



(ร่าง)

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
	1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
	2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
	3. วิชาเอก	1
	4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
	5. รูปแบบของหลักสูตร	1
	6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
	7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน	2
	8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
	9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
	10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	3
	11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	3
	12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของมหาวิทยาลัย	4
	13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของ มหาวิทยาลัย	5
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	6
	1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	6
	2. แผนพัฒนาปรับปรุง	6
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	9
	1. ระบบการจัดการศึกษา	9
	2. การดำเนินการหลักสูตร	9
	3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	12
	4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ)	39
	5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	41
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	42
	1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	42
	2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	43
	3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรรายวิชา (Curriculum Mapping)	51

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 5	
หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	52
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)	52
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	52
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	52
หมวดที่ 6	
การพัฒนาคณาจารย์	53
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	53
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	53
หมวดที่ 7	
การประกันคุณภาพหลักสูตร	54
1. การบริหารหลักสูตร	54
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ	56
3. การบริหารคณาจารย์	59
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน	60
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา	60
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต	61
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	62
หมวดที่ 8	
การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	64
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	64
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	64
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	64
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	65
ภาคผนวก	66
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและ ปริญญาตรี พ.ศ. 2551	67
ภาคผนวก ข ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้น การเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549	80
ภาคผนวก ค ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับ นักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีภาคปกติ พ.ศ. 2549	84
ภาคผนวก ง หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	87

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก จ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่ 2076/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	99
ภาคผนวก ฉ รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	101
ภาคผนวก ช ผลวิจัยการปรับปรุงหลักสูตร	115
ภาคผนวก ซ ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร	125

(ร่าง)
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
คณะ : ครุศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in English

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อย่อ : ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Education (English)
ชื่อย่อ : B.Ed. (English)

3. วิชาเอก ไม่มี

4. หน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 172 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 5 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี ที่จัดการเรียนการสอน

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2556
- สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
- สภามหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์อนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- สภาวิชาชีพ (ถ้ามี) ให้การรับรอง เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปีการศึกษา พ.ศ. 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา (สัมพันธ์กับสาขาวิชา)

- 8.1 ครูสอนภาษาอังกฤษ
- 8.2 นักวิชาการ
- 8.3 นักการศึกษา
- 8.4 พนักงานสังกัดหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่เน้นการใช้ภาษาอังกฤษ

9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
1	ดร. พิทักษ์ นิลนพคุณ	อาจารย์	คด. (หลักสูตรและการสอน) MA. (Curriculum Development) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย University of Iowa, USA วิทยาลัยวิชาการศึกษา พิษณุโลก	2538 2519 2515
2	นางสาวพัชรินทร์ สนิธิพงษ์	อาจารย์	ศศ.ม. (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เพื่ออาชีพ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2551 2545
3	นายเสธ พิมพ์พยอม	อาจารย์	กศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2538 2526
4	นางสาวกุสุมา เลาะเด	อาจารย์	อม. (ภาษาศาสตร์) ศศ.บ. (ภาษามลายู)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ	2548 2544
5	นางสาวจิรารัตน์ ประยูรวงศ์	อาจารย์	อม. (วรรณคดีเปรียบเทียบ) อบ. (ภูมิศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2546 2542

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง จึงส่งผลให้สถาบันการศึกษาเตรียมพร้อมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว การพัฒนาหลักสูตรควรจะสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) ที่กล่าวถึง การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด ซึ่งรวมถึงความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีในยุคโลกาภิวัตน์ ด้วยเหตุผลนี้ การวางแผนหลักสูตรภาษาอังกฤษของคณะครุศาสตร์ จึงต้องปรับปรุงหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคปัจจุบัน เนื่องจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่จำเป็นต่อการติดต่อค้าขายระหว่างประเทศที่จะส่งเสริมให้ประเทศไทยมีความก้าวหน้าทางเศรษฐกิจทัดเทียมกับประเทศต่างๆ ในโลก

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สืบเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองอย่างต่อเนื่องในปัจจุบัน อีกทั้งความสำคัญของภาษาอังกฤษในฐานะภาษาสากลที่จำเป็นอย่างยิ่งต่อการติดต่อระหว่างประเทศ สถาบันการศึกษาจึงต้องมีการเตรียมความพร้อมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับแนวคิดและทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555–2559) ที่มุ่งเน้นการขับเคลื่อนเศรษฐกิจบนพื้นฐานของการใช้องค์ความรู้ (Knowledge) การศึกษา (Education) การสร้างสรรค์งาน (Creativity) และการใช้ทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) ที่เชื่อมโยงกับพื้นฐานทางวัฒนธรรม (Culture) การสั่งสมความรู้ของสังคม (Wisdom) และเทคโนโลยี/นวัตกรรมสมัยใหม่ (Technology and Innovation) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษของคณะครุศาสตร์ จึงต้องปรับปรุงหลักสูตรของคณะ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกปัจจุบันและตอบสนองต่อแนวทางการพัฒนาประเทศของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555–2559)

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรลักษณะเชิงรุกที่มีศักยภาพในการผลิตครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีความสามารถในการจัดการศึกษาแนวใหม่ที่เสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนเพื่อพัฒนา นักเรียนให้มีพัฒนาการอย่างรอบด้านและสมดุล สามารถพัฒนาตนเองและสังคมฐานความรู้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

เพื่อสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในอุษาคเนย์ สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตรจึงสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยและภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

12.2.1 แสวงหาความจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่นภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล

12.2.2 ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชนเพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตบัณฑิตดังกล่าวจะต้องให้มีจำนวนและคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ

12.2.3 เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ

12.2.4 เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

ครอบคลุมวิชาศึกษาทั่วไป

ครอบคลุมวิชาเฉพาะ

ครอบคลุมวิชาเลือกเสรี

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียน

รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร นักศึกษาต่างคณะสามารถเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรี
ได้

13.3 การบริหารจัดการ

โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เป็นผู้ทำหน้าที่ประสานงานรายวิชา ที่กำกับดูแลโดย
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งจะทำหน้าที่ประสานงานร่วมกับคณะวิชาอื่นๆ ใน
มหาวิทยาลัย

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ครูดี เก่ง และเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ สามารถบูรณาการความรู้ ทักษะ กระบวนการทางภาษา และคุณธรรม จริยธรรมแห่งวิชาชีพ นำการศึกษาไปสู่การพัฒนาสังคม ท้องถิ่น และประเทศชาติได้ด้วยสติปัญญา ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของประชาคมโลก และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

1.2 ความสำคัญ

ครูเป็นผู้มีบทบาทสำคัญต่อการ ชี้นำความรู้ พัฒนาแสวงหาความรู้และสร้างองค์ความรู้ให้กับอนาคตของชาติ บนฐานของการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ดังนั้นครู ภาษาอังกฤษจึงต้องตระหนักถึงพื้นฐานความรู้ การใช้วิธีการแสวงหาความรู้ มีความเชี่ยวชาญทางด้านภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพ และรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตครูภาษาอังกฤษ

1.3.1 ให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม พร้อมทั้งจะประกอบวิชาชีพครูอย่างมีคุณภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพครู

1.3.2 ให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ในการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาหลักสูตรที่จะส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ สมรรถนะให้เป็นไปตามมาตรฐานของการศึกษาของชาติ

1.3.3 ให้มีศักยภาพที่จะพัฒนางานในหน้าที่ สร้างสรรค์องค์ความรู้นวัตกรรมทางการศึกษา ให้มีความก้าวหน้า รวมทั้งเป็นผู้นำทางวิชาการ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานหน้าที่ครูอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

1.3.4 ให้เป็นผู้นำในการคิดริเริ่มสร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมทางการศึกษา

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. แผนปรับปรุงหลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษให้มีมาตรฐานไม่ ต่ำกว่าเกณฑ์ที่สกอ.และคุรุ สภากำหนด	1. ประชุมคณะกรรมการ หลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ สถานการณ์ภายนอกหรือ การพัฒนาที่จำเป็นเพื่อนำมา พิจารณาในการวางแผน ปรับปรุงหลักสูตร	1. รายงานการประชุม 2. หลักฐานการตรวจประเมิน การประกันคุณภาพทาง การศึกษา

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	<p>2. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา โรงเรียนเครือข่าย ผู้ใช้บัณฑิต และศิษย์เก่าเข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร</p> <p>3. หลักสูตรได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย</p> <p>4. ผ่านการประเมินมาตรฐานหลักสูตรจาก สกอ. และคุรุสภา</p>	<p>3. หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ โรงเรียนเครือข่าย ผู้ใช้บัณฑิต และศิษย์เก่า</p>
<p>2. แผนปรับปรุงหลักสูตร ครุศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองและความก้าวหน้าทางวิชาการ</p>	<p>1. ติดตามความเปลี่ยนแปลงในสังคม และวิชาการอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>1. รายงานความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต</p> <p>2. แผนปรับปรุงหลักสูตรที่สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองและความก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งภายในและภายนอก</p>
<p>3. แผนพัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน และบริการวิชาการให้มีความรู้ สมรรถนะ และเจตคติที่ทันสมัย และเหมาะสมตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ</p>	<p>1. สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก</p> <p>2. พัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้มีความรู้ที่มึนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>	<p>1. ปริมาณงานบริการวิชาการต่อบุคลากรด้านการเรียนการสอนในหลักสูตร</p> <p>2. ผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้</p>

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	<p>3. พัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านการเรียนการสอนผ่าน การมีส่วนร่วมในการประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการ และได้รับการสนับสนุนใน การศึกษาต่อที่มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>	<p>3. ความพึงพอใจของผู้เรียน</p>

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์หรือเทียบเท่า และมหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาที่ 2 โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนที่จัดให้สำหรับรายวิชานั้นในภาคการศึกษาปกติก็ได้

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ในเวลาราชการเริ่มเปิดทำการเรียนการสอน ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2556 ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายนถึงเดือนกันยายน ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายนถึงเดือนกุมภาพันธ์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2.2.2 คุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 (ภาคผนวก ก)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 การปรับตัวในการเรียนระบบอุดมศึกษา ซึ่งเป็นระบบเน้นการเรียนรู้และควบคุมตนเอง

2.3.2 ผู้ที่เข้าศึกษาขาดทักษะการสื่อสารกับชาวต่างประเทศ

2.4 ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชาจัดประชุมผู้ปกครอง จัดระบบการปรึกษา แนะนำ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาและฝ่ายกิจการนักศึกษา ดูแลประสานงานกับคณาจารย์ผู้สอน และผู้ปกครองในกรณีที่มีปัญหา

2.4.2 ใช้ผลสอบวัดความถนัดในวิชาชีพรู (PAT)

2.4.3 ให้นักศึกษาได้เรียนวิชาปรับพื้นฐานทางด้านภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะการฟังและการพูด

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2556	2557	2558	2559	2560
ชั้นปีที่ 1	120	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 2	-	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 3	-	-	120	120	120
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	120	120
ชั้นปีที่ 5	-	-	-	-	120
รวม	120	240	360	480	600
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	600

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2556	2557	2558	2559	2560
1. ค่าลงทะเบียน	56,000	112,000	169,000	224,000	280,000
2. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล					
2.1 งบบุคลากร	131,090	131,090	131,090	131,090	131,090
2.2 งบดำเนินการ*	56,000	112,000	168,000	224,000	280,000
2.3 งบลงทุน					
2.3.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.3.2 ค่าครุภัณฑ์	50,000	128,800	184,640	192,000	260,000
รวมรายรับ	753,090	943,090	1,112,730	1,231,090	1,411,090

(* สายวิทยาศาสตร์ 1,000 / คน สายสังคมศาสตร์ 700 / คน)

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2556	2557	2558	2559	2560
1. งบบุคลากร	131,090	131,090	131,090	131,090	131,090
2. งบดำเนินการ					
2.1 ค่าตอบแทน	24,000	48,000	72,000	96,000	120,000
2.2 ค่าใช้สอย	32,000	64,000	96,000	128,000	160,000
2.3 ค่าวัสดุ	56,000	112,000	168,000	224,000	280,000
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	72,000	72,000	72,000	72,000	72,000
3. งบลงทุน					
2.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.2 ค่าครุภัณฑ์	50,000	128,800	184,640	192,000	260,000
4. เงินอุดหนุน					
4.1 การทำวิจัย	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
4.2 การบริการวิชาการ	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
รวมรายจ่าย	900,090	676,090	1,258,730	1,378,090	1,558,090

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

2.8.1 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานีว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ. 2551 (ภาคผนวก ก)

2.8.2 เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานีว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นรายวิชา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	172 หน่วยกิต	
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร		
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต	
- กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9 หน่วยกิต	
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	13 หน่วยกิต	
- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8 หน่วยกิต	
2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า	136 หน่วยกิต	
- กลุ่มวิชาชีพครู จำนวนไม่น้อยกว่า	58 หน่วยกิต	
ก) วิชาภาษาและเทคโนโลยีสำหรับครู	6 หน่วยกิต	
ข) วิชาการศึกษา	35 หน่วยกิต	
ค) วิชาประสบการณ์วิชาชีพครู	17 หน่วยกิต	
- กลุ่มวิชาเนื้อหา จำนวนไม่น้อยกว่า	78 หน่วยกิต	
3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	
3.1.3 รายวิชาในหมวดต่างๆ		
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต	
(ภาคผนวก จ)		
2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า	136 หน่วยกิต	
2.1) กลุ่มวิชาชีพครู จำนวนไม่น้อยกว่า	58 หน่วยกิต	
2.1.1) วิชาชีพบังคับ	35 หน่วยกิต	
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1002001	ภาษาไทยสำหรับครู Thai Language for Teachers	2(1-2-3)
1002002	ภาษาอังกฤษสำหรับครู English Language for Teachers	2(1-2-3)
1011001	การศึกษาและการพัฒนาความเป็นครูวิชาชีพ Education and Development of Professional Teachers	3(2-2-5)
1021001	การพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน Curriculum and Instruction Development	3(2-2-5)
1022002	หลักการจัดการเรียนรู้ Principles of Learning Management	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1022003	การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน Management of Student Development Activities	2(1-2-3)
1024110	การจัดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์ Computer Learning Management	3(2-2-5)
1032001	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับครู Information Technology for Teachers	2(1-2-3)
1032002	นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา Innovation and Educational Technology	3(2-2-5)
1042001	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ Measurement and Evaluation of Learning Outcome	3(2-2-5)
1043002	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ Research for Learning Development	3(2-2-5)
1051001	จิตวิทยาพัฒนาการ Developmental Psychology	2(1-2-3)
1052002	จิตวิทยาประยุกต์สำหรับครู Applied Psychology for Teachers	2(1-2-3)
1053003	การแนะแนวและการให้คำปรึกษาสำหรับครู Guidance and Counseling for Teachers	2(1-2-3)
1061001	การบริหารจัดการสถานศึกษา School Management	3(3-0-6)

2.1.2) วิชาชีพเลือก เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า **6 หน่วยกิต**

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1004007	การสัมมนาทางการศึกษา Seminar in Education	3(2-2-5)
1023101	การพัฒนาทักษะการคิด Thinking Skill Development	3(3-0-6)
1023004	ทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้ Skills and Techniques of Learning Management	3(2-2-5)
1024103	การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ English Language Learning Management	2(1-2-3)

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1032101	การใช้แหล่งเรียนรู้ในชุมชนเพื่อการศึกษา Utilization of Community Resources for Education	3(2-2-5)
1033102	การผลิตและพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน Production and Development of Computer Assisted Instruction	3(2-2-5)
1042001	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ Measurement and Evaluation of Learning Outcome	3(2-2-5)
1043101	การวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน Classroom Action Research	2(1-2-3)
1064002	การวางแผนและการบริหารโครงการพัฒนาการศึกษา Planning and Educational Project Management	3(3-0-6)

2.1.3) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู บัณฑิตเรียน จากรายวิชาต่อไปนี้ 17 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1004003	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู 1 Practicum 1	2(90)
1004004	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู 2 Practicum 2	2(90)
1005005	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1	5(450)
1005006	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2	5(450)
1024103	การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ English Language Learning Management	3(2-2-5)

2.2) กลุ่มวิชาเนื้อหา จำนวนไม่น้อยกว่า

78 หน่วยกิต

ผลลัพธ์การเรียนรู้

กลุ่มวิชาเนื้อหาเฉพาะด้านภาษาอังกฤษ มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักภาษาอังกฤษ วรรณกรรม ภาษาศาสตร์ และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้ดี ในทางวิชาการและในสังคมแห่งการเรียนรู้ สามารถจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.1) เนื้อหาบังคับ รหัส	บังคับเรียน จากระายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า ชื่อวิชา	54	หน่วยกิต หน่วยกิต
1102202	ภาษาศาสตร์สำหรับครูสอนภาษา Linguistics for Language Teachers		3(3-0-6)
1102203	สัทศาสตร์สำหรับครูภาษาอังกฤษ Phonetics for English Language Teachers		3(3-0-6)
1103504	วรรณคดีสำหรับครูสอนภาษา English Literature for Language Teachers		3(3-0-6)
1103505	ทฤษฎีการสอนภาษาอังกฤษ Theories and Approaches in English Language Teaching		3(3-0-6)
1103507	การพัฒนาสื่อการสอนภาษาอังกฤษ Material Development for English Language Teaching		3(3-0-6)
1104508	กิจกรรมสำหรับการสอนภาษาอังกฤษ Activities for English Language Teaching		3(3-0-6)
1104510	การสอนทักษะฟังพูดภาษาอังกฤษ Teaching English Listening and Speaking Skills		3(3-0-6)
1104511	การสอนทักษะอ่านเขียนภาษาอังกฤษ Teaching English Reading and Writing Skills		3(3-0-6)
1104512	การประเมินผลและการสร้างแบบทดสอบสำหรับครู ภาษาอังกฤษ Language Testing and Assessment for English Language Teachers		3(3-0-6)
1551119	กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ English Reading Strategies		3(3-0-6)
1551121	ไวยากรณ์อังกฤษปัจจุบัน 1 Current English Grammar 1		3(3-0-6)
1551122	ไวยากรณ์อังกฤษปัจจุบัน 2 Current English Grammar 2		3(3-0-6)
1551124	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ Listening and Speaking English for International Communication		3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1551117	การฟังและพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English Listening and Speaking for Communication	3(2-2-5)
1552105	การอ่านเพื่อการตีความ Reading for Interpretation	3(3-0-6)
1552114	การเขียนอนุเขต Paragraph Writing	3(3-0-6)
1552404	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Cross-cultural Communication	3(3-0-6)
1554105	การเขียนเชิงวิชาการ Academic Writing	3(3-0-6)
2.2.2) เนื้อหาเลือก	เลือกเรียนจากรายวิชาในหมู่ต่างๆ ต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1104513	ประเด็นและแนวโน้มการสอนภาษาอังกฤษ Issues and Trends in English Language Teaching	3(3-0-6)
1533102	วากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ English Syntax	3(3-0-6)
1533103	วากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ English Syntax 2	3(3-0-6)
1552101	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยการแสดง English Language Learning Through Drama	3(2-2-5)
1552103	ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน Mass Media English	3(3-0-6)
1552106	วาทกรรมภาษาอังกฤษ English Speeches	3(2-2-5)
1552117	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบทของอาเซียน English for Communication in ASEAN Contexts	3(2-2-5)
1552204	การแปลเบื้องต้น Introduction to Translation	3(3-0-6)
1552303	วรรณคดีสำหรับเด็ก Children's Literature	3(3-0-6)
1553105	การเขียนเชิงริเริ่มสร้างสรรค์ Creative Writing	3(3-0-6)
1553122	การพัฒนาความคล่องในการฟังและพูดภาษาอังกฤษ Fluency Development for Listening and Speaking English	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1553904	ค่ายภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะ Skills Development through English Camp	2(90)
1553905	ภาษาอังกฤษนันทนาการ English for Recreational Activities	3(2-2-5)
1554204	การแปลเพื่ออาชีพ Translation for Careers	3(3-0-6)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หมายเหตุ ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

รหัสรายวิชาประกอบด้วยตัวเลข 7 ตัว

เลข 3 ตัวแรกเป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา

เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี

เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาของวิชา

เลขตัวที่ 6, 7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

ความหมายของหมวดและหมู่วิชาในหลักสูตร

100 หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้

101 หมู่วิชาหลักการศึกษา

102 หมู่วิชาหลักสูตรและการสอน

103 หมู่วิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

104 หมู่วิชาประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา

105 หมู่วิชาจิตวิทยาและการแนะแนว

106 หมู่วิชาการบริหารการศึกษา

107 หมู่วิชาการศึกษาปฐมวัย

108 หมู่วิชาวิทยาศาสตร์

109 หมู่วิชาคณิตศาสตร์

110 หมู่วิชาภาษาอังกฤษ

3.1.4 แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	9000102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
	9000202	พลวัตทางสังคม	3(3-0-6)
	9000301	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	3(2-2-5)
เนื้อหาบังคับ	1551117	การฟังและพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
	1551121	ไวยากรณ์อังกฤษปัจจุบัน 1	3(3-0-6)
วิชาชีพบังคับ	1011001	การศึกษาและการพัฒนาความเป็นครูวิชาชีพ	3(2-2-5)
	1051001	จิตวิทยาพัฒนาการ	2(1-2-3)
	1002001	ภาษาไทยสำหรับครู	2(1-2-3)
รวมหน่วยกิต			22

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	9000103	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้	3(3-0-6)
	9000201	มนุษย์กับการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
	9000204	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย	2(2-0-4)
เนื้อหาบังคับ	1551122	ไวยากรณ์อังกฤษปัจจุบัน 2	3(3-0-6)
	1551124	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ	3(2-2-5)
	1551119	กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
วิชาชีพบังคับ	1021001	การพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน	3(2-2-5)
	1022003	การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2(1-2-3)
รวมหน่วยกิต			22

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	9000206	สุนทรียภาพของชีวิต	2(2-0-4)
	9000101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
	9000302	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
	9000303	การคิดและการตัดสินใจ	2(2-0-4)
เนื้อหาบังคับ	1102202	ภาษาศาสตร์สำหรับครูสอนภาษา	3(3-0-6)
	1552114	การเขียนอนุเฉท	3(3-0-6)
วิชาชีพบังคับ	1002002	ภาษาอังกฤษสำหรับครู	2(1-2-3)
	1022002	หลักการจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
	1052002	จิตวิทยาประยุกต์สำหรับครู	2(1-2-3)
รวมหน่วยกิต			23

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	9000203	ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	3(3-0-6)
เนื้อหาบังคับ	1102203	สัทศาสตร์สำหรับครูภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	1103507	การพัฒนาสื่อการสอนภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	1552105	การอ่านเพื่อการตีความ	3(3-0-6)
เนื้อหาเลือก	1553105	การเขียนเชิงริเริ่มสร้างสรรค์	3(3-0-6)
วิชาชีพบังคับ	1032002	นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา	3(2-2-5)
	1042001	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต			21

