

## หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต

### สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

### หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี  
คณะ/วิทยาเขต/ภาควิชา วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

### หมวดที่ 1 ลักษณะและข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

#### 1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

ภาษาอังกฤษ : Doctor of Business Administration Program in  
Business Administration

#### 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration (Business Administration)

ชื่อย่อภาษาไทย : บธ.ค. (บริหารธุรกิจ)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : D.B.A. (Business Administration)

#### 3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาบริหารธุรกิจ มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ใหม่สำหรับระบบการบริหารธุรกิจ โดยมุ่งเน้นความรู้ในดำเนินงานของภาคธุรกิจทั้งในภาครัฐและเอกชน และพัฒนาระบบบริหารจัดการทางด้านธุรกิจ เพื่อการแข่งขันทั้งในประเทศและต่างประเทศอันส่งผลต่อความ เจริญทางด้านเศรษฐกิจของประเทศไทย รวมทั้งสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานของทุกองค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

#### 4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

60 หน่วยกิต

#### 5. รูปแบบของหลักสูตร

##### 5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาเอก

##### 5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย เอกสารและตำราในวิชาของหลักสูตรเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

##### 5.3 การรับเข้าศึกษา

5.3.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

5.3.2 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549

5.3.3 เป็นไปตามประกาศว่าด้วยการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาของ

กระทรวงศึกษาธิการ

##### 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

จัดทำโครงการความร่วมมือทางการเรียนรู้ด้านวิชาการกับสถาบันการศึกษาอื่นๆในและต่างประเทศ

##### 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

#### 6. สถานภาพของหลักสูตร และการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553 เปิดสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2553

ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในการประชุมครั้งที่ XX/2553 เมื่อวันที่ XX XXXX พ.ศ. 2553

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในการประชุมครั้งที่ XX/2553 เมื่อวันที่ XX XXXX พ.ศ. 2553

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจในปีการศึกษา 2556

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

เมื่อจบการศึกษาแล้วสามารถเข้าทำงานได้ทั้งภาคเอกชน ภาครัฐบาล และองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

### ภาคเอกชน

พนักงานงานในองค์กรต่างๆ ทั้งระดับปฏิบัติการและระดับบริหาร เช่น ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายผลิต ฝ่ายจัดส่งและคลังสินค้า ฝ่ายควบคุมวัตถุดิบ ฝ่ายซัพพลายเชน/โลจิสติกส์ ฝ่ายการขนส่ง สำหรับในระดับบริหารสามารถทำงานเป็นนักวิเคราะห์และวางแผนกลยุทธ์ นักวางแผนการจัดการที่ใช้หลักการทางด้านทรัพยากรมนุษย์ นักวิเคราะห์และสนับสนุนระบบปฏิบัติการ นักวิชาการวิจัยทางด้านการตลาด

### ภาครัฐราชการ

เข้ารับราชการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงการคลัง กระทรวงกลาโหม กระทรวงคมนาคม กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงาน มหาวิทยาลัยของรัฐบาล

### องค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

การไฟฟ้า การประปา การรถไฟแห่งประเทศไทย

## 9. ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ดร.วงศ์ธีรา สุวรรณิน	Ph.D. (บริหารธุรกิจ), 2550	3102001696985
2. ดร.สอาด บรรณเจตฤทธิ	D.B.A. (Business Administration), 2543	3100800163374
3. ดร.เรืองเดช เร่งเพียร	Ph.D. (บริหารธุรกิจ), 2549	3101801172327
4. ดร.ปราศรัย หอมกระหลบ	Ph.D. (บริหารธุรกิจ), 2550	3120100848200
5. ผศ.ดร.ธีรธีรนิภัย ศิริโวหาร	D.B.A. (International Business), 2540	3249900113864

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1) สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรจะสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550–2554) ที่กล่าวถึงการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด ซึ่งรวมถึงความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีในยุคโลกาภิวัตน์ จึงก่อให้เกิดทั้งความเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง โอกาสและภัยคุกคามทางด้านเศรษฐกิจและสังคม จึงจำเป็นต้องเตรียมพร้อมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ดังนั้นการบริหารจัดการองค์ความรู้ที่เป็นระบบขององค์การภาครัฐ และเอกชนจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่จะต้องพัฒนาการจัดการการเรียนรู้ที่มีความทันสมัย ทันยุค ทันเหตุการณ์ และความรู้ตรงต่อการบริหารจัดการทั้งภาครัฐและเอกชน ที่เหมาะสมที่จะผสมผสานกันระหว่างทฤษฎีการบริหารจัดการ องค์การกับการบริหารการจัดการทั้งภาครัฐกิจและภาครัฐบาล เพื่อสร้างจุดแข็งในสังคมไทย ตามเป้าหมาย ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ แผนกลยุทธ์วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ และเป้าหมายยุทธศาสตร์ของกรอบนโยบายของสาขาบริหารธุรกิจ ปีพ.ศ. 2553-2556 ที่เน้นการพัฒนาคณากรที่มีคุณภาพทางบริหารจัดการที่สามารถวิเคราะห์ สร้างองค์ความรู้ใหม่ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ทั้งภาครัฐ และเอกชนเป็นจำนวนมาก

### 11.2) สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การวางแผนหลักสูตรจะคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมในยุคโลกาภิวัตน์และความต้องการบุคลากรที่มีขีดความสามารถในการบริหารจัดการขององค์การที่มีนโยบายด้านการมีส่วนร่วมต่อสังคม และวัฒนธรรมในรูปแบบของการรับผิดชอบต่อสังคม และความรับผิดชอบต่อวัฒนธรรมได้กลายเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นของนักบริหารจัดการจะต้องมีความสามารถในทุกๆด้านของการบริหารจัดการได้ทั้งในภาครัฐและเอกชน ซึ่งในปัจจุบันในหลายๆ ประเทศก็ได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการทางด้านบริหารธุรกิจส่งผลให้ประเทศไทยต้องมีการตระหนักต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลต่อความต้องการใช้งานบุคลากรที่มีความรู้สมัยใหม่ มีความรู้ที่ผสมผสานด้านการบริหารเพื่อตอบสนองความต้องการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม ซึ่งจะนำไปสู่สังคมที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทำให้เกิดความเข้มแข็ง และการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมเป็นอย่างมาก ทั้งนี้จำเป็นต้องใช้นักบริหารจัดการทางด้านบริหารธุรกิจเป็นจำนวนมาก ที่มีความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการได้ทั้งในองค์การภาครัฐและเอกชน โดยมีความเข้าใจในผลกระทบทางสังคมและวัฒนธรรม มีคุณธรรม จริยธรรม ที่จะช่วยชี้นำและขับเคลื่อนให้การเปลี่ยนแปลงนี้เป็นไปในรูปแบบที่สอดคล้องและเหมาะสมกับวิถีชีวิตของสังคมไทย

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1) ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ต่อการพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามวิวัฒนาการของโลกยุคโลกาภิวัตน์ ยุคเทคโนโลยีสารสนเทศ และรองรับการแข่งขันทางธุรกิจ รองรับการแข่งขันทางการจัดการทางด้านธุรกิจทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยการผลิตบุคลากรทางบริหารการจัดการที่มีความรู้ครอบคลุมทางด้านบริหารธุรกิจซึ่งนำมาใช้ได้ทุกองค์การทั้งในภาครัฐและเอกชน และจำเป็นต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานและมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงความเข้าใจในผลกระทบของนักบริหารการจัดการที่มีต่อสังคม โดยต้องปฏิบัติตนอย่างมีอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยด้านมุ่งสู่ความเป็นเลิศ เป็นสถาบันที่มีการบริหารจัดการที่เน้นการปรับตัวให้เท่าทันกับความเปลี่ยนแปลง ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง ตลอดจนความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี จัดบริการทางวิชาการแก่ชุมชน ให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และการวิจัย และการผลิตบัณฑิตที่ดีและมีคุณภาพ

### 12.2) ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ที่มีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ มุ่งสู่การเป็นสถาบันที่มีการบริหารจัดการที่เน้นการปรับตัวให้เท่าทันกับความเปลี่ยนแปลง ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง ตลอดจนความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี จัดบริการทางวิชาการแก่ชุมชน ให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และการวิจัย และมุ่งธำรงปณิธานในการสร้างบัณฑิตที่ดีและมีความสามารถ เนื่องจากความต้องการบุคลากรที่มีความรู้ครอบคลุมด้านการบริหารการจัดการทางด้านบริหารธุรกิจภายในประเทศนั้นยังมีอยู่สูง

ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจซึ่งเป็นการศึกษาต่อเนื่องมาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตเพื่อเปิดโอกาสทางการศึกษาขั้นสูงแก่สังคมวิชาการ ภาคธุรกิจ ภาครัฐ และชุมชนท้องถิ่นเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติทางวิชาชีพ (Professional Practice) มาสู่องค์ความรู้ทางวิชาชีพ (Professional Knowledge)

### 13. ความสัมพันธ์ กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

#### 13.1) กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

กลุ่มรายวิชาที่เป็นพื้นฐานเฉพาะด้านซึ่งนักศึกษาต้องไปเรียนร่วมกับหลักสูตรอื่น ประกอบด้วย

-กลุ่มวิชาความรู้เบื้องต้นทางบริหารธุรกิจในระดับมหาบัณฑิต

#### 13.2) รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

#### 13.3) การบริหารจัดการ

ไม่มี

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1) ปรัชญา

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต มีความมุ่งมั่นในการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารจัดการ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ที่มีวิสัยทัศน์ มีความรอบรู้ ทันต่อโลก ทันต่อเหตุการณ์ และทันสมัย ซึ่งสามารถนำองค์ความรู้ใหม่ได้จากงานวิจัยมาประยุกต์ใช้ในเชิงปฏิบัติได้ทั้งในภาครัฐและเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นในการเป็นผู้นำทางการบริหารจัดการที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติงานได้จริง มีความรู้ ความเข้าใจในพื้นฐานและโครงสร้างขององค์กรทั้งในภาครัฐและเอกชน สามารถจัดการกับปัญหาได้อย่างมีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ เสียสละ และเป็นแบบอย่างที่ดี อันนำไปสู่การพัฒนาองค์กรทั้งในระดับประเทศและระดับสากล

#### 1.2) ความสำคัญ

ปัจจุบันศาสตร์ของการบริหารธุรกิจได้เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการบริหารงานทั้งในภาครัฐและเอกชนอันเนื่องมาจากสภาวะการแข่งขันที่รุนแรง มหาวิทยาลัยจึงให้ความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่สามารถบูรณาการและสร้างองค์ความรู้ใหม่ทางด้านบริหารธุรกิจเพื่อใช้ในการบริหาร ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชนในยุคปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม ดังนั้นจึงเป็น โอกาสดีที่จะผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารการจัดการทางด้านบริหารธุรกิจเพื่อสนับสนุนองค์กรต่างๆ ให้มีการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 1.3) วัตถุประสงค์

1.3.1 เพื่อผลิตคณาจารย์ที่มีความรู้ทางวิชาการ และความสามารถในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ทางการบริหารจัดการด้วยวิธีการศึกษาและวิจัย ได้อย่างเหมาะสม

1.3.2 เพื่อผลิตผู้บริหาร และนักวิชาการ ที่มีคุณธรรม จริยธรรม ที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกล และมีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ใหม่ที่ได้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการได้ทั้งในภาครัฐและเอกชน

1.3.3 เพื่อบูรณาการความรู้จากการปฏิบัติงาน (Practical Knowledge) และความรู้จากทฤษฎี (Theoretical Knowledge) มาสร้างองค์ความรู้ใหม่โดยผ่านกระบวนการวิจัย (Research Methodology) ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เศรษฐกิจ สังคม และเทคนิคการบริหารจัดการ

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
- ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจ คณาจารย์ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่ามาตรฐานคุณวุฒิสภาวิชาการ บริหารธุรกิจที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดและสอดคล้องกับความต้องการของภาครัฐ และภาคเอกชน	1. พัฒนาหลักสูตร โดยมีพื้นฐานจาก ผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งมาจากภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้ใช้บัณฑิตมา มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร 2. ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงของภาคธุรกิจ	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของสถานประกอบการทั้งภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ และรัฐบาล	- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ ทั้งภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ และรัฐบาล - ความพึงพอใจในทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต โดยเฉลี่ยในระดับดี
- พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการให้มีประสบการณ์จากการนำความรู้การบริหารจัดการในสาขาบริหารธุรกิจไปปฏิบัติงานได้จริง	- สนับสนุนบุคลากรในการพัฒนาองค์ความรู้ให้ก้าวทันวิวัฒนาการใหม่ - สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนและทำงานบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก - อาจารย์สายปฏิบัติการ ต้องมีใบรับรองวิชาชีพในสาขาวิชาที่สอนปฏิบัติ (Workshop Certificate)	- หลักฐานการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/การเข้าร่วมการประชุม/สัมมนาวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาบริหารธุรกิจ - ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร - ใบรับรองวิชาชีพ

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1) ระบบ

1.1.1) การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค และจัดให้ศึกษาได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต/ภาคการศึกษา

1.1.2) เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2549

##### 1.2) การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร



### 1.3) การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

## 2. การดำเนินการหลักสูตร

### 2.1) วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1                      เดือนมิถุนายน – เดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2                      เดือนพฤศจิกายน – เดือนกุมภาพันธ์

### 2.2) คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1) เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าทุกสาขาทั้งในและต่างประเทศ เกรดเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.0 และมีประสบการณ์ทำงานไม่ต่ำกว่า 2 ปี หรืออยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2.2.2) เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2549

#### การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

1) เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2549

2) โดยคณาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ ด้วยวิธีการสอบคัดเลือก การสอบสัมภาษณ์ การทดสอบความรู้ หรือโดยวิธีเทียบโอนหลักสูตรเดียวกันหรือใกล้เคียงกันสามารถต่อยอดได้ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

### 2.3) ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1) หลักสูตรวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่มวิชาพื้นฐาน วิชาบังคับ และวิชาเลือกมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางด้านบริหารธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ดังนั้นจึงมีปัญหาสำหรับนักศึกษาที่ไม่มีพื้นฐานทางด้านบริหารธุรกิจ หรือ นักศึกษาที่จบการศึกษาระดับมหาบัณฑิตในสาขาที่ไม่ใช่ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทางบริหารธุรกิจ

2) คำรา เอกสาร และข้อสอบในบางวิชาเป็นภาษาอังกฤษ หากนักศึกษาที่เข้ามาเรียนมีทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษไม่ดีพอ ไม่ว่าจะเป็นการสื่อสาร อ่าน เขียน จะทำให้ยากต่อการเข้าใจเนื้อหา รูปแบบ ต่อการเรียนการสอน

## 2.4) กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3)

1) ดำเนินการแก้ปัญหาสำหรับนักศึกษาที่มีปัญหาเกี่ยวกับพื้นฐานความรู้ทางบริหารธุรกิจ หรือ จบการศึกษาระดับมหาบัณฑิตในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาวิชาบริหารธุรกิจ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะพิจารณาให้มีการเรียนเสริมเพื่อปรับพื้นฐานความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจในระดับมหาบัณฑิตเพิ่มอีก 1 รายวิชา

2) นักศึกษาที่จะเข้ารับการศึกษาดำเนินการเรียนวิชาเสริมพื้นฐานเพื่อเสริมสร้างทักษะของการเป็นผู้บริหารสมัยใหม่ โดยทางหลักสูตรมีเป้าประสงค์ที่จะพัฒนาผู้บริหารให้ ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ในระดับดีก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก โดยจัดให้นักศึกษาเรียนกลุ่มวิชาภาษา ได้แก่ ภาษาอังกฤษสำหรับคณาจารย์ 1 และ ภาษาอังกฤษสำหรับคณาจารย์ 2

สำหรับนักศึกษาที่มีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับดีได้เกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรจะได้รับการยกเว้นไม่ต้องเรียน ซึ่งการยกเว้นนั้นจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## 2.5) แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาเอก ชั้นปีที่	ปีการศึกษา					รวม
	2553	2554	2555	2556	2557	
1	10	10	10	10	10	50
2	-	10	10	10	10	40
3	-	-	10	10	10	30
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	10	10	10	30

