

รายละเอียดของหลักสูตร
(ร่าง)
หลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
สำนักวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ภาษาอังกฤษ : General Education

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

-

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี สำหรับใช้กับหลักสูตรทุกหลักสูตร
และทุกสาขาวิชา

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

-

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2554
- สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่
- สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์อนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 6/2549 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2549

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปีการศึกษา 2553

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา (สัมพันธ์กับสาขาวิชา)

เป็นวิชาศึกษาทั่วไปที่นักศึกษาทุกหลักสูตรต้องลงทะเบียนเรียน การประกอบอาชีพจึงเป็นไปตามสาขาวิชาเอกของนักศึกษาแต่ละคน

9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ

ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษา ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด (สาขาวิชา), ปีที่สำเร็จการศึกษา
1.นางมัชฌกานต์ เผ่าสวัสดิ์	วท(เทคโนโลยีสารสนเทศ).ม. มหาวิทยาลัยศรีปทุม, 2548 วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏเทพสตรี,2540
2. ผศ.ประภา ชีระกาญจน์	กศ.ม.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ,2552 กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) วิทยาลัยศึกษาประสานมิตร,2516
3. ผศ.ดร.อนงค์ลักษณ์ ศรีเพ็ญ	ปร.ด.(วัฒนธรรมศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม,2552 ศศ.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์,2511 ค.บ.(นาฏศิลป์) วิทยาลัยครูสวนสุนันทา,2522

ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษา ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ ชื่อ-สกุล (ระบุตำแหน่งวิชาการ)	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด (สาขาวิชา), ปีที่สำเร็จการศึกษา
4. ผศ.สุนันท์ สุดใจ	กศ.บ.(ชีววิทยา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ,2518 วท.ม.(การสอนชีววิทยา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่,2520
5. ผศ.ทักษิณา วิไลลักษณ์	วท.ม.(คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี,2544 ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา) วิทยาลัยครูสวนสุนันทา,2535
6. อาจารย์สุนทรี จินธรรม	ศษ.ม. (สิ่งแวดลอม) มหาวิทยาลัยมหิดล,2531 กศ.บ.(สุขศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ,2524
7. อาจารย์ปิยะ สงวนสิน	ศศ.ม.(การจัดการพัฒนาสังคม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์,2542 ศษ.บ.(ธุรกิจศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์,2540
8. อาจารย์แสงดาว อ่อนจาง	กศ.ม.(จิตวิทยาการแนะแนว) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ,2547 ศศ.บ.(อังกฤษ) มหาวิทยาลัยนเรศวร,2540
9. อาจารย์พัชรินทร์ สิริพงษ์	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,2551 ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)
10. อาจารย์พรศิริ นาควัชระ	กศ.ม.(ภาษาไทย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,2542 ศศ.บ.(ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ,2538

ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษา ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ ชื่อ-สกุล (ระบุตำแหน่งวิชาการ)	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด (สาขาวิชา), ปีที่สำเร็จการศึกษา
11. อาจารย์นิสา พัทตร์วิไล	วท.ม.(เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี,2546 วท.บ.(สิ่งแวดล้อม) สถาบันราชภัฏสวนดุสิต,2544
12. อาจารย์จุเลียบ ชูเสื่อหึง	นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง,2549 นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง,2544
13. อาจารย์สมเสมอ ทักษิณ	กศ.ม.(ฟิสิกส์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ,2551 กศ.บ.(วิทยาศาสตร์ฟิสิกส์-) มหาวิทยาลัยทักษิณ,2542
14. อาจารย์ปัทมา รื่นสุข	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตปทุมวัน,2535

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศทำให้วิถีชีวิตของประชาชนเปลี่ยนแปลงไป เช่น ใช้ชีวิตที่รีบเร่ง มีการแข่งขันสูง มีความเห็นแก่ตัว และมีค่าครองชีพที่สูงมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างของครอบครัวเยาวชนไม่ได้รับการดูแลเอาใจใส่จากพ่อแม่เท่าที่ควรจึงมีปัญหามากขึ้น เช่นการใช้ยาเสพติด การตั้งครุฑที่ไม่พึงปรารถนาตลอดจนปัญหาที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง ซึ่งส่งผลต่อความเป็นอยู่ของประชาชน ดังนั้นการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไป จึงต้องมุ่งแก้ปัญหาต่างๆดังที่กล่าวมาแล้ว โดยเน้นให้นักศึกษาตระหนักถึงการดำรงชีวิตที่มีความเป็นไทย มีความเป็นอยู่อย่างพอเพียง สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆนพึ่งพาตัวเองได้ และปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีทำให้คนไทยเรียนรู้ข่าวสารและวัฒนธรรมของต่างชาติ ทำให้วิถีชีวิตแบบดั้งเดิมเปลี่ยนแปลงไป การพัฒนาทางสังคมต่อประเทศไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ของสังคม ทำให้การดำรงชีวิตของคนไทย เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะในกลุ่มเยาวชน

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

12.1.1 มหาวิทยาลัยต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับเศรษฐกิจสังคม และวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงไป

12.1.2 มหาวิทยาลัยต้องมีการพัฒนาผู้เรียนให้สามารถค้นคว้า และวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม

12.1.3 มหาวิทยาลัยต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของท้องถิ่น

12.1.4 มหาวิทยาลัยต้องพัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.2.1 มหาวิทยาลัยควรมีการพัฒนาแลกเปลี่ยนเชิงวิชาการระหว่างผู้เรียนกับอาจารย์ เพื่อปรับระดับมาตรฐานการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับของสังคม

12.2.2 มหาวิทยาลัยควรเป็นหน่วยงานที่เป็นผู้นำเชิงวิชาการและวิจัยและพัฒนาสังคม และชุมชน โดยมีผู้เรียนเป็นส่วนร่วม

12.2.3 มหาวิทยาลัยต้องรับผิดชอบในการบริการเชิงวิชาการเพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนมีความพร้อมในทุกด้าน

12.2.4 มหาวิทยาลัยต้องมุ่งผลิตบัณฑิต ที่มีบุคลิกภาพเป็นคนดีมีคุณธรรม

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

- นักศึกษาทุกหลักสูตรในมหาวิทยาลัยต้องเรียนเป็นวิชาศึกษาทั่วไป

13.1 กลุ่มวิชา/กระบวนวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอน

สามารถให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียนเป็นวิชาศึกษาทั่วไป หรือเป็นวิชาเลือกเสรี ในรายวิชาที่ไม่ลงทะเบียนเป็นวิชาศึกษาทั่วไป

13.2 การบริหารจัดการ

การบริหารจัดการ มีเป้าหมาย วัตถุประสงค์เป็นไปตามคำอธิบายลักษณะกระบวนวิชาใน มคอ.3 ในแต่ละวิชา

หมวดที่ 2. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

วิชาการเด่น เน้นคุณธรรม นำท้องถิ่นพัฒนา ก้าวหน้าเทคโนโลยี

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และปฏิบัติตามรอยเบื้องพระยุคลบาท

1.2.2 เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการใช้ภาษา การคิด การแก้ปัญหา ความเข้าใจตนเอง และผู้อื่น การรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาและปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

1.2.3 เพื่อสร้างความตระหนักในคุณค่าของศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

1.2.4 เพื่อพัฒนาทักษะการใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเรียนรู้และการดำรงชีวิต

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีแผนพัฒนาปรับปรุงรายวิชา ดังนี้

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรตามการเปลี่ยนแปลงของสังคมโดยเน้นการกินดีอยู่ดี บนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียง	1. สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ตามแนวทางโครงการพระราชดำริ	ตัวบ่งชี้ จำนวนโครงการที่เข้าร่วม เครือข่าย หลักฐาน โครงการที่ผ่านการอนุมัติและดำเนินการแล้ว
2. ปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน	1. สำรวจความต้องการของผู้เรียนและผู้สอน 2. จัดหาปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอนให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ	ตัวบ่งชี้ 1. จำนวนครั้งในการสำรวจ 2. รายงานผลของข้อมูล ที่สำรวจ หลักฐาน แบบสำรวจ

หมวดที่ 3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

เป็นระบบทวิภาคโดย 1 ภาคการศึกษาเรียนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาในระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ค)

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคต้น	เดือนมิถุนายน ถึงเดือนกันยายน
ภาคปลาย	เดือนพฤศจิกายน ถึงเดือนกุมภาพันธ์
ภาคฤดูร้อน	เดือนเมษายนถึงเดือนพฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 2.2.1 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 2.2.2 มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของแต่ละสาขา ที่สมัครเข้าเรียน

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษามีความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ ด้านคณิตศาสตร์/วิทยาศาสตร์ไม่เพียงพอ มีปัญหาการปรับตัวจากเรียนในระดับมัธยมศึกษาถึงระดับอุดมศึกษา และไม่มีทักษะในการใช้ระบบเทคโนโลยี อย่างเพียงพอ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

เป็นภาระหน้าที่ของแต่ละหลักสูตร

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

เนื่องจากเป็นหมวดวิชาศึกษาทั่วไป นักศึกษาทุกหลักสูตรต้องเรียน ดังนั้นจึงไม่มีแผนการรับนักศึกษาของตนเอง

