

(ร่าง)



องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ  
การศึกษาภายใน  
ระดับหน่วยงานสนับสนุน  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

พ.ศ.2559

## องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้หลักและเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหน่วยงานสนับสนุน กำหนดให้มีการดำเนินการ จำนวน 2 องค์ประกอบ โดยเป็นตัวบ่งชี้หลักจำนวน 3 ตัวบ่งชี้ และตัวบ่งชี้เฉพาะตามภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งมีจำนวนตัวบ่งชี้แตกต่างกัน รายละเอียดดังนี้

### 1. กลุ่มตัวบ่งชี้หลัก (สำหรับประเมินทุกหน่วยงาน)

#### องค์ประกอบที่ 1 การบริหารและการจัดการ

- ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารของสำนัก/สถาบัน เพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน

### 2. กลุ่มตัวบ่งชี้เฉพาะ

#### องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน

##### 2.1 สำนักงานอธิการบดี

- ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.1 การบริการนักศึกษาในระดับปริญญาตรี
- ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.2 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี
- ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.3 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.4 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้
- ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.5 ระบบและกลไกการสรรหา คัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร
- ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.6 การดำเนินงานตามมาตรฐานการประหยัดพลังงาน
- ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.7 ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามการดำเนินการด้านการวางแผน การวิเคราะห์งบประมาณ และการพัฒนายุทธศาสตร์

##### 2.2 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

- ตัวบ่งชี้ที่ สสว.2.1 ระบบการจัดการงานทะเบียน

## องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจเฉพาะของหน่วยงานสนับสนุน

### 2.3 สำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ สสร.2.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ สสร.2.2 ร้อยละของรายได้จากการให้บริการวิชาการที่เพิ่มขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ สสร.2.3 ระดับความสำเร็จของการน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย

### 2.4 สถาบันวิจัยและพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ สวพ.2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ สวพ.2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ สวพ.2.3 ผลงานทางวิชาการของนักวิจัย

### 2.5 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตัวบ่งชี้ที่ สวท.2.1 การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด

ตัวบ่งชี้ที่ สวท.2.2 การบริการทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดให้เกิดประโยชน์

### 2.6 บัณฑิตวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้ที่ บว.2.1 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

ตัวบ่งชี้ที่ บว.2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

ตัวบ่งชี้ที่ บว.2.3 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ระดับบัณฑิตศึกษา

### 2.7 งานวิชาศึกษาทั่วไป

ตัวบ่งชี้ที่ GE 2.1 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ตัวบ่งชี้ที่ GE 2.2 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ GE 2.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ GE 2.4 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

ตัวบ่งชี้ที่ GE 2.5 การจัดการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน การทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ และการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

## องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.1**                      การบริหารของสำนัก/สถาบัน เพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตาม  
พันธกิจ

**ชนิดตัวบ่งชี้**                      กระบวนการ

**วงรอบการนับข้อมูล**            ข้อ 1 และ ข้อ 5 ปีงบประมาณ / ข้อ 2 3 4 และ ข้อ 6 ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้**            สำนัก/สถาบัน มีพันธกิจหลักที่สำคัญในการส่งเสริม สนับสนุนให้คณะ  
สามารถดำเนินการตามพันธกิจหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น สำนัก/สถาบันต้องมีแผน  
เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของสำนัก/สถาบันให้สอดคล้องกับเป้าหมาย  
ของสถาบัน ตลอดจนมีการบริหารทั้งด้านบุคลากร การเงิน ความเสี่ยงและการประกัน  
คุณภาพการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุตามเป้าหมาย  
ที่กำหนด

### เกณฑ์มาตรฐาน

1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของ  
หน่วยงานและพัฒนาไปสู่แผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้  
และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา  
อนุมัติ
2. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง  
ที่เกิดจากภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของ  
หน่วยงานและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม
3. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการ  
ดำเนินงานอย่างชัดเจน
4. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง  
และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้อย่างน้อย 1 ด้าน และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดย  
เผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง
5. กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรของ  
หน่วยงาน

6. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสม และสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงานที่ได้ปรับให้มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานหน่วยงานตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

#### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลผลิต

วงรอบการนับข้อมูล ปีงบประมาณ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ หน่วยงานสนับสนุนมีการดำเนินงานตามแผนการดำเนินการโครงการเพื่อบรรลุประสิทธิผลและประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน โดยการแปลงค่าร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการเป็นคะแนนระหว่าง 0-5 และกำหนดให้คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 100

#### สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนโครงการที่ดำเนินการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ}}{\text{จำนวนโครงการตามแผนปฏิบัติการทั้งหมด}} \times 100 = \text{ร้อยละ}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบคะแนนเต็ม 5

$$\frac{\text{ค่าร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ}}{100} \times 5 = \text{คะแนนที่ได้}$$

หมายเหตุ : โครงการที่ดำเนินการสำเร็จ หมายถึง การประเมินความสำเร็จของโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยผลการดำเนินงานต้องบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ทุกข้อ

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.3                      ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของ  
หน่วยงาน**