## 2.6) งบประมาณตามแผน

### 2.6.1) งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2553	2554	2555	2556	2557
ค่าบำรุงการศึกษา	2,500,000	5,000,000	7,500,000	7,500,000	7,500,000
รวมรายรับ	2,500,000	5,000,000	7,500,000	7,500,000	7,500,000

### 2.6.2) งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

หมวด เงิน	ปีงบประมาณ				
	2553	2554	2555	2556	2557
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,170,000	1,287,000	1,415,700	1,557,270	1,712,991
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม 3)	330,000	1,713,000	3,109,300	3,109,300	3,109,300
3. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	750,000	1,500,000	2,225,000	2,225,000	2,225,000
รวม (ก)	2,250,000	4,500,000	6,750,000	6,750,000	6,750,000
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	250,000	500,000	750,000	750,000	750,000
รวม (ข)	250,000	500,000	750,000	750,000	750,000
รวม (ก) + (ข)	2,500,000	5,000,000	7,500,000	7,500,000	7,500,000
จำนวนนักศึกษา	10	20	30	30	30
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาต่อปี	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000

## 2.7) ระบบการศึกษา

ใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนแบบชั้นเรียน เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549

## 2.8) การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

2.8.1) การเทียบโอนหน่วยกิต ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2549

2.8.2) การเทียบโอนหน่วยกิต และผลการเรียน หลักสูตรกำหนดให้สามารถเทียบโอนหน่วยกิต และผลการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่นๆในประเทศและต่างประเทศที่อยู่ภายใต้สังกัดสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ หรือมหาวิทยาลัย หรือสถาบันจากต่างประเทศที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรองโดยจำนวนหน่วยกิต อาจพิจารณาโอนทั้งหมด หรือบางส่วนก็ได้ แต่ทั้งนี้ให้อยู่กับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่พิจารณา

2.8.3) เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1) หลักสูตร

#### หลักสูตรปริญญาเอก

เป็นหลักสูตรภาษาไทยและให้ทำวิทยานิพนธ์เป็นภาษาไทย ในกรณีที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทในสาขาที่เกี่ยวข้องแล้ว สามารถศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกได้เลย โดยแบ่งแผนการศึกษาออกเป็นแบบ 1 และแบบ 2

#### แบบ 1 (By Research) เน้นการทำวิจัย

แบบ 1 ผู้สำเร็จปริญญาโทเรียนทั้งหมดไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต โดยทำวิทยานิพนธ์ 48 หน่วยกิต เรียนหมวดวิชาพื้นฐาน 4 รายวิชา 12 หน่วยกิต และเรียนหมวดวิชาเสริมพื้นฐาน 4 รายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต

## แบบ 2 (By Course Work) เน้นการเรียนรายวิชา

แบบ 2 ผู้สำเร็จปริญญาโทเรียนทั้งหมดไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต โดยทำวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต ศึกษาหมวดวิชาสัมพันธ์ 4 รายวิชา 12 หน่วยกิต และเรียนหมวดวิชาพื้นฐาน 4 รายวิชา 12 หน่วยกิต และศึกษาหมวดวิชาเสริมพื้นฐานอีก 4 รายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต

### 3.1) จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 60 หน่วยกิต

### 3.2) โครงสร้างหลักสูตร

ลำดับที่	หมวดวิชา	ปริญญาเอก แบบ 1 (Research)	ปริญญาเอก แบบ 2 (Course Work)	หน่วยกิต
1.	หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	4 รายวิชา	4 รายวิชา	S และ U
2.	หมวดวิชาพื้นฐาน (บังคับ)	4 รายวิชา	4 รายวิชา	12
3.	หมวดวิชาสัมพันธ์ (เลือก)	-	4 รายวิชา	12
4.	วิทยานิพนธ์	48 หน่วยกิต	36 หน่วยกิต	

โครงสร้างหลักสูตรประกอบไปด้วยหมวดวิชาเสริมพื้นฐาน หมวดวิชาพื้นฐานบังคับ หมวดวิชาสัมพันธ์ (เลือก) และหมวดวิชาวิทยานิพนธ์ โดยมีจำนวนหน่วยกิตแต่ละหมวด ดังนี้

#### 3.2.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

ไม่นับหน่วยกิต

##### ก. 1 กลุ่มวิชาภาษา

หน่วยกิต

-1557101\* ภาษาอังกฤษสำหรับคณาจารย์ 1

-1557102\* ภาษาอังกฤษสำหรับคณาจารย์ 2

##### ก. 2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และบริหารธุรกิจ

-3567101\* ขอบข่าย แนวคิด และทฤษฎีทางการจัดการ

-2555353\* สถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์

-3565101\*\* ความรู้เบื้องต้นทางบริหารธุรกิจ

หมายเหตุ: \* เป็นวิชาที่เปิดใช้อยู่แล้วในสาขาวิชาปริญญาเอก

หมายเหตุ: \*\*เป็นวิชาที่เปิดใช้อยู่แล้วในสาขาวิชาปริญญาโท และเรียนเฉพาะผู้ที่ไม่จบการศึกษาระดับมหาบัณฑิตในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือผู้ที่ไม่มีพื้นฐานการศึกษาทางด้านบริหารธุรกิจ

กรณีนักศึกษาไม่ต้องเรียน 1557101และ1557102 ก็ต่อเมื่อนักศึกษามีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับดี และได้เกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรอยู่แล้วจะได้รับการยกเว้นซึ่งให้ขึ้นไปตามเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ถ้านักศึกษามีผลการสอบ TOEFL หรือ IELTS ตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนดโดยผลคะแนนมีอายุไม่เกิน 2 ปีนับตั้งแต่วันประกาศผลสอบ หรือนักศึกษาสำเร็จปริญญาโทจากประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นวิชาหลักในการเรียนการสอน หรือสำเร็จปริญญาโทหลักสูตรนานาชาติ สามารถใช้หลักฐานดังกล่าวเพื่อขอเทียบโอนการเรียนภาษาอังกฤษในหมวดวิชาเสริมพื้นฐานได้

กรณีที่ไม่มีหลักฐานใดๆมาแสดงความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ หลักสูตรกำหนดให้เรียนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับคหบดีบัณฑิต 1 และภาษาอังกฤษสำหรับคหบดีบัณฑิต 2 ได้ ส่วนนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ตามเงื่อนไข หากประสงค์จะลงทะเบียนเรียนเพิ่มก็ได้โดยให้เรียนร่วมกับผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ดังกล่าว

**3.2.2) หมวดวิชาพื้นฐาน (สำหรับแบบที่ 1 และ 2) 12 หน่วยกิต**

1047705	ระเบียบวิธีและจรรยาบรรณการวิจัยขั้นสูง ทางบริหารธุรกิจ Statistics and Software Programs for Social Science Research	3(2-2-5)
3567201	สัมมนาการจัดการองค์การและ ทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง Seminar in Advanced Organization and Human Resource Management	3(2-2-5)

3567202	การสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดนโยบาย และการวางแผนเชิงกลยุทธ์ขั้นสูง Creative Vision, Policy Formulation and Advanced Strategic Planning	3(3-0-6)
3567203	สัมมนากลยุทธ์การตลาดขั้นสูง Seminar in Advanced Marketing Strategy	3(2-2-5)

**3.2.3) หมวดวิชาสัมพันธ์ (เฉพาะแบบที่ 2) 12 หน่วยกิต**

**1) กลุ่มวิชาการจัดการภาครัฐและเอกชน**

3567301	จริยธรรมทางการจัดการ และภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง Ethical Management and Transformational Leadership	3(3-0-6)
3567302	การจัดการทางการเงินและ บัญชีขั้นสูง Advanced Financial and Accounting Management	3(3-0-6)
3567303	สัมมนาความคิดสร้างสรรค์สำหรับการ ดำเนินงานและองค์การแห่งการแข่งขัน Seminar in the Creative Work for Operation and Competitive Organization	3(2-2-5)
3567304	สัมมนาการสร้างภาพลักษณ์ กลยุทธ์การ ตลาดและการสื่อสารองค์การภาครัฐและเอกชน Seminar in Image Building, Strategic Marketing, and Communication for Public and Private Organizations	3(2-2-5)
3567305	การบริหารการจัดการสิ่งแวดล้อม Environmental Management	3(3-0-6)

3567306	การบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กรภาค รัฐและเอกชน  Risk Management for Public and Private Organization	3(3-0-6)
3567307	สัมมนาการจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน สำหรับภาครัฐและเอกชน  Seminar in Logistics and Supply Chain for Public and Private Organization	3(2-2-5)
3567308	การจัดการตรวจสอบภายในองค์กร  Internal Audit Management	3(3-0-6)
3567309	นวัตกรรมจัดการทุนมนุษย์และ องค์กรสาธารณะ  Innovative Human Capital Management and Public Organizations	3(3-0-6)
3567310	การบริหารอย่างสร้างสรรค์และ นวัตกรรมจัดการ  Creative and Innovative Management	3(3-0-6)
3567311	สัมมนากฎหมายแรงงานและมหาชน สำหรับการจัดการภาครัฐและเอกชน  Seminar in Labor and Public Primary Law for Private and Public Management	3(2-2-5)

## 2) กลุ่มวิชาการจัดการทั่วไป

3567312	นวัตกรรมจัดการองค์กรสมัยใหม่  Innovative Management for Modern Organization	3(3-0-6)
---------	---	----------



3567313	สัมมนาการจัดการเครือข่ายและการ บริหารงานแบบมีส่วนร่วม Seminar in Network Management and Participation Management	3(2-2-5)
3567314	สัมมนาเศรษฐศาสตร์เพื่อการค้าสมัยใหม่ Seminar in Economics for Modern Trade	3(2-2-5)
3567315	สัมมนาการจัดการ โลจิสติกส์ขั้นสูง Seminar in Advanced Logistics Management	3(2-2-5)
3567316	สัมมนาการบริหารการปฏิบัติการขั้นสูง Seminar in Advanced Administrative Practices	3(2-2-5)
3567317	สัมมนาการจัดการนวัตกรรมขั้นสูง Seminar in Advanced Innovation Management	3(2-2-5)
3567318	สัมมนาการวิจัยกลยุทธ์ธุรกิจ Seminar in Research in Corporate Strategy	3(2-2-5)
3567319	สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศขั้นสูง Seminar in Advanced International Business	3(2-2-5)
3567320	การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา Intellectual Property Management	3(3-0-6)
3567321	สัมมนาการบริหารการเงินขั้นสูง Seminar on Advanced Managerial Finance	3(2-2-5)
3567322	สัมมนาพฤติกรรมขององค์กรขั้นสูง Seminar on Advanced Organizational Behavior	3(2-2-5)
3567323	สัมมนาการบริหารจัดการขั้นสูง Seminar in Advanced Management	3(2-2-5)

#### 3.2.4) หมวดวิทยานิพนธ์

##### 1. วิทยานิพนธ์แบบ 1 (Research)

3567401	วิทยานิพนธ์ 1 Dissertation 1	48 หน่วยกิต
---------	---------------------------------	-------------

## 2. ปรินญาเอก แบบ 2 (Course Work)

3567402

วิทยานิพนธ์ 2

36 หน่วยกิต

### Dissertation 2

กระบวนการทำวิทยานิพนธ์ให้พัฒนาไปตามแนวทางที่กำหนดตามหมวดวิชาสัมมนาและตามคณะกรรมการบริหารหลักสูตรอนุมัติ โดยการพัฒนาวิทยานิพนธ์แบ่งเป็น 4 ชั้น คือ

1. ชั้นการเสนอหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการวิทยานิพนธ์
2. ชั้นการนำเสนอบทที่ 1-3 ฉบับสมบูรณ์ต่อคณะกรรมการ
3. ชั้นการนำเสนอบทที่ 4-5 ฉบับสมบูรณ์ต่อคณะกรรมการ
4. ชั้นการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์แบบเปิดสาธารณะ (Open-Dissertation Examination)

### หมายเหตุ ความหมายของรหัสประจำรายวิชา

รหัสวิชาที่ใช้กำหนดเป็นตัวเลข 7 ตัวดังต่อไปนี้

- |                |                                |
|----------------|--------------------------------|
| เลขตัวที่ 3    | ตัวแรกเป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา  |
| เลขตัวที่ 4    | บ่งบอกถึงความยากง่ายหรือชั้นปี |
| เลขตัวที่ 5    | บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาของวิชา  |
| เลขตัวที่ 6, 7 | บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา  |

### ความหมายของหมวดวิชาและหมู่วิชาในหลักสูตร

- |         |     |  |
|---------|-----|--|
| เลขรหัส | 155 | หมายถึง หมู่วิชาภาษาอังกฤษ   |
| เลขรหัส | 256 | หมายถึง หมู่วิชานิติศาสตร์   |
| เลขรหัส | 350 | หมายถึง หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชา<br>บริหารธุรกิจและการจัดการ |
| เลขรหัส | 352 | หมายถึง หมู่วิชาการบัญชี   |
| เลขรหัส | 353 | หมายถึง หมู่วิชาการเงินและการธนาคาร  |
| เลขรหัส | 354 | หมายถึง หมู่วิชาการตลาด  |
| เลขรหัส | 356 | หมายถึง หมู่วิชาการบริหารธุรกิจ  |
| เลขรหัส | 359 | หมายถึง หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ  |

เลขรหัส	360	หมายถึง หมู่วิชาการบิน
เลขรหัส	362	หมายถึง หมู่วิชาโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
เลขรหัส	411	หมายถึง หมู่วิชาสถิติประยุกต์
เลขรหัส	900	หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

### 3.4 แผนการศึกษา

แผนการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

ภาคปรกติ

#### 3.4.1 ปริญาเอก แบบที่ 1

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1557101	ภาษาอังกฤษสำหรับดุสิตบัณฑิต 1	ไม่นับหน่วยกิต
	2555353	สถิติและ โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์	ไม่นับหน่วยกิต
พื้นฐาน	3567201	สัมมนาการจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง	3(3-0-6)
	3567202	การสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดนโยบายและการวางแผนกลยุทธ์ขั้นสูง	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			6 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1557102	ภาษาอังกฤษสำหรับดุสิตบัณฑิต 2	ไม่นับหน่วยกิต
	3567101	ขอบข่าย แนวคิด และทฤษฎีทางการจัดการ	ไม่นับหน่วยกิต
พื้นฐาน	1047705	ระเบียบวิธีและจริยธรรมการวิจัยขั้นสูงทางบริหารธุรกิจ	3(2-2-5)
	3567203	สัมมนากลยุทธ์การตลาดขั้นสูง	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			6 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	3567401	วิทยานิพนธ์ 1	12
รวมหน่วยกิต			12 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	3567401	วิทยานิพนธ์ 1	12
รวมหน่วยกิต			12 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	3567401	วิทยานิพนธ์ 1	12
รวมหน่วยกิต			12 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	3567401	วิทยานิพนธ์ 1	12
รวมหน่วยกิต			12 หน่วยกิต

### 3.4.2 ปริญญาเอก แบบที่ 2

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1557101	ภาษาอังกฤษสำหรับคณาจารย์ 1	ไม่นับหน่วยกิต
	2555353	สถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์	ไม่นับหน่วยกิต
พื้นฐาน	3567201	สัมมนาการจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง	3(3-0-6)
	3567202	การสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดนโยบายและการวางแผนกลยุทธ์ขั้นสูง	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			6 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1557102	ภาษาอังกฤษสำหรับคณาจารย์ 2	ไม่นับหน่วยกิต
	3567101	ขอบข่าย แนวคิด และทฤษฎีทางการจัดการ	ไม่นับหน่วยกิต
พื้นฐาน	1047705	ระเบียบวิธีและจริยธรรมการวิจัยขั้นสูงทางบริหารธุรกิจ	3(2-2-5)
	3567203	สัมมนากลยุทธ์การตลาดขั้นสูง	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			6 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
สัมพันธ	XXXXXXX		3(3-0-6)
	XXXXXXX		3(3-0-6)
	XXXXXXX		3(3-0-6)
	XXXXXXX		3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			12 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	3567402	วิทยานิพนธ์ 2	12
รวมหน่วยกิต			12 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	3567402	วิทยานิพนธ์ 2	12
รวมหน่วยกิต			12 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	3567402	วิทยานิพนธ์ 2	12
รวมหน่วยกิต			12 หน่วยกิต