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เนื้อหาบังคับ	1552404	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
	1554105	การเขียนเชิงวิชาการ	3(3-0-6)
	1103505	ทฤษฎีการสอนภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
เนื้อหาเลือก	1552103	ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน	3(3-0-6)
	1552204	การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)
วิชาชีพบังคับ	1032001	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับครู	2(1-2-3)
	1061001	การบริหารจัดการสถานศึกษา	3(3-0-6)
	1053003	การแนะแนวและการให้คำปรึกษาสำหรับครู	2(1-2-3)
รวมหน่วยกิต			22

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เนื้อหาบังคับ	1103504	วรรณคดีสำหรับครูสอนภาษา	3(3-0-6)
เนื้อหาเลือก	1552101	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยการแสดง	3(2-2-5)
	1553122	การพัฒนาความคล่องในการฟังและพูดภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
วิชาชีพบังคับ	1043002	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
วิชาชีพเลือก	1033102	การผลิตและพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน	3(2-2-5)
เลือกเสรี	1571101	ภาษาจีน 1	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต			18

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เนื้อหาบังคับ	1104510	การสอนทักษะฟังพูดภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	1104508	กิจกรรมสำหรับการสอนภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
เนื้อหาเลือก	1554204	การแปลเพื่ออาชีพ	3(3-0-6)
	1552303	วรรณคดีสำหรับเด็ก	3(3-0-6)
ปฏิบัติ	1004003	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพรู 1	2(90)
	1024103	การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต			17

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เนื้อหาบังคับ	1104511	การสอนทักษะอ่านเขียนภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	1104512	การประเมินผลและการสร้างแบบทดสอบ ครูภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
เนื้อหาเลือก	1104513	ประเด็นและแนวโน้มการสอนภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
วิชาชีพลูกเลือก	1004007	การสัมมนาทางการศึกษา	3(2-2-5)
ปฏิบัติ	1004004	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพรู 2	2(90)
เลือกเสรี	1571102	ภาษาจีน 2	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต			17

ชั้นปีที่ 5 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ปฏิบัติ	1005005	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	5(450)
รวมหน่วยกิต			5

ชั้นปีที่ 5 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ปฏิบัติ	1005005	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	5(450)
รวมหน่วยกิต			5

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1002001	ภาษาไทยสำหรับครู	2(1-2-3)

Thai Language for Teachers

ทักษะทางภาษาไทยสำหรับครู การปฏิบัติการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยทั่วไป เกี่ยวกับข่าวในชีวิตประจำวัน สารจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สารจากสื่อบุคคล การอ่านสารในชีวิตประจำวัน การเลือกสารจากวารสาร นิตยสาร บทความ งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา และหนังสือพิมพ์ การสื่อความหมาย การฝึกทักษะการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ด้วยการพูด บรรยาย อธิบายและการเขียนอย่างเป็นทางการสำหรับครูใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตน

1002002	ภาษาอังกฤษสำหรับครู	2(1-2-3)
---------	---------------------	----------

English Language for Teachers

ทักษะทางภาษาอังกฤษสำหรับครู การใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของผู้เรียน การอ่านและสรุปความจากตำรา งานวิจัย เอกสารทางวิชาการ และสื่อต่างๆ การสื่อความหมายของครูด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตน

1004003	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู 1	2(90)
---------	---------------------------	-------

Practicum 1

การศึกษาสังเกตสภาพทั่วไปของโรงเรียน งานในหน้าที่ครูผู้สอน งานครูประจำชั้น พฤติกรรมการจัดการเรียนรู้ สภาพทั่วไปของนักเรียนในโรงเรียน สภาพชุมชน และความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน งานบริหารและบริการของโรงเรียนเป็นผู้ช่วยครูทางด้านธุรการชั้นเรียน พัฒนาชั้นเรียน วิเคราะห์ผู้เรียน การจัดทำรายงานการศึกษาสังเกต และสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้

1004004	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู 2	2(90)
---------	---------------------------	-------

Practicum 2

การฝึกปฏิบัติการวางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อ การวัดผลประเมินผล การทดลองสอนบทเรียนในรายวิชาเฉพาะด้านในโรงเรียน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน วิเคราะห์ผลการเรียนและปัญหาของผู้เรียน ตลอดจนหาทางแก้ไขและพัฒนา การรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)
1004007 การสัมมนาทางการศึกษา 3(2-2-5)
Seminar in Education

ความมุ่งหมาย รูปแบบกระบวนการของการสัมมนา การวางแผนการจัดการสัมมนา การวิเคราะห์สภาพปัญหาและแนวโน้มของการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ การฝึกทักษะการวิเคราะห์ปัญหาด้วยกระบวนการกลุ่ม การอภิปรายและการแสดงความคิดเห็น การวางแผนการพัฒนาแนวทางแก้ปัญหาด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ แสวงหาแนวคิดใหม่จากแหล่งข้อมูลต่างๆ

1005005 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 5(450)
Internship 1

การฝึกปฏิบัติการสอนเต็มเวลาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในวิชาเฉพาะโดยใช้ระบบนิเทศ ติดตามช่วยเหลือ การบูรณาการความรู้ภาคทฤษฎีสู่การปฏิบัติจริงในทุกด้าน การจัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวิชาการในสถานศึกษา การมีส่วนร่วมในการพัฒนารับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและการนำไปใช้ การจัดทำโครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนร่วมกับสถานศึกษาการประชุมสัมมนา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

1005006 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 5(450)
Internship 2

การฝึกปฏิบัติการสอนเต็มเวลาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในวิชาเฉพาะ การบูรณาการความรู้ภาคทฤษฎีสู่การปฏิบัติจริงในทุกด้าน การพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้สามารถปฏิบัติให้เกิดผลได้จริง การเลือกใช้ ปรับปรุงและพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยใช้กระบวนการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนที่สอดคล้องกับธรรมชาติของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาที่รับผิดชอบ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวิชาการในสถานศึกษา การจัดทำโครงการงานทางวิชาการ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนร่วมกับสถานศึกษา การประชุมสัมมนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)
1011001 การศึกษาและการพัฒนาความเป็นครูวิชาชีพ 3(2-2-5)

Education and Development of Professional Teachers

ความมุ่งหมายและความสำคัญของการศึกษา แผนการศึกษา ปรัชญาการศึกษา ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับครู ความเป็นครู และคุณลักษณะครูดี พัฒนาการของวิชาชีพครู การสร้างทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพครู การเสริมสร้างศักยภาพ สมรรถภาพความเป็นครูและศรัทธาในวิชาชีพครูเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมตามมาตรฐานวิชาชีพ กฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาและการเป็นผู้นำทางวิชาการ

1021001 การพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน 3(2-2-5)

Curriculum and Instruction Development

ประวัติความเป็นมาและระบบการจัดการศึกษาไทย วิสัยทัศน์และแผนพัฒนาการศึกษาไทย ความหมายและความสำคัญของหลักสูตร ทฤษฎีหลักสูตร องค์ประกอบของหลักสูตร หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น และแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น การจัดประสบการณ์ และกิจกรรมให้สอดคล้องกับหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร การบริหารและการประเมินหลักสูตร ปัญหาและแนวโน้มการพัฒนาหลักสูตร

1022002 หลักการจัดการเรียนรู้ 3(2-2-5)

Principles of Learning Management

ความหมายและความสำคัญของการจัดการเรียนรู้ ทฤษฎีการเรียนรู้และทฤษฎีการสอน ระบบการจัดการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ กระบวนการจัดการเรียนรู้ รูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ยุทธศาสตร์และวิธีการจัดการเรียนรู้แบบต่างๆ การบูรณาการเนื้อหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การบูรณาการการเรียนรู้แบบเรียนรวมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การวางแผน การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และการวิเคราะห์ผลการจัดการเรียนรู้ การจัดบรรยากาศการเรียนรู้ สื่อและแหล่งการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ ฝึกปฏิบัติการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1023004	ทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้ Skills and Techniques of Learning Management ความหมายขอบข่ายและความสำคัญของทักษะและเทคนิคการสอน ทักษะการนำเข้าสู่บทเรียน การสร้างความสนใจ การตั้งคำถาม การใช้สื่อการเรียนการสอน การเล่าเรื่อง การเสริมแรง การใช้กิริยาท่าทางและวาจา การใช้กระดานดำ การอธิบายยกตัวอย่างและสรุปบทเรียน การสอนกลุ่มใหญ่ การสอนกลุ่มย่อย การสอนรายบุคคล การใช้เพลงประกอบการเรียน การสอนบทบาทสมมติ เทคนิคการสอนแบบมีส่วนร่วม เทคนิคการสอนโดยใช้กระบวนการคิด ฝึกปฏิบัติการสอนโดยใช้ทักษะและเทคนิคการสอนที่จำเป็นสำหรับครู	3(2-2-5)
1023101	การพัฒนาทักษะการคิด Thinking Skill Development ความหมายและความสำคัญของการคิด และการพัฒนาการทางสติปัญญา แนวคิด ทฤษฎีและหลักการเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะการคิด กระบวนการคิดแบบต่างๆ ลักษณะการคิด การนำเสนอความคิดและแผนผังความคิด การส่งเสริมและพัฒนาทักษะการคิด การออกแบบ และวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการคิด เครื่องมือและการประเมินผลทักษะการคิด ฝึกปฏิบัติการออกแบบการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3(3-0-6)
1024103	การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ English Language Learning Management การใช้ภาษาที่สื่อความหมายเพื่อนำไปใช้ในชั้นเรียน การสังเกตการสอนและวิเคราะห์บทเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และสื่อประกอบบทเรียน การฝึกปฏิบัติการสอนโดยวิธีการสอนสาธิต การสอนเพื่อน การสอนแบบจุดภาคและกิจกรรมทางภาษาอื่นๆ ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนเป็น สำคัญ กระบวนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ การสร้างแบบทดสอบและประเมินผลการเรียนรู้ที่เน้นการประเมินผลตามสภาพจริง	2(1-2-3)
1032001	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับครู Information Technology for Teachers ความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ การวางแผนการบริหารจัดการสถานศึกษา สามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้และการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตน	2(1-2-3)

รหัสวิชา 1032002	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา Innovation and Educational Technology ความหมาย แนวคิด ทฤษฎี หลักพัฒนาการ ประเภท ความสำคัญของนวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา วิธีการและกระบวนการสื่อความหมาย ประเภทของสื่อการสอน การเลือก การผลิต การใช้ การประเมินผลและการเก็บรักษาสื่อการเรียนการสอน นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา ร่วมสมัย การนำไปใช้ และการประเมินนวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา การเลือกนวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาและสารสนเทศที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ในสภาพชั้นเรียน ปัจจุบัน ฝึกปฏิบัติการออกแบบนวัตกรรมที่ใช้การจัดการเรียนรู้	น(ท-ป-ศ) 3(2-2-5)
1032101	การใช้แหล่งเรียนรู้ในชุมชนเพื่อการศึกษา Utilization of Community Resources for Education ความหมาย ขอบข่ายและคุณค่าของแหล่งเรียนรู้ในชุมชน การสำรวจแหล่งเรียนรู้ และการใช้แหล่งเรียนรู้ในชุมชน การจัดระบบฐานข้อมูลและการบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาการศึกษา	3(2-2-5)
1033102	การผลิตและพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน Production and Development of Computer Assisted Instruction ความหมาย ความสำคัญ หลักการและการนำคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน กระบวนการสร้างบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิเคราะห์ข้อดีข้อจำกัดของโปรแกรมที่ใช้ในการสร้างบทเรียนต่างๆ การนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาสร้างบทเรียนวิจัยและพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน ฝึกปฏิบัติการผลิตบทเรียนและวิจัยเพื่อพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน	3(2-2-5)
1042001	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ Measurement and Evaluation of Learning Outcome ความหมาย จุดมุ่งหมาย หลักการและธรรมชาติของการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ระดับของการวัดการจำแนกจุดมุ่งหมายทางการศึกษาและการวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ระเบียบวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ แนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เทคนิคการสร้างและการใช้เครื่องมือวัดแบบต่าง ๆ การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวัดผล การนำสถิติเบื้องต้นมาใช้ในการวัดและการประเมินผล การวิเคราะห์และการแปลความหมายของคะแนน	3(2-2-5)

รหัสวิชา 1043002	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ Research for Learning Development ความหมายและความสำคัญของการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ รูปแบบการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การวิจัยในชั้นเรียน การค้นคว้า ศึกษางานวิจัยในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ การฝึกปฏิบัติการวิจัย การเขียนโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ วิธีการหรือนวัตกรรมในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ สถิติเพื่อการวิจัย การกำหนดกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมาย การเขียนรายงานการวิจัย การนำเสนอผลงานวิจัย แนวทางการนำผลการวิจัยไปใช้พัฒนาการเรียนรู้	น(ท-ป-ศ) 3(2-2-5)
1043101	การวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน Classroom Action Research ความหมายของการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน ความสำคัญและความจำเป็นของการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยปฏิบัติการ กระบวนการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน การบูรณาการการจัดการกระบวนการเรียนรู้กับการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน การวางแผนการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน แนวทางการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนและการเขียนรายงานการวิจัยการประเมินงานวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน การนำผลการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนไปใช้พัฒนาการเรียนการสอน	2(1-2-3)
1051001	จิตวิทยาพัฒนาการ Developmental Psychology ความสำคัญของจิตวิทยาพัฒนาการ หลักการทั่วไปของพัฒนาการมนุษย์ วิธีการศึกษาพัฒนาการ ทฤษฎีพัฒนาการ พัฒนาการมนุษย์ตั้งแต่วัยเด็กถึงวัยรุ่น ลักษณะงานที่เหมาะสมในแต่ละวัย ความแตกต่างระหว่างบุคคล อิทธิพลของพันธุกรรมและสิ่งแวดล้อมต่อพัฒนาการมนุษย์ ปัญหาพัฒนาการมนุษย์ช่วงวัยเรียน	2(1-2-3)
1052002	จิตวิทยาประยุกต์สำหรับครู Applied Psychology for Teachers ความสำคัญของจิตวิทยาในการเรียนการสอน กระบวนการทางจิตวิทยาเพื่อสืบค้นความรู้ทฤษฎีที่สำคัญๆ ทางจิตวิทยาและการนำไปใช้ ทฤษฎีการเรียนรู้ เป้าหมายการเรียนรู้และการประเมินผลในชั้นเรียน ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเรียนรู้ การปรับพฤติกรรม การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ การใช้นวัตกรรมเพื่อการเรียนการสอน	2(1-2-3)

รหัสวิชา 1053003	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา การแนะแนวและการให้คำปรึกษาสำหรับครู Guidance and Counseling for Teachers ความหมาย ความสำคัญ หลักการ ปรัชญาและทฤษฎีต่าง ๆ ในการแนะแนวและการให้คำปรึกษา การจัดบริการแนะแนวและการให้คำปรึกษาในโรงเรียน เทคนิคในการแนะแนวและการให้คำปรึกษา บทบาทของครูกับการแนะแนวในโรงเรียน การแนะแนวการศึกษาและอาชีพ จัดบริการแนะแนว การให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล และการให้คำปรึกษากลุ่ม	น(ท-ป-ศ) 2(1-2-3)
1061001	การบริหารจัดการสถานศึกษา School Management ความหมาย ความสำคัญ ทฤษฎีและหลักการบริหารจัดการ การคิดอย่างเป็นระบบ ภาวะผู้นำทางการศึกษา การทำงานเป็นทีม การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร การติดต่อสื่อสารในองค์กร การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ การบริหารจัดการในชั้นเรียน ลักษณะชั้นเรียนที่พึงประสงค์ พฤติกรรมของผู้เรียนและการปรับพฤติกรรม การสร้างบรรยากาศเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ การเขียนโครงการ การบริหารจัดการโครงการเพื่อพัฒนานักเรียน สถานศึกษาและชุมชน และการประกันคุณภาพการศึกษา	3(3-0-6)
1064002	การวางแผนและการบริหารโครงการพัฒนาการศึกษา Planning and Educational Project Management หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับการวางแผนและการบริหารโครงการพัฒนาการศึกษา อย่างเป็นระบบ แนวการเขียนโครงการพัฒนาทางวิชาการ การจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนาสถานศึกษา โครงการศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชน และการประเมินผลโครงการ	3(3-0-6)
1102203	สัทศาสตร์สำหรับครูภาษาอังกฤษ Phonetics for English Language Teachers Basic principles of phonetics and definitions of vowels and consonants as well as symbols and transcriptions. Simple analysis of recorded samples of native-speaker reading. Practical exercises in reading, recording and playback of selected texts, both monologue and dialogue, formal and informal speech, with attention to non-segmental features, such as stress and intonation. Survey of speech sound difficulties in English for Thai speakers. Extensive practice of speech sounds and activities for the teaching of English Course.	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
11025202	ภาษาศาสตร์สำหรับครูสอนภาษา Linguistics for Language Teachers An overview of language and its descriptive features: language acquisition; linguistic branches: sociolinguistics, psycholinguistics, and applied linguistics, relevant to the teaching of English course content, including phonology, morphology, elements of semantics, and an introduction to syntax. Emphasis on language use, with practical study.	3(3-0-6)
1103504	วรรณคดีสำหรับครูสอนภาษา English Literature for Language Teachers Introduction to literary language and forms; studying the literary elements in order to understand and critically analyze selected folk tales, short stories, plays, and poetry; methods for using literature to teach English language in the classroom.	3(3-0-6)
1103505	ทฤษฎีการสอนภาษาอังกฤษ Theories and Approaches in English Language Teaching A study of past and current theories of teaching English. Language acquisition theory and linguists' English teaching approaches such as grammar translation methods, audio-lingual methods, communicative approach, and direct method. The strengths and weaknesses of each theory or approach in teaching English language as well as classroom management. Having the opportunity to participate in teaching groups using each method and discuss the results in groups. Finally, be able to integrate all the approaches in classroom.	3(3-0-6)
1103507	การพัฒนาสื่อการสอนภาษาอังกฤษ Material Development for English Language Teaching An introduction to elements of materials development; selecting, adapting, designing and developing learning and teaching related materials, in a systematic basis for further classroom implementation; a study of the structure of Thailand's basic English learning strand and how to choose and create learning and teaching aids as well as classroom activities; the evaluation of the materials and activities chosen or developed.	3(3-0-6)

รหัสวิชา 1104508	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา กิจกรรมสำหรับการสอนภาษาอังกฤษ Activities for English Language Teaching An introduction to using supplementary activities for English language learning so as to, experience language learning through everyday life communication, English resources such as songs, movies, news, TV programs, games, verses, and poems , leisure readings, and other extracurricular activities ect.	น(ท-ป-ศ) 3(3-0-6)
1104510	การสอนทักษะฟังพูดภาษาอังกฤษ Teaching English Listening and Speaking Skills Theories, methods and techniques of teaching listening and speaking skills; selecting and developing instructional media; assessment, evaluation techniques; analysis of problems of teaching listening and speaking skills.	3(3-0-6)
1104511	การสอนทักษะอ่านเขียนภาษาอังกฤษ Teaching English Reading and Writing Skills รายวิชาที่เรียนมาก่อน 1254311 การสอนทักษะฟังพูดภาษาอังกฤษ Theories, methods and techniques of teaching reading and writing skills as well as teaching current English grammar and vocabulary; selecting and developing instructional media; assessment, evaluation techniques; analysis of problems of teaching reading and writing skills.	3(3-0-6)
1104512	การประเมินผลและการสร้างแบบทดสอบสำหรับครูภาษาอังกฤษ Language Testing and Assessment for English Language Teachers A study of current developments in language testing and assessment and the role of language test and language learning assessment in the classroom especially authentic assessment: types of test construction for language skills, language components as well as practical exercises in writing test items and analysis.	3(3-0-6)

รหัสวิชา 1104513	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา ประเด็นและแนวโน้มการสอนภาษาอังกฤษ Issues and Trends in English Language Teaching The use of professional articles, English Teaching trends in journals, periodicals, case studies, etc. as well as information gathered from the observations from the Methodology in Teaching English courses in order to survey, present language teaching problems and their solutions and in order to develop teaching skills.	น(ท-ป-ศ) 3(3-0-6)
1533102	วากยสัมพันธ์อังกฤษ 1 English Syntax 1 Introduction to English syntax, categories and principle structures of English language, descriptive method, terminology, and some key concepts in syntactic analogies	3(3-0-6)
1533103	วากยสัมพันธ์อังกฤษ 2 English Syntax 2 รายวิชาที่เรียนมาก่อน 1533102 วากยสัมพันธ์อังกฤษ 1 Study of the English language as elements in sequence; sentence and its constituent parts; dependent and independent clauses identified by function and types; substitutions and ellipsis; features of declarative, interrogative, imperative and exclamatory sentences, and their illocutionary force; word order in sentences; clause embedding	3(3-0-6)
1551117	การฟังและพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English Listening and Speaking for Communication Practice listening to and speaking English for communication, with emphasis on use of dialogues, role-plays and extended discourses appropriate to everyday functional situations, including formal and informal events, as well as use of communicative games and activities.	3(2-2-5)

รหัสวิชา 1551119	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ English Reading Strategies Basic reading strategies at the complex sentence level and at the paragraph level; understanding language patterns including references and connectives; use of context clues and word-study skills for discovering the meaning of new words; emphasis on reading speed, comprehension and identifying main ideas.	น(ท-ป-ศ) 3(3-0-6)
1551121	ไวยากรณ์อังกฤษปัจจุบัน 1 Current English Grammar 1 The current English grammar in use focusing on sentence structures, phrases, clause patterns, word order, subject-verb agreement, and tenses, application of forms and usage of spoken and written structures in communicative contexts through exercises with syntactic accuracy.	3(3-0-6)
1551122	ไวยากรณ์อังกฤษปัจจุบัน 2 Current English Grammar 2 Prerequisite: 1551121 Current English Grammar 1 Analytical study of current English grammar, of linguistics and discourse complexity with emphasis on syntactic accuracy in communicative contexts.	3(3-0-6)
1551124	การฟังพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติและการ Listening and Speaking English for International Communication Practice listening to and speaking English for communication in international contexts, with emphasis on asking and giving information about personal identification, daily life, education, culture, travel, shopping, weather, food and drinks.	3(2-2-5)
1552101	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยการแสดง English Language Learning Through Drama Language training through acting in monologues, dialogues, scenes, improvisation skits and plays focusing on the potential for using drama in speech improvement.	3(2-2-5)