**ชนิดตัวบ่งชี้**                      ผลผลิต

**วงรอบการนับข้อมูล**            ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้**            ในการดำเนินงานตามพันธกิจหลักและจุดเน้นของหน่วยงานสนับสนุน ซึ่งเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของหน่วยงานโดยเริ่มตั้งแต่ปัจจัยนำเข้าที่ได้มาตามฐาน มีกระบวนการบริหารจัดการที่มีส่วนร่วมและความร่วมมือจากทุกฝ่ายและผลลัพธ์ คือ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการซึ่งสามารถสะท้อนถึงคุณภาพของผลการดำเนินงานของหน่วยงาน การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการอาจจะพิจารณาให้ครอบคลุมในประเด็นหลัก ดังนี้

- (1) ความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
- (2) ความพึงพอใจด้านสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก
- (3) ความพึงพอใจด้านบุคลากร/เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ
- (4) ความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์
- (5) ความพึงพอใจด้านอื่นๆ ตามภารกิจ/จุดเน้นของหน่วยงาน

**เกณฑ์การประเมิน**            ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ (0.00–5.00) และเทียบการให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ค่าเฉลี่ย 0.00 – 1.50	ค่าเฉลี่ย 1.51–2.50	ค่าเฉลี่ย 2.51–3.50	ค่าเฉลี่ย 3.51–4.50	ค่าเฉลี่ย 4.51–5.00

## องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน

หน่วยงานสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย มีบทบาทและภารกิจที่สำคัญ คือ การส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยให้สามารถดำเนินงานได้บรรลุความสำเร็จตามนโยบาย เป้าหมายและที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ

**สำนักงานอธิการบดี** มีตัวบ่งชี้เฉพาะสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน จำนวน 7 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

- ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.1 การบริการนักศึกษาในระดับปริญญาตรี
- ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.2 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี
- ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.3 ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.4 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้
- ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.5 ระบบและกลไกการสรรหา คัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร
- ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.6 การดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน
- ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.7 ระดับความสำเร็จของการกำกับ ติดตามการดำเนินการด้านวางแผน การวิเคราะห์งบประมาณ และการพัฒนายุทธศาสตร์

สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการประเมินในภาพรวม 1 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ สำหรับ (1) กองนโยบายและแผน (2) กองกลาง (3) กองพัฒนานักศึกษา จะดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในรายตัวบ่งชี้ที่แต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบ ดังนี้

- (1) กองพัฒนานักศึกษา รับการประเมินตัวบ่งชี้ 1.1 1.2 1.3 2.1 2.2 และ 2.3
- (2) กองกลาง รับการประเมิน ตัวบ่งชี้ 1.1 1.2 1.3 2.4 2.5 และ 2.6
- (3) กองนโยบายและแผน รับการประเมินตัวบ่งชี้ที่ ตัวบ่งชี้ 1.1 1.2 1.3 และ 2.7

โดยแต่ละกองใช้ผลการประเมินในตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ของสำนักงานอธิการบดีมาเป็นผลคะแนนของแต่ละกอง



## องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน

### สำนักงานอธิการบดี

ตัวบ่งชี้ สนอ.2.1 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

วงรอบการนับข้อมูล ปีการศึกษา

หน่วยงานรับผิดชอบ กองพัฒนานักศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** สถาบันอุดมศึกษาควรจัดบริการด้านต่างๆ ให้นักศึกษาอย่างครบถ้วน ตั้งแต่การให้คำปรึกษา ทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิต จัดบริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการ เช่น ศูนย์ยื่นการศึกษา แหล่งทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหางาน แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวภายในและภายนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า

#### เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดบริการให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน
2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงาน ทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา
3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา
4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผลให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา
6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า

#### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

**ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.2      กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี**

**ชนิดของตัวบ่งชี้**      กระบวนการ

**วงรอบการนับข้อมูล**      ปีการศึกษา

**หน่วยงานรับผิดชอบ**      กองพัฒนานักศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้**      สถาบันอุดมศึกษาต้องส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่างๆ อย่างเหมาะสม และครบถ้วน กิจกรรมนักศึกษา หมายถึง กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการ ทั้งโดยสถาบัน และโดยองค์กรนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการพัฒนา สติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับคุณลักษณะของ บัณฑิตที่พึงประสงค์

**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน และการจัดกิจกรรม
2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน
  - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
  - กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ
  - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม
  - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรม
  - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา
4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

**เกณฑ์การประเมิน**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

**ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.3 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**

**ชนิดตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**วงรอบการนับข้อมูล** ปีการศึกษา

**หน่วยงานรับผิดชอบ** กองพัฒนานักศึกษา/สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้าง และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้นของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4. ประเมินความสำเร็จของตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรม และมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

**เกณฑ์การประเมิน**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 –7 ข้อ

**ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.4 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้**

**ชนิดตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**วงรอบการนับข้อมูล** ปีการศึกษา

**หน่วยงานรับผิดชอบ** กองกลาง

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** นอกเหนือจากการเรียนการสอน สถาบันอุดมศึกษาควรจัดบริการด้านกายภาพอย่างครบถ้วน โดยเฉพาะในเรื่องการบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียน และสภาพแวดล้อม และการบริการด้านกายภาพที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักศึกษา เช่น สิ่งแวดล้อมในสถาบัน หอพักนักศึกษา ห้องเรียน สถานที่ออกกำลังกาย บริการอนามัย และการจัดจำหน่ายอาหาร เป็นต้น

