



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการเพิ่มเติมของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยเป็นการสมควรให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเพิ่มเติมการต่อเวลาราชการของ
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาจากประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางและเจตนารมณ์ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของ
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการ
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของ
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
จึงให้ออกข้อบังคับ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัด
ปทุมธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการเพิ่มเติมของข้าราชการพลเรือนในสถาบัน
อุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดากฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดของมหาวิทยาลัยในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือ
แย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏ
วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ข้อ ๕ ข้าราชการที่จะได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ให้มีคุณสมบัติเพิ่มเติมจากประกาศ
คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลา
ราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ คือ เป็นผู้มีความประพฤติดี มีสุขภาพ
แข็งแรงสมบูรณ์ ผ่านการตรวจสุขภาพกายและสุขภาพจิต โดยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐรับรอง
ไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

ข้อ ๖ ผู้ต่อเวลาราชการต้องมีผลงานทางวิชาการย้อนหลัง ๓ ปี จนถึงวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่ เกษียณอายุราชการ ดังนี้

(๑) มีผลงานทางวิชาการได้แก่ ตำรา หนังสือ งานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือ หลายอย่างรวมกันเฉลี่ยปีละหนึ่งเล่มหรือรายการ หรือบทความทางวิชาการเฉลี่ยไม่น้อยกว่าสามเรื่อง ทั้งนี้เกณฑ์ การเผยแพร่และคุณภาพต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด

(๒) ในกรณีที่ เป็นผลงานร่วม ต้องเป็นผู้ดำเนินการหลัก หรือเป็นหัวหน้าโครงการ และมีสัดส่วนร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบ ทั้งนี้ต้องแนบหลักฐานการมีส่วนร่วมมาเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณา

(๓) ผลงานทางวิชาการ ต้องไม่เป็นวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ หรือผลงานที่เกิดจากการควบคุม วิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ของนักศึกษา

(๔) ในกรณีที่ผู้ต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ หรือรองศาสตราจารย์ไม่ครบสามปี ให้นำผลงานทางวิชาการในขณะดำรงตำแหน่งก่อนหน้านั้นมานับรวมได้

ข้อ ๗ ข้าราชการผู้ใดประสงค์ขอต่อเวลาราชการ ให้ยื่นคำขอตามแบบคำขอรับการพิจารณาต่อเวลา ราชการแนบท้ายข้อบังคับนี้ ต่อสำนักงานคณะที่ตนสังกัด ก่อนวันที่ ๓๑ มีนาคม ในปีที่เกี่ยวข้องอายุราชการ และให้ คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการต่อเวลาราชการ พิจารณากลั่นกรองตรวจสอบข้อมูล คุณสมบัติรายละเอียด ต่าง ๆ และให้ความเห็นแก่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการต่อเวลาราชการ โดยมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

- (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนหนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ
- (๒) อธิการบดี เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) รองอธิการบดีที่อธิการบดีแนะนำจำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้แทนผู้บริหารในสภามหาวิทยาลัยเลือกกันเองหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๖) หัวหน้างานบริหารงานบุคคล เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีการเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการต่อเวลาราชการเป็นผู้วินิจฉัย

ข้อ ๑๐ ข้าราชการผู้ใดที่อยู่ระหว่างการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการตามข้อบังคับนี้และให้ใช้ข้อบังคับนี้ ดำเนินการต่อไป ยกเว้นการแต่งตั้งกรรมการในข้อ ๘

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์ ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

เอกสารแนบทำข้อมบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการเพิ่มเติมของข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

แบบ ก.พ.อ.1

แบบแสดงความจำนง

ในการขอขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....

ระดับ..... เงินเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง.....บาท

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

ซึ่งจะมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.

ประสงค์ขอขยายเวลาราชการ

ไม่ประสงค์ขอขยายเวลาราชการ

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

แบบรายงานภาระงานทางวิชาการ

1. งานสอน (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรีบัณฑิตศึกษา)

ระดับ	วิชาที่สอน	ช.ม./สัปดาห์
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. ผลงานทางวิชาการ

2.1 บทความวิชาการ

- 2.1.1
- 2.1.2
- 2.1.3
- 2.1.4
- 2.1.5

2.2 บทความจากผลงานวิจัย

- 2.1.1
- 2.1.2
- 2.1.3
- 2.1.4
- 2.1.5

2.3 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบเท่า

- 2.1.1
- 2.1.2
- 2.1.3
- 2.1.4
- 2.1.5

ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.