



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาจ้าง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
สังกัดโครงการบ่มเพาะวิสาหกิจและผู้ประกอบการรายใหม่ สถาบันวิจัยและพัฒนา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ประสงค์จะรับสมัคร
สอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาจ้าง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
สังกัดโครงการบ่มเพาะวิสาหกิจและผู้ประกอบการรายใหม่ สถาบันวิจัยและพัฒนา ดังนี้

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
คุณสมบัติ

- ๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชา
- ๑.๒ มีความสามารถในการจัดประชุมหรือประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงควบคุม
ดูแลงานประชุมต่างๆ และสามารถใช้โปรแกรมต่างๆ ได้เป็นอย่างดี
- ๑.๓ สามารถนำเสนอข้อมูลในรูปแบบ Infographic เพื่อนำเสนอข้อมูลอย่างง่ายได้
- ๑.๔ มีความสามารถในการใช้ Microsoft Word Excel PowerPoint ได้เป็นอย่างดี
- ๑.๕ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและเพื่อนร่วมงาน
- ๑.๖ มีประสบการณ์ด้านการเงิน พัสตุ จัดซื้อจัดจ้างในภาครัฐ
- ๑.๗ สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายได้

สัญญาจ้าง

ระยะเวลาการจ้างในแต่ละสัญญากำหนดคราวละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ ผู้ผ่านการคัดเลือก
จะต้องมีบุคคลค้ำประกันการทำงาน โดยให้ข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการหรือชำนาญงานขึ้นไป หรือ
ข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือเรืออากาศเอกขึ้นไป
หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐ บาท หรือพนักงานในภาคเอกชนที่มีเงินเดือนไม่
น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐ บาท ค้ำประกันการทำงานในวงเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

กรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่มีบุคคลค้ำประกันการทำงาน ต้องค้ำประกันการทำงานด้วยเงินสดไม่น้อย
กว่า ๑๕,๐๐๐ บาท ซึ่งการใช้เงินสดค้ำประกันจะต้องนำเงินมาวางเพื่อเป็นหลักประกันในวันที่ทำสัญญาจ้าง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศ กรณีผู้สมัครยืนยันคุณสมบัติตรงตาม
ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์กำหนดไว้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าไม่มีคุณสมบัติตามที่
กำหนดมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ จะถือว่าขาดคุณสมบัติ

คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ โดยนับถึงวันปิดรับสมัคร
- (๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ หรือไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
(๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดได้กระทำหรือความผิดสุ่มโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

(๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

ก. การรับสมัครเข้ารับการศึกษา กําหนดรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับใบสมัครหรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๕๒๙-๐๖๗๔ - ๗ ต่อ ๔๔๖, ๐๒-๙๐๙-๑๔๓๔ หรือทางเว็บไซต์ <https://dataset.vru.ac.th> **รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในเวลาราชการ (ไม่เว้นวันเสาร์-อาทิตย์)** ณ งานบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคาร ๑๐๐ ปี เอกสารหลักฐานการสมัครดังนี้

๑. สำเนาใบปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบคือในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๒. ทะเบียนบ้านฉบับจริงหรือสำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อตัว - ชื่อสกุล ปรากฏชัดเจน เพื่อนำมาแสดงตัวตนต่อเจ้าหน้าที่

๓. บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงที่ยังไม่หมดอายุซึ่งมีรูปถ่าย ชื่อตัว - ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจนเพื่อนำมาแสดงตัวตนต่อเจ้าหน้าที่

๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ หรือ ๒ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

ข. กําหนดการศึกษา สถานที่คัดเลือก และเกณฑ์การคัดเลือก

๑. มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษา กําหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือกภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เว็บไซต์ <https://dataset.vru.ac.th> ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลง กําหนดการจะประกาศให้ทราบตามเว็บไซต์ดังกล่าวข้างต้น

๒. มหาวิทยาลัยจะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยการทดสอบปฏิบัติ หรือสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์พิจารณา ความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงานที่ผ่านมา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจษฎา ความคุ่นเคย)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์