**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. มีกระบวนการจัดให้บริการด้านการบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดบริการด้านอาหารแก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรอย่างทั่วถึงครอบคลุมทุกกลุ่ม
2. มีการดูแล รักษาความปลอดภัย ความสะอาดเรียบร้อยของอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่างๆ ให้ถูกสุขลักษณะ เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. มีการดูแล บำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค และรักษาความปลอดภัยประกอบด้วย ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบสุขาภิบาล เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. มีกระบวนการในการดูแลรักษาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ให้สวยงาม มีสุนทรียภาพ สอดคล้องกับธรรมชาติและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
5. มีกระบวนการในการรับเรื่องร้องเรียน ติดตาม และแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการให้บริการหรือการดำเนินการให้กับผู้รับบริการได้อย่างทันท่วงที

**เกณฑ์การประเมิน**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

**ตัวบ่งชี้ที่ สนอ.2.5 ระบบและกลไกการสรรหา คัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร**

**ชนิดตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**วงรอบการนับข้อมูล** ปีการศึกษา

**หน่วยงานรับผิดชอบ** กองกลาง

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** การสรรหา คัดเลือกเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพมาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยให้องค์การบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด กระบวนการสรรหาคัดเลือกจึงต้องสามารถดึงดูดและจูงใจให้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถเข้ามาคัดเลือกให้มากที่สุด และการดำเนินการสรรหาคัดเลือกต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส บริสุทธิ์ยุติธรรม การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร รวมถึงการย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ข้อบังคับ ประกาศ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยพิจารณาถึงอัตรากำลังที่พอเหมาะ และภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. มีแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรประจำปี และแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ระยะยาวของมหาวิทยาลัยที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย
2. มีการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย ประจำปีบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
3. มีการเผยแพร่กระบวนการสรรหา คัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้งอาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยต่อสาธารณะ
4. มีระบบฐานข้อมูลอาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่เป็นปัจจุบันสามารถ จำแนกคุณวุฒิของอาจารย์และตำแหน่งทางวิชาการได้ถูกต้องตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.
5. มีการส่งข้อมูลอาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้กับหลักสูตร คณะ และต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด
6. มีการประเมินผลการดำเนินงานการจัดเก็บข้อมูลและการบริการด้านข้อมูลเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงาน และการให้บริการ

**เกณฑ์การประเมิน**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

**ตัวบ่งชี้ สนอ.2.6** การดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน

**ชนิดตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**วงรอบการนับข้อมูล** ปีการศึกษา

**หน่วยงานรับผิดชอบ** กองกลาง

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกสาธารณะให้กับบุคลากรในด้านการประหยัดพลังงาน ซึ่งหน่วยงานสามารถดำเนินการช่วยโลกและสังคมได้ โดยการออกมาตรการในการประหยัดทรัพยากรหรือพลังงาน มีการแจ้งเตือนให้บุคลากรในสังกัดทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เช่น การเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าในหน่วยงานตามระยะเวลาที่กำหนด การลดปริมาณขยะ การลดปริมาณการใช้วัสดุ การจัดการของเสีย เป็นต้น มีการประเมินผลการดำเนินงานโดยการตรวจประเมินจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบว่าหน่วยงานได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวหรือไม่ โดยจะต้องจัดทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

#### เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานหรือมีการมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบดำเนินการ
2. มีแผนการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน โดยกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จและค่าเป้าหมายที่ต้องการบรรลุ
3. มีการส่งเสริมให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผน
4. มีการดำเนินการตามแผน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนพร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
5. มีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมาใช้ในการแก้ไขปรับปรุงหรือกำหนดแนวทางในการดำเนินงานปีต่อไป

#### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

**ตัวบ่งชี้ สนอ.2.7**      **ระดับความสำเร็จของการกำกับ ติดตามการดำเนินการด้านการวางแผน การวิเคราะห์งบประมาณ และการพัฒนา ยุทธศาสตร์**

**ชนิดตัวบ่งชี้**              ผลลัพธ์

**วงรอบการนับข้อมูล**    ปีงบประมาณ

**หน่วยงานรับผิดชอบ**    กองนโยบายและแผน

**คำอธิบายตัวบ่งชี้**      กองนโยบายและแผน มีบทบาทหน้าที่สำคัญ ได้แก่ การวิเคราะห์ งบประมาณ การพัฒนายุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบราชการ ตลอดจนการติดตามผลการ ดำเนินการใช้งบประมาณของสถาบัน รายงานผลการดำเนินงานในมิติต่างๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูล ในการพัฒนาสถาบันให้มีความเป็นเลิศ

**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. มีการจัดทำปฏิทินการดำเนินการด้านการวางแผน และมีการดำเนินการตามปฏิทินที่ กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. มีการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนการใช้งบประมาณของทุกหน่วยงาน และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
3. มีการจัดทำสารสนเทศประจำปีเพื่อใช้ในการวิเคราะห์และวางแผนการดำเนินงาน โดยมีการเปรียบเทียบข้อมูลย้อนหลังอย่างน้อย 3 ปี เผยแพร่สู่สาธารณชน
4. มีการวิเคราะห์นโยบายยุทธศาสตร์ของชาติ นโยบายการศึกษา ตลอดจนนโยบาย ของสภามหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ตลอดจนมี การติดตามการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ทุกไตรมาส
5. มีการจัดทำระบบเว็บไซต์ ระบบการติดตามการใช้งบประมาณ และมีการประเมิน ความพึงพอใจของผู้รับบริการมีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