### 3.5) คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา ภาคผนวก ก.

### 3.6) ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

#### 3.6.1) อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
1	นางสาววงศิรีรา สุวรรณิน 3102001696985 -Ph.D. (Business Administration) มหาวิทยาลัยรามคำแหง -M. A. (Economics) University of Colorado at Denver ,U.S.A. -ศศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	อาจารย์ประจำสาขา บริหารธุรกิจ	-สัมมนากลยุทธ์ การตลาดขั้นสูง -สัมมนาเศรษฐศาสตร์ เพื่อการค้าสมัยใหม่	12	12	12	12
2	นายสอาด บรรเจิดฤทธิ์ 3100800163374 -D.B.A. (Business Administration) University of South Australia -M.B.A. (Business Administration) สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย (AIT) -M.P.P.M. (การจัดการภาครัฐและเอกชน) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ -ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	อาจารย์ประจำวิทยาลัย นวัตกรรมการจัดการ	-สัมมนาการจัดการ องค์การและทรัพยากร มนุษย์ขั้นสูง -นวัตกรรมการจัดการ องค์การสมัยใหม่	12	12	12	12

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
3	นายเรืองเดช เร่งเพียร 3101801172327 -Ph.D. (Business Administration) มหาวิทยาลัยรามคำแหง -MIS. (Information System) University of Tasmania, Australia -Graduate Diploma in Business Administration La Trobe University, Australia -B.A. (Business Administration) Assumption University (ABAC)	อาจารย์ประจำวิทยาลัย นวัตกรรมการจัดการ	-สัมมนาวิจัยกลยุทธ์ ธุรกิจ -สัมมนาธุรกิจระหว่าง ประเทศชั้นสูง	12	12	12	12
4	นายปราศรัย หอมกระหลบ 3120100848200 -Ph.D. (Business Administration) มหาวิทยาลัยรามคำแหง -M.B.A. (Finance) Western International University, U.S.A. -B.S. (Accounting) Bangkok University	อาจารย์ประจำวิทยาลัย นวัตกรรมการจัดการ	-การจัดการทรัพยากร ทางการเงินและการ บัญชีชั้นสูง -สัมมนาการบริหาร การเงินชั้นสูง	12	12	12	12



ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
5	ผศ.ดร.ธีรธนิษฐ์ สิริโวหาร 3249900113864 -D.B.A. (International Business) United State International University, U.S.A. -M.B.A. University of New Haven, U.S.A. -ศศ.บ.(รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8	-การสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดนโยบาย และการวางแผนเชิงกล ยุทธศาสตร์สูง -จริยธรรมและระเบียบ วิทยาลัยชั้นสูงทาง บริหารธุรกิจ	12	12	12	12

### 3.6.2) อาจารย์ที่ปรึกษาหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
1	รศ.ดร.สุชาติ ธาดาดำรงเวช -Ph.D. (Economics) McMaster University, Canada -M.Sc. (Economics) The London School of Economics and Political Science, UK. -B.A. (Economics) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	<b>1. ผลงานวิชาการ</b> 1.1 ทฤษฎีหลักกว่าด้วย การบริหารนโยบาย เศรษฐกิจ 1.2 รายงานสรุปและ เสนอแนะมาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการระบบการเงินของ ประเทศเพื่อเป็นการ ป้องกันการเกิด วิกฤตการณ์ทาง เศรษฐกิจ ฯลฯ	-สัมมนาธุรกิจระหว่าง ประเทศชั้นสูง -สัมมนาเศรษฐศาสตร์ เพื่อการค้าสมัยใหม่	-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
2	ดร.ปานปรีย์ พหิทธานุกร -Ph.D. Government, Public Administration, Claremont Graduate University -Master in Public Administration, University of Southern California, U.S.A. -นิติศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	1.1 ผู้แทนการค้าไทย 1.2 ประธานกรรมการ ส่งเสริมการลงทุนและ การค้าภายใต้กรอบความ ตกลงเขตการค้าเสรี (FTA) 1.3 ผู้ช่วยรัฐมนตรี ประจำกระทรวง อุตสาหกรรม, พาณิชย์ 1.4 คณะกรรมการการค้า ต่างประเทศ 1.5 ที่ปรึกษา นายกรัฐมนตรีด้าน เศรษฐกิจและการ ต่างประเทศ 1.6 สมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร แบบบัญชีรายชื่อ	-สัมมนาธุรกิจระหว่าง ประเทศชั้นสูง -การจัดการทรัพย์สิน ทางปัญญา	-	-	-	-

### 3.6.3) อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
1	<p>ศ. ดร. บุญทัน ดอกไธสง</p> <p>-Ph.D. (Leadership and Human Behavior with Specialization in Urban Development)</p> <p>Alliant International University, San Diego, Ca.</p> <p>-M.A. (Political Development)</p> <p>YOLOLA University, Ca.</p> <p>- B.A. (Political Science)</p> <p>Honor student</p> <p>University of Manila.</p>	<p><b>1. ผลงานทางวิชาการ</b></p> <p>1.1 การบริหารการ พัฒนา</p> <p>1.2 การบริหารอำนาจ: สงครามแย่งเงิน: ยุทธวิธีใหม่</p> <p>1.3 ผู้นำแห่งผู้นำ</p> <p>1.4 ได้กลิ่นวัฒนธรรม</p> <p>1.5 ยุทธศาสตร์ CEO</p> <p>ฯลฯ</p>	<p>-นวัตกรรมกรรมการจัดการ ทุนมนุษย์และองค์การ สาธารณะ</p> <p>-การ บริหาร อย่าง ส ร ี ำ ง ส ร ร ค์ แ ล ะ นวัตกรรมการจัดการ</p>	12	12	12	12
2	<p>ศ.ดร.พลโทโอภาส รัตนบุรี</p> <p>-Ph.D.(Flec), University of Texas at Austin, U.S.A.</p> <p>-M.A. (Flec), University of Texas at Austin, U.S.A.</p> <p>-ปริญญาโท สาขาการ บริหาร Defense Language Institute, U.S.A.</p> <p>-น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>-กศ.บ. มหาวิทยาลัยศรี- นครินทรวิโรฒ ปทุมวัน</p>	<p><b>1. ผลงานวิชาการ</b></p> <p>1.1 Instructional Innovation in English as a foreign language speed reading at secondary level.</p> <p>1.2 Document Supplementary to the Public hearings on Thai canal and the southern economics.</p> <p>1.3 Report on the Thai canal project.</p>	<p>-ภาษาอังกฤษสำหรับ คุณวุฒิบัณฑิต 1</p> <p>-ภาษาอังกฤษสำหรับ คุณวุฒิบัณฑิต 2</p>	12	12	12	12

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
3	ผศ. ดร.สิทธิ ชีรสรณ์ D.B.A. Management University of Sarasota Florida, USA. M.A. Communication มหาวิทยาลัยกรุงเทพ นศ.บ. (การโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระดับ 7 -อาจารย์ประจำหลักสูตร การบริหารธุรกิจ แขนง วิชาการตลาด	-สัมมนาการสร้าง ภาพลักษณ์ กลยุทธ์ การตลาดและการ สื่อสารองค์การภาครัฐ และเอกชน -สัมมนาความคิด สร้างสรรค์สำหรับการ ดำเนินงาน และ องค์การแห่งการ แข่งขัน				
4	ดร.ชาญชัย จิตรเหล่าอาพร -รัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การเมืองเปรียบเทียบ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) สาขาการ ปกครอง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ -รัฐศาสตรบัณฑิต สาขา ความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมา ธิราช	-อาจารย์ประจำบัณฑิต วิทยาลัย	-จริยธรรมทางการ จัดการและภาวะผู้นำ การเปลี่ยนแปลง -การบริหารความเสี่ยง องค์การภาครัฐและ เอกชน	12	12	12	12

3.6.4) อาจารย์ผู้สอน (อาจารย์พิเศษ)

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
1	<p>รศ.ดร.สุนันทา เลहनันท์</p> <p>-Ph.D. (การวางแผนและ การจัดการ)</p> <p>The University of Alabama</p> <p>-M.S. In Ed. (การบริหาร การศึกษา)</p> <p>Southern Illinois University</p> <p>-กศ.ม. (ภาษาและวรรณคดี อังกฤษ)</p> <p>มหาวิทยาลัยศรีนครินทร- วิโรฒ ประสานมิตร</p> <p>-ค.บ. (เกียรติคุณ)</p> <p>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>-Certificate in Concept towards Modernization Process in Japan จาก IATSS Forum, Japan.</p>	<p>-อดีตรองอธิการบดี วิชาการสภาสถาบันราช ภัฏ</p> <p>-อดีตรองอธิการบดีฝ่าย วางแผนและพัฒนา และ รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศ สัมพันธ์และพัฒนา บุคลากร</p> <p>-ผู้ทรงคุณวุฒิสภา มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และ วิทยาการจัดการของกรม ฝึกหัดครู/สถาบันราชภัฏ ตั้งแต่ปี 2531-ปัจจุบัน</p> <p>-คณะกรรมการ ดำเนินงานการกำหนด ตำแหน่งวิชาการ รวม 3 แห่ง คือ มหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา มหาวิทยาลัย ราชภัฏราชนครินทร์ และมหาวิทยาลัยราชภัฏ ธนบุรี</p>	<p>-สัมมนาการบริหาร จัดการขั้นสูง</p> <p>-สัมมนาการบริหารการ ปฏิบัติการขั้นสูง</p>	6	6	6	6
2	<p>รศ.ดร.กัลยา วานิชบัญชา</p> <p>-Ph.D. (Statistics)</p> <p>University of Georgia, U.S.A.</p> <p>-M.S. (Statistics) ; Iowa U.S.A.</p>	<p>-ดำรงตำแหน่งรอง คณบดีฝ่ายวิชาการ</p> <p>-รองศาสตราจารย์ ภาควิชาสถิติ คณะ พาณิชยศาสตร์และการ บัญชี จุฬาฯ</p>	<p>-จริยธรรมและระเบียบ วิธีวิจัยขั้นสูงทาง บริหารธุรกิจ</p>	6	6	6	6

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
	(ต่อ) -พัฒน บริหาร ศาส ตร์ มหาบัณฑิต (เกียรตินิยม) การวิจัยดำเนินการ สถาบันบัณฑิตพัฒน- บริหารศาสตร์ -สถิตศาสตรบัณฑิต (เกียรติ นิยมอันดับ 1 เหรียญทอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	(ต่อ) -รองผู้อำนวยการ สถาบันวิจัย วิทยาศาสตร์การแพทย์ จุฬาฯ -ผู้อำนวยการศูนย์ให้ คำปรึกษาและสถิติวิจัย ทางสถิติ ภาควิชาสถิติ จุฬาฯ -กรรมการสภาวิจัย แห่งชาติ สาขา เทคโนโลยีสารสนเทศ และนิเทศศาสตร์		6	6	6	6
3	รศ.ดร.จุรีพร จันทร์พานิชย์ -D.M.S ( การจัดการ) Technological University of The Philippines, Philippines -ศศ.ม. (เศรษฐศาสตร์ สหกรณ์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ -ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-ประธาน โปรแกรมการ จัดการทั่วไป ระดับ ปริญญาโท กรรมการ สภาวิชาการ -มหาวิทยาลัยราชภัฏ บุรีรัมย์ รองหัวหน้าภาค บริหารและ อุตสาหกรรมบริการ -ประธาน โปรแกรมการ จัดการทั่วไป ระดับ ปริญญาตรี -ประธาน โปรแกรมการ จัดการทั่วไป ระดับ ปริญญาโท -รองคณบดีบัณฑิต วิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ บุรีรัมย์	-การบริหารการจัดการ สิ่งแวดล้อม -สัมมนาการบริหารการ ปฏิบัติการขั้นสูง	6	6	6	6

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การ ทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
4	รศ.ดร.วัชรินทร์ ชาญศิลป์ -Ph.D. (Comparative Politics) University of Southern California, U.S.A. -M.A. (Comparative Politics) University of Southern California, U.S.A. -ร.ม. (ปกครอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ -ร.บ. (รัฐศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-รองศาสตราจารย์ ประจำคณะ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตร- ศาสตร์	-สัมนนากาการจัดการ เครือข่ายและการ บริหารงานแบบมีส่วน ร่วม -นวัตกรรมกาการจัดการทุน มนุษย์และองค์กา สาธารณะ	6	6	6	6
5	รศ.ดร.เสนห์ จุ้ยโต -ค.ค. (อุดมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -พ.บ.ม. (รัฐประศาสน- ศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒน- ศาสตร์ -ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	-รองศาสตราจารย์ ประจำ สาขาวิชา วิทยาการจั ด ก า ร มหาวิทยาลัยสุโขทัย- ธรรมราช	-สัมนนากฎหมายแรงงาน และมหาชนสำหรับการ จัดการภาครัฐและเอกชน	6	6	6	6
6	ผศ.ดร.วีระ สมบูรณ์ -Ph.D. (Political Theory and Comparative Politics) Michigan University, U.S.A. -M.A. (Asian Studies) Michigan University, U.S.A. -ร.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	-ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาควิชาความสัมพันธ์ ระหว่างประเทศ คณะ รัฐศาสตร์จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	-การบริหารจัดการความ เสี่ยงองค์กาภาครัฐและ เอกชน -นวัตกรรมกาการจัดการทุน มนุษย์และองค์กา สาธารณะ	6	6	6	6

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
7	<p>ผศ.ดร.เขมมาวีร์ รัชชชิวพิ</p> <p>-ปร.ด. (การบริหารการพัฒนา)</p> <p>หลักสูตรนานาชาติ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)</p> <p>-ศศ.ม. (การสื่อสารและจัดการธุรกิจ) หลักสูตรนานาชาติ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</p> <p>-ศ.บ. (การคลังสาธารณะ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p>	<p>-อาจารย์ประจำคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนบุรี</p> <p>-ที่ปรึกษาบริษัท Everst Engineering and Constraction Co.,Ltd</p>	<p>-สัมมนากลยุทธ์การตลาดขั้นสูง</p> <p>-สัมมนาพฤติกรรมขององค์กรขั้นสูง</p>	6	6	6	6
8	<p>ผศ.ดร.อาลัย จันท์พาณิชย์</p> <p>-D.P.A. (Public Administration) Ateneo De Davao University, Philippines.</p> <p>-ศศ.ม (การสอนสังคมศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>-กศ.บ (สังคมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทร-วิโรฒ (มหาสารคาม)</p>	<p>-ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์</p> <p>-รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์</p> <p>-รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ</p> <p>-รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>-กรรมการสภาประจำสถาบันราชภัฏบุรีรัมย์</p> <p>-คณบดีคณะมนุษยศาสตร์</p> <p>-หัวหน้าฝ่ายหลักสูตรและแผนการเรียน</p>	<p>-จริยธรรมทางการจัดการ และภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง</p> <p>-การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม</p>	6	6	6	6



ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
9	<p>ศศ.ดร.กฤษนนท์ บึงไถล</p> <p>-Ph.D. (Business Administration) สถาบันการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>-บช.ม. (การตลาด) มหาวิทยาลัยเกริก</p> <p>-M.A. (Education management) University of Northern Phillippines, Phillippines.</p> <p>-Diploma: Intl. Travel Career Western Carolina University, U.S.A.</p> <p>-Certificate: Learning and Teaching Improvement, San Jose State University, U.S.A.</p> <p>-คบ. (สังคมศึกษา) วิทยาลัยครูธนบุรี</p>	<p>-ประธานคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร</p> <p>-ประธานคณะกรรมการหลักสูตร M.B.A. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร</p> <p>-รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ฝ่ายบริหาร</p> <p>-รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ฝ่ายกิจการนักศึกษา</p> <p>-หัวหน้าภาควิชาการตลาด</p> <p>-หัวหน้าฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>	<p>-การสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดนโยบายและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ขั้นสูง</p> <p>-สัมมนาการสร้างภาพลักษณ์ กลยุทธ์การตลาดและการสื่อสารองค์การภาครัฐและเอกชน</p>	6	6	6	6
10	<p>ดร.ชนเส เตชะเสน</p> <p>-Ph.D. (Economics) New Castle University, Australia.</p> <p>-บช.ม. (การบริหารการจัดการทางการเงิน)</p> <p>-ศศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์</p> <p>-วทบ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	<p>-ผอ. กองวิจัยธุรกิจ และ นักวิชาการ 9 สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย</p> <p>-นักวิชาการ 8 ฝ่ายอุตสาหกรรม และที่ปรึกษา (ฟอป.) สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย</p>	<p>-สัมมนาเศรษฐศาสตร์เพื่อการค้าสมัยใหม่</p> <p>-สัมมนาการบริหารการเงินขั้นสูง</p>	6	6	6	6