รหัสวิชา 1552103	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน Mass Media English A study of principles and styles used in mass media such as newspaper and magazines, brochures, itineraries, advertisements in newspaper, magazines as well as on the Internet. Particular attention to syntactic and lexical features, used in headlines, promotional literature, articles, newsletter, commercial advertisements, and classified advertisements.	น(ท-ป-ศ) 3(3-0-6)
1552105	การอ่านเพื่อการตีความ Reading for Interpretation Reading strategies using complex texts with advanced vocabulary levels; differentiating facts from opinions; detecting implied meanings; understanding the development of ideas in continuous texts as well as interpretation of texts.	3(3-0-6)
1552106	วาทกรรมภาษาอังกฤษ English Speeches Principles of giving both formal and informal speeches for various occasions with appropriate expressions through monologues and dialogues.	3(2-2-5)
1552114	การเขียนอนุเฉท Paragraph Writing Features of paragraph writing and the necessity for clarity and organization in formal paragraphs of definition, description, exemplification, classification, comparison, and cause and effect, practice developing an idea or theme at a paragraph level and encouraging writing fluency.	3(3-0-6)
1552117	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบทของอาเซียน English for Communication in ASEAN Contexts Developing listening and speaking proficiency in English for ASEAN contexts through conversations about various topics, including geography, history, way of life, culture, outstanding characteristics, current events and tourist attractions	3(2-2-5)

รหัสวิชา 1552204	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา การแปลเบื้องต้น Introduction to Translation Fundamental principles of translation focusing on systematic practice in translating English to Thai and Thai to English, from the level of sentences to short passages with use of dictionaries.	น(ท-ป-ศ) 3(3-0-6)
1552303	วรรณคดีสำหรับเด็ก Children's Literature A general survey and critical study of various types of children's literature focusing on the conventions and the aspects of language and style.	3(3-0-6)
1552404	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Cross-cultural Communication Essential knowledge about the diversities of historical, religious, political, social, and cultural backgrounds of English-speaking nations; social manners and conventions of English-speaking societies; important similarities and differences between Thai and English-speaking societies; and strategies for avoiding cultural misunderstandings with native English speakers.	3(3-0-6)
1553105	การเขียนเชิงริเริ่มสร้างสรรค์ Creative Writing Features of creative writing and practice of techniques of imaginative writing through various writing pieces that reflect creative thinking including slogans, advertisements, short stories, children's stories and poems.	3(3-0-6)
1553122	การพัฒนาความคล่องในการฟังและพูดภาษาอังกฤษ Fluency Development for Listening and Speaking English The development of fluency in speaking English and listening comprehension to the level of near-native speaker of English through discussing and expressing opinions on articles, plays, documentaries, news reports and movies.	3(2-2-5)

รหัสวิชา 1553904	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา ค่ายภาษาเพื่อพัฒนาทักษะ Skills Development through English Camp The language development outside the classroom in a free and relaxed atmosphere. Students have an opportunity to learn how to organize camps (orientation, camping, assessment and follow-up as well as practice), and to practice their English with native and non-native speakers in a natural and realistic setting. In this English saturated atmosphere, the student will gain and increase English skills through language practices and cultural awareness.	น(ท-ป-ศ) 2(90)
153905	ภาษาอังกฤษนันทนาการ English for Recreational Activities Communicative English skills through a variety of recreational activity organizations outside the classroom. Learning the process of the activity creation and organization to develop the participants' English skills; orientation, running the activities, assessment, follow-up and practice. Focus on language development and teamwork realization.	3(2-2-5)
1554105	การเขียนเชิงวิชาการ Academic Writing Principles and techniques of academic writing; preparation and presentation of individual surveys and/or research reports with emphasis on logical presentation of ideas and grammatical accuracy.	3(3-0-6)
1554204	การแปลเพื่ออาชีพ Translation for Careers Translation from Thai into English and English into Thai of various styles of articles, business reports, instructions, excerpts from messages, speeches and abstracts.	3(3-0-6)

3.2 ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา (สาขาวิชา)	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ จบ	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
						2555	2556	2557	2558
1	นางอรพรรณ ภัสสรศิริ	อาจารย์	Ph.D. (Environmental and Resource Studies) (International) ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัย มหิดล	2549	9	9	9	9
				มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	2526				
				จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2517				
2	นางสาวอรัญญา มุกและ	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อ การสำรณานาชาติ) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) ค.บ. (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	2554	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัย อีสเทิร์นเอเซีย	2547				
				มหาวิทยาลัย ราชภัฏจันทร เกษม	2530				
3	นางสาวนริจฉรา สมประสงค์	อาจารย์	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) อ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	2548	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัย ศิลปากร	2542				
4	นางสาวพัชรินทร์ สินธิพงษ์	อาจารย์	ศศ.ม. (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เพื่ออาชีพ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	2551	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	2545				
5	นางสาวอรอุมา จริงจิตร	อาจารย์	M.A. (Language Teaching Specialization) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) (เกียรตินิยม อันดับ 1)	University of Oregon, USA	2551	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	2546				
6	นางสาวนิตย์ เนียงน้อย	อาจารย์	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ ในฐานะภาษาต่างประเทศ) ศษ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทร วิโรฒ	2553	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัย ศิลปากร	2548				

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
						2555	2556	2557	2558
1	นางอรรณภ ภัสสรศิริ	อาจารย์	Ph.D. (Environmental and Resource Studies) (International)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2549	9	9	9	9
			ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2526				
			ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2517				
2	ผศ.ประภา ธีระกาญจน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8	กศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2523	12	12	12	12
			Post-Grad Dip. (Applied Linguistics), Post-GradDip.in EducationalStudies (TESOL)	RELC, Singapore. University of Tasmania, Australia	2531 2537				
			กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) (เกียรตินิยม)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2517				
3	นางสาวอรัญญา มุดและ	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสำรณานาชาติ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2554	12	12	12	12
			บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเชีย	2547				
			ค.บ. (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	2530				
4	นางสาวนริชฌรา สมประสงค์	อาจารย์	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2548	12	12	12	12
			อ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2542				
5	นางสาวพัชรินทร์ สินธิพงษ์	อาจารย์	ศศ.ม. (สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2551	12	12	12	12
			ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2545				

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา (สาขาวิชา)	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ จบ	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
						2555	2556	2557	2558
6	นางสาวอรอุมา จรัสจิตร	อาจารย์	M.A. (Language Teaching Specialization)	University of Oregon, USA	2551	12	12	12	12
			ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	2546				
7	นางสาววชิรา ภรณ์ ผดุงศิลป์	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาและการ สื่อสาร)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริ หารศาสตร์	2550	12	12	12	12
			อ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2547				
8	นางสาวนิตย์ เนียงน้อย	อาจารย์	ศศ.ม. (การสอน ภาษาอังกฤษในฐานะ ภาษาต่างประเทศ)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทร วิโรฒ	2553	12	12	12	12
			ศษ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัย ศิลปากร	2548				
9	Mr. Daniel Guay	อาจารย์	Master of Business Administration	University of Ottawa, Canada		12	12	12	12
			Baccalaureate in Science	University of Ottawa, Canada					
10	Mr. Donald E. Randolph	อาจารย์	Bachelor of Arts	Kent State University, USA		12	12	12	12
11	Mr. Daniel Guiney	อาจารย์	B.S. (Natural Science)	St. John University, Minnesota, USA		12	12	12	12
12	Mr. Bryan Philip Willaimson	อาจารย์	Bachelor of Arts	Wolverhampton Polytechnic, England		12	12	12	12
13	นายเสิร์ช พิมพ์พยอม	อาจารย์	กศ.ม. (การสอน ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนครสวรรค์	2538	12	12	12	12
			ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2526				

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา (สาขาวิชา)	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ จบ	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
						2555	2556	2557	2558
1.	นายบัณฑิตฐ์ พันธ์ศิริ	อาจารย์	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษใน ฐานะภาษาต่างประเทศ)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิ โรฒ	2554	6	6	6	6
			ค.บ. (การสอนภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2548				
2.	นางสาวปวีลี บุญปก	อาจารย์	อ.ม. (ภาษาศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2552	6	6	6	6
			ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิ โรฒ	2549				
			ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัย ศิลปากร	2544				

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาของคณะครุศาสตร์มีการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ประกอบด้วย การสังเกตการสอน การมีส่วนร่วมกับสถานศึกษาในการพัฒนาหลักสูตร การออกแบบการสอนและการทดลองใช้ในชั้นเรียน และการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ ประกอบด้วย การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาโดยอิสระควบคู่กับการนิเทศ การบูรณาการความรู้ในการจัดทำแผนการเรียนรู้ การจัดกระบวนการเรียนรู้โดยใช้สื่อนวัตกรรม เทคนิค และยุทธวิธีการเรียนรู้ในวิชาเฉพาะหรือวิชาเอกได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และผู้เรียน การจัดทำบันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมทางวิชาการ การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน การปฏิบัติงานครุนอกเหนือจากการสอน การสัมมนาทางการศึกษา

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

งานและลักษณะการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา คณะครุศาสตร์กำหนดโดยเน้นงานที่นักศึกษาครูต้องปฏิบัติจริง และเสริมสร้างสมรรถภาพของนักศึกษาที่พึงประสงค์เพื่อให้นักศึกษาพร้อมที่จะเป็นผู้เริ่มต้นวิชาชีพครูที่ดี คือ

4.1.1 มีสมรรถภาพทางด้านความรู้ ได้แก่ ความรู้ทั้งในเนื้อหาที่ใช้สอนตามหลักสูตรและความรู้ในศาสตร์สาขาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.1.2 มีสมรรถภาพทางด้านเทคนิควิธีการจัดการเรียนรู้

1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล การจัดการชั้นเรียน การบันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนการสอน และการวิจัยในชั้นเรียน

2) สามารถวางแผน ออกแบบ ปฏิบัติการสอน จัดการชั้นเรียน วัดและประเมินผล การเรียนรู้ บันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนการสอน และทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนา ศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล

3) สามารถสร้างสรรค์สภาพแวดล้อมทางกายภาพ และบรรยากาศการเรียนรู้ที่ อบอุ่น มั่นคง ปลอดภัย

4) ตระหนักถึงคุณค่าของการนำแนวคิด หลักการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการสอน การวัดและการประเมินผล การจัดการชั้นเรียน การบันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนการสอน และการวิจัยในชั้นเรียนมาใช้ในการพัฒนา ศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมตามความแตกต่าง ระหว่างบุคคลมีสมรรถภาพด้านคุณลักษณะ ได้แก่ ความสามารถในการพัฒนางานให้ตั้งมั่นอยู่ใน คุณธรรม และมีจิตสำนึกในการพัฒนาสังคม

4.2 ช่วงเวลา

- | | | |
|-------------------------------|-------------|------------------|
| 1) ฝึกปฏิบัติวิชาชีพรู 1 | ชั้นปีที่ 4 | ภาคการศึกษาที่ 1 |
| 2) ฝึกปฏิบัติวิชาชีพรู 2 | ชั้นปีที่ 4 | ภาคการศึกษาที่ 2 |
| 3) ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 | ชั้นปีที่ 5 | ภาคการศึกษาที่ 1 |
| 4) ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 | ชั้นปีที่ 5 | ภาคการศึกษาที่ 2 |

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ชั้นปีที่	การฝึกปฏิบัติภาคสนาม	จำนวนชั่วโมงและตารางสอน
ชั้นปีที่ 4	ฝึกปฏิบัติวิชาชีพรู 1	2 หน่วยกิต ชั่วโมง 90 (8 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือสัปดาห์ละ 1 วัน)
ชั้นปีที่ 4	ฝึกปฏิบัติวิชาชีพรู 2	2 หน่วยกิต ชั่วโมง 90 (8 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือสัปดาห์ละ 1 วัน)
ชั้นปีที่ 5	ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	หน่วยกิต 450 ชั่วโมง 5 (จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา)
ชั้นปีที่ 5	ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	หน่วยกิต 450 ชั่วโมง 5 (จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา)

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

กำหนดให้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างสันนิบาตประกอบการวิจัยครบถ้วน หรือโครงการผลิตสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน หัวข้อของงานวิจัยจะต้องเกี่ยวกับภาระงานที่รับผิดชอบในขณะ ปฏิบัติงานภาคสนาม เป็นงานที่มุ่งแก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของสถานศึกษาหรือ ชุมชนที่เป็นรูปธรรม และมีรายงานที่ต้องนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.1.1 มีศักยภาพทางด้านการวิจัยทางการศึกษา สามารถศึกษาต่อและทำวิจัยในระดับ การศึกษาที่สูงขึ้นได้

5.1.2 มีทักษะการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ (ประสบการณ์ วิชาชีพรูและปฏิบัติการวิชาชีพรู)

5.1.3 มีทักษะและมีสมรรถนะในด้านการทำวิจัยในโรงเรียนเพื่อพัฒนาการเรียน การสอนและพัฒนาผู้เรียน

5.2 ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ 5 ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2

5.3 จำนวนหน่วยกิต

10 หน่วยกิต

5.4 การเตรียมการ

มีการเรียนวิชาการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ซึ่งมีการจัดทำโครงการวิจัยเบื้องต้น เป็นรายกลุ่มในชั้นปีที่ 3 ก่อนการทำการวิจัยเป็นรายบุคคลในชั้นปีที่ 5 มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใน เรื่องการวิจัยชั้นเรียน มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับโครงการทางเว็บไซต์ และปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ อีกทั้งมีตัวอย่างโครงการวิจัยให้ ศึกษา

5.5 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำโครงการ หรือวิจัย ที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา และประเมินผลจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลา นำเสนอโปรแกรมและการทำงานของระบบ โดยโครงการวิจัยดังกล่าวต้องสามารถทำงานได้ใน ชั้นต้น โดยเฉพาะการทำงานหลักของโปรแกรมและการทดสอบ การนำเสนอที่มีอาจารย์สอบไม่ต่ำกว่า 3 คน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1.1 ความสามารถด้านการสอน	นักศึกษามีความสามารถด้านการสอนภาษาอังกฤษ โดยการนำความรู้แนวคิด ทฤษฎีด้านการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษไปประยุกต์ใช้อย่างผสมผสาน เพื่อให้เกิดผลดีทางด้านความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา กระบวนการเรียนการสอน การจัดชั้นเรียนที่เหมาะสมเพื่อให้เกิดความกระตือรือร้น ความสนใจในการเรียน เหมาะสมกับระดับความสามารถและธรรมชาติของผู้เรียน สามารถใช้เทคโนโลยีในการผลิตสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการวางแผนกระบวนการเรียนการสอน ตลอดจนการประเมินผลที่สอดคล้องกับบทเรียนและธรรมชาติของผู้เรียน เพื่อสนับสนุนการพัฒนาการของผู้เรียน มีความรู้ความเข้าใจในจิตวิทยาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสอนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เป็นสภาพจริง
1.2 ความสามารถด้านวิชาการ	นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในสาระการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษ และสามารถนำไปใช้ในการเรียนสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะและมีวิจาร์ณญาณในการแก้ปัญหา ตระหนักในคุณค่าของภาษา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษและอาชีพครูภาษาอังกฤษ รวมทั้งมีความสามารถในการวิจัยนำผลการวิจัยไปใช้ในการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล การผลิตสื่อและนวัตกรรมเพื่อใช้ในการเรียนการสอน วิเคราะห์หลักสูตรและพัฒนาหลักสูตร และนำความรู้ไปบูรณาการเนื้อหาในวิชาภาษาอังกฤษและวิชาอื่นๆ ได้
1.3 ด้านคุณธรรม	นักศึกษามีจรรยาบรรณวิชาชีพครู ใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิต มีความอดทน อดกลั้น ซื่อสัตย์สุจริต และมีศีลธรรม
1.4 ด้านบุคลิกภาพ	นักศึกษามีบุคลิกภาพดี มีทักษะทางสังคม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนได้ เป็นคนดี มีน้ำใจ เอื้ออาทรศิษย์ รักงานสอน ใฝ่รู้ ใฝ่ก้าวหน้า รับฟังความคิดเห็นของนักเรียน เสมอต้นเสมอปลาย และมีจิตสาธารณะ สามารถบริหารจัดการงานของตนเองได้ แต่งกายสุภาพเรียบร้อย ตามประกาศครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
	ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่องระเบียบการปฏิบัติตนของนักศึกษาครู

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 การเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในบทศัณเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- 2) มีความตระหนักถึงความสำคัญของการดำรงชีวิตและการประกอบวิชาชีพครูตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- 3) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมิน และจัดการปัญหาคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครูโดยใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสม และมีพฤติกรรมทางด้านคุณธรรม จริยธรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) จัดกิจกรรมให้นักศึกษาอภิปรายกลุ่ม (Group Discussion) เกี่ยวกับสถานการณ์ต่างๆและประสบการณ์ที่นักศึกษาได้เผชิญในการดำรงชีวิตและการประกอบวิชาชีพครู โดยเน้นให้ผู้เรียนวิเคราะห์และสะท้อนพฤติกรรมของตนเองและของผู้อื่นในสถานการณ์เหล่านั้น หรืออภิปรายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางความคิดเพื่อให้เห็นค่านิยมของตนเองได้ชัดเจนขึ้น
- 2) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาตามหลักสูตร โดยปลูกฝังให้ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญของการดำรงชีวิตและการประกอบวิชาชีพครูตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู

2.1.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากความคิดเห็นในการอภิปรายกลุ่ม) Group Discussion (เกี่ยวกับสถานการณ์ต่างๆ และประสบการณ์ที่นักศึกษาได้เผชิญในการดำรงชีวิตและการประกอบวิชาชีพครู และผลสะท้อนพฤติกรรมของนักศึกษาขณะที่มีการอภิปรายกลุ่ม
- 2) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม
- 3) ประเมินจากสภาพจริงในด้านของควมมีจิตวิญญาณของความเป็นครูในขณะที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

2.2 ความรู้

2.2.1 การเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรู้ความเข้าใจวิชาพื้นฐานทางด้านภาษาและเทคโนโลยีสำหรับครู การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน การวิจัยทางการศึกษา การวัดและประเมินผลการศึกษา จิตวิทยาสำหรับครูและความเป็นครู อย่างกว้างขวางและเป็นระบบ

2) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการและการเรียนรู้ของนักเรียน การจัดการเรียนการสอน การวิจัย และธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์

3) มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์สาขาวิชาภาษาอังกฤษที่สอนอย่างลึกซึ้งและเป็นระบบ

4) ตระหนักถึงคุณค่าของศาสตร์สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ในการดำรงชีวิต และการประกอบวิชาชีพครู

5) ตระหนักถึงคุณค่าของแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการ และการเรียนรู้ของนักเรียน การจัดการเรียนการสอน การวิจัย และธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์

6) สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ไปใช้ในการดำรงชีวิตและการประกอบวิชาชีพครูอย่างมีประสิทธิภาพ

7) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมิน และนำความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการการเรียนรู้ของนักเรียน การจัดการเรียนการสอน การวิจัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาไปใช้ในการเรียนการสอน การพัฒนานักเรียน การแก้ปัญหา และการต่อยอดองค์ความรู้ โดยคำนึงถึงธรรมเนียมปฏิบัติ กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) จัดการเรียนการสอนโดยการเชื่อมโยงเนื้อหาหรือข้อมูลใหม่กับความรู้และประสบการณ์เดิมของนักศึกษา

2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ด้วยการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญสาขาต่างๆ มาถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ในห้องเรียน หรือจัดกิจกรรมการศึกษานอกสถานที่เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ตลอดจนฝึกปฏิบัติการวิชาชีพครู

3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย โดยให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าข้อมูลโดยใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติในด้านต่างๆ คือ

1) ประเมินจากการทดสอบย่อย

2) ประเมินจากการสอบกลางภาคและหรือปลายภาคเรียน

3) ประเมินจากผลงาน ชิ้นงานของนักศึกษา

4) ประเมินจากโครงการวิจัย

5) ประเมินจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักและกระบวนการค้นหาข้อเท็จจริง การทำความเข้าใจ และการประเมินข้อมูล จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

2) ตระหนักถึงคุณค่าของวิถีทางปัญญาในการดำรงชีวิต การประกอบวิชาชีพ และการแก้ปัญหา

3) สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางสังคม วัฒนธรรม ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สามารถปรับตัว และเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาต่างๆ ในการดำรงชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎี ประสบการณ์จากการปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ

4) สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพครูและศาสตร์สาขาวิชาที่สอนและการคิดสะท้อนในการแก้ปัญหา การพัฒนาตนเองและนักเรียน และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) จัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดสร้างสรรค์ และการแก้ปัญหา โดยใช้การอภิปรายกลุ่ม กรณีตัวอย่าง สถานการณ์จำลอง และการสะท้อนกระบวนการคิดของตนเอง

2) จัดเวทีสัมมนาวิชาการ/เรียนเชิญผู้มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครูมาถ่ายทอดประสบการณ์การทำงานให้นักศึกษาได้เรียนรู้

3) จัดให้นักศึกษาได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์โดยตรงโดยให้นักศึกษาฝึกสอนปฏิบัติจริงในสถานศึกษาเพื่อเป็นการเรียนรู้วิธีการแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

2) ประเมินจากบันทึกสะท้อนความคิด

3) ประเมินจากแบบทดสอบหรือการสัมภาษณ์

4) ประเมินจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 การเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองและผู้อื่นในการทำงานและการอยู่ร่วมกันอย่างเป็นกัลยาณมิตร และในการเรียนรู้พัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

2) ตระหนักถึงคุณค่าของการมีความรับผิดชอบ การอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างเป็นกัลยาณมิตร การเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง และการปฏิบัติต่อผู้เรียนอย่างเป็นกัลยาณมิตร

- 3) สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบ ทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีแสดงออกถึงภาวะผู้นำและวิเคราะห์และแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ
- 4) สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 5) มีความรับผิดชอบและปฏิบัติต่อผู้เรียนด้วยความเข้าใจและเป็นมิตร

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มและทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อให้ได้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ทั้งในบทบาทของผู้นำหรือผู้ร่วมทีม
- 2) สอดแทรกความรับผิดชอบในการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อพัฒนาการเรียนรู้ทั้งตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 3) มอบหมายงานให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะและความรับผิดชอบในการทำงาน

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน
- 2) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 การเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศ และสถิติเพื่อการวิจัย เพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้ การเก็บรวบรวมและนำเสนอข้อมูล และการแก้ปัญหาในการดำรงชีวิตและการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 2) ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศ และสถิติเพื่อการวิจัย เพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้ การเก็บรวบรวมและนำเสนอข้อมูล และการแก้ปัญหาในการดำรงชีวิตและการจัดการเรียนการสอน
- 3) สามารถใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศ และสถิติเพื่อการวิจัย เพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้ การเก็บรวบรวมและนำเสนอข้อมูลการแก้ปัญหาในการดำรงชีวิตและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการใช้สถิติพื้นฐานและสถิติเพื่อการวิจัย การใช้ภาษาพูด ภาษาเขียนและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีภาระให้ข้อมูลป้อนกลับและการให้ความช่วยเหลือ