2.6 งบประมาณตามแผน

งบประมาณตามแผนของงานศึกษาทั่วไป ไม่สามารถจำแนกรายละเอียดได้ เนื่องจากเดิมได้ใช้วิธีการจัดสรรงบประมาณให้คณะต่างๆ รวมกันทั้งหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและสาขาวิชาเอก

2.7 ระบบการศึกษา

เป็นการเรียน แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต กระบวนวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 (ดูรายละเอียดในภาคผนวกข)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 30 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
	- กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
	- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	13	หน่วยกิต
	บังคับเรียน	11	หน่วยกิต
	เลือกเรียน	2	หน่วยกิต
	- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8	หน่วยกิต
	บังคับเรียน	6	หน่วยกิต
	เลือกเรียน	2	หน่วยกิต

3.1.3 กระบวนวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

-	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
	9000101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		3(3-0-6)
	Thai for Communication		
	9000102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		3(3-0-6)
	English for Communication		
	9000103 ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะทางการเรียน		3(3-0-6)
	English for Study Skills Development		
-	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	13	หน่วยกิต
	บังคับเรียน	11	หน่วยกิต
	9000201 มนุษย์กับการดำเนินชีวิต		3(3-0-6)
	Man and Life Enhancement		
	9000202 พลวัตทางสังคม		3(3-0-6)
	Social Dynamics		
	9000203 ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท		3(3-0-6)
	To Follow in the Royal Foot Steps of His Majesty the King		
	9000204 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย		2(2-0-4)

	Fundamental Knowledge of Law		
เลือกเรียน		2	หน่วยกิต
9000205	สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต		2(2-0-4)
	Environment and Living		
9000206	สุนทรียภาพของชีวิต		2(2-0-4)
	Aesthetics for Life		
-	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8	หน่วยกิต
บังคับเรียน		6	หน่วยกิต
9000301	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต		3(2-2-5)
	Information Technology for Living		
9000302	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต		3(3-0-6)
	Science for Quality of Life		
เลือกเรียน		2	หน่วยกิต
9000303	การคิดและการตัดสินใจ	2	หน่วยกิต
	Thinking and Decision Making		2(2-0-4)
9000304	การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต		2(1-2-3)
	Exercise for Quality of Life Development		

หมายเหตุ ความหมายของเลขรหัสกระบวนวิชา

รหัสกระบวนวิชาที่ใช้กำหนดเป็นตัวเลข 7 หลัก ดังต่อไปนี้

1. เลข 3 ตัวแรก เป็นหมวดวิชา
2. เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี
3. เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหา
 - “1” แสดงถึง กระบวนวิชาในกลุ่มภาษา
 - “2” แสดงถึง กระบวนวิชาในกลุ่มมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
 - “3” แสดงถึง กระบวนวิชาในกลุ่มวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
4. เลขตัวที่ 6 และ 7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนและหลังรายวิชา

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

เปิดทุกรายวิชาในภาคเรียนเพื่อกระจายตารางสอนของผู้สอนและผู้เรียนที่มีโอกาสได้เลือกเรียนตามความเหมาะสม

3.1.5 คำอธิบายลักษณะกระบวนวิชา

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น-ป-ท)ศ(
9000101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication ความสำคัญของภาษาไทย การสื่อสาร การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ทักษะการย่อความ การสรุปความ การขยายความ การแปลความ การตีความ และการพิจารณาสารเชิงชวนเชื่อหรือเบี่ยงเบน การนำเสนอสารด้วยวาจา ลายลักษณ์อักษร และการใช้สื่อผสมในทางวิชาการ และสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6
9000102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication ฝึกและพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ โดยคำนึงถึงบริบทของสังคมไทยและสากล การสื่อสาร การแนะนำตนเองและผู้อื่น การทักทาย การกล่าวลา การถามข้อมูลส่วนบุคคล การถามข้อมูล การซื้อสินค้า การบอกทิศทางและสถานที่ตั้ง การนัดหมาย การเชิญ การขอเรื่อง การขอบคุณ การแสดงความรู้สึก การแสดงความคิดเห็น การอธิบายลักษณะบุคคลและลักษณะสิ่งของเครื่องใช้	3(3-0-6)
9000103	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills Development ฝึกและพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเชิงบูรณาการ การเขียนสรุปหัวข้อเรื่องและจับใจความสำคัญ การแสดงความคิดเห็นและประยุกต์ใช้ในการศึกษาค้นคว้าและพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง	3(3-0-6)
9000201	มนุษย์กับการดำเนินชีวิต Man and Life Enhancement การดำรงชีวิตในสังคมปัจจุบัน พฤติกรรมมนุษย์ ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น คุณธรรมและจริยธรรม การรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ความสามารถพัฒนาตน และปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสิ่งแวดล้อม การแก้ปัญหา และพัฒนาปัญญาก่อให้เกิดสันติสุขและสันติภาพ	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
9000202	พลวัตทางสังคม Social Dynamics พัฒนาการของสังคมไทย วัฒนธรรมประเพณี เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง กฎหมาย และการพัฒนาประเทศ วิเคราะห์สภาวะการณ์ปัจจุบันของสังคมโลก ด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง ที่มีผลกระทบต่อสังคมไทย	3(3-0-6)
9000203	ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท To Follow in the Royal Foot Steps of His Majesty the King พระราชประวัติ พระราชจริยวัตร พระราชกรณียกิจ พระราชนิพนธ์ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และการประพุดิปฏิบัติตนตามพระบรมราชโองาท และพระราชดำริ	3(3-0-6)
9000204	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย Fundamental Knowledge of Law สิทธิและหน้าที่ของประชาชนตามรัฐธรรมนูญ สิทธิเด็ก การแจ้งเกิด การรับบุตรบุญธรรม เกณฑ์เข้าศึกษา การทำบัตรประชาชน การรับราชการ การหมั้น การสมรส การหย่า มรดก กู้ยืม เงิน ค้ำประกัน การประกันภัย จ้างนอง จ้างนำ ซื้อมาขายไป ขายฝาก เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ กฎหมายแรงงาน ยาเสพติดให้โทษ กฎหมายที่ดิน การร้องทุกข์เนื่องจากการได้รับความเดือดร้อนจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ การฟ้องศาล ปกครอง การคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ กฎหมายเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร	2(2-0-4)
9000205	สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต Environment and Living ลักษณะทางกายภาพของโลก คุณค่าความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติและวิถีชีวิต สาเหตุและแนวทางการแก้ปัญหาการเกิดภัยพิบัติ มลพิษ การสูญเสียทรัพยากร การสร้างจิตสำนึกให้เห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน	2(2-0-4)
9000206	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetics for Life การจำแนกข้อแตกต่างในศาสตร์ทางความงาม ความหมายของสุนทรียศาสตร์เชิงการคิดกับสุนทรียศาสตร์เชิงพฤติกรรม ความสำคัญของการ รับรู้กับความเป็นมาของศาสตร์ ทัศนศิลป์ ศิลปะดนตรี ศิลปะการแสดงผ่านขั้นตอนการเรียนรู้เชิงคุณค่า เพื่อให้ได้มาซึ่งประสบการณ์ของความซาบซึ้งทางสุนทรียภาพ	2(2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น-ป-ท)ศ(
9000301	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต Information Technology for Living การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น ให้สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปด้านการจัดการเอกสาร การนำเสนอข้อมูล และการจัดตารางการทำงาน ศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ความสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีอิทธิพลและผลกระทบต่อชีวิตและสังคม และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูล ประมวลผลข้อมูล การเลือกแหล่งสารสนเทศ การวิเคราะห์การประเมินคุณค่าสารสนเทศและการใช้อินเทอร์เน็ต	3(2-2-5)
9000302	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life การนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ วิธีการส่งเสริมสุขภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อมนุษย์	3(3-0-6)
9000303	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ การพัฒนาทักษะการคิด การแก้ปัญหา การตัดสินใจและการประยุกต์ใช้	2(2-0-4)
9000304	การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life Development ประวัติ ปรัชญา ขอบข่าย ความหมาย ความมุ่งหมายและประโยชน์ของการออกกำลังกาย หลักการและวิธีการออกกำลังกาย การจัดการแข่งขันกีฬาทุกระดับ การเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดี การพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยการเล่นกีฬา การละเล่นพื้นเมืองของไทย การเล่นกีฬาประเภทบุคคลและประเภททีม และการออกกำลังกายในชีวิตประจำวัน	2(1-2-3)