**เกณฑ์การประเมิน**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

## องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน

### สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มีตัวบ่งชี้เฉพาะสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในองค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ คือ ตัวบ่งชี้ที่ สสว.2.1 ระบบการจัดการงานทะเบียน

**ตัวบ่งชี้ที่ สสว.2.1 ระบบการจัดการงานทะเบียน**

**ชนิดตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**วงรอบการนับข้อมูล** ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ควรมีการพัฒนาระบบการจัดการงานทะเบียนนักศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายและการวางแผนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นระบบที่สมบูรณ์ สามารถเชื่อมโยงกับทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก เป็นระบบที่ใช้งานได้ ทั้งเพื่อการบริหาร การวางแผน และการตัดสินใจของผู้บริหารทุกระดับ เพื่อการปฏิบัติงานตามภารกิจของบุคลากร ทั้งนี้ ระบบนี้ต้องมีความสะดวกในการใช้งานโดยประเมินจากความพึงพอใจของผู้ใช้

นักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Student: FTES) หมายถึง นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนตามเกณฑ์จำนวนหน่วยกิตมาตรฐานของการลงทะเบียน

#### **เกณฑ์มาตรฐาน**

1. มีระบบและกลไกการจัดการงานทะเบียนนักศึกษาที่ครอบคลุมทุกระดับการศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีการบันทึกข้อมูลทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบอินเตอร์เน็ตและมีการคิดจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Student: FTES) รายงานต่อคณะกรรมการวิชาการอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี
3. มีการจัดทำรายงานสถิตินักศึกษาทุกระดับประจำปีการศึกษา นำเสนอคณะกรรมการวิชาการ อย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อภาคการศึกษา



4. มีการจัดทำรายงานวิเคราะห์อัตราคงอยู่ของนักศึกษาและอัตราการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแสดงข้อมูล 5 ปี ย้อนหลัง นับจากปีที่รับประเมิน และรายงานต่อคณะกรรมการวิชาการ

5. มีการส่งข้อมูลตามข้อ 2-4 ให้สำนักมาตรฐานและจัดการคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดเพื่อเผยแพร่ให้หลักสูตร คณะ/วิทยาลัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ในการประกันคุณภาพ

#### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

## องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน

---

### สำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ

มีตัวบ่งชี้เฉพาะสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในองค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

- ตัวบ่งชี้ที่ สสร. 2.1 การบริการวิชาการแก่สังคม
- ตัวบ่งชี้ที่ สสร. 2.2 ร้อยละของรายได้จากการให้บริการวิชาการที่เพิ่มขึ้น
- ตัวบ่งชี้ที่ สสร. 2.3 ระดับความสำเร็จของการน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย

## ตัวบ่งชี้ที่ สสร. 2.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

วงรอบการนับข้อมูล ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** การบริการวิชาการเป็นภารกิจหลักอีกอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา สถาบันควรคำนึงถึงกระบวนการในการให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยการศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายนำมาจัดทำแผนบริการวิชาการ ทั้งการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดรายได้และการบริการวิชาการที่สถาบันจัดทำเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชนหรือสังคมโดยมีการประเมินความสำเร็จของการบริการวิชาการ และนำมาจัดทำเป็นแผนการใช้ประโยชน์จนเกิดผลลัพธ์ที่สร้างความพึงพอใจต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

### เกณฑ์มาตรฐาน

- กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า
- จัดทำแผนบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์การเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1
- ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน
- ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์การเป้าหมาย
- ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการทางวิชาการแก่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ

### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ สสร.2.2 ร้อยละของรายได้จากการให้บริการวิชาการที่เพิ่มขึ้น  
ชนิดตัวบ่งชี้ ผลผลิต

วงรอบการนับข้อมูล ปีงบประมาณ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ การให้บริการทางวิชาการเพื่อก่อให้เกิดรายได้ คือ การให้บริการวิชาการในรูปแบบเชิงพาณิชย์ที่ให้ผลตอบแทนเป็นรายได้ โดยอาจเป็นการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นต่างๆ การจัดให้มีการศึกษาต่อเนื่อง หรือบริการศิษย์เก่าและประชาชนทั่วไป

เกณฑ์มาตรฐาน โดยการแปลงค่าร้อยละของเงินรายได้จากการให้บริการวิชาการที่เพิ่มขึ้น เป็นคะแนนระหว่าง 0 -5 กำหนดให้ คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 10

#### สูตรการคำนวณ

1. คำนวณหาจำนวนเงินรายได้ที่เพิ่มขึ้นในปีที่ประเมิน ตามสูตร  
เงินรายได้จากการให้บริการวิชาการในปีที่ประเมิน - เงินรายได้จากการให้บริการวิชาการปีที่ผ่านมา
2. คำนวณร้อยละของเงินรายได้ที่เพิ่มขึ้น ตามสูตร

$$\frac{\text{เงินรายได้ที่เพิ่มขึ้นในปีที่ประเมิน (ตามข้อ 1)}}{\text{เงินรายได้ปีประเมินทั้งหมด (ปัจจุบัน)}} \times 100 = \text{ร้อยละ.....}$$