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอรายงาน การสืบค้นข้อมูล หรือทำงานวิจัยโดยใช้ทฤษฎี หรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้องรองรับ

2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย และเลือกใช้สถิติวิเคราะห์ในการทำงานวิจัย

3) ประเมินจากความรู้สึกเชิงจำนวน) number sense (ที่ใช้ในการสื่อสารใน

ชีวิตประจำวัน

2.6 ทักษะพิสัย

2.6.1 การเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล การจัดการชั้นเรียน การบันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนการสอน และการวิจัยในชั้นเรียน

2) สามารถวางแผน ออกแบบ ปฏิบัติการสอน จัดการชั้นเรียน วัดและประเมินผลการเรียนรู้ บันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนการสอน และทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล

3) สามารถสร้างสรรค์สภาพแวดล้อมทางกายภาพ และบรรยากาศการเรียนรู้ที่อบอุ่น มั่นคง ปลอดภัย

4) ตระหนักถึงคุณค่าของการนำแนวคิด หลักการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการสอน การวัดประเมินผล การจัดการชั้นเรียน การบันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนการสอน และการวิจัยในชั้นเรียนมาใช้ในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล

2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1) จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง ได้แก่ การจัดทำแผนการสอน การผลิตสื่อประกอบการสอน การประเมินผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอน การสอนแบบจุลภาค (Microteaching) การปฏิบัติงานครูในสถานศึกษา และการปฏิบัติการสอนระหว่างเรียน และในสถานศึกษา

2) จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากผู้มีประสบการณ์หรือผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน ผ่านการสังเกตการสอนและการสัมภาษณ์หรือการสนทนา

2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1) ใช้การสังเกตพฤติกรรม

2) การทำแฟ้มสะสมงาน

3) การบันทึกการเรียนรู้

4) ประเมินจากการสัมภาษณ์

5) ประเมินจากการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูของนักศึกษา

5.1) ประเมินจากแบบรายงานการศึกษาเด็กรายกรณี

5.2) ประเมินจากแบบบันทึกการปฏิบัติการศึกษาสังเกตสภาพแวดล้อมต่างๆ ไปของสถานศึกษา ความสัมพันธ์และการให้บริการชุมชน

5.3) ประเมินจากแบบประเมินรายงานผลการศึกษาสังเกตนักเรียนในชั้นเรียนด้านต่างๆ และพฤติกรรมผู้เรียน

5.4) ประเมินจากแบบประเมินพฤติกรรมฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูของนักศึกษา

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา
(Curriculum Mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายสู่อายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้							3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ						5. ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี			6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้			
	1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	4
1. ภาษาศาสตร์สำหรับครูสอนภาษา	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○
2. ภาษาอังกฤษสำหรับครู	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
3. สัทศาสตร์สำหรับครูภาษาอังกฤษ	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
4. วรรณคดีสำหรับครูสอนภาษา	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
5. การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●
6. การฟังและพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	●	○
7. การฟังและพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร นานาชาติ	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○
8. กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○
9. ไวยากรณ์อังกฤษปัจจุบัน 1	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○
10. ไวยากรณ์อังกฤษปัจจุบัน 2	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○
11. การอ่านเพื่อความ ตีความ	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้							3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ						5. ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี			6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้			
	1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	4
12. การเขียนอนุเมท	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○
13. การเขียนเชิงวิชาการ	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○
14. ทฤษฎีการสอนภาษาอังกฤษ	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●
15. การสอนทักษะฟังพูดภาษาอังกฤษ	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○
16. การสอนทักษะอ่านเขียนภาษาอังกฤษ	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○
17. การประเมินผลและการสร้างแบบทดสอบ สำหรับครูภาษาอังกฤษ	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●
18. การพัฒนาสื่อการสอนภาษาอังกฤษ	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
19. กิจกรรมสำหรับการสอนภาษาอังกฤษ	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
20. วากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ 1	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○
21. วากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ 2	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○
22. วรรณคดีสำหรับเด็ก	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○
23. ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○
24. วาทกรรมภาษาอังกฤษ	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○
25. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบทของ อาเซียน	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้							3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ						5. ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี			6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้			
	1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	4
26. การพัฒนาความคล่องในการฟังและพูด ภาษาอังกฤษ	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○
27. การแปลเบื้องต้น	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○
28. การเขียนเชิงริเริ่มสร้างสรรค์	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○
29. การแปลเพื่ออาชีพ	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
30. ประเด็นและแนวโน้มการสอนภาษาอังกฤษ	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○
31. การเรียนภาษาอังกฤษด้วยการแสดง	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○
32. ค่ายภาษาเพื่อพัฒนาทักษะ	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○
33. ภาษาอังกฤษนันทนาการ	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○
34. การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
35. การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู 1	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
36. การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู 2	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
37. การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
38. การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)

การวัดและความสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี พ.ศ. 255

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบในระดับกระบวนวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

2.1.2 การทวนสอบในระดับหลักสูตร ครุศาสตร์ (บัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ)

1) ภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต ทำงานตรงสาขา

2) การทวนสอบจากผู้ประกอบการ

3) การทวนสอบจากสถานศึกษาอื่น

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 ประเมินจากบัณฑิตที่จบ

2.2.2 ประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี พ.ศ. 2551

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 กำหนดให้อาจารย์ใหม่เข้าโครงการปฐมนิเทศ สัมมนาอาจารย์ใหม่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี และโครงการพัฒนาอาจารย์ของคณะครุศาสตร์

1.2 การจัดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงทำหน้าที่ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอน

1.3 การกำหนดให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมสังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ในหลักสูตร

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 กำหนดให้อาจารย์ต้องเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาอาจารย์ในหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการ

2.1.2 ศึกษาดูงานทั้งในประเทศ และต่างประเทศเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล การวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการ

2.1.3 ส่งเสริมหรือสร้างโอกาสให้อาจารย์มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล การวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการ ระหว่างอาจารย์ในหลักสูตร

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 พัฒนาอาจารย์ด้านวิชาการและวิชาชีพ และตำแหน่งทางวิชาการ ได้แก่ ด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการทำผลงาน เพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

2.2.2 ส่งเสริมให้อาจารย์เข้ารับการอบรม การประชุมสัมมนา และดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในสถานศึกษาหรือองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

2.2.3 ส่งเสริมให้อาจารย์ผลิต และการนำเสนอผลงานทางวิชาการในรูปแบบต่างๆ ในการประชุมวิชาการทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร ระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตรมีดังนี้

การบริหารหลักสูตร เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานีว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2551

เป้าหมาย	การดำเนินการ	เกณฑ์การประเมินผล
<p>1) ยกระดับมาตรฐานคุณภาพหลักสูตร และพัฒนาหลักสูตรให้ก้าวทันกระแสความเปลี่ยนแปลงโดยมีบุคลากรผู้สอนที่เป็นผู้นำด้านการพัฒนาองค์ความรู้และสามารถผลิตบุคลากรที่มีความรู้ทักษะ ที่ตรงต่อความต้องการของสถานศึกษา</p>	<p>1) จัดหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพครู ตามที่คุรุสภากำหนด</p> <p>2) ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี</p> <p>3) กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนมี คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทใน สาขาทางการศึกษาหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4) ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปศึกษาดูงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>5) สำรวจความต้องการความรู้ ทักษะ ของนักศึกษา สาขาวิชาชีพครู เพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตร</p> <p>6) สำรวจความพึงพอใจบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิต</p>	<p>1) หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงได้กับมาตรฐานที่คุรุสภา กำหนดความทันสมัยและมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ</p> <p>2) มีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรอย่างน้อย 1 ครั้งใน 5 ปี</p> <p>3) มีจำนวนอาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาทางการศึกษาหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ 90</p> <p>4) อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 1 ครั้ง ใน 2 ปี</p> <p>5) มีการนำผลการประเมินผลการสำรวจความต้องการความรู้ ทักษะของบัณฑิตมาปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>6) มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิตมาปรับปรุงหลักสูตร</p>

เป้าหมาย	การดำเนินการ	เกณฑ์การประเมินผล
<p>2) ส่งเสริมการเรียนรู้ การสอนเชิงรุก กระตุ้นให้เกิดความใฝ่รู้ เสริมสร้างการคิดวิเคราะห์ เน้นประสบการณ์จริง เพื่อการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน</p>	<p>1) จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>2) จัดการเรียนการสอนโดยเน้นภาคปฏิบัติ มีแนวทางการเรียนรู้หรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานในสาขาวิชาชีพครู</p>	<p>1) มีแผนการสอนและสื่อการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>2) มีจำนวนวิชาเรียนที่มีภาคปฏิบัติวิชาชีพครูมากกว่า 1 รายวิชา</p>
<p>3) ประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>1) ประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายใน และภายนอก</p> <p>2) จัดทำฐานข้อมูลของนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์เครื่องมือ วิจัย งบประมาณ ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผลงานทางวิชาการทุกภาคการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ</p> <p>3) ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอนโดยนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา</p>	<p>1) มีรายงานผลการประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกทุกๆ 5 ปี</p> <p>2) มีฐานข้อมูลของนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิจัย งบประมาณ ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผลงานทางวิชาการทุกภาคการศึกษา</p> <p>3) มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอนของศึกษานำมาปรับปรุงหลักสูตร</p>

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

2.1 การบริหารงบประมาณ

เป้าหมาย	การดำเนินการ	เกณฑ์การประเมินผล
การบริหารงบประมาณ	1) มีการจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุ ครุภัณฑ์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา	1) มีแผนการจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุ ครุภัณฑ์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

อาคารสถานที่ 2.2.1

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่
	อาคารเรียน 8	
1	ห้องปฏิบัติการหลักสูตรภาษาอังกฤษ (ห้อง 8302)	1
2	ห้องเรียน (ห้อง 8401 และ 8402)	2
3	Self – Access Center (ห้อง 8204)	1
	ศูนย์ภาษา อาคาร 75 ปี	
5	Language Resource Center ชั้น 3	1
6	Self – Access Center ชั้น 5	1
7	Sound Laboratory ชั้น 4	1
8	ห้องเรียน	10

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่
	อาคารเรียน 6	
15	ห้องเรียน	10
16	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	2
	อาคารเรียน 7	
18	ห้องเรียน	14
19	ห้องประชุม	2

อุปกรณ์การสอน 2.2.2

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่
1	เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	19
2	เครื่องฉายภาพ 3 มิติ	4
3	เครื่องแอลซีดีโปรเจคเตอร์	15
4	โทรทัศน์	10
5	เครื่องบันทึกเสียง	2
6	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องข่าย	70
7	เครื่องพิมพ์	3

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

เป้าหมาย	การดำเนินการ	เกณฑ์การประเมินผล
การจัดสรรทรัพยากร	<p>1) อาคารสถานที่สำหรับการเรียนการสอน</p> <p>2) สื่อคอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนการสอน</p> <p>3) สื่อการเรียนการสอน</p> <p>4) หนังสือห้องสมุด</p> <p>5) การสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้บริการยืม-คืนหนังสือ ตำรา และเอกสารทางวิชาการด้านการศึกษา รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น</p> <p>6) โรงเรียนสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>7) จัดให้มีห้องประจำหลักสูตร</p> <p>8) จัดให้มีห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือ วารสาร เกี่ยวกับสาขา</p> <p>9) จัดพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ การให้คำปรึกษา</p>	<p>1) มีปริมาณและคุณภาพเหมาะสมกับการเรียนการสอนและจำนวนนักศึกษา</p> <p>2) มีปริมาณและคุณภาพเหมาะสมกับการเรียนการสอนและจำนวนนักศึกษา</p> <p>3) มีจำนวนเครื่องมือมีเดีย โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพ 3 มิติ และเครื่องฉายสไลด์ เพียงพอ ต่อจำนวนห้องเรียนของนักศึกษา</p> <p>4) มีจำนวนเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา</p> <p>5) มีการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้บริการยืม-คืนหนังสือ ตำรา และเอกสารทางวิชาการด้านการศึกษา รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น</p> <p>6) มีโรงเรียนสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพอย่างน้อย 1 โรงเรียน และโรงเรียนในเครือข่ายเพียงพอตามจำนวนนักศึกษา</p> <p>7) มีห้องประจำหลักสูตร</p> <p>8) มีห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือ วารสาร เกี่ยวกับสาขา</p> <p>9) มีพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการการให้คำปรึกษา</p>

เป้าหมาย	การดำเนินการ	เกณฑ์การประเมินผล
	10) จัดสรรคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน	10) มีการจัดสรรคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนเพียงพอตามจำนวนนักศึกษา

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

จัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการเรียนการสอน ดังนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
จัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้ให้เพียงพอ โดยมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการของบุคลากร พื้นที่ในการให้คำปรึกษา ห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือตำรา เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา มีเทคโนโลยีสื่อการเรียนการสอนเพื่อกระตุ้นการเรียนรู้	1. จัดให้มีห้องประจำสาขา 2. จัดให้มีห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือ วารสาร เกี่ยวกับสาขา 3. จัดพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ การให้คำปรึกษา 4. จัดสรรเทคโนโลยีเพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต สื่อดิจิทัล	1. มีห้องประจำสาขา 2. มีห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือ วารสาร เกี่ยวกับสาขา 3. มีพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ การให้คำปรึกษา 4. มีเทคโนโลยีเพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต สื่อดิจิทัล

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

3.1.1 มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยคณาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิมหาบัณฑิตหรือปริญญาโทขึ้นไปในสาขาการศึกษา หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

3.1.3 มีการฝึกอบรมคณาจารย์ใหม่ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอนจะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียน การสอน ประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียม ไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

3.3.1 การจัดจ้างอาจารย์พิเศษให้ทำได้เฉพาะหัวข้อเรื่องที่ต้องการความเชี่ยวชาญพิเศษหรือ กรณีขาดแคลนอาจารย์

3.3.2 การพิจารณาจะต้องผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และต้อง เสนอประวัติและผลงานที่ตรงกับหัวข้อวิชาที่จะให้สอน

3.3.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เป็นผู้เสนอความต้องการในการจ้างและเสาะหาผู้มี คุณสมบัติตรงความต้องการเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3.3.4 การจัดจ้างอาจารย์พิเศษ ต้องวางแผนล่วงหน้าเป็นรายภาคการศึกษาเป็นอย่างน้อย

3.3.5 จัดให้มีการประเมินการสอนของอาจารย์พิเศษทุกครั้งที่มีการสอน

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ ด้านการศึกษาหรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้ อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหา ในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำ หน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ต้องมีที่ปรึกษากิจการเพื่อให้คำปรึกษา แนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขอ ดู กระดาษคำตอบในการสอบของตนเองในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบและขั้นตอนของ ทางมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

จัดการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตโดยความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยเพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตรรวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเกี่ยวเนื่องกับแนวโน้มความต้องการของตลาดการศึกษา เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา อีกทั้งใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ :

เกณฑ์มาตรฐาน ระดับ :

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1) มีอาจารย์รับผิดชอบหลักสูตร ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	X	X	X	X	X
2) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
3) มีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพครู	X	X	X	X	X
4) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ที่จัดการเรียนการสอน ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ.4 ก่อนการเปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
6) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา		X	X	X	X
7) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้	X	X	X	X	X
8) มีการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในปีก่อนหน้า		X	X	X	X
9) อาจารย์ใหม่(ถ้ามี)ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน (เฉพาะปีที่มีการรับอาจารย์ใหม่)	X	X	X	X	X
10) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการอย่างน้อยปีละ 20 ชั่วโมง	X	X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
11) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 10 ชั่วโมง	X	X	X	X	X
12) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพการสอนและทรัพยากรสนับสนุนในสาขาวิชา เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	X	X	X	X	X
13) จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของจำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ในชั้นปีที่ 5		X	X	X	X
14) ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตไม่ต่ำกว่า 3.5 จากระดับ 5 (หลังจากบัณฑิตสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1ปี)		X	X	X	X
15) ร้อยละของนักศึกษามีงานทำภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา ร้อยละ 100		X	X	X	X

หมวดที่ 8 กระบวนการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 กระบวนการประเมินและปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน การทดสอบกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหา ก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 กระบวนการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำ เมื่อนักศึกษาเรียนจบหลักสูตร และจะต้องออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ในรายวิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 2-จำนวน ภาค 2 การศึกษาโดยปฏิบัติงานในหน้าที่ของครูทุกอย่างเสมือนเป็นครูประจำการคนหนึ่ง ในสถานการณ์จริงในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องกัน เป็นเวลาอย่างน้อย วมองซ์ 360 สัปดาห์ หรือ 15 ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่อาจารย์จะไปเฝ้าติดตาม ประเมินความรู้ของนักศึกษาว่า สามารถปฏิบัติงานได้หรือไม่ มีความรับผิดชอบ และขาดคุณสมบัติในด้านใด ซึ่งจะมีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยโดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการครบ 6 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบ 10 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุง ดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาตลอดจนมีการประเมินเพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร อย่างต่อเนื่องทุก ปี 5

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันที ซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับ ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี
พ.ศ. 2551



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี
พ.ศ. 2551**

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 10/2551 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2551 จึงตราข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2551”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีทุกคณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง คณะกรรมการบริหารและพัฒนา หลักสูตร ตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และพัฒนาหลักสูตร

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่เรียนในเวลาราชการเป็นสำคัญ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เรียนนอกเวลาราชการเป็นสำคัญ

“การศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า การศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอน ในเวลาราชการเป็นสำคัญ

“การศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า การศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอน นอกเวลาราชการเป็นสำคัญ

“หน่วยกิต” หมายถึง มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ละ รายวิชา

ข้อ 5 ผู้ใดเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอยู่ก่อนที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ผู้นั้นเป็น นักศึกษาของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับนี้ต่อไป

ข้อ 6 บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 7 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเสนอให้ สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 8 การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีใช้ระบบทวิภาค โดยปีการศึกษาหนึ่ง แบ่งออกเป็นภาคการศึกษาปกติ 2 ภาคคือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 มีระยะเวลา เรียนแต่ละภาคไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และมหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจาก ภาคการศึกษาที่ 2 โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียน ที่จัดให้สำหรับรายวิชานั้นในภาคการศึกษาปกติก็ได้

ข้อ 9 การกำหนดหน่วยกิตแต่ละวิชา ให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

9.1 วิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

9.2 วิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

9.3 การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

9.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลา ทำโครงการหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

หมวด 2

หลักสูตรการศึกษาและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 10 หลักสูตรการศึกษาจัดไว้ 2 ระดับ ดังนี้

10.1 หลักสูตรระดับอนุปริญญา 3 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต

10.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรีซึ่งจัดไว้ 3 ประเภท ดังนี้

10.2.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

10.2.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

10.2.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต

ข้อ 11 ระยะเวลาการศึกษาและการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

11.1 ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติ

11.1.1 สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาให้ใช้เวลาการศึกษา ดังนี้

(1) หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 5 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 6 ปีการศึกษา

(2) หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 4 ปีการศึกษา

(3) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 8 ปีการศึกษา

(4) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 10 ปีการศึกษา

11.1.2 การลงทะเบียนเรียนบางเวลาให้ใช้เวลาการศึกษา ดังนี้

(1) หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 10 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 9 ปีการศึกษา

(2) หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 6 ปีการศึกษา

(3) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 14 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 12 ปีการศึกษา

(4) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 17 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 15 ปีการศึกษา

11.2 ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาภาคพิเศษ

การลงทะเบียนเรียนให้ใช้เวลาการศึกษาดังนี้

11.2.1 หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษา และไม่เกินกว่า 6 ปีการศึกษา

11.2.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 4 ปีการศึกษา

11.2.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 11 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 8 ปีการศึกษา

11.2.4 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 14 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 10 ปีการศึกษา

ข้อ 12 มหาวิทยาลัยอาจจัดหลักสูตรเพื่อขออนุมัติ 2 ประโยชน์ก็ได้

หมวด 3

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา การโอนย้ายคณะ การเปลี่ยนหลักสูตร การพ้นและการขอคืนสภาพนักศึกษา

ข้อ 13 ผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

13.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตร ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี หรือสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นอนุปริญญาหรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

13.2 เป็นผู้มีความประพฤติดี

13.3 ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

13.4 มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 14 การรับนักศึกษา

14.1 การรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้ใช้วิธีการคัดเลือกด้วยวิธีสอบหรือการคัดเลือกด้วยวิธีพิจารณาความเหมาะสม วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสินให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการระดับคณะและคณบดีของมหาวิทยาลัย

14.2 มหาวิทยาลัยอาจรับนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้าเรียนบางรายวิชา และนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้นั้นสังกัดได้ โดยลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ที่ว่าด้วยการรับและจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษา

ข้อ 15 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

15.1 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษา ต้องมารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยส่งหลักฐานและชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

15.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาแต่ไม่มารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

15.3 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาก็ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

15.4 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตรใดและประเภทการศึกษาใดต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรนั้นและประเภทการศึกษานั้น

ข้อ 16 ประเภทการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

16.1 การศึกษาภาคปกติ

16.2 การศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 17 ประเภทนักศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

- 17.1 นักศึกษาภาคปกติ
- 17.2 นักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 18 การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษา เปลี่ยนประเภทนักศึกษาได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ สำหรับนักศึกษาประเภทนั้น

ข้อ 19 การเปลี่ยนหลักสูตร

19.1 นักศึกษาอาจเปลี่ยนหลักสูตรภายในคณะเดียวกันโดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดี ส่วนการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรข้ามคณะให้ได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการระดับคณะที่เกี่ยวข้องและให้ได้รับเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย

19.2 นักศึกษาที่เปลี่ยนหลักสูตรจะต้องมีเวลาเรียนในหลักสูตรเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา

ข้อ 20 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

20.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับ และมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีและโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการระดับคณะที่ขอเข้าศึกษานั้น

20.2 คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน

20.2.1 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 13

20.2.2 ไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิม

20.2.3 ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งให้ถูกพักการเรียน

20.3 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา (ภาคผนวก ข)

ข้อ 21 นักศึกษาพ้นจากสภาพนักศึกษา เมื่อ

21.1 ตาย

21.2 ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออก

21.3 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ 33

21.4 ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย

การตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย ให้กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

21.4.1 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

21.4.2 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแล้วไม่ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม

การศึกษาต่างๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยไม่มีหลักฐานการขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง เว้นแต่ได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

21.4.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 13 ใดๆอย่างหนึ่ง

21.4.4 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อลงทะเบียนเรียน และมีผลการเรียนแล้ว 2 ภาคการศึกษาปกติ หรือได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อลงทะเบียนเรียน และมีผลการเรียนแล้ว 4 ภาคการศึกษาปกตินับแต่วันเข้าเรียนและในทุก ๆ สองภาคการศึกษาปกติถัดไป สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษให้นับการศึกษาภาคฤดูร้อนเป็นภาค การศึกษารวมเข้าด้วย

21.4.5 เมื่อได้ลงทะเบียนเรียนครบกำหนดระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 11

21.4.6 นักศึกษาไม่ผ่านการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

ข้อ 22 นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาโดยไม่ได้กระทำผิดทางวินัยหรือไม่ได้ พ้นสภาพนักศึกษาเพราะมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 21.4.4 อาจขอคืนสภาพนักศึกษา ได้โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการระดับคณะ

หมวด 4

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 23 การลงทะเบียนเรียน

23.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่น ดำเนินการแทนโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาได้

วิธีการลงทะเบียนเรียน วัน เวลา และสถานที่ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัย ประกาศกำหนด

นักศึกษาที่ลงทะเบียนล่าช้าต้องจ่ายค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัย ประกาศกำหนด

23.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงิน ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาพร้อมทั้งยื่นหลักฐาน การลงทะเบียนต่อมหาวิทยาลัย

23.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาใดต้องลงทะเบียนเรียน รายวิชาในภาคการศึกษานั้นเป็นจำนวนตามเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

23.4 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใด ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดจะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดี แต่ทั้งนี้จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ ภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

23.5 นักศึกษาจะเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในแต่ละภาคการศึกษาจะต้อง ได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา ก่อน ถ้ารายวิชาที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนมีข้อกำหนดว่า ต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนและสอบได้รายวิชาที่กำหนดนั้นก่อนจึงจะมีสิทธิ์ ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ประสงค์ นั้นได้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

23.6 นักศึกษาภาคปกติมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาละไม่เกิน 22 หน่วยกิต และนักศึกษาภาคพิเศษมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาใน ภาคการศึกษาภาคการศึกษาละไม่เกิน 12 หน่วยกิต

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณบดี เพื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชาแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในวรรคก่อนได้ แต่เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ภาคการศึกษาละ 25 หน่วยกิตสำหรับนักศึกษาภาคปกติ และไม่เกินภาคการศึกษาละ 16 หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

23.7 ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นคณบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคปกติหรือให้นักศึกษาภาคปกติลงทะเบียน บางรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษได้ แต่ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียน รายวิชานั้นเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 24 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

24.1 การลงทะเบียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียน เรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตร

24.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนวิชานั้น แต่ทั้งนี้ นักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิต รายวิชาที่เรียนนั้นและนักศึกษาต้องระบุในบัตรลงทะเบียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชา เป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

24.3 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ นักศึกษาเข้าเรียน บางรายวิชาเป็นพิเศษได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัย เห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย กับต้องเสีย ค่าธรรมเนียมการศึกษาเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 25 การขอลงเรียน ขอบเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชาที่จะเรียน

25.1 การขอลงเรียน ขอบเพิ่ม และการขอยกเลิกรายวิชาที่เรียน ต้องได้รับอนุมัติ จากคณบดีโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนก่อน

25.2 การขอลงเรียนหรือขอบเพิ่มรายวิชาที่จะเรียนต้องกระทำภายใน 3 สัปดาห์ แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน หากมีความจำเป็นอาจขอลงเรียน หรือขอบเพิ่มรายวิชาได้ภายใน 6 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ 23.5 และข้อ 23.6

25.3 การขอยกเลิกรายวิชาใด ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการสอบประจำ ภาคการศึกษานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

ข้อ 26 การขอคืนค่าลงทะเบียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับและจ่ายเงินบำรุงการศึกษา

ข้อ 27 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

27.1 นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยวินัยนักศึกษาจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

27.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดการศึกษาภาคปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 28 การลาพักการเรียน

28.1 นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ในกรณีดังต่อไปนี้

28.1.1 ถูกเกณฑ์หรือถูกเรียกระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

28.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ที่มหาวิทยาลัย เห็นสมควรสนับสนุน

28.1.3 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

28.1.4 เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

28.2 นักศึกษาที่ต้องการลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ 3 ของภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน

การอนุมัติให้นักศึกษาลาพักการเรียนให้เป็นอำนาจของคณบดี

นักศึกษามีสิทธิ์ขอลาพักการเรียนโดยขออนุมัติต่อคณบดีได้ไม่เกิน 1 ภาคศึกษา ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนมากกว่า 1 ภาคการศึกษา หรือเมื่อครบกำหนดพักการเรียนแล้วยังมีความจำเป็นที่จะต้องพักการเรียนต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนใหม่ และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

28.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมเข้าในระยะเวลาการศึกษาด้วย

28.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีแล้วจึงจะกลับเข้าเรียนได้

ข้อ 29 นักศึกษาที่ประสงค์ขอลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นหนังสือขอลาออก และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อนการลาออกจะสมบูรณ์

หมวด 5

การวัด และประเมินผลการศึกษา

ข้อ 30 นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบ แต่ทั้งนี้นักศึกษาที่มีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ตั้งแต่

ร้อยละ 60 ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของวิชานั้นจะมีสิทธิเข้าสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากกรรมการระดับคณะก่อน

ข้อ 31 ให้มีการวัดผลการเรียนเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาและหรือมีการวัดผลระหว่างภาคการศึกษา โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการวัดผลและประเมินผลของแต่ละหลักสูตร

ข้อ 32 การประเมินผลการศึกษา ให้ผู้สอนเป็นผู้ประเมินและโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการระดับคณะ

32.1 เกณฑ์การประเมินผลการศึกษา แบ่งเป็น 8 ระดับ และมีค่าระดับ ดังนี้

ระดับชั้นผลการเรียน	ความหมาย	ค่าระดับ
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Failed)	0.0

ดังนี้

32.2 ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับได้ให้ประเมิน โดยใช้สัญลักษณ์

สัญลักษณ์	ความหมาย
P	ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (Pass)
NP	ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (No Pass)
I	ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การยกเลิกการเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
Au	การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

32.3 การให้ F กระทำในกรณีต่อไปนี้

32.3.1 นักศึกษาสอบตก

32.3.2 นักศึกษาขาดสอบปลายภาคโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ระดับคณะ

32.3.3 นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ 30

32.3.4 นักศึกษาทุจริตในการสอบ

32.4 การให้ P กระทำได้ในการให้คะแนนรายวิชาเรียนที่ไม่นับหน่วยกิตหรือในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเกินจากจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้และผลการเรียนในรายวิชานั้นผ่านเกณฑ์การประเมิน

32.5 การให้ I ในรายวิชาใดกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

32.5.1 นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ 30 แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี

32.5.2 ผู้สอนและคณบดีเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เนื่องจาก นักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์

นักศึกษาที่ได้ I จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผล เพื่อเปลี่ยน I ให้เสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้ผู้สอนประเมินผลจาก คะแนนที่มีอยู่และดำเนินการส่งผลการเรียนภายในสองสัปดาห์นับแต่สิ้นสุดภาคการศึกษานั้น ในกรณีที่ผู้สอนไม่ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนดและเป็นเหตุอันเนื่องมาจากความบกพร่องของ นักศึกษา ให้มหาวิทยาลัยเปลี่ยน I เป็น F หรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ในกรณีที่ไม่ใช่ ความบกพร่องของนักศึกษ้อธิการบดีอาจอนุมัติให้ขยายเวลาต่อไปได้

32.6 การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

32.6.1 นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการเรียนวิชานั้น ตามข้อ 25.3

32.6.2 นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ 28

32.6.3 นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

32.6.4 นักศึกษาที่ได้ระดับผลการเรียน I เพราะเหตุตามข้อ 32.5.1 และ ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ทำการสอบ เพื่อประเมินผลการเรียน และครบกำหนดเวลาที่กำหนดให้สอบแล้ว แต่เหตุตาม ข้อ 32.5.1 นั้น ยังไม่สิ้นสุด

32.7 การให้ Au ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ ลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต ตามข้อ 24

32.8 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อแก้ผลการเรียนที่ตกหรือเรียนแทน เพื่อเพิ่มผลการเรียนในรายวิชาใด ให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับที่ได้รับของทุกรายวิชาที่มี ระบบการให้คะแนนเป็นค่าระดับมารวมคำนวณหาค่าระดับเฉลี่ยด้วย

32.9 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาตามหลักสูตรให้นับเฉพาะ หน่วยกิต ของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

32.10 ค่าระดับเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการเรียนของ นักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับของแต่ละ รายวิชาเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหาร ถึงทศนิยม 3 ตำแหน่งและให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือ ทศนิยม 2 ตำแหน่ง

32.11 ค่าระดับเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่ม เข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับของ แต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ 32.8 เป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด การคำนวณ ดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 3 ตำแหน่ง และให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะ ตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือทศนิยม 2 ตำแหน่ง

32.12 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาได้ I ให้คำนวณค่าระดับเฉลี่ยรายภาค การศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น

ข้อ 33 การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ F หรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ถ้าเป็นวิชาบังคับนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือถ้าเป็นวิชาเลือกนักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นในกลุ่มเดียวกันแทนก็ได้

หมวด 6 การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 34 นักศึกษาที่ถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

- 34.1 มีความประพฤติดี มีคุณธรรม
- 34.2 สอบได้รายวิชาครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
- 34.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
- 34.4 มีเวลาเรียนเป็นไปตามข้อ 9

ข้อ 35 กรณีนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.80 ขึ้นไปแต่ไม่ถึง 2.00 ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 11

ข้อ 36 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีและจะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

36.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิมและของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

36.2 สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ NP ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

36.3 มีระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

36.3.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ใช้เวลาในการศึกษา 4 ภาคการศึกษาปกติ และสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษใช้เวลาในการศึกษา 6 หรือ 7 ภาคการศึกษา ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

36.3.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี สำหรับนักศึกษาภาคปกติใช้เวลาในการศึกษา 6 ถึง 8 ภาคการศึกษาปกติ และสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษใช้เวลาในการศึกษา 11 หรือ 12 ภาคการศึกษา ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

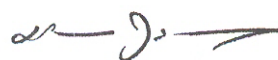
36.3.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี สำหรับนักศึกษาภาคปกติใช้เวลาในการศึกษา 9 หรือ 10 ภาคการศึกษาปกติ และสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษใช้เวลาในการศึกษา 14 หรือ 15 ภาคการศึกษา ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 37 นักศึกษาที่เทียบโอนหน่วยกิตและยกเว้นรายวิชาไม่มีสิทธิ์ได้รับเกียรตินิยม

ข้อ 38 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญาหรือปริญญาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้อ 39 มหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนงขอรับอนุปริญญาหรือปริญญาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ 34 เพื่อเสนอชื่อขออนุมัติอนุปริญญาหรือปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 22 ธันวาคม 2551



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ข

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

พ.ศ. 2549



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา
พ.ศ. 2549**

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และ
โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2549 จึงวางระเบียบไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อบังคับอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้
หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี
และบัณฑิตศึกษา และเป็นไปตามหลักสูตรของคณะนั้น

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอน
ในหลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

ข้อ 4 ผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องเป็นนักศึกษาของ
มหาวิทยาลัย

ข้อ 5 การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

5.1 การเรียนจากสถาบันการศึกษา

5.1.1 ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือ
เทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมาย
รับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า ในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับ และได้ระดับผลการประเมินผ่านในรายวิชาที่ไม่ประเมินผลเป็นค่าระดับ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรของสาขาวิชานั้นกำหนด

(4) นักศึกษาจะขอเทียบโอนรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนได้จากต่างสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) กรณีการยกเว้นในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) รายวิชาที่ขอยกเว้นต้องไม่เป็นรายวิชาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่าควรจัดให้เรียน 2 ปีแรก ในระดับปริญญาตรี เว้นแต่รายวิชานั้นหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

(7) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ให้บันทึกในระเบียบการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษร P

5.1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่า หรือระดับคะแนนตัวอักษร S

(4) นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

5.2 การเรียนรู้จากประสบการณ์

5.2.1 การเทียบความรู้จากประสบการณ์จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

5.2.2 การประเมินเพื่อเทียบโอนความรู้ในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาทำได้โดยวิธีต่อไปนี้

(1) เสนอเอกสารทางการศึกษาหรือผลงาน และทดสอบความรู้

(2) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 6 กำหนดเวลาการเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชาที่ได้เรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น จะต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาต่อมหาวิทยาลัยภายใน 6 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา สำหรับการขอเทียบโอนจากประสบการณ์สามารถทำได้ในทุกภาคการศึกษา

นักศึกษามีสิทธิขอเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชาได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ 7 การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษากำหนดจำนวนภาคการศึกษา ของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

7.1 นักศึกษาอนุปริญญาตรีและปริญญาตรี ภาคปกติให้จำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

7.2 นักศึกษาอนุปริญญาตรีและปริญญาตรี ภาคพิเศษให้จำนวนหน่วยกิตไม่เกิน 12 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

7.3 นักศึกษาบัณฑิตศึกษาให้จำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

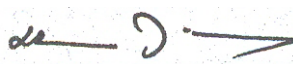
ข้อ 8 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาให้ความเห็นการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชาแล้วเสนออธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 10 ให้ใช้ระเบียบนี้ กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 11 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม 2549



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ค

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีภาคปกติ

พ.ศ. 2549



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีภาคปกติ
พ.ศ. 2549**

เพื่อให้การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาภาคปกติ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และ โดยมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2549 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีภาคปกติ พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อบังคับอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ช่วงเวลาในการจัดการเรียนการสอนในระหว่างเวลา หลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษานั้นจนถึงเปิดภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาใหม่

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติของมหาวิทยาลัยเรียนในวันราชการตามปกติตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ในภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ของแต่ละปี

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ดูแลสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมการเรียนของนักศึกษาภาคปกติ

ข้อ 5 การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต และไม่นับเป็นภาคการศึกษาปกติ

ข้อ 6 เวลาการจัดการศึกษาให้จัดเวลาการเรียนการสอน 8 สัปดาห์ ในกรณีมีความจำเป็นให้จัด 6 สัปดาห์ และต้องจัดให้มีชั่วโมงเรียนไม่ต่ำกว่า 16 คาบ ต่อหนึ่งหน่วยกิต

ข้อ 7 การเปิดสอนรายวิชาใดในภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8 นักศึกษาภาคปกติลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนตามรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคพิเศษก็ได้

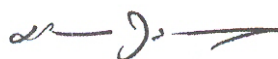
นักศึกษาอาจลงทะเบียนในภาคฤดูร้อนได้ในรายวิชา ดังต่อไปนี้

(1) วิชาปรับพื้นฐาน (Prerequisite)

- (2) วิชาที่ผลการเรียนเป็น F หรือไม่ผ่าน
- (3) วิชาที่ต้องเรียนเป็นภาคเรียนสุดท้าย เพื่อให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร
- (4) วิชาอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 9 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2549



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ง
หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
(ปรับตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552)
พ.ศ. 2553

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาษาอังกฤษ General Education, Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal Patronage

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

3. หลักการและเหตุผล

3.1 ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา โดยได้จัดทำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อประกันคุณภาพของบัณฑิตในแต่ละระดับคุณวุฒิ และสาขาวิชา ให้มุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ ผลิตบัณฑิตได้อย่างมีคุณภาพ โดยกำหนดให้คุณภาพของบัณฑิตต้องเป็นไปตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คณะกรรมการอุดมศึกษา กำหนดอย่างน้อย 5 ด้าน ดังนี้

- 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- 2) ด้านความรู้
- 3) ด้านทักษะทางปัญญา
- 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี จึงนำรายวิชาเดิมของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มาพิจารณาผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยวิธีการจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อวางแผนจัดทำหลักสูตร ตามแนวทางการจัดทำรายละเอียดหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อสรุปภาพรวมของหมวดวิชาว่าสามารถตอบสนองมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน ดังกล่าวข้างต้นได้ ประกอบกับในปัจจุบันหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับปรุง และมีการพัฒนาหลักสูตรใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ การจัดทำรายละเอียดหมวดวิชาศึกษาทั่วไปก็จะเป็นประโยชน์ให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/สาขาวิชาสามารถนำเอกสารนี้ไปแนบกับหมวดวิชาชีพในแต่ละหลักสูตรได้

3.2 คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

1) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะในวิชาชีพ สามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล สามารถนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต

2) มีทักษะพื้นฐานด้านภาษาและคอมพิวเตอร์เพื่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3) มีคุณธรรม จริยธรรม ขยันหมั่นเพียรในการประกอบกรงานอาชีพด้วยใจรัก ดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม

4) มีความรักความผูกพันต่อท้องถิ่น ภาคภูมิใจในคุณค่าของความเป็นไทย ภูมิปัญญาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

5) มีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์ ทั้งร่างกายและจิตใจ

3.3 ปรัชญาของหมวตวิชาศึกษาทั่วไป

เป็นวิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง มีคุณธรรม มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้มีความรู้ คิดอย่างมีเหตุผลสามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทย และประชาคมนานาชาติ เพื่อเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี

3.4 วัตถุประสงค์ของหมวตวิชาศึกษาทั่วไป

1) เพื่อพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และปฏิบัติตามรอยเบื้องพระยุคลบาท

2) เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการใช้ภาษา การคิด การแก้ปัญหา ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น การรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาและปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3) เพื่อสร้างความตระหนักในคุณค่าของศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

4) เพื่อพัฒนาทักษะการใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเรียนรู้และการดำรงชีวิต

4. กำหนดการเปิดสอน

เปิดสอนหลักสูตรหมวตวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2553 ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2554 เป็นต้นไป

5. อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนมีทั้งอาจารย์ประจำจากคณะต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี และอาจารย์พิเศษที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนจะต้องเป็นผู้มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาสำเร็จไปเป็นบัณฑิตที่เป็นไปตามปรัชญาของหมวตวิชาศึกษาทั่วไป ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนวิชาเดียวกันจะต้องร่วมกันจัดทำรายละเอียดของวิชา เพื่อให้การสอนเป็นไปในแนวเดียวกัน

6. นักศึกษา

นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยทุกหลักสูตร ที่นำรายวิชาศึกษาทั่วไปตามหลักสูตรนี้บรรจุไว้ในหลักสูตรของสาขาวิชานั้น

7. หลักสูตร

การจัดรายวิชาในหมวตวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มีแนวคิดดังนี้

7.1 โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี รวมกันไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ซึ่งเป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

7.2 โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตอบสนองต่อคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

8. โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไปประกอบด้วย 3 กลุ่มวิชา ดังต่อไปนี้

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	13 หน่วยกิต
บังคับเรียน	11 หน่วยกิต
เลือกเรียน	2 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	8 หน่วยกิต
บังคับเรียน	6 หน่วยกิต
เลือกเรียน	2 หน่วยกิต
กระบวนวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	
- กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9 หน่วยกิต
9000101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
Thai for Communication	
9000102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
English for Communication	
9000103 ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะทางการเรียน	3(3-0-6)
English for Study Skills Development	
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	13 หน่วยกิต
บังคับเรียน	11 หน่วยกิต
9000201 มนุษย์กับการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
Man and Life Enhancement	
9000202 พลวัตทางสังคม	3(3-0-6)
Social Dynamics	
9000203 ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	3(3-0-6)
To Follow in the Royal Foot Steps of His Majesty the King	
9000204 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	2(2-0-4)
Fundamental Knowledge of Law	

เลือกเรียน		2 หน่วยกิต
9000205	สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต Environment and Living	2(2-0-4)
9000206	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetics for Life	2(2-0-4)
-	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	8 หน่วยกิต
บังคับเรียน		6 หน่วยกิต
9000301	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต Information Technology for Living	3(2-2-5)
9000302	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	3(3-0-6)
เลือกเรียน		2 หน่วยกิต
9000303	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	2(2-0-4)
9000304	การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life Development	2(1-2-3)

9. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นดังนี้

9.1 คุณธรรม จริยธรรม

9.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจ ทางค่านิยม และความรู้สึกของผู้อื่น

2) แสดงออกซึ่งพฤติกรรมทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ

3) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา และใจปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

9.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) สอนคุณธรรมจริยธรรม สอดแทรกในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
- 2) บรรยายพิเศษโดยผู้มีประสบการณ์ หรือผู้นำในแต่ละศาสนา
- 3) สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายร่วมกัน
- 4) ผู้สอนแสดงแบบอย่างที่ดี

9.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน
- 2) ให้ทำงานเป็นกลุ่มและรายงานผลงาน

3) กำหนดหัวข้อทางคุณธรรมและจริยธรรมให้ผู้เรียนอภิปราย

4) สร้างแบบสอบถามให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น

9.2 ความรู้

9.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีองค์ความรู้พื้นฐานทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ และเข้าใจหลักการในการดำรงชีวิต

2) มีความเข้าใจเกี่ยวกับความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้าน และตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหา

3) ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์

9.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) อภิปรายเป็นกลุ่มโดยให้ผู้สอนตั้งคำถาม ตามเนื้อหาโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

2) บรรยายในชั้นเรียนและถามตอบ

3) ให้ค้นคว้าทำรายงาน

4) ศึกษาเอกสารนอกสถานที่

5) การสาธิตและฝึกภายในห้องปฏิบัติการ

9.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) ทดสอบทฤษฎีโดยการสอบและให้คะแนน

2) ประเมินจากรายงานที่ค้นคว้า

3) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย

4) ประเมินความสนใจจากการศึกษาเอกสารนอกสถานที่

9.3 ทักษะทางปัญญา

9.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและประเมินข้อมูล แนวคิดและหลักฐานใหม่ๆ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ไขปัญหาและงานอื่นๆ ด้วยตนเอง

2) สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อน และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางภาคทฤษฎี ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ

3) สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจในเนื้อหาสาระในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

9.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ศึกษาโดยใช้กรณีศึกษา

2) อภิปรายเป็นกลุ่ม

3) พัฒนางานที่ได้รับมอบหมาย

4) กำหนดให้มีรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะในการคำนวณ

9.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ประเมินโดยการสอบ

2) ประเมินโดยการเขียนรายงาน

3) ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย

- 9.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 9.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ
- 1) มีส่วนช่วยเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์
 - 2) สามารถแสดงความเป็นผู้นำ และรู้จักใช้นวัตกรรมในการแก้ไขปัญหา
 - 3) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเอง และของกลุ่ม
 - 4) รับผิดชอบในการเรียนรู้ รวมทั้งพัฒนาตนเองและอาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 9.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 1) มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อยและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ
 - 2) ศึกษาโดยใช้กรณีศึกษา
- 9.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 1) ให้ผู้เรียนประเมินซึ่งกันและกัน และประเมินตนเอง
 - 2) สังเกตพฤติกรรมในการเรียน
 - 3) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย
- 9.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 9.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1) ศึกษาและทำความเข้าใจประเด็นปัญหาและเลือกใช้เทคนิคทางสถิติ หรือคณิตศาสตร์อย่างเหมาะสมเพื่อแก้ไขปัญหา
 - 2) สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน และเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้
 - 3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผลแปลความหมายและนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ
- 9.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1) ทดสอบความสามารถด้านภาษาโดยการสอบและการสัมภาษณ์
 - 2) บูรณาการการใช้เทคโนโลยีในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
 - 3) แก้ปัญหาโจทย์โดยใช้คณิตศาสตร์หรือสถิติ
- 9.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1) ประเมินผลจากการสอบข้อเขียนและสอบปากเปล่า
 - 2) ประเมินผลการใช้คอมพิวเตอร์
 - 3) แก้ปัญหาโจทย์ทางคณิตศาสตร์
10. มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- 10.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจ ทางค่านิยม และความรู้สึกของผู้อื่น

2) แสดงออกซึ่งพฤติกรรมทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ

3) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา และใจปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

10.2 ด้านความรู้

1) มีองค์ความรู้พื้นฐานทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ และเข้าใจหลักการในการดำรงชีวิต

2) มีความเข้าใจเกี่ยวกับความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้าน และตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหา

3) ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์

10.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและประเมินข้อมูล แนวคิดและหลักฐานใหม่ ๆ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ไขปัญหาและงานอื่น ๆ ด้วยตนเอง

2) สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางภาคทฤษฎีประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ

3) สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจในเนื้อหาสาระในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

10.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) มีส่วนช่วยและเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์

2) สามารถแสดงความเป็นผู้นำ และรู้จักใช้นวัตกรรมในการแก้ปัญหา

3) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม

4) มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

10.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา และเลือกใช้เทคนิคทางสถิติ หรือคณิตศาสตร์ อย่างเหมาะสมเพื่อแก้ปัญหา

2) สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน และเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้

3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมายและนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ

แผนที่การกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่กระบวนวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1 คุณธรรมจริยธรรม			2 ความรู้			3 ทักษะทางปัญญา			4 ทักษะทางสังคม				5 ทักษะการวิเคราะห์		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
1. มนุษย์กับการดำเนินชีวิต	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○
2. พลวัตทางสังคม	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○		○	○
3. ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○
4. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○
5. สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
6. สุขทรียภาพของชีวิต	○	○	●	●					●	●		○	○		●	○
7. ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	●		○	●		○				●		●	○
8. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	●		●	○		●	●	○	●	○		●	○
9. ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้		●		●	○	○	○		●	●	○	○	●		●	○
10. เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	○	●		●		○	●		○	●	○		○		○	●
11. วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
12. การคิดและการตัดสินใจ	●	●	○	●	○		●	●	●	●	○	●	●	●		
13. การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	○	●	○	●		○	●		○	●	○		○	●	○	

11. คำอธิบายประกอบรหัสวิชา

11.1 ความหมายของเลขรหัสกระบวนวิชา

รหัสกระบวนวิชาที่ใช้กำหนดเป็นตัวเลข 7 หลัก ดังต่อไปนี้

1. เลข 3 ตัวแรก เป็นหมวดวิชา
2. เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากหรือชั้นปี
3. เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหา
 - “1” แสดงถึง กระบวนวิชาในกลุ่มภาษา
 - “2” แสดงถึง กระบวนวิชาในกลุ่มมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
 - “3” แสดงถึง กระบวนวิชาในกลุ่มคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. เลขตัวที่ 6 และ 7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนและหลังรายวิชา

12. คำอธิบายรายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
9000101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication ความสำคัญของภาษาไทย การสื่อสาร การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ทักษะการย่อความ การสรุปความ การขยายความ การแปลความ การตีความ และการพิจารณาสารเชิงชวนเชื่อหรือเบี่ยงเบน การนำเสนอสารด้วยวาจา ลายลักษณ์อักษร และการใช้สื่อผสมในทางวิชาการ และสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
9000102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication ฝึกและพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ โดยคำนึงถึงบริบทของสังคมไทยและสากล การสื่อสาร การแนะนำตนเองและผู้อื่น การทักทาย การกล่าวลา การถามข้อมูลส่วนบุคคล การถามข้อมูล การซื้อสินค้า การบอกทิศทาง และสถานที่ตั้ง การนัดหมาย การเชิญ การขอรับรอง การขอบคุณ การแสดงความรู้สึก การแสดงความคิดเห็น การอธิบายลักษณะบุคคลและลักษณะสิ่งของเครื่องใช้	3(3-0-6)
9000103	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills Development ฝึกและพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเชิงบูรณาการ การเขียนสรุปหัวข้อเรื่องและจับใจความสำคัญ การแสดงความคิดเห็นและประยุกต์ใช้ในการศึกษาค้นคว้า และพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
9000201	มนุษย์กับการดำเนินชีวิต Man and Life Enhancement การดำรงชีวิตในสังคมปัจจุบัน พฤติกรรมมนุษย์ ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น คุณธรรมและจริยธรรม การรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ความสามารถพัฒนาตน และปรับตัวให้เข้ากับ สังคมและสิ่งแวดล้อม การแก้ปัญหา และพัฒนาปัญญาก่อให้เกิดสันติสุขและสันติภาพ	3(3-0-6)
9000202	พลวัตทางสังคม Social Dynamics พัฒนาการของสังคมไทย วัฒนธรรมประเพณี เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง กฎหมายและการพัฒนาประเทศ วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของสังคมโลก ด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง ที่มีผลกระทบต่อสังคมไทย	3(3-0-6)
9000203	ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท To Follow in the Royal Foot Steps of His Majesty the King พระราชประวัติ พระราชจริยวัตร พระราชกรณียกิจ พระราชนิพนธ์ ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และการประพฤติ ปฏิบัติตนตามพระบรมราชโองการ และพระราชดำริ	3(3-0-6)
9000204	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย Fundamental Knowledge of Law สิทธิและหน้าที่ของประชาชนตามรัฐธรรมนูญ สิทธิเด็ก การแจ้งเกิด การรับบุตรบุญธรรม เกณฑ์เข้าศึกษา การทำบัตรประชาชน การรับราชการ การหมั้น การสมรส การหย่า มรดก กู้ยืมเงิน ค่าประกัน การประกันภัย จำนอง จำน่า ซ้ำขาย ขายฝาก เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ กฎหมายแรงงาน ยาเสพติดให้โทษ กฎหมายที่ดิน การร้องทุกข์เนื่องจากการได้รับความเดือดร้อนจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ การฟ้องศาลปกครอง การคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ กฎหมายเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร	2(2-0-4)
9000205	สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต Environment and Living ลักษณะทางกายภาพของโลก คุณค่าความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติและวิถีชีวิต สาเหตุและแนวทางการแก้ปัญหา การเกิดภัยพิบัติ มลพิษ การสูญเสียทรัพยากร การสร้างจิตสำนึกให้เห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน	2(2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
9000206	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetics for Life การจำแนกข้อแตกต่างในศาสตร์ทางความงาม ความหมายของสุนทรียศาสตร์เชิงการคิด กับสุนทรียศาสตร์เชิงพฤติกรรม ความสำคัญของการรับรู้กับความเป็นมาของศาสตร์ ทัศนศิลป์ ศิลปะดนตรี ศิลปะการแสดงผ่านขั้นตอนการเรียนรู้เชิงคุณค่า เพื่อให้ได้มาซึ่งประสบการณ์ของความซาบซึ้งทางสุนทรียภาพ	2(2-0-4)
9000301	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต Information Technology for Living การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น ให้สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปด้านการจัดการเอกสาร การนำเสนอข้อมูล และการจัดตารางการทำงาน ศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ความสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีอิทธิพลและผลกระทบต่อชีวิตและสังคม และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดเก็บข้อมูล ประมวลผลข้อมูล การเลือกแหล่งสารสนเทศ การวิเคราะห์การประเมินคุณค่าสารสนเทศและการใช้อินเทอร์เน็ต	3(2-2-5)
9000302	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life การนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ วิธีการส่งเสริมสุขภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อมนุษย์	3(3-0-6)
9000303	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ การพัฒนาทักษะการคิด การแก้ปัญหา การตัดสินใจและการประยุกต์ใช้	2(2-0-4)
9000304	การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life Development ประวัติ ปรัชญา ขอบข่าย ความหมาย ความมุ่งหมายและประโยชน์ของการออกกำลังกาย หลักการและวิธีการออกกำลังกาย การจัดการแข่งขันกีฬาทุกระดับ การเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดีการพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยการเล่นกีฬา การละเล่นพื้นเมืองของไทย การเล่นกีฬาประเภทบุคคลและประเภททีม และการออกกำลังกายในชีวิตประจำวัน	2(1-2-3)

ภาคผนวก จ
คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ที่ ๐๑๑/๒๕๕๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ภาคผนวก ฉ
รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ครั้งที่ 1/2553
วันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2553
ณ ห้อง 7101

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ดร. อรวรรณ	ภัสสรศิริ	ประธาน
2. ผศ. ศิริลักษณ์	บุญมา	กรรมการ
3. อาจารย์พัชรินทร์	สินธิพงษ์	กรรมการ
4. อาจารย์อรอุมา	จริงจิตร	กรรมการ
5. อาจารย์อรัญญา	มุดและ	กรรมการ
6. อาจารย์นัจฉรา	สมประสงค์	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุม 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยขอความร่วมมือในการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อขออนุมัติสภา
มหาวิทยาลัย โดยให้โปรแกรมวิชาปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรที่ใช้อยู่ปัจจุบันให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพ
ปัจจุบันและเป็นไปตามตัวชี้วัดของ กพร. ที่มหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติ
2. หลักสูตรที่ใช้อยู่ควรปรับปรุง เพื่อให้มีความทันสมัยและสอดคล้องต่อการ
เปลี่ยนแปลงของสังคมในปัจจุบัน โดยศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตของมหาวิทยาลัยต่างๆในประเทศ
ไทยเป็นแนวทางในการปรับปรุง ทั้งนี้หลักสูตรที่ปรับปรุงขึ้นควรเป็นไปในแนวทางเดียวกับมหาวิทยาลัย
อื่นๆ โดยเน้นการปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัยต่อสภาพสังคมในปัจจุบัน

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธานให้ที่ประชุมเสนอชื่อบุคคลที่มีความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ และการ
สอนภาษาอังกฤษเพื่อเสนอเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตสาขาวิชา
ภาษาอังกฤษ ซึ่งมีหน้าที่ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาที่ปรับปรุงใหม่

ดังรายชื่อ ต่อไปนี้

1. รศ.ดร. คมเพชร	ฉัตรศุภกุล
2. ดร.เทพนคร	ทาคง
3. ดร. กัลยา	สุวรรณกานี
4. ผศ. ประภา	ธีระกาญจน์
5. อาจารย์อรัญญา	มุดและ
6. อาจารย์ฐิตารีย์	จารุวรรณ
7. อาจารย์วิระยา	อรัญญิก

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

ประชุมกำหนดการประชุมครั้งต่อไป วันที่ 16 มิถุนายน 2553 เวลา 13.00 น.
ณ ห้อง 7101

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา 16.00 น.

อาจารย์นัจฉรา สมประสงค์
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

อาจารย์ ดร.อรวรรณ ภัสสรศิริ
ผู้รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ครั้งที่ 2/ 2553
วันที่ 16 มิถุนายน 2553
ณ ห้อง 7101

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ดร. อรวรรณ	ภัสสรศิริ	ประธาน
2. ผศ. ศิริลักษณ์	บุญมา	กรรมการ
3. อาจารย์พัชรินทร์	สินธิพงษ์	กรรมการ
4. อาจารย์อรอุมา	จริงจิตร	กรรมการ
5. อาจารย์อรัญญา	มุดและ	กรรมการ
6. อาจารย์นัจฉรา	สมประสงค์	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุม 10.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ทราบ

เรื่องการปรับหลักสูตรที่ประชุม เสนอความคิดเห็นไว้ ดังนี้

1. หลักสูตรปรับปรุงต้องทำตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับชาติ (มคอ.2)
2. ที่ประชุมเห็นชอบให้ปรับรหัสวิชาของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ภาษาอังกฤษ) และครุศาสตรบัณฑิต(ภาษาอังกฤษ)ให้ตรงกัน เพื่อเอื้อต่อนักศึกษาที่อาจจะสอบไม่ผ่านในรายวิชาที่คล้ายคลึงกันน่าจะเพิ่มวิชาด้านภาษาอังกฤษธุรกิจเป็นวิชาเลือกอีก 1 รายวิชา
3. ควรเพิ่มรายวิชาการพัฒนาสื่อการสอนภาษาอังกฤษ
4. อาจารย์อรัญญา เสนอให้ตัดวิชาการศึกษารายกรณีออกและตัดวิชาการใช้หนังสือเรียนในการสอนภาษาอังกฤษออก โดยสามารถนำไปผนวกกับรายวิชาการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ
5. ควรตัดวิชาวรรณคดีเบื้องต้นออก และให้แทนด้วยวิชาวรรณกรรมสำหรับครู

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

อาจารย์ ดร.อรวรรณ ภัสสรศิริ หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษ นำเสนอรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2553 จำนวน 2 หน้า

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2553

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

ที่ประชุมกำหนดการวิพากษ์หลักสูตร ประชุมกำหนดการประชุมครั้งต่อไป วันที่
6 สิงหาคม 2553 เวลา 13.00 น.

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

อาจารย์นรัจฉรา สมประสงค์
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

อาจารย์ ดร.อรรณ ภัสศิริ
ผู้รับรองรายงานการประชุม

สรุปการวิพากษ์หลักสูตร
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ปี 2554 หลักสูตรครู 5 ปี
ครั้งที่ 3/2553 วัน พุธ ที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2553
ณ ห้องประชุมคณะครุศาสตร์ อาคาร 7
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อาจารย์ ดร.อรรวรรณ	ภัสสรศิริ	ประธานกรรมการหลักสูตร
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภา	ธีระกาญจน์	ที่ปรึกษา
3. ดร.เทพนคร	ทาคง	ณผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
4. ดร. กัลยา	สุวรรณกายี	ภาวุฒินผู้ทรงคุณนอก
5. รศ. ดร. คมเพชร	ฉัตรศุกกุล	ภาวุฒินผู้ทรงคุณนอก
6. อาจารย์วิระยา	อรัญญิก	ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน
7. อาจารย์ฐิตารีย์	จารุวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน
8. อาจารย์อรัญญา	มุดและ	กรรมการ
9. อาจารย์พัชรินทร์	สินธิพงษ์	กรรมการ
10 อาจารย์นรัจฉรา	สมประสงค์	กรรมการและเลขานุการหลักสูตร

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ทราบ
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม
อาจารย์ ดร.อรรวรรณ ภัสสรศิริ ประธานหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษ นำเสนอ
รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2553 จำนวน 2 หน้า

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2553

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ จากการวิพากษ์หลักสูตร
ดร.เทพนคร ทาคง เสนอแนะประเด็นต่างๆ ไว้ดังนี้

1. การปรับหลักสูตรใหม่ต้องสอดคล้องกับ TQF โดยเน้นที่ผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ซึ่งน่าจะมีครบทุกด้าน นอกจากนี้การปรับหลักสูตรควรทำ curiculum mapping
2. น่าจะเพิ่มวิชาการแปลเป็นวิชาบังคับ
3. ควรปรับชื่อคำอธิบายรายวิชาอิทธิพลทางสังคมและวัฒนธรรมต่อภาษาอังกฤษในประเทศเจ้าของภาษา

4. เสนอให้ปรับชื่อรายวิชา Tourism English เป็น English for Tourism
5. คำอธิบายรายวิชาภาษาศาสตร์สำหรับครูสอนภาษาควรปรับให้ต่างจากคำอธิบายรายวิชาของ ศศ.บ.

ดร.กัลยา สุวรรณภายี เสนอแนะประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับหลักสูตรปรับปรุง ไว้ดังนี้

1. โดยภาพรวมอาจารย์เห็นด้วยกับ ดร.เทพนคร ทาคง
2. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตรให้ตรวจสอบใน มคอ.2 ว่าต้องเรียนทั้งหมดกี่หน่วยกิต

3. เสนอให้เพิ่มรายวิชา English Syntax 2 ในวิชาเอกเลือก 2
4. เสนอให้เพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับนวนิยายพื้นบ้านไปกับรายวิชา 1553401 ภาษาอังกฤษเพื่อวัฒนธรรมไทยศึกษา

รศ. ดร. คมเพชร ฉัตรศุภกุล เสนอแนะประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับหลักสูตรปรับปรุง ไว้ดังนี้

1. ข้อ 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมให้พิจารณาภาษาที่ใช้ใหม่ว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ (สถานศึกษาส่วนใหญ่ยังต้องคุณภาพทั้งในด้านการบริหารและการจัดการ)

2. ข้อ 1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ให้ปรับตัวเลขจาก i, ii, iii เป็นหมายเลข 1, 2, 3 ตามลำดับ

3. แผนพัฒนาปรับปรุง ข้อ 3 กลยุทธ์ ข้อ 1. ให้เพิ่มคำว่าวิชาการและเพิ่มการสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม สัมมนา และศึกษาต่อ

4. ข้อ 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี ให้ตัดคำว่าหลักสูตร ออกเหลือแต่ คำว่า สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

5. ข้อ 2) วิชาการศึกษา รายวิชาการศึกษาและการพัฒนาความเป็นครูวิชาชีพ อาจารย์เสนอให้พิจารณาคำว่า วิชาชีพใหม่ และเห็นว่าน่าจะปรับชื่อจิตวิทยาพัฒนาการเป็นจิตวิทยาการศึกษามากกว่า

6. ข้อ 3) วิชาประสบการณ์วิชาชีพครู รายวิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู 1 และ 2 น่าจะเพิ่มรายละเอียดไปในชื่อภาษาอังกฤษ Practicum 1 in

7. ชื่อรายวิชาคำยภาษาเพื่อพัฒนาทักษะ ต้องการเน้นการเรียนรู้ด้านใด ควรระบุให้ชัดเจน

8. ควรปรับชื่อภาษาอังกฤษของรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการเป็น English for Recreation **Activity**

อาจารย์ฐิตารีย์ จารุวรรณ ให้ความเห็นเห็นว่า หลักสูตรปรับปรุงน่าสนใจ มีรายวิชาที่เน้นเนื้อหาวิชามากขึ้น

ส่วนอาจารย์วิระยา อรัญญิก เห็นว่า หลักสูตรปรับปรุงประกอบด้วยรายวิชาที่น่าสนใจ ผู้เรียนน่าจะเรียนรู้เนื้อหาวิชาได้ลึกซึ้งขึ้น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภา ธีระกาญจน์ ได้ให้ข้อเสนอแนะ ไว้ดังนี้

1. ชื่อหลักสูตรปรับปรุงใช้พ.ศ.ใด 2553 หรือ 2554
2. ให้เพิ่มชื่อหลักสูตร สาขาวิชาภาษาอังกฤษ และใส่ (English) ไว้ที่ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ
3. ข้อ 3 วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะหลักสูตร ให้เพิ่มสาขาวิชาภาษาอังกฤษหลังคำว่า หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร ให้ตรวจสอบอีกครั้งว่าต้องเรียนกี่หน่วยกิต ตามที่สกอ.กำหนดไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต
5. ข้อ 5.3 การรับเข้าศึกษาให้เปลี่ยนเป็น เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.2551
การบริหารจัดการ ให้เปลี่ยนคำว่า หน่วยตารางสอน ตารางสอบ ฝ่ายวิชาการ เป็นสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
 - หมวดที่ 2 1.1 ปรัชญา ให้เพิ่มคำว่า สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลังคำว่าผลิตครู
 - ข้อ 1.3 วัตถุประสงค์ ให้เพิ่มสาขาวิชาภาษาอังกฤษไว้หลังคำว่าผลิตครู
 - แผนพัฒนาปรับปรุง ข้อ 1 ให้เพิ่มสาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลังคำว่าแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร และเพิ่มคำว่า เกณฑ์ หลังคำว่า ไม่ต่ำกว่า
 - ข้อ 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี ให้ตัดเหลือเฉพาะสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 - ข้อ 2.6 อาจารย์เสนอให้ใช้ข้อมูลจากรายงานการวิจัยการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาปีงบประมาณ 2554- 2558
 - ข้อ 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต ให้เพิ่ม และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.2551
6. ข้อ 3.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร แก้เป็น 169 ข. หมวดวิชาเฉพาะ แก่จาก 132 เป็น 133 หน่วยกิต และกลุ่มวิชาเนื้อหา แก้เป็น 75 หน่วยกิต
7. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป แก้เป็น 30 หน่วยกิต และตัดรายวิชา หน้า 17 -18 ออกไป เพราะซ้ำกับหน้า 16

มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้แก้ไขตามที่คณะกรรมการเสนอ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ
- ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

อาจารย์นรัจฉรา สมประสงค์
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

อาจารย์ ดร.อรรรณ ภัสศิริ
ผู้รับรองรายงานการประชุม

สรุปการวิพากษ์หลักสูตร
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ปี 2554 หลักสูตรครุ 5 ปี
ครั้งที่ 4/2553 วัน พุธ ที่ 18 สิงหาคม พ.ศ.2553
ณ ห้องประชุมคณะครุศาสตร์ อาคาร 7
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อาจารย์ ดร.อรุวรรณ	ภัสสรศิริ	ประธานกรรมการหลักสูตร
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภา	ธีระกาญจน์	ที่ปรึกษา
3. ดร.เทพนคร	தாகง	กายวุฒินผู้ทรงคุณออก
4. ดร. กัลยา	สุวรรณกายี	กายวุฒินผู้ทรงคุณออก
5. รศ. ดร. คมเพชร	ฉัตรศุกกุล	กายวุฒินผู้ทรงคุณออก
6. อาจารย์วิระยา	อรัญญิก	ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน
7. อาจารย์ฐิตารีย์	จารุวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน
8. อาจารย์อรัญญา	มุดและ	กรรมการ
9. อาจารย์พัชรินทร์	สินธิพงษ์	กรรมการ
10 อาจารย์นริจรรยา	สมประสงค์	กรรมการและเลขานุการหลักสูตร

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ทราบ
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

อาจารย์ ดร.อรุวรรณ ภัสสรศิริ หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษ นำเสนอ
รายงานการประชุมครั้งที่ 3/2553 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2553 จำนวน 4 หน้า

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2553 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2553

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากการวิพากษ์หลักสูตร

ดร.เทพนคร ทากง เสนอแนะประเด็นต่างๆ ไว้ดังนี้

1. นำจะมีวิชา prerequisite ก่อนรายวิชา 1553122 การพัฒนาความคล่องในการ
ฟังและการพูดภาษาอังกฤษ

2. การปรับหลักสูตรควรเน้นคุณธรรม จริยธรรม

3. นำจะเพิ่มรายวิชาการจัดการชั้นเรียน

รศ. ดร. คมเพชร ฉัตรศุกกุล เสนอแนะประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับหลักสูตรปรับปรุง
ไว้ดังนี้

1. นำจะปรับชื่อรายวิชาแนวคิดทฤษฎีการสอนภาษาอังกฤษ
2. ควรปรับชื่อภาษาอังกฤษของวิชาเทคนิคการประเมินผลสำหรับครูภาษาใหม่เป็น
Assessment Techniques for Language Teachers
3. นำจะปรับชื่อภาษาอังกฤษของรายวิชา การพัฒนาสื่อการสอนภาษาอังกฤษ
(Material นำจะใช้คำอื่นแทน)

ดร.กัลยา สุวรรณภายี เสนอแนะประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับหลักสูตรปรับปรุง ไว้ดังนี้

1. นำจะเปลี่ยนชื่อรายวิชาบทบาทของคอมพิวเตอร์ในการสอนภาษาอังกฤษ เป็น
การใช้คอมพิวเตอร์ในการสอนภาษาอังกฤษ และเปลี่ยนชื่อภาษาอังกฤษจาก The Role of
Computers in English Language Teaching เป็น **Using Computer in English Language
Teaching**

2. ควรเพิ่มคำว่า Language หน้าคำว่า Teaching ในรายวิชา ประเด็นและแนวโน้ม
ในการสอนภาษาอังกฤษ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภา อีระกาญจน์ ได้ให้ข้อเสนอแนะ ไว้ดังนี้

1. ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป แก่จากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
เป็น สำนักวิชาศึกษาทั่วไป
2. หน้า 19 1) วิชาภาษาและเทคโนโลยีสำหรับครู ตัดคำว่า ทุกสาขาวิชาออก
เช่นเดียวกับข้อ 2) วิชาการศึกษา
3. หน้า 20 ตัดรายวิชาการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์สำหรับช่วงชั้นที่ 1 -2 รายวิชา
การจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์สำหรับช่วงชั้นที่ 1 -2 และรายวิชาการจัดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์
สำหรับช่วงชั้นที่ 1 -2 ออก
4. วิชาประสบการณ์วิชาชีพครู ตัดคำว่า ทุกสาขาวิชาออก และเปลี่ยนเป็น 17
หน่วยกิต ส่วนวิชาบังคับเลือกเฉพาะสาขาวิชา ให้ตัดสาขาวิชาอื่นออก เหลือแต่รายวิชาการจัดการ
เรียนรู้ภาษาอังกฤษ
5. หน้า 22 เลื่อนวิชาไวยากรณ์อังกฤษปัจจุบัน 1 และ 2 มาไว้ในหมู่วิชาทักษะทาง
ภาษา
6. หน้า 23 รายวิชาในหมู่วิชาทางวรรณกรรมและวัฒนธรรมมีมากเกินไป
7. บางรายวิชาในหมู่วิชาทางทักษะภาษาค้ายวิชาเอกของศศ.บ. มาก เสนอให้เพิ่ม
รายวิชาด้านการสอนในวิชาเลือกให้มากขึ้น
8. หมู่วิชาทางภาษาอังกฤษธุรกิจไม่จำเป็น
9. หน้า 25 ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาเฉพาะด้านกลุ่มวิชาเนื้อหา ตัดหมวดวิชาเฉพาะ
ด้านกลุ่มวิชาเนื้อหาออก เปลี่ยนเป็นภาษาอังกฤษ หมายเหตุ ตัดหมวดวิชาเฉพาะด้านกลุ่มวิชา
เนื้อหาออก แล้วเปลี่ยนเป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตรภาษาอังกฤษ
10. แผนการเรียนให้ปรับหน่วยกิตรวมของวิชาศึกษาทั่วไป เพราะเกินไป 3 หน่วยกิต

11. ภาคผนวก หมวดวิชาเฉพาะด้าน ให้ปรับวัตถุประสงค์ใหม่ทุกข้อ
มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้แก้ไขตามที่คณะกรรมการเสนอ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ
- ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

อาจารย์นรัจฉรา สมประสงค์
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

อาจารย์ ดร.อรรรณ ภัสสรศิริ
ผู้รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
ครั้งที่ 5/2553
วันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2553
ณ ห้อง 7101

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ดร. อรวรรณ	ภัสสรศิริ	ประธาน
2. อาจารย์พัชรินทร์	สินธิพงษ์	กรรมการ
3. อาจารย์อรอุมา	จริงจิตร	กรรมการ
4. อาจารย์อรัญญา	มุดและ	กรรมการ
5. อาจารย์นัจฉรา	สมประสงค์	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุม 9.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

อาจารย์ ดร.อรวรรณ ภัสสรศิริ หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษ นำเสนอ
รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2553 จำนวน 3 หน้า
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 4 2553/เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2553

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมพิจารณาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตสาขาวิชา
ภาษาอังกฤษได้รวบรวมข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อปรับปรุงแก้ไขก่อนนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
โดยมีรายละเอียดใน ดังนี้

1. ปรับคำอธิบายในข้อ 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมใหม่
2. ใช้แนวทางข้อ 11.3 สถานการณ์ด้านมาตรฐานวิชาชีพในการปรับคำอธิบายรายวิชา
3. หมวดที่ 2 ปรับปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ ให้เป็นของสาขาวิชา
ภาษาอังกฤษ
4. แก้ไขแผนพัฒนาปรับปรุงให้ชัดเจนยิ่งขึ้น
5. ปรับแผนการรับนักศึกษาให้มีแต่เฉพาะสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

6. ในวิชาการศึกษานั้น ตามที่ผู้ทรงคุณวุฒิเสนอให้ปรับชื่อของบางรายวิชานั้น ที่ประชุมเห็นด้วย แต่การปรับเปลี่ยนจะเป็นหน้าที่ของคณะครุศาสตร์
7. ปรับรายวิชาบางวิชาให้เรียงตามลำดับตัวเลข
8. ปรับชื่อวิชาแนวคิดทฤษฎีการสอนภาษาอังกฤษเป็น ทฤษฎีและแนวการสอนภาษาอังกฤษ และเปลี่ยนชื่อภาษาอังกฤษเป็น Theories and Approaches in English Language Teaching
9. ปรับชื่อวิชาเทคนิคการประเมินผลสำหรับครูภาษาเป็นการประเมินผล และการสร้างแบบทดสอบสำหรับครูภาษาอังกฤษ(Language Testing and Assessment for English Language Teacher)
10. ใช้ชื่อวิชา Material Development of English Language Teaching และ English for Recreation ตามเดิม
11. ใช้ชื่อวิชาคำยภาษาเพื่อพัฒนาทักษะตามเดิม
12. ปรับชื่อและคำอธิบายรายวิชาของวิชาอิทธิพลทางสังคมและวัฒนธรรมต่อภาษาอังกฤษในประเทศเจ้าของภาษาเป็นการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ชื่อภาษาอังกฤษใช้ Cross-Cultural Communication

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ
- ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 15.00 น.

อาจารย์นรัจฉรา สมประสงค์
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

อาจารย์ ดร.อรวรรณ ภััสศิริ
ผู้รับรองรายงานการประชุม

ภาคผนวก ซ
ผลวิจัยการปรับปรุงหลักสูตร

**ผลการวิจัยประเมินหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 และ พ.ศ. 2550**

การวิจัยประเมินหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 และ พ.ศ. 2550 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นการวิจัยเชิงประเมิน (evaluation research) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549 และ พ.ศ. 2550 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์โดยใช้รูปแบบการประเมินแบบจำลองชิปปี้ (CIPP Model) ของสตัฟเฟิลบีม (Stufflebeam) เป็นแนวทางในการประเมิน โดยผู้วิจัยได้เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

**ผลการประเมินระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549**

1. กลุ่มผู้บริหาร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ

ตารางที่ 1 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านบริบท (context)

ด้านบริบท (Context)	\bar{x}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. ความสอดคล้องของนโยบายการศึกษาชาติ	4.21	0.51	มาก
2. ความสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น	3.81	0.55	มาก
3. งบประมาณในการบริหารหลักสูตร	3.00	0.96	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.67	0.54	มาก
คิดเป็นร้อยละ		73.40	

จากตารางที่ 1 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 **บริบทด้านบริบท (context)** อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{x} = 3.67$, $SD = 0.54$) โดยคิดเป็นร้อยละ 73.40 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับมาก จำนวน 2 ข้อ ได้แก่ เป็นหลักสูตรที่ความสอดคล้องของนโยบายการศึกษาชาติ ($\bar{x} = 4.21$, $SD = 0.51$) ความสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น ($\bar{x} = 3.81$, $SD = 0.55$) มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับปานกลาง จำนวน 1 ข้อ ได้แก่ งบประมาณในการบริหารหลักสูตร ($\bar{x} = 3.00$, $SD = 0.54$)

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านปัจจัยเบื้องต้น (Input)

ด้านปัจจัยเบื้องต้น (Input)	\bar{x}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. ความพร้อมของอาจารย์ผู้สอน	4.20	0.31	มาก
2. ความพร้อมของนักศึกษา	3.36	0.59	ปานกลาง
3. ความพร้อมของอาคารสถานที่	3.52	0.53	มาก
4. ความพร้อมของสื่อการเรียนการสอน	3.00	0.61	ปานกลาง
5. ความพร้อมของสภาพแวดล้อมของหลักสูตร	3.36	0.51	ปานกลาง
6. ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	4.19	0.51	มาก
7. ความเหมาะสมของโครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร	3.73	0.55	มาก
เฉลี่ย	3.62	0.49	มาก
คิดเป็นร้อยละ	72.40		

จากตารางที่ 2 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 **ด้านปัจจัยเบื้องต้น (input)** อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{x} = 3.62$, SD = 0.49) โดยคิดเป็นร้อยละ 72.40 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับมากจำนวน 4 ข้อ ได้แก่ ความพร้อมของอาจารย์ผู้สอน ($\bar{x} = 4.20$, SD = 0.31) ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ($\bar{x} = 4.19$, SD = 0.51) ความเหมาะสมของโครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร ($\bar{x} = 3.73$, SD = 0.55) และความพร้อมของอาคารสถานที่ ($\bar{x} = 3.52$, SD = 0.53) มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับปานกลางจำนวน 3 ข้อ ได้แก่ ความพร้อมของนักศึกษา ($\bar{x} = 3.36$, SD = 0.59) ความพร้อมของสภาพแวดล้อมของหลักสูตร ($\bar{x} = 3.36$, SD = 0.51) และความพร้อมของสื่อการเรียนการสอน ($\bar{x} = 3.00$, SD = 0.61) ตามลำดับ

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านกระบวนการ (Process)

ด้านกระบวนการ (Process)	\bar{X}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. การบริหารจัดการ	2.85	0.35	ปานกลาง
2. กระบวนการเรียนการสอน	2.81	0.40	ปานกลาง
3. การวัดและประเมินผล	3.38	0.38	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.01	0.44	ปานกลาง
คิดเป็นร้อยละ		60.20	

จากตารางที่ 3 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549

ด้านกระบวนการ (process) อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{x} = 3.01$, $SD = 0.44$) โดยคิดเป็นร้อยละ 60.20 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับปานกลาง ทุกข้อรายการ โดยเรียงตามลำดับจากมากไปน้อย ได้แก่ การวัดและประเมินผล ($\bar{x} = 3.38$, $SD = 0.38$) การบริหารจัดการ ($\bar{x} = 2.85$, $SD = 0.35$) และกระบวนการเรียนการสอน ($\bar{x} = 2.81$, $SD = 0.40$)

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านผลผลิต (Product)

ด้านผลผลิต (Product)	\bar{X}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. ด้านพุทธิพิสัยของนักศึกษา	3.33	0.64	ปานกลาง
2. ด้านจิตพิสัยของนักศึกษา	3.86	0.32	มาก
3. ด้านทักษะพิสัยของนักศึกษา	3.39	0.50	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.53	0.54	มาก
คิดเป็นร้อยละ		70.00	

จากตารางที่ 4 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 **ด้านผลผลิต (product)** อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.53$, $SD = 0.54$) โดยคิดเป็นร้อยละ 70.00

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับมาก จำนวน 1 ข้อ ได้แก่ ด้านจิตพิสัยของนักศึกษา ($\bar{x} = 3.86$, $SD = 0.32$) และมีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับปานกลาง จำนวน 2 ข้อ ได้แก่ ด้านทักษะพิสัยของนักศึกษา ($\bar{x} = 3.39$, $SD = 0.50$) และด้านพุทธิพิสัยของนักศึกษา ($\bar{x} = 3.33$, $SD = 0.64$) ตามลำดับ

ตารางที่ 5 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิต่อหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549

ด้านบริบท (Context)

ด้านบริบท (Context)	\bar{X}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์	3.33	0.38	ปานกลาง
2. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	3.67	0.54	มาก
3. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	3.52	0.54	มาก
เฉลี่ย	3.50	0.47	มาก
คิดเป็นร้อยละ		70.00	

จากตารางที่ 5 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 **ด้านบริบท (context)** อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.50$, $SD = 0.47$) โดยคิดเป็นร้อยละ 70.00

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับมาก จำนวน 1 ข้อ ได้แก่ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ($\bar{x} = 3.67$, $SD = 0.54$) สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ($\bar{x} = 3.52$, $SD = 0.54$) และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ($\bar{x} = 3.33$, $SD = 0.38$) ตามลำดับ

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิต่อหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549 **ด้านปัจจัยเบื้องต้น (Input)**

ด้านปัจจัยเบื้องต้น (Input)	\bar{X}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์	3.52	0.38	มาก
2. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	3.62	0.49	มาก
3. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	3.85	0.56	มาก

ด้านปัจจัยเบื้องต้น (Input)	\bar{x}	SD	ระดับความคิดเห็น
เฉลี่ย	3.66	0.48	มาก
คิดเป็นร้อยละ	73.20		

จากตารางที่ 6 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 ด้านปัจจัยเบื้องต้น (input) อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.66$, $SD = 0.48$) โดยคิดเป็นร้อยละ 73.20

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับมากทุกสาขาวิชา โดยเรียงตามลำดับ ได้แก่ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ($\bar{x} = 3.85$, $SD = 0.56$) สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ($\bar{x} = 3.62$, $SD = 0.49$) และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ($\bar{x} = 3.52$, $SD = 0.38$) ตามลำดับ

ตารางที่ 7 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิต่อหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549 ด้านกระบวนการ (Process)

ด้านกระบวนการ (Process)	\bar{x}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์	3.12	0.38	ปานกลาง
2. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	3.01	0.44	ปานกลาง
3. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	3.27	0.46	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.13	0.43	ปานกลาง
คิดเป็นร้อยละ	62.60		

จากตารางที่ 7 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 ด้านกระบวนการ (process) อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{x} = 3.13$, $SD = 0.43$) โดยคิดเป็นร้อยละ 62.60

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับปานกลางทุกสาขาวิชา โดยเรียงตามลำดับ ได้แก่ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ($\bar{x} = 3.27$, $SD = 0.46$) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ($\bar{x} = 3.12$, $SD = 0.38$) และสาขาวิชาคณิตศาสตร์ ($\bar{x} = 3.01$, $SD = 0.44$) ตามลำดับ

ตารางที่ 8 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิต่อหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549 ด้านผลผลิต (Product)

ด้านผลผลิต (Product)	\bar{X}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์	3.61	0.38	มาก
2. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	3.53	0.54	มาก
3. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	3.59	0.51	มาก
เฉลี่ย	3.57	0.50	มาก
คิดเป็นร้อยละ	71.40		

จากตารางที่ 8 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 ด้านผลผลิต(product) อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.57$, $SD = 0.50$) โดยคิดเป็นร้อยละ 71.40

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับมากทุกสาขาวิชา โดยเรียงตามลำดับ ได้แก่ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ($\bar{x} = 3.61$, $SD = 0.38$) สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ($\bar{x} = 3.59$, $SD = 0.51$) และสาขาวิชาคณิตศาสตร์ ($\bar{x} = 3.53$, $SD = 0.54$) ตามลำดับ

2. กลุ่มนักศึกษา

ตารางที่ 9 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มนักศึกษา ด้านบริบท (Context)

ด้านบริบท (Context)	\bar{X}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. ความสอดคล้องของนโยบายการศึกษาชาติ	3.86	0.44	มาก
2. ความสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น	3.74	0.47	มาก
3. งบประมาณในการบริหารหลักสูตร	3.46	0.46	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.85	0.42	มาก
คิดเป็นร้อยละ	77.00		

จากตารางที่ 9 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มนักศึกษา มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตร
 ครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 **บริบทด้านบริบท (context)** อยู่ในระดับมาก
 ($\bar{x} = 3.85$, $SD = 0.39$) โดยคิดเป็นร้อยละ 77.00 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นต่อ
 หลักสูตรในระดับมาก 2 ข้อ ได้แก่ เป็นหลักสูตรที่ความสอดคล้องของนโยบายการศึกษาชาติ
 ($\bar{x} = 3.86$, $SD = 0.44$) เป็นหลักสูตรที่ความสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
 ($\bar{x} = 3.74$, $SD = 0.47$) และมีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับปานกลาง จำนวน 1 ข้อ ได้แก่
 งบประมาณในการบริหารหลักสูตร ($\bar{x} = 3.46$, $SD = 0.46$) ตามลำดับ

ตารางที่ 10 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มนักศึกษา
ด้านปัจจัยเบื้องต้น (Input)

ด้านปัจจัยเบื้องต้น (Input)	\bar{x}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. ความพร้อมของอาจารย์ผู้สอน	4.02	0.35	มาก
2. ความพร้อมของนักศึกษา	3.25	0.45	ปานกลาง
3. ความพร้อมของอาคารสถานที่	3.14	0.58	ปานกลาง
4. ความพร้อมของสื่อการเรียนการสอน	3.00	0.58	ปานกลาง
5. ความพร้อมของสภาพแวดล้อมของหลักสูตร	3.45	0.40	ปานกลาง
6. ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	3.49	0.45	ปานกลาง
7. ความเหมาะสมของโครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร	3.38	0.39	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.39	0.46	ปานกลาง
คิดเป็นร้อยละ		67.80	

จากตารางที่ 10 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มนักศึกษา มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตร
 ครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 **ด้านปัจจัยเบื้องต้น (input)** อยู่ในระดับปาน
 กลาง ($\bar{x} = 3.39$, $SD = 0.46$) โดยคิดเป็นร้อยละ 67.80 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความ
 คิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับมากจำนวน 1 ข้อ ได้แก่ ความพร้อมของอาจารย์ผู้สอน ($\bar{x} = 4.02$, SD
 $= 0.35$) มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับปานกลางจำนวน 6 ข้อ เรียงลำดับ 3 ลำดับแรก ได้แก่
 ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ($\bar{x} = 3.49$, $SD = 0.45$) ความพร้อมของสภาพแวดล้อม
 ของหลักสูตร ($\bar{x} = 3.45$, $SD = 0.40$) และความเหมาะสมของโครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร
 ($\bar{x} = 3.38$, $SD = 0.39$) ตามลำดับ

ตารางที่ 11 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มนักศึกษา
ด้านกระบวนการ (Process)

ด้านกระบวนการ (Process)	\bar{X}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. การบริหารจัดการ	3.02	0.42	ปานกลาง
2. กระบวนการเรียนการสอน	2.98	0.46	ปานกลาง
3. การวัดและประเมินผล	3.45	0.38	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.15	0.40	ปานกลาง
คิดเป็นร้อยละ		63.00	

จากตารางที่ 11 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มนักศึกษามีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตร ครุศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 ด้านกระบวนการ (process) อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{x} = 3.15, SD = 0.40$) โดยคิดเป็นร้อยละ 63.00 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับปานกลาง ทุกข้อรายการ โดยเรียงตามลำดับจากมากไปน้อย ได้แก่ การวัดและประเมินผล ($\bar{x} = 3.45, SD = 0.38$) การบริหารจัดการ ($\bar{x} = 2.98, SD = 0.46$) และกระบวนการเรียนการสอน ($\bar{x} = 2.98, SD = 0.46$)

ตารางที่ 12 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มนักศึกษา
ด้านผลผลิต (Product)

ด้านผลผลิต (Product)	\bar{X}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. ด้านพุทธิพิสัยของนักศึกษา	2.98	0.56	ปานกลาง
2. ด้านจิตพิสัยของนักศึกษา	3.95	0.42	มาก
3. ด้านทักษะพิสัยของนักศึกษา	3.14	0.46	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.36	0.41	ปานกลาง
คิดเป็นร้อยละ		67.20	

จากตารางที่ 12 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มนักศึกษา มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตร ครุศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 ด้านผลผลิต (product) อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{x} = 3.36, SD = 0.41$) โดยคิดเป็นร้อยละ 67.20 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับมาก จำนวน 1 ข้อ ได้แก่ ด้านจิตพิสัยของนักศึกษา ($\bar{x} = 3.95, SD = 0.42$) และมีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับปานกลาง จำนวน 2 ข้อ ได้แก่ ด้านทักษะพิสัยของนักศึกษา

($\bar{x} = 3.14$, $SD = 0.46$) และด้านพุทธิพิสัยของนักศึกษา ($\bar{x} = 2.98$, $SD = 0.56$) ตามลำดับ

ตารางที่ 13 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549

ด้านบริบท (Context)

ด้านบริบท (Context)	\bar{x}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์	3.85	0.39	มาก
2. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	3.85	0.42	มาก
3. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	3.70	0.45	มาก
เฉลี่ย	3.80	0.40	มาก
คิดเป็นร้อยละ		76.00	

จากตารางที่ 13 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มนักศึกษา มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 **ด้านบริบท (context)** อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.80$, $SD = 0.40$) โดยคิดเป็นร้อยละ 76.00

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับมากทุกข้อรายการโดยเรียงตามลำดับ ได้แก่ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ($\bar{x} = 3.85$, $SD = 0.39$) สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ($\bar{x} = 3.85$, $SD = 0.42$) และสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ($\bar{x} = 3.70$, $SD = 0.45$) ตามลำดับ

ตารางที่ 14 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มนักศึกษาต่อหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549 **ด้านปัจจัยเบื้องต้น (Input)**

ด้านปัจจัยเบื้องต้น (Input)	\bar{x}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์	3.34	0.44	ปานกลาง
2. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	3.39	0.46	ปานกลาง
3. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	3.32	0.41	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.35	0.43	ปานกลาง
คิดเป็นร้อยละ		67.00	

จากตารางที่ 14 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มนักศึกษามีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 ด้านปัจจัยเบื้องต้น (input) อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{x} = 3.35$, $SD = 0.43$) โดยคิดเป็นร้อยละ 67.00

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับปานกลางทุกสาขาวิชา โดยเรียงตามลำดับ ได้แก่ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ($\bar{x} = 3.39$, $SD = 0.46$) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ($\bar{x} = 3.34$, $SD = 0.44$) และสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ($\bar{x} = 3.32$, $SD = 0.41$) ตามลำดับ

ตารางที่ 15 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มนักศึกษาต่อหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549

ด้านกระบวนการ (Process)

ด้านกระบวนการ (Process)	\bar{X}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์	3.09	0.42	ปานกลาง
2. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	3.15	0.44	ปานกลาง
3. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	3.21	0.40	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.15	0.39	ปานกลาง
คิดเป็นร้อยละ		63.00	

จากตารางที่ 15 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มนักศึกษามีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 ด้านกระบวนการ (process) อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{x} = 3.15$, $SD = 0.39$) โดยคิดเป็นร้อยละ 63.00

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับปานกลางทุกสาขาวิชา โดยเรียงตามลำดับ ได้แก่ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ($\bar{x} = 3.21$, $SD = 0.40$) สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ($\bar{x} = 3.15$, $SD = 0.44$) และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ($\bar{x} = 3.09$, $SD = 0.42$) ตามลำดับ

ตารางที่ 16 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มนักศึกษาต่อหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549

ด้านผลผลิต (Product)

ด้านผลผลิต (Product)	\bar{X}	SD	ระดับความคิดเห็น
1. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์	3.41	0.39	ปานกลาง

ด้านผลผลิต (Product)	\bar{x}	SD	ระดับความคิดเห็น
2. สาขาวิชาคณิตศาสตร์	3.36	0.41	ปานกลาง
3. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	3.38	0.45	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.38	0.40	ปานกลาง
คิดเป็นร้อยละ	67.60		

จากตารางที่ 16 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มนักศึกษา มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2549 ด้านผลผลิต (product) อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{x} = 3.38$, $SD = 0.40$) โดยคิดเป็นร้อยละ 67.60

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นต่อหลักสูตรในระดับปานกลางทุกสาขาวิชา โดยเรียงตามลำดับ ได้แก่ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ($\bar{x} = 3.41$, $SD = 0.39$) สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ($\bar{x} = 3.38$, $SD = 0.45$) และสาขาวิชาคณิตศาสตร์ ($\bar{x} = 3.36$, $SD = 0.41$) ตามลำดับ

ผลการประเมินคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549

1. กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ

ตารางที่ 17 ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549 โดยกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านบริบท (Context)

สาขาวิชา	ผลการประเมินหลักสูตร ด้านบริบท (Context)			
	\bar{x}	SD	C.V.	ระดับคุณภาพ
วิทยาศาสตร์	3.33	0.38	0.11	ปานกลาง
คณิตศาสตร์	3.67	0.54	0.15	ปานกลาง
ภาษาอังกฤษ	3.52	0.54	0.15	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.50	0.47	0.13	ปานกลาง

จากตารางที่ 17 พบว่า ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549 โดยกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านบริบท (context) มีคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง (C.V. = 0.14)

เมื่อพิจารณาหลักสูตรในรายสาขาวิชา พบว่า ทุกสาขาวิชา มีคุณภาพของหลักสูตรอยู่ในระดับปานกลาง โดยเรียงตามลำดับคุณภาพของหลักสูตรจากมากไปน้อย ได้แก่ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (C.V. = 0.11) สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (C.V. = 0.15) และสาขาวิชาภาษาอังกฤษ (C.V. = 0.15) ตามลำดับ

ตารางที่ 18 ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549 โดยกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ

ด้านปัจจัยเบื้องต้น (Input)

สาขาวิชา	ผลการประเมินหลักสูตร ด้านปัจจัยเบื้องต้น (Input)			
	\bar{x}	SD	C.V.	ระดับคุณภาพ
วิทยาศาสตร์	3.52	0.38	0.11	ปานกลาง
คณิตศาสตร์	3.62	0.49	0.14	ปานกลาง
ภาษาอังกฤษ	3.85	0.56	0.15	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.66	0.45	0.12	ปานกลาง

จากตารางที่ 18 พบว่า ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549 โดยกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ **ด้านปัจจัยเบื้องต้น (input)** มีคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง (C.V. = 0.12)

เมื่อพิจารณาหลักสูตรในรายสาขาวิชา พบว่า ทุกสาขาวิชาที่มีคุณภาพของหลักสูตรอยู่ในระดับปานกลาง โดยเรียงตามลำดับคุณภาพของหลักสูตรจากมากไปน้อย ได้แก่ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (C.V. = 0.11) สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (C.V. = 0.14) และสาขาวิชาภาษาอังกฤษ (C.V. = 0.15) ตามลำดับ

ตารางที่ 19 ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549 โดยกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ **ด้านกระบวนการ (Process)**

สาขาวิชา	ผลการประเมินหลักสูตร ด้านกระบวนการ (Process)			
	\bar{x}	SD	C.V.	ระดับคุณภาพ
วิทยาศาสตร์	3.12	0.44	0.14	ปานกลาง
คณิตศาสตร์	3.01	0.44	0.15	ปานกลาง
ภาษาอังกฤษ	3.27	0.46	0.14	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.13	0.46	0.15	ปานกลาง

จากตารางที่ 19 พบว่า ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549 โดยกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ **ด้านกระบวนการ (process)** มีคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง (C.V. = 0.15)

เมื่อพิจารณาหลักสูตรในรายสาขาวิชา พบว่า ทุกสาขาวิชาที่มีคุณภาพของหลักสูตรอยู่ในระดับปานกลาง โดยเรียงตามลำดับคุณภาพของหลักสูตรจากมากไปน้อย ได้แก่ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (C.V. = 0.14) สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (C.V. = 0.14) และสาขาวิชาภาษาอังกฤษ (C.V. = 0.15) ตามลำดับ

ตารางที่ 20 ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549 โดยกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านผลผลิต (Product)

สาขาวิชา	ผลการประเมินหลักสูตร ด้านผลผลิต (Product)			
	\bar{x}	SD	C.V.	ระดับคุณภาพ
วิทยาศาสตร์	3.61	0.38	0.11	ปานกลาง
คณิตศาสตร์	3.53	0.54	0.15	ปานกลาง
ภาษาอังกฤษ	3.59	0.51	0.14	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.58	0.49	0.14	ปานกลาง

จากตารางที่ 20 พบว่า ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549 โดยกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านผลผลิต (product) มีคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง (C.V. = 0.14)

เมื่อพิจารณาหลักสูตรในรายสาขาวิชา พบว่า ทุกสาขาวิชาที่มีคุณภาพของหลักสูตรอยู่ในระดับปานกลาง โดยเรียงตามลำดับคุณภาพของหลักสูตรจากมากไปน้อย ได้แก่ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (C.V. = 0.11) สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (C.V. = 0.14) และสาขาวิชาคณิตศาสตร์ (C.V. = 0.15) ตามลำดับ

2. กลุ่มผู้บริหารกลุ่มนักศึกษา

ตารางที่ 21 ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549 โดยกลุ่มนักศึกษา

ด้านบริบท (Context)

สาขาวิชา	ผลการประเมินหลักสูตร ด้านผลผลิต (Product)			
	\bar{x}	SD	C.V.	ระดับคุณภาพ
วิทยาศาสตร์	3.85	0.39	0.10	ปานกลาง
คณิตศาสตร์	3.85	0.42	0.11	ปานกลาง
ภาษาอังกฤษ	3.70	0.45	0.12	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.80	0.48	0.13	ปานกลาง

จากตารางที่ 21 พบว่า ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549 โดยกลุ่มนักศึกษา **ด้านบริบท (context)** มีคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง (C.V. = 0.13)

เมื่อพิจารณาหลักสูตรในรายสาขาวิชา พบว่า ทุกสาขาวิชา มีคุณภาพของหลักสูตรอยู่ในระดับปานกลาง โดยเรียงตามลำดับคุณภาพของหลักสูตรจากมากไปน้อย ได้แก่ สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ (C.V. = 0.10) สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (C.V. = 0.11) และสาขาวิชาคณิตศาสตร์ (C.V. = 0.12) ตามลำดับ

ตารางที่ 22 ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549 โดยกลุ่มนักศึกษา **ด้านปัจจัยเบื้องต้น (Input)**

สาขาวิชา	ผลการประเมินหลักสูตร ด้านปัจจัยเบื้องต้น (Input)			
	\bar{x}	SD	C.V.	ระดับคุณภาพ
วิทยาศาสตร์	3.34	0.44	0.13	ปานกลาง
คณิตศาสตร์	3.39	0.46	0.14	ปานกลาง
ภาษาอังกฤษ	3.32	0.41	0.12	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.35	0.44	0.13	ปานกลาง

จากตารางที่ 22 พบว่า ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549 โดยกลุ่มนักศึกษา **ด้านปัจจัยเบื้องต้น (input)** มีคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง (C.V. = 0.13)

เมื่อพิจารณาหลักสูตรในรายสาขาวิชา พบว่า ทุกสาขาวิชา มีคุณภาพของหลักสูตรอยู่ในระดับปานกลาง โดยเรียงตามลำดับคุณภาพของหลักสูตรจากมากไปน้อย ได้แก่ สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ (C.V. = 0.12) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (C.V. = 0.13) และสาขาวิชาคณิตศาสตร์ (C.V. = 0.14) ตามลำดับ

ตารางที่ 23 ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549 โดยกลุ่มนักศึกษา **ด้านกระบวนการ (Process)**

สาขาวิชา	ผลการประเมินหลักสูตร ด้านกระบวนการ (Process)			
	\bar{x}	SD	C.V.	ระดับคุณภาพ
วิทยาศาสตร์	3.09	0.42	0.14	ปานกลาง
คณิตศาสตร์	3.15	0.40	0.13	ปานกลาง

ภาษาอังกฤษ	3.21	0.40	0.12	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.15	0.37	0.12	ปานกลาง

จากตารางที่ 23 พบว่า ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549 โดยกลุ่มนักศึกษา **ด้านกระบวนการ (process)** มีคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง (C.V. = 0.12)

เมื่อพิจารณาหลักสูตรในรายสาขาวิชา พบว่า ทุกสาขาวิชาที่มีคุณภาพของหลักสูตรอยู่ในระดับปานกลาง โดยเรียงตามลำดับคุณภาพของหลักสูตรจากมากไปน้อย ได้แก่ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (C.V. = 0.12) สาขาวิชาสาขาวิชาคณิตศาสตร์ (C.V. = 0.13) และ วิทยาศาสตร์ (C.V. = 0.14) ตามลำดับ

ตารางที่ 24 ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549 โดยกลุ่มนักศึกษา **ด้านผลผลิต (output)**

สาขาวิชา	ผลการประเมินหลักสูตร ด้านผลผลิต (output)			
	\bar{x}	SD	C.V.	ระดับคุณภาพ
วิทยาศาสตร์	3.41	0.39	0.11	ปานกลาง
คณิตศาสตร์	3.36	0.41	0.12	ปานกลาง
ภาษาอังกฤษ	3.48	0.45	0.13	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.42	0.40	0.12	ปานกลาง

จากตารางที่ 24 พบว่า ผลการประเมินระดับคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2549 โดยกลุ่มนักศึกษา **ด้านผลผลิต (output)** มีคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง (C.V. = 0.12)

เมื่อพิจารณาหลักสูตรในรายสาขาวิชา พบว่า ทุกสาขาวิชาที่มีคุณภาพของหลักสูตรอยู่ในระดับปานกลาง โดยเรียงตามลำดับคุณภาพของหลักสูตรจากมากไปน้อย ได้แก่ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (C.V. = 0.11) สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (C.V. = 0.12) และสาขาวิชาภาษาอังกฤษ (C.V. = 0.13) ตามลำดับ

ภาคผนวก ซ
ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

รายการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผล
<p>ผลิตครูวิชาชีพชั้นสูงที่มีปรีชาสามารถ ดำเนินชีวิตด้วยปัญญา สามารถบูรณาการความรู้ ทักษะ เจตคติ คุณธรรม และจริยธรรมแห่งวิชาชีพไปสู่การจัดการศึกษาและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีสติปัญญาความสามารถ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและสามารถเผชิญปัญหาหรือวิกฤตได้ด้วยสติปัญญา</p>	<p>ครูภาษาอังกฤษ คือ ผู้มีความรู้ ทักษะ กระบวนการทางด้านภาษาได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ มีประสบการณ์ สามารถสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมตามมาตรฐานวิชาชีพ</p>	<p>เพื่อให้เป็นไปตามหลักการและเกณฑ์มาตรฐานของสภาวิชาชีพครู และการเปลี่ยนแปลงสภาพสังคมเศรษฐกิจของประเทศไทย และผลการประเมินหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิและอาจารย์ผู้สอนตามหลักสูตร รวมทั้งผลของการสะท้อนความคิดของบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษที่จบการศึกษาตามหลักสูตร ได้สะท้อนให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดอ่อนของการจัดหลักสูตรและการเรียนการสอนในสาขาวิชานี้ อันนำมาซึ่งแนวทางที่จะพัฒนาหลักสูตรในสาขาวิชานี้ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการและจำเป็นของกลุ่มผู้ใช้หลักสูตรและสังคม</p>

2. ความสำคัญ

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผล
-	<p>ครูเป็นผู้มีบทบาทสำคัญต่อการ ชี้นำความรู้ พัฒนา แสวงหาความรู้และสร้างองค์ความรู้ให้กับ อนาคต ของชาติ บนฐานของการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ดังนั้นครูภาษาอังกฤษ จึงต้องตระหนักถึงพื้นฐานความรู้ การใช้วิธีการ แสวงหาความรู้ มีความเชี่ยวชาญทางด้าน ภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มี ประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพ และรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อทันต่อการ เปลี่ยนแปลงของโลก</p>	<p>เพื่อให้เป็นไปตามหลักการและเกณฑ์มาตรฐาน ของสภาวิชาชีพครู และการเปลี่ยนแปลงสภาพ สังคมเศรษฐกิจของประเทศไทย และผลการ ประเมินหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิและอาจารย์ ผู้สอนตามหลักสูตร รวมทั้งผลของการสะท้อน ความคิดของบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษที่จบ การศึกษาตามหลักสูตร ได้สะท้อนให้เห็นถึงจุด แข็งและจุดอ่อนของการจัดหลักสูตรและการ เรียนการสอนในสาขาวิชานี้ อันนำมาซึ่ง แนวทางที่จะพัฒนาหลักสูตรในสาขาวิชานี้ให้ เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพปัญหาและ ความต้องการและจำเป็นของกลุ่มผู้ใช้หลักสูตร และสังคม</p>

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผล
<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อผลิตครูในมิติใหม่ที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ให้เป็นบัณฑิตครูที่มีคุณภาพ 2. เพื่อผลิตครูให้มีศักดิ์ศรีความเป็นครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู 3. เพื่อผลิตครูวิชาชีพชั้นสูงที่มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง เป็นครูดี ครูเก่ง 4. เพื่อผลิตครูที่มีความรู้ เจตคติ คุณธรรมและเป็นผู้มีจริยธรรมแห่งวิชาชีพ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อผลิตครูภาษาอังกฤษให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และคุณธรรม พร้อมทั้งจะประกอบวิชาชีพครูอย่างมีคุณภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพครู 2. เพื่อผลิตครูภาษาอังกฤษให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาหลักสูตรที่จะส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ สมรรถนะ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของการศึกษาของชาติ 3. เพื่อผลิตครูภาษาอังกฤษให้มีศักยภาพที่จะพัฒนางานในหน้าที่ สร้างสรรค์องค์ความรู้ นวัตกรรมทางการศึกษา ให้มีความก้าวหน้า รวมทั้งเป็นผู้นำทางวิชาการ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานหน้าที่ครูอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ 4. เพื่อผลิตครูภาษาอังกฤษให้เป็นผู้นำในการคิดริเริ่มสร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมทางการศึกษา 	<p>เพื่อให้เป็นไปตามหลักการและเกณฑ์มาตรฐานของสภาวิชาชีพครู และการเปลี่ยนแปลงสภาพสังคมเศรษฐกิจของประเทศไทย และผลการประเมินหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิและอาจารย์ผู้สอนตามหลักสูตร รวมทั้งผลของการสะท้อนความคิดของบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษที่จบการศึกษาตามหลักสูตร ได้สะท้อนให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดอ่อนของการจัดหลักสูตรและการเรียนการสอนในสาขาวิชานี้ อันนำมาซึ่งแนวทางที่จะพัฒนาหลักสูตรในสาขาวิชานี้ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการและจำเป็นของกลุ่มผู้ใช้หลักสูตรและสังคม</p>

4. รายวิชาของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ที่เปลี่ยนรหัสรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา

ลำดับที่	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผล
1	1551112 โครงสร้างภาษาอังกฤษ1 3(3-0-6)	15511213 ไวยากรณ์อังกฤษปัจจุบัน1 3(3-0-6)	ปรับให้สอดคล้องกับรายวิชา ในหลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ และเพื่อเอื้อประโยชน์แก่นักศึกษาในการลงทะเบียนเรียน
2	1551113 โครงสร้างภาษาอังกฤษ2 3(3-0-6)	1551122 ไวยากรณ์อังกฤษปัจจุบัน2 3(3-0-6)	
3	1551114 การฟังและการพูดอังกฤษ1 3(3-0-6)	1551117 การฟังและพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	
4	1551115 การฟังและการพูดอังกฤษ 2 3(3-0-6)	1551124 การฟังและพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ	
5	1551116 กลวิธีการอ่านขั้นมูลฐาน 3(3-0-6)	1551119 กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	
6	1552111 การอ่านเชิงวิเคราะห์และการตีความ 3(3-0-6)	15521051 การอ่านเพื่อการตีความ 3(3-0-6)	

ลำดับที่	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผล
7	1552116 การเขียนอนุเขตเบื้องต้น 3(3-0-6)	1552114 การเขียนอนุเขต 3(3-0-6)	ปรับให้สอดคล้องกับรายวิชา ในหลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ และเพื่อเอื้อประโยชน์แก่นักศึกษาในการลงทะเบียนเรียน
8	1552112 การฟังและพูดอังกฤษ 3 3(3-0-6)	1553122 การพัฒนาความคล่องในการฟังและพูดภาษาอังกฤษ	
9	1552107 การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน 3(3-0-6)	1552106 วาทกรรมภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	
10	1550109 การพูดในโอกาสต่างๆ 3(3-0-6)	1552116 การสนทนาภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	
11	1553111 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ 3(3-0-6)	1553105 การเขียนเชิงริเริ่มสร้างสรรค์ 3(3-0-6)	
12	1553110 การเขียนเชิงวิชาการ 3(3-0-6)	1554105 การเขียนเชิงวิชาการ 3(3-0-6)	
13	1552202 ทักษะการแปลเบื้องต้น 3(3-0-6)	1552204 การแปลเบื้องต้น 3(3-0-6)	

ลำดับที่	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผล
14	1552203 ทักษะการแปลระดับกลาง 3(3-0-6)	1552404 การแปลเพื่ออาชีพ 3(3-0-6)	ปรับให้สอดคล้องกับรายวิชา ในหลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ และเพื่อเอื้อประโยชน์แก่นักศึกษาในการลงทะเบียนเรียน
15	1552402 อิทธิพลทางสังคมและวัฒนธรรมต่อภาษาอังกฤษในประเทศเจ้าของภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	1552404 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)	
16	1552113 การเรียนภาษาอังกฤษด้วยศิลปการแสดง 3(2-2-5)	1552101 การเรียนภาษาอังกฤษด้วยการแสดง 3(2-2-5)	
17	1533106 วากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	1533102 วากยสัมพันธ์อังกฤษ 1 3(3-0-6)	

5. รายวิชาของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ที่เปลี่ยนรหัสรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา

ลำดับ ที่	หลักสูตร พ.ศ. 2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผล
1	1252202 สัทศาสตร์สำหรับ ครูภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	1102203 สัทศาสตร์สำหรับ ครูภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับรหัส รายวิชาใหม่ของคณะครุศาสตร์และเปลี่ยน คำอธิบายรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับบริบท ของสังคมโลก
2	1253509 แนวคิดทฤษฎีการสอน ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	1103505 ทฤษฎีการสอน ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	
3	1254504 เทคนิคการประเมินผล สำหรับครูภาษา 3(3-0-6)	1104512 การประเมินผลและ การสร้างแบบทดสอบ สำหรับครูภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	

6. รายวิชาของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ที่เปลี่ยนรหัสรายวิชา

ลำดับ ที่	หลักสูตร พ.ศ. 2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผล
1	1251201 ภาษาศาสตร์สำหรับ ครูสอนภาษา 3(3-0-6)	11025202 ภาษาศาสตร์สำหรับ ครูสอนภาษา 3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับรหัส รายวิชาใหม่ของคณะครุศาสตร์
2	1253511 กิจกรรมสำหรับการสอน ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	1104508 กิจกรรมสำหรับการสอน ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	
3	1254503 ประเด็นและแนวโน้ม การสอนภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	1104513 ประเด็นและแนวโน้ม การสอนภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	
4	1124603 การจัดการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)	1024103 การจัดการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)	
5	1253511 กิจกรรมสำหรับการสอน ภาษาอังกฤษ	1104508 กิจกรรมสำหรับการสอน 3(3-0-6) ภาษาอังกฤษ	

7. รายวิชาใหม่เพิ่มเติม

ลำดับ ที่	หลักสูตร พ.ศ. 2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	เหตุผล
1	1552305 วรรณคดีพื้นฐาน 3(3-0-6)	1103504 วรรณคดีสำหรับ ครูสอนภาษา 3(3-0-6)	เพื่อให้ผู้เรียนได้รับบรรณรศทางภาษา และ ความรู้ทางวรรณคดี เพื่อนำไปสู่การสอนในชั้น เรียนได้จริง
2		1152117 ภาษาอังกฤษเพื่อการสาร ในบริบทของอาเซียน 3(2-2-5)	เพื่อให้บทเรียนมีเนื้อหาที่ทันสมัย ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงของสังคมโลก
3		1104510 การสอนทักษะฟังพูด ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	เพื่อเน้นความสามารถในการสอนเฉพาะทักษะ ฟังพูดอย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการแยก ฝึกทักษะ เพื่อให้เกิดความชำนาญในการสอน
4		1104511 การสอนทักษะอ่านเขียน ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)	เพื่อเน้นความสามารถในการสอนเฉพาะทักษะ อ่านเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการ แยกฝึกทักษะ เพื่อให้เกิดความชำนาญในการ สอน
5		1553905 ภาษาอังกฤษนันทนาการ 3(2-2-5)	เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้การจัดกิจกรรม นันทนาการ ฝึกการทำงานร่วมกัน การเป็น ผู้นำผู้ตามที่ดี การดำรงตนในสังคมอย่างมี ความสุขเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
6		1533103 วากยสัมพันธ์อังกฤษ 2 3(3-0-6)	เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ด้านไวยากรณ์อย่าง ลึกซึ้ง