3.2.1 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตร	ภาระการสอน ช.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
1.	อ.กนกวรรณ ปุณณะตระกูล ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ MAT.HE Technological University of The Philippines., Philippines. ค.บ. (ผ้าและเครื่องแต่งกาย) วิทยาลัยครูสวนกุหลาบ		ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	4			
2.	อ.กมลชนก ศรีโสมพันธ์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (การศึกษาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์)สถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ค.อ.บ.(อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง		เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ ชีวิต	4			
3.	อ.กมลมาศ วงษ์ใหญ่ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยรังสิต วท.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีปทุม		เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ ชีวิต	2			
4.	อ.กานต์มณี ไวยครุฑ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยรังสิต ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป) สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา		ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	4			
5.	อ.กุสุมา เลาะเด ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศศ.ม.(ภาษาศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศศ.บ.(ภาษามลายู) มหาวิทยาลัยทักษิณ		ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	5			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ช.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
6.	อ.กิตติศักดิ์ สิงห์สูงเนิน ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (การศึกษาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์)สถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง คอ.บ. (อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์) สถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง		เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	4			
7.	กิตติโรจน์ ปิณฑรนนทกะ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ กศ.ม. การปฐมศึกษา (การสอนคณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ล สาขาวิชาการศึกษา .บ.(คณิตศาสตร์) สถาบันราชภัฏเชียงใหม่			4			
8.	ศศ.ศรินทร์ โทกนุทาภรณ์ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วท.ม. (คณิตศาสตร์ประยุกต์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง วท.บ.(คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง		- การคิดการและการตัดสินใจ - ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	8			
9.	ศศ.คำทอง มหวงศ์วิริยะ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระดับ 8 วท.ม. (พีชสวน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วท.บ.(พีชสวน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	4			
10.	อ.จิระศักดิ์ สัมมม ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ พร.ม. (ปรัชญา) มหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย พร.บ.(อังกฤษ)มหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย		มนุษย์กับการดำเนินชีวิต	8			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ช.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
11.	อ.จูเลียบ ชูเสื่อหึ่ง ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง		ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	8			
12.	อ.จันทร์ทิพย์ วงษ์กฤษ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ก.ม. (พัฒนาคอบครัวและสังคม) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ค.บ.(คหกรรมศาสตร์) สถาบันราชภัฏเพชรบุรีวิทยาเขตกรรณ		วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	4			
13.	ศศ.จินตนา จันทร์ศิริ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระดับ 8 กศ.ม.(การวัดผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กศ.บ.(คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		การคิดและการตัดสินใจ	8			
14.	อ.ชญาดา วีระพันธ์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ก.อ.ม.(เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา) สถาบันราชภัฏเพชรบุรีวิทยาเขตกรรณ		เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	4			
15.	อ.ชุมพล จันทร์ฉลอง ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยรังสิต วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏเพชรบุรีวิทยาเขตกรรณ		เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	4			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ช.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
16.	อ.ณิชารีย์ แสงแจ่ม ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศศ.ม.(รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ น.บ.(นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง		ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย	4			
17.	ศศ.ณัฐริรา สุขไพบูลย์ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระดับ 8 วท.ม.(สารสนเทศ)มหาวิทยาลัยศรีปทุม วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏเทพสตรี		เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	4			
18.	อ.ณัฐกานต์ ทองพันธุ์พาน ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม.(การวางแผนสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาชุมชนฯ) มหาวิทยาลัยมหิดล วท.บ.(สิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยศิลปากร		วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	5			
19.	อ.ครุณศักดิ์ ตติยะลาภะ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศศ.ม.(รัฐศาสตร์)มหาวิทยาลัยรามคำแหง ร.บ.(ทฤษฎีและเทคนิคทางรัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช บธ.บ.(การบริหารงานบุคคล) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์		พลวัตทางสังคม	6			
20.	อ.ดวงเดือน วัฏฏานุกรักษ์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม.(ชีววิทยา) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง วท.บ.(ชีววิทยา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต	3			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ช.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
21.	รศ.ดร. ดวงตา สราญรัมย์ ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ระดับ 9 Ph.D. (Management) Adamson University of Philippines. ศ.ม. (เชิงปริมาณ) มหาวิทยาลัยเกริก ศศ.บ. (การเงินการธนาคาร) มหาวิทยาลัยเกริก		ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	5			
22.	อ.ดวงมณี บัวฉวน ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (วิทยาศาสตร์ศึกษา) สถาบันราชภัฏเพชรบุรีวิทยาฯ วท.บ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป) สถาบันราชภัฏเพชรบุรีวิทยาฯ		วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	8			
23.	ศศ.ทักษิณา วิไลลักษณ์ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระดับ 8 วท.ม. (คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา) วิทยาลัยครูสวนสุนันทา		เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	5			
24.	อ.ธัญนันท์ ทองคำ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (วิทยาศาสตร์การอาหาร) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง วท.บ.(เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตร		วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	4			
25.	อ.ธีรพงษ์ น้อยบุญญะ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศศ.ม.(รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ศศ.บ.(รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง		ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	3			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ข.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
26.	อ.นพรัตน์ ไวโรจนะ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม.(คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศษ.บ.(การสอนคณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		การคิดและการตัดสินใจ	4			
27.	อ.นริจรรยา สมประสงค์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อ.บ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศิลปากร		ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสาร	12			
28.	อ.นิติกร อ่อนโยน ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ค.ม. (การศึกษาวิทยาศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ค.บ.(มัธยมศึกษา วิทยาศาสตร์ เคมี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3			
29.	ศศ.ดร.นฤมล ชนานันต์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (พันธุศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วท.บ.(เกษตรศาสตร์) วิทยาลัยครูอุดรธานี		ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	3			
30.	อ.นิสา พักตร์วไล ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี วท.บ.(สิ่งแวดล้อม) สถาบันราชภัฏสวนดุสิต		วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ข.ม./ปี
-------	--------------	--------------	-------------------------------	--------------------