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
11	<p>ดร.ปรีเปรม นนทสิทธิ์</p> <p>-Ph.D. (Management Science) Lancaster University, U.K.</p> <p>-บช.ม. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>-ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>-บช.บ. (การบัญชี) เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	<p>-ผู้ช่วยอธิการบดี และ คณบดีคณะการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต</p> <p>-ผู้จัดการ บริษัท เทรน จำกัด</p> <p>-ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท Louis T. Leonowens (Thailand) Ltd.</p>	<p>-การจัดการตรวจสอบภายในองค์กร</p> <p>-การจัดการทรัพยากรทางการเงินและการบัญชีขั้นสูง</p>	6	6	6	6
12	<p>ดร.ปริญ เพื่องวุฒิ</p> <p>-Ph.D.( Information Systems) University of Wollongong, Australia</p> <p>-M.Com. (Business Information Systems) University of Wollongong, Australia</p> <p>-บช.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรังสิต</p>	<p>-ที่ปรึกษาระบบข้อมูลสารสนเทศ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต</p> <p>-หัวหน้าฝ่ายข้อมูลสารสนเทศ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต</p> <p>-อาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต</p>	<p>-การจัดการทรัพยากรสารสนเทศทางปัญญา</p>	6	6	6	6

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
13	ดร.พริมา พลศิริ -Ph.D. (Finance) University of Melbourne, Australia. -M.B.A. (Finance) University of Texas at Arlington, U.S.A. -บธ.ป. (International Transport Management) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	-ประธานหลักสูตร การเงิน มหาวิทยาลัย ธุรกิจบัณฑิต -ผู้อำนวยการหลักสูตร D.B.A & M.B.A. มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิต -นักวิเคราะห์ทางการเงิน ธนาคารไทยพาณิชย์	-สัมมนาการบริหารการเงิน ขั้นสูง -สัมมนาธุรกิจระหว่าง ประเทศขั้นสูง	6	6	6	6
14	ดร.ยงยุทธ ชัยรัตน์าวรรณ -Ph.D. (Business Administration) มหาวิทยาลัยรามคำแหง -M.S. (Environmental Engineering) Oregon State University, Corvallis, OR, U.S.A. -B.Eng (Environmental Engineering) จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	-อาจารย์ประจำหลักสูตร M.B.A. มหาวิทยาลัย ธนบุรี -อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระ นคร มหาวิทยาลัยสยาม -ที่ปรึกษาบริษัท ERM- Siam จำกัด	-การบริหารการจัดการ สิ่งแวดล้อม	6	6	6	6
15	ดร.ประมา ศาสตรระจิก -ศศ.ด. (การศึกษาผู้ใหญ่) มหาวิทยาลัยศรีนครินทร- วิโรฒ -M.B.A. (Business Administration) City University, U.S.A. - BB.A. (Management and Marketing) City University, U.S.A.	-รองคณบดีฝ่ายบริหาร วิทยาลัยนวัตกรรม สื่อสารสังคม -เลขานุการประจำ คณะกรรมการกิจการ สภาผู้แทนราษฎร	-ขอบข่าย แนวคิด และ ทฤษฎีทางการจัดการ -สัมมนาการจัดการ เครือข่ายและการ บริหารงานแบบมีส่วน ร่วม	6	6	6	6

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
16	ดร.เอกชัย พวงกลิ่น -D.B.A. (Business Administration) University of South Australia -บธ.ม.(บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง -บธ.บ.(บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-ผู้อำนวยการวิเคราะห์สินเชื่อสำนักงานธุรกิจ พิจิตร บจม. ธนาคารกรุงไทย	-สัมมนาการวิจัยกลยุทธ์ธุรกิจ -สัมมนาการบริหารการเงินขั้นสูง	6	6	6	6
17	ดร.วรพจน์ กันตพิพัฒน์ -Ph.D. (Business Administration) มหาวิทยาลัยรามคำแหง -M.I.B. (International Business), Bournemouth University, the United of Kingdom. -B.B.A. (Marketing) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	-เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) -รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท เอ็ม ที นครหลวง ก่อสร้างและที่ดิน จำกัด	-สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศขั้นสูง	6	6	6	6
18	ดร.กวี บุญเลิศวิชช์ -Ph.D. Business Administration มหาวิทยาลัยรามคำแหง -M.B.A. Marketing มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ -B.A. Business Administration (English program) มหาวิทยาลัยมหิดล	-อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร วิทยาลัยรัชต์ภาคย์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเชีย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยกรุงเทพ มหาวิทยาลัยคริสตัสเตียน	-นวัตกรรมการจัดการองค์การสมัยใหม่	6	6	6	6

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ผลงานวิชาการ/ ประสบการณ์การทำงาน	รายวิชาที่รับผิดชอบใน หลักสูตรนี้	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
				2553	2554	2555	2556
19	ดร.นพวรรณ ทิพาปกรณ์ -Ph.D. (Business Administration) มหาวิทยาลัยรามคำแหง -พษ.ม. (การวิจัยดำเนินงาน) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ -กศ.บ (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บางเขน)	-อาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ธนบุรี -ผู้จัดการฝึกหัดไทย บริษัท โอโกรเอกเซนส์ จำกัด -ผู้ช่วยผู้จัดการ บริษัท แกลลอป (ประเทศไทย) จำกัด	-สถิติและโปรแกรม สำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทาง สังคมศาสตร์ -จริยธรรมและระเบียบวิธี วิจัยขั้นสูงทางบริหาร ธุรกิจ	6	6	6	6
20	ดร. ชีรพงษ์ บุญรักษา -Ph.D. (Business Administration) มหาวิทยาลัยรามคำแหง -M.S. (Computer & Engineering Management) Assumption University -BB.A. (Hotel & Advertising Management) Assumption University	-อาจารย์ประจำ หลักสูตรศิลปศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาและวัฒนธรรม เพื่อการสื่อสารและการ พัฒนา มหาวิทยาลัย มหิดล	-สัมมนาพฤติกรรมของ องค์กรขั้นสูง -ขอบข่าย แนวคิด และ ทฤษฎีทางการจัดการ	6	6	6	6
21	ดร.สุวิชาญ โดวัฒนา -Ph.D. (Business Administration) มหาวิทยาลัยรามคำแหง -บธ.ม (การจัดการ) มหาวิทยาลัยศรีพระทุม -B.S.C.E. (Civil Engineer) Technological Institute of The Philippines Manila, Philippines	-อ า จ า ร ย ์ พิ เ ศ ช มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนคร	-สัมมนาการจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน สำหรับภาครัฐและเอกชน -สัมมนาการจัดการ โลจิสติกส์ขั้นสูง	6	6	6	6

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน และสหกิจศึกษา)

ไม่มี

#### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับบริหารจัดการ โดยผสมผสานแนวคิดทฤษฎีทางการบริหารจัดการ ทางคุณธรรมจริยธรรม และทางการบริหารการจัดการธุรกิจ เพื่อสร้างองค์ความรู้ให้กับสังคมไทย อันจะนำไปสู่การตอบสนองต่อความต้องการในการพัฒนาองค์การและทางสังคมโดยรวม โดยมีกระบวนการในการทำวิทยานิพนธ์ที่ชัดเจน และต้องนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด

##### 5.1) คำอธิบายโดยย่อ

วิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาสนใจทำการวิจัยต้องสามารถอธิบายได้โดยทฤษฎีที่นำมาใช้ในการศึกษา และองค์ความรู้ใหม่ที่จะได้รับจากการทำวิจัยจะต้องมีประโยชน์ต่อการนำไปใช้ มีขอบเขตการดำเนินการที่ชัดเจนและสามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

##### 5.2) มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้ในเนื้อหาการจัดการทางบริหารธุรกิจ มีความเชี่ยวชาญในการทำวิจัย และสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่สามารถนำไปใช้ในการบริหารงาน พัฒนาองค์การหรือประเทศได้จริง

##### 5.3) ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1-2 ของปีการศึกษาที่ 2-3

##### 5.4) จำนวนหน่วยกิต

48 หน่วยกิต (สำหรับ Research), 36 หน่วยกิต (สำหรับ Course Work)

##### 5.5) การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการทำวิจัยทางเว็บไซต์ และปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ อีกทั้งมีตัวอย่างงานวิจัยให้ศึกษา

##### 5.6) กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ จากการเสนอหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการวิทยานิพนธ์ และประเมินผลสำเร็จจากวิทยานิพนธ์ที่ได้สอบปกป้อง

วิทยานิพนธ์แบบเปิดสาธารณะ โดยดำเนินการตามกระบวนการและมาตรฐานการทำวิทยานิพนธ์ที่ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดไว้  
กระบวนการประเมินผลมีดังต่อไปนี้

1. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ครบถ้วนเป็นผู้มีสิทธิ์สอบขอทำวิทยานิพนธ์
2. สอบผ่านหัวข้อวิทยานิพนธ์
3. สอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์ สอบผ่านการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ โดยคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยคณาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์จากมหาวิทยาลัย และจากหน่วยงานภายนอก
4. วิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ หรือได้รับการตีพิมพ์รวมเล่มผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ (Proceedings) ระดับชาติหรือนานาชาติที่มีกรรมการภายนอกร่วมกันกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์

#### หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

##### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. ด้านบุคลิกภาพ	<p>-มีการสอดแทรกเรื่อง การวางตัว การเข้าสังคม เทคนิค การเจรจา สื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยมีกิจกรรมให้นักศึกษาได้พัฒนาบุคลิกภาพจากการไปปฏิบัติงานภายในประเทศ หรือการดูงานต่างประเทศ</p> <p>-กำหนดให้มีวิชาสัมมนาโดยเน้น การประยุกต์ใช้ความรู้ระดับสูงหรือความเข้าใจในวิชาชีพเพื่อพัฒนาความรู้และการปฏิบัติในสาขาวิชาของตนให้ก้าวหน้า เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจ และกลยุทธ์ใหม่ๆ</p>

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
<p>2. ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบตลอดจน มีวินัยในตนเอง</p>	<p>-กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงาน ตลอดจน กำหนดให้ทุกคน มีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี</p> <p>-มีกิจกรรมนักศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ</p> <p>-มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้</p>
<p>3. มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ตรงต่อเวลา และทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี รับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม เสียสละ และซื่อสัตย์ สุจริต</p>	<p>ส่งเสริมความรู้ให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมต่อวิชาชีพและสังคม โดยสอดแทรกเข้าไปในเนื้อหาวิชา ระเบียบวิธีและจริยธรรมการวิจัยชั้นสูงทางบริหารธุรกิจ และสอดแทรกความรู้เรื่อง จริยธรรม และ ความรับผิดชอบต่อสังคม เข้าไปในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง</p>

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1) คุณธรรม จริยธรรม

#### 2.1.1) ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ในระบบการบริหารงานทั้งในภาครัฐบาล รัฐวิสาหกิจ และเอกชนในปัจจุบันมีการนำ ทฤษฎีการบริหารงานแบบสมัยใหม่เข้ามาบริหารองค์กร ซึ่งการบริหารดังกล่าวสามารถที่จะส่งผลต่อ คุณภาพชีวิตของคนในสังคมและการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ดังนั้นนักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ซึ่ง



แนวความคิดทางบริหารธุรกิจที่ประยุกต์ใช้อยู่ทั้งภาครัฐและเอกชนนั้น มีผลต่อความมั่นคงของประเทศ ความสำเร็จทางธุรกิจ ดังนั้นผู้พัฒนาและ/หรือผู้ประยุกต์แนวความคิดเกี่ยวกับการจัดการทางบริหารธุรกิจ จำเป็นต้องมีความรับผิดชอบต่อผลที่เกิดขึ้นเช่นเดียวกับการประกอบอาชีพในสาขาอื่น ๆ อาจารย์ที่สอนในแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งต่อไปนี้ทั้ง 5 ข้อ เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่างๆ ที่ศึกษา รวมทั้งอาจารย์ต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างน้อย 5 ข้อตามที่ระบุไว้

- 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
- 3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 4) สามารถชี้ให้เห็นข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ใช้ในปัจจุบันเพื่อทบทวนและแก้ไข
- 5) เคารพในระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคม

หลักสูตรบริหารธุรกิจคหุฎิบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจมีวิชาระเบียบวิธีและจริยธรรมการวิจัยขั้นสูงทางบริหารธุรกิจเป็นวิชาบังคับที่นักศึกษาทุกคนต้องศึกษา นอกจากนั้นมีวิชาเกี่ยวกับ จริยธรรมทางการจัดการในทุกกลุ่มวิชาเลือกให้นักศึกษาได้ศึกษา อาจารย์ที่สอนต้องจัดให้มีการวัดมาตรฐานในด้านคุณธรรม จริยธรรมทุกภาคการศึกษา ซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นข้อสอบ อาจใช้การสังเกตพฤติกรรมระหว่างทำกิจกรรมที่กำหนด เช่นการศึกษาดูงาน หรือการทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น เป็นต้น

### 2.1.2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

หลักสูตรบริหารธุรกิจคหุฎิบัณฑิต กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรอันเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัยในการประพฤติปฏิบัติในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นมุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพศรัทธาในจริยธรรมและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ เช่น จริยธรรมการวิจัย เป็นต้น นักศึกษาต้องปฏิบัติตามวินัยขั้นพื้นฐาน เช่น การเข้าชั้นเรียนตามเวลาที่กำหนด การทำงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ การปฏิบัติตนเป็นสมาชิกของกลุ่มที่ดีเหมาะสมกับบทบาทของตนเอง การให้เกียรติผู้อื่น การรู้จักการให้อภัยแสดงความมีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่นตามควรแก่ฐานะานุรูปของตน นักศึกษาต้องมีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง และผู้อื่น ไม่ทำการทุจริตในการสอบ ไม่ทำการลอกเลียนผลงานทางวิชาการของผู้อื่นโดยไม่อ้างอิง ดังนั้น อาจารย์สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการสอนทุกรายวิชาให้เหมาะสมกลมกลืนกับเนื้อหาที่สอนรวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การประกาศเกียรติคุณยกย่องนักศึกษาที่ทำความดี สร้างคุณประโยชน์แก่สังคมมีความเสียสละ

### 2.1.3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ประเมินการกระทำทุจริตในการสอบ
- 4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

## 2.2) ความรู้

### 2.2.1) ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับการจัดการทางด้านบริหารธุรกิจซึ่งนำมาใช้ได้ทั้งในภาครัฐบาล รัฐวิสาหกิจ และเอกชน โดยให้มีคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษานั้น ต้องเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจ และวิเคราะห์หลักการและทฤษฎีที่สำคัญด้านบริหารธุรกิจ
- 2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา นำเสนอแนวทางแก้ไขเพื่อพัฒนาระบบบริหารการจัดการทางบริหารธุรกิจ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
- 3) สามารถพัฒนา นวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้และลึกซึ้งในองค์ความรู้ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ
- 4) สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการเกี่ยวกับการบริหารทางด้านธุรกิจสมัยใหม่ที่สามารถประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม
- 5) รู้จักเทคนิคการวิจัยและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางการบริหารธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง
- 6) สามารถนำหลักการความรู้ในสาขาบริหารธุรกิจไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานในศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

การทดสอบมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละวิชาในชั้นเรียนตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาอยู่ในหลักสูตร

## 2.2.2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้รูปแบบการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเน้นหลักการทางทฤษฎี และการประยุกต์ใช้ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางทางวิชาการและเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาคูณหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง

## 2.2.3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติในด้านต่าง ๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงาน/โครงการ/งานวิจัยที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือ โครงการที่นำเสนอ
- 5) การนำเสนอรายงานในชั้นเรียนประเมินจา
- 6) ประเมินจากคุษณินพนธ์ วิทยานิพนธ์ ที่นำเสนอ

## 2.3) ทักษะทางปัญญา

### 2.3.1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองให้มีความสามารถในความคิด วิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางวิชาการ ได้อย่างเป็นระบบ ประยุกต์ใช้ทฤษฎีและองค์ความรู้กับสภาพแวดล้อม/สถานการณ์จริงได้อย่างเหมาะสม และวิพากษ์ประเด็นปัญหาสาธารณะด้านธุรกิจ การบริหารจัดการ ได้อย่างแหลมคม ให้ข้อเสนอแนะทางวิชาการและวิชาชีพแก่สาธารณะชนในประเด็น(Professional practice) มาเป็นองค์ความรู้ทางวิชาชีพ (Professional Knowledge) เพื่อเกิดประโยชน์ทางวิชาการและวิชาชีพได้ ดังนั้นอาจารย์ต้องเน้นให้นักศึกษาพัฒนาความคิดรวบยอดรวมทั้งทักษะในการคิดวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา รวมทั้งวิธีการแก้ปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม ไม่สอนในลักษณะท่องจำ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่างๆจากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญาดังนี้

- 1) คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณและอย่างเป็นระบบโดยเข้าใจอย่างถ่องแท้ในทฤษฎี  
ทางบริหารธุรกิจ
- 2) สามารถพัฒนาความสามารถในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์และแก้ปัญหาด้วยวิธีการใหม่ๆได้อย่างสร้างสรรค์

3) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ผลงานวิจัยและทฤษฎีเพื่อสร้างหรือพัฒนาองค์ความรู้ ความเข้าใจใหม่ นอกจากนี้ยังสามารถสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ

4) สามารถบูรณาการแนวคิดทางด้านบริหารธุรกิจ พร้อมทั้งประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางการจัดการองค์การได้อย่างเหมาะสม

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน กรณีในชั้นเรียน เช่น การสอบประจำรายวิชา การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การสัมภาษณ์ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน รวมทั้งการสอบเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ในรูปแบบต่างๆ กรณีนอกชั้นเรียน เช่น การนำเสนอผลงานในการประชุมทางวิชาการ การตีพิมพ์ผลงานการศึกษาและวิจัยในวารสารทางวิชาการที่มีมาตรฐานน่าเชื่อถือและการนำเสนอความคิดเห็นทางวิชาการผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ เป็นต้น

### 2.3.2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) กรณีศึกษาทางการประยุกต์ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ
- 2) การอภิปรายกลุ่ม โดยนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ในองค์ความรู้ใหม่
- 3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริงโดยมีการสอดแทรกไปในการดูงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
- 4) จัดเวทีสัมมนาวิชาการ หรือเรียนเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ในการบริหารงานทั้งในภาครัฐและภาคเอกชนมาถ่ายทอดประสบการณ์เพื่อช่วยในการให้แนวคิดในการแก้ปัญหาเพื่อให้นักศึกษาได้คิดวิเคราะห์จนเกิดองค์ความรู้ใหม่

### 2.3.3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การนำเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ นอกจากนั้น ยังมีการทดสอบโดยใช้แบบทดสอบวัดความรู้ เจตคติ สภาวะทางอารมณ์ หรือ สัมภาษณ์ เป็นต้น

## 2.4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.4.1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

การศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิตเป็นการศึกษาเชิงบูรณาการศาสตร์ทางการบริหาร (Management Science) และศาสตร์สาขาอื่นๆซึ่งนำไปประยุกต์กับวิธีปฏิบัติทางธุรกิจ (Business Practices) ซึ่งธุรกิจในยุคโลกาภิวัตน์ การติดต่อประสานงานทั้งในและต่างประเทศ จึงเป็นเรื่องที่จำเป็นอย่าง

ยัง อาจารย์จึงต้องสอดแทรกความรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบในรายวิชาต่างๆ ซึ่งผลลัพธ์ทางทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลความรับผิดชอบที่ผู้ศึกษาได้รับ คือ

- 1) สามารถสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีความสามารถวางแผนวิเคราะห์และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนสูงให้เข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมขององค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- 3) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆ ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 4) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดีทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมที่ทำงาน โดยสร้างปฏิสัมพันธ์ในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์
- 5) มีความคิดริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม

#### **2.4.2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักเรียนเรียนรู้แบบร่วมมือทำงานเป็นกลุ่ม สอดแทรกความรู้ในการบริหารธุรกิจฝึกความรับผิดชอบต่อผู้อื่น มนุษย์สัมพันธ์ การรู้จักและเข้าใจ วัฒนธรรมองค์กรธุรกิจ

#### **2.4.3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

### **2.5) ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

#### **2.5.1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

นักศึกษาต้องมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขั้นต่ำดังนี้

- 1) มีทักษะในการสื่อสารด้วยการพูด การเขียน ตลอดจนการสื่อสารความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปใช้ในการนำเสนอผลงานทางวิชาการหรือ การนำเสนอเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจและสังคม
- 2) มีความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติสามารถนำไปวิเคราะห์ในการบริการจัดการ ตลอดจนนำเสนอข้อมูลโดยใช้คณิตศาสตร์หรือสถิติได้
- 3) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- 4) มีการใช้ทั้งภาษาไทย และอังกฤษสื่อสารได้ทั้งในเนื้อหาทางวิชาการและธุรกิจที่สลับซับซ้อน
- 5) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอรายงาน
- 6) มีความสามารถสื่อสารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยอาจให้นักศึกษาแก้ปัญหาวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหาโดยเน้นผลการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ประสิทธิภาพ ต่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษาเพื่อให้องค์ความรู้ใหม่ โดยองค์ความรู้ใหม่นั้นอาจจะผสมผสานระหว่างคุณูปพันธ์กับการศึกษารายวิชาระดับสูงในสาขา

## 2.5.2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์และสังเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม โดยพัฒนาให้นักศึกษาได้เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์ใช้ทฤษฎีการจัดการในหลากหลายสถานการณ์ และนำแนวคิดไปสร้างองค์ความรู้หรือพัฒนาการองค์ความรู้เดิมให้ทันสมัยยิ่งขึ้น

### 2.5.3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการคิดวิเคราะห์ การสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีการประเมินจากเทคนิคการนำเสนอ โดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) มีการประเมินจากความสามารถในการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

3) แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
157701 ภาษาอังกฤษสำหรับคหบดีบัณฑิต 1	●	●	●		●		●		●	●		●	○	●	○	●	○	○	○	○	●		●	●		○
157102 ภาษาอังกฤษสำหรับคหบดีบัณฑิต 2	●	●	●		●		●		●	●		●	○	●	○	●	○	○	○	○	●		●	●		○
2555353 สถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	●
3565101 ความรู้เบื้องต้นทางบริหารธุรกิจ	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	○	○
3566101 ขอบข่าย แนวคิด และทฤษฎีทางการจัดการ	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○
1047705 ระเบียบวิธีและจริยธรรมวิจัยขั้นสูงทางบริหารธุรกิจ	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●	●



รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทาง ปัญหา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
3567201 สัมมนาการจัดการองค์การและ ทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○
3567202 การสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนด นโยบาย และการวางแผนเชิงกลยุทธ์ขั้นสูง	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○
3567203 สัมมนากลยุทธ์การตลาดขั้นสูง	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●
3567301 จริยธรรมทางการจัดการและภาวะ ผู้นำการเปลี่ยนแปลง	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●
3567302 การจัดการทางการเงินและบัญชีขั้น สูง	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทาง ปัญหา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
3567303 สัมมนาความคิดสร้างสรรค์สำหรับ การดำเนินงานและองค์การแห่งการแข่งขัน	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○
3567304 สัมมนาการสร้างภาพลักษณ์ กลยุทธ์การตลาด และการสื่อสารองค์การ ภาครัฐและเอกชน	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○
3567305 การบริหารการจัดการสิ่งแวดล้อม	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●
3567306 การบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับ องค์การภาครัฐและเอกชน	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●
3567307 สัมมนาการจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานสำหรับภาครัฐและเอกชน	●	○	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทาง ปัญหา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
3567308 การจัดการตรวจสอบภายใน องค์การ	●	○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●
3567309 นวัตกรรมการจัดการทุนมนุษย์และ องค์การสาธารณะ	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●
3567310 การบริหารอย่างสร้างสรรค์และ นวัตกรรมจัดการ	●	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●
3567311 สัมมนากฎหมายแรงงานและ มหาชนสำหรับการจัดการภาครัฐและเอกชน	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○
3567312 นวัตกรรมจัดการองค์การ สมัยใหม่	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
3567313 สัมมนาการจัดการเครือข่ายและการ บริหารงานแบบมีส่วนร่วม	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●
3567314 สัมมนาเศรษฐศาสตร์เพื่อการค้า สมัยใหม่	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○
3567315 สัมมนาการจัดการโลจิสติกส์ขั้นสูง	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●
3567316 สัมมนาการบริหารการปฏิบัติการ ขั้นสูง	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	●
3567317 สัมมนาการจัดการนวัตกรรมขั้นสูง	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○
3567318 สัมมนาการวิจัยกลยุทธ์ธุรกิจ	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทาง ปัญหา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
3567319 สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศขั้นสูง	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○
3567320 การจัดการทรัพยากรสิ่งทางปัญญา	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	●
3567321 สัมมนาการบริหารการเงินขั้นสูง	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●
3567322 สัมมนาพฤติกรรมขององค์กรขั้นสูง	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●
3567323 สัมมนาการบริหารจัดการขั้นสูง	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●
3567401 วิทยานิพนธ์ 1	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●
3567402 วิทยานิพนธ์ 2	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●

ผลการเรียนรู้ 5 ด้าน

<p><b>1. คุณธรรม จริยธรรม</b></p> <p>1. ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>2. มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม</p> <p>3. เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</p> <p>4. สามารถชี้ให้เห็นข้อบกพร่องของ จรรยาบรรณที่ใช้ในปัจจุบันเพื่อทบทวนและแก้ไข</p> <p>5. เคารพในระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กร และสังคม</p>	<p><b>2. ความรู้</b></p> <p>1. มีความรู้ความเข้าใจ และวิเคราะห์หลักการและทฤษฎีที่สำคัญด้าน บริหารธุรกิจ</p> <p>2. สามารถวิเคราะห์ปัญหา นำเสนอแนวทางแก้ไขเพื่อพัฒนาระบบ บริหารการจัดการทางบริหารธุรกิจ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และ การใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา</p> <p>3. สามารถพัฒนา นวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ มีความเข้าใจ อย่างถ่องแท้และลึกซึ้งในองค์ความรู้ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ</p> <p>4. สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการเกี่ยวกับการบริหาร ทางด้านธุรกิจสมัยใหม่ที่สามารถประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม</p> <p>5. รู้จักเทคนิคการวิจัยและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางการ บริหารธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>6. สามารถนำหลักการความรู้ในสาขาบริหารธุรกิจไปประยุกต์ใช้ในการ ดำเนินงานในศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p>	<p><b>3. ทักษะทางปัญญา</b></p> <p>1. คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบโดยเข้าใจอย่างถ่องแท้ในทฤษฎีทางบริหารธุรกิจ</p> <p>2. สามารถพัฒนาความสามารถในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาด้วยวิธีการใหม่ๆได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>3. สามารถ วิเคราะห์ สังเคราะห์ผลงานวิจัยและทฤษฎีเพื่อสร้าง หรือพัฒนาองค์ความรู้ ความเข้าใจใหม่ นอกจากนี้ยังสามารถสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ</p> <p>4. สามารถบูรณาการแนวคิดทางด้านบริหารธุรกิจ พร้อมทั้ง ประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางการจัดการ องค์กรได้อย่างเหมาะสม</p>
<p><b>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ</b></p> <p>1. สามารถสื่อสารทั้งภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่าง มีประสิทธิภาพ</p> <p>2. มีความสามารถวางแผนวิเคราะห์และ แก้ปัญหาที่ซับซ้อนสูงให้เข้ากับสถานการณ์และ วัฒนธรรมขององค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็น</p>	<p><b>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>1. มีทักษะในการสื่อสารด้วยการพูด การเขียน ตลอดจนการ สื่อสารความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปใช้ในการ นำเสนอผลงานทางวิชาการหรือ การนำเสนอเพื่อประโยชน์ทาง ธุรกิจและสังคม</p> <p>2. มีความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติสามารถนำไปวิเคราะห์ ในการบริการจัดการตลอดจนนำเสนอข้อมูลโดยใช้คณิตศาสตร์ หรือสถิติได้</p>	

ผลการเรียนรู้ 5 ด้าน		
-ต่อ-	-ต่อ-	
<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>อย่างดี</p> <p>3. มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</p> <p>4. มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ เป็นอย่างดีทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมที่ทำงาน โดยสร้างปฏิสัมพันธ์ในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>5. มีความคิดริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวมพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม</p>	<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>3. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์</p> <p>4. มีการใช้ทั้งภาษาไทย และอังกฤษสื่อสารได้ทั้งในเนื้อหาทางวิชาการและธุรกิจที่สลับซับซ้อน</p> <p>5. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอรายงาน</p> <p>6. มีความสามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม</p>	

## หมวดที่ 5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 2.1) การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

1) มีการวางแผนการกำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาให้เป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งมหาวิทยาลัย และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

2) การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

3) การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

#### 2.2) การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะทำดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

(1) สถานการณ์ได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกิจการอาชีพ

(2) การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

(3) การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

(4) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ



ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ซึ่ง อาทิ (ก) จำนวนตำแหน่งหรือหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นมาใหม่, (ข) จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ, (ค) จำนวนกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคมและประเทศชาติ, (ง) จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์ต่อสังคม

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 โดยระดับปริญญาเอก จะต้องผ่านเกณฑ์สำเร็จการศึกษาเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

**แบบ 1** สอบผ่านภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด สอบผ่านการวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

**แบบ 2** ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า สอบผ่านภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

## หมวดที่ 6. การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1) มีการปฐมนิเทศและแนวทางการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/สถาบัน คณะตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

1.2) ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาคือ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพ ในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

1.3) กำหนดให้มีการแนะนำอาจารย์พิเศษให้เข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรตลอดจนรายวิชาที่จะสอน

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

#### 2.1) การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1) ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ สนับสนุนด้านการศึกษาคือ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาศึกษาคือ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้มีความทันสมัยตลอดเวลา

2.1.2) อาจารย์อย่างน้อยร้อยละ 25 ของจำนวนอาจารย์ทั้งหมดต้องผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการสอนแบบต่าง ๆ การสร้างแบบทดสอบต่าง ๆ ตลอดจนการประเมินผลการเรียนรู้ที่อิงพัฒนาการของผู้เรียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน การใช้และผลิตสื่อการสอนโดยอย่างน้อยต้องอบรมปีละ 10 ชั่วโมง

#### 2.2) การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาบริหารธุรกิจ

2.2.3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

2.2.4) จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตร จะมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย ผู้อำนวยการหลักสูตร ประธานหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีคณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีหน้าที่ วางแผน จัดการเรียนการสอน ติดตาม และรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1) ยกระดับมาตรฐานคุณภาพหลักสูตร และพัฒนาหลักสูตรให้ก้าวทันกระแสความเปลี่ยนแปลง โดยมีบุคลากรผู้สอนที่เป็นผู้นำด้านการพัฒนาองค์ความรู้และสามารถผลิตบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ ที่ตรงต่อความต้องการของภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	1) จัดหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาการ สาขาวิชาบริหารธุรกิจตามที่ สกอ. กำหนด 2) ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี 3) กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการและหรือ เป็นผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในสาขาวิชาบริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเป็นผู้มีประสบการณ์หลายปีมีจำนวนคณาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน 4) ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปดูงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ	1) หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงได้กับมาตรฐานที่สกอ.กำหนดความทันสมัยและมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ 2) การพิจารณาเพื่อการปรับปรุงหลักสูตรและการปรับปรุงหลักสูตรตอบสนองความต้องการของภาครัฐบาล รัฐวิสาหกิจ และเอกชน 3) จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือผู้มีประสบการณ์ที่ไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน 4) การศึกษา ดูงานเพื่อการพัฒนาหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้อง 5) การรายงานผลการติดตามความเปลี่ยนแปลงและความต้องการกำลังคนภาคธุรกิจหรือผลการสอบถาม หรือผลการสำรวจความต้องการความรู้ ทักษะของบัณฑิต

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
<p>-ต่อ-</p>	<p>-ต่อ-</p> <p>5) ติดตามความเปลี่ยนแปลงและความต้องการกำลังคนในภาคธุรกิจเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร หรือสำรวจความต้องการความรู้ ทักษะของนักศึกษาระดับปริญญาเอกสาขาบริหารธุรกิจที่ภาครัฐวิสาหกิจ และเอกชนต้องการเพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตร</p> <p>6) เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและเอกชนและผู้ใช้บัณฑิตมามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร</p>	<p>-ต่อ-</p> <p>6) ผลการประเมินจากผู้เชี่ยวชาญทั้งภาคเอกชนและภาครวมทั้งและผู้ใช้บัณฑิตมามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร</p>
<p>2) ส่งเสริมการเรียนรู้เชิงรุก กระตุ้นให้เกิดความใฝ่รู้และเสริมสร้างการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อการแก้ไขปัญหาและพัฒนาระบบองค์ความรู้</p>	<p>1) จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญกำหนดให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ มีแนวทางการเรียนรู้หรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานในสาขาวิชาชีพ สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ พร้อมทั้งสร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้วยตัวเอง</p>	<p>1) จำนวนวิชาเรียนที่มีภาคปฏิบัติหรือวิชาเรียนที่มีแนวทางการเรียนรู้ให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง</p> <p>2) จำนวนวิชาที่กำหนดกิจกรรมส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในแผนการเรียนการสอน</p> <p>3) จำนวนงานวิจัย/วิทยานิพนธ์/โครงการ/กิจกรรมบริการสังคมที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา</p>

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
3) ประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	<p>1) การประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายใน และภายนอกทุกๆ 2 ปี และอย่างน้อยทุก 4 ปี ตามลำดับ</p> <p>2) การจัดทำฐานข้อมูลทางด้านนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์เครื่องมือ วิจัย งบประมาณ ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผลงานทางวิชาการทุกภาคการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ</p> <p>3) ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา</p>	<p>1) รายงานผลการประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายใน และภายนอกทุกๆ 2 ปี และอย่างน้อยทุก 4 ปี ตามลำดับ</p> <p>2) รายงานการจัดทำฐานข้อมูลทางด้านนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์เครื่องมือวิจัยงบประมาณ ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผลงานทางวิชาการทุกภาคการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ</p> <p>3) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา</p>

## 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

### 2.1) การบริหารงบประมาณ

ดำเนินการจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

### 2.2) ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สามารถใช้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ห้องสมุดของบัณฑิตวิทยาลัย และห้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของคณะวิทยาการจัดการในการศึกษาหาความรู้และข้อมูลต่าง ๆ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการวิจัย ดังนี้

2.2.1) สำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์  
ในพระบรมราชูปถัมภ์

1) หนังสือตำราเอกสาร สำหรับสาขาวิชาบริหารธุรกิจและที่เกี่ยวข้อง

- ภาษาไทย	2,584	เล่ม
- ภาษาอังกฤษ	1,527	เล่ม

2) วารสารทางวิชาการด้านบริหารธุรกิจและที่เกี่ยวข้อง

- ภาษาไทย	110	ฉบับ
- ภาษาอังกฤษ	56	ฉบับ

3) หนังสือพิมพ์รายวัน/รายสัปดาห์

- ภาษาไทย	17	ฉบับ
- ภาษาอังกฤษ	2	ฉบับ

4) สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ ฐานข้อมูลอ้างอิง (Reference Database) หรือ ฐานข้อมูลที่ให้  
รายการอ้างอิง และสาระสังเขปของบทความ หรือเอกสารจากซีดี-รอม เช่น DAO ABI ProQuest และ  
Science Direct

2.2.2) สำนักวิทยบริการ หรือห้องสมุดของสถาบันการศึกษา และหน่วยงานที่อยู่ใกล้เคียง  
ได้แก่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย (AIT)  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาลัยการปกครอง และ  
มหาวิทยาลัยและหน่วยงานอื่นๆ ในเขตกรุงเทพมหานครและจังหวัดใกล้เคียง

2.2.3) ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต หลักสูตรได้ดำเนินการจัดวางระบบเครือข่าย Internet  
เพื่อให้นักศึกษาสามารถสืบค้นหาข้อมูลจากแหล่งวิชาการภายนอกได้อย่างกว้างขวาง ตลอดจนมีการเตรียม  
เครื่องคอมพิวเตอร์ไว้บริการอย่างเพียงพอ

2.2.4) รายการเอกสาร/ตำราที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม  
ราชูปถัมภ์ ได้เตรียมตำราเรียน วารสาร และเอกสารที่สัมพันธ์กับรายวิชาในหลักสูตรไว้เป็นจำนวนมากและ  
เพียงพอแก่การศึกษาค้นคว้าของนักศึกษา

### 2.3) การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักวิทยบริการ ในการจัดซื้อหนังสือ ตำรา นิตยสารและสื่อสิ่งพิมพ์ที่  
เกี่ยวข้องเพิ่มเติม เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน  
ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อ  
หนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ

ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อนักเรียน สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อ เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทาง และคณะจะต้องจัดซื้อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจกเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น

#### 2.4) การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

จัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการเรียนการสอน ดังนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
จัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้ให้เพียงพอ โดยมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการของบุคลากรพื้นที่ในการให้คำปรึกษา ห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือตำราเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา มีเทคโนโลยีสื่อการสอนเรียนรู้เพื่อกระตุ้นการเรียนรู้	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดให้มีห้องประจำสาขา</li> <li>2. จัดให้ห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือ วารสารเกี่ยวกับสาขา</li> <li>3. จัดพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการการให้คำปรึกษา</li> <li>4. จัดสรรเทคโนโลยีเพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต สื่อดิจิทัล</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีให้มีห้องประจำสาขา</li> <li>2. มีให้ห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือ วารสารเกี่ยวกับสาขา</li> <li>3. มีพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการการให้คำปรึกษา</li> <li>4. มีสรรเทคโนโลยีเพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต สื่อดิจิทัล</li> </ol>

### 3. การบริหารคณาจารย์

#### 3.1) การรับอาจารย์ใหม่

คัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาบริหารธุรกิจหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

#### 3.2) การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อ

เตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

### 3.3) การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สาขาวิชาบริหารธุรกิจเป็นสาขาวิชาใหม่ที่เน้นหนักในภาคเอกชน ดังนั้นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาจึงเป็นผู้ที่อยู่ในภาคเอกชน อาจารย์พิเศษจึงมีความสำคัญมากสำหรับสาขาวิชานี้ เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติหรือมีวุฒิการศึกษาอย่างต่ำปริญญาเอกมาให้แก่นักศึกษา ดังนั้นคณะกำหนดนโยบายว่ากึ่งหนึ่งของรายวิชาบังคับจะต้องมีการเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากร มาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 6 ชั่วโมง

## 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

### 4.1) การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสาขาบริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

### 4.2) การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

## 5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

### 5.1) การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษาเพื่อให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ ต้องมีที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

### 5.2) การอุทิศตนของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขอคู่มือกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนคู่มือคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบขั้นตอนของทางมหาลัย



## 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการกำลังคนสาขาบริหารธุรกิจนั้น คาดว่ามีความต้องการกำลังคนที่มีความรู้ความสามารถทั้งทางด้านบริหารการจัดการและบริหารธุรกิจนั้นสูงมาก เนื่องจากมีสถาบันอุดมศึกษาที่ให้บริการการศึกษาในสาขาบริหารธุรกิจนั้นยังมีจำนวนจำกัดไม่เพียงพอต่อความต้องการของภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน ทั้งนี้ คณะฯ โดยความร่วมมือจากมหาวิทยาลัย จัดการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเนื่องเกี่ยวกับการประมาณความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1) มีอาจารย์รับผิดชอบหลักสูตร ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	X	X	X	X	X
2) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
3) มีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	X	X	X	X	X
4) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ที่สาขาวิชาจัดการเรียนการสอน ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 ก่อนการเปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
6) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา			X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
7) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาบริหารธุรกิจ	X	X	X	X	X
8) มีการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในปีก่อนหน้า		X	X	X	X
9) อาจารย์ใหม่(ถ้ามี)ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน (เฉพาะปีที่มีการรับอาจารย์ใหม่)	X	X	X	X	X
10) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง/ปี	X	X	X	X	X
11) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 50% ต่อปี	X	X	X	X	X
12) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0				X	X
13) บัณฑิตที่ได้ออกงานทำได้รับเงินเดือนเริ่มต้นไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ ก.พ. กำหนด				X	X
14) นักศึกษามีงานทำภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80				X	X

## หมวดที่ 8. การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1) การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้นพิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารภประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียน

เข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน จะสามารถชี้ได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหา ก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

### 1.2) การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

- ประเมิน โดยนักศึกษาในแต่ละวิชา
- การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรือทีมผู้สอน
- ภาพรวมของหลักสูตรประเมิน โดยบัณฑิตใหม่
- การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบกับสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

- ผู้ว่าจ้าง
- ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

รวมทั้งสำรวจสัมฤทธิ์ผลของบัณฑิต

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย โดยมีเกณฑ์การประเมินดังนี้

#### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการครบ 6 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 10 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุง ดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพ การศึกษา เป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ 3 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนา หลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 4 ปี

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชากรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้ง

ฉบับนั้น จะกระทำทุก 3 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้  
บัณฑิต

#### เอกสารแนบ

- 1) คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก)

**ภาคผนวก**

ก. คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก.)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1047705	ระเบียบวิธีและจริยธรรมวิจัยขั้นสูงทางบริหารธุรกิจ	3(2-2-5)

**Advanced Research Method and Ethics in Business Administration**

ศึกษาแนวคิดหลักการวิจัย ประเภทวิจัย แบบแผนวิจัย การวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ โดยมุ่งเน้นถึงการใช้เครื่องมือทางสถิติในการวิจัยทางธุรกิจ การออกแบบการวิจัยโดยสามารถวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติโดยอาศัยหลักของความน่าจะเป็น รวมทั้งสามารถใช้โปรแกรมเส้นตรง (Linear), การวิเคราะห์แบบกลุ่ม (Cluster Analysis), การวิเคราะห์ปัจจัยต่าง (Factor Analysis) เพื่อสามารถนำมาออกแบบงานวิจัยระดับคุณวุฒิบัณฑิตอย่างเป็นระบบโดยมีการสอดแทรกการศึกษาจริยธรรมและจรรยาบรรณขั้นสูงในการทำวิจัย

1557101*	ภาษาอังกฤษสำหรับคุณวุฒิปบัณฑิต 1	3(3-0-6)
----------	----------------------------------	----------

**Professional English for Graduates 1**

การส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแก่คุณวุฒิปบัณฑิต เทียบเท่า IELTS หรือ TOEFL เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้แก่ผู้เรียน โดยการเสริมทักษะและความสามารถทางภาษาอังกฤษ ได้แก่ การพูด การฟัง การอ่าน การสรุปสาระสำคัญ จากการบรรยาย และการเขียนรายงานในรูปแบบต่างๆ

1557102*	ภาษาอังกฤษสำหรับคุณวุฒิปบัณฑิต 2	3(3-0-6)
----------	----------------------------------	----------

**Professional English for Graduates 2**

ศึกษาต่อเนื่องจาก 1557101 ภาษาอังกฤษสำหรับคุณวุฒิปบัณฑิต 1 ภาษาคุณวุฒิปบัณฑิต 2 (professional English for Graduates 2) การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด และภาษาอังกฤษที่มีความสลับซับซ้อนมากขึ้น เน้นการอ่านบทความทางการวิจัย การสรุปความจากการอ่านบทความทางวิชาการ และการฝึกเขียนสรุปความเพื่อประโยชน์ต่อการเขียนบทคัดย่อการวิจัยผลงานการวิจัย

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
2555353*	สถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์  <b>Statistics and Software Programs for Social Science Research</b>  หลักการและกระบวนการทางสถิติเชิงพรรณนาและสถิติอ้างอิง การใช้สถิติที่เหมาะสมวิเคราะห์ข้อมูลตัวแปร เช่น เทคนิค ตารางไขว้ (Cross-tab), Correlation, Chi-Square, ANOVA, ANCOVA, MANOVA, สถิติ Post Hoc, MCA., Discriminant Analysis, MRA., Path Analysis และเทคนิควิธีอื่นๆที่เหมาะสมกับการวิจัยทางสังคมศาสตร์	3(3-0-6)
3565101**	ความรู้เบื้องต้นทางบริหารธุรกิจ  <b>Foundations in Business Administration</b>  ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการ การบัญชี การตลาด การเงิน รวมถึงการสร้างรายงาน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาในระดับสูง	3(3-0-6)
3566101	ขอบข่าย แนวคิด และทฤษฎีทางการจัดการ  <b>Scope, Concept and Theory of Management</b>  ศึกษาขอบเขต แนวคิด และทฤษฎีทางการบริหารในแต่ละยุคสมัยที่เข้ามามีบทบาทในการบริหารงานทั้งในภาครัฐและเอกชน โดยเน้นการวิเคราะห์ อภิปราย รวมทั้งศึกษาผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับทฤษฎีการจัดการทางบริหารธุรกิจ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและแนวโน้มทางการบริหารธุรกิจไทยในอนาคต	3(3-0-6)
3567201	สัมมนาการจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง  <b>Seminar in Advanced Organization and Human Resource Management</b>  ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีวิเคราะห์ พฤติกรรมองค์การ และการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ ปัญหาต่างๆในองค์การ กลยุทธ์การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่ สัมมนาประเด็นปัญหาร่วมสมัยด้านการจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ โดยศึกษาค้นคว้าหรือวิจัยเพื่อกำหนดเป็นหัวข้อเรื่อง/ปัญหาในการสัมมนา เช่น อนาคตทางด้านพฤติกรรมของทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่ การสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ การบริหารองค์กรสมัยใหม่ จรรยาบรรณที่มีผลต่อองค์กรสมัยใหม่	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3567202	<p>การสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดนโยบาย และการวางแผนเชิงกลยุทธ์ขั้นสูง</p> <p><b>Creative Vision, Policy Formulation and Advanced Strategic Planning</b></p> <p>ศึกษา วิเคราะห์ แนวคิดทฤษฎีการจัดการและการบริหารงานทั้งในองค์กรภาครัฐ และเอกชนในยุคเดิม การวางแผนนโยบาย แนวทางการบริหารยุคสมัยใหม่ กลยุทธ์ทางการจัดการ และนโยบายการจัดการในภาครัฐ และเอกชน วิธีและกระบวนการการสร้างวิสัยทัศน์ขององค์กร วิธีการและกระบวนการในการกำหนดนโยบายการวางแผนกลยุทธ์ขั้นสูงสำหรับผู้บริหาร</p>	3(3-0-6)
3567203	<p>สัมมนากลยุทธ์การตลาดขั้นสูง</p> <p><b>Seminar in Advanced Marketing Strategy</b></p> <p>สัมมนาศึกษางานวิจัยด้านกลยุทธ์ทางการตลาดทั้งในและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับด้านคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินกิจกรรมทางการตลาด การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กรทั้งในภาครัฐและเอกชน การสื่อสารองค์กรภาครัฐและเอกชน ศีลธรรมและความรับผิดชอบต่อองค์กรภาครัฐและเอกชนที่มีต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) โดยศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	3(2-2-5)
3567301	<p>จริยธรรมทางการจัดการและภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง</p> <p><b>Ethical Management and Transformational Leadership</b></p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำกับจริยธรรมทางการจัดการ โดยมุ่งประเด็นในการศึกษาจริยธรรมและตัดสินใจเกี่ยวกับปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจ เช่น การจัดการ ธรรมรัฐ ศีลธรรม กฎหมาย และประเด็นด้านนโยบาย การบริหารงานทั้งในภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม และใช้แนวคิด ทฤษฎีทางด้านจริยธรรมมาศึกษา วิเคราะห์ทฤษฎีภาวะผู้นำ และ อภิปรายผู้นำยุคใหม่ในแง่มุมต่างๆ</p>	3(3-0-6)



รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3567302	<b>การจัดการทางการเงินและบัญชีขั้นสูง</b> <b>Advanced Financial and Accounting Management</b> ศึกษา แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานด้านการเงิน เครื่องมือทางการเงิน การวิเคราะห์ปัญหาการบริหารเงินทุน การประยุกต์ทฤษฎีทางการเงินกับปัญหาของธุรกิจ ระบบสารสนเทศด้านการเงิน ระบบสารสนเทศทางด้านการบัญชี ศึกษาการวางแผนทางการเงิน และการบัญชีขั้นสูง วิเคราะห์รายงานทางการเงิน การบัญชี วางแผนโครงสร้างเงินทุน ต้นทุนเงินทุน	3(3-0-6)
3567303	<b>สัมมนาความคิดสร้างสรรค์สำหรับการดำเนินงาน</b> <b>และองค์กรแห่งการแข่งขัน</b> <b>Seminar in the Creative Work for Operation and Competitive Organization</b> ศึกษา หลักการ แนวคิด รูปแบบการจัดการสัมมนาความคิดสร้างสรรค์เชิงกลยุทธ์และองค์กรแห่งการแข่งขันขององค์กร สัมมนาเชิงวิชาการประยุกต์ กลยุทธ์ความได้เปรียบทางการแข่งขันองค์กร โดยวิเคราะห์ สังเคราะห์ประเด็นปัญหาการจัดการในองค์กรจากงานวิจัย รวมทั้งการนำเสนอแนวทางการวิจัยในอนาคตและสามารถแก้ไขปัญหาด้วยเครื่องมือด้านการจัดการความรู้ ชิกส์ ชิคม่า สมรรถนะเทคนิคและแนวทางในการบริหารแนวคิดเชิงบวก และแนวคิดเชิงบูรณาการ	3(2-2-5)
3567304	<b>สัมมนาการสร้างภาพลักษณ์ กลยุทธ์การตลาด</b> <b>และการสื่อสารองค์กรภาครัฐและเอกชน</b> <b>Seminar in Image Building, Strategic Marketing, and Communication for Public and Private Organizations</b> ศึกษาบทบาท ความหมาย ทฤษฎีการสื่อสารของบุคลากรขององค์กรภาครัฐและเอกชนที่มีต่อการพัฒนาองค์กรและประสิทธิภาพการจัดการ การสร้างภาพลักษณ์ด้วยกลยุทธ์ทางการตลาด กลยุทธ์จริยธรรมทางการตลาด รูปแบบการดำเนินการแก้ไของค์กร โดยศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ และหัวข้อการสัมมนาและการศึกษาค้นคว้ากรณีศึกษา	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3567305	<b>การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม</b> <b>Environmental Management</b> หลักการ ทฤษฎี และวิธีการในการวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม การคาดคะเน ประมาณการผลกระทบจากโครงการ การกำหนดดัชนีบ่งชี้ การวางแผนและกำหนดมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ปัญหาผลกระทบจากโครงการ การรายงานผลการศึกษาผลกระทบ ศักยภาพวิธีตัวอย่างในภาคสนามและปฏิบัติการ	3(3-0-6)
3567306	<b>การบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กรภาครัฐและเอกชน</b> <b>Risk Management for Public and Private Organization</b> ศึกษาแนวคิด นิยาม บทบาท และความสำคัญของการบริหาร ความเสี่ยง ต้นทุนความเสี่ยง ความสัมพันธ์ของการบริหารความเสี่ยงและมูลค่าขององค์กร การระบุภัย การประเมินภัย วิธีการบริหารความเสี่ยง การวิเคราะห์และการเลือกเทคนิค การบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบและวัดผล การบริหารความเสี่ยงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารความเสี่ยงขององค์กรระหว่างประเทศ โดยศึกษาจากกรณีศึกษา	3(3-0-6)
3567307	<b>สัมมนาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</b> <b>สำหรับภาครัฐและเอกชน</b> <b>Seminar in Logistics and Supply Chain</b> <b>for Public and Private Organization</b> อภิปรายการกำหนดนโยบายธุรกิจค้าปลีก วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงานขององค์กร โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมต่างๆ ทั้งสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การตลาด การเงิน เทคโนโลยี ตลอดจนวิธีการดำเนินงานขององค์กรประเภทต่างๆ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ถึงปัญหา และแนวทางในการดำเนินกลยุทธ์ โดยใช้กรณีศึกษา และการวิเคราะห์จากบทความทางวิชาการ	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3567308	<b>การจัดการตรวจสอบภายในองค์กร</b> <b>Internal Audit Management</b> <p>ศึกษาบทบาทและความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายใน จริยธรรมทางธุรกิจแนวทางการรายงานเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของภาครัฐและเอกชนให้ดีขึ้น โดยประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการจัดการ การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ</p>	3(3-0-6)
3567309	<b>นวัตกรรมจัดการทุนมนุษย์และองค์การสาธารณะ</b> <b>Innovative Human Capital Management and Public Organizations</b> <p>ศึกษานวัตกรรมจัดการทุนมนุษย์สมัยใหม่ และแนวคิดองค์การสาธารณะ การจัดการทุนมนุษย์ในองค์การสาธารณะ จากกรณีความเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีในโลกสมัยใหม่ ที่มีผลต่อการจัดการทุนมนุษย์จนส่งผลถึงการเปลี่ยนแปลงแนวคิดในการจัดการทุนมนุษย์ โดยศึกษา วิเคราะห์ตัวแบบ กระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและเลือกสรรการฝึกอบรมและพัฒนาการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการ การทรัพยากรมนุษย์สัมพันธ์ ปัญหาและแนวโน้มการจัดการทุนมนุษย์ในกระแสโลกาภิวัตน์</p>	3(3-0-6)
3567310	<b>การบริหารอย่างสร้างสรรค์และนวัตกรรมจัดการ</b> <b>Creative and Innovative Management</b> <p>ศึกษาการบริหารจัดการองค์กรระดับสูงสมัยใหม่ โดยการนำวิชาการจัดการ โดยเน้นการจัดการตามวัตถุประสงค์มาผสมผสานกันหลักวิชาการด้านบริหารธุรกิจ เพื่อก่อให้เกิดการจัดการเชิงสร้างสรรค์และนวัตกรรมสมัยใหม่ การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในโลกปัจจุบัน การบูรณาการศาสตร์ที่มีหลากหลายสาขาให้เป็นสหวิทยาการให้เกิดองค์ความรู้ใหม่เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการทั้งในภาครัฐและเอกชน ผสมผสานกันในด้านการบริหารสอดคล้องกันในระดับภูมิภาคจนถึงในระดับนานาชาติ</p>	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3567311	<b>สัมมนากฎหมายแรงงานและมหาชนสำหรับ การจัดการภาครัฐและเอกชน</b>  <b>Seminar in Labor and Public Primary Law for Private and Public Management</b>	3(2-2-5)
	<p>ค้นคว้าจากกรณีศึกษาเพื่อบูรณาการองค์ความรู้ทางด้านกฎหมายแรงงานและมหาชนโดยเน้นสภาพปัญหาและการประยุกต์ใช้ได้สำหรับการบริหารการจัดการในองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อนำข้อค้นพบมาปฏิบัติการสัมมนา และจัดทำรายงานการศึกษาได้อย่างมีมาตรฐาน เพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาทางด้านกฎหมายสำหรับการจัดการภาครัฐและเอกชน</p>	
3567312	<b>นวัตกรรมจัดการองค์การสมัยใหม่</b>	3(3-0-6)
	<p>ศึกษาเทคนิคการบริหารต่างๆ เช่น Balance Scorecard, Total Quality Management, Key Performance Index, Competency, Learning Organization, Knowledge Management, International Organization for Standardization เป็นต้น รวมถึงเทคนิคบางอย่างในฐานะที่เป็นเทคนิคการบริหาร เพื่อนำเทคนิคต่างๆ เหล่านี้มาใช้ในการปรับปรุง องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนให้มีประสิทธิภาพทางการบริหาร โดยเน้นศึกษาและวิเคราะห์จากกรณีศึกษาเป็นสำคัญ</p>	
3567313	<b>สัมมนาการจัดการเครือข่ายและการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม</b>	3(2-2-5)
	<b>Seminar in Network Management and Participation Management</b>	
	<p>ศึกษา วิเคราะห์ และอภิปรายเกี่ยวกับทฤษฎี แนวคิดทางการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ความเป็นมา แนวโน้ม ลักษณะ หลักการสำคัญ ตลอดจนบริบทที่ก่อให้เกิดแนวคิดการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมและการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (Total Quality Control หรือ TQC) แรงจูงใจในให้ผู้ร่วมปฏิบัติงานในองค์กร ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ร่วมรับผิดชอบและร่วมมือกันพัฒนางานด้วยความเต็มใจ รวมถึงวิธีการและความสำคัญของการสร้างเครือข่ายสังคมที่ส่งเสริมให้เกิดการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม รวมทั้งการให้บริการสังคม การสร้างและบริหารจัดการเครือข่ายการทำงาน</p>	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3567314	<b>สัมมนาเศรษฐศาสตร์เพื่อการค้าสมัยใหม่</b> <b>Seminar in Economics for Modern Trade</b> ศึกษา วิเคราะห์และอภิปรายแนวคิด ทฤษฎี เศรษฐศาสตร์ และการค้าสมัยใหม่ โดยการใช้หลัก เศรษฐศาสตร์ในการแก้ไขปัญหาต่างที่เกิดขึ้นในการค้าสมัยใหม่และผลกระทบทางเศรษฐกิจ แนวโน้มเศรษฐกิจและการค้าในอนาคต โดยมุ่งเน้นให้ได้ข้อสรุปในการแก้ไขปัญหาที่มีผลต่อการตัดสินใจของผู้บริหาร และเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ที่ส่งผลในการทำการค้าสมัยใหม่	3(2-2-5)
3567315	<b>สัมมนาการจัดการโลจิสติกส์ขั้นสูง</b> <b>Seminar in Advanced Logistics Management</b> ศึกษาขอบเขต แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการบริหารจัดการ โลจิสติกส์สมัยใหม่ การออกแบบ การควบคุม การดำเนินการและการจัดการระบบโลจิสติกส์ เครื่องมือและเทคนิคการจัดการ โลจิสติกส์ และวิเคราะห์ระบบขนส่งในระบบเศรษฐกิจ เช่น การจัดทำ การขนส่ง ขบวนการสั่งซื้อ การจัดเก็บ การจัดการวัตถุดิบ สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การบริการลูกค้า และการบรรจุภัณฑ์ เพื่อการขนส่งและแลกเปลี่ยนสินค้าระหว่างกัน ต้นทุนทางด้านโลจิสติกส์และการวัดผลของการดำเนินงานขององค์กร การนำประเด็นปัญหาด้านโลจิสติกส์มาศึกษาวิเคราะห์ ในเชิงลึกในประเทศไทย	3(2-2-5)
รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3567316	<b>สัมมนาการบริหารการปฏิบัติการขั้นสูง</b> <b>Seminar in Advanced Administrative Practices</b> ศึกษา วิเคราะห์ และอภิปราย ทฤษฎีการบริหารปฏิบัติการองค์กร การจัดการดำเนินการ การตัดสินใจ โดยเน้นในลักษณะกระบวนการการพัฒนาองค์กรตามสภาพสิ่งแวดล้อม และการบริหารสมัยใหม่ รวมทั้งวิเคราะห์และสังเคราะห์กรณีตัวอย่างที่เกิดขึ้นในการประกอบธุรกิจการเสนอรายงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารของนักศึกษา	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3567317	<b>สัมมนาการจัดการนวัตกรรมขั้นสูง</b> <b>Seminar in Advanced Innovation Management</b> ศึกษา วิเคราะห์ และอภิปราย แนวคิด และบทบาทของนวัตกรรมในด้านต่างๆ การจัดการนวัตกรรม เน้นในเรื่องความสำคัญและองค์ประกอบของการจัดการนวัตกรรมในองค์กร นวัตกรรมผู้ประกอบการ วงจรชีวิตของนวัตกรรม นวัตกรรมกับศักยภาพในการแข่งขัน ระบบนวัตกรรมและเครือข่ายวิสาหกิจ รวมถึงการจัดการองค์ความรู้และการเรียนรู้ในองค์กรเพื่อการสร้างสรรค่นวัตกรรม	3(2-2-5)
3567318	<b>สัมมนาการวิจัยกลยุทธ์ธุรกิจ</b> <b>Seminar in Research in Corporate Strategy</b> สัมมนาเพื่อศึกษาการนำเสนอผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ธุรกิจว่าด้วยการจัดการเชิงกลยุทธ์ เศรษฐศาสตร์ พฤติกรรมองค์กร การตลาด การจัดการธุรกิจ และอื่นๆ โดยใช้ฐานข้อมูลในปัจจุบันและอดีต วรรณกรรมในเรื่องที่จะศึกษา การวิเคราะห์กรณีพิเศษในปัญหาเฉพาะ	3(2-2-5)
3567319	<b>สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศขั้นสูง</b> <b>Seminar in Advanced International Business</b> การศึกษาค้นคว้าเนื้อหาของการวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ วัตฒนาการการเชื่อมโยงกลยุทธ์ทางการตลาดและการจัดการเชิงกลยุทธ์ ความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์เพื่อนำมาวิเคราะห์/สังเคราะห์สถานการณ์โดยใช้กระบวนการวิจัยในการแก้ปัญหาและตัดสินใจทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ เนื้อหาสาระวิชานั้นการวิเคราะห์ประเด็นเพื่อสร้างความรู้เปรียบทางการแข่งขันโดยใช้กรณีศึกษา	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3567320	<b>การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา</b> <b>Intellectual Property Management</b> ศึกษาองค์ความรู้ และทฤษฎีในการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา โดยศึกษาความสำคัญ ความหมาย ขอบเขตของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ความสัมพันธ์กับการค้าและการลงทุน การประเมินมูลค่าของทรัพย์สินทางปัญญาและการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาในเชิงพาณิชย์ องค์ประกอบของการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาตั้งแต่กระบวนการกำหนดคุณศาสตร์ทรัพย์สินทางปัญญาขององค์การ การทำ Portfolio โดยให้มีการฝึกวางคำขอรับสิทธิบัตรและการร่างสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ	3(3-0-6)
3567321	<b>สัมมนาการบริหารการเงินขั้นสูง</b> <b>Seminar on Advanced Managerial Finance</b> ศึกษาพัฒนาการที่เกี่ยวข้องการบริหารงานทางการเงิน การสำรวจเนื้อหาทางทฤษฎีที่สำคัญ โดยใช้กรณีศึกษาค้นคว้าหรือวิจัยเพื่อกำหนดเป็นหัวข้อเรื่องหรือปัญหาในการสัมมนา ซึ่งเนื้อหาประกอบไปด้วย การพยากรณ์ทางการเงิน การใช้แบงก์เครดิต การจัดการเงินทุนหมุนเวียน ปัญหาทางด้านหลักทรัพย์ในภาครัฐและเอกชน งบลงทุน และการประเมินค่าทางธุรกิจ เพื่อมาประกอบการตัดสินใจทางการเงิน	3(2-2-5)
3567322	<b>สัมมนาพฤติกรรมขององค์กรขั้นสูง</b> <b>Seminar on Advanced Organizational Behavior</b> ศึกษาแนวความคิดในการจัดการ บทบาทของผู้บริหารในยุคที่ธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงและมีการแข่งขันสูง ศึกษากระบวนการจัดการ รวมถึงแนวคิดพฤติกรรมองค์กร ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงมุมมอง หัวข้อ เนื้อหาในอนาคตทางด้านพฤติกรรมขององค์กร โดยจะรวมทั้งระเบียบวิธีการ การวิจัยทฤษฎีการเรียนรู้ทางสังคม แบบจำลองพฤติกรรมองค์กร พฤติกรรมการบริหารงานและภาวะความเป็นผู้นำ	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3567323	สัมมนาการบริหารจัดการขั้นสูง	3(2-2-5)
	<p>การศึกษาเฉพาะด้านตามความต้องการพิเศษของนักศึกษาที่มีความสนใจเฉพาะด้าน โดยหัวข้อในวิชามุ่งเน้นการบริหารงานที่มุ่งสู่คุณภาพ การเรียนในองค์การ การปรับปรุงกระบวนการในการทำงาน การจัดการบริหารความรู้ เทคโนโลยี และ ดำเนินการจัดสัมมนาและนำผลการสัมมนาเสนอเป็นเอกสารรายงาน</p>	
3567401	วิทยานิพนธ์ 1	48 หน่วยกิต
	<p>Dissertation 1</p> <p>การศึกษาค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้กระบวนการวิจัย เพื่อนำผลการวิจัยใช้เขียนคุณนิพนธ์ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษาคอยกำกับดูแลและควบคุมให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพและมาตรฐานระดับบัณฑิตศึกษา และให้มีการนำเสนอผลการวิจัยต่อสาธารณะ</p>	
3567401	วิทยานิพนธ์ 2	36 หน่วยกิต
	<p>Dissertation 2</p> <p>การศึกษาค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้กระบวนการวิจัย เพื่อนำผลการวิจัยใช้เขียนคุณนิพนธ์ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษาคอยกำกับดูแลและควบคุมให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพและมาตรฐานระดับบัณฑิตศึกษา และให้มีการนำเสนอผลการวิจัยต่อสาธารณะ</p>	

**หมายเหตุ:** กระบวนการสัมมนา ประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่

1. การบรรยายโดยผู้เชี่ยวชาญภายในและหรือต่างประเทศ จำนวน 4 ใน 6 ของเวลาเรียน
2. การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเองและแสวงหาประสบการณ์ในองค์การชั้นนำระดับประเทศ และหรือระดับนานาชาติซึ่งเป็นการศึกษานอกสถานที่ จำนวน 1 ใน 6 ของเวลาเรียน
3. การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าและมีส่วนร่วมในการวิจารณ์กับกลุ่มใหญ่ และเป็นแบบเปิด จำนวน 1 ใน 6 ของเวลาเรียน



การประชุมวิพากษ์หลักสูตรหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต  
สาขาการจัดการภาครัฐและเอกชน

วันศุกร์ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2553 เวลา 10.00 น.  
ณ ห้องประชุม อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

-----  
รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1	อาจารย์ ดร.ภิรมณ์	ศรีชาติ	ผู้อำนวยการหลักสูตร
2	อาจารย์ ดร.วงศ์ธีรา	สุวรรณิน	ประธานหลักสูตร
3	ศาสตราจารย์ พล.ต.ต. ดร. พิศาล	मुखแจ้ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4	รองศาสตราจารย์ ดร.สุเทพ	เชาวลิต	ผู้ทรงคุณวุฒิ
5	รองศาสตราจารย์ ดร.โกวิทย์	พวงงาม	ผู้ทรงคุณวุฒิ
6	รองศาสตราจารย์ ดร.จิระศักดิ์	จิยะจันทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษนนท์	บึงไกร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
8	ดร. ธนิต	โสรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
9	ดร.ปานปรีย์	พหิตธานุกร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
10	นายพงศ์โพยม	วาศภูติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
11	นายศักดิ์ดา	ปโรตยานนท์	ผู้ทรงคุณวุฒิ

เปิดประชุมเวลา 10.00 น.

จากการประชุมวิพากษ์หลักสูตร บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตและบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการภาครัฐและเอกชนสามารถสรุปเรื่องได้ดังนี้

## 1. ศาสตราจารย์. พล.ต.ต. ดร. พิศาล มุขแจ้ง

โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

เสนอให้ความคิดเห็นว่า

เป็นหลักสูตรที่มีประโยชน์ คือปริญญาโท ควบเอกจึงทำให้ผู้เรียนมีความรู้สึกลึกซึ้งกว่าไม่ได้เรียนโท แต่เรียนเอก ส่วนเนื้อหาบางรายวิชาควรปรับปรุงในเรื่องของชื่อวิชาที่ใช้ภาษาต่างประเทศควรมีการเปลี่ยนแปลงมาใช้ชื่อภาษาไทยที่เด่นชัดเช่น “การจัดการ โลจิสติกส์หลังสมัยใหม่” อีกทั้งควรมีวิชาเลือกเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถหาแนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรมในเรื่องการจัดการอาจจะเป็น การศึกษาอิสระ เช่นการศึกษาอิสระ 1 และ 2 กล่าวโดยสรุปกระผมเห็นว่าหลักสูตรมีความสมบูรณ์แล้ว และพร้อมให้การสนับสนุนหลักสูตร

## 2. รองศาสตราจารย์. ดร. สุเทพ เชาวลิต

ผู้อำนวยการหลักสูตรดุริยางค์บัณฑิต (การจัดการภาครัฐ) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

เสนอให้ความคิดเห็นว่า

ปริญญาเอกควรมีการศึกษาดูงานต่างประเทศ เพื่อสร้างวิสัยทัศน์และขยายพรมแดนความคิดเชิงวิชาการ ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ

หมวดวิชาเฉพาะด้าน

3567201 นวัตกรรมจัดการทุนมนุษย์และองค์การสาธารณะ คำอธิบายเสนอให้เพิ่ม นวัตกรรมจัดการทุนมนุษย์สมัยใหม่ และแนวคิดองค์การสาธารณะ การจัดการทุนมนุษย์ในองค์การสาธารณะ

3567203 สัมมนาพิเศษวิทยาการจัดการโลกร่วมสมัย คำอธิบายรายวิชาให้แก้ปรับเป็นการสัมมนาที่เน้นในเนื้อหาสาระที่เกี่ยวกับนิเวศวิทยาการจัดการโลกร่วมสมัยใหม่ (เดิมไม่สอดคล้อง)

หมวดวิชาสัมพันธ์

3567301 จริยธรรมทางการจัดการและภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง คำอธิบายรายวิชา เสนอให้เพิ่ม จริยธรรมทางการบริหารจัดการภาครัฐและเอกชน คุณลักษณะผู้นำการเปลี่ยนแปลง

3567303 สัมมนาความคิดสร้างสรรค์สำหรับการดำเนินงานและองค์การแห่งการแข่งขัน ชื่อรายวิชา เสนอให้ปรับเป็น สัมมนาความคิดสร้างสรรค์เชิงกลยุทธ์และองค์การแห่งการแข่งขันขององค์การ

หมวดวิทยานิพนธ์ ปริญญาเอก แบบ 1 และ 2 ให้เสนอคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

หมวดวิชาบังคับ

3566201 นวัตกรรมจัดการภาครัฐและเอกชน คำอธิบายรายวิชา เสนอให้เพิ่ม เทคนิคการจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management) Results Based Management, Good Governance, Participative Management, Integrated Management.

### 3. รองศาสตราจารย์.ดร.จีระศักดิ์ จิยะจันทร์

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น

เสนอให้ความคิดเห็นว่า

หลักสูตรมีเนื้อหาวิชาที่น่าสนใจ และทันสมัยพอสมควร โดยเฉพาะด้านรายวิชาที่เกี่ยวกับการจัดการขั้นสูงขององค์การภาครัฐ และเอกชน แต่ถ้าจะให้ได้นี้อาจตรงตามวัตถุประสงค์ควรที่ว่าจะปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมดังประเด็นต่อไปนี้

3.1 เพิ่มรายวิชาด้านการจัดการองค์การภาครัฐ และเอกชน โดยต้องมีเนื้อหาที่ทันสมัย ในยุคสมัยใหม่มีนวัตกรรมการจัดการภาครัฐ และเอกชน มีแนวคิด ทฤษฎีทางการจัดการ กลยุทธ์ทางการจัดการ และกรณีศึกษาสมัยใหม่ มาประยุกต์นำเสนอเข้ามาในรายวิชาทุกรายวิชา

3.2 เพิ่มเนื้อหาวิชาที่ต้องมีการศึกษาดูงานของนักศึกษาในระดับปริญญาโท และปริญญาเอกที่มีการศึกษาดูงานจริงและโดยลักษณะเป็นการเรียนรู้ และ Policy Game ในหลักสูตรเพื่อสร้างขบวนการเรียนรู้สมัยใหม่ พัฒนาทักษะองค์ความรู้ และอื่นๆ

3.3 การวิจัยต้องมีการทำงานวิจัยที่มีคุณภาพสมบูรณ์แบบ โดยเฉพาะประเด็นปัญหาการทำวิจัยที่มีความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร และต้องอยู่ในความควบคุมของคณาจารย์ที่น่าเชื่อถือ และงานวิจัยควรที่จะต้องเป็นงานวิจัยที่มีการศึกษาทั้งการเปรียบเทียบของในประเทศ และต่างประเทศ

### 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษนนท์ บึงไกร

ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

เสนอให้ความคิดเห็นว่า

ข้อสังเกต : หลักสูตร D.BA. (การจัดการภาครัฐและเอกชน) หน้า 8 ข้อ 2 พิมพ์ผิด คณาจารย์ ควรเป็น คณาจารย์ สาขาวิชาวัตกรรมการจัดการภาครัฐและเอกชน ตัดคำว่า นวัตกรรม ออก หน้า 12 ภาษาอังกฤษสำหรับนักบริหาร 2 ควรมีคำอธิบายรายวิชาว่าจะศึกษาต่อเนื่องจาก 1 อะไรบ้าง ดู

หน้า 98 ประกอบ

หน้า 12 ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง กับ หน้า 104 ควรเหมือนกัน หน้า 104 มี (วิจัย 2)

หน้า 12 หมวดวิชาสัมพันธ์ การจัดการทรัพยากรทางการเงินและการบัญชีขั้นสูง (ปริญญาเอก) เหมือนกับ หมวดวิชาบังคับ ในหน้า 14

ควรเปลี่ยนชื่อและคำอธิบายรายวิชา เป็น สัมมนางานวิจัยทางการเงิน "ศึกษางานวิจัยทางการเงินทั้งในและต่างประเทศ

ในด้านต่างๆ เช่น นโยบายการเงิน การจัดการทางการเงินในสภาวะที่เศรษฐกิจรุ่งเรือง ถดถอย ตกต่ำ การตัดสินใจเพื่อการลงทุน

อัตราส่วนทางการเงิน สภาพคล่องทางการเงิน การจัดหาแหล่งเงินทุน การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน การจัดการสินทรัพย์

ปัจจัยที่ส่งผลต่อการจัดการทางการเงินขององค์การภาครัฐและเอกชน (ดูหน้า 99 และ 105 ประกอบ)

หน้า 12 บรรทัดสุดท้าย กระบวนการสัมมนา... ควรจัดให้ไปอยู่หน้าถัดไป

หน้า 13 หมวดวิทยานิพนธ์ ทั้ง 1 และ 2 ไม่มีคำอธิบายรายวิชา ซึ่งควรมี เอาไปต่อท้ายในหน้า 106

หน้า 13 การใช้ชื่อวิชา วิทยานิพนธ์ 1 และ 2 ทำให้เข้าใจว่าเป็นการทำวิทยานิพนธ์ต่อเนื่อง ควรใช้คำว่า วิทยานิพนธ์ (แบบ 1) และ (แบบ 2)

หน้า 13 กระบวนการทำวิทยานิพนธ์..... แบ่งเป็น 5 ชั้น แต่ในรายละเอียดมี 4 ชั้น

หน้า 13 2555302 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ ควรเหมือนกับ หน้า 98 ที่มี (วิจัย 1)

หน้า 13 3.1.2.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน ควรจัดให้ไปอยู่หน้าถัดไป

หน้า 18-24 แผนการศึกษาไม่มีการสอบ Prerequisit Examination ก่อนที่จะทำวิทยานิพนธ์

หลักสูตร ปริญญาเอก ควรมีการสอบประมวลความรู้

หน้า 80 ข้อ 3.2 บรรทัดก่อนสุดท้าย "และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์" ควรเป็น "เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์"

หน้า 103 3566313 การสร้างภาพลักษณ์... ในระดับปริญญาโท ชื่อวิชาเหมือนกับ ปริญญาเอก ในหน้า 106 คำอธิบายรายวิชา ของวิชานี้ในหน้า 106

ควรเป็นคำอธิบายรายวิชา ในหน้า 103 (ปริญญาโท) ส่วน ปริญญาเอก ในหน้า 106 ควรเป็นวิชาสัมมนางานวิจัยกลยุทธ์การตลาด โดยคำอธิบายรายวิชา

ควรเป็นดังนี้ "ศึกษางานวิจัยด้านกลยุทธ์การตลาดทั้งในและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับด้านคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินกิจกรรมทางการตลาด

การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์การภาครัฐและเอกชน การสื่อสารองค์การภาครัฐและเอกชน ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์การภาครัฐและเอกชนที่มีต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR)"

## 5. ดร. ธนิต โสรัตน์

รองประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

เสนอให้ความคิดเห็นว่า

ตามความเห็นน่าจะมีการเพิ่มหัวข้อวิชาที่เกี่ยวกับการจัดการสมัยใหม่เข้าไปในกลุ่มวิชาบังคับหรือวิชาเลือกตามความเหมาะสมในหัวข้อดังต่อไปนี้

5.1 วิชาการบริหารภายใต้กลยุทธ์ (Strategic Management) ในการบริหารงานระดับสูงจะต้องเข้าใจหลัก SWOT Analysis การสร้าง Model ทางธุรกิจหรือทางการบริหาร ซึ่งจะต้องใช้ SWOT Analysis

วิเคราะห์ในทุกขั้นตอน เพื่อหาจุดอ่อนจุดแข็งโอกาสและอุปสรรคในแต่ละกิจกรรม เพื่อการแปลงนโยบายไปสู่แผนปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 วิชาการบริหารอย่างสร้างสรรค์และนวัตกรรมการจัดการ (Creative & Innovative Management) เป็นการบริหารจัดการระดับสูงสมัยใหม่ โดยการนำวิชาการจัดการ Management through Objectives และ Management through Information มาผสมผสานกันกับวิชาการบริหารธุรกิจ เพื่อให้เป็นการจัดการเชิงสร้างสรรค์และนวัตกรรมสมัยใหม่ ซึ่งจะทำให้ผู้ที่ศึกษาเข้าใจถึงการจัดการในปัจจุบันภายใต้สิ่งแวดล้อมของโลกยุคใหม่ ซึ่งเป็นการเชื่อมโยงการจัดการและการบูรณาการศาสตร์หลายสาขาให้เป็นสหวิทยาการ ในการนำไปประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการทั้งในภาครัฐและเอกชนซึ่งไม่สามารถแยกส่วนการบริหารกันเหมือนในอดีต แต่จะต้องสอดคล้องกันทั้งในระดับภูมิภาคจนถึงนานาชาติ

5.3 วิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management) บริบทของโลกการจัดการยุคใหม่ไม่สามารถยึดเป้าหมายและองค์กรเป็นตั้งได้ แต่จะต้องเป็นการบริหารโดยการกำหนดเป้าหมายขององค์กรให้สอดคล้องกับการจัดการสิ่งแวดล้อมและสังคมโดยรวม ซึ่งเป็นแนวโน้มของโลกปัจจุบัน (Globalize Environment Trend) โดยสามารถแยกย่อยเป็น

5.3.1 Environmental Impact Assessment : EIA การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

5.3.2 Health Impact Assessment : HIA การประเมินผลกระทบด้านสุขภาพ

5.4 วิชาการจัดการความเสี่ยง (Risk Management) เป็นที่ยอมรับกันว่าการบริหารงานทั้งภาคภาครัฐและเอกชนมีปัจจัยเสี่ยