



(ร่าง)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมสื่อสาร
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป | 1 |
| 1. รหัสและชื่อหลักสูตร | 1 |
| 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา | 1 |
| 3. วิชาเอก | 1 |
| 4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร | 1 |
| 5. รูปแบบของหลักสูตร | 1 |
| 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร | 2 |
| 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน | 2 |
| 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา | 2 |
| 9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | 2 |
| 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน | 3 |
| 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร | 3 |
| 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของมหาวิทยาลัย | 3 |
| 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของ มหาวิทยาลัย | 4 |
| หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร | 5 |
| 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | 5 |
| 2. แผนพัฒนาปรับปรุง | 5 |
| หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร | 6 |
| 1. ระบบการจัดการศึกษา | 6 |
| 2. การดำเนินการหลักสูตร | 6 |
| 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน | 8 |
| 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ) | 35 |
| 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย | 37 |
| หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล | 38 |
| 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา | 38 |
| 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน | 38 |
| 3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรรายวิชา (Curriculum Mapping) | 40 |

สารบัญ (ต่อ)

| | หน้า | |
|------------------|--|----|
| หมวดที่ 5 | หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา | 47 |
| | 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน) | 47 |
| | 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา | 47 |
| | 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร | 48 |
| หมวดที่ 6 | การพัฒนาคณาจารย์ | 49 |
| | 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ | 49 |
| | 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์ | 49 |
| หมวดที่ 7 | การประกันคุณภาพหลักสูตร | 50 |
| | 1. การบริหารหลักสูตร | 50 |
| | 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน | 51 |
| | 3. การบริหารคณาจารย์ | 53 |
| | 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน | 53 |
| | 5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา | 53 |
| | 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต | 54 |
| | 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) | 54 |
| หมวดที่ 8 | การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร | 56 |
| | 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน | 56 |
| | 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม | 56 |
| | 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร | 56 |
| | 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง | 56 |
| ภาคผนวก | | 57 |
| | ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและ ปริญญาตรี พ.ศ. 2551 | 58 |
| | ภาคผนวก ข ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้น การเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 | 71 |
| | ภาคผนวก ค ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับ นักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีภาคปกติ พ.ศ. 2549 | 75 |
| | ภาคผนวก ง หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป | 78 |

สารบัญ (ต่อ)

| | หน้า |
|---|------|
| ภาคผนวก จ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร | 90 |
| ภาคผนวก ฉ รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร | 92 |
| ภาคผนวก ช รายงานการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร | 101 |
| ภาคผนวก ซ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร | 106 |
| ภาคผนวก ฌ รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการ ของผู้ใช้บัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลย อลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี | 111 |
| ภาคผนวก ฎ ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับ หลักสูตรที่ปรับปรุง | 121 |

(ร่าง)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
คณะ : มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Thai Language for Communicative Innovation

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร)
ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (Thai Language for Communicative Innovation)
ชื่อย่อ : B.A. (Thai Language for Communicative Innovation)

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2556

สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่/.....

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานีอนุมัติหลักสูตร

ในการประชุม ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

ปีการศึกษา 2558

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 งานพัฒนาบุคลากรและเอกสาร เช่น งานฝึกอบรม งานพัฒนาบุคลากร งานธุรการ

งานสารบรรณ งานเลขานุการ เป็นต้น

8.2 งานด้านธุรกิจการพิมพ์ เช่น บรรณาธิการ นักหนังสือพิมพ์ งานพิสูจน์อักษร

8.3 งานอิสระสร้างสรรค์ เช่น นักเขียนบันเทิงคดีและสารคดี

8.4 งานสื่อสารมวลชน เช่น นักข่าว ผู้ประกาศข่าว นักโฆษณา นักประชาสัมพันธ์

8.5 ครูอาจารย์และนักวิชาการด้านภาษาและวัฒนธรรม

8.6 อาชีพอิสระ

9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง ทาง วิชาการ | คุณวุฒิ-สาขาวิชา | สถาบันการศึกษา | ปีที่จบ |
|-------|------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|---|--------------|
| 1 | นางสาวพรศิริ นาควัชระ | อาจารย์ | อ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ | 2543 2539 |
| 2 | นางพิชญานี เชิงศิริ ไชยยะ | อาจารย์ | อ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (วรรณคดีไทย) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ | 2543 2539 |
| 3 | นายสิริวิทย์ สุขกันต์ | อาจารย์ | อ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ | 2551 2545 |
| 4 | นางสิริภัทร เชื้อกุล | อาจารย์ | ศศ.ม. (ภาษาไทย) กศ.บ. (ภาษาไทย) | มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ | 2551 2548 |

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง ทาง วิชาการ | คุณวุฒิ-สาขาวิชา | สถาบันการศึกษา | ปีที่จบ |
|-------|------------------|---------------------------|--|--|--------------|
| 5 | นายเจด็จ คชฤทธิ์ | อาจารย์ | ศศ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์) | มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ สถาบันราชภัฏเพชรบุรี วิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์ | 2549 2543 |

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเศรษฐกิจ ตลอดจนเทคโนโลยีด้านการสื่อสาร ส่งผลให้ประเทศไทยต้องมีการพัฒนาให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ เพื่อตอบสนองการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน งานด้านธุรกิจเกี่ยวกับวัฒนธรรม ธุรกิจการพิมพ์ การสื่อสารมวลชน การประชาสัมพันธ์ การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร ล้วนสร้างรายได้ให้แก่ประเทศชาติและทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ทำให้ต้องการบุคลากรและผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา 47 กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับ และมุ่งพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ ซึ่งในปัจจุบันพบว่าเยาวชนไทยยังมีปัญหาด้านการใช้ภาษาไทย การสื่อสาร วรรณกรรม วรรณคดี อันเป็นรากฐานของวัฒนธรรมไทย อีกทั้งยังขาดทักษะการคิด วิเคราะห์ วินิจฉัย หรือตีความได้ ประกอบกับประเทศไทยได้เข้าสู่ประชาคมอาเซียน ทำให้มีผู้สนใจภาษาและวัฒนธรรมไทยมากขึ้นสถาบันการศึกษาจึงต้องพัฒนาเพื่อตอบสนองความต้องการดังกล่าว

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากการเปลี่ยนแปลงที่กล่าวมาแล้วข้างต้น หลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมสื่อสาร จึงมีเป้าหมายเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร สามารถดัดแปลง ผลิต และสร้างสรรค์ผลงาน ตลอดจนมีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มีความประสงค์ที่จะพัฒนามาตรฐานและคุณภาพการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาของชาติ และมาตรฐานการอุดมศึกษา เพื่อให้เป็นมหาวิทยาลัยที่มีมาตรฐาน ดังนั้นหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมสื่อสารจึงจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับพันธกิจดังกล่าว โดยมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร สามารถดัดแปลงผลิต และสร้างสรรค์ผลงาน ตลอดจนมีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพเป็นผู้สร้าง สืบสาน ทำนุบำรุงภาษาและวรรณคดีไทยในฐานะที่เป็นภูมิปัญญาวัฒนธรรมของชาติ อีกทั้งยังเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ตระหนักในการเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมและประเทศชาติ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- หมวดวิชาเฉพาะ
- หมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียน

รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี ให้หลักสูตรอื่นมาเลือกเรียน ได้แก่ ภาษาไทยธุรกิจ การเขียนรายงานจากการค้นคว้า

13.3 การบริหารจัดการ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมสื่อสารเป็นผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการ ดังนี้

- 13.3.1 การปรับปรุงหลักสูตร กระบวนการพัฒนา การใช้ การประเมิน การปรับปรุงหลักสูตร การติดตามผลบัณฑิต เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตร
- 13.3.2 การพัฒนานักศึกษา จัดกิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
- 13.3.3 การจัดการเรียนการสอน กำกับดูแลกระบวนการเตรียมการสอนของหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพ
- 13.3.4 การจัดฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้นักศึกษา
- 13.3.5 ปฏิบัติงานวิชาการอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตที่เข้าถึงภูมิ พลังทางปัญญาภาษาไทย ภูมิใจในวัฒนธรรมภาษา และวรรณกรรม รักการอ่าน การเขียน และการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางภาษา ผ่านสื่อที่หลากหลาย สามารถบูรณาการเพื่อ การสื่อสารได้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง ของเทคโนโลยีและสื่อสมัยใหม่ในยุคโลกาภิวัตน์ และส่งนําปัญญา สังคมอย่างมีคุณภาพ

1.2 ความสำคัญ

ภาษาไทยเป็นเครื่องมือสำคัญในการสื่อสาร และเป็นรากฐานของวัฒนธรรมไทย สามารถใช้เป็นสื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียนได้

1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่รักการอ่าน การเขียน การสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อการสื่อสาร และมีทักษะทางภาษาไทยที่สามารถนำไปประกอบอาชีพทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และอาชีพอิสระได้อย่างมีศิลปะและคุณธรรม

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่เข้าถึง ภูมิพลังทางปัญญาภาษาไทย มีความภูมิใจวัฒนธรรม ภาษา ตระหนัก ถึงคุณค่าของภาษาไทยในฐานะเป็นมรดกของชาติ และมีเจตคติที่ดีต่อการสร้างสรรค์ และพัฒนานวัตกรรมทางภาษาเพื่อการสื่อสาร ผ่านสื่อที่หลากหลาย เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสื่อสมัยใหม่ในยุคโลกาภิวัตน์

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการวิจัยทางภาษาไทย ประยุกต์ และบูรณาการการใช้ภาษาในศาสตร์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

| แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง | กลยุทธ์ | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ |
|---|---|---|
| ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของสังคม และประเทศชาติให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานภายในระยะเวลา 5 ปี | <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อวางแผน ปรับปรุงหลักสูตร ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ - เชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญร่วมวิพากษ์หลักสูตร - ทำวิจัยเชิงสำรวจ | <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการประชุม - หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ รายงานผลการประชุม - รายงานผลการวิจัย |

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ กรณีที่มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน สำหรับนักศึกษาในระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีภาคปกติ พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ค)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ในเวลาราชการ เริ่มดำเนินการเรียนการสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2556

| | | |
|----------------|---|-------------------------------|
| ภาคการศึกษาที่ | 1 | เดือนมิถุนายน ถึง กันยายน |
| ภาคการศึกษาที่ | 2 | เดือนพฤศจิกายน ถึง กุมภาพันธ์ |

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายทุกสาขาหรือเทียบเท่า
- 2.2.2 เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ. 2551 (ภาคผนวก ก)
- 2.2.3 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 2.2.4 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์การคัดเลือกภายใต้โครงการพิเศษต่างๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษายังมีปัญหาความรู้พื้นฐานด้านภาษา การสื่อสาร วรรณกรรม วรรณคดี และเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- 2.4.1 จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานด้านภาษา การสื่อสาร วรรณกรรม วรรณคดี และเทคโนโลยีสารสนเทศแก่นักศึกษา
- 2.4.2 สนับสนุน ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ศึกษาด้วยตนเองมากขึ้น

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

| จำนวนนักศึกษา | จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา | | | | |
|------------------------|------------------------------|------|------|------|------|
| | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 |
| ชั้นปีที่ 1 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| ชั้นปีที่ 2 | - | 40 | 40 | 40 | 40 |
| ชั้นปีที่ 3 | - | - | 40 | 40 | 40 |
| ชั้นปีที่ 4 | - | - | - | 40 | 40 |
| รวม | 40 | 80 | 120 | 160 | 160 |
| คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา | - | - | - | 40 | 40 |

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

| รายละเอียดรายรับ | ปีงบประมาณ | | | | |
|--------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 |
| 1. ค่าลงทะเบียน | 560,000 | 1,120,000 | 1,680,000 | 2,240,000 | 2,240,000 |
| 2. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล | | | | | |
| 2.1 งบบุคลากร | 1,816,320 | 1,907,136 | 2,002,492 | 2,102,617 | 2,207,748 |
| 2.2 งบดำเนินการ | 28,000 | 56,000 | 84,000 | 112,000 | 112,000 |
| 2.3 งบลงทุน | | | | | |
| 2.3.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 115,200 | 230,400 | 345,600 | 460,800 | 460,800 |
| 2.3.2 ค่าครุภัณฑ์ | 50,000 | 100,000 | 150,000 | 200,000 | 200,000 |
| รวมรายรับ | 2,569,520 | 3,413,536 | 4,262,092 | 5,115,417 | 5,220,548 |

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

| หมวดเงิน | ปีงบประมาณ | | | | |
|------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 |
| 1. งบบุคลากร | 1,816,320 | 1,907,136 | 2,002,492 | 2,102,617 | 2,207,748 |
| 2. งบดำเนินการ | | | | | |
| 2.1 ค่าตอบแทน | 20,000 | 40,000 | 60,000 | 80,000 | 80,000 |
| 2.2 ค่าใช้สอย | 16,000 | 32,000 | 48,000 | 64,000 | 64,000 |
| 2.3 ค่าวัสดุ | 28,000 | 56,000 | 84,000 | 112,000 | 112,000 |
| 2.4 ค่าสาธารณูปโภค | 18,000 | 36,000 | 54,000 | 72,000 | 72,000 |
| 3. งบลงทุน | | | | | |
| 3.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 115,200 | 230,400 | 345,600 | 460,800 | 460,800 |
| 3.2 ค่าครุภัณฑ์ | 50,000 | 100,000 | 150,000 | 200,000 | 200,000 |
| 4. เงินอุดหนุน | | | | | |
| 4.1 การทำวิจัย | 100,000 | 100,000 | 100,000 | 100,000 | 100,000 |
| 4.2 การบริการวิชาการ | 50,000 | 50,000 | 50,000 | 50,000 | 50,000 |
| รวมรายจ่าย | 2,213,520 | 2,551,536 | 2,894,092 | 3,241,417 | 3,346,548 |

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต 71,235.57 บาท/คน/ปี

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบขั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการ จัดการศึกษา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2551 (ภาคผนวก ก)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นรายวิชา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

| | | |
|--|-----|----------|
| 3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า | 129 | หน่วยกิต |
| 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชา ดังนี้ | | |
| 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า | 30 | หน่วยกิต |
| 1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร | 9 | หน่วยกิต |
| 1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 13 | หน่วยกิต |
| 1.3) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 8 | หน่วยกิต |
| 2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า | 93 | หน่วยกิต |
| 2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา | 86 | หน่วยกิต |
| 2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ | 44 | หน่วยกิต |
| 2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก | 42 | หน่วยกิต |
| 2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | 7 | หน่วยกิต |
| 3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า | 6 | หน่วยกิต |
| 3.1.3 รายวิชาในหมวดต่างๆ | | |
| 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า | 30 | หน่วยกิต |
| ใช้หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย (ภาคผนวก ง) | | |
| 2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า | 93 | หน่วยกิต |
| 2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา จำนวนไม่น้อยกว่า | 86 | หน่วยกิต |
| 2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ บังคับเรียนไม่น้อยกว่า | 44 | หน่วยกิต |
| รหัส ชื่อวิชา | | น(ท-ป-ศ) |
| 1541208 การเขียนเพื่อการสื่อสาร | | 3(2-2-5) |
| Writing for Communication | | |
| 1541209 การฟัง และการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ | | 3(2-2-5) |
| Creative Listening and Writing Through Multimedia | | |

| รหัส | ชื่อวิชา | น(ท-ป-ศ) |
|---------|--|----------|
| 1541407 | พื้นฐานวรรณกรรมไทย Foundation of Thai Literature | 3(3-0-6) |
| 1542105 | ลักษณะภาษาไทย Thai Structure | 3(3-0-6) |
| 1542106 | ความรู้พื้นฐานทางภาษาศาสตร์ Fundamental Knowledge of Linguistics | 3(3-0-6) |
| 1542211 | ศิลปะการนำเสนอผ่านสื่อผสม Arts of Presentation Through Multimedia | 3(2-2-5) |
| 1542217 | การอ่านเชิงวิพากษ์ Critical Reading | 3(2-2-5) |
| 1542701 | จริยธรรมและกฎหมายเพื่อการสื่อสาร Law and Ethics for Communication | 3(3-0-6) |
| 1543218 | ความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย Thai Creative Thinking Strategies | 3(2-2-5) |
| 1543428 | วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช2(2-0-4) King Rama IX's Literary Works | |
| 1543429 | วรรณกรรมเพื่อนวัตกรรม Literature for Innovations | 3(2-2-5) |
| 1543435 | วิถีอาเซียนในวรรณกรรม ASEAN Culture in Literature | 3(3-0-6) |
| 1544901 | การวิจัยภาษาไทย Research Work in Thai | 3(2-2-5) |
| 1544902 | การสัมมนาภาษาไทย 3(2-2-5) Seminar on Thai Language | |
| 1544904 | การพัฒนานวัตกรรมทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) Innovation Development in Thai for Communication | |

2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก

42 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนกลุ่มวิชาใดกลุ่มวิชาหนึ่งจำนวนไม่น้อยกว่า

42 หน่วยกิต

ก. กลุ่มวิชาภาษาเพื่อวรรณศิลป์

| รหัส | ชื่อวิชา | น(ท-ป-ศ) |
|---------|---|----------|
| 1541101 | สำนวน ไทยและหลักการอ่านการเขียนคำไทย Reading and Writing Systems in Thai | 2(2-0-4) |
| 1541102 | กวีนิพนธ์ไทย Thai Poetry | 3(2-2-5) |

| รหัส | ชื่อวิชา | น(ท-ป-ศ) |
|---------|--|----------|
| 1541409 | พัฒนาการของวรรณกรรมไทย Development of Thai Literature | 3(3-0-6) |
| 1542216 | ภาษาวัฒนธรรมประชานิยม Contemporary Language of Culture | 3(2-2-5) |
| 1542404 | คีตวรรณกรรมไทย A Study of Thai Song | 2(2-0-4) |
| 1542405 | วรรณกรรมร่วมสมัย Contemporary Literature | 2(2-0-4) |
| 1543208 | การเขียนบันเทิงคดี Fiction Writing | 2(1-2-3) |
| 1543213 | ศิลปะการแปล Translation and Interpretation | 2(1-2-3) |
| 1543219 | ภาษากับวัฒนธรรม Language and Culture | 2(2-0-4) |
| 1543226 | อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ต่อภาษาและวรรณกรรมไทย Impacts of Globalization on Thai Language and Literature | 2(2-0-4) |
| 1543227 | การเขียนเชิงวรรณศิลป์ Writing for Literature | 3(2-2-5) |
| 1543406 | วรรณกรรมเอกของไทย Thai Literary Masterpieces | 2(2-0-4) |
| 1543408 | คติชนวิทยา Folklore | 3(2-2-5) |
| 1543410 | วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย King Rama II's Literary Works | 2(2-0-4) |
| 1543412 | วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว King Rama VI's Literary Works | 2(2-0-4) |
| 1543413 | วรรณกรรมสุนทรภู่ Sunthon Phu's Literary Works | 2(2-0-4) |
| 1543414 | วรรณกรรมสมเด็จพระยาพระบรมราชาธิราชที่ ๑ Kromphaparamanuchitchinorot's Literary Works | 2(2-0-4) |
| 1543418 | วรรณกรรมเจ้าพระยาพระคลัง (หน) Chao Phraya Phra Khlang (Hon)'s Literary Works | 2(2-0-4) |

| รหัส | ชื่อวิชา | น(ท-ป-ศ) |
|-----------------------------------|--|----------|
| 1543422 | การเขียนเรื่องสั้นและนวนิยาย Short Stories and Novels | 2(1-2-3) |
| 1543426 | ภาพสะท้อนทางวัฒนธรรมจากวรรณกรรมไทย Cultural Reflection From Thai Literary Works | 3(3-0-6) |
| 1543430 | นาฏวรรณกรรม Dramatic Literature | 2(2-0-4) |
| 1543431 | วรรณกรรมเจ้าฟ้าธรรมาธิเบศร Prince Thammathibet's Literary Works | 2(2-0-4) |
| 1543432 | วรรณกรรมแปล Translated Works | 2(2-0-4) |
| 1543433 | การเขียนวรรณกรรมภาพ Cartoon Fiction Writing | 2(1-2-3) |
| 1544102 | ภาษากับสังคม Language and Society | 2(2-0-4) |
| 1544201 | ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย Foreign Language in Thai | 2(2-0-4) |
| 1544203 | การเขียนเชิงสร้างสรรค์ Creative Writing | 2(1-2-3) |
| 1544206 | การเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน Writing of Children Literature | 3(2-2-5) |
| 1544401 | อิทธิพลของวรรณกรรมต่างประเทศต่อวรรณกรรมไทย Influence of Foreign Literature on Thai Literature | 2(2-0-4) |
| 1544402 | วรรณกรรมเปรียบเทียบ Comparative Literature | 2(2-0-4) |
| 1544604 | การวิเคราะห์สารภาษาไทยด้วยคอมพิวเตอร์ Analyzing Thai Writing Using Computer Software | 2(1-2-3) |
| 1544903 | การสัมมนานักเขียนไทย Seminar on Thai Writer | 2(1-2-3) |
| ข. กลุ่มวิชาภาษาเพื่ออาชีพ | | |
| รหัส | ชื่อวิชา | น(ท-ป-ศ) |
| 1541203 | ภาษาไทยธุรกิจ Business Thai | 3(3-0-6) |
| 1541205 | การพูดเพื่อสังคม Social Speaking | 2(1-2-3) |

| รหัส | ชื่อวิชา | น(ท) | -ป-ศ) |
|---------|--|------|----------|
| 1541211 | ศิลปะการพิสูจน์อักษร | | 2(1-2-3) |
| | Arts of Editing | | |
| 1541212 | อวัจนสารเพื่อการสื่อสาร | | 3(2-2-5) |
| | Non-verbal Language for Communication | | |
| 1542212 | การเขียนสารคดี | | 2(1-2-3) |
| | Feature Writing | | |
| 1542213 | การพูดในที่ชุมชน | | 3(2-2-5) |
| | Public Speaking | | |
| 1542214 | การอ่านตีความ | | 2(1-2-3) |
| | Reading for Interpretation | | |
| 1542215 | ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการแสดง | | 2(1-2-3) |
| | Arts of Language Use in Drama | | |
| 1543205 | การพูดเป็นหมู่คณะ | | 2(1-2-3) |
| | Group Speaking | | |
| 1543209 | การเขียนเพื่อการโฆษณา | | 3(2-2-5) |
| | Writing for Advertising | | |
| 1543210 | การเขียนในหน้าหนังสือพิมพ์ | | 3(2-2-5) |
| | Writing for Newspapers | | |
| 1543211 | การเขียนบท | | 2(1-2-3) |
| | Script Writing | | |
| 1543212 | การอ่าน การเขียนเชิงธุรกิจ | | 3(2-2-5) |
| | Business Reading and Writing | | |
| 1543214 | เทคนิคการบรรณาธิการกิจ | | 2(1-2-3) |
| | Editorial Technique | | |
| 1543221 | การพูดเพื่อสาระบันเทิง | | 2(1-2-3) |
| | Speech for Entertainment | | |
| 1543222 | การเขียนห้สคดี | | 2(1-2-3) |
| | Humorous Fiction Writing | | |
| 1543223 | การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ | | 3(2-2-5) |
| | Writing for Public Relations | | |
| 1543224 | การฟัง การพูดเพื่อใช้ในงานธุรกิจ | | 2(1-2-3) |
| | Listening and Speaking for Business Activities | | |
| 1543225 | การเขียนในหน้านิตยสาร | | 2(1-2-3) |
| | Journal Writing | | |

| รหัส | ชื่อวิชา | น(ท-ป-ศ) |
|---------|--|----------|
| 1543434 | การ ตัดแปลงวรรณกรรมเพื่อการแสดง Literary Translation for Dramatisation | 2(1-2-3) |
| 1544103 | ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ Thai Language for Foreigners | 2(2-0-4) |
| 1544204 | การเขียนและการพูดทางวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ Writing and Speaking on Radio and Television | 3(2-2-5) |
| 1544209 | การสัมภาษณ์ในงานสื่อสารมวลชน Interview for Communication | 3(2-2-5) |
| 1544601 | การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานเขียน An Application of Computer Software in Writing | 2(1-2-3) |
| 1544602 | การสื่อสารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology in Communication | 2(1-2-3) |
| 1544603 | คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานพิมพ์ Computer Graphics for Printing | 2(1-2-3) |

2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต

2.2.1) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

| รหัส | ชื่อวิชา | น(ท-ป-ศ) |
|---------|---|----------|
| 1544803 | การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพภาษาไทย Preparation for Co-operative Education in Thai | 1(45) |
| 1544804 | สหกิจศึกษาวิชาชีพภาษาไทย Co-operative Education in Thai | 6(640) |

2.2.2) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

| รหัส | ชื่อวิชา | น(ท-ป-ศ) |
|---------|--|----------|
| 1544801 | การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย Preparation for Professional Experiences in Thai | 2(90) |
| 1544802 | การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย Field Experiences in Thai | 5(350) |

3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หมายเหตุ ความหมายของเลขรหัสรายวิชา
 รหัสรายวิชาประกอบด้วยตัวเลข 7 ตัว
 เลข 3 ตัวแรกเป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา
 เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี
 เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาของวิชา
 เลขตัวที่ 6 , 7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

ความหมายของหมวดวิชาและหมู่วิชาในหลักสูตร

154 หมู่วิชาภาษาไทย
 900 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1.4 การจัดแผนการศึกษา

แผนการศึกษากลุ่มวิชาภาษาเพื่อวรรณศิลป์

| ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1 | | | |
|------------------------------|----------|---------------------------------|-----------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป | 9000101 | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | 3(3-0-6) |
| | 9000102 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 3(3-0-6) |
| | 9000201 | มนุษยกับการดำเนินชีวิต | 3(3-0-6) |
| | 9000202 | พลวัตทางสังคม | 3(3-0-6) |
| | 9000203 | ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท | 3(3-0-6) |
| | 9000204 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย | 2(2-0-4) |
| | 9000301 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต | 3(2-2-5) |
| รวมหน่วยกิต | | | 20 |

| ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 | | | |
|------------------------------|----------|---|----------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| หมวดวิชาศึกษาทั่วไป | 9000103 | ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ | 3(3-0-6) |
| | 9000206 | สุนทรียภาพของชีวิต | 2(2-0-4) |
| | 9000302 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต | 3(3-0-6) |
| | 9000303 | การคิดและการตัดสินใจ | 2(2-0-4) |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ) | 1541208 | การเขียนเพื่อการสื่อสาร | 3(2-2-5) |
| | 1541407 | พื้นฐานวรรณกรรมไทย | 3(3-0-6) |
| | 1542105 | ลักษณะภาษาไทย | 3(3-0-6) |
| รวมหน่วยกิต | | | 19 |

| ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 | | | |
|------------------------------|----------|--|----------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ) | 1541209 | การฟัง และการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ | 3(2-2-5) |
| | 1542106 | ความรู้พื้นฐานทางภาษาศาสตร์ | 3(2-2-5) |
| | 1542217 | การอ่านเชิงวิพากษ์ | 3(2-2-5) |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก) | 1541101 | สำนวนไทยและหลักการอ่าน การเขียนคำไทย | 2(2-0-4) |
| | 1541102 | กวีนิพนธ์ไทย | 3(2-2-5) |
| | 1541409 | พัฒนาการของวรรณกรรมไทย | 3(2-2-5) |
| | 1542216 | ภาษาวัฒนธรรมประชานิยม | 3(2-2-5) |
| | 1542405 | วรรณกรรมร่วมสมัย | 2(2-0-4) |
| รวมหน่วยกิต | | | 22 |

| ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 | | | |
|------------------------------|----------|--|----------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ) | 1542211 | ศิลปะการนำเสนอผ่านสื่อผสม | 3(2-2-5) |
| | 1542701 | จริยธรรม และกฎหมายเพื่อการสื่อสาร | 3(3-0-6) |
| | 1543218 | ความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย | 3(2-2-5) |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก) | 1542404 | คีตวรรณกรรมไทย | 2(2-0-4) |
| | 1543208 | การเขียนบันเทิงคดี | 2(1-2-3) |
| | 1543219 | ภาษากับวัฒนธรรม | 2(2-0-4) |
| | 1543406 | ภาพสะท้อนทางวัฒนธรรมจากวรรณกรรมไทย | 3(3-0-6) |
| | 1543412 | วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว | 2(2-0-4) |
| | 1543413 | วรรณกรรมสุนทรภู่ | 2(2-0-4) |
| รวมหน่วยกิต | | | 22 |

| ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1 | | | |
|------------------------------|----------|--|-----------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| | 1543428 | วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช | 2(2-0-4) |
| | 1543429 | วรรณกรรมเพื่อนวัตกรรม | 3(2-2-5) |
| | 1543435 | วิถีอาเซียนในวรรณกรรม | 3(3-0-6) |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก) | 1543226 | อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ต่อภาษาและวรรณกรรมไทย | 2(2-0-4) |
| | 1543406 | วรรณกรรมเอกของไทย | 2(2-0-4) |
| | 1543422 | การเขียนเรื่องสั้นและนวนิยาย | 2(1-2-3) |
| | 1543433 | การเขียนวรรณกรรมภาพ | 2(1-2-3) |
| หมวดวิชาเลือกเสรี | | วิชาเลือกเสรี 1 รายวิชา | 3(3-0-6) |
| รวมหน่วยกิต | | | 19 |

| ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2 | | | |
|------------------------------------|----------|---|-------------------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ) | 1544901 | การวิจัยภาษาไทย | 3(2-2-5) |
| | 1544904 | การพัฒนานวัตกรรมทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | 3(2-2-5) |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก) | 1543432 | วรรณกรรมแปล | 2(2-0-4) |
| | 1544102 | ภาษากับสังคม | 2(2-0-4) |
| | 1544402 | วรรณกรรมเปรียบเทียบ | 2(2-0-4) |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาปฏิบัติการฯ) | 1544803 | การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาภาษาไทย หรือ | 1(45) |
| | 1544801 | การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย | 2(90) |
| หมวดวิชาเลือกเสรี | | วิชาเลือกเสรี 1 รายวิชา | 3(3-0-6) |
| รวมหน่วยกิต | | | 16 หรือ 17 |

| ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 | | | |
|------------------------------------|----------|---|-----------------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาปฏิบัติการฯ) | 1544804 | สหกิจศึกษาวิชาชีพภาษาไทย หรือ | 6(640) |
| | 1544802 | การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย | 5(350) |
| รวมหน่วยกิต | | | 6 หรือ 5 |

| ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2 | | | |
|-------------------------------|----------|----------------------|----------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ) | 1544902 | การสัมมนาภาษาไทย | 3(2-2-5) |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก) | 1544903 | การสัมมนานักเขียนไทย | 2(1-2-3) |
| รวมหน่วยกิต | | | 5 |

แผนการศึกษากลุ่มวิชาภาษาเพื่ออาชีพ

| ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1 | | | |
|------------------------------|----------|---------------------------------|----------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| หมวดวิชา ศึกษาทั่วไป | 9000101 | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | 3(3-0-6) |
| | 9000102 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 3(3-0-6) |
| | 9000201 | มนุษย์กับการดำเนินชีวิต | 3(3-0-6) |
| | 9000202 | พลวัตทางสังคม | 3(3-0-6) |
| | 9000203 | ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท | 3(3-0-6) |
| | 9000204 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย | 2(2-0-4) |
| | 9000301 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต | 3(2-2-5) |
| รวมหน่วยกิต | | | 20 |

| ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 | | | |
|-------------------------------|----------|---|----------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| หมวดวิชา ศึกษาทั่วไป | 9000103 | ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ | 3(3-0-6) |
| | 9000206 | สุนทรียภาพของชีวิต | 2(2-0-4) |
| | 9000302 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต | 3(3-0-6) |
| | 9000303 | การคิดและการตัดสินใจ | 2(2-0-4) |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ) | 1541208 | การเขียนเพื่อการสื่อสาร | 3(2-2-5) |
| | 1541407 | พื้นฐานวรรณกรรมไทย | 3(3-0-6) |
| | 1542105 | ลักษณะภาษาไทย | 3(3-0-6) |
| รวมหน่วยกิต | | | 19 |

| ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 | | | |
|-------------------------------|----------|--|----------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ) | 1541209 | การฟัง และการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ | 3(2-2-5) |
| | 1542106 | ความรู้พื้นฐานทางภาษาศาสตร์ | 3(2-2-5) |
| | 1542217 | การอ่านเชิงวิพากษ์ | 3(2-2-5) |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก) | 1541212 | อวัจนสารเพื่อการสื่อสาร | 3(2-2-5) |
| | 1541211 | ศิลปะการพิสูจน์อักษร | 2(1-2-3) |
| | 1542213 | การพูดในที่ชุมชน | 3(2-2-5) |
| | 1542215 | ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการแสดง | 2(1-2-3) |
| รวมหน่วยกิต | | | 19 |

| ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 | | | |
|-------------------------------|----------|-----------------------------------|----------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ) | 1542211 | ศิลปะการนำเสนอผ่านสื่อผสม | 3(2-2-5) |
| | 1542701 | จริยธรรม และกฎหมายเพื่อการสื่อสาร | 3(3-0-6) |
| | 1543218 | ความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย | 3(2-2-5) |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก) | 1543209 | การเขียนเพื่อการโฆษณา | 3(2-2-5) |
| | 1543210 | การเขียนในหน้าหนังสือพิมพ์ | 3(2-2-5) |
| | 1543211 | การเขียนบท | 2(1-2-3) |
| | 1543212 | การอ่าน การเขียนเชิงธุรกิจ | 3(2-2-5) |
| | 1543221 | การพูดเพื่อสาระบันเทิง | 2(1-2-3) |
| รวมหน่วยกิต | | | 22 |

| ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1 | | | |
|-------------------------------|----------|--|----------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ) | 1543428 | วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพล อดุลยเดช | 2(2-0-4) |
| | 1543429 | วรรณกรรมเพื่อนวัตกรรม | 3(2-2-5) |
| | 1543435 | วิถีอาเซียนในวรรณกรรม | 3(3-0-6) |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก) | 1543214 | เทคนิคการบรรณาธิการกิจ | 2(1-2-3) |
| | 1543223 | การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ | 3(2-2-5) |
| | 1543224 | การฟัง การพูดเพื่อใช้ในงานธุรกิจ | 2(1-2-3) |
| | 1543434 | การดัดแปลงวรรณกรรมเพื่อการแสดง | 2(1-2-3) |
| หมวดวิชาเลือกเสรี | | วิชาเลือกเสรี 1 รายวิชา | 3(3-0-6) |
| รวมหน่วยกิต | | | 20 |

| ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2 | | | |
|------------------------------------|----------|---|----------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ) | 1544904 | การพัฒนานวัตกรรมทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | 3(2-2-5) |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก) | 1544204 | การเขียนและการพูดทางวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ | 3(2-2-5) |
| | 1544209 | การสัมภาษณ์ในงานสื่อสารมวลชน | 3(2-2-5) |
| | 1544602 | การสื่อสารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ | 2(1-2-3) |
| | 1544603 | คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานพิมพ์ | 2(1-2-3) |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาปฏิบัติการฯ) | 1544803 | การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาภาษาไทย หรือ | 1(45) |
| | 1544801 | การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอภาษาไทย | 2(90) |
| หมวดวิชาเลือกเสรี | | วิชาเลือกเสรี 1 รายวิชา | 3(3-0-6) |
| รวมหน่วยกิต | | | 17หรือ18 |

| ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 | | | |
|------------------------------------|----------|---------------------------------|----------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาปฏิบัติการฯ) | 1544804 | สหกิจศึกษาวิชาภาษาไทย หรือ | 6(640) |
| | 1544802 | การฝึกประสบการณ์วิชาชีพอภาษาไทย | 5(350) |
| รวมหน่วยกิต | | | 6 หรือ 5 |

| ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2 | | | |
|-------------------------------|----------|------------------|----------|
| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ) | 1544901 | การวิจัยภาษาไทย | 3(2-2-5) |
| | 1544902 | การสัมมนาภาษาไทย | 3(2-2-5) |
| รวมหน่วยกิต | | | 6 |

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

- | | | |
|---------|---|----------|
| 1541101 | สำนวนไทยและหลักการอ่านการเขียนคำไทย Reading and Writing Systems in Thai หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการอ่านและเขียนคำไทยที่มักเขียนหรืออ่านผิดเพี้ยนไปจาก กฎเกณฑ์เท่าที่มีอยู่ในปัจจุบัน วิเคราะห์เหตุผลเหตุที่ทำให้เกิดการอ่านและเขียนเช่นนั้น เปรียบเทียบคำที่ อ่านและเขียนผิดกับคำที่อ่านและเขียนตามกฎเกณฑ์ อภิปรายและสรุปผลเพื่อนำไปใช้ให้เกิด ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน | 2(2-0-4) |
| 1541102 | กวีนิพนธ์ไทย Thai Poetry ความหมาย ประวัติ และรูปแบบของกวีนิพนธ์ ทั้งแบบฉบับและสมัยใหม่ รู้จัก หลักเกณฑ์วรรณศิลป์ในการเขียนคำประพันธ์ สามารถแต่งร้อยกรองได้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์อย่าง ลุ่มลึก และแหลมคมทางความคิด | 3(2-2-5) |
| 1541203 | ภาษาไทยธุรกิจ Business Thai การใช้ภาษาที่เหมาะสมในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ การกรอกแบบฟอร์ม การเขียนข่าวแจก การประชุม การเขียนข้อความโฆษณาประชาสัมพันธ์ และการเขียนรายงาน ที่เกี่ยวข้องทาง ธุรกิจ | 3(3-0-6) |
| 1541205 | การพูดเพื่อสังคม Social Speaking หลักการและเทคนิคการพูดเพื่อสังคม การพูดติดต่อธุรกิจ การพูดจูงใจ การพูดใน ฐานะเป็นโฆษก พิธีกร การประชาสัมพันธ์ การออกคำสั่ง การปราศรัย สุนทรพจน์ โอวาท การกล่าวสดุดี กล่าวไว้อาลัย กล่าวเปิดปิดงาน กล่าวต้อนรับ กล่าวอวยพร กล่าวมอบสิ่งของ และกล่าวแนะนำ | 2(1-2-3) |
| 1541208 | การเขียนเพื่อการสื่อสาร Writing for Communication การลำดับความคิด การวางโครงเรื่อง การเขียนย่อหน้า การเขียนบทความ การเขียนข่าว การเขียนจดหมายประเภทต่างๆ การเขียนเรียงความ การเขียนสรุปความจากการฟัง และการอ่าน | 3(2-2-5) |

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

- 1541209 การฟัง และการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ 3(2-2-5)
Creative Listening and Writing Through Multimedia
สามารถสรุปใจความสำคัญจากการฟังในสถานการณ์ต่างๆ เทคนิคการพูดเชิงสร้างสรรค์ การพูดเฉพาะโอกาสที่ใช้ถ้อยคำ สำนวน โวหาร เรื่องราวเพื่อสื่อสารผ่านสื่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1541211 ศิลปะการพิสูจน์อักษร 3 (2-2-5)
Arts of Editing
เครื่องหมาย สัญลักษณ์ในการพิสูจน์อักษร การใช้วรรคตอน การใช้ราชาศัพท์ โครงสร้างประโยค ระดับภาษา สามารถปรับเปลี่ยน แก้ไขได้เหมาะสมกับบริบททางภาษา
- 1541212 อวัจน สารเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)
Non-verbal Language for Communication
ความหมาย ประเภท การใช้วัจนภาษาที่มีผลต่อการสื่อสาร สามารถพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ และมีประสิทธิภาพ
- 1541407 พื้นฐานวรรณกรรมไทย 3(3-0-6)
Foundation of Thai Literature
ความเป็นมาและวิวัฒนาการของวรรณกรรมประเภทต่างๆ วิเคราะห์เนื้อหา แนวคิดรูปแบบ และคุณค่าจากวรรณกรรมเพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาวรรณกรรมได้อย่างลึกซึ้ง ต่อไป
- 1541409 พัฒนาการของวรรณกรรมไทย 3(3-0-6)
Development of Thai Literature
พัฒนาการของวรรณกรรมไทยประเภทต่างๆ ตั้งแต่สมัยสุโขทัยจนถึงรัตนโกสินทร์ ตอนต้น ศึกษาเนื้อหารูปแบบ ที่สะท้อนยุคสมัย
- 1542105 ลักษณะภาษาไทย 3(3-0-6)
Thai Structure
ลักษณะสำคัญของภาษาไทย เสียง คำ และการสร้างคำ การจำแนกหมวดคำ ชนิดและโครงสร้างของวลีและประโยค ความหมาย รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของภาษาไทย

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

| | | |
|---------|--|----------|
| 1542106 | ความรู้พื้นฐานทางภาษาศาสตร์ Fundamental Knowledge of Linguistics ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษาและภาษาศาสตร์ เสียงและอวัยวะที่ใช้ในการออกเสียง ระบบเสียงในภาษาไทย ระบบคำ วลี ประโยค ทฤษฎีไวยากรณ์ทางภาษาศาสตร์ และสามารถบูรณาการปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ | 3(3-0-6) |
| 1542211 | ศิลปะการนำเสนอผ่านสื่อผสม Arts of Presentation Through Multimedia หลักการ เทคนิค และศิลปะในการนำเสนอเนื้อหาผ่านสื่อผสมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม | 3(2-2-5) |
| 1542212 | การเขียนสารคดี Feature Writing ความหมาย ประวัติความเป็นมา ลักษณะ รูปแบบของสาร การเขียนสารคดีรูปแบบต่างๆ | 2(1-2-3) |
| 1542213 | การพูดในที่ชุมชน Public Speaking หลักการ รูปแบบ ความมุ่งหมายของการพูดในที่ชุมชน การสร้างบุคลิกภาพ การใช้เสียง ความมั่นใจ การใช้ลีลาในการดำเนินเรื่อง และการใช้ภาษา การพูดอธิบาย พรรณนา และเล่าเรื่องให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายที่กำหนด การใช้จิตวิทยาเพื่อจูงใจผู้ฟัง | 3(2-2-5) |
| 1542214 | การอ่านตีความ Reading for Interpretation ความหมาย หลักการอ่านตีความวรรณกรรม ร้อยแก้วร้อยกรอง เน้นการออกเสียงให้ถูกต้องตามอักขรวิธีและฉันทลักษณ์อย่างสอดคล้องกับเนื้อหาและอารมณ์ของเรื่องเพื่อความเข้าใจความหมายที่ลึกซึ้ง | 2(1-2-3) |
| 1542215 | ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการแสดง Arts of Language use in Drama หลักการ เทคนิค และศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการแสดงในรูปแบบการเขียนละครเวที และละครโทรทัศน์ | 2(1-2-3) |

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

- 1542216 ภาษาวัฒนธรรมประชานิยม 3(2-2-5)
Contemporary Language of Culture
ความหมาย ที่มา ประเภท และรูปแบบของภาษาจากวัฒนธรรมประชานิยม
อิทธิพลของกระแสวัฒนธรรมประชานิยมที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของภาษาและวัฒนธรรม
- 1542217 การอ่านเชิงวิพากษ์ 3(2-2-5)
Critical Reading
การอ่านเชิงวิเคราะห์ วิพากษ์ วิจารณ์ และวินิจฉัยสาร สามารถเข้าใจศัพท์
สำนวน และความหมาย แล้วแสดงออกด้วยการพูดและการเขียนได้อย่างเหมาะสม
- 1542404 คีตวรรณกรรมไทย 2(2-0-4)
A Study of Thai Song
วรรณกรรมเพลงไทยลูกทุ่ง และเพลงไทยสากลทั้งด้านเนื้อหา และแนวความคิดที่
สะท้อนสังคมและวัฒนธรรม วิเคราะห์กลการประพันธ์ และบริบทของความนิยม
- 1542405 วรรณกรรมร่วมสมัย 2(2-0-4)
Contemporary Literature
ความหมายของวรรณกรรมร่วมสมัยทั้งประเภทสารคดี บันเทิงคดี เนื้อหา รูปแบบ
และนวัตกรรมทางวรรณศิลป์ ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสังคม บทบาทและอิทธิพลของ
วรรณกรรมในการเสริมสร้างความเจริญงอกงามทางปัญญาของบุคคลในสังคม
- 1542701 จริยธรรมและกฎหมายเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Law and Ethics for Communication
สิทธิเสรีภาพ และจริยธรรมในการสื่อสาร กฎหมายที่เกี่ยวข้อง สาระสำคัญของ
พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พระราชบัญญัติการพิมพ์ พระราชบัญญัติที่เกี่ยวกับวิทยุและโทรทัศน์
จรรยาบรรณของผู้ประกอบอาชีพสื่อสารมวลชน
- 1543205 การพูดเป็นหมู่คณะ 2(1-2-3)
Group Speaking
หลักการและวิธีการพูดเพื่อให้ผู้ฟังเข้าใจเหตุผล การเสนอความคิดเห็น
แถลงการณ์ การสนทนา การสัมภาษณ์ การประชุม การอภิปราย การสัมมนา และ
การโต้แย้ง

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

| | | |
|---------|---|----------|
| 1543208 | การเขียนบันเทิงคดี Fiction Writing ความหมาย ประวัติความเป็นมา ลักษณะ รูปแบบของบันเทิงคดี การเขียน บันเทิงคดีประเภทเรื่องสั้น นวนิยาย บทละคร | 2(1-2-3) |
| 1543209 | การเขียนเพื่อการโฆษณา Writing for Advertising ความหมาย ประวัติ และลักษณะของสื่อโฆษณา หลักการเขียนเพื่อการโฆษณา การเขียนโฆษณาให้เหมาะสมแก่สื่อ | 3(2-2-5) |
| 1543210 | การเขียนในหน้าหนังสือพิมพ์ Writing for Newspapers การเขียนข่าว บทความ และรูปแบบ งานเขียนที่ปรากฏในหน้าหนังสือพิมพ์ วิเคราะห์ทั้งด้านเนื้อหา วิธีการนำเสนอ วิธีการใช้ ถ้อยคำ รูปประโยคที่ถูกต้องเหมาะสม | 3(2-2-5) |
| 1543211 | การเขียนบท Script Writing ความรู้พื้นฐานและหลักการเขียนบท วิทยูกระจายเสียงและวิทยูโทรทัศน์ และ บทละครเวที | 2(1-2-3) |
| 1543212 | การอ่าน การเขียนเชิงธุรกิจ Business Reading and Writing การอ่านสารทางธุรกิจ วิเคราะห์ลักษณะภาษาที่ใช้ในการเขียนเพื่อการสื่อสารธุรกิจ การเขียนหนังสือติดต่อราชการ การเขียนจดหมายธุรกิจต่าง ๆ และการเขียนอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องทาง ธุรกิจ | 2(1-2-3) |
| 1543213 | ศิลปะการแปล Translation and Interpretation หลักเกณฑ์และศิลปะในการแปลความ และถอดความภาษาต่างประเทศ ทั้ง ร้อยแก้วและร้อยกรอง เป็นภาษาไทย ปัญหาการแปล และข้อควรคำนึงในการแปล | 2(1-2-3) |

| | | |
|-----------------------------|--|-----------------|
| รหัส คำอธิบายรายวิชา | | น(ท-ป-ศ) |
| 1543214 | เทคนิคบรรณาธิการกิจ Editorial Technique ประเภทของสิ่งพิมพ์ บทบาทและหน้าที่ของบรรณาธิการ การพิสูจน์อักษร กฎหมายเกี่ยวกับการพิมพ์ | 2(1-2-3) |
| 1543218 | ความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย Thai Creative Thinking Strategies ความหมาย หลักการ ความคิดเชิงสร้างสรรค์ ศิลปะการใช้ถ้อยคำ สำนวนโวหาร เรื่องราว และรูปแบบที่สะท้อนถึงความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย แล้วนำมาสร้างสรรค์ผลงานของ ตนได้ | 3(2-2-5) |
| 1543219 | ภาษากับวัฒนธรรม Language and Culture การใช้ภาษาที่สัมพันธ์กับวัฒนธรรมและวิถีชีวิตในด้านการสื่อสารอย่างเหมาะสม กาลเทศะ และบุคคล สถานการณ์ สุนทรียภาพ ความคิดสร้างสรรค์ พัฒนาทักษะ การใช้ภาษาอย่าง เหมาะสมกับวัฒนธรรม | 2(2-0-4) |
| 1543221 | การพูดเพื่อสาระบันเทิง Speech for Entertainment หลักการ และเทคนิคการพูดเพื่อสาระบันเทิง และประเภทของการพูดสาระบันเทิง | 2(1-2-3) |
| 1543222 | การเขียนหัตสคดี Humorous Fiction Writing ประวัติความเป็นมา ลักษณะ รูปแบบของหัตสคดี วิธีการสร้างอารมณ์ในวัฒนธรรม อารมณ์ขันของไทย จากวรรณกรรมลายลักษณ์ และวรรณกรรมมุขปาฐะ เทคนิคการเขียน การใช้รูปแบบ การใช้วจนภาษา และอวจนภาษาสื่ออารมณ์ขัน | 2(1-2-3) |
| 1543223 | การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ Writing for Public Relations ความหมาย ประวัติ และลักษณะของสื่อประชาสัมพันธ์ หลักการเขียนเพื่อ การประชาสัมพันธ์ การเขียนประชาสัมพันธ์ให้เหมาะสมแก่สื่อ | 3(2-2-5) |

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

| | | |
|---------|--|----------|
| 1543224 | การฟัง การพูดเพื่อใช้ในงานธุรกิจ Listening and Speaking for Business Activities ทฤษฎีการสื่อสารด้านการฟัง การพูดที่ใช้ในงานธุรกิจ ทักษะการฟังที่ใช้ในงานธุรกิจ การฟังเพื่อจับประเด็นสำคัญ ฟังเพื่อแยกข้อเท็จจริงข้อคิดเห็นและอารมณ์ความรู้สึก ฟังเพื่อหาเหตุผลโต้แย้งหรือคล้อยตาม ฟังเพื่อความคิดสร้างสรรค์ การพูดเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงและข้อคิดเห็น การพูดรายงานในที่ประชุม การพูดโน้มน้าวใจ ในที่ชุมชนเพื่อสร้างความเข้าใจอันดี การพูดวิงวอนหรือต่อรองขอความเห็นใจเพื่อประสิทธิภาพทางการสื่อสารธุรกิจ | 2(1-2-3) |
| 1543225 | การเขียนในหน้านิตยสาร Journal Writing รูปแบบงานเขียนที่ปรากฏในหน้านิตยสาร วิเคราะห์เนื้อหา วิธีการนำเสนอ วิธีการใช้ถ้อยคำ และสำนวนโวหารที่ถูกต้องเหมาะสม การสร้างงานเขียนได้ | 2(1-2-3) |
| 1543226 | อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ต่อภาษาและวรรณกรรมไทย Impacts of Globalization on Thai Language and Literature อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ที่มีต่อภาษาและวรรณกรรมไทยในด้านเนื้อหา แนวคิด ภาษา และรูปแบบ | 2(2-0-4) |
| 1543227 | การเขียนเชิงวรรณศิลป์ Writing for Literature ศิลปะความงามทางวรรณศิลป์ ด้านเนื้อหา และรูปแบบ จากงานเขียนของกวีนักเขียนในอดีตและปัจจุบัน การเขียนเชิงวรรณศิลป์ทั้งสารคดี และบันเทิงคดี | 3(2-2-5) |
| 1543406 | วรรณกรรมเอกของไทย Thai Literary Masterpieces วรรณกรรมที่สำคัญและได้รับยกย่องจากวรรณคดีสโมสรในแง่ประวัติ เนื้อหา แนวคิด รูปแบบ กลการประพันธ์ คุณค่า และอิทธิพลที่มีต่อวรรณกรรมสมัยต่อมา | 2(2-0-4) |
| 1543408 | คติชนวิทยา Folklore ความหมายของคติชนวิทยา วิธีการศึกษาข้อมูลคติชน การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นจากข้อมูลคติชน การอภิปรายและการนำเสนอข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น ระบบ ความคิด คุณค่า ค่านิยม ประเพณี วัฒนธรรมต่าง ๆ ทฤษฎีการวิจัย ปฏิบัติงานภาคสนาม | 3(2-2-5) |

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

- 1543410 วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย 2(2-0-4)
King Rama II's Literary Works
พระราชประวัติ พระราชนิพนธ์พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย วิเคราะห์
รูปแบบ เนื้อหา กลการประพันธ์ พระอัจฉริยภาพทางภาษา คุณค่า และอิทธิพลที่มีต่อสังคมไทย
- 1543412 วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว 2(2-0-4)
King Rama VI's Literary Works
พระราชประวัติ พระราชนิพนธ์พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว วิเคราะห์
รูปแบบ เนื้อหา กลการประพันธ์ พระอัจฉริยภาพทางภาษา คุณค่า และอิทธิพลที่มีต่อสังคมไทย
- 1543413 วรรณกรรมสุนทรภู่ 2(2-0-4)
Sunthon Phu's Literary Works
ประวัติ ผลงาน วิเคราะห์รูปแบบ เนื้อหา กลการประพันธ์ คุณค่า และอิทธิพลที่
ต่อร้อยกรองสมัยต่อมา
- 1543414 วรรณกรรมสมเด็จพระยาพระปรมาธิบดีชินโรต 2(2-0-4)
Kromphaparamanuchitchinrot's Literary Works
พระประวัติ พระนิพนธ์ วิเคราะห์รูปแบบ เนื้อหา กลการประพันธ์ และคุณค่าของ
บทพระนิพนธ์
- 1543418 วรรณกรรมเจ้าพระยาพระคลัง (หน) 2(2-0-4)
Chao Phraya Phra Khlang (Hon) 's Literary Works
ประวัติ ผลงาน วิเคราะห์รูปแบบ เนื้อหา กลการประพันธ์ และคุณค่าของ
ผลงาน
- 1543422 การเขียนเรื่องสั้นและนวนิยาย 2(1-2-3)
Short Stories and Novels
ลักษณะ และวิวัฒนาการของเรื่องสั้นและนวนิยาย วิเคราะห์กลการประพันธ์
แนวคิดในเรื่องสั้นและนวนิยายประเภทต่าง ๆ ทั้งของไทยและต่างประเทศ
- 1543426 ภาพสะท้อนทางวัฒนธรรมจากวรรณกรรมไทย 3(3-0-6)
Cultural Reflection From Thai Literary Works
วิเคราะห์วรรณกรรมไทย ในด้านสังคมเศรษฐกิจ ค่านิยม ความเชื่อ การเมือง การ
ปกครอง ขนบธรรมเนียมประเพณีต่าง ๆ

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

- 1543428 วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช 2(2-0-4)
King Rama IX's Literary Works
พระราชประวัติ พระราชนิพนธ์ พระบรมราชาโฆวาท และพระราชดำรัสใน
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช วิเคราะห์รูปแบบ เนื้อหา กลการประพันธ์ พระ
อัจฉริยภาพทางภาษา คุณค่า และอิทธิพลที่มีต่อสังคมไทย
- 1543429 วรรณกรรมเพื่อนวัตกรรม 3(2-2-5)
Literature for Innovations
อ่านวรรณกรรมประเภทต่าง ๆ สามารถเขียนและพูดอย่างสร้างสรรค์ แล้วนำมา
เผยแพร่ผ่านสื่อที่หลากหลายเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในยุคโลกาภิวัตน์
- 1543430 นาฏวรรณกรรม 2(2-0-4)
Dramatic Literature
ความหมายของคำว่านาฏกรรม และนาฏวรรณกรรม กำเนิดวรรณกรรมละครทั้ง
ฝ่ายตะวันตกหรือกรีกและฝ่ายตะวันออกหรืออินเดีย ความหมายและเรื่องนาฏกรรม ละครโศก
ละครรื่นรมย์ ละครตลก ความเป็นมาและลักษณะของละครไทย ละครรำ ละครใน ละครนอก
ละครดึกดำบรรพ์ ละครร้อง ละครพูดหรือพัฒนาการของละครกับศิลปะสาขาอื่น เช่น ดรตรี
นาฏศิลป์ จิตรกรรม และประติมากรรม คุณค่าของวรรณกรรมการละคร
- 1543431 วรรณกรรมเจ้าฟ้าธรรมาธิเบศร 2(2-0-4)
Prince Thammathibet's Literary Works
พระราชประวัติ พระนิพนธ์ วิเคราะห์รูปแบบ เนื้อหา กลการประพันธ์ พระ
อัจฉริยภาพทางภาษา คุณค่าของบทพระนิพนธ์
- 1543432 วรรณกรรมแปล 2(2-0-4)
Translated Works
ความหมาย ประวัติความเป็นมาของวรรณกรรมแปล ประเภทของวรรณกรรมแปล
ที่มีเนื้อหา แนวคิด และกลการประพันธ์ที่สะท้อนคุณค่าต่อวิถีชีวิต และการสร้างสรรค์วรรณกรรม
ไทย
- 1543433 การเขียนวรรณกรรมภาพ 2(1-2-3)
Cartoon Fiction Writing
ความหมาย ประวัติความเป็นมาของวรรณกรรมภาพ ประเภทและลักษณะ
วรรณกรรมภาพในปัจจุบัน การเขียนเรื่อง และกำหนดภาพอย่างเหมาะสม

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

| | | |
|---------|---|----------|
| 1543434 | การตัดแปลงวรรณกรรมเพื่อการแสดง Literary Translation for Dramatisation หลักการตัดแปลงวรรณกรรม และศิลปะการเขียนบทเพื่อการแสดง พัฒนาการของละครพูด ละครเวที ละครโทรทัศน์ เขียนบทละคร โดยการแต่ง หรือตัดแปลงจากวรรณกรรมต่างๆ | 2(1-2-3) |
| 1543435 | วิถีอาเซียนในวรรณกรรม ASEAN Culture in Literature ศึกษาลักษณะร่วมและความหลากหลายทางภาษา วัฒนธรรมที่ปรากฏในวรรณกรรมกลุ่มประเทศเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ | 3(3-0-6) |
| 1544102 | ภาษากับสังคม Language and Society ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับสังคม อิทธิพลของสภาพสังคมและอาชีพที่มีต่อภาษา การเปลี่ยนแปลงของภาษาในสภาวะการณ์ต่าง ๆ | 2(2-0-4) |
| 1544103 | ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ Thai Language for Foreigners วิเคราะห์ปัญหาของโครงสร้างภาษาไทยที่มีผลกระทบต่อความเข้าใจของชาวต่างประเทศในเรื่องการออกเสียง การใช้คำ การใช้ประโยค การสื่อความหมาย และแนวทางการแก้ปัญหา การสื่อสารในบริบทของสังคม | 2(2-0-4) |
| 1544201 | ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย Foreign Language in Thai ประวัติการติดต่อกับชนชาติต่างๆ เช่น เขมร จีน มลายู อังกฤษ เป็นต้น สาเหตุที่ไทยรับคำภาษาต่างประเทศมาใช้ลักษณะของภาษาต่างประเทศที่เข้ามาปะปนในภาษาไทย หลักแห่งการยืมคำ การสร้างคำ การเปลี่ยนแปลงคำยืมในด้านเสียง และความหมายการนำคำยืมมาใช้ในวรรณกรรม ราชศัพท์ และภาษาไทยใน ชีวิตประจำวัน ประมวลคำภาษาต่างประเทศในภาษาไทย และหลักการสังเกตคำ ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย | 2(2-0-4) |
| 1544203 | การเขียนเชิงสร้างสรรค์ Creative Writing หลัก และศิลปะการเขียนร้อยแก้วและร้อยกรองอย่าง สร้างสรรค์ เขียนเรื่องจากความคิด และจินตนาการทั้งสารคดีและบันเทิงคดี ตามความสนใจ และความคิดสร้างสรรค์ | 2(1-2-3) |

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

- 1544204 การเขียนและการพูดทางวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
 Writing and Speaking on Radio and Television
 หลักการเขียน และการพูดทางวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ในฐานะ โฆษก
 พิธีกร ผู้จัดรายการ การอ่านตามบท การอ่านข่าว ตลอดจนการบรรยายทางวิทยุกระจายเสียงและ
 วิทยุโทรทัศน์ ความรู้เกี่ยวกับการสอบเป็นผู้ประกาศของกรมประชาสัมพันธ์
- 1544206 การเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน 3(2-2-5)
 Writing of Children Literature
 หลักการเขียนเรื่องสำหรับเด็กและเยาวชน การสร้างเรื่อง การใช้ถ้อยคำ
 การใช้ภาพประกอบ การจัดรูปเล่ม สภาวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชนในปัจจุบัน
- 1544209 การสัมภาษณ์ในงานสื่อสารมวลชน 3(2-2-5)
 Interview for Communication
 หลักการ รูปแบบ ประเภท และองค์ประกอบของการสัมภาษณ์ การสัมภาษณ์
 ทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การนำเสนอบทสัมภาษณ์ในสื่อสิ่งพิมพ์ การจัดการ
 สัมภาษณ์ และจริยธรรมของผู้สัมภาษณ์
- 1544401 อิทธิพลของวรรณกรรมต่างประเทศต่อวรรณกรรมไทย 2(2-0-4)
 Influence of Foreign Literature on Thai Literature
 อิทธิพลของวรรณกรรมต่างประเทศที่สำคัญทั้งตะวันออกและตะวันตก ที่มีต่อ
 วรรณกรรมไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันในด้านเนื้อหา แนวคิด รูปแบบ และภาษา
- 1544402 วรรณกรรมเปรียบเทียบ 2(2-0-4)
 Comparative Literature
 เปรียบเทียบลักษณะวรรณกรรมตะวันตกกับตะวันออกในด้านเนื้อหา รูปแบบ
 แนวคิด และกลการประพันธ์
- 1544601 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานเขียน 2(1-2-3)
 An Application of Computer Software in Writing
 การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในงานเขียนทาง
 ภาษาไทย สร้างสรรค์งาน และนำเสนองานเขียนด้วยคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

- 1544602 การสื่อสารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ 2(1-2-3)
Information Technology in Communication
ความหมาย และหลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้ของตนเอง และการจัดการเรียนรู้ หลักการสร้างฐานข้อมูล บทเรียนและสื่อการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หลักการใช้สื่อทางภาษาไทย
- 1544603 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานพิมพ์ 2(1-2-3)
Computer Graphics for Printing
โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในงานกราฟิก การประยุกต์ใช้โปรแกรมกราฟิกสำเร็จรูปสำหรับงานพิมพ์ การสร้างสรรค์งานพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์กราฟิก
- 1544604 การวิเคราะห์สารภาษาไทยด้วยคอมพิวเตอร์ 2(1-2-3)
Analyzing Thai Writing using Computer Software
โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการวิเคราะห์สารทางภาษาไทย การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ การวิเคราะห์เชิงปริมาณทั้งที่เป็นตัวเลข และแผนภูมิ การสร้างสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ ปฏิบัติการสร้างแบบวิเคราะห์สารภาษาไทยด้วยคอมพิวเตอร์
- 1544801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย 2(90)
Preparation for Professional Experiences in Thai
การออกเสียงสระ พยัญชนะ วรรณยุกต์ให้ถูกต้องตามมาตรฐานเขียนคำให้ถูกต้องตามอักขรวิธี การอ่านอย่างมีลีลา จังหวะ วรรคตอน การจับใจความสำคัญ การเรียบเรียงถ้อยคำให้สละสลวย สื่อความได้ตรงตามความต้องการและใช้เครื่องมืออุปกรณ์สำนักงานได้
- 1544802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย 5(350)
Field Experiences in Thai
ฝึกงานในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน โดยนำความรู้ภาษาไทยทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติที่ได้ศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริง
- 1544803 การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพภาษาไทย 1(45)
Preparation for Co-operative Education in Thai
การออกเสียงสระ พยัญชนะ วรรณยุกต์ให้ถูกต้องตามมาตรฐานเขียนคำให้ถูกต้องตามอักขรวิธี การอ่านอย่างมีลีลา จังหวะ วรรคตอน การจับใจความสำคัญ การเรียบเรียงถ้อยคำให้สละสลวย สื่อความได้ตรงตามความต้องการและใช้เครื่องมืออุปกรณ์สำนักงานได้

รหัส คำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

- 1544804 สหกิจศึกษาวิชาชีพภาษาไทย 6(640)
Co-operative Education in Thai
ฝึกงานในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน โดยนำความรู้ภาษาไทย ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติที่ได้ศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริง
- 1544901 การวิจัยภาษาไทย 3(2-2-5)
Research Work in Thai
วิธีและรูปแบบการวิจัยทางภาษาไทย การเลือกหัวข้อ และการเขียนเค้าโครง การวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์และกรอบความคิด วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบต่าง ๆ การ จำแนก วิเคราะห์และการตีความข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย
- 1544902 การสัมมนาภาษาไทย 3(2-2-5)
Seminar on Thai Language
ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกระบวนการศึกษาค้นคว้าด้วยวิธีการจัดสัมมนา วิเคราะห์ ปัญหาและปรากฏการณ์ในการใช้ภาษาไทยจากแหล่งข้อมูลต่างๆ รวบรวมคำ สำนวนภาษา และ ประโยคที่ใช้ในปัจจุบันทั้งภาษาพูดและภาษาเขียน อภิปรายถึงผลดีและผลเสียของการใช้คำ สำนวน และประโยค สรุปเป็นกฎเกณฑ์เพื่อนำไปพัฒนาการใช้ภาษาให้ได้ผลดี และศึกษาหาความรู้จาก เอกสาร วิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการใช้ภาษาไทย
- 1544903 การสัมมนานักเขียนไทย 2(1-2-3)
Seminar on Thai Writer
งานของนักเขียนไทยทั้งในอดีตและปัจจุบัน วิเคราะห์เนื้อหา แนวคิด รูปแบบ และกลการประพันธ์
- 1544904 การพัฒนานวัตกรรมทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)
Innovation Development in Thai for Communication
ความหมาย หลักการที่เกี่ยวกับนวัตกรรมทางภาษาไทย แนวคิด วิธีการ และรูปแบบ ในการเสนอสารผ่านสื่อสมัยใหม่ที่หลากหลาย สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมสื่อใน ยุคโลกาภิวัตน์

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

| ลำดับ | ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง วิชาการ | คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก | สถาบัน การศึกษา | ปีที่ จบ | ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์) | | | |
|-------|------------------------------|--------------------|---|--|--------------|-----------------------------|------|------|------|
| | | | | | | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 |
| 1 | นางสาวพรศิริ นาควัชระ | อาจารย์ | อ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ | 2543 2539 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 2 | นางพิชญานี เชิงศิริ ไชยยะ | อาจารย์ | อ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (วรรณคดีไทย) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | 2543 2539 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 3 | นายสิริวิทย์ สุขกันต์ | อาจารย์ | อ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ | 2551 2545 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 4 | นางสิริภัทร เชื้อกุล | อาจารย์ | ศศ.ม. (ภาษาไทย) กศ.บ. (ภาษาไทย) | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ | 2551 2548 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 5 | นายเจตต์จ คชฤทธิ์ | อาจารย์ | ศศ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์) | มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ สถาบันราชภัฏเพชรบุรี วิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์ | 2549 2543 | 12 | 12 | 12 | 12 |

3.2.2 อาจารย์ประจำ

| ลำดับ | ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง วิชาการ | คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก | สถาบัน การศึกษา | ปีที่ จบ | ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์) | | | |
|-------|------------------------------|--------------------|--|--|--------------|-----------------------------|------|------|------|
| | | | | | | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 |
| 1 | นางสาวพรศิริ นาควัชระ | อาจารย์ | อ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ | 2543 2539 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 2 | นางพิชญานี เชิงศิรี ไชยยะ | อาจารย์ | อ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (วรรณคดีไทย) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | 2543 2539 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 3 | นายสิริวิทย์ สุขกันต์ | อาจารย์ | อ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ | 2551 2545 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 4 | นางสิริภัทร เชื้อกุล | อาจารย์ | ศศ.ม. (ภาษาไทย) กศ.บ. (ภาษาไทย) | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ | 2551 2548 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 5 | นายเจด็จ คชฤทธิ์ | อาจารย์ | ศศ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์) | มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ สถาบันราชภัฏเพชรบุรี วิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์ | 2549 2543 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 6 | นายสุรชัย ใจสูงเนิน | อาจารย์ | อ.ม. (วรรณคดี เปรียบเทียบ) วศ.บ. (วิศวกรรม อุตสาหกรรม) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | 2549 2543 | 12 | 12 | 12 | 12 |

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

| ลำดับ | ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง วิชาการ | คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก | สถาบัน การศึกษา | ปีที่จบ | ภาระการสอน (ชม./ สัปดาห์) | | | |
|-------|---------------------------------|---------------------------------------|--|--|---------|------------------------------|------|------|------|
| | | | | | | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 |
| 1 | นายชาติรี พนเจริญ สวัสดิ์ | ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ | กศ.ม. (ภาษา และวรรณคดี) กศ.บ. (ภาษาไทย) | มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ | 2529 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| | | | | | 2518 | | | | |
| 2 | นางสาวจารีก สงวนพงษ์ | ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ | ศศ.ม. (จารึกภาษา ตะวันออก) กศ.บ. (ภาษาไทย) | มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาลัยวิชาการศึกษาปทุมวัน | 2526 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| | | | | | 2515 | | | | |
| 3 | นายภิเชก จันทร์เอี่ยม | ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ | ค.ด. (บริหาร การศึกษา) ค.ม. (การสอน ภาษาไทย) กศ.บ. (ภาษาไทย) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 2538 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| | | | | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 2539 | | | | |
| | | | | มหาวิทยาลัยบูรพา | 2513 | | | | |
| 4 | นางสรตี ปัญญาปรีชา กุล | อาจารย์ | อ.ด. (วรรณคดี เปรียบเทียบ) อ.ม. (ภาษาไทย) ศษ.บ. (ภาษาไทย) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 2550 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| | | | | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 2543 | | | | |
| | | | | มหาวิทยาลัยศิลปากร | 2539 | | | | |
| 5 | นางสาว สุภาพร พลายเล็ก | อาจารย์ | อ.ม. (ภาษาไทย) กศ.บ. (ภาษาไทย) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 2542 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| | | | | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ | 2539 | | | | |

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

จากความต้องการที่บัณฑิตควรมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นหลักสูตรได้กำหนดกลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นวิชาบังคับและให้มีแผนการเรียนสำหรับนักศึกษาที่ต้องการ ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา นักศึกษาต้องลงเรียน รายวิชาสหกิจศึกษาสาขาวิชาภาษาไทยเว้นแต่กรณีที่นักศึกษามีปัญหาไม่สามารถไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้ก็จะเป็นการอนุโลมให้เรียนรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชาภาษาไทยแทน

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ใช้ดุลยพินิจที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก

2) แสดงออกซึ่งพฤติกรรมทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม ได้แก่ มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ มีสัมมาคารวะ

3) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสาธารณะ มีจิตสำนึกในการให้บริการ

4.1.2 ด้านความรู้

1) มีความรู้และทักษะภาษาไทยในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจหลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาภาษาไทยมากยิ่งขึ้น

2) มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถใช้ภาษาไทยในการติดต่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถสืบค้นข้อมูล คิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาได้ด้วยตนเอง

2) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการใช้ความรู้ภาคทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อแก้ปัญหา

3) สามารถบูรณาการความรู้ ความเข้าใจในสาขาวิชาภาษาไทยที่เรียนมาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

4.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี มีมนุษยสัมพันธ์ ให้ความร่วมมือและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

2) สามารถแสดงภาวะผู้นำ เสนอแนะวิธีการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

3) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งของตนเองและของกลุ่ม

4) มีความสนใจใฝ่รู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.1.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สามารถเลือกใช้สถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เหมาะสมในการศึกษาค้นคว้าความรู้ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาภาษาไทย

2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและใช้ภาษาไทยเป็นเครื่องมือในการสืบค้นวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลอย่างสม่าเสมอ

3) สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้ทั้งการพูดและการเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้รูปแบบการนำเสนอด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย
ไม่มี

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

| คุณลักษณะพิเศษ | กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา |
|--------------------------------|---|
| 1.1 บัณฑิตจิตอาสาพัฒนาท้องถิ่น | นักศึกษามีส่วนร่วมในโครงการกิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนและสังคม |
| 1.2 มีความพอเพียง | จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ |

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 การเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความรับผิดชอบและมีวินัยในการทำงานด้านภาษา วรรณกรรม และการสื่อสาร โดยดำเนินงานตามขั้นตอนที่เหมาะสม และสามารถจัดสรรเวลาในกระบวนการทำงานได้
- 2) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมในด้านการผลิตและเผยแพร่ผลงานด้านภาษา วรรณกรรม และการสื่อสารโดยมีความซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ
- 3) มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 4) ภูมิใจในความเป็นไทย และมีเจตคติที่ดีต่อประเทศและวัฒนธรรมไทย

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยจะต้องเข้าชั้นเรียนตรงตามเวลาและจะต้องแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ตลอดจนตระหนักถึงความซื่อสัตย์ในการสอบ และไม่ลอกผลงานของผู้อื่นทุกประเภท นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนจะสอดแทรกเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการเรียนการสอนและเป็นแบบอย่างให้แก่นักศึกษา พร้อมทั้งจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

2.1.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน การส่งงาน และการเข้าร่วมกิจกรรม
- 2) ความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 3) นักศึกษาประเมินตนเองและประเมินเพื่อนร่วมชั้นเรียน

2.2 ความรู้

2.2.1 การเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ ทฤษฎีด้านภาษา วรรณกรรม และการสื่อสาร
- 2) มีความรู้ในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิวิจารณ์ และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี ด้านภาษา วรรณกรรม และการสื่อสาร
- 3) มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ ทฤษฎี ด้านการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางภาษา วรรณกรรม และการสื่อสาร
- 4) มีความรู้ในเชิงบูรณาการและการประยุกต์ใช้หลักการ ทฤษฎีด้านภาษา

วรรณกรรม และการสื่อสารเพื่อการประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

หลักสูตรกำหนดให้มีการสอนหลากหลายรูปแบบโดยเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ โดยจัดให้มีการเรียนรู้จากสื่อหลากหลายประเภท ศึกษาดูงาน หรือเชิญผู้ที่มีประสบการณ์ตรง ผู้เชี่ยวชาญ มาเป็นวิทยากรในบางรายวิชาตลอดจนฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริง

2.2.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย
- 4) ประเมินจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถวิเคราะห์เกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี ด้านภาษา วรรณกรรม และการสื่อสารเพื่อนำไปใช้ได้เหมาะสม
- 2) มีความสามารถสังเคราะห์ วิเคราะห์ ประเมินค่า และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี ด้านภาษา วรรณกรรม และการสื่อสาร
- 3) มีความสามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมทางภาษา วรรณกรรม และการสื่อสาร
- 4) มีความสามารถเชิงบูรณาการและการปรับประยุกต์ใช้หลักการ ทฤษฎีด้านภาษา วรรณกรรม และการสื่อสารเพื่อการประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ฝึกให้มีกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา โดยเริ่มต้นจากแบบฝึกทักษะที่นำไปหาจากจัดการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ฝึกปฏิบัติจริงมีการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพในสถานประกอบการจริง

2.3.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินผลจากการแสดงความคิดเห็นและการวิเคราะห์วิจารณ์ในชั้นเรียน
- 2) ประเมินผลจากการนำเสนอผลงานและพัฒนาการของกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 การเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

- 1) มีความสามารถแสดงความคิดเห็น อดทน และรับฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงานได้เป็นอย่างดี
- 2) มีความสามารถในการสร้างมนุษยสัมพันธ์ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 3) มีความสามารถในการแสดงภาวะผู้นำ แก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

4) มีความสามารถในการรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

หลักสูตรกำหนดให้มีกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชา โดยให้นักศึกษาเรียนรู้แบบร่วมมือ ฝึกการทำงานเป็นกลุ่มและฝึกรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น จัดประสบการณ์ในการเรียนรู้หลากหลายสถานการณ์ เพื่อให้ผู้เรียนแก้ปัญหาาร่วมกัน ตลอดจนมีการสอดแทรกความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมเข้าไปในรายวิชาต่างๆ

2.4.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอผลงาน และการร่วมกิจกรรมอื่นๆ
- 2) ประเมินจากการแสดงบทบาทการเป็นผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์การเรียนรู้

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 การเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีความสามารถในการสื่อสารโดยใช้ภาษาได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และบริบททางวัฒนธรรม
- 2) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและเพิ่มพูนความรู้ได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีทักษะพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ และสถิติเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลทางภาษาวรรณกรรม และการสื่อสาร

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักสูตรจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติในหลากหลายสถานการณ์ ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในรูปแบบที่หลากหลายอย่างเหมาะสม

2.5.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย อภิปราย ของการนำเสนอหน้าชั้นเรียน
- 2) ประเมินจากความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอผลงานได้อย่างเหมาะสม

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตร สู่อะยาวิชา (Curriculum Mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา | คุณธรรม จริยธรรม | | | | ความรู้ | | | | ทักษะทางปัญญา | | | | ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลฯ | | | | การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร ฯ | | |
|---|---|---|---|---|---------|---|---|---|---------------|---|---|---|---------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 |
| | 1. ส่วนวนไทยและหลักการอ่านการเขียนคำไทย | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● |
| 2. กวีนิพนธ์ไทย | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | ● | | ○ | ○ | ● | | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | |
| 3. ภาษาไทยธุรกิจ | ● | ● | ○ | | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ● | ○ | ● | ● | ● | |
| 4. การพูดเพื่อสังคม | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ● | ○ | | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | |
| 5. การเขียนเพื่อการสื่อสาร | ● | ● | ○ | | ● | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ○ | ○ | ● | | ● | ● | ● | |
| 6. การฟัง และการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ | ● | ● | ○ | | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | |
| 7. ศิลปะการพิสูจน์อักษร | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | | ● | ● | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ● | ○ | |
| 8. อวัจนสารเพื่อการสื่อสาร | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | |
| 9. พื้นฐานวรรณกรรมไทย | ● | ○ | | ● | ● | ○ | | | ● | ○ | | | ○ | ○ | | ● | ● | ○ | |
| 10. พัฒนาการของวรรณกรรมไทย | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ● | |
| 11. ลักษณะภาษาไทย | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | | | ● | ○ | | | ○ | ○ | | ● | ● | ○ | |
| 12. ความรู้พื้นฐานทางภาษาศาสตร์ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | | | ● | ○ | | | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | |
| 13. ศิลปะการนำเสนอผ่านสื่อผสม | ● | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ● | |
| 14. การเขียนสารคดี | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ● | |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา | คุณธรรม จริยธรรม | | | | ความรู้ | | | | ทักษะทางปัญญา | | | | ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลฯ | | | | การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร ฯ | | |
|-------------------------------------|---------------------|---|---|---|---------|---|---|---|---------------|---|---|---|---------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 |
| | 15.การพูดในที่ชุมชน | ○ | ● | ○ | | ○ | ○ | | ● | ○ | ● | | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ |
| 16.การอ่านตีความ | ○ | ● | ○ | | ● | ● | | ○ | ● | ● | | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ● | |
| 17.ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการแสดง | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | |
| 18.ภาษาและวัฒนธรรมประชานิยม | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ● | ○ | |
| 19.การอ่านเชิงวิพากษ์ | ● | ● | ○ | | ● | ● | | ○ | ● | ● | | ○ | ○ | ○ | | ● | ● | ○ | |
| 20.คตินวัตกรรมไทย | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ● | | | ○ | ● | | | ○ | ● | | ○ | ○ | ○ | ● |
| 21.วรรณกรรมร่วมสมัย | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | | | ● | ○ | | | ○ | ● | | ○ | ○ | ● | |
| 22.จริยธรรมและกฎหมายเพื่อการสื่อสาร | ○ | ● | ● | | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ● | ○ | ● | ● | ○ | ● | |
| 23.การพูดเป็นหมู่คณะ | ● | ● | ○ | | ● | ○ | | ● | ● | ○ | | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | |
| 24.การเขียนบันเทิงคดี | ○ | ● | ○ | | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | | ● | ○ | ● | |
| 25.การเขียนเพื่อการโฆษณา | ○ | ● | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ○ | ○ | | ● | ● | ● | ● |
| 26.การเขียนในหน้าหนังสือพิมพ์ | ● | ● | ● | | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | | ● | ● | ○ | |
| 27.การเขียนบท | ● | ● | ● | | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | |
| 28.การอ่าน การเขียนเชิงธุรกิจ | ○ | ○ | ● | | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | |
| 29.ศิลปะการแปล | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ● | ○ | |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา | คุณธรรม จริยธรรม | | | | ความรู้ | | | | ทักษะทางปัญญา | | | | ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลฯ | | | | การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร ฯ | | |
|---|------------------|---|---|---|---------|---|---|---|---------------|---|---|---|---------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 |
| 30.เทคนิคบรรณาธิการกิจ | ○ | ● | ● | | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ● |
| 31.ความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ● | | ○ | ● | ● | |
| 32.ภาษากับวัฒนธรรม | ○ | ○ | ○ | ● | ● | ○ | | | ● | ○ | | | ○ | ● | | ○ | ○ | ● | |
| 33.การพูดเพื่อสาระบันเทิง | ○ | ● | ● | | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ○ | |
| 34.การเขียนหัตสคดี | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | |
| 35.การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ | ● | ● | ● | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ○ | | ● | ● | ● | |
| 36.การฟัง การพูดเพื่อใช้ในงานธุรกิจ | ○ | ● | ○ | | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | |
| 37.การเขียนในหน้านิตยสาร | ○ | ● | ● | | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ● | |
| 38.อิทธิพลของโลกาภิวัตน์ต่อภาษาและวรรณกรรมไทย | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ● | | | ○ | ● | | ○ | ○ | ● | | ○ | ○ | ● | ● |
| 39.การเขียนเชิงวรรณศิลป์ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | | ● | ○ | ● | |
| 40.วรรณกรรมเอกของไทย | ○ | ○ | ○ | ● | ● | ○ | | | ● | ○ | | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | |
| 41.คติชนวิทยา | ● | ● | ● | ● | ● | ● | | | ● | ● | | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | |
| 42.วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย | ○ | | | ● | ● | ○ | | | ● | ● | | | ● | ○ | | ○ | ● | ○ | |
| 43.วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว | ○ | | | ● | ● | ○ | | | ● | ● | | | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา | คุณธรรม จริยธรรม | | | | ความรู้ | | | | ทักษะทางปัญญา | | | | ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลฯ | | | | การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร ฯ | | |
|---|------------------|---|---|---|---------|---|---|---|---------------|---|---|---|---------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 |
| 44.วรรณกรรมสุนทรภู่ | ○ | | | ● | ● | ○ | ○ | | ● | ● | | | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | |
| 45.วรรณกรรมสมเด็จพระปรมานุชิตชิโนรส | ○ | | | ● | ● | ○ | ○ | | ● | ● | | | ○ | ○ | | ● | ● | ○ | |
| 46.วรรณกรรมเจ้าพระยาพระคลัง(หน) | ○ | | | ● | ● | ○ | ○ | | ● | ● | | | ● | ○ | | ○ | ● | ○ | |
| 47.การเขียนเรื่องสั้นและนวนิยาย | ○ | ● | ○ | | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ● | |
| 48.ภาพสะท้อนทางวัฒนธรรมจากวรรณกรรมไทย | ○ | | ○ | ● | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | | ○ | ● | | ○ | ○ | ○ | ● |
| 49.วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช | ● | | ○ | ● | ● | ● | ○ | | ● | ● | | | ○ | ● | | ● | ● | ● | |
| 50.วรรณกรรมเพื่อนวัตกรรม | ● | ● | ○ | | | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ● | ● |
| 51.นาฏวรรณกรรม | ○ | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | | | ○ | ● | | ○ | ○ | ● | |
| 52.วรรณกรรมเจ้าฟ้าธรรมาธิเบศร | ○ | | ○ | ● | ● | ○ | | | ● | ● | | | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | |
| 53.วรรณกรรมแปล | ○ | ● | ○ | | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ○ | | ● | ● | ● | |
| 54.การเขียนวรรณกรรมภาพ | ○ | ● | ○ | | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | | ○ | ○ | ○ | ● |
| 55.การดัดแปลงวรรณกรรมเพื่อการแสดง | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | |
| 56.วิถีอาเซียนในวรรณกรรม | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา | คุณธรรม จริยธรรม | | | | ความรู้ | | | | ทักษะทางปัญญา | | | | ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลฯ | | | | การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร ฯ | | |
|---|------------------|---|---|---|---------|---|---|---|---------------|---|---|---|---------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 |
| 57.ภาษา กับสังคม | ○ | ○ | ● | | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | |
| 58.ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | | ○ | ○ | ○ | | ● | ● | ○ | |
| 59.ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | ○ | | ○ | ○ | ○ | ● |
| 60.การเขียนเชิงสร้างสรรค์ | ○ | ● | ● | | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● |
| 61.การเขียนและการพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | |
| 62.การเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน | ○ | ● | ○ | | ○ | | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | |
| 63.การสัมภาษณ์ในงานสื่อสารมวลชน | ● | ● | ○ | | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | |
| 64.อิทธิพลของวรรณกรรมต่างประเทศต่อวรรณกรรมไทย | ○ | | ○ | ● | ● | ○ | | | ● | ○ | | ○ | ● | ○ | | ○ | ○ | ● | |
| 65.วรรณกรรมเปรียบเทียบ | ● | | ○ | | ● | ○ | | | ○ | ● | | ○ | ○ | ● | | ○ | ○ | ○ | ● |
| 66.การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานเขียน | ○ | ● | ○ | | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | ● |
| 67.การสื่อสารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ | ● | ● | ○ | | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ● | ● | ● | |
| 68.คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานพิมพ์ | ● | ● | ○ | | ○ | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ● | ○ | | ● | ● | ● | |
| 69.การวิเคราะห์สารภาษาไทยด้วยคอมพิวเตอร์ | ○ | ● | ○ | | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | | ● | ○ | ○ | ● |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา | คุณธรรม จริยธรรม | | | | ความรู้ | | | | ทักษะทางปัญญา | | | | ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลฯ | | | | การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร ฯ | | |
|---|------------------|---|---|---|---------|---|---|---|---------------|---|---|---|---------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 |
| 70.การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | |
| 71.การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | |
| 72.การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพภาษาไทย | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | |
| 73.สหกิจศึกษาวิชาชีพภาษาไทย | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | |
| 74.การวิจัยภาษาไทย | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● |
| 75.การสัมมนาภาษาไทย | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● |
| 76.การสัมมนานักเขียนไทย | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | | ○ | ○ | ○ | | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● |
| 77.การพัฒนา นวัตกรรมทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | |

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตาม ข้อบังคับ มหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการ จัดการ ศึกษา ระดับ อนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2551 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 กำหนดให้ระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของ ระบบการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

2.1.2 การทวนสอบในระดับรายวิชา ให้อาจารย์ผู้สอนทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา จาก การวัดและประเมินผล จากคะแนนสอบและงานที่มอบหมายและอื่นๆ ต่อจากนั้นมีการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะตามลำดับ

2.1.3 ให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา

2.1.4 การทวนสอบ จากสถานประกอบการ มีการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคปฏิบัติของนักศึกษาโดยสถานประกอบการ

2.1.5 การทวนสอบในระดับหลักสูตรมีระบบประกันคุณภาพภายใน คณะและมหาวิทยาลัย ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยการ การทำวิจัย สัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุง กระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตร และหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล การวิจัยอาจจะดำเนินการดังนี้

1) ภาวการณ์ได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของ ระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบ การงานอาชีพ

2) การประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต โดยการสัมภาษณ์ หรือ ใช้แบบสอบถามผู้ประกอบการ เพื่อ ประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในคาบ ระยะเวลาต่าง ๆ เช่น ปีที่ 1 หรือ ปีที่ 5

3) การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

4) การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือสอบถามเมื่อมีโอกาสใน ระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิต ที่จบการศึกษาและ เข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

5) การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

6) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้อ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

7) ผลงานของบัณฑิตที่วัดเป็นรูปธรรมได้ เช่น (1) จำนวนสิทธิบัตร (2) จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ (3) จำนวนกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคมและประเทศชาติ (4) จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์ต่อสังคม

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ให้เป็นไปตาม ข้อบังคับ มหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2551 (ภาคผนวก ก)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เรื่อง บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณค่าความเป็นอาจารย์ รายละเอียดของหลักสูตร การจัดทำรายละเอียดต่าง ๆ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 (TQF) ตลอดจนให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย

1.2 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ในระดับสาขาวิชา

1.3 ให้อาจารย์ใหม่สังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ผู้ที่มีประสบการณ์

1.4 จัดระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) แก่อาจารย์ใหม่

1.5 จัดเตรียมคู่มืออาจารย์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 มหาวิทยาลัยมีการจัดการอบรมอาจารย์ใหม่ โดยทุกคนต้องผ่านการอบรมสองหลักสูตร คือ หลักสูตรเกี่ยวกับการสอนทั่วไป และหลักสูตรการวัดและประเมินผล ซึ่งอาจารย์ใหม่ทุกคนต้องผ่านการอบรมภายใน 1 ปี ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

2.1.2 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนได้เข้าร่วมอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเชิงวิชาการกับผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และหรือวิชาชีพ โดยให้ไปอบรมหรือประชุมสัมมนาในสาขาวิชาภาษาไทยและวิชาการอื่นๆอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาการเรียนการสอน

2.2.2 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ เพื่อให้มีตำแหน่งวิชาการสูงขึ้น

2.2.3 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ทั้งการวิจัยในสาขาวิชาชีพและการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนให้แรงจูงใจแก่ผู้ที่มีผลงานทางวิชาการ

2.2.4 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอกมากขึ้นในสาขาวิชาภาษาไทยหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

2.2.5 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ได้ไปศึกษาดูงานในสถาบันอุดมศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

2.2.6 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ได้เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.7 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ได้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนกับสถาบันการศึกษาอื่นทั้งในและต่างประเทศ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

หลักสูตรมีการบริหาร หลักสูตรตามโครงสร้างคณะ การบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ระบบและ กลไกในการบริหารหลักสูตรมีดังนี้

1.1 มีการบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (TQF)

1.2 มีการบริหารหลักสูตรตามโครงสร้างคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คือ คณะบติ รองคณะบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานสำนักงานคณะทำหน้าที่ประสานงานอำนวยความสะดวก ในการเรียนการสอนและการบริหารจัดการทรัพยากร

1.3 มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย แผนงานและแผนปฏิบัติการ ดังต่อไปนี้

1.3.1 ร่วมกันกำหนดปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย โดยยึดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพใน ระดับอุดมศึกษา

1.3.2 กำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา คุณลักษณะบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะ บัณฑิตที่ต้องการ

1.3.3 ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพสังคมและมาตรฐานทาง วิชาการและวิชาชีพ แปรหลักสูตรสู่กระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผล

1.3.4 เสนออาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่เหมาะสมและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

1.3.5 ทำการประเมินประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

1.3.6 ส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์ในหลักสูตรให้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.3.7 รับผิดชอบในการกำหนดแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่เหมาะสม จัดอาจารย์นิเทศ เตรียมความพร้อมของนักศึกษา และการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1.3.8 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ ในการสร้าง และปรับปรุงห้องปฏิบัติการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และอื่นๆ อันจะเอื้อต่อการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

1.4 การบริหารจัดการเรียนการสอน

1.4.1 การเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดการเรียนการสอน

1) แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา

2) หลักสูตรมอบหมายผู้สอนเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อ การสอน เอกสารประกอบการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ รวมทั้งการติดตามผลการเรียน การสอนและการจัดทำรายงาน

1.4.2 การติดตามการจัดการเรียนการสอน

1) สาขาวิชาจัดทำระบบสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรค และขีดความสามารถของผู้สอน

2) สาขาวิชานับสนุนให้ผู้สอนจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นความใฝ่รู้ของผู้เรียน และใช้สื่อประสมอย่างหลากหลาย

1.4.3 เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน สาขาวิชา/มหาวิทยาลัยจัดทำระบบการประเมินผลการสอนโดยผู้เรียน ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง และผู้สอนประเมินผลรายวิชา

1.4.4 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา สาขาวิชา ติดตามผลการประเมินคุณภาพการสอน และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

1.4.5 เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี สาขาวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี ซึ่งประกอบด้วยผลการประเมินคุณภาพการสอน รายงานรายวิชา ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเสนอต่อคณบดี

1.4.6 สาขาวิชาจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี และใช้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ผู้สอนและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อคณบดี

1.5 การติดตามประเมินผลหลักสูตร

1.5.1 จัดทำมาตรฐานขั้นต่ำของการบริหารหลักสูตรของสาขาวิชาให้บังเกิดประสิทธิผล

1.5.2 มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของบัณฑิตก่อนสำเร็จการศึกษา

1.5.3 มีระบบการประเมินอาจารย์ชัดเจน และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

1.5.4 มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา

1.5.5 เมื่อครบรอบ 4 ปี สาขาวิชาเสนอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตร โดยประเมินจากการเยี่ยมชม การรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร และจัดประเมินคุณภาพหลักสูตรโดยนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต

1.5.6 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ที่มีจำนวนและคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสกอ. เพื่อให้มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่อลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตมาประกอบการพิจารณา

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุ และครุภัณฑ์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานีมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักหอสมุดกลางที่มีหนังสือสาขาวิชาภาษาไทยและด้านอื่น ๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น นอกจากนี้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง ส่วนระดับหลักสูตรก็มีหนังสือ ตำราด้านภาษา วรรณคดีและการสื่อสารที่เพียงพอ

2.2.1 สถานที่และอุปกรณ์การสอน

การสอน การปฏิบัติการและการทำวิจัย ใช้สถานที่ของคณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ของ มหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี รายละเอียดเกี่ยวกับอุปกรณ์การสอน การปฏิบัติการและการทำวิจัย มีดังนี้

| ลำดับ | รายการ | จำนวน |
|-------|---|------------|
| 1 | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | 1 ห้อง |
| 2 | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 1 ห้อง |
| 3 | หนังสือ | 3,000 เล่ม |
| 4 | นิตยสารและวารสาร | 300 ฉบับ |
| 5 | วีดิทัศน์ประกอบการสอน | 400 ม้วน |

2.2.2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัย มีแหล่งความรู้ที่สนับสนุนวิชาการทางสาขาวิชา ภาษา วรรณคดี และการสื่อสารซึ่งมีหนังสือสาขาวิชาต่าง ๆ มากกว่า 140,000 เล่ม และมีวารสารวิชาการต่าง ๆ กว่า 1,800 รายการ มีตำราที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 1,000 รายการ วารสาร และสื่อการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 200 รายการ

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา ภาษา วรรณคดี และการสื่อสารเพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือ นั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา จะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อบริการให้ซื้อ หนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อบริการให้ซื้อ หนังสือ สำหรับให้สำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดซื้อหนังสือด้วย

ในส่วนของ หลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมและการสื่อสารจะมีห้องสมุดย่อย เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุของคณะ ซึ่งจะประสานงานการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าสำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ด้าน

โสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์และประเมินความเพียงพอและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาภาษาไทยหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติมาให้แก่นักศึกษา อาจารย์พิเศษ ไม่ว่าจะสอนทั้งรายวิชาหรือบางชั่วโมงจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรง หรือมีวุฒิการศึกษาอย่างต่ำปริญญาโท

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเทคโนโลยีทางการศึกษา

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทาง เช่น การเตรียมห้องปฏิบัติการทางภาษาในวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติ

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่ นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้มี การแต่งตั้งที่ปรึกษากิจการเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 ความต้องการบุคลากร สาขาวิชาภาษาและการสื่อสารในตลาดแรงงานของสังคมมีมาก โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาได้งานทำภายใน 1 ปี

6.2 จากผลสำรวจเพื่อปรับปรุงหลักสูตร พบว่าผู้ใช้บัณฑิตต้องการบัณฑิตที่มีทักษะด้านภาษาและการสื่อสารโดยเฉพาะการฟังและการพูด และด้านทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ สามารถปฏิบัติงานได้จริง

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1 –5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

| ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน | ปีที่ | ปีที่ | ปีที่ | ปีที่ | ปีที่ |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร | X | X | X | X | X |
| 2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี) | X | X | X | X | X |
| 3. มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา | X | X | X | X | X |
| 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา | X | X | X | X | X |
| 5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา | X | X | X | X | X |
| 6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา | X | X | X | X | X |
| 7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว | | X | X | X | X |
| 8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน | X | X | X | X | X |
| 9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง | X | X | X | X | X |

| ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน | ปีที่ | ปีที่ | ปีที่ | ปีที่ | ปีที่ |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี | X | X | X | X | X |
| 11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย / บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 | | | | X | X |
| 12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 | | | | | X |

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

ช่วงก่อนการสอนให้มีการประเมินกลยุทธ์การสอนโดยทีมผู้สอนหรือระดับ หลักสูตร และ/หรือ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ส่วนช่วงหลังการสอนให้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา และการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา

ด้านกระบวนการนำผลการประเมินไปปรับปรุง ทำโดยรวบรวมปัญหา/ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง และกำหนดประธานหลักสูตรและทีมผู้สอนนำไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละวิชา

1.2.2 การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรือทีมผู้สอน

1.2.3 ภาพรวมของหลักสูตรประเมินโดยบัณฑิตใหม่จาก มคอ. 3

การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบกับสถาบันการศึกษาอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

2.1 นักศึกษาปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่

2.2 ผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

รวมทั้งสำรวจสัมฤทธิ์ผลของบัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ และจาก มคอ. 7

4.2 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร /ประธานหลักสูตร

4.3 เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ (ถ้ามี)

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรี

พ.ศ. 2551



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี
พ.ศ. 2551

เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 10/2551 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2551 จึงตราข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2551”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีทุกคณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง คณะกรรมการบริหารและพัฒนา หลักสูตร ตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และพัฒนาหลักสูตร

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่เรียนในเวลาราชการเป็นสำคัญ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เรียนนอกเวลาราชการเป็นสำคัญ

“การศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า การศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอน ในเวลาราชการเป็นสำคัญ

“การศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า การศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอน นอกเวลาราชการเป็นสำคัญ

“หน่วยกิต” หมายถึง มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ละรายวิชา

ข้อ 5 ผู้ใดเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอยู่ก่อนที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ผู้นั้นเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับนี้ต่อไป

ข้อ 6 บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 7 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 8 การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีใช้ระบบทวิภาคโดยปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็นภาคการศึกษาปกติ 2 ภาคคือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 มีระยะเวลาเรียนแต่ละภาคไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และมหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาที่ 2 โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนที่จัดให้สำหรับรายวิชานั้นในภาคการศึกษาปกติก็ได้

ข้อ 9 การกำหนดหน่วยกิตแต่ละวิชา ให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

9.1 วิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

9.2 วิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

9.3 การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

9.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

หมวด 2

หลักสูตรการศึกษาและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 10 หลักสูตรการศึกษาจัดไว้ 2 ระดับ ดังนี้

10.1 หลักสูตรระดับอนุปริญญา 3 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต

10.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรีซึ่งจัดไว้ 3 ประเภท ดังนี้

- 10.2.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต
- 10.2.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต
- 10.2.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต

ข้อ 11 ระยะเวลาการศึกษาและการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

11.1 ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติ

11.1.1 สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาให้ใช้เวลาการศึกษา ดังนี้

- (1) หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 5 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 6 ปีการศึกษา
 - (2) หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 4 ปีการศึกษา
 - (3) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 8 ปีการศึกษา
 - (4) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 10 ปีการศึกษา
- 11.1.2 การลงทะเบียนเรียนบางเวลาให้ใช้เวลาการศึกษา ดังนี้
- (1) หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 10 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 9 ปีการศึกษา
 - (2) หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 6 ปีการศึกษา
 - (3) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 14 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 12 ปีการศึกษา
 - (4) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 17 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 15 ปีการศึกษา

11.2 ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาภาคพิเศษ

การลงทะเบียนเรียนให้ใช้เวลาการศึกษาดังนี้

- 11.2.1 หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษา และไม่เกินกว่า 6 ปีการศึกษา
- 11.2.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 4 ปีการศึกษา
- 11.2.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 11 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 8 ปีการศึกษา
- 11.2.4 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 14 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 10 ปีการศึกษา

ข้อ 12 มหาวิทยาลัยอาจจัดหลักสูตรเพื่อขออนุมัติ 2 ประโยชน์ก็ได้

หมวด 3

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา การโอนย้ายคณะ การเปลี่ยนหลักสูตร การพ้นและการขอคืนสภาพนักศึกษา

ข้อ 13 ผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

13.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตร ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี หรือสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นอนุปริญญาหรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

13.2 เป็นผู้มีความประพฤติดี

13.3 ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

13.4 มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 14 การรับนักศึกษา

14.1 การรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้ใช้วิธีการคัดเลือกด้วยวิธีสอบหรือการคัดเลือกด้วยวิธีพิจารณาความเหมาะสม วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสินใจให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการระดับคณะและคณบดีของมหาวิทยาลัย

14.2 มหาวิทยาลัยอาจรับนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้าเรียนบางรายวิชา และนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้นั้นสังกัดได้ โดยลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ที่ว่าด้วยการรับและจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษา

ข้อ 15 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

15.1 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษา ต้องมารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยส่งหลักฐานและชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

15.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาแต่ไม่มารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

15.3 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาก็ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

15.4 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตรใดและประเภทการศึกษาใดต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรนั้นและประเภทการศึกษานั้น

ข้อ 16 ประเภทการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

16.1 การศึกษาภาคปกติ

16.2 การศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 17 ประเภทนักศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

17.1 นักศึกษาภาคปกติ

17.2 นักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 18 การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษา เปลี่ยนประเภทนักศึกษาได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ สำหรับนักศึกษาประเภทนั้น

ข้อ 19 การเปลี่ยนหลักสูตร

19.1 นักศึกษาอาจเปลี่ยนหลักสูตรภายในคณะเดียวกันโดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดี ส่วนการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรข้ามคณะให้ได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการระดับคณะที่เกี่ยวข้องและให้ได้รับเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย

19.2 นักศึกษาที่เปลี่ยนหลักสูตรจะต้องมีเวลาเรียนในหลักสูตรเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา

ข้อ 20 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

20.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับ และมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีและโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการระดับคณะที่ขอเข้าศึกษานั้น

20.2 คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน

20.2.1 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 13

20.2.2 ไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิม

20.2.3 ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งให้ถูกพักการเรียน

20.3 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา (ภาคผนวก ข)

ข้อ 21 นักศึกษาพ้นจากสภาพนักศึกษา เมื่อ

21.1 ตาย

21.2 ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออก

21.3 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ 33

21.4 ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย

การตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย ให้กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

21.4.1 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

21.4.2 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแล้วไม่ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม

การศึกษาต่างๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยไม่มีหลักฐานการขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง เว้นแต่ได้รับการผ่อนผันจาก มหาวิทยาลัย

21.4.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 13 อย่างไม่อย่างหนึ่ง

21.4.4 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1 .60 เมื่อลงทะเบียนเรียน และมีผลการเรียนแล้ว 2 ภาคการศึกษาปกติ หรือได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อลงทะเบียนเรียน และมีผลการเรียนแล้ว 4 ภาคการศึกษาปกตินับแต่วันเข้าเรียนและในทุก ๆ สองภาคการศึกษาปกติถัดไป สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษให้นับการศึกษาภาคฤดูร้อนเป็นภาค การศึกษารวมเข้าด้วย

21.4.5 เมื่อได้ลงทะเบียนเรียนครบกำหนดระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 11

21.4.6 นักศึกษาไม่ผ่านการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

ข้อ 22 นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาโดยไม่ได้กระทำผิดทางวินัยหรือไม่ได้ พ้นสภาพนักศึกษาเพราะมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 21.4.4 อาจขอคืนสภาพนักศึกษา ได้โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการระดับคณะ

หมวด 4

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 23 การลงทะเบียนเรียน

23.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่น ดำเนินการแทนโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาได้

วิธีการลงทะเบียนเรียน วัน เวลา และสถานที่ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัย ประกาศกำหนด

นักศึกษาที่ลงทะเบียนล่าช้าต้องจ่ายค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัย ประกาศกำหนด

23.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงิน ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาพร้อมทั้งยื่นหลักฐาน การลงทะเบียนต่อมหาวิทยาลัย

23.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาใดต้องลงทะเบียนเรียน รายวิชาในภาคการศึกษานั้นเป็นจำนวนตามเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

23.4 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใด ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดจะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติเป็นพิเศษจากคณบดี แต่ทั้งนี้จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ ภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

23.5 นักศึกษาจะเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในแต่ละภาคการศึกษาจะต้อง ได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อน ถ้ารายวิชาที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนมีข้อกำหนดว่า ต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนและสอบได้รายวิชาที่กำหนดนั้นก่อนจึงจะมีสิทธิ์ ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ประสงค์ นั้นได้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

23.6 นักศึกษาภาคปกติมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาละไม่เกิน 22 หน่วยกิต และนักศึกษาภาคพิเศษมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาใน ภาคการศึกษาภาคการศึกษาละไม่เกิน 12 หน่วยกิต

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณบดี เพื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชาแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในวรรคก่อนได้ แต่เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ภาคการศึกษาละ 25 หน่วยกิตสำหรับนักศึกษาภาคปกติ และไม่เกินภาคการศึกษาละ 16 หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

23.7 ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นคณบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคปกติหรือให้นักศึกษาภาคปกติลงทะเบียน บางรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษได้ แต่ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียน รายวิชานั้นเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 24 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

24.1 การลงทะเบียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึงลงทะเบียน เรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตร

24.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนวิชานั้น แต่ทั้งนี้ นักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิต รายวิชาที่เรียนนั้นและนักศึกษาต้องระบุในบัตรลงทะเบียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชา เป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

24.3 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ นักศึกษาเข้าเรียน บางรายวิชาเป็นพิเศษได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัย เห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย กับต้องเสีย ค่าธรรมเนียมการศึกษาเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 25 การขอลอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชาที่จะเรียน

25.1 การขอลอน ขอเพิ่ม และการขอยกเลิกรายวิชาที่เรียน ต้องได้รับอนุมัติ จากคณบดีโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนก่อน

25.2 การขอลอนหรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะเรียนต้องกระทำภายใน 3 สัปดาห์ แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน หากมีความจำเป็นอาจขอลอน หรือขอเพิ่มรายวิชาได้ภายใน 6 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ 23.5 และข้อ 23.6

25.3 การขอยกเลิกรายวิชาใด ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการสอบประจำ ภาคการศึกษานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

ข้อ 26 การขอคืนค่าลงทะเบียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วย การรับและจ่ายเงินบำรุงการศึกษา

ข้อ 27 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

27.1 นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยวินัยนักศึกษาจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

27.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดการศึกษาภาคปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดการศึกษภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 28 การลาพักการเรียน

28.1 นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ในกรณีดังต่อไปนี้

28.1.1 ถูกเกณฑ์หรือถูกเรียกระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

28.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด

ที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

28.1.3 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

28.1.4 เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

28.2 นักศึกษาที่ต้องการลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ 3 ของภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน

การอนุมัติให้นักศึกษาลาพักการเรียนให้เป็นอำนาจของคณบดี

นักศึกษามีสิทธิ์ขอลาพักการเรียนโดยขออนุมัติต่อคณบดีได้ไม่เกิน

1 ภาคศึกษา ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนมากกว่า 1 ภาคการศึกษา หรือเมื่อครบกำหนดพักการเรียนแล้วยังมีความจำเป็นที่จะต้องพักการเรียนต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนใหม่ และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

28.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมเข้าในระยะเวลาการศึกษาด้วย

28.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีแล้วจึงจะกลับเข้าเรียนได้

ข้อ 29 นักศึกษาที่ประสงค์ขอลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นหนังสือขอลาออก และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อนการลาออกจะสมบูรณ์

หมวด 5

การวัด และประเมินผลการศึกษา

ข้อ 30 นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบ แต่ทั้งนี้ นักศึกษาที่มีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ตั้งแต่

ร้อยละ 60 ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของวิชานั้นจะมีสิทธิเข้าสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากกรรมการระดับคณะก่อน

ข้อ 31 ให้มีการวัดผลการเรียนเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาและหรือมีการวัดผลระหว่างภาคการศึกษา โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการวัดผลและประเมินผลของแต่ละหลักสูตร

ข้อ 32 การประเมินผลการศึกษา ให้ผู้สอนเป็นผู้ประเมินและโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการระดับคณะ

32.1 เกณฑ์การประเมินผลการศึกษา แบ่งเป็น 8 ระดับ และมีค่าระดับ ดังนี้

| ระดับชั้นผลการเรียน | ความหมาย | ค่าระดับ |
|---------------------|-----------------------|----------|
| A | ดีเยี่ยม (Excellent) | 4.0 |
| B ⁺ | ดีมาก (Very Good) | 3.5 |
| B | ดี (Good) | 3.0 |
| C ⁺ | ดีพอใช้ (Fairly Good) | 2.5 |
| C | พอใช้ (Fair) | 2.0 |
| D ⁺ | อ่อน (Poor) | 1.5 |
| D | อ่อนมาก (Very Poor) | 1.0 |
| F | ตก (Failed) | 0.0 |

32.2 ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับได้ให้ประเมิน โดยใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

| สัญลักษณ์ | ความหมาย |
|-----------|--|
| P | ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (Pass) |
| NP | ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (No Pass) |
| I | ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete) |
| W | การยกเลิกการเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn) |
| Au | การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit) |

32.3 การให้ F กระทำในกรณีต่อไปนี้

32.3.1 นักศึกษาสอบตก

32.3.2 นักศึกษาขาดสอบปลายภาคโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ระดับคณะ

32.3.3 นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ 30

32.3.4 นักศึกษาทุจริตในการสอบ

32.4 การให้ P กระทำได้ในการให้คะแนนรายวิชาเรียนที่ไม่นับหน่วยกิตหรือในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเกินจากจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้และผลการเรียนในรายวิชานั้นผ่านเกณฑ์การประเมิน

32.5 การให้ I ในรายวิชาใดกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

32.5.1 นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ 30 แต่ไม่ได้สอบ

เพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี

32.5.2 ผู้สอนและคณบดีเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เนื่องจาก นักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์ นักศึกษาที่ได้ I จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผล เพื่อเปลี่ยน I ให้เสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้ผู้สอนประเมินผลจาก คะแนนที่มีอยู่และดำเนินการส่งผลการเรียนภายในสองสัปดาห์นับแต่สิ้นสุดภาคการศึกษานั้น ในกรณีที่ผู้สอนไม่ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนดและเป็นเหตุอันเนื่องมาจากความบกพร่องของ นักศึกษา ให้มหาวิทยาลัยเปลี่ยน I เป็น F หรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ในกรณีที่ไม่ใช่ ความบกพร่องของนักศึกษ้อธิการบดีอาจอนุมัติให้ขยายเวลาต่อไปได้

32.6 การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

32.6.1 นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการเรียนวิชานั้น ตามข้อ 25.3

32.6.2 นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ 28

32.6.3 นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

32.6.4 นักศึกษาที่ได้ระดับผลการเรียน I เพราะเหตุตามข้อ 32.5.1 และ ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ทำการสอบเพื่อประเมินผลการเรียนและครบกำหนดเวลาที่กำหนดให้สอบแล้ว แต่เหตุตาม ข้อ 32.5.1 นั้น ยังไม่สิ้นสุด

32.7 การให้ Au ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ ลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต ตามข้อ 24

32.8 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อแก้ผลการเรียนที่ตกหรือเรียนแทน เพื่อเพิ่มผลการเรียนในรายวิชาใด ให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับที่ได้รับของทุกรายวิชาที่มี ระบบการให้คะแนนเป็นค่าระดับมารวมคำนวณหาค่าระดับเฉลี่ยด้วย

32.9 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาตามหลักสูตรให้นับเฉพาะ หน่วยกิต ของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

32.10 ค่าระดับเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการเรียนของ นักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับของแต่ละ รายวิชาเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้นการคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหาร ถึงทศนิยม 3 ตำแหน่งและให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือ ทศนิยม 2 ตำแหน่ง

32.11 ค่าระดับเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่ม เข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับ ของ แต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ 32.8 เป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด การคำนวณ ดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 3 ตำแหน่ง และให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะ ตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือทศนิยม 2 ตำแหน่ง

32.12 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาได้ I ให้คำนวณค่าระดับเฉลี่ยรายภาค การศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น

ข้อ 33 การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ F หรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ถ้าเป็นวิชาบังคับนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือถ้าเป็นวิชาเลือกนักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นในกลุ่มเดียวกันแทนก็ได้

หมวด 6 การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 34 นักศึกษาที่ถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

- 34.1 มีความประพฤติดี มีคุณธรรม
- 34.2 สอบได้รายวิชาครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
- 34.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
- 34.4 มีเวลาเรียนเป็นไปตามข้อ 9

ข้อ 35 กรณีนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.80 ขึ้นไปแต่ไม่ถึง 2.00 ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 11

ข้อ 36 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีและจะได้รับเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติดังนี้

36.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิมและของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

36.2 สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ NP ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

36.3 มีระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

36.3.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ใช้เวลาในการศึกษา 4 ภาคการศึกษาปกติ และสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษใช้เวลาในการศึกษา 6 หรือ 7 ภาคการศึกษา ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

36.3.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี สำหรับนักศึกษาภาคปกติใช้เวลาในการศึกษา 6 ถึง 8 ภาคการศึกษาปกติ และสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษใช้เวลาในการศึกษา 11 หรือ 12 ภาคการศึกษา ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

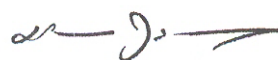
36.3.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี สำหรับนักศึกษาภาคปกติใช้เวลาในการศึกษา 9 หรือ 10 ภาคการศึกษาปกติ และสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษใช้เวลาในการศึกษา 4 หรือ 15 ภาคการศึกษา ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 37 นักศึกษาที่เทียบโอนหน่วยกิตและยกเว้นรายวิชาไม่มีสิทธิ์ได้รับเกียรติคุณ

ข้อ 38 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญาหรือปริญญาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้อ 39 มหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนงขอรับอนุปริญญาหรือปริญญาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ 34 เพื่อเสนอชื่อขออนุมัติอนุปริญญาหรือปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 22 ธันวาคม 2551



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ข

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

พ.ศ. 2549



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา
พ.ศ. 2549

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และ
โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2549 จึงวางระเบียบไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 บรรดาระเบียบคำสั่ง ประกาศหรือข้อบังคับอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้
หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี
และบัณฑิตศึกษา และเป็นไปตามหลักสูตรของคณะนั้น

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอน
ในหลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

ข้อ 4 ผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องเป็นนักศึกษาของ
มหาวิทยาลัย

ข้อ 5 การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

5.1 การเรียนจากสถาบันการศึกษา

5.1.1 ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือ
เทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมาย
รับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า ในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับ และได้ระดับผลการประเมินผ่านในรายวิชาที่ไม่ประเมินผลเป็นค่าระดับ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรของสาขาวิชานั้นกำหนด

(4) นักศึกษาจะขอเทียบโอนรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนได้จากต่างสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) กรณีการยกเว้นในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) รายวิชาที่ขอยกเว้นต้องไม่เป็นรายวิชาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่าควรจัดให้เรียน 2 ปีแรก ในระดับปริญญาตรี เว้นแต่รายวิชานั้นหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

(7) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ให้บันทึกในระเบียบการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษร P

5.1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่า หรือระดับคะแนนตัวอักษร S

(4) นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

5.2 การเรียนรู้จากประสบการณ์

5.2.1 การเทียบความรู้จากประสบการณ์จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

5.2.2 การประเมินเพื่อเทียบโอนความรู้ในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาทำได้โดยวิธีต่อไปนี้

(1) เสนอเอกสารทางการศึกษาหรือผลงาน และทดสอบความรู้

(2) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 6 กำหนดเวลาการเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชาที่ได้เรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น จะต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาต่อมหาวิทยาลัยภายใน 6 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา สำหรับการขอเทียบโอนจากประสบการณ์สามารถทำได้ในทุกภาคการศึกษา

นักศึกษามีสิทธิขอเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชาได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ 7 การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษากำหนดจำนวนภาคการศึกษา ของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

7.1 นักศึกษาอนุปริญญาตรีและปริญญาตรี ภาคปกติให้จำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

7.2 นักศึกษาอนุปริญญาตรีและปริญญาตรี ภาคพิเศษให้จำนวนหน่วยกิตไม่เกิน 12 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

7.3 นักศึกษาบัณฑิตศึกษาให้จำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

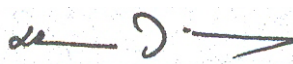
ข้อ 8 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาความเห็นการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชาแล้วเสนออธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 10 ให้ใช้ระเบียบนี้ กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 11 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม 2549



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ค

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีภาคปกติ
พ.ศ. 2549



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีภาคปกติ
พ.ศ. 2549

เพื่อให้การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาภาคปกติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และ
โดยมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2549 จึงวางระเบียบไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี
ภาคปกติ พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อบังคับอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว
ในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ช่วงเวลาในการจัดการเรียนการสอนในระหว่างเวลา
หลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษานั้นจนถึงเปิดภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาใหม่

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติ
ของมหาวิทยาลัยเรียนในวันราชการตามปกติตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ในภาคการศึกษาที่ 1 และ
ภาคการศึกษาที่ 2 ของแต่ละปี

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่
อาจารย์ที่ปรึกษา ดูแลสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมการเรียนของนักศึกษาภาคปกติ

ข้อ 5 การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้
ไม่เกิน 9 หน่วยกิต และไม่นับเป็นภาคการศึกษาปกติ

ข้อ 6 เวลาการจัดการศึกษาให้จัดเวลาการเรียนการสอน 8 สัปดาห์ ในกรณีมีความจำเป็น
ให้จัด 6 สัปดาห์ และต้องจัดให้มีชั่วโมงเรียนไม่ต่ำกว่า 16 คาบ ต่อหนึ่งหน่วยกิต

ข้อ 7 การเปิดสอนรายวิชาใดในภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8 นักศึกษาภาคปกติลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนตามรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
หรือลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคพิเศษก็ได้

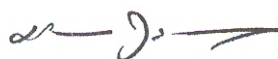
นักศึกษาอาจลงทะเบียนในภาคฤดูร้อนได้ในรายวิชา ดังต่อไปนี้

(1) วิชาปรับพื้นฐาน (Prerequisite)

- (2) วิชาที่ผลการเรียนเป็น F หรือไม่ผ่าน
- (3) วิชาที่ต้องเรียนเป็นภาคเรียนสุดท้าย เพื่อให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร
- (4) วิชาอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 9 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2549



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ง
หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
(ปรับตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552)
พ.ศ. 2553

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

ภาษาอังกฤษ General Education, Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal
Patronage

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

3. หลักการและเหตุผล

3.1 ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและ
มาตรฐานการศึกษา โดยได้จัดทำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อประกันคุณภาพ
ของบัณฑิตในแต่ละระดับคุณวุฒิ และสาขาวิชา ให้มุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ ผลิตบัณฑิตได้อย่างมีคุณภาพ
โดยกำหนดให้คุณภาพของบัณฑิตต้องเป็นไปตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คณะกรรมการอุดมศึกษา
กำหนดอย่างน้อย 5 ด้าน ดังนี้

- 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- 2) ด้านความรู้
- 3) ด้านทักษะทางปัญญา
- 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี จึงนำรายวิชาเดิม
ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มาพิจารณาผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
แห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยวิธีการจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อวางแผนจัดทำหลักสูตร ตามแนวทางการ
จัดทำรายละเอียดหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อสรุปภาพรวมของหมวดวิชาว่าสามารถตอบสนอง
มาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน ดังกล่าวข้างต้นได้ ประกอบกับในปัจจุบันหลักสูตรต่าง ๆ ของ
มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับปรุง และมีการพัฒนาหลักสูตรใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ การจัดทำ
รายละเอียดหมวดวิชาศึกษาทั่วไปก็จะเป็นประโยชน์ให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/สาขาวิชาสามารถนำ
เอกสารนี้ไปแนบกับหมวดวิชาซีพีในแต่ละหลักสูตรได้

3.2 คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

- 1) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะในวิชาชีพ สามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล
สามารถนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต

- 2) มีทักษะพื้นฐานด้านภาษาและคอมพิวเตอร์เพื่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- 3) มีคุณธรรม จริยธรรม ขยันหมั่นเพียรในการประกอบการทำงานอาชีพด้วยใจรัก ดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม
- 4) มีความรักความผูกพันต่อท้องถิ่น ภาคภูมิใจในคุณค่าของความเป็นไทย ภูมิปัญญาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 5) มีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์ ทั้งร่างกายและจิตใจ