3. แปลงค่าร้อยละของเงินรายได้จากการให้บริการวิชาการที่เพิ่มขึ้น เป็นคะแนนระหว่าง 0 -5  
กำหนดให้ คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 10

$$\frac{\text{ร้อยละของเงินรายได้ที่เพิ่มขึ้น (ตามข้อ 2)}}{10} \times 5 = \text{.....คะแนน}$$

ตัวบ่งชี้ที่ สสร.2.3 ระดับความสำเร็จของการน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  
มาใช้ในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลผลิต

วงรอบการนับข้อมูล ปีการศึกษา

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการมอบนโยบายในการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในมหาวิทยาลัย มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำหนด และผลักดันนโยบายไปสู่การปฏิบัติงานจนเกิด กระบวนการวางแผนงานของเศรษฐกิจพอเพียงและปฏิบัติได้ครอบคลุมกว้างขวางตามสภาพ ของมหาวิทยาลัย

2. มหาวิทยาลัยพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดี คุณภาพสูงขึ้น สามารถลด ข้อผิดพลาดในการบริหารงาน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็วขึ้น

3. บุคลากรและนักศึกษามีอุปนิสัยในการใช้ทรัพยากรอย่างถูกต้องและมีการ ประเมินความคุ้มค่าจากการใช้ทรัพยากร เพื่อการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนา วิธีการจัดการ ทรัพยากรและเสริมสร้างอุปนิสัยที่ดีในการใช้ทรัพยากรอย่างต่อเนื่อง

4. มีการกำหนดหรือประกาศกลุ่มบุคคลต้นแบบที่เป็นคณะผู้บริหาร บุคลากร และ นักศึกษา ที่เป็นต้นแบบแห่งวิถีชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจนบุคลากรและนักศึกษา ส่วนใหญ่เชื่อถือและปฏิบัติตาม

5. มหาวิทยาลัยได้รับความชื่นชมอย่างกว้างขวางและได้รับประกาศเกียรติคุณเป็นที่ ยอมรับในการปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

## องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน

---

### สถาบันวิจัยและพัฒนา

มีตัวบ่งชี้เฉพาะสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในองค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

- ตัวบ่งชี้ที่ สวพ. 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ สวพ. 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ สวพ. 2.3 ผลงานทางวิชาการของนักวิจัย

**ตัวบ่งชี้ที่ สวพ.2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองาน  
สร้างสรรค์**

**ชนิดตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**วงรอบการนับข้อมูล** ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพโดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วนเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณของสถาบันให้กับบุคลากร ส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่อาจารย์และนักวิจัยการสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรการเงิน เครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยอย่างเหมาะสม ตลอดจนมีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้
  - ห้องปฏิบัติการวิจัย หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย
  - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัย
  - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัย เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย
  - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัย เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (Visiting Professor)
3. จัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น

6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

#### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ



## ตัวบ่งชี้ที่ สวพ. 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

วงรอบการนับข้อมูล ปีงบประมาณ

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษา คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนั้นสถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน นอกจากนี้เงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สถาบันได้รับจากแหล่งทุนภายนอกยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของสถาบัน โดยเฉพาะสถาบันที่อยู่ในกลุ่มที่เน้นการวิจัย

**เกณฑ์การประเมิน** โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนนักวิจัยประจำปีเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

**เกณฑ์เฉพาะกลุ่ม ข** จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา

### กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

### กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

### กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

### สูตรการคำนวณ

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน ต่อจำนวนนักวิจัย

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} = \frac{\text{เงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนนักวิจัยทั้งหมด}}$$

2. แปลงจำนวนเงินคำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

### สรุปคะแนนที่ได้ระดับหน่วยงาน

คะแนนที่ได้ระดับหน่วยงาน = ค่าเฉลี่ยคะแนนที่ได้ของทุกกลุ่มสาขาวิชาในหน่วยงาน

### หมายเหตุ

1. จำนวนนักวิจัยให้นับตามปีการศึกษา และนับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ
2. ให้นับจำนวนเงินที่มีการลงนามในสัญญาเงินทุนในปีงบประมาณนั้นๆ ไม่ใช่จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง
3. กรณีที่มีหลักฐานการแบ่งสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัยซึ่งอาจเป็นหลักฐานจากแหล่งทุนหรือหลักฐานจากการตกลงร่วมกันของสถาบันที่ร่วมโครงการ ให้แบ่งสัดส่วนตามหลักฐานที่ปรากฏ กรณีไม่มีหลักฐาน ให้แบ่งเงินตามสัดส่วนผู้ร่วมวิจัยของแต่ละหน่วยงาน
4. การนับจำนวนเงินสนับสนุนโครงการวิจัยสามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่ได้ลงนามในสัญญาเงินทุนโดยนักวิจัย แต่ไม่สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่บุคลากรสายสนับสนุนที่ไม่ใช่นักวิจัยเป็นผู้ดำเนินการ

### ตัวบ่งชี้ที่ สวพ.2.3 ผลงานทางวิชาการของนักวิจัย

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลผลิต

วงรอบการนับข้อมูล ปีปฏิทิน

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** ผลงานวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำและนักวิจัยได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่า สมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศ ผลงานวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ SCOPUS หรือตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ผลงานที่ทำร่วมกับภาคอุตสาหกรรมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว โดยมีวิธีคิดดังนี้

