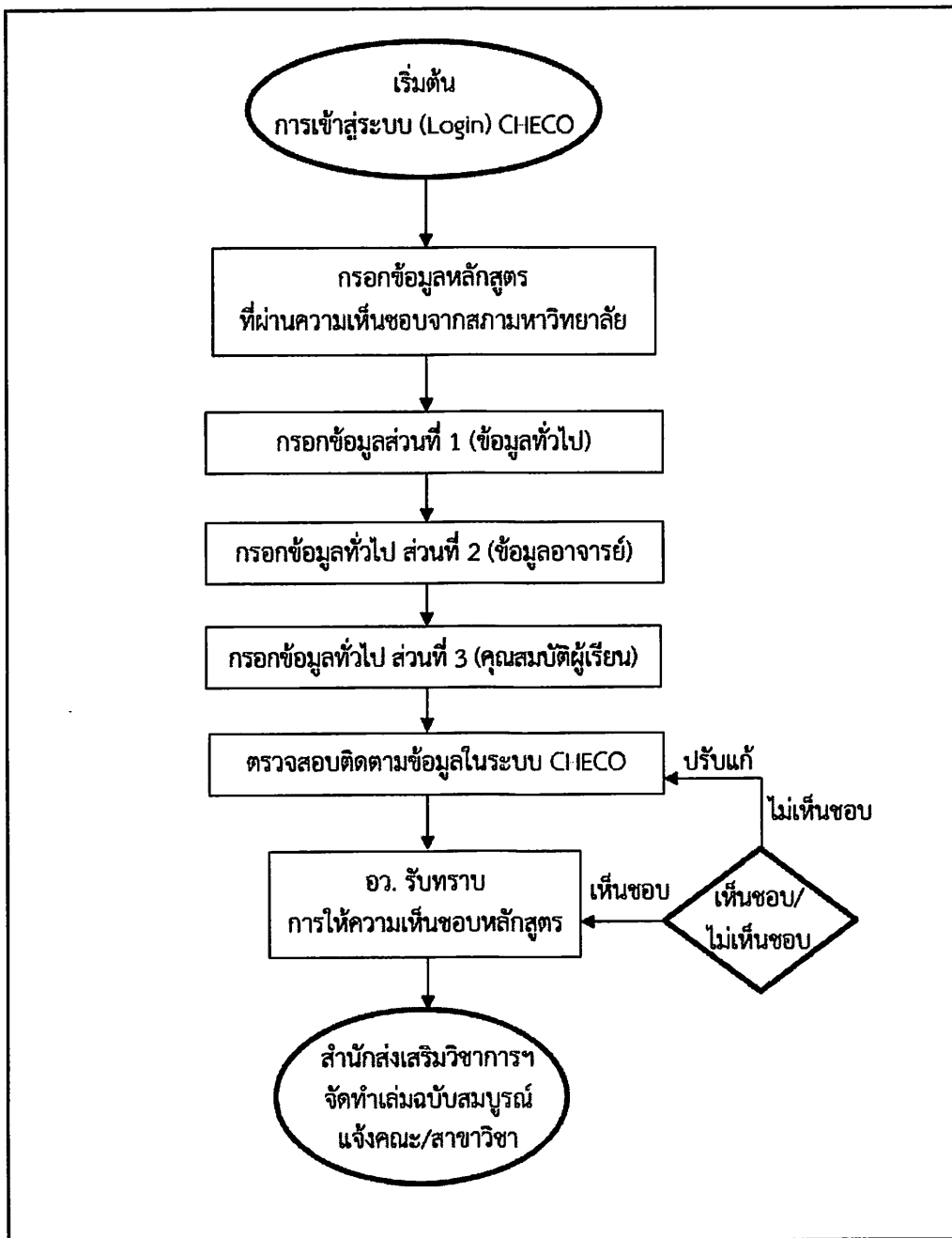


2. การบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศการรับทราบหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO)



มาตรฐานและขั้นตอนปฏิบัติงาน งานมาตรฐานหลักสูตรและพัฒนาการเรียนการสอน

ขั้นตอน	วิธีการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ (ชื่อบุคลากร)	ผู้ตรวจสอบ เอกสารอ้างอิง
2. การบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศการรับทราบหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO)			
1. การเข้าสู่ระบบ (Login) CHECO	การเข้าสู่ระบบ เพื่อส่งข้อมูล มคอ.2 สำหรับการพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร	พวงเพชร พลทอง	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม (อว.) - คู่มือการใช้งานระบบ การรับทราบหลักสูตรของ อว.
2. การกรอกข้อมูล หลักสูตร	กรอกรายชื่อหลักสูตรเพื่อขอเพิ่มหลักสูตรที่ขอรับการพิจารณาความสอดคล้อง	พวงเพชร พลทอง	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม (อว.) - คู่มือการใช้งานระบบ การรับทราบหลักสูตรของ อว.
3. การกรอกข้อมูลส่วนที่ 1 (ข้อมูลทั่วไป)	การกรอกข้อมูลทั่วไป ส่วนที่ 1 ของเล่ม มคอ.2 คือ ส่วนที่ 1.1 สถานภาพหลักสูตร ส่วนที่ 1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา และส่วนที่ 1.3 โครงสร้างหลักสูตร	พวงเพชร พลทอง	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม (อว.) - คู่มือการใช้งานระบบ การรับทราบหลักสูตร ของ อว.
4. กรอกข้อมูลทั่วไป ส่วนที่ 2 (ข้อมูลอาจารย์)	การกรอกข้อมูลทั่วไป ส่วนที่ 2 ของเล่ม มคอ.2 คือ ส่วนที่ 1.4 อาจารย์ประจำหลักสูตร และ ส่วนที่ 1.5 ระบบจัดการศึกษา	พวงเพชร พลทอง	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม (อว.) - คู่มือการใช้งานระบบ การรับทราบหลักสูตรของ อว.
5. การกรอกข้อมูลทั่วไป ส่วนที่ 3 (คุณสมบัติ ผู้เรียน)	การกรอกข้อมูลทั่วไป ส่วนที่ 3 ของเล่ม มคอ.2 คือส่วนที่ 1.6 ผลการพัฒนา การเรียนรู้แต่ละด้าน (ผลการเรียนรู้ : Learning Outcomes) ส่วนที่ 1.7 คุณสมบัติผู้เรียน ส่วนที่ 1.8 จำนวน นิสิต ส่วนที่ 1.9 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตร และส่วนที่ 1.10 แนบไฟล์	พวงเพชร พลทอง	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม (อว.) - คู่มือการใช้งานระบบ การรับทราบหลักสูตรของ อว.
6. ตรวจสอบติดตาม ข้อมูลในระบบ CHECO	1. หลักสูตรได้รับการพิจารณาความสอดคล้อง เตรียมทำเล่ม 2. หากมีข้อเสนอแนะปรับแก้ไขข้อมูลในระบบ CHECO และส่งกลับไปยัง อว. อีกครั้ง	พวงเพชร พลทอง	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม (อว.) - คู่มือการใช้งานระบบ การรับทราบหลักสูตรของ อว.
7. จัดทำเล่มหลักสูตรฉบับ สมบูรณ์	1. พิมพ์ส่วนหน้าของเล่มข้อมูลในระบบ CHECO 2. จัดทำบันทึกข้อความแจ้งหลักสูตรการให้ความเห็นชอบ ส่งให้กับทุกคณะ 3. เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์	พวงเพชร พลทอง	1. หัวหน้าสำนักงาน 2. ผู้อำนวยการสำนักฯ