3.3 ปรัชญาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

เป็นวิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง มีคุณธรรม มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้มีความรู้ คิดอย่างมีเหตุผลสามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทย และประชานิชาต เพื่อเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิต และดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี

3.4 วัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- 1) เพื่อ พัฒนาทักษะของผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และปฏิบัติตามรอยเบื้องพระยุคลบาท
- 2) เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการใช้ภาษา การคิด การแก้ปัญหา ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น การรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาและปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 3) เพื่อสร้างความตระหนักในคุณค่าของศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
- 4) เพื่อพัฒนาทักษะการใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเรียนรู้และการดำรงชีวิต

4. กำหนดการเปิดสอน

เปิดสอนหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2553 ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2554 เป็นต้นไป

5. อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนมีทั้งอาจารย์ประจำจากคณะต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี และอาจารย์พิเศษที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนจะต้องเป็นผู้มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาสำเร็จไปเป็นบัณฑิตที่เป็นไปตามปรัชญาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนวิชาเดียวกันจะต้องร่วมกันจัดทำรายละเอียดของวิชา เพื่อให้การสอนเป็นไปในแนวเดียวกัน

6. นักศึกษา

นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยทุกหลักสูตร ที่นำรายวิชาศึกษาทั่วไปตามหลักสูตรนี้บรรจุไว้ในหลักสูตรของสาขาวิชานั้น

7. หลักสูตร

การจัดรายวิชาในหมวด วิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มีแนวคิดดังนี้

7.1 โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี รวมกันไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ซึ่งเป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

7.2 โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตอบสนองต่อคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

8. โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไปประกอบด้วย 3 กลุ่มวิชา ดังต่อไปนี้

| | | |
|---|--------------------|-------------|
| หมวดวิชาศึกษาทั่วไป | 30 หน่วยกิต | |
| - กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร | 9 หน่วยกิต | |
| - กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 13 หน่วยกิต | |
| บังคับเรียน | | 11 หน่วยกิต |
| เลือกเรียน | 2 หน่วยกิต | |
| - กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี | 8 หน่วยกิต | |
| บังคับเรียน | | 6 หน่วยกิต |
| เลือกเรียน | | 2 หน่วยกิต |
| กระบวนวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป | | |
| - กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร | | 9 หน่วยกิต |
| 9000101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) | | |
| Thai for Communication | | |
| 9000102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) | | |
| English for Communication | | |
| 9000103 ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะทางการเรียน 3(3-0-6) | | |
| English for Study Skills Development | | |
| - กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 13 หน่วยกิต | | |
| บังคับเรียน | 11 หน่วยกิต | |
| 9000201 มนุษย์กับการดำเนินชีวิต 3(3-0-6) | | |
| Man and Life Enhancement | | |
| 9000202 พลวัตทางสังคม 3(3-0-6) | | |
| Social Dynamics | | |
| 9000203 ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท 3(3-0-6) | | |
| To Follow in the Royal Foot Steps of His Majesty the King | | |
| 9000204 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย 2(2-0-4) | | |
| Fundamental Knowledge of Law | | |

เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

9000205 สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต 2(2-0-4)
Environment and Living

9000206 สุขหรือภาพของชีวิต 2(2-0-4)
Aesthetics for Life

- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี 8 หน่วยกิต

บังคับเรียน 6 หน่วยกิต

9000301 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต 3(2-2-5)
Information Technology for Living

9000302 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)
Science for Quality of Life

เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

9000303 การคิดและการตัดสินใจ 2(2-0-4)
Thinking and Decision Making

9000304 การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 2(1-2-3)
Exercise for Quality of Life Development

9. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นดังนี้

9.1 คุณธรรม จริยธรรม**9.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม**

1) สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจ ทางค่านิยม และ
ความรู้สึกรู้สึกของผู้อื่น

2) แสดงออกซึ่งพฤติกรรมทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ
ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ

3) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา และใจปฏิบัติตามกฎระเบียบ
และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

9.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) สอนคุณธรรมจริยธรรม สอดแทรกในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

2) บรรยายพิเศษโดยผู้มีประสบการณ์ หรือผู้นำในแต่ละศาสนา

3) สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายร่วมกัน

4) ผู้สอนแสดงแบบอย่างที่ดี

9.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน

2) ให้ทำงานเป็นกลุ่มและรายงานผลงาน

3) กำหนดหัวข้อทางคุณธรรมและจริยธรรมให้ผู้เรียนอภิปราย

4) สร้างแบบสอบถามให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น

9.2 ความรู้

9.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีองค์ความรู้พื้นฐานทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ และเข้าใจหลักการในการดำรงชีวิต

2) มีความเข้าใจเกี่ยวกับความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้าน และตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหา

3) ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์

9.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) อภิปรายเป็นกลุ่มโดยให้ผู้สอนตั้งคำถาม ตามเนื้อหาโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

2) บรรยายในชั้นเรียนและถามตอบ

3) ให้ค้นคว้าทำรายงาน

4) ศึกษาเอกสารนอกสถานที่

5) การสาธิตและฝึกภายในห้องปฏิบัติการ

9.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) ทดสอบทฤษฎีโดยการสอบและให้คะแนน

2) ประเมินจากรายงานที่ให้ค้นคว้า

3) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย

4) ประเมินความสนใจจากการศึกษานอกสถานที่

9.3 ทักษะทางปัญญา

9.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและประเมินข้อมูล แนวคิดและหลักฐานใหม่ๆ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ไขปัญหาและงานอื่นๆ ด้วยตนเอง

2) สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อน และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางภาคทฤษฎี ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ

3) สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจในเนื้อหาสาระในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

9.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ศึกษาโดยใช้กรณีศึกษา

2) อภิปรายเป็นกลุ่ม

3) พัฒนางานที่ได้รับมอบหมาย

4) กำหนดให้มีรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะในการคำนวณ

9.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ประเมินโดยการสอบ

2) ประเมินโดยการเขียนรายงาน

3) ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย

9.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 9.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ
- 1) มีส่วนช่วยเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์
 - 2) สามารถแสดงความเป็นผู้นำ และรู้จักใช้วัตรกรรมในการแก้ไขปัญหา
 - 3) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเอง และของกลุ่ม
 - 4) รับผิดชอบในการเรียนรู้ รวมทั้งพัฒนาตนเองและอาชีพอย่างต่อเนื่อง

9.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อยและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ
- 2) ศึกษาโดยใช้กรณีศึกษา

9.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ให้ผู้เรียนประเมินซึ่งกันและกัน และประเมินตนเอง
- 2) สังเกตพฤติกรรมในการเรียน
- 3) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย

9.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

9.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหาและเลือกใช้เทคนิคทางสถิติ หรือคณิตศาสตร์อย่างเหมาะสมเพื่อแก้ไขปัญหา
- 2) สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน และเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้
- 3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผลแปลความหมายและนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ

9.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ทดสอบความสามารถด้านภาษาโดยการสอบและการสัมภาษณ์
- 2) บูรณาการการใช้เทคโนโลยีในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
- 3) แก้ปัญหาโจทย์โดยใช้คณิตศาสตร์หรือสถิติ

9.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินผลจากการสอบข้อเขียนและสอบปากเปล่า
- 2) ประเมินผลการใช้คอมพิวเตอร์
- 3) แก้ปัญหาโจทย์ทางคณิตศาสตร์

10. มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

10.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจ ทางค่านิยม และความรู้สึกของผู้อื่น

2) แสดงออกซึ่งพฤติกรรมทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ

3) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา และใจปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

10.2 ด้านความรู้

1) มีองค์ความรู้พื้นฐานทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ และเข้าใจหลักการในการดำรงชีวิต

2) มีความเข้าใจเกี่ยวกับความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้าน และตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหา

3) ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์

10.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและประเมินข้อมูล แนวคิดและหลักฐานใหม่ๆ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ไขปัญหาและงานอื่น ๆ ด้วยตนเอง

2) สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางภาคทฤษฎีประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ

3) สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจในเนื้อหาสาระในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

10.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีส่วนช่วยและเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์
- 2) สามารถแสดงความเป็นผู้นำ และรู้จักใช้วัตรกรรมในการแก้ปัญหา
- 3) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม
- 4) มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

10.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา และเลือกใช้เทคนิคทางสถิติ หรือ คณิตศาสตร์ อย่างเหมาะสมเพื่อแก้ไขปัญหา

2) สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน และเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้

3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมายและนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ

แผนที่การกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่กระบวนวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา | 1 คุณธรรมจริยธรรม | | | 2 ความรู้ | | | 3 ทักษะทางปัญญา | | | 4 ทักษะทางสังคม | | | | 5 ทักษะการวิเคราะห์ | | |
|---|-------------------|---|---|-----------|---|---|-----------------|---|---|-----------------|---|---|---|---------------------|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 |
| 1. มนุษย์กับการดำเนินชีวิต | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ |
| 2. พลวัตทางสังคม | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ○ | | ○ | ○ |
| 3. ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ |
| 4. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย | ● | ● | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ |
| 5. สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ● | ● |
| 6. สุขทรียภาพของชีวิต | ○ | ○ | ● | ● | | | | | ● | ● | | ○ | ○ | | ● | ○ |
| 7. ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | ○ | ● | ○ | ● | | ○ | ● | | ○ | | | | ● | | ● | ○ |
| 8. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | ○ | ● | ○ | ● | | ● | ○ | | ● | ● | ○ | ● | ○ | | ● | ○ |
| 9. ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ | | ● | | ● | ○ | ○ | ○ | | ● | ● | ○ | ○ | ● | | ● | ○ |
| 10. เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต | ○ | ● | | ● | | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | | ○ | | ○ | ● |
| 11. วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต | ○ | ● | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ |
| 12. การคิดและการตัดสินใจ | ● | ● | ○ | ● | ○ | | ● | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | | |
| 13. การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต | ○ | ● | ○ | ● | | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | ○ | |

11. คำอธิบายประกอบรหัสวิชา

11.1 ความหมายของเลขรหัสกระบวนวิชา

รหัสกระบวนวิชาที่ใช้กำหนดเป็นตัวเลข 7 หลัก ดังต่อไปนี้

1. เลข 3 ตัวแรก เป็นหมวดวิชา
2. เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี
3. เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหา
 - “1” แสดงถึง กระบวนวิชาในกลุ่มภาษา
 - “2” แสดงถึง กระบวนวิชาในกลุ่มมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
 - “3” แสดงถึง กระบวนวิชาในกลุ่มคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. เลขตัวที่ 6 และ 7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนและหลังรายวิชา

12. คำอธิบายรายวิชา

| รหัสวิชา | ชื่อและคำอธิบายรายวิชา | น(ท-ป-ศ) |
|----------|--|----------|
| 9000101 | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication ความสำคัญของภาษาไทย การสื่อสาร การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ทักษะการย่อความ การสรุปความ การขยายความ การแปลความ การตีความ และการพิจารณาสารเชิงชวนเชื่อหรือเบี่ยงเบน การนำเสนอสารด้วยวาจา ลายลักษณ์อักษร และการใช้สื่อผสมในทางวิชาการ และสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวัน | 3(3-0-6) |
| 9000102 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication ฝึกและพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ โดยคำนึงถึงบริบทของสังคมไทยและสากล การสื่อสาร การแนะนำตนเองและผู้อื่น การทักทาย การกล่าวลา การถามข้อมูลส่วนบุคคล การถามข้อมูล การซื้อสินค้า การบอกทิศทาง และสถานที่ตั้ง การนัดหมาย การเชิญ การขอร้อง การขอขอบคุณ การแสดงความรู้สึก การแสดงความคิดเห็น การอธิบายลักษณะบุคคลและลักษณะสิ่งของเครื่องใช้ | 3(3-0-6) |
| 9000103 | ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills Development ฝึกและพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเชิงบูรณาการ การเขียนสรุปหัวข้อเรื่องและจับใจความสำคัญ การแสดงความคิดเห็นและประยุกต์ใช้ในการศึกษาค้นคว้า และพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง | 3(3-0-6) |

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

- | | | |
|---------|---|----------|
| 9000201 | <p>มนุษย์กับการดำเนินชีวิต</p> <p>Man and Life Enhancement</p> <p>การดำรงชีวิตในสังคมปัจจุบัน พฤติกรรมมนุษย์ ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น คุณธรรมและจริยธรรม การรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ความสามารถพัฒนาตน และปรับตัวให้เข้ากับ สังคมและสิ่งแวดล้อม การแก้ปัญหา และพัฒนาปัญญาก่อให้เกิดสันติสุขและสันติภาพ</p> | 3(3-0-6) |
| 9000202 | <p>พลวัตทางสังคม</p> <p>Social Dynamics</p> <p>พัฒนาการของสังคมไทย วัฒนธรรมประเพณี เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง กฎหมายและการพัฒนาประเทศ วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของสังคมโลก ด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง ที่มีผลกระทบต่อสังคมไทย</p> | 3(3-0-6) |
| 9000203 | <p>ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท</p> <p>To Follow in the Royal Foot Steps of His Majesty the King</p> <p>พระราชประวัติ พระราชจริยวัตร พระราชกรณียกิจ พระราชนิพนธ์ ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และการประพฤติ ปฏิบัติตนตามพระบรมราชโองการ และพระราชดำริ</p> | 3(3-0-6) |
| 9000204 | <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย</p> <p>Fundamental Knowledge of Law</p> <p>สิทธิและหน้าที่ของประชาชนตามรัฐธรรมนูญ สิทธิเด็ก การแจ้งเกิด การรับบุตรบุญธรรม เกณฑ์เข้าศึกษา การทำบัตรประชาชน การรับราชการ การหมั้นสมรส การหย่า มรดก คุ้มกันประกัน การประกันภัย จำนอง จำน่า ซ้ำขาย ขายฝาก เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ กฎหมายแรงงาน ยาเสพติดให้โทษ กฎหมายที่ดิน การร้องทุกข์เนื่องจากการได้รับความเดือดร้อนจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ การฟ้องศาลปกครอง การคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ กฎหมายเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร</p> | 2(2-0-4) |
| 9000205 | <p>สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต</p> <p>Environment and Living</p> <p>ลักษณะทางกายภาพของโลก คุณค่าความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติและวิถีชีวิต สาเหตุและแนวทางการแก้ปัญหา การเกิด ภัยพิบัติ มลพิษ การสูญเสียทรัพยากร การสร้างจิตสำนึกให้เห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน</p> | 2(2-0-4) |

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

| | | |
|----------------|---|-----------------|
| 9000206 | สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetics for Life การจำแนกข้อแตกต่างในศาสตร์ทางความงาม ความหมายของสุนทรียศาสตร์เชิงการคิด กับสุนทรียศาสตร์เชิงพฤติกรรม ความสำคัญของการรับรู้กับความเป็นมาของศาสตร์ ทักษะศิลป์ ศิลปะดนตรี ศิลปะการแสดงผ่านขั้นตอนการเรียนรู้เชิงคุณค่า เพื่อให้ได้มาซึ่งประสบการณ์ของความซาบซึ้งทาง สุนทรียภาพ | 2(2-0-4) |
| 9000301 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต Information Technology for Living การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น ให้สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปด้านการจัดการเอกสาร การนำเสนอข้อมูล และการจัดตารางการทำงาน ศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ความสำคัญของ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีอิทธิพลและผลกระทบต่อชีวิตและสังคม และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดเก็บข้อมูล ประมวลผลข้อมูล การเลือกแหล่งสารสนเทศ การวิเคราะห์การประเมินคุณค่า สารสนเทศและการใช้อินเทอร์เน็ต | 3(2-2-5) |
| 9000302 | วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life การนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ วิธีการ ส่งเสริมสุขภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อมนุษย์ | 3(3-0-6) |
| 9000303 | การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ การพัฒนาทักษะการคิด การแก้ปัญหา การตัดสินใจและการประยุกต์ใช้ | 2(2-0-4) |
| 9000304 | การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life Development ประวัติ ประชญา ขอบข่าย ความหมาย ความมุ่งหมายและประโยชน์ของการออกกำลังกาย หลักการและวิธีการออกกำลังกาย การจัดการแข่งขันกีฬาทุกระดับ การเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดีการพัฒนา คุณภาพชีวิตโดยการเล่นกีฬา การละเล่นพื้นเมืองของไทย การเล่นกีฬาประเภทบุคคลและประเภททีม และการออกกำลังกายในชีวิตประจำวัน | 2(1-2-3) |

ภาคผนวก จ
คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ที่ 678/2554
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ที่ 678/2555

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดี และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2555 มหาวิทยาลัยจึงขอแต่งตั้งกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร ดังนี้

- | | |
|--|--|
| 1. อาจารย์พิชญานี เริงศิริ ไชยยะ | ประธานกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตรีศิลป์ บุญขจร | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภานุพงศ์ อุดมศิลป์ | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. อาจารย์เจด็จ คชฤทธิ์ | กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 5. อาจารย์พรศิริ นาควัชร | กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 6. อาจารย์สิริวิทย์ สุขกันต์ | กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 7. อาจารย์สิริภัทร เชื้อกุล | กรรมการและเลขานุการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

สั่ง ณ วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ.2555

.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ภาคผนวก ฉ
รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร
ครั้งที่ 1/2555
เมื่อวันจันทร์ที่ 6 กุมภาพันธ์ 2555
ณ ห้อง 8406 อาคาร 8

กรรมการผู้มาประชุม

1. อาจารย์พิชญานี เชิงศิริ ไชยยะ ประธานหลักสูตร
2. อาจารย์เจตต์ คชฤทธิ์ กรรมการ
3. อาจารย์พรศิริ นาควัชระ กรรมการ
4. อาจารย์สิริวิทย์ สุขกันต์ กรรมการ
5. อาจารย์สิริภัทร พรหมราช กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา 14.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การปรับปรุงหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร ที่ประชุมเห็นควรให้ดำเนินการ ดังนี้

- 1) จัดทำ (ร่าง) หลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง
- 2) ที่ประชุมได้พิจารณาเสนอชื่อผู้วิพากษ์หลักสูตร จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตรีศิลป์ บุญขจร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุพงศ์ อดุมศิลป์ และคุณชจรฤทธิ์ รักษา
- 3) วางแผนการวิพากษ์หลักสูตร โดยจะเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมาวิพากษ์หลักสูตร ประมาณเดือนมิถุนายน อาจดำเนินการ 1-2 ครั้ง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและเห็นควรดำเนินการดังกล่าวข้างต้น

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

ปิดประชุม เวลา 15.30 น

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสิริภัทร เชื้อกุล)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางพิชญานี เจริญศิริ ไชยยะ)

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร
ครั้งที่ 2/2555
เมื่อวันพุธที่ 22 กุมภาพันธ์ 2555
ณ ห้อง 8406 อาคาร 8

กรรมการผู้มาประชุม

1. อาจารย์พิชญานี เริงศิริ ไชยยะ ประธานหลักสูตร
2. อาจารย์เจตต์จ คชฤทธิ์ กรรมการ
3. อาจารย์พรศิริ นาควัชระ กรรมการ
4. อาจารย์สิริวิทย์ สุขกันต์ กรรมการ
5. อาจารย์สิริภัทร เชื้อกุล กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่1/2554

ประธานที่ประชุม เสนอรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร ครั้งที่1/2554 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2555 ที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม: รับรองรายงานการประชุมครั้งที่1/2554 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร ที่ประชุมได้พิจารณาข้อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาพบว่าบางวิชาชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชายังไม่ชัดเจน หรือคำอธิบายรายวิชายาวเกินไป ดังนั้นที่ประชุมจึงได้มีการพิจารณาปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา ดังนี้

- 1) รายวิชา 1542210 การอ่านเพื่อถอดรหัสความคิด เปลี่ยนคำว่า “เข้าใจศัพท์ เข้าใจวลี เข้าใจสำนวน และเข้าใจความคิด” เป็น “เข้าใจศัพท์ วลี สำนวน และถอดรหัสความคิด”
- 2) รายวิชา 1543218 กลวิธีการคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย เปลี่ยนคำว่า “ความหมาย หลักการ กลวิธีการคิดสร้างสรรค์” เป็น “ความหมาย หลักการ ความคิดเชิงสร้างสรรค์”
- 3) รายวิชา 1543227 การเขียนเพื่อวรรณศิลป์ เปลี่ยนคำว่า “จากงานเขียนของกวีในอดีตและปัจจุบัน การเขียนเพื่อวรรณศิลป์ทั้งสารคดี และบันเทิงคดี” เป็น “การเขียนเชิงวรรณศิลป์ทั้งสารคดี และบันเทิงคดี”
- 4) รายวิชา 1541407 พื้นฐานวรรณกรรมไทย เปลี่ยนคำว่า “ความเป็นมาและวิวัฒนาการของวรรณกรรม” เป็น “ความเป็นมาและประวัติของวรรณกรรม”
- 5) รายวิชา 1542214 การอ่านตีบทละครอ่านตีความ เปลี่ยนคำว่า “ความหมาย หลักการ และกระบวนการอ่านตีบท” เป็น “ความหมาย หลักการอ่านตีความ วรรณกรรม”
- 6) 1541203 ภาษาไทยธุรกิจ มีคำอธิบายรายวิชายาวมาก ที่ประชุมจึงพิจารณาปรับคำอธิบายรายวิชาจากเดิม เป็น “การใช้ภาษาที่เหมาะสมในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ การกรอกแบบฟอร์ม การเขียนข่าวแจก การประชุม การเขียนข้อความโฆษณาประชาสัมพันธ์ และการเขียนรายงานที่เกี่ยวข้องทาง ธุรกิจ”
- 7) 1541210 การเขียนเพื่อกิจธุระ ที่ประชุมจึงพิจารณาปรับคำอธิบายรายวิชาจากเดิม เป็น “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเขียน การเขียนย่อความ บันทึก บันทึกการประชุม การเขียนสรุป การเขียนคำกล่าวในโอกาสต่างๆ การเขียนหนังสือราชการ และจดหมายธุรกิจ”

มติที่ประชุม: เห็นควรปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาดังกล่าวข้างต้น

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุม เวลา 16.00 น

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสิริภัทร เชื้อกุล)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางพิชญานี เจริญศรี ไชยยะ)

รายงานการประชุม
 รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร
 ครั้งที่ 3/2555
 เมื่อวันพุธที่ 14 มีนาคม 2555
 ณ ห้อง 8406 อาคาร 8

กรรมการผู้มาประชุม

1. อาจารย์พิชญานี เริงศิริ ไชยยะ ประธานหลักสูตร
2. อาจารย์เจตต์จ คชฤทธิ์ กรรมการ
3. อาจารย์พรศิริ นาควัชระ กรรมการ
4. อาจารย์สิริวิทย์ สุขกันต์ กรรมการ
5. อาจารย์สิริภัทร เชื้อกุล กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่2/2554

ประธานที่ประชุม เสนอรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร ครั้งที่2/2554 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2555 ที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม: รับรองรายงานการประชุมครั้งที่2/2554 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุงปีพุทธศักราช 2551 บางรายวิชาควรมีการปรับปรุง ดังนี้

4.1) พิจารณาดัทรายวิชาที่มีความซ้ำซ้อนกัน ดังนี้

4.1.1) รายวิชา 1543901 การวิเคราะห์ความต้องการของผู้รับสาร

เนื่องจากเนื้อหาซ้ำซ้อนกับรายวิชา 1544901 การวิจัยทางภาษาไทย

4.1.2) รายวิชา 1541408 ขนบวรรณกรรมไทย เนื่องจากเนื้อหาซ้ำซ้อนกับรายวิชา 1541407 พื้นฐานวรรณกรรม

4.1.3) รายวิชา 1543216 การเขียนข่าวและบทความ เนื่องจากเนื้อหาซ้ำซ้อนกับรายวิชา 1543210 การเขียนในหน้าหนังสือพิมพ์

4.2) พิจารณาแก้ไขบางรายวิชา ดังนี้

4.2.1) รายวิชา 1544207 หลักการสัมภาษณ์ ให้รวมกับรายวิชา 1544208 การสัมภาษณ์เพื่อการสื่อสาร โดยเปลี่ยนชื่อรายวิชาเป็น การสัมภาษณ์ในงานสื่อสารมวลชน หน่วยกิต 3(2-2-5)

4.2.2) รายวิชา 1542105 ภาษาศาสตร์และหลักภาษาไทย ปรับแยกออกเป็นสองรายวิชาเพื่อจากที่ประชุมเห็นว่านักศึกษาควรมีความรู้ทั้งภาษาศาสตร์และลักษณะภาษาไทย จึงปรับแยกเป็นรายวิชา 1542106 ความรู้พื้นฐานทางภาษาศาสตร์ และ 1542105 ลักษณะภาษาไทย

มติที่ประชุม: เห็นควรดำเนินการตามข้อเสนอดังกล่าวข้างต้น

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุม เวลา 17.00 น

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสิริภัทร เชื้อกุล)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางพิชญานี เชิงศิริ ไชยยะ)

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร
ครั้งที่ 4/2555
เมื่อวันศุกร์ที่ 23 มีนาคม 2555
ณ ห้อง 8406 อาคาร 8

กรรมการผู้มาประชุม

1. อาจารย์พิชญานี เริงศิริ ไชยยะ ประธานหลักสูตร
2. อาจารย์เจตต์จ คชฤทธิ์ กรรมการ
3. อาจารย์พรศิริ นาควัชระ กรรมการ
4. อาจารย์สิริวิทย์ สุขกันต์ กรรมการ
5. อาจารย์สิริภัทร เชื้อกุล กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2554

ประธานที่ประชุม เสนอรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร ครั้งที่2/2554 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2555 ที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม: รับรองรายงานการประชุมครั้งที่3/2554 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุงปีพุทธศักราช 2551 เห็นว่ารายวิชา 1544206 การเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน เดิมจัดอยู่ในแขนงวิชาภาษาเพื่อวรรณศิลป์ ควรปรับให้อยู่ในกลุ่มวิชาบังคับ และปรับหน่วยกิตจากเดิม 2(1-2-3) เป็น 3(3-0-6) และรายวิชา 1544205 การเขียนและการพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ปรับหน่วยกิตจากเดิม 2(1-2-3) เป็น 3(2-2-5)

นอกจากนี้ที่ประชุมยังได้เสนอให้เพิ่มรายวิชาต่าง ๆ ที่เห็นว่ามีความสำคัญที่นักศึกษาควรรู้ เพื่อทดแทนรายวิชาที่ตัดออกไป รายวิชาที่ที่ประชุมเสนอมีดังนี้

| | | |
|-----------------|--|--------|
| รายวิชา 1541409 | พัฒนาการของวรรณกรรมไทย | |
| รายวิชา 1544803 | การเตรียมฝึกสหกิจศึกษาวิชาชีพภาษาไทย 1(45) | |
| รายวิชา 1544804 | การฝึกสหกิจศึกษาวิชาชีพภาษาไทย | 6(640) |

มติที่ประชุม: เห็นควรดำเนินการตามข้อเสนอดังกล่าวข้างต้น

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุม เวลา 17.00 น

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสิริภัทร เชื้อกุล)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางพิชญานี เจริญศิริ ไชยยะ)

ภาคผนวก ข
รายงานการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ครั้งที่ 1/2555

วันที่ 1 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2555

ณ ห้องประชุม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองศาสตราจารย์ตรีศิลป์ บุญขจร ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาณุพงศ์ อุดมศิลป์ ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. คุณชจรฤทธิ์ รักษา ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. อาจารย์พิชญานี เชิงศิริ ไชยยะ ประธานกรรมการ
5. อาจารย์เจตต์จ คชฤทธิ์ กรรมการ
6. อาจารย์พรศิริ นาควัชร กรรมการ
7. อาจารย์สิริวิทย์ สุขกันต์ กรรมการ
8. อาจารย์สิริภัทร เชื้อกุล กรรมการและเลขานุการ

วาระการประชุม การวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสารหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร ได้ประชุมเพื่อวิพากษ์หลักสูตร โดยมี ผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 3 ท่าน ได้ให้ข้อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงหลักสูตรสรุปได้ดังนี้

1. ชื่อหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสารมีความโดดเด่น แต่มีรายวิชาที่เกี่ยวกับนวัตกรรมค่อนข้างน้อย ควรเน้นรายวิชาให้สัมพันธ์กับชื่อหลักสูตร
2. ปรัชญา ควรเขียนให้ขยายความให้ชัดเจน ไม่ควรเขียนให้กว้างเกินไป และให้เน้นที่สื่อสมัยใหม่ในยุคโลกาภิวัตน์
3. ความสำคัญ กล่าวถึงประชาคมอาเซียน ควรเพิ่มรายวิชาให้ตอบสนองประชาคมอาเซียนด้วย เช่น ภาษาไทยในบริบทอาเซียน เป็นต้น
4. วัตถุประสงค์ ควรให้มีลักษณะเฉพาะของหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร ไม่ควรเขียนให้กว้างเกินไป เน้นการสื่อสารผ่านสื่อที่หลากหลาย และเท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี
5. โครงสร้างหลักสูตร กลุ่มวิชาบังคับมีจำนวนหน่วยกิตมากเกินไป ควรให้วิชาบังคับมีจำนวนน้อยกว่าวิชาเลือก และควรเพิ่มกลุ่มวิชาปฏิบัติการให้นักศึกษา
6. รายวิชาและคำอธิบายรายวิชาซ้ำซ้อนกันมาก เช่น วิชาการวรรณกรรมภาพ กับ วิชาการวรรณกรรมเด็กและเยาวชน

วิชาการเขียนบันเทิงคดี กับ วิชาหัตถคดี

วิชาการเขียนบท กับ วิชา การดัดแปลงวรรณกรรมเพื่อการแสดง

7. ควรปรับคำอธิบายรายวิชาต่อไปนี้ให้ชัดเจนขึ้น

- 1543429 วรรณกรรมเพื่อนวัตกรรม

- 1544904 การพัฒนานวัตกรรมทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

8. โดยภาพรวมผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่า หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย เพื่อนวัตกรรมและการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 เป็นหลักสูตรที่น่าสนใจ มีความหลากหลาย ควรเน้นรายวิชาที่เกี่ยวกับนวัตกรรม เทคโนโลยีในการสื่อสารให้มากขึ้นเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงของสังคมปัจจุบัน

มติคณะกรรมการ เห็นควรปรับปรุงหลักสูตรตามที่เสนอดังกล่าวข้างต้น

(นางสิริภัทร เชื้อกุล)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางพิชญานี เจริญชัยยะ)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ครั้งที่ 2/2555

วันที่ 12 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2555

ณ ห้องประชุม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองศาสตราจารย์ตรีศิลป์ บุญขจร ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาณุพงศ์ อุดมศิลป์ ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. คุณขจรฤทธิ รักษา ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. อาจารย์พิชญานี เชิงศิริ ไชยยะ ประธานกรรมการ
5. อาจารย์เจตต์จ คชฤทธิ กรรมการ
6. อาจารย์พรศิริ นาควัชร กรรมการ
7. อาจารย์สิริวิทย์ สุขกันต์ กรรมการ
8. อาจารย์สิริภัทร เชื้อกุล กรรมการและเลขานุการ

วาระการประชุม การวิพากษ์หลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรม
การสื่อสารหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรม
การสื่อสาร ได้ประชุมเพื่อวิพากษ์หลักสูตรตามที่ผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 3 ท่าน ได้ให้ข้อเสนอแนะ
แนวทางปรับปรุงหลักสูตรไว้ สรุปได้ดังนี้

1. ปรับปรัชญาของหลักสูตรโดยได้ขยายความให้ชัดเจนขึ้น
2. ปรับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้ชัดเจนขึ้น
3. เห็นควรเพิ่มรายวิชาใหม่ 2 รายวิชา คือ
 - 1542217 การอ่านเชิงวิพากษ์
 - 1543435 วิถีอาเซียนในวรรณกรรม
4. เห็นควรตัดรายวิชาที่ซ้ำซ้อน 4 รายวิชา คือ
 - 1541210 การเขียนเพื่อกิจธุระ
 - 1542210 การอ่านเพื่อถอดรหัสความคิด
 - 1542406 มรดกวรรณกรรมไทย
 - 1543427 วรรณกรรมวิจารณ์

มติคณะกรรมการ เห็นควรปรับปรุงหลักสูตรตามที่เสนอดังกล่าวข้างต้น

(นางสิริภัทร เชื้อกุล)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางพิชญานี เจริญศรี ไชยยะ)
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ภาคผนวก ซ
ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อนางสาวพรศิริ นามสกุล นาควัชระ

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

| ระดับ | ชื่อปริญญา (สาขาวิชา) | สถาบันการศึกษา | ปีที่จบ |
|-----------|-----------------------|--|---------|
| ปริญญาโท | อ.ม. (ภาษาไทย) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 2543 |
| ปริญญาตรี | ศศ.บ (ภาษาไทย) | มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร | 2539 |

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

จารึก สงวนพงษ์และคณะ. (2551). ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัย
ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. (แต่งร่วม)

1.3.2 งานวิจัย

-

1.3.3 บทความทางวิชาการ

-

1.4 ประสบการณ์ในการสอน

10 ปี

1.5 ภาระงานสอน

1.5.1 วิชาภาษาไทยสำหรับครู

1.5.2 วิชาการเขียนเพื่อการสื่อสาร

1.5.3 วิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

2. ชื่อนางพิชญานี นามสกุล เจริญชัย

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

| ระดับ | ชื่อปริญญา (สาขาวิชา) | สถาบันการศึกษา | ปีที่จบ |
|-----------|-----------------------|------------------------|---------|
| ปริญญาโท | อ.ม. (ภาษาไทย) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 2543 |
| ปริญญาตรี | ศศ.บ (วรรณคดีไทย) | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | 2539 |

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

จารึก สงวนพงษ์และคณะ. (2551). ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัย
ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. (แต่งร่วม)

2.3.2 งานวิจัย

งานวิจัยร่วม “การพัฒนาการจัดการท่องเที่ยวแบบยั่งยืนโดยการปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมของชุมชน ณ เกาะเกร็ดใหญ่ ลุ่มน้ำเจ้าพระยาสายเก่า จังหวัดปทุมธานี”

งานวิจัยร่วม “ความคิดเห็นของนักศึกษา และอาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่มีต่อการเรียนการสอนในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป”

2.3.3 บทความทางวิชาการ

-

2.4 ประสบการณ์ในการสอน

12 ปี

2.5 ภาระงานสอน

2.5.1 วิชาพื้นฐานวรรณกรรมไทย

2.5.2 วิชามรดกวรรณกรรมไทย

2.5.3 วิชาการศิลปะการพิสูจน์อักษร

2.5.4 วิชาการอ่าน การเขียนเชิงธุรกิจ

2.5.5 วิชาภาษาวัฒนธรรมประชานิยม

2.5.6 วิชาคติชนวิทยา

2.5.7 วิชาการเขียนรายงานจากการค้นคว้า

2.5.8 วิชาภาษาไทยธุรกิจ

2.5.9 วิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

3. ชื่อนายสิริวิทย์ นามสกุล สุขกันต์

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

| ระดับ | ชื่อปริญญา (สาขาวิชา) | สถาบันการศึกษา | ปีที่จบ |
|-----------|-----------------------|-----------------------|---------|
| ปริญญาโท | อ.ม. (ภาษาไทย) | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 2551 |
| ปริญญาตรี | ศศ.บ. (ภาษาไทย) | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ | 2545 |

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

-

3.3.2 งานวิจัย

งานวิจัยร่วม “เพศ: ความพรั่เลือนที่เลือนไหล”

3.3.3 บทความทางวิชาการ

บทความ “ภาพตัวแทนขบวนการนักศึกษา 14 ตุลา 16 ใน คู่กรรม 2” วารสาร
ภาษาและวรรณคดีไทย ปีที่ 25 (ธันวาคม 2551)

3.4 ประสบการณ์ในการสอน

5 ปี

3.5 ภาระงานสอน

3.5.1 วิชาวรรณกรรมวิจารณ์

3.5.2 วิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการพิมพ์

3.5.3 วิชาการสื่อสารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.5.4 วิชาการพัฒนานวัตกรรมการทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

3.5.5 วิชาการศิลปะการนำเสนอผ่านสื่อผสม

3.5.6 วิชาวรรณกรรมภาพ

3.5.7 วิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

4. ชื่อนางสิริภัทร นามสกุล เชื้อกุล

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

| ระดับ | ชื่อปริญญา (สาขาวิชา) | สถาบันการศึกษา | ปีที่จบ |
|-----------|-----------------------|------------------------|---------|
| ปริญญาโท | ศศ.ม. (ภาษาไทย) | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | 2551 |
| ปริญญาตรี | กศ.บ (ภาษาไทย) | มหาวิทยาลัยทักษิณ | 2548 |

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

4.3.1.1 เอกสารประกอบการสอนวิชาภาษาศาสตร์และหลักภาษาไทย

4.3.1.2 เอกสารประกอบการสอนวิชาการเขียนเพื่อกิจธุระ

4.3.2 งานวิจัย

-

4.3.3 บทความทางวิชาการ

-

4.4 ประสบการณ์ในการสอน

4 ปี

4.5 ภาระงานสอน

4.5.1 วิชาภาษาศาสตร์และหลักภาษาไทย

4.5.2 วิชาการเขียนเพื่อกิจธุระ

4.5.3 วิชาการสัมภาษณ์เพื่อการสื่อสาร

4.5.4 วิชาการฟัง และการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ

4.5.5 วิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

4.5.6 วิชาภาษาไทยธุรกิจ

5. ชื่อนายเจตต์จ นามสกุล คชฤทธิ์

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

| ระดับ | ชื่อปริญญา (สาขาวิชา) | สถาบันการศึกษา | ปีที่จบ |
|-----------|-----------------------|--|---------|
| ปริญญาโท | ศศ.ม. (ภาษาไทย) | มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร | 2549 |
| ปริญญาตรี | ศศ.บ (นิเทศศาสตร์) | สถาบันราชภัฏเพชรบุรี วิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์ | 2543 |

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

จารึก สงวนพงษ์และคณะ. (2551). ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัย
ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. (แต่งร่วม)

เจตต์จ คชฤทธิ์. (2554). เด็กกับหนังสือคู่มือเพื่อความเข้าใจเด็กและหนังสือสำหรับเด็ก.
นนทบุรี: บ้านหนังสือ.

5.3.2 งานวิจัย

งานวิจัยร่วม “เพศ: ความพรั่าเลือนที่เลื่อนไหล”

5.3.3 บทความทางวิชาการ

-

5.4 ประสบการณ์ในการสอน

6 ปี

5.5 ภาระงานสอน

5.5.1 วิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

5.5.2 วิชาภาษาไทยธุรกิจ

5.5.3 วิชาการเขียนรายงานจากการค้นคว้า

5.5.4 วิชาการเขียนเพื่อการโฆษณา

5.5.5 วิชาการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์

5.5.6 วิชาการวิธีการคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย

5.5.7 วิชาการวรรณกรรมเพื่อนวัตกรรม

5.5.8 วิชาการวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน

5.5.9 วิชาการพูดเพื่อสาระบันเทิง

5.5.10 วิชาการเขียนข่าวและบทความ

5.5.11 วิชาการเขียนในหน้าหนังสือพิมพ์

ภาคผนวก ฅ
รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

รายงานสรุปความคาดหวังของสถานประกอบการ/หน่วยงาน
ต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม แยกตามสถานประกอบการ/หน่วยงาน

| สถานประกอบการ/หน่วยงาน | ที่ตั้งหน่วยงาน | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|---------------------------------|-------------------------|---------------|--------------|
| สำนักงานจังหวัดปทุมธานี | ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี | 9 | 30 |
| ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา | จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | 5 | 16.7 |
| ที่ว่าการอำเภอคลองหลวง | อำเภอคลองหลวง | 5 | 16.7 |
| กองบังคับการตำรวจภูธรภาค 1 | จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | 5 | 16.7 |
| ที่ว่าการอำเภอลำลูกกา | อำเภอลำลูกกา | 5 | 16.7 |
| รวม | | 29 | 96.7 |
| ไม่ระบุ | | 1 | 3.3 |
| รวมทั้งหมด | | 30 | 100.0 |

จากตารางที่ 1 จากการสอบถามความคาดหวังของสถานประกอบการ/หน่วยงาน พบว่ามีสถานประกอบการ/หน่วยงานที่ ตอบแบบสอบถาม 5 หน่วยงาน จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 96.7 เป็นสำนักงานจังหวัดปทุมธานี จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 30 ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 16.7 ที่ว่าการอำเภอคลองหลวง จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 16.7 กองบังคับการตำรวจภูธรภาค 1 จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 16.7 และที่ว่าการอำเภอลำลูกกา จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 16.7 ไม่ระบุ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.3

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม

| ตำแหน่ง | จำนวน(คน) | ร้อยละ |
|-------------------|-----------|---------------|
| หัวหน้างาน | 14 | 46.7 |
| ฝ่ายบุคคล | 6 | 20.0 |
| เจ้าของกิจการ | 1 | 3.3 |
| อื่นๆ | 6 | 20.0 |
| รวม | 27 | 90 |
| ไม่ระบุ | 3 | 10.0 |
| รวมทั้งหมด | 30 | 100.00 |

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้ตอบแบบ แบบสอบถามจำนวน 27 คิดเป็นร้อยละ 90 โดยเป็นหัวหน้างาน จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 46.7 รองลงมาคือ ตำแหน่งฝ่ายบุคคล จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 20 เจ้าของกิจการ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.3 และเป็นอื่นๆ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 20 มีตำแหน่งดังนี้คือ พนักงานวิเคราะห์นโยบาย และธุรการกำลังพล ตามลำดับ

ตารางที่ 3 จำนวนและร้อยละของความจำเป็นในการมีนักศึกษาที่จบหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรม การสื่อสาร

| ความจำเป็นในการมี | จำนวน(คน) | ร้อยละ |
|--|-----------|---------------|
| นักศึกษาที่จบหลักสูตรภาษาไทยเพื่อ | | |
| มาก | 10 | 33.3 |
| ปานกลาง | 17 | 56.7 |
| น้อย | 1 | 3.3 |
| รวม | 28 | 93.3 |
| ไม่ระบุ | 2 | 6.7 |
| รวมทั้งหมด | 30 | 100.00 |

จากตารางที่ 3 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 93.3 โดยเห็นว่าหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรม การสื่อสารมีความจำเป็นในการมีนักศึกษาที่ต้องจบมาก จำนวน 10 คนคิดเป็นร้อยละ 33.3 มีความจำเป็นปานกลาง จำนวน 17 คิดเป็นร้อยละ 56.7 มีความจำเป็นน้อย จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.3

ตอนที่ 2 ความคาดหวัง ต่อการปฏิบัติงานของพนักงานที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตร ภาษาไทยเพื่อนวัตกรรม การสื่อสาร

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ย ระดับความคาดหวัง ต่อการปฏิบัติงานของพนักงานที่สำเร็จการศึกษาจาก
หลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร

| รายการ | ระดับความคาดหวัง | | |
|---|------------------|-------------|------------------|
| | ค่าเฉลี่ย | S.D. | แปลความหมาย |
| 1. ความรู้ความสามารถด้านภาษา วรรณกรรม และการสื่อสาร | 4.17 | 0.75 | มาก |
| 2. ความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศ | 3.50 | 0.68 | มาก |
| 3. ความเป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดี | 4.37 | 0.67 | มากที่สุด |
| 4. ความสามารถในการตัดสินใจ | 4.37 | 0.56 | มากที่สุด |
| 5. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ในการแก้ปัญหา | 4.37 | 0.62 | มากที่สุด |
| 6. ทักษะในการติดต่อสื่อสาร | 4.47 | 0.68 | มากที่สุด |
| 7. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | 4.37 | 0.72 | มากที่สุด |
| 8. การมีมนุษยสัมพันธ์ | 4.57 | 0.57 | มากที่สุด |
| 9. ขยัน อดทน | 4.53 | 0.73 | มากที่สุด |
| 10. การตรงต่อเวลา | 4.53 | 0.73 | มากที่สุด |
| 11. ความมีวินัย | 4.43 | 0.73 | มากที่สุด |
| 12. ความเสียสละ | 4.50 | 0.57 | มากที่สุด |
| 13. ความซื่อสัตย์ | 4.73 | 0.52 | มากที่สุด |
| 14. ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน | 4.60 | 0.62 | มากที่สุด |
| 15. รักษาผลประโยชน์ของหน่วยงาน | 4.37 | 0.67 | มากที่สุด |
| 16. มีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ | 4.53 | 0.63 | มากที่สุด |
| 17. มีจิตสาธารณะ | 4.33 | 0.71 | มากที่สุด |
| 18. ความสามารถจัดสรรเวลาในการทำงาน | 4.43 | 0.63 | มากที่สุด |
| 19. มีเจตคติที่ดีต่อประเทศไทยและวัฒนธรรมไทย | 4.43 | 0.68 | มากที่สุด |
| รวม | 4.40 | 0.41 | มากที่สุด |

จากตาราง ที่ 4 พบว่าผู้ตอบแบบ สอบถาม ส่วนใหญ่มี ระดับความคาดหวังต่อการปฏิบัติงานของ
พนักงานที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร อยู่ใน
ระดับมากที่สุด

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อได้ดังนี้ ผู้ตอบแบบสอบถามมีระดับความคาดหวังต่อความรู้
ความสามารถด้านภาษา วรรณกรรม และการสื่อสารในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.17$ S.D. = 0.75) มี
ความคาดหวัง ต่อความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศในระดับมาก ($\bar{X} = 3.50$ S.D. =0.68) มี
ความคาดหวัง ต่อความเป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดีในระดับมาก ที่สุด ($\bar{X} = 4.37$ S.D. =0.67) มีความ
คาดหวัง ต่อความสามารถในการตัดสินใจในระดับมาก ที่สุด ($\bar{X} = 4.37$ S.D. =0.56) มีความ
คาดหวังต่อความสามารถในการคิดวิเคราะห์ในการแก้ปัญหาในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.37$ S.D. =
0.62) มีความคาดหวังต่อทักษะในการติดต่อสื่อสารในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.47$ S.D. =0.62)
มีความคาดหวังต่อ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.37$ S.D. =0.72) มีความ

คาดหวังต่อการมีมนุษยสัมพันธ์ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.57$ S.D. = 0.57) มีความคาดหวังต่อการขยัน อดทนในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$ S.D. = 0.73) มีความคาดหวังต่อการตรงต่อเวลาในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$ S.D. = 0.73) มีความคาดหวังต่อความมีวินัยในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.43$ S.D. = 0.73) มีความคาดหวังต่อ ความเสียสละในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.50$ S.D. = 0.57) มีความคาดหวังต่อ ความซื่อสัตย์ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.73$ S.D. = 0.52) มีความคาดหวังต่อความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.60$ S.D. = 0.62) มีความคาดหวังต่อการ รักษาผลประโยชน์ของหน่วยงาน ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.37$ S.D. = 0.67) มีความคาดหวังต่อ จรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$ S.D. = 0.63) มีความคาดหวังต่อ จิตสาธารณะ ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.33$ S.D. = 0.71) มีความคาดหวังต่อ ความสามารถจัดสรรเวลาในการทำงาน ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.43$ S.D. = 0.63) และมีความคาดหวังต่อเจตคติที่ดีต่อประเทศไทยและวัฒนธรรมไทยในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.43$ S.D. = 0.68)

ตอนที่ 3 ความคาดหวัง ต่อความสามารถและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจาก
หลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร

ตารางที่ 5 ค่าเฉลี่ย ระดับความคาดหวัง ต่อความสามารถและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จ
การศึกษาจากหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร

| รายการ | ระดับความคาดหวัง | | |
|---|------------------|-------------|-------------|
| | ค่าเฉลี่ย | S.D. | แปลความหมาย |
| ความรู้ความสามารถทางวิชาการ / วิชาชีพ | | | |
| 1. ความรู้ความเชี่ยวชาญในหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสารทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ | 4.07 | 0.58 | มาก |
| 2. ความสามารถในการเรียนรู้งาน มีความสามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมทางภาษา วรรณกรรม และการสื่อสารได้ | 4.00 | 0.64 | มาก |
| 3. มีความเข้าใจขั้นตอนและวิธีการในการปฏิบัติงานในหน้าที่ | 4.10 | 0.66 | มาก |
| 4. มีความรู้ในระดับที่สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ | 4.10 | 0.66 | มาก |
| 5. เป็นผู้แสวงหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง | 3.97 | 0.67 | มาก |
| 6. สามารถประสานประโยชน์เพื่อให้งานบรรลุตามจุดมุ่งหมาย | 4.27 | 0.64 | มากที่สุด |
| 7. มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี | 4.17 | 0.70 | มาก |
| ความเป็นผู้นำ | | | |
| 8. ตัดสินใจและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างเหมาะสม | 4.31 | 0.71 | มากที่สุด |
| 9. มีความรัก เมตตาผู้อื่น เพื่อนร่วมงานให้ความเคารพ เกรงใจ | 4.40 | 0.72 | มากที่สุด |
| 10. เคารพและให้เกียรติเพื่อนร่วมงาน | 4.30 | 0.79 | มากที่สุด |
| 11. สร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี | 4.33 | 0.66 | มากที่สุด |
| 12. สามารถโน้มน้าวใจให้เพื่อนร่วมงานทำงาน | 4.31 | 0.66 | มากที่สุด |
| 13. ความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนร่วมงาน | 4.33 | 0.71 | มากที่สุด |
| 14. ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร | 4.37 | 0.77 | มากที่สุด |
| 15. ความสามารถในการทำงานเป็นทีม | 4.40 | 0.68 | มากที่สุด |
| 16. การยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น | 4.37 | 0.67 | มากที่สุด |
| ความรู้ความสามารถในการจัดการ | | | |
| 17. มีการวางแผนหรือเตรียมการก่อนทำงาน | 3.97 | 0.77 | มาก |
| 18. ปฏิบัติตามแผน ขั้นตอนการดำเนินงานอย่างเหมาะสม | 4.00 | 0.87 | มาก |
| 19. มีการตรวจสอบ ประเมินผลการทำงานอย่างสม่ำเสมอ | 4.07 | 0.79 | มาก |
| 20. สามารถบริหารเวลาได้อย่างมีประสิทธิภาพ | 3.93 | 0.74 | มาก |
| 21. จัดลำดับความสำคัญของงานได้อย่างสอดคล้องกับเวลา | 4.17 | 0.53 | มาก |
| 22. มีความสามารถในการตัดสินใจ | 4.00 | 0.64 | มาก |
| 23. สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้ | 4.17 | 0.65 | มาก |
| รวม | 4.18 | 0.44 | มาก |

จากตารางที่ 5 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับความคาดหวังต่อความสามารถและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อได้ดังนี้ ผู้ตอบแบบสอบถามมีระดับความคาดหวังต่อ ความรู้ความเชี่ยวชาญในหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสารทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติในระดับมาก ($\bar{X} = 4.07$ S.D. = 0.58) มีความคาดหวังต่อความสามารถในการเรียนรู้งาน มีความสามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมทางภาษา วรรณกรรม และการสื่อสารได้ ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.00$ S.D. = 0.64) คาดหวังต่อ ความเข้าใจขั้นตอนและวิธีการในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.10$ S.D. = 0.66) คาดหวังต่อความรู้ในระดับที่สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.10$ S.D. = 0.66) คาดหวังต่อการ เป็นผู้แสวงหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องในระดับมาก ($\bar{X} = 3.97$ S.D. = 0.67) คาดหวังต่อความสามารถประสานประโยชน์เพื่อให้งานบรรลุตามจุดมุ่งหมาย ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.27$ S.D. = 0.64) คาดหวังต่อการมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีในระดับมาก ($\bar{X} = 4.17$ S.D. = 0.70) คาดหวังต่อการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างเหมาะสม ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.31$ S.D. = 0.71) คาดหวังต่อการมีความรัก เมตตาผู้อื่น เพื่อนร่วมงานให้ความเคารพ เกรงใจ ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.40$ S.D. = 0.72) คาดหวังต่อการเคารพและให้เกียรติเพื่อนร่วมงานในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.30$ S.D. = 0.79) คาดหวังต่อการ สร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.33$ S.D. = 0.66) คาดหวังต่อความสามารถโน้มน้าวใจให้เพื่อนร่วมงานทำงาน ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.31$ S.D. = 0.66) คาดหวังต่อความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนร่วมงาน ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.33$ S.D. = 0.71) คาดหวังต่อ ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.37$ S.D. = 0.77) คาดหวังต่อความสามารถในการทำงานเป็นทีม ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.40$ S.D. = 0.68) คาดหวังต่อการยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.37$ S.D. = 0.67) คาดหวังต่อการ มีการวางแผนหรือเตรียมการก่อนทำงาน ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.97$ S.D. = 0.77) คาดหวังต่อการ ปฏิบัติตามแผน ขั้นตอนการดำเนินงานอย่างเหมาะสม ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.00$ S.D. = 0.87) คาดหวังต่อ การตรวจสอบ ประเมินผลการทำงานอย่างสม่ำเสมอในระดับมาก ($\bar{X} = 4.07$ S.D. = 0.79) คาดหวังต่อความสามารถบริหารเวลาได้อย่างมีประสิทธิภาพในระดับมาก ($\bar{X} = 3.93$ S.D. = 0.74) คาดหวังต่อการ จัดลำดับความสำคัญของงานได้อย่างสอดคล้องกับเวลา ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.17$ S.D. = 0.53) คาดหวังต่อการ มีความสามารถในการตัดสินใจ ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.00$ S.D. = 0.64) และมีความคาดหวังต่อความสามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้ในระดับมาก($\bar{X} = 4.17$ S.D. = 0.65)

ตอนที่ 4 ความคาดหวังต่อหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ยระดับความคาดหวังต่อหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร

| รายการ | ระดับความคาดหวัง | | |
|--|------------------|-------------|-------------|
| | ค่าเฉลี่ย | S.D. | แปลความหมาย |
| 1. หลักสูตรตอบสนองความต้องการของสังคม | 3.97 | 0.57 | มาก |
| 2. หลักสูตรสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาของประเทศ | 3.90 | 0.67 | มาก |
| 3. หลักสูตรเหมาะสมกับสภาพความเป็นจริง | 3.97 | 0.68 | มาก |
| 4. หลักสูตรเพิ่มศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ที่ทันสมัย | 4.07 | 0.59 | มาก |
| 5. วิชาในหลักสูตรเหมาะสมกับการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน | 4.24 | 0.58 | มากที่สุด |
| 6. หลักสูตรมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมและบูรณาการความรู้ | 4.10 | 0.67 | มาก |
| 7. ความรู้สามารถประยุกต์ใช้ในสภาพเศรษฐกิจและสังคมปัจจุบัน | 4.28 | 0.59 | มากที่สุด |
| 8. มีการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน | 4.17 | 0.71 | มาก |
| 9. หลักสูตรพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะการปฏิบัติงาน | 4.07 | 0.70 | มาก |
| 10. หลักสูตรสามารถให้ผู้เรียนได้ค้นพบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง | 3.93 | 0.65 | มาก |
| 11. หลักสูตรทำให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเรียนรู้และปฏิบัติอย่างมีขั้นตอน หรือเป็นกระบวนการ | 4.21 | 0.62 | มากที่สุด |
| 12. หลักสูตรทำให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ตรง | 4.03 | 0.68 | มาก |
| 13. หลักสูตรทำให้ผู้เรียนได้ทำความเข้าใจ แปลความ ตีความ มีความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรมทางภาษา วรรณกรรม และการสื่อสาร | 4.17 | 0.66 | มาก |
| 14. หลักสูตรทำให้ผู้เรียนฝึกทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ | 4.14 | 0.74 | มาก |
| 15. หลักสูตรทำให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเสนอกิจกรรม ลงมือปฏิบัติจริงและสรุปความรู้ด้วยตนเอง | 4.03 | 0.68 | มาก |
| 16. หลักสูตรกระตุ้นให้ผู้เรียนสร้างผลงานจากการปฏิบัติ | 4.03 | 0.68 | มาก |
| 17. หลักสูตรสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม การมีจิตสาธารณะ ภูมิใจในความเป็นไทยและมีเจตคติที่ดีต่อประเทศไทยและวัฒนธรรมไทย | 4.17 | 0.71 | มาก |
| 18. หลักสูตรทำให้ผู้เรียนบูรณาการสาระการเรียนรู้ต่างๆให้เชื่อมโยงกัน | 4.17 | 0.71 | มาก |
| 19. หลักสูตรเชื่อมโยงสิ่งที่อยู่ใกล้ตัวผู้เรียนให้เข้ามาสู่การเรียนรู้ของผู้เรียน | 4.24 | 0.74 | มากที่สุด |
| รวม | 4.10 | 0.47 | มาก |

จากตารางที่ 6 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับความคาดหวังต่อหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสารอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อได้ดังนี้ ผู้ตอบแบบสอบถามมีระดับความคาดหวังต่อ หลักสูตรตอบสนองความต้องการของสังคมในระดับ มาก ($\bar{X} = 3.97$ S.D. =

0.57) คาดหวังต่อการมีหลักสูตรสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาของประเทศ ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.90$ S.D. = 0.67) คาดหวังต่อการมีหลักสูตรเหมาะสมกับสภาพความเป็นจริง ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.97$ S.D. = 0.68) คาดหวังต่อการมีหลักสูตรเพิ่มศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ที่ทันสมัย ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.07$ S.D. = 0.59) คาดหวังต่อการมีวิชาในหลักสูตรเหมาะสมกับการนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.24$ S.D. = 0.58) คาดหวังต่อหลักสูตรมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมและบูรณาการความรู้ ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.10$ S.D. = 0.67) คาดหวังต่อ ความรู้สามารถ ประยุกต์ใช้ในสภาพเศรษฐกิจและสังคมปัจจุบัน ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.28$ S.D. = 0.59) คาดหวังต่อการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.17$ S.D. = 0.71) คาดหวังต่อหลักสูตรพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะการปฏิบัติงานในระดับมาก ($\bar{X} = 4.07$ S.D. = 0.70) คาดหวังต่อหลักสูตรสามารถให้ผู้เรียนได้ค้นพบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองในระดับมาก ($\bar{X} = 3.93$ S.D. = 0.65) คาดหวังต่อ หลักสูตรทำให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเรียนรู้และ ปฏิบัติอย่างมีขั้นตอน หรือเป็นกระบวนการ ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.21$ S.D. = 0.62) คาดหวัง ต่อหลักสูตรทำให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ตรง ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.03$ S.D. = 0.68) คาดหวังต่อ หลักสูตรทำให้ผู้เรียนได้ทำความเข้าใจ แลกเปลี่ยน ทัศนคติ มีความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรมทางภาษา วรรณกรรม และการสื่อสาร ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.17$ S.D. = 0.66) คาดหวังต่อ หลักสูตรทำให้ ผู้เรียนฝึกทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.14$ S.D. = 0.74) คาดหวังต่อหลักสูตรทำให้ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเสนอกิจกรรม ลงมือปฏิบัติจริงและสรุปความรู้ด้วยตนเองในระดับมาก ($\bar{X} = 4.03$ S.D. = 0.68) คาดหวังต่อหลักสูตรกระตุ้นให้ผู้เรียนสร้างผลงานจากการปฏิบัติ ($\bar{X} = 4.03$ S.D. = 0.68) คาดหวังต่อหลักสูตรสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม การมีจิตสาธารณะ ภูมิใจในความ เป็นไทย และมีเจตคติที่ดีต่อประเทศไทย และวัฒนธรรมไทย ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.17$ S.D. = 0.71) คาดหวังต่อ หลักสูตรทำให้ผู้เรียนบูรณาการสาระการเรียนรู้ต่างๆให้เชื่อมโยงกัน หลักสูตร เชื่อมโยงสิ่งที่อยู่ใกล้ตัวผู้เรียนให้เข้ามาสู่การเรียนรู้ของผู้เรียนในระดับมาก ($\bar{X} = 4.17$ S.D. = 0.71) และมีความคาดหวังต่อหลักสูตรเชื่อมโยงสิ่งที่อยู่ใกล้ตัวผู้เรียนให้เข้ามาสู่การเรียนรู้ของผู้เรียน ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.24$ S.D. = 0.74)

| | | |
|-------------------|-------------|------------|
| เกณฑ์ในการประเมิน | 1.00 - 1.80 | น้อยที่สุด |
| | 1.81 - 2.60 | น้อย |
| | 2.61 - 3.40 | ปานกลาง |
| | 3.41 - 4.20 | มาก |
| | 4.21 ขึ้นไป | มากที่สุด |

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ท่านคิดว่าถ้ามีการปรับปรุงหลักสูตร ควรมีวิชาอะไรที่เหมาะสมกับงานด้านภาษาไทยและการ สื่อสาร

- เน้นทางด้านภาษาให้เข้มข้น
- ด้านภาษาต่างประเทศ และด้านคอมพิวเตอร์

ในภาพรวมท่านคิดว่าบัณฑิตหลักสูตรภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีข้อเด่น และข้อควรปรับปรุงอย่างไร

- เข้ากับคนอื่นได้ง่าย ตรงต่อเวลา
- ทำงานได้ถูกต้องและเรียบร้อย
- มารยาทดี
- ทำงานดี มีน้ำใจ มีความรับผิดชอบ
- ชยันรับคำสั่งและนำไปปฏิบัติอย่างถูกต้อง สามารถช่วยตรวจงานได้ถูกต้อง
- นักศึกษาแต่งกายเรียบร้อย พูดจาสุภาพเรียบร้อย อ่อนน้อมถ่อมตน เรียนรู้งานได้ไว

ข้อด้อย

- ภาษาอังกฤษ
- ด้านคอมพิวเตอร์เช่น โปรแกรม excel

ภาคผนวก ญ
ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

1. เปรียบเทียบปริญญา

| หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 | หมายเหตุ |
|--|--|----------|
| ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร) ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (Thai Language for Communicative Innovation) ชื่อย่อ : B.A. (Thai Language for Communicative Innovation) | ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร) ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมการสื่อสาร) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (Thai Language for Communicative Innovation) ชื่อย่อ : B.A. (Thai Language for Communicative Innovation) | - คงเดิม |

2. เปรียบเทียบโครงสร้าง

| หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 | หมายเหตุ |
|--|--|--|
| หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต | หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต | |
| 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ 13 หน่วยกิต 1.3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี 8 หน่วยกิต | 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ 13 หน่วยกิต 1.3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี 8 หน่วยกิต | |
| 2) หมวดวิชาเฉพาะ 91 หน่วยกิต 2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา 84 หน่วยกิต 2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ 48 หน่วยกิต 2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก 36 หน่วยกิต | 2) หมวดวิชาเฉพาะ 93 หน่วยกิต 2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา 86 หน่วยกิต 2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ 44 หน่วยกิต 2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก 42 หน่วยกิต | - หน่วยกิตเพิ่มขึ้น - หน่วยกิตลดลง - หน่วยกิตลดลง - หน่วยกิตเพิ่มขึ้น |

| หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 | หมายเหตุ |
|--|--|----------|
| 2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต | 2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต | |
| 3) หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต | 3) หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต | |

3. เปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา

| หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 | หมายเหตุ |
|---|--|---|
| กลุ่มวิชาบังคับ | | |
| 1541208 การเขียนเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3) Writing for Communication การลำดับความคิด การวางโครงเรื่อง การเขียน ย่อหน้า การเขียนบทความ การเขียนข่าว การเขียนจดหมายประเภทต่างๆ การเขียนเรียงความ การเขียนสรุปความจากการฟัง และการอ่าน | 1541208 การเขียนเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) Writing for Communication การลำดับความคิด การวางโครงเรื่อง การเขียน ย่อหน้า การเขียนบทความ การเขียนข่าว การเขียนจดหมายประเภท ต่างๆ การเขียนเรียงความ การเขียนสรุปความจากการฟัง และการอ่าน | - ปรับปรุงหน่วยกิต |
| 1541210 การเขียนเพื่อกิจธุระ 2(1-2-3) Writing for Specific Purposes ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเขียน การเขียนย่อความ บันทึก บันทึกการประชุม การเขียนสรุป การเขียนคำกล่าวในโอกาสต่างๆ การเขียนหนังสือราชการ และจดหมายธุรกิจ | - | - ตัดรายวิชานี้ออก เนื่องจากซ้ำซ้อนกับรายวิชา การอ่านการเขียนเชิงธุรกิจ |

| หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 | หมายเหตุ |
|--|--|---|
| กลุ่มวิชาบังคับ | | |
| <p>1542210 การอ่านเพื่อถอดรหัสความคิด 3(3-0-6) Reading and Encoding of Thoughts การพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ และ วินิจฉัยสาร สามารถเข้าใจศัพท์ วลี สำนวน และถอดรหัสความคิดที่ แฝงอยู่ในสาร แล้วแสดงออกด้วยการพูดและการเขียนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p> | <p style="text-align: center;">-</p> <p>1542217 การอ่านเชิงวิพากษ์ 3(2-2-5) Critical Reading การอ่านเชิงวิเคราะห์ วิพากษ์ วิจารณ์ และวินิจฉัยสาร สามารถเข้าใจศัพท์ สำนวน และความหมาย แล้วแสดงออกด้วยการพูด และการเขียนได้อย่างเหมาะสม</p> | <p>- ตัดรายวิชานี้ออก โดย ปรับเป็นรายวิชาการอ่านเชิง วิพากษ์</p> <p>- รายวิชาใหม่</p> |

| หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 | หมายเหตุ |
|---|--|--|
| กลุ่มวิชาบังคับ | | |
| <p>1542211 ศิลปะการนำเสนอผ่านสื่อผสม 2(1-2-3) Arts of Presentation Through Multimedia หลักการ เทคนิค และศิลปะในการนำเสนอเนื้อหาผ่านสื่อผสมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม</p> | <p>1542211 ศิลปะการนำเสนอผ่านสื่อผสม 3(2-2-5) Arts of Presentation Through Multimedia หลักการ เทคนิค และศิลปะในการนำเสนอเนื้อหาผ่านสื่อผสมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม</p> | - ปรับจำนวนหน่วยกิต |
| <p>1542406 มรดกวรรณกรรมไทย 3(3-0-6) Thai Literary Heritage ลักษณะ และคุณค่าของวรรณกรรมในฐานะที่เป็นมรดกของชาติเอกลักษณ์ของชาติและสากล ศิลปะการใช้ถ้อยคำ กลการประพันธ์ แนวคิด ภาพสะท้อนทางวัฒนธรรม สังคม การเมือง ปรัชญา ศาสนาในยุคสมัยต่างๆ</p> | - | - ตัดรายวิชานี้ออกเนื่องจากซ้ำซ้อนกับรายวิชาพื้นฐานวรรณกรรมไทย |
| <p>1543427 วรรณกรรมวิจารณ์ 3(2-2-5) Literary Criticism ทฤษฎีการวิจารณ์วรรณกรรม การเรียนรู้บทวิจารณ์วรรณกรรมทั้งในอดีตและปัจจุบัน เขียนบทวิจารณ์วรรณกรรมทั้งประเภทร้อยแก้วและร้อยกรอง</p> | - | - ตัดรายวิชานี้ออกเนื่องจากคำอธิบายรายวิชาซ้ำซ้อน |

| หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 | หมายเหตุ |
|--|--|--|
| กลุ่มวิชาบังคับ | | |
| <p>1543429 วรรณกรรมเพื่อนวัตกรรม 3(2-2-5)</p> <p style="text-align: center;">Literature for Innovation</p> <p>อ่านวรรณกรรมประเภทต่างๆ สามารถเขียนและพูดอย่างสร้างสรรค์ แล้วนำมาเผยแพร่ผ่านสื่อประเภทต่างๆ ได้</p> <p style="text-align: center;">-</p> | <p>1543429 วรรณกรรมเพื่อนวัตกรรม 3(2-2-5)</p> <p style="text-align: center;">Literature for Innovation</p> <p>อ่านวรรณกรรมประเภทต่างๆ สามารถเขียนและพูดอย่างสร้างสรรค์ แล้วนำมาเผยแพร่ผ่านสื่อที่หลากหลาย เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในยุคโลกาภิวัตน์</p> <p>1543435 วิถีอาเซียนในวรรณกรรม 3(3-0-6)</p> <p style="text-align: center;">ASEAN Culture in Literature</p> <p>ศึกษาลักษณะร่วมและความหลากหลายทางภาษา วัฒนธรรม ที่ปรากฏในวรรณกรรมกลุ่มประเทศเอเชียตะวันออกเฉียงใต้</p> | <p>- ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น</p> <p>- รายวิชาใหม่</p> |

| หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 | หมายเหตุ |
|---|--|--|
| กลุ่มวิชาบังคับ | | |
| <p>1544904 การพัฒนานวัตกรรมทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) Innovation Development in Thai for Communication</p> <p>ความหมาย หลักการที่เกี่ยวกับนวัตกรรมทางภาษาไทย แนวคิด วิธีการ และรูปแบบในการเสนอสารด้วยนวัตกรรมทางภาษาไทยที่มีประสิทธิภาพ</p> | <p>1544904 การพัฒนานวัตกรรมทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) Innovation Development in Thai for Communication</p> <p>ความหมาย หลักการที่เกี่ยวกับนวัตกรรมทางภาษาไทย แนวคิด วิธีการ และรูปแบบในการเสนอสารผ่านสื่อสมัยใหม่ที่หลากหลายสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมสื่อในยุคโลกาภิวัตน์</p> | <p>- ปรับคำอธิบาย รายวิชาให้ชัดเจน มากยิ่งขึ้น</p> |

4. การเปรียบเทียบข้อมูลอื่นๆ

| หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 | หมายเหตุ |
|---|--|----------|
| 1. รายละเอียดของหลักสูตรเป็นไปตามรูปแบบเดิม | 1. รายละเอียดของหลักสูตรเป็นไปตาม มคอ.2 ที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 | |
| 2. ปรัชญาของหลักสูตร ผลิตบัณฑิตที่เข้าถึงภูมิ พลังทางปัญญาภาษาไทย ภูมิใจในวัฒนธรรมภาษา และวรรณกรรม รักการอ่าน การเขียน และการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางภาษา สามารถบูรณาการเพื่อการสื่อสารได้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง และสามารถนำเสนอปัญหาสังคมอย่างมีคุณภาพ | 2. ปรัชญาของหลักสูตร ผลิตบัณฑิตที่เข้าถึงภูมิ พลังทางปัญญาภาษาไทย ภูมิใจในวัฒนธรรมภาษา และวรรณกรรม รักการอ่าน การเขียน และการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางภาษา ผ่านสื่อที่หลากหลาย สามารถบูรณาการเพื่อการสื่อสารได้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง ของเทคโนโลยีและสื่อสมัยใหม่ในยุคโลกาภิวัตน์ และนำเสนอปัญหา สังคมอย่างมีคุณภาพ | |
| 3. ความสำคัญของหลักสูตร ไม่ได้ระบุ | 3. ความสำคัญของหลักสูตร ภาษาไทยเป็นเครื่องมือสำคัญในการสื่อสาร และเป็นรากฐานของวัฒนธรรมไทย สามารถใช้เป็นสื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียนได้ | |

| หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 | หมายเหตุ |
|---|--|--|
| <p>4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่รักการอ่าน การเขียน การสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อการสื่อสาร และมีทักษะทางภาษาไทยที่สามารถนำไปประกอบอาชีพทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และอาชีพอิสระได้อย่างมีศิลปะและคุณธรรม</p> <p>2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่เข้าถึงภูมิพลังทางปัญญา ภาษาไทย มีความภูมิใจวัฒนธรรมภาษา ตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทยในฐานะเป็นมรดกของชาติ และมีเจตคติที่ดีต่อการสร้างสรรค์ และพัฒนานวัตกรรมทางภาษาเพื่อการสื่อสารอย่างมีอัตลักษณ์</p> <p>3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการวิจัยทางภาษาไทย ประยุกต์ และบูรณาการการใช้ภาษาในศาสตร์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ</p> | <p>4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่รักการอ่าน การเขียน การสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อการสื่อสาร และมีทักษะทางภาษาไทยที่สามารถนำไปประกอบอาชีพทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และอาชีพอิสระได้อย่างมีศิลปะและคุณธรรม</p> <p>2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่เข้าถึงภูมิพลังทางปัญญา ภาษาไทย มีความภูมิใจวัฒนธรรมภาษา ตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทยในฐานะเป็นมรดกของชาติ และมีเจตคติที่ดีต่อการสร้างสรรค์ และพัฒนานวัตกรรมทางภาษาเพื่อการสื่อสารผ่านสื่อที่หลากหลาย เท้าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสื่อสมัยใหม่ในยุคโลกาภิวัตน์</p> <p>3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการวิจัยทางภาษาไทย ประยุกต์ และบูรณาการการใช้ภาษาในศาสตร์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ</p> | <p>- ปรับปรุง</p> <p>วัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา</p> |