**เกณฑ์การประเมิน** โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0-5 เกณฑ์แบ่งตามกลุ่มสาขาวิชาดังนี้

#### กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

#### กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

#### กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

### สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของนักวิจัยตามสูตร

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของนักวิจัย}}{\text{จำนวนนักวิจัยทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของนักวิจัย}}{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของนักวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

### กำหนดระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.40	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
0.60	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
0.80	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการ

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
	เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
1.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556</li> <li>- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร</li> <li>- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว</li> <li>- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ</li> <li>- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน</li> <li>- ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว</li> <li>- ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ</li> </ul>

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้ว การตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

#### กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Online
0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมพิจารณาด้วย

## องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน

---

### สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มีตัวบ่งชี้เฉพาะสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในองค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ สวท. 2.1 การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด

ตัวบ่งชี้ที่ สวท. 2.2 การบริการทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดให้เกิดประโยชน์

**ตัวบ่งชี้ที่ สวท.2.1 การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด**

**ชนิดตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**วงรอบการนับข้อมูล** ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศเกิดจากการคัดเลือกและจัดหาทรัพยากรสารสนเทศอย่างเพียงพอทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมทั้งการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ได้แก่ การวิเคราะห์หมวดหมู่ การลงรายการ การจัดเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรสารสนเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกในการค้นหาและเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศที่ห้องสมุดให้บริการ

ทรัพยากรสารสนเทศ หมายถึง สื่อสิ่งพิมพ์ (หนังสือ วารสาร/ นิตยสาร) สื่อโสตทัศน์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการเรียนรู้ทุกประเภท

ครอบคลุม หมายถึง มีส่วนเกี่ยวข้องถึง รวมถึง รวมอยู่ด้วย

**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. มีแผนจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของนักศึกษาและอาจารย์
2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศและมีการประชุมดำเนินการ
3. มีการมีส่วนร่วมของคณะและหลักสูตร ในการเสนอจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศเข้าห้องสมุด
4. มีการจัดหาหรือจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ ที่ครอบคลุมทุกหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย
5. มีการจัดทำรายงานในการจัดหาหรือจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศประจำปี

**เกณฑ์การประเมิน**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

**ตัวบ่งชี้ที่ สวท.2.2 การบริการทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดให้เกิดประโยชน์**

**ชนิดตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**วงรอบการนับข้อมูล** ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** การบริการทรัพยากรสารสนเทศสู่ผู้ใช้บริการเป็นกิจกรรมหลักของห้องสมุด เพื่อเพิ่มปริมาณการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรสารสนเทศทั้งภายในและภายนอกห้องสมุด รวมทั้งการพัฒนาให้ผู้ใช้บริการมีความรู้และทักษะในการแสวงหาและการใช้ทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ตอบสนองต่อความต้องการและความพึงพอใจของผู้ใช้บริการอย่างมีคุณภาพ

**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. มีระบบและกลไกการบริการทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดและดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีจำนวนทรัพยากรสารสนเทศต่อผู้ใช้บริการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา
3. มีการอบรม การแนะนำการใช้ หรือการแนะนำการสืบค้นสารสนเทศของห้องสมุดแก่นักศึกษาทุกปีการศึกษา
4. มีจำนวนผู้ใช้ฐานข้อมูลหรือทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ต่อปีงบประมาณ
5. มีการประเมินระบบตามรูปแบบที่กำหนด
6. มีการนำผลการประเมินระบบมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน

**เกณฑ์การประเมิน**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ



## องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน

---

### บัณฑิตวิทยาลัย

มีตัวบ่งชี้เฉพาะสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในองค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ บว.2.1 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

ตัวบ่งชี้ที่ บว.2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

ตัวบ่งชี้ที่ บว.2.3 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ระดับบัณฑิตศึกษา

**ตัวบ่งชี้ที่ บว.2.1 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่**

**ชนิดตัวบ่งชี้** ผลลัพธ์

**วงรอบการนับข้อมูล** ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** การศึกษาในระดับปริญญาโทจะต้องมีการค้นคว้า คิดอย่างเป็นระบบ วิจัยเพื่อหาคำตอบที่มีความน่าเชื่อถือ ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องประมวลความรู้เพื่อจัดทำ ผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการใช้ความรู้อย่างเป็นระบบและสามารถนำเผยแพร่ให้เป็น ประโยชน์ต่อสาธารณะ ตัวบ่งชี้นี้จะเป็นการประเมินคุณภาพของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา ในระดับปริญญาโท

**เกณฑ์การประเมิน** โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษาเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

**สูตรการคำนวณ**

1.คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ต่อผู้สำเร็จ การศึกษา ตามสูตร

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนักศึกษา และผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด}} \times 100$$

2.แปลงค่าร้อยละที่คำนวณ ได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ =

$$\frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษา}}{40} \times 5$$

กำหนดระดับคุณภาพผลงานวิชาการ ดังนี้

ค่า น้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.10	- บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง
0.20	- บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.40	- บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
0.60	- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
0.80	- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
1.00	- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 - ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้ว การตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

### กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ ดังนี้

ค่า น้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Online
0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

#### หมายเหตุ

1. ผลงานวิจัยที่มีชื่อนักศึกษาและอาจารย์ร่วมกันและนับตัวบ่งชี้แล้ว สามารถนำไปนับในตัวบ่งชี้ผลงานทางวิชาการของอาจารย์
2. ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาให้นับผลงานทุกชิ้นที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในปีการประเมินนั้นๆ
3. ในกรณีที่ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาไม่พิจารณาตัวบ่งชี้

**ตัวบ่งชี้ที่ บว.2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก  
ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่**

**ชนิดตัวบ่งชี้** ผลลัพธ์

**วงรอบการนับข้อมูล** ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** การศึกษาในระดับปริญญาเอกเป็นการศึกษาในระดับสูงจะต้องมีการค้นคว้า คิดอย่างเป็นระบบ วิจัยเพื่อหาประเด็นความรู้ใหม่ที่มีความน่าเชื่อถือ เป็นประโยชน์ ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องประมวลความรู้เพื่อจัดทำผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการใช้ความรู้อย่างเป็นระบบและสามารถนำเผยแพร่ให้เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ ตัวบ่งชี้นี้จะเป็นการประเมินคุณภาพของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก

**เกณฑ์การประเมิน** โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์  
เผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษาเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5  
= ร้อยละ 80 ขึ้นไป

**สูตรการคำนวณ**

1.คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษา ตามสูตร

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนักศึกษาและผู้สำเร็จ  
การศึกษาระดับปริญญาเอก}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด}} \times 100$$

2.แปลงค่าร้อยละที่คำนวณ ได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ = 
$$\frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือ  
เผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษา}}{80} \times 5$$

### กำหนดระดับคุณภาพผลงานวิชาการ ดังนี้

ค่า น้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	- บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.40	- บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
0.60	- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
0.80	- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
1.00	- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 - ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้ว การตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ ดังนี้

ค่า น้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Online
0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่เมืองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

**หมายเหตุ**

1. ผลงานวิจัยที่มีชื่อนักศึกษาและอาจารย์ร่วมกันและนับตัวบ่งชี้แล้ว สามารถนำไปนับในตัวบ่งชี้ผลงานทางวิชาการของอาจารย์
2. ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาให้นับผลงานทุกชิ้นที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในปีการประเมินนั้นๆ
3. ในกรณีที่ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาไม่พิจารณาตัวบ่งชี้

**ตัวบ่งชี้ที่ บว.2.3 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ระดับบัณฑิตศึกษา**

**ชนิดตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**วงรอบการนับข้อมูล** ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและมีความรู้ลึกทางวิชาการ เพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในการผลิตบัณฑิตและการวิจัย ดังนั้นหน่วยงานสนับสนุนวิชาการควรเตรียมความพร้อมด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการวิจัย อันได้แก่ ความพร้อมทางกายภาพ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ รวมถึงความพร้อมของสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการวิจัย เช่น ห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น แหล่งเรียนรู้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศบริการอบรมเพื่อส่งเสริมทักษะด้านการค้นคว้าข้อมูลเพื่อการทำวิจัยด้านการวิเคราะห์ข้อมูลฯลฯ ซึ่งสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เหล่านี้ ควรมีระบบและกลไกเพื่อการติดตามการให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ การให้บริการที่มีความสะดวก เพียงพอ พร้อมต่อการใช้งาน และมีความทันสมัย นอกจากนี้ ควรมีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงการให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ให้สามารถเทียบเคียงกับหน่วยงานที่มีพันธกิจเดียวกัน

**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา เช่น ห้องสมุด ฐานข้อมูลทรัพยากรการเรียนรู้ วารสารวิชาการเพื่อการสืบค้น เพียงพอและทันสมัย
2. มีการจัดพื้นที่/สถานที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ สังสรรค์ แลกเปลี่ยน สนทนา หรือทำงานร่วมกัน
3. มีการจัดสรรงบประมาณให้นักศึกษาเพื่อทำวิจัย หรือตีพิมพ์เผยแพร่
4. มีห้องทำงานวิจัย (ซึ่งไม่ใช่ห้องเรียน) เพื่อให้นักศึกษาเข้าใช้ได้สะดวกในการทำวิจัย และมีอุปกรณ์และเครื่องมือพื้นฐานที่จำเป็นและเหมาะสมให้การทำวิจัย
5. มีการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในข้อ 1-4 ทุกข้อ ผลการประเมินคุณภาพของไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
6. มีการนำผลการประเมินในข้อ 5 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพของบริการสนับสนุนการเรียนรู้



7. มีการส่งข้อมูลสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ระดับบัณฑิตศึกษาให้กับหลักสูตร คณะ และที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้สำหรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระยะเวลาที่กำหนด

**เกณฑ์การประเมิน**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1-2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

## องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน

---

### งานวิชาศึกษาทั่วไป

มีตัวบ่งชี้เฉพาะสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในองค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุน จำนวน 5 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ GE 2.1 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ตัวบ่งชี้ที่ GE 2.2 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ GE 2.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ GE 2.4 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

ตัวบ่งชี้ที่ GE 2.5 การเรียนการสอนและการประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ GE 2.1 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

วงรอบการนับข้อมูล ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความรู้ลึกทางวิชาการ เพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของมหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิต ศึกษาวิจัยเพื่อการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้ ดังนั้น คณะจึงควรมีอาจารย์ที่มีระดับคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในสัดส่วนที่เหมาะสมกับพันธกิจ หรือจุดเน้นของหลักสูตร

**เกณฑ์การประเมิน** แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก เป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

**เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข**

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

**สูตรการคำนวณ**

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ = 
$$\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{40} \times 5$$

**หมายเหตุ** 1. คุณวุฒิปริญญาเอก พิจารณาจากระดับคุณวุฒิที่ได้รับหรือเทียบเท่าตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณวุฒิของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีที่มีการปรับวุฒิการศึกษาให้มีหลักฐานการสำเร็จการศึกษาภายในรอบปีการศึกษานั้น ทั้งนี้ อาจใช้คุณวุฒิอื่นเทียบเท่าคุณวุฒิปริญญาเอกได้สำหรับกรณีที่บางสาขาวิชาซึ่งมีคุณวุฒิอื่นที่เหมาะสมกว่าทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2. การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับตามปีการศึกษาและนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ในกรณีที่มียาจารย์บรรจุใหม่ให้คำนวณตามเกณฑ์อาจารย์ประจำที่ระบุในคำชี้แจงเกี่ยวกับการนับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ GE 2.2 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

วงรอบการนับข้อมูล ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจ

**เกณฑ์การประเมิน** แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

**เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข**

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

**สูตรการคำนวณ**

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

**ตัวบ่งชี้ที่ GE 2.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์**

**ชนิดตัวบ่งชี้** ปัจจัยนำเข้า

**วงรอบการนับข้อมูล** ปีงบประมาณ

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษา คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนั้นสถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน นอกจากนี้เงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สถาบันได้รับจากแหล่งทุนภายนอกยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของสถาบัน โดยเฉพาะสถาบันที่อยู่ในกลุ่มที่เน้นการวิจัย

**เกณฑ์การประเมิน** โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำ เป็นคะแนนระหว่าง 0-5

**เกณฑ์เฉพาะกลุ่ม ข** จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา

**กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

**กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ**

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

**กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

### จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{เงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมด}}$$

แปลงจำนวนเงินคำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

### หมายเหตุ :

1. อาจารย์ประจำ หมายถึง อาจารย์ประจำที่สังกัดงานวิชาศึกษาทั่วไปเท่านั้น (ไม่นับรวมอาจารย์ประจำที่มาจากคณะ)
2. จำนวนอาจารย์ให้นับตามปีการศึกษาและนับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ
3. ให้นับจำนวนเงินที่มีการลงนามในสัญญารับทุนในปีงบประมาณนั้นๆ ไม่ใช่จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง
4. กรณีที่มีหลักฐานการแบ่งสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัย ซึ่งอาจเป็นหลักฐานจากแหล่งทุนหรือหลักฐานจากการตกลงร่วมกันของมหาวิทยาลัยที่ร่วมโครงการ ให้แบ่งสัดส่วนเงินตามหลักฐานที่ปรากฏ กรณีที่ไม่มีหลักฐาน ให้แบ่งเงินตามสัดส่วนผู้ร่วมวิจัยของแต่ละคณะ/หน่วยงาน
5. การนับจำนวนเงินสนับสนุนโครงการวิจัย สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่ได้ลงนามในสัญญารับทุนโดยอาจารย์ประจำแต่ไม่สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่บุคลากรสายสนับสนุนที่ไม่ใช่นักวิจัยเป็นผู้ดำเนินการ

**ตัวบ่งชี้ที่ GE 2.4 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ**

**ชนิดตัวบ่งชี้** ผลผลิต

**วงรอบการนับข้อมูล** ปีปฏิทิน

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** ผลงานวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำและนักวิจัยได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่า สมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศ ผลงานวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ SCOPUS หรือตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ผลงานที่ทำร่วมกับภาคอุตสาหกรรมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว โดยมีวิธีคิดดังนี้

**เกณฑ์การประเมิน** โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ เป็นคะแนนระหว่าง 0-5 เกณฑ์แบ่งตามกลุ่มสาขาวิชาดังนี้

**กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

**กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ**

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

**กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป



## สูตรการคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}}$$

## กำหนดระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการดังนี้

ค่า น้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.40	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอเอกสารฉบับอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
0.60	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
0.80	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอเอกสารฉบับอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
1.00	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 - ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร

ค่า น้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
1.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว</li> <li>- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ</li> <li>- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน</li> <li>- ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว</li> <li>- ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ</li> </ul>

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้ว การตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

#### กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ ดังนี้

ค่า น้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Online
0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

**ตัวบ่งชี้ที่ GE 2.5      การจัดการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน การทวนสอบ  
ผลสัมฤทธิ์ และการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา**

**ชนิดตัวบ่งชี้**                      ผลลัพธ์

**วงรอบการนับข้อมูล**      ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้**      หมวดวิชาศึกษาทั่วไปต้องให้ความสำคัญกับการวางระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอนและเป็นความรู้ที่ทันสมัยของอาจารย์ที่มอบหมายให้สอนในวิชานั้นๆ เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ประสบการณ์ และได้รับการพัฒนาความสามารถจากผู้รู้จริง มีการกำกับติดตามให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ มีการส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาอย่างเหมาะสมและครบถ้วน

**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. มีกระบวนการกำหนดผู้สอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
2. มีการกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ/หรือ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน ในหมวดหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
3. มีการกำกับ ติดตามให้มีการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5 และ/หรือ มคอ.6) ในหมวดหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
4. มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
5. มีการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

**เกณฑ์การประเมิน**

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