		ประสบการณ์การทำงาน		การศึกษา			
				53	54	55	56
31.	อ.เนือทิพย์ เล้าสุทธิพงศ์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ค.ม. (บริหารการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ค.บ.(สังคมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		มนุษยกับการดำเนินชีวิต	3			
32.	รศ.บุญชิต พิณพาทย์ ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ระดับ 9 ศศ.ม. (ดุริยางคศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กศ.บ.(ดุริยางคศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		สุนทรียภาพเพื่อชีวิต	4			
33.	อ.บุษิตา เทียนกล้า ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (อาชีวเวชศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วท.บ.(อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์		- วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต - ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	3			
34.	อ.เบญจางค์ อัจฉริยะโพธา ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศศ.ม. (อาหารและโภชนาการ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คศ.บ.(อาหารและโภชนาการ) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล		วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	6			
35.	ศศ.ประภา วีระกาญจน์ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระดับ 8 กศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	12			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ช.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
36.	อ.ปีทมา รื่นสุข ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตปทุมวัน		ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะ ทางการเรียน	3			
37.	อ.ปัญหานันต์ สวงนเกียรติ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ศศ.บ.(รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง		มนุษยกับการดำเนินชีวิต	6			
38.	ศกายนมาศ พิมมาศ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) สถาบันราชภัฏสุรินทร์		- ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร - ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร	6			
39.	อ.ปิยะ สวงนสิน ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศศ.ม. (การจัดการพัฒนาสังคม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ศษ.บ.(ธุรกิจศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		พลวัตทางสังคม	12			
40.	อ.พรรณนา มงคลวิทย์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ กศ.ม. (อุดมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คบ.(ภาษาอังกฤษ) วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา		ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะ ทางการเรียน	3			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ช.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
41.	อ.พรศิริ นาควัชระ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ กศ.ม.(ภาษาไทย) จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ศศ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	15			
42.	อ.พรวิมลเพรา นิตรมร ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ กศ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ คบ.(ภาษาไทย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		สุนทรียภาพของชีวิต	7			
43.	อ.พัชรลักษณ์ วัฒนไชย ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ คศ.ม.(อาหารและโภชนาการ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วท.บ.(อาหารและโภชนาการ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	3			
44.	อ.พัชรินทร์ สิ้นธิพงษ์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร - ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะ การเรียนรู้	9			
45.	ดร.พิทยา ถกถักถิติ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ Ph.D.(Polymer Chemistry) U. of leeds, England วท.ม. (เคมีพอลิเมอร์) วท.บ. (เคมี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		-วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ช.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
46.	อ.ไพรินทร์ มีศรี ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยศรีปทุม บธ.บ.(ระบบสารสนเทศ) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล		เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	5			
47.	อ.มนตรี เพชรนาจักร ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ อ.ม. (ศาสนาเปรียบเทียบ) มหาวิทยาลัยมหิดล พธ.บ.(ศาสนา) มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย		พลวัตทางสังคม	5			
48.	อ.มัชฌกานต์ เผ่าสวัสดิ์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยศรีปทุม วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏเทพสตรี		การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	3			
49.	อ.เมษา นวลศรี ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ค.ม. (วิจัยทางการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ค.บ.เกียรตินิยม(ชีววิทยา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร.บ.(ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและการเมือง การปกครองเปรียบเทียบ) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช		-การคิดและการตัดสินใจ - พลวัตทางสังคม	14			
50.	อ.รัตชล อ่างมณี ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (ภูมิศาสตร์การวางแผนการตั้งถิ่นฐานมนุษย์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วท.บ.(วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) สถาบันราชภัฏเพชรบุรีวิทยาลัยการณ		วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ช.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
51.	ศศ.รุ่งรัตน์ เหลืองนทีเทพ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระดับ 8 วท.ม.(พฤกษศาสตร์) วท.บ.(เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		- สิ่งแวดล้อมกับการ ดำรงชีวิต - ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ กฎหมาย	4			
52.	อ.รุ่งอรุณ วณิชชนะชากร ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3			
53.	ศศ.ฤดี กรุดทอง ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระดับ 8 กศ.ม.(อุดมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กศ.บ.ประวัติศาสตร์ วิทยาลัยการศึกษาพินิจโลก		พลวัตทางสังคม	6			
54.	อ.เลอลักษณ์ โอทกานนท์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (การศึกษาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง ศษ.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		พลวัตทางสังคม	6			
55.	อ.วชิราภรณ์ ผดุงศิลป์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศศ.ม.(ภาษาและการสื่อสาร) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ อ.บ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศิลปากร		ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะ ทางการเรียน	6			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ช.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
56.	อ.วนิชชา สุทธิเดช ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศศ.ม.(รัฐศาสตร์การปกครอง) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศศ.บ.รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาดไทย		พลวัตทางสังคม	6			
57.	รศ.วรุณี เขาวนัสุม ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ระดับ 9 ศ.ม.(สาขาพัฒนาการเศรษฐกิจ) มหาวิทยาลัยเกริก ศศ.บ.(เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	6			
58.	ศศ.รท.หญิงวิภาวี เกียรติศิริ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระดับ 8 ค.ม.(สุศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วท.บ.(สุศึกษา) มหาวิทยาลัยมหิดล		ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	6			
59.	ศศ.วัฒน์ บุญวิทยา ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ระดับ 8 วท.ม. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทษ.บ.(เทคโนโลยีและอุตสาหกรรมเกษตร) มหาวิทยาลัยแม่โจ้		วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3			
60.	ศศ.วิภาวรรณ วิจิตรจินดา ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ระดับ 8 วท.ม.(เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วท.บ.เกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	6			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ช.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
61.	อ.วิรามศรี ศรีพจนารถ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (ชีวเคมี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วท.บ.(เคมี) มหาวิทยาลัยศิลปากร		การคิดและการตัดสินใจ	4			
62.	อ.วิไลดา พงษ์ธราธิก ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ กศ.ม. (การปฐมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ค.บ.การศึกษาปฐมวัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี		ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	4			
63.	อ.วุฒินันท์ สีเดชะ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ M.A.Linguistics U.of Delhi,India ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย		ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	5			
64.	อ.ศรินทร์ ไชยรัตน์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง บธ.บ.(การตลาด) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ		มนุษย์กับการดำเนินชีวิต	3			
65.	รศ.ดร.ศรีน้อย ชุ่มคำ ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ระดับ 8 วท.ด. (สัตวศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วท.ม.(เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วท.บ.(เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	4			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ช.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
66.	อ.ศุภมล กงทน ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ อ.บ. (เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์คอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ		เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	8			
67.	อ.สมเสมอ ทักยิม ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ กศ.ม.(ฟิสิกส์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กศ.บ.(วิทยาศาสตร์-ฟิสิกส์) มหาวิทยาลัยทักษิณ		การคิดและการตัดสินใจ	4			
68.	อ. สายพิน ชัยอ่อน ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ กศ.บ.(สังคมศึกษา) วิทยาลัยการศึกษางานแสน พ.บ.ม.(การวิเคราะห์และวางแผนทางสังคม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์		พลวัตทางสังคม	8			
69.	นายสุทธิพันธ์ สายสุวรรณ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ น.บ.(นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง คณาธิการการศึกษา.บ. สถาบันราชภัฏเทพสตรี		- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ กฎหมาย	10			
70.	อ.สิริวิทย์ สุขกันต์ ตำแหน่งทางวิชาการ อ.ม. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ศศ.บ.ภาษาไทย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่		ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	6			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ข.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
71.	อ.ดร.สุธาสิณี นิลแสง ตำแหน่งทางวิชาการ Ph.D. (Food Engineering and Bioprocess) AIT วท.ม.(เทคโนโลยีชีวภาพ) มหาวิทยาลัยมหิดล วท.บ.(เทคโนโลยีชีวภาพ) มหาวิทยาลัยมหิดล		เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	3			
72.	อ.สุนทรี่ จินธรรม ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศษ.ม. (สิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยมหิดล กศ.บ.(สุขศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	3			
73.	ผศ.สุนันท์ สุดใจ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระดับ 8 วท.ม.(การสอนชีววิทยา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กศ.บ.(ชีววิทยา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3			
74.	ผศ.สุรพงษ์ ธรรมจันทร์ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระดับ 8 วท.ม. (เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วท.บ. (ชีววิทยา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		-สุนทรียภาพของชีวิต - ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	3			
75.	อ.เสฐ์ พิมพ์พะยอม ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ กศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่		ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	9			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ช.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
76.	ศศ.เสาวนิตย์ ภักดีมงคล ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระดับ 8 วท.ม. (การสอนเคมี) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กศ.บ. (เคมี-ชีว) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		- วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต - การคิดและการตัดสินใจ	5			
77.	อ.หรรษา เวียงวะลัย ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง วท.บ.(วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลพระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง		สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต	4			
78.	อ.อมิณา ฉายสุวรรณ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยรังสิต วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏเพชรบุรีวิทยาลัย		เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	4			
79.	อ.อรอุมา จริงจิตร ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจและอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนคร เหนือ ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3			
80.	อ.อรัญญา มุดและ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ บธ.ม. ธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย ค.บ.ภาษาอังกฤษ		ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	6			

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานวิชาการ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตร	ภาระการสอน ช.ม./ปี การศึกษา			
				53	54	55	56
81.	อ.อรุณี กำแพงไชย ทางวิชาการตำแหน่ง อาจารย์ วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ วท.บ.สถิติประยุกต์ มหาวิทยาลัยศิลปากร		เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	8			
82.	ศศ.อัมพร พัฒนอมร ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล ศ.บ.(ประติมากรรม) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่		- ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร - ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3			
83.	อ.อินทรา เขาวนไวยพจน์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ก.ม. (พลศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศศ.บ.(พลศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		มนุษย์กับการดำเนินชีวิต	8			
84.	Mr.Bryan Williamsan Bachelor of Art Council for National Academic ards,England.		ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3			
85.	Mr. Daniel Guay Master of Business Administration University of Ottawa,Canada		ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3			
86.	Mr.Donald Randolph Bachelor of Arts Kent state University,Ohio,U.S.A.		ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3			

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ
2.	ผศ. ชาตรี พนเจริญสวัสดิ์	กศ.ม.(ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กศ.บ.(มัธยมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
3.	ผศ.พัชราภรณ์ สุวรรณภู	อ.ม.(ประวัติศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อ.ม.(ภูมิศาสตร์-ประวัติศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

4.1 ผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

-

4.2 ช่วงเวลา

-

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

-

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

-

5.2 ผลการเรียนรู้

-

5.3 ช่วงเวลา

-

5.4 จำนวนหน่วยกิต

-

5.5 การเตรียมการ

-

กระบวนการประเมินผล

-

หมวดที่ 4. ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การสอนหรือกิจกรรมนักศึกษา
1. มีการแต่งกายที่เหมาะสม มีวาจาที่สุภาพ มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง มีความผูกพันต่อท้องถิ่น ภูมิใจในคุณค่าของความเป็นไทย และมีจิตสำนึกของความเป็นคนดีของสังคม	แสดงบทบาทสมมุติในห้องเรียน โดยสมมุติสถานการณ์ในแต่ละด้าน
2. มีความสามารถด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ อย่างน้อย 1 ภาษา	เข้าค่ายฝึกทักษะการใช้ภาษา
3. มีความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ฝึกทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1.1 สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจ ทางค่านิยม และความรู้ดีของผู้อื่น

2.1.1.2 แสดงออกซึ่งพฤติกรรมทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ

2.1.1.3 ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา และใจปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.2.1 สอนคุณธรรมจริยธรรม สอดแทรกในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

2.1.2.2 บรรยายพิเศษ โดยผู้มีประสบการณ์ หรือผู้ทำในแต่ละศาสนา

2.1.2.3 สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายร่วมกัน

2.1.2.4 ผู้สอนแสดงแบบอย่างที่ดี

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.3.1 สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน

2.1.3.2 ให้ทำงานเป็นกลุ่มและรายงานผลงาน

2.1.3.3 กำหนดหัวข้อทางคุณธรรมและจริยธรรมให้ผู้เรียนอภิปราย

2.1.3.4 สร้างแบบสอบถามให้ผู้ปกครองและผู้เรียนแสดงความคิดเห็น

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.1.1 มุ่งองค์ความรู้พื้นฐานทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ และเข้าใจหลักการในการดำรงชีวิต

2.2.1.2 มีความเข้าใจเกี่ยวกับความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้าน และตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหา

2.2.1.3 ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.2.1 อภิปรายเป็นกลุ่ม โดยให้ผู้สอนตั้งคำถาม ตามเนื้อหาโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

2.2.2.2 บรรยายในชั้นเรียนและถามตอบ

2.2.2.3 ให้ค้นคว้าทำรายงาน

2.2.2.4 ศึกษาเอกสารนอกสถานที่

2.2.2.5 การสาธิตและฝึกภายในห้องปฏิบัติการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.3.1 ทดสอบทฤษฎีโดยการสอบและให้คะแนน

2.2.3.2 ประเมินจากรายงานที่ให้นักค้นคว้า

2.2.3.3 ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย

2.2.3.4 ประเมินความสนใจจากการศึกษานอกสถานที่

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและประเมินข้อมูล แนวคิดและหลักฐานใหม่ๆ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ไขปัญหาและงานอื่นๆ ด้วยตนเอง

2.3.1.2 สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางภาคทฤษฎี ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ

2.3.1.2 สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจในเนื้อหาสาระในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.2.1 ศึกษาโดยใช้กรณีศึกษา

2.3.2.2 อภิปรายเป็นกลุ่ม

2.3.2.3 พัฒนางานที่ได้รับมอบหมาย

2.3.2.4 กำหนดให้มีรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะในการคำนวณ

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.3.1 ประเมินโดยการสอบ

2.3.3.2 ประเมินโดยการเขียนรายงาน

2.3.3.3 ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

2.4.1.1 มีส่วนช่วยเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์

2.4.1.2 สามารถแสดงความเป็นผู้นำ และรู้จักใช้นวัตกรรมในการแก้ไขปัญหา

2.4.1.3 มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเอง และของกลุ่ม

2.4.1.4 รับผิดชอบในการเรียนรู้ รวมทั้งพัฒนาตนเองและอาชีพอย่างต่อเนื่อง

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.2.1 มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อยและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ

2.4.2.2 ศึกษาโดยใช้กรณีศึกษา

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.3.1 ให้ผู้เรียนและตนเองและประเมินซึ่งกันและกัน

2.4.3.2 สังเกตพฤติกรรมในการเรียน

2.4.3.3 ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1.1 ศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา และเลือกใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์อย่างเหมาะสมเพื่อแก้ไขปัญหา

2.5.1.2 สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน และเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้

2.5.1.3 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผลแปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.2.1 ทดสอบความสามารถด้านภาษาโดยการสอบและการสัมภาษณ์

2.5.2.2 บูรณาการการใช้เทคโนโลยีในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

2.5.2.3 แก้ปัญหาโจทย์โดยใช้คณิตศาสตร์หรือสถิติ

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.3.1 ประเมินผลจากการสอบข้อเขียนและสอบปากเปล่า

2.5.3.2 ประเมินผลการใช้คอมพิวเตอร์

2.5.3.3 แก้ปัญหาโจทย์ทางคณิตศาสตร์

การกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่กระบวนวิชา (Curriculum mapping)

ลำดับ	Course	1 คุณธรรม จริยธรรม			2 ความรู้			3 ทักษะทางปัญญา			4 ทักษะทางสังคม				5 ทักษะการวิเคราะห์		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
1	มนุษย์กับการดำเนินชีวิต	•	•	0	•	0	0	•	0	0	0	0	•	•	0	•	0
2	พลวัตทางสังคม	0	•	•	•	•	•	0	0	•	•	0	0	0		0	0
3	ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	•	•	•	•	0	0	•	•	0	•	0	•	•	0	•	0
4	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย	•	•	•	0		•	0	0	•	0	0	•			•	0
5	สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	0	•	•
6	สุนทรียภาพของชีวิต	•	•	•	•	•		•	•	•	•		•	•	0	•	•
7	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	•	0	•		0	•		0				•		•	0
8	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	•	0	•		•	0		•	•	0	•	0		•	0
9	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้		•		•	0	0	0		•	•	0	0	•		•	0
10	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	0	•		•		•	•		0	•	0		0		0	•
11	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	0	•	0	•	•	0	•	0	0	0	0	•	0	0	•	0
12	การคิดและการตัดสินใจ	•	•	0	•	0		•	•	•	•	0	•	•	•		
13	การออกกำลังการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	0	•	0	•	•	0

• ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจ ทางค่านิยม และความรู้สึก ของผู้อื่น

1.2 แสดงออกซึ่งพฤติกรรมทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ

1.3 ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา และใจปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

2. ความรู้

2.1 มีองค์ความรู้พื้นฐานทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ และเข้าใจหลักการในการดำรงชีวิต

2.2 มีความเข้าใจเกี่ยวกับความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้าน และตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหา

2.3 ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและประเมินข้อมูล แนวคิดและหลักฐานใหม่ๆ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ไขปัญหาและงานอื่นๆ ด้วยตนเอง

3.2 สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางภาคทฤษฎี ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ

3.3 สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจในเนื้อหาสาระในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 มีส่วนช่วยและเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์

4.2 สามารถแสดงความเป็นผู้นำ และรู้จักใช้นวัตกรรมในการแก้ปัญหา

4.3 มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม

4.4 มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา และเลือกใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์อย่างเหมาะสมเพื่อแก้ไขปัญหา

5.2 สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน และเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้

5.3 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ

หมวดที่ 5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน

เป็นไปตามข้อบังคับ หมวด 5 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2551 (ระบุในภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 ให้อาจารย์แสดงตัวอย่างการประเมินผลทุกรายวิชาเพื่อการทวนสอบ

2.2 (อาจ) จัดตั้งกรรมการทวนสอบ เพื่อสุ่มตรวจสอบการให้คะแนนในรายวิชาหรือ รายงานของผู้เรียน

2.3 เปรียบเทียบการให้คะแนนข้อสอบแต่ละข้อในแต่ละรายวิชา ตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้ผู้สอนมีมาตรฐานการให้คะแนน โดยเฉพาะรายวิชาที่มีผู้สอนมากกว่า 1 คน

2.4 (อาจ) จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชาเดียวกันในกรณีที่มีผู้สอนหลายคน

2.5 (อาจ) จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชาที่มีเนื้อหาตรงกันกับสถาบัน ในเครือข่าย

2.6 สืบหาความคิดเห็นเกี่ยวกับคำถามในข้อสอบจากผู้ใช้บัณฑิต เพื่อปรับมาตรฐาน ข้อสอบ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและ ปริญญาตรี พ.ศ. 2551 (ระบุที่ภาคผนวก)

หมวดที่ 6. การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1) มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของสถาบัน คณะตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

2) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพ ในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศหรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

กลไกในการบริหารหลักสูตรมี 2 ด้านดังนี้

1.1 การบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่บริหารสำนักงานดังนี้

1.1.1 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านงบประมาณ พัสดุ ครุภัณฑ์ บุคลากร

บุคลากร

1.1.2 จัดเตรียมเอกสารเพื่อรับการประกันคุณภาพ

1.1.3 สนับสนุนการผลิตสื่อการเรียนการสอน

1.1.4 การประชาสัมพันธ์

1.1.5 การจัดทำเว็บไซต์

1.2 การบริหารวิชาการ รับผิดชอบการจัดการหลักสูตร ดังนี้

1.2.1 การปรับปรุงและพัฒนารายวิชาในหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไปที่มุ่งเน้นผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

1.2.2 การบริหารการจัดการเรียนการสอนและเนื้อหาสาระในรายวิชา

1.2.3 จัดให้มีการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนารายวิชาในหลักสูตร

1.2.4 กำหนดผลการเรียนรู้ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยต้องครอบคลุมอย่างน้อย 5 ด้าน ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1.2.5 จัดทำแผนที่กระจายความรับผิดชอบของรายวิชา

1.2.6 บริการจัดการข้อสอบและจัดการสอบกลางภาคและปลายภาค

1.2.7 บริหารจัดการงบประมาณในสำนักวิชาศึกษาทั่วไป

1.2.8 จัดผู้สอน ตารางสอน ตารางสอบ

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

2.1 การบริหารงบประมาณ

ประชุมอาจารย์ผู้สอน ให้กำหนดค่าใช้จ่ายที่จะต้องใช้ในแต่ละรายวิชา แล้วนำมาจัดกลุ่มเพื่อของบประมาณจากมหาวิทยาลัยให้เพียงพอต่อการใช้ในรอบ 1 ปี

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

เดิมใช้ทรัพยากรการสอนร่วมกับคณะ โดยวิชาของคณะใดก็จะใช้ทรัพยากรของคณะนั้น

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ปัจจุบันได้แยกงานวิชาศึกษาทั่วไปออกจากคณะ ทรัพยากรที่ใช้จะใช้ทรัพยากรจากส่วนกลางของมหาวิทยาลัย เช่น คอมพิวเตอร์ LCD ที่ใช้ในการสอน สำหรับอุปกรณ์สนับสนุนอื่นๆ ที่ไม่สามารถใช้กับส่วนกลางได้ ก็จะจัดหาเพิ่มเติมเท่าที่จำเป็น เช่น จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องทำสำเนา เครื่องเรียงเอกสาร เพื่อใช้ในการจัดทำข้อสอบ และสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาและคุณสมบัติตามที่คณะ สาขาวิชา และ ก.บ. มหาวิทยาลัยกำหนด

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร (จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอนประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกกระบวนวิชาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ โดยความเห็นชอบของคณะและมหาวิทยาลัย

3.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษมุ่งให้เกิดการพัฒนาประสบการณ์การเรียนรู้แก่นักศึกษานอกเหนือไปจากความรู้ตามทฤษฎี เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพจริง

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีการกำหนดคุณสมบัติบุคลากรให้ครอบคลุมภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ โดยคณะกรรมการเลือกบุคลากร ก่อนรับเข้าทำงาน

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

มีการพัฒนาบุคลากรให้มีพัฒนาการเพิ่มพูนความรู้สร้างเสริมประสบการณ์ในภาระงานที่รับผิดชอบสามารถสนับสนุนบุคลากรสายวิชาการหรือหน่วยงานให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยการอบรม ดูงาน ทัศนศึกษา และการวิจัยสถาบัน

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

คณะต่างๆมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาในการวางแผนการเรียน การแนะนำแผนการเรียน ในหลักสูตร การเลือกและวางแผนสำหรับอาชีพ และการใช้ชีวิตใน ในมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยได้จัดตารางให้อาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษาทุกสัปดาห์ สัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

นักศึกษาที่ถูกลงโทษ มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์ ภายใน 30 วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่งลงโทษ โดยคำร้องต้องทำเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลประกอบ และยื่นเรื่องผ่านงานวินัย กองพัฒนานักศึกษา และให้คณะกรรมการอุทธรณ์ พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสืออุทธรณ์ โดยคำวินิจฉัยของคณะกรรมการอุทธรณ์ถือเป็นที่สุด

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

- 1) มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม ของประเทศ และโลก เพื่อศึกษาทิศทางการของตลาดแรงงานทั้งในระดับท้องถิ่น และประเทศ
2. ให้มีการสำรวจความต้องการของตลาดแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ก่อนการปรับปรุงหลักสูตร

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

- 1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
- 2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ แห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสภา/สาขาวิชา
- 3) มีรายละเอียดของกระบวนวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตาม แบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกกระบวนวิชา
- 4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของกระบวนวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ ประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ที่เปิดสอนให้ครบทุกกระบวนวิชา

- 5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ใน 60วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
- 6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนด ใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25ของกระบวนวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
- 7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว
- 8) อาจารย์ใหม่ ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน
- 9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50ต่อปี
- 11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0
- 12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0
- 13) นักศึกษามีงานทำภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
- 14) บัณฑิตที่ได้ออกมาทำงานได้รับเงินเดือนเริ่มต้นไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด

หมวดที่ 8. กระบวนการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 กระบวนการประเมินและปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

1.1.1 มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อหาจุดอ่อนและจุดแข็งในการสอนของอาจารย์ผู้สอน เพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมโดยอาจารย์แต่ละท่าน

1.1.2 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยการสอบ

1.1.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยการปฏิบัติงานกลุ่ม

1.1.4 วิเคราะห์เพื่อหาจุดอ่อนและจุดแข็งในการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมกับนิสิตแต่ละชั้นปี โดยอาจารย์แต่ละท่าน

1.2 กระบวนการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอนให้นักศึกษาได้ประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งในด้านทักษะ กลยุทธ์การสอน และการใช้สื่อในทุกกระบวนการวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมิน โดยนักศึกษาปีสุดท้าย

2.2 ประเมิน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

2.3 ประเมิน โดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

ให้กรรมการวิชาการประจำสาขาวิชา/ภาควิชา รวบรวมข้อมูลจากการประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์ นักศึกษา บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต และข้อมูลจาก มคอ. 5, 6, 7 เพื่อทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละกระบวนการวิชา และนำไปสู่การดำเนินการปรับปรุงกระบวนการวิชาและหลักสูตรต่อไป สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรนั้นจะกระทำทุกๆ 5 ปี ทั้งนี้ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรี พ .ศ.2551



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

พ.ศ.2551

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 10 มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่และโดยมติสภา 2547/จึงตรา 2551 ธันวาคม 19 เมื่อวันที่ 2551 ข้อบังคับ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.2551”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันตรา 2551 ปีการศึกษา 1 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีทุกคณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง คณะกรรมการบริหารและพัฒนาหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่เรียนในเวลาราชการเป็นสำคัญ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เรียนนอกเวลาราชการเป็นสำคัญ

“การศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า การศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนในเวลาราชการเป็นสำคัญ

“การศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า การศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการเป็นสำคัญ

“หน่วยกิต” หมายถึง มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ละรายวิชา

ข้อ 5 ผู้ใดเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอยู่ก่อนที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ผู้นั้นเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับนี้ต่อไป

ข้อ 6 บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 7 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 8 การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีใช้ระบบทวิภาคโดยปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็นภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลา 2 และภาคการศึกษาที่ 1 ภาคคือ ภาคการศึกษาที่ 2 สัปดาห์ และมหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจากภาค 15 เรียนแต่ละภาคไม่น้อยกว่าโดย 2 การศึกษาที่ให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนที่จัดให้สำหรับรายวิชานั้นในภาคการศึกษาปกติก็ได้

ข้อ 9 การกำหนดหน่วยกิตแต่ละวิชา ให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

9. วิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง ต่อภาค 15 การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ วิชาคหน่วยกิตระบบท 1

9.วิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา 30 หน่วยกิตระบบทวิภาค 1 ปกติให้มีค่าเท่ากับ

9.การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 3 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติให้มีค่าเท่ากับ หน่วยกิตระบบทวิภาค 1

9.หรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาในการทำโครงการหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่า หน่วยกิต 1 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 45 ระบบทวิภาค

หมวด 2

หลักสูตรการศึกษาและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 10 หลักสูตรการศึกษาจัดไว้ ระดับ ดังนี้ 2

10.1. ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 3 ตรี ระดับอนุปริญญาหลักสูตร 1 หน่วยกิต 90 น้อยกว่า

10.2. ประเภท ดังนี้ 3 หลักสูตรระดับปริญญาตรีซึ่งจัดไว้ 2

10.2.1. ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ตลอด (ต่อเนื่อง) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 1 หลักสูตรไม่น้อยกว่า หน่วยกิต 72

10.2.2. ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอด 4 ริญญาตรีหลักสูตรระดับป 2 หลักสูตร ไม่น้อยกว่า หน่วยกิต 120

10.2.3. ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอด 5 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 3 หน่วยกิต 150 หลักสูตรไม่น้อยกว่า

ข้อ 11 ระยะเวลาการศึกษาและการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

11.1. ระยะเวลาการศึกษานักศึกษาภาคปกติระยะ 1

11.1.1. สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาให้ใช้เวลาการศึกษา ดังนี้ 1

1) ภาค 5 หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า (การศึกษาปกติและไม่เกินกว่า ปีการศึกษา 6

2) ไม่น้อยใช้เวลาในการศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 กว่า ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า ปีการศึกษา 4

3) 6 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 4 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า

)4 8 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 5 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา 10 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า

11.1. การลงทะเบียนเรียนบางเวลาให้ใช้เวลาการศึกษา ดังนี้ 2

)1ภาค 10 หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า (การศึกษาปกติและไม่เกินกว่า ปีการศึกษา 9

(๒)หลักสูตรระดับปริญญาตรี ใช้เวลาในการศึกษาไม่ (ต่อเนื่อง) 8 น้อยกว่า ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า ปีการศึกษา 6

)3 14 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 4 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ปีการศึกษา 12 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า

)4หลักสูตรระดับ (ปริญญาตรี 17 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 5 ปีการศึกษา 15 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า

11.ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาภาคพิเศษ 2

การลงทะเบียนเรียนให้ใช้เวลาการศึกษาดังนี้

11.2.ภาค 8 หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 การศึกษาและไม่เกินกว่า ปีการศึกษา 6

11.2. 6 ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า (ต่อเนื่อง) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 2 ปีการศึกษา 4 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า

11.2.ภาค 11 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 4 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 3 การศึกษาปกติและไม่เกินกว่า ปีการศึกษา 8

11.2. 4หลักสูตรระดับปริญญาตรี ภาค 14 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 5 การศึกษาปกติและไม่เกินกว่า วิชาปีภา 10

ข้อ 12 มหาวิทยาลัยอาจจัดหลักสูตรเพื่อขออนุมัติ ปริญญาก็ได้ 2

หมวด 3

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา การโอนย้ายคณะ การเปลี่ยนหลักสูตร

การพ้นและการขอคืนสภาพนักศึกษา

ข้อ 13ผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

13. ความสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า สำหรับสำ 1
หลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี หรือสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นอนุปริญญาหรือ
เทียบเท่า สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

13. เป็นผู้มีความประพฤติดี 2

13. ย่าไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา 3

13. มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด 4

ข้อ 14 การรับนักศึกษา

14. การรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้ใช้วิธีการคัดเลือกด้วยวิธีสอบท 1 หรือการคัดเลือกด้วย
วิธีพิจารณาความเหมาะสม วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสินใจให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของ
คณะกรรมการระดับคณะและคณบดีของมหาวิทยาลัย

14. มหาวิทยาลัยอาจรับนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้าเรียนบางรายวิชาและ 2
นำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้นั้นสังกัดได้ โดยลงทะเบียนเรียนและ
ชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ที่ว่าด้วยการรับและจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาเพื่อการจั
การศึกษา

ข้อ 15 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

15. ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษา 1 ต้องมารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็น
นักศึกษา โดยส่งหลักฐานและชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่า
บำรุงการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

15. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาแต่ไม่มารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียน 2
เป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

15. รคัดเลือกให้เป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาก็ต่อเมื่อ ได้ขึ้นผู้ที่ได้รับกา 3
ทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

15. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก 4 คนให้เข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตรใดและประเภทการศึกษา
ใดต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรนั้นและประเภทการศึกษานั้น

ข้อ 16 ประเภทการศึกษา แบ่งออกเป็น ประเภท ได้แก่ 2

16. การศึกษาภาคปกติ 1

16. การศึกษาภาคพิเศษ 2

ข้อ 17 ประเภทนักศึกษา แบ่งออกเป็น ประเภท ได้แก่ 2

17. นักศึกษาภาคปกติ 1

17.2 นักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 18 การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษา เปลี่ยนประเภทนักศึกษาได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ สำหรับนักศึกษาประเภทนั้น

ข้อ 19 การเปลี่ยนหลักสูตร

19. นักศึกษาอาจเปลี่ยนหลักสูตรภายในคณะเดียวกัน โดยได้รับความเห็นชอบ 1 จากคณบดี ส่วนการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรข้ามคณะให้ได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการระดับคณะที่เกี่ยวข้องและให้ได้รับเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย

19. นักศึกษาที่เปลี่ยนหลักสูตรจะต้องมีเวลาเรียนในหลักสูตรเดิมมาแล้วไม่น้อย 2 ภาคการศึกษา 1 กว่า

ข้อ 20 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

20. มหาวิทยาลัยอาจพิจารณา รับ โอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทย 1 ฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับ และมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีและโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการระดับคณะที่ขอเข้าศึกษานั้น

20. คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับกา 2รพิจารณา รับ โอน

20.2.13 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 1

20.2. ไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิม 2

20.2.3 ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ภาค 1 ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งให้ถูกพักการเรียน การศึกษาปกติ ทั้งนี้

20. 3 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ 21 นักศึกษาพ้นจากสภาพนักศึกษา เมื่อ

21.ตาย 1

21. ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออก 2

21. สำเร็จการศึกษาตาม 3 หลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ 33

21. ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย 4

การตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย ให้กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

21.4.1 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

21.4. เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแล้วไม่ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม 2 การศึกษาต่างๆตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยไม่มีหลักฐานการขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง เว้นแต่ได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

21.4. อย่างใดอย่างหนึ่ง 13 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 3

21.4. 4 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1. เมื่อลงทะเบียนเรียนและมี 60 1 ภาคการศึกษาปกติหรือได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2 ผลการเรียนแล้วเมื่อ 80 ลงทะเบียนเรียน และมีผลการเรียนแล้ว ภาคการศึกษาปกตินับแต่วันเข้าเรียนและในทุก 4 ๆ สอง ภาคการศึกษาปกติถัดไป

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษให้นำการศึกษาภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษารวมเข้าด้วย

21.4.5 เมื่อได้ลงทะเบียนเรียนครบกำหนดระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 11

21.4.6 นักศึกษาไม่ผ่านการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

ข้อ 22 นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาโดยไม่ได้กระทำผิดทางวินัยหรือไม่ได้พ้น สภาพนักศึกษาเพราะมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 21.4. อาจขอกู้คืนสภาพ 4 นักศึกษาได้โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการระดับคณะ

หมวด 4

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 23 การลงทะเบียนเรียน

23. ะเขียนรายวิชาด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่นนักศึกษาจะลงท 1 ดำเนินการแทนโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาได้

วิธีการลงทะเบียนเรียน วัน เวลา และสถานที่ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัย ประกาศกำหนด

นักศึกษาที่ลงทะเบียนล่าช้าต้องจ่ายค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

23.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตาม ระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาพร้อมทั้งยื่นหลักฐานการ ลงทะเบียนต่อมหาวิทยาลัย

23. 3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาใดต้องลงทะเบียนเรียน รายวิชาในภาคการศึกษานั้นเป็นจำนวนตามเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

23.4 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใด ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดจะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดี แต่ทั้งนี้จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ ภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

23.5 นักศึกษาจะเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในแต่ละภาคการศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา ก่อน ถ้ารายวิชาที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนมีข้อกำหนดว่า ต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนและสอบได้รายวิชาที่กำหนดนั้นก่อนจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ประสงค์ นั้นได้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

23.6 นักศึกษาภาคปกติมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษาปกติ ภาค การศึกษาละไม่เกิน 22 หน่วยกิตและนักศึกษาภาคพิเศษมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาค การศึกษาภาคการศึกษาละไม่เกิน 12 หน่วยกิต

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณบดีเพื่อ ลงทะเบียนเรียนรายวิชาแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในวรรคก่อนได้ แต่เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินภาค การศึกษาละ 25 หน่วยกิตสำหรับนักศึกษาภาคปกติ และไม่เกินภาคการศึกษาละ หน่วยกิต 16 สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

23.7 ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นคณบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคปกติหรือให้นักศึกษาภาคปกติลงทะเบียนบาง รายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษได้ แต่ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา นั้นเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 24 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

24.1 นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึงการลงทะเบียนรายวิชาเป็น 1 การ ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและ จำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร

24.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ก็ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนวิชานั้น แต่ทั้งนี้ นักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิต รายวิชาที่เรียนนั้นและนักศึกษาต้องระบุในบัตรลงทะเบียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชา เป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

24.3 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชา เป็นพิเศษได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นความรู้การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และ

จะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย กับต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษา เช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 25 การขอลอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชาที่จะเรียน

25.1 การขอลอน ขอเพิ่ม และการขอยกเลิกรายวิชาที่เรียน ต้องได้รับอนุมัติจาก คณบดีโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนก่อน

25.2 การขอลอนหรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะเรียนต้องกระทำภายใน สัปดาห์แรก 3 ของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน หากมีความจำเป็นอาจขอลอน หรือขอเพิ่มรายวิชาได้ภายใน สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ 6 23. 5 23 และข้อ.6

25.3 การขอยกเลิกรายวิชาใด ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการสอบประจำภาค การศึกษานั้นๆ ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

ข้อ 26 การขอคืนค่าลงทะเบียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับและจ่ายเงินบำรุงการศึกษา

ข้อ 27 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

27.1 นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนตามระเบียบของ มหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยวินัยนักศึกษา จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามที่ มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

27.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดการศึกษาภาคปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดการศึกษาภาค ฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 28 การลาพักการเรียน

28.1 นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ในกรณีดังต่อไปนี้

28.1. ถูกเกณฑ์หรือถูกเรียกระดมพล 1 ข้าราชการทหารกองประจำการ

28.1. ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดที่ 2 มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

28.1. ของ 20 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 3 เวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือ สถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

28.1. ยนเมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ 4 ได้ ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย ภาคการศึกษา 1

28.2 นักศึกษาที่ต้องการลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ 3 ของภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน

การอนุมัติให้นักศึกษาลาพักการเรียนให้เป็นอำนาจของคณบดี

นักศึกษามีสิทธิ์ขอลาพักการเรียนโดยขออนุมัติต่อคณบดีได้ไม่เกิน ภาคศึกษา 1 ภาคการศึกษา 1 ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนมากกว่าหรือเมื่อครบกำหนดพักการเรียนแล้วยังมีความจำเป็นที่จะต้องพักการเรียนต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนใหม่และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

28.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมเข้าในระยะเวลาการศึกษาด้วย

28.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า ามเห็นชอบจากสัปดาห์ และเมื่อได้รับคว 2 คณบดีแล้วจึงจะกลับเข้าเรียนได้

ข้อ 29 นักศึกษาที่ประสงค์ขอลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นหนังสือขอลาออก และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อนการลาออกจะสมบูรณ์

หมวด 5

การวัด และประเมินผลการศึกษา

ข้อ 30 นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ของเวลาเรียน 60 ทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบ แต่ทั้งนี้ นักศึกษาที่มีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ตั้งแต่ ร้อยละ ของเวลาเรียนทั้งหมดของวิชานั้นจะมีสิทธิ์เข้าสอบได้ต่อเมื่อ 80 ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ 60 จากกรรมการระดับคณะก่อนได้รับอนุมัติ

ข้อ 31 ให้มีการวัดผลการเรียนเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาและหรือมีการวัดผลระหว่างภาคการศึกษา โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการวัดผลและประเมินผลของแต่ละหลักสูตร

ข้อ 32 การประเมินผลการศึกษา ให้ผู้สอนเป็นผู้ประเมินและโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการระดับคณะ

32.1 เกณฑ์การประเมินผลการศึกษา แบ่งเป็น ระดับ และมีค่าระดับ ดังนี้ 8

ระดับชั้นผลการเรียน	ความหมาย	ค่าระดับ
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5

B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Failed)	0.0

32.2 ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับได้ให้ประเมิน โดยใช้
สัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
P	ผลการประเมินผ่านเกณฑ์(Pass)
NP	ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (No Pass)
I	ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การยกเลิกการเรียน โดยได้รับอนุมัติ(Withdrawn)
Au	ศษ โดยไม่นับหน่วยกิตการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิ

(Audit)

32.3 การให้ F กระทำในกรณีต่อไปนี้

32.3.1 นักศึกษาสอบตก 1

32.3.2 นักศึกษาขาดสอบปลายภาคโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ระดับคณะ

32.3.30 นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ 3

32.3.1 นักศึกษาทุจริตในการสอบ 4

32.4 การให้ P กระทำได้ในการให้คะแนนรายวิชาเรียนที่ไม่นับหน่วยกิตหรือ
ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเกินจากจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้และผลการเรียนใน
รายวิชานั้นผ่านเกณฑ์การประเมิน

32.5 การให้ I ในรายวิชาใดกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

32.5.1 แต่ไม่ได้สอบ เพราะ 30 ตามเกณฑ์ในข้อนักศึกษามีเวลาเรียนครบ 1
ปวยหรือเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี

32.5.2 ผู้สอนและคณบดีเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เนื่องจากนักศึกษายัง 2
ปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานั้นไม่สมบูรณ์

นักศึกษาที่ได้ I จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยน I ให้เสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้ผู้สอนประเมินผลจากคะแนนที่มีอยู่ และดำเนินการส่งผลการเรียนภายในสองสัปดาห์นับแต่สิ้นสุดภาคการศึกษานั้น ในกรณีที่ผู้สอนไม่ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนดและเป็นเหตุอันเนื่องมาจากความบกพร่องของนักศึกษา ให้มหาวิทยาลัยเปลี่ยน I เป็น F หรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ในกรณีที่ไม่ใช่ความบกพร่องของนักศึกษามีการบดบังอาจอนุมัติให้ขยายเวลาต่อไปได้

32.6 การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

32.6.25 นั้น ตามข้อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการเรียนวิช 1.3

32.6. นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ 28

32.6. นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น 3

32.6. นักศึกษาที่ได้ระดับผลการเรียน 4I เพราะเหตุตามข้อ 32.5. และ 1 หนดเวลาที่กำหนดให้ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ทำการสอบเพื่อประเมินผลการเรียนและครบกำหนดแล้วแต่เหตุตาม ข้อ 32.5. นั้น ยังไม่สิ้นสุด 1

32.7 การให้ Au ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตตามข้อ 24

32.8 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อแก้ผลการเรียนที่ตกหรือเรียนแทนเพื่อเพิ่มผลการเรียนในรายวิชาใด ให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับที่ได้รับของทุกรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนเป็นค่าระดับมารวมคำนวณหาค่าระดับเฉลี่ยด้วย

32.9 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาตามหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

32. 10 ค่าระดับเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาใน ภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๖ และให้กำหนด 3 ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่ง 5 ตำแหน่ง 2 เพื่อให้เหลือทศนิยม 3 ที่

32.11 ค่าระดับเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ 32. เป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด การ 8 ขึ้น 5 ตำแหน่ง และให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 3 จำนวนดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม ตำแหน่ง 2 เพื่อให้เหลือทศนิยม 3 ไปเฉพาะตำแหน่งที่

32. กศึกษาในภาคการศึกษาใดที่นี้ 12 ได้ I ให้คำนวณค่าระดับเฉลี่ยรายภาค การศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น

ข้อ 33 การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ F หรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ถ้าเป็นวิชาบังคับ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือถ้าเป็นวิชาเลือกนักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นในกลุ่มเดียวกันแทนก็ได้

หมวด 6

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 34 นักศึกษาที่ถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

34.1 มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

34.2 สอบได้รายวิชาครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

34.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

34.4 มีเวลาเรียนเป็นไปตามข้อ 9

ข้อ 35 กรณีนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.2 ขึ้นไปแต่ไม่ถึง 80.ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชา 00 เพิ่มเติมเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 11

ข้อ 36 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีและจะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

36. ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับ (อเนื่องต) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 1 อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 3. จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง 60 และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิมและของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งไม่น้อยกว่า 3.3 แต่ไม่ถึง 25. จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง 60

หลักสูตรระดับปริญญาตรี ปี สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อย 4 3 กว่า.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.3 แต่ไม่ถึง 25. จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง 60

หลักสูตรระดับปริญญาตรี ปี สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60
3 จะได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า . แต่ไม่ถึง 25
3.๕ ได้รับเกียรติคุณอันดับสองจ 60

36.สอบได้ในรายวิชาใด 2 ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้
NP ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

36.3 มีระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

36.3.สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ใช้ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 1
7 หรือ 6 ศึกษาศึกษาปกติ และสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษใช้เวลาในการศึกษาภาคก 4 เวลาในการศึกษา
ภาคการศึกษา ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

36.3. ปี 4 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 2 สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ใช้เวลาใน
การศึกษา 12 หรือ 11 ภาคการศึกษาปกติ และสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษใช้เวลาในการศึกษา 8 ถึง 6
ภาคการศึกษา ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

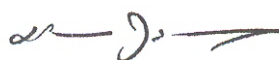
36.3.ปี สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ใช้เวลาใน 5 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 3
ภาคการศึกษา 10 หรือ 9 การศึกษาศึกษาปกติ และสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษใช้เวลาในการศึกษา 15 หรือ 14
ภาคการศึกษา ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 37 นักศึกษาที่เทียบโอนหน่วยกิตและยกเว้นรายวิชาไม่มีสิทธิ์ได้รับเกียรติคุณ

ข้อ 38 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญา
หรือปริญญาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้อ 39มหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนงขอรับอนุปริญญาหรือปริญญาต่อ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ เพื่อเสนอชื่อขออนุมัติอนุปริญญา
หรือปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ธันวาคม 2551



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ข

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา
พ.ศ. 2549

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. และโดย 2547
มติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม

ครั้งที่ 3/ 2549 เมื่อวันที่ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้ 2549 มีนาคม 17

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อบังคับอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วใน
ระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม
ราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระ
บรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระ
บรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีและ
บัณฑิตศึกษา และเป็นไปตามหลักสูตรของคณะนั้น

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอน
ในหลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

ข้อ 4 ผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องเป็นนักศึกษาของ
มหาวิทยาลัย

ข้อ 5 การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

5.การเรียนจากสถาบันการศึกษา 1

5.1.ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี 1

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่าในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับ และได้ระดับผลการประเมินผ่านในรายวิชาที่ไม่ประเมินผลเป็นค่าระดับ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรของสาขาวิชานั้นกำหนด

(4) นักศึกษาจะขอเทียบโอนรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนได้จากต่างสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) กรณีการยกเว้นในระดับปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) รายวิชาที่ขอยกเว้นต้องไม่เป็นรายวิชาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่าควรจัดให้เรียน รายวิชานั้นหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นปีแรกในระดับปริญญาตรี เว้นแต่ 2

(7) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ให้บันทึกในระเบียบการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษร P

5.1.ระดับบัณฑิตศึกษา 2

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่า หรือระดับคะแนนตัวอักษร S

(4) นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

5. การเรียนรู้จากประสบการณ์

5.2. การเทียบความรู้จากประสบการณ์จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตาม 1 หลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

5.2. หรือกลุ่มรายวิชา ทำ การประเมินเพื่อเทียบโอนความรู้ในแต่ละรายวิชา 2 ได้โดยวิธีต่อไปนี้

(1) เสนอเอกสารทางการศึกษาหรือผลงาน และทดสอบความรู้

(2) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 6 กำหนดเวลาการเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชาที่ได้เรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น จะต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาต่อมหาวิทยาลัยภายใน 6 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา

สำหรับการขอเทียบโอนจากประสบการณ์สามารถทำได้ในทุกภาคการศึกษา

นักศึกษามีสิทธิขอเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชาได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ 7 การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

7. ะปริญญาตรี ภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิต ได้ไม่นักศึกษาอนุปริญญาตรีแล 1 เกิน ภาคการศึกษา 1 หน่วยกิต เป็น 22

7. นักศึกษาอนุปริญญาตรีและปริญญาตรี ภาคพิเศษให้นับจำนวนหน่วยกิตไม่ 2 ภาคการศึกษา 1 หน่วยกิต เป็น 12 เกิน

7. 1 เป็น หน่วยกิต 12 นักศึกษามัธยมศึกษาให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 3 ภาคการศึกษา

ข้อ 8 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาเห็นการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชาแล้วเสนออธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 10 ให้ใช้ระเบียบนี้ กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 11 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๙



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ค

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีภาคปกติ

พ.ศ. 2549



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีภาคปกติ

พ.ศ. 2549

เพื่อให้การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาภาคปกติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/ 2549 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2549 มีนาคม 17 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษา ระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีภาคปกติ พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา เป็นต้นไป 2549

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อบังคับอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ช่วงเวลาในการจัดการเรียนการสอนในระหว่างเวลา หลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษานั้นจนถึงเปิดภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาใหม่

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติของมหาวิทยาลัยเรียนในวันราชการตามปกติตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ในภาคการศึกษาที่ 1 และ ภาค 2 การศึกษาที่ ของแต่ละปี 2

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ดูแลสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมการเรียนของนักศึกษาภาคปกติ

ข้อ 5 การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน หน่วยกิต 9 และไม่นับเป็นภาคการศึกษาปกติ

ข้อ 6 เวลาการจัดการศึกษาให้จัดเวลาการเรียนการสอน สัปดาห์ ในกรณีมีความจำเป็นให้ 8 จัด สัปดาห์ และต้องจัดให้มีชั่วโมงเรียนไม่ต่ำกว่า 6 คาบ ต่อหนึ่งหน่วยกิต 16

ข้อ 7 การเปิดสอนรายวิชาใดในภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 8 นักศึกษาภาคปกติลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนตามรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือ ลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคพิเศษก็ได้

นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ในรายวิชาดังต่อไปนี้

- (1) วิชาปรับพื้นฐาน (Prerequisite)
- (2) วิชาที่ผลการเรียนเป็น F หรือ ไม่ผ่าน
- (3) วิชาที่ต้องเรียนเป็นภาคเรียนสุดท้าย เพื่อให้ครบตามโครงสร้าง หลักสูตร
- (4) วิชาอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 9 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหา จากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม 2549



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี