



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาจ้าง ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา และตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
สังกัดงานพัฒนาอาจารย์และบุคลากรมีอาชีพ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ประสงค์จะรับสมัคร
สอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาจ้าง ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตราและตำแหน่ง
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา สังกัดงานพัฒนาอาจารย์และบุคลากรมีอาชีพ กองกลาง สำนักงาน
อธิการบดี ดังนี้

๑. ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
คุณสมบัติ

๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
ทุกสาขาวิชา

๑.๒ มีความสามารถในการจัดประชุมหรือประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมถึง
ควบคุมดูแลงานประชุมต่างๆ และสามารถใช้โปรแกรมต่างๆ ได้เป็นอย่างดี

๑.๓ มีความรู้ความสามารถในการดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๔ มีความสามารถในการใช้ Microsoft ๓๖๕ ได้เป็นอย่างดี

๑.๕ สามารถนำเสนอข้อมูลในรูปแบบ Infographic เพื่อนำเสนอข้อมูลอย่างง่ายได้

๑.๖ มีความสามารถในการใช้ Microsoft Word Excel PowerPoint ได้เป็นอย่างดี

๑.๗ มีทักษะการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

๑.๘ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและเพื่อนร่วมงาน

๑.๙ สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายได้

๑.๑๐ มีความสามารถในการจัดฝึกอบรม พิธีกร ผู้ดำเนินรายการ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๒. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
คุณสมบัติ

๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี

๒.๒ มีความสามารถในการใช้ Microsoft ๓๖๕ ได้เป็นอย่างดี

๒.๓ สามารถนำเสนอข้อมูลในรูปแบบ Infographic เพื่อนำเสนอข้อมูลอย่างง่ายได้

๒.๔ มีความสามารถในการใช้ Microsoft Word Excel PowerPoint ได้เป็นอย่างดี

๒.๕ มีทักษะการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

๒.๖ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและเพื่อนร่วมงาน

๒.๗ มีประสบการณ์ด้านการเงิน พัสดุ จัดซื้อจัดจ้างในภาครัฐ

๒.๘ สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายได้

/สวัสดิการ...

สวัสดิการ

๑. ประกันสังคม
๒. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
๓. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี
๔. และสวัสดิการอื่นๆ

สัญญาจ้าง

ระยะเวลาการจ้างในแต่ละสัญญากำหนดคราวละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีบุคคลค้ำประกันการทำงาน โดยให้ข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการหรือชำนาญงานขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือเรืออากาศเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐ บาท หรือพนักงานในภาคเอกชนที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐ บาท ค้ำประกันการทำงานในวงเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

กรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่มีบุคคลค้ำประกันการทำงาน ต้องค้ำประกันการทำงานด้วยเงินสดไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐ บาท ซึ่งการใช้เงินสดค้ำประกันจะต้องนำเงินมาวางเพื่อเป็นหลักประกันในวันที่ทำสัญญาจ้าง

๓.คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศกรณีผู้สมัครยืนยันคุณสมบัติตรงตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์กำหนดไว้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ จะถือว่าขาดคุณสมบัติ

คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ โดยนับถึงวันปิดรับสมัคร
- (๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ หรือไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดได้กระทำหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

ก. การรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก กำหนดรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับใบสมัครหรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๕๒๙-๐๖๗๔ - ๗ ต่อ ๔๔๖, ๐๒-๙๐๙-๑๔๓๔ หรือทางเว็บไซต์ <https://dataset.vru.ac.th> รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๘ ตุลาคม - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในเวลาราชการ (ไม่เว้นวันเสาร์- อาทิตย์) ณ งานบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคาร ๑๐๐ ปี เอกสารหลักฐานการสมัครดังนี้

/๑. สำเนา...

๑. สำเนาใบปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบคือในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๒. ทะเบียนบ้านฉบับจริงหรือสำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อตัว - ชื่อสกุล ปรากฏชัดเจน เพื่อนำมาแสดงตัวตนต่อเจ้าหน้าที่

๓. บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงที่ยังไม่หมดอายุซึ่งมีรูปถ่าย ชื่อตัว - ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจนเพื่อนำมาแสดงตัวตนต่อเจ้าหน้าที่

๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ หรือ ๒ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

ข. กำหนดการคัดเลือก สถานที่คัดเลือก และเกณฑ์การคัดเลือก

๑. มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกวัน เวลา และสถานที่คัดเลือกภายในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เว็บไซต์ <https://dataset.vru.ac.th> ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการจะประกาศให้ทราบตามเว็บไซต์ดังกล่าวข้างต้น

๒. มหาวิทยาลัยจะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยการทดสอบปฏิบัติหรือสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์พิจารณา ความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงานที่ผ่านมา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจษฎา ความคุ้มเคย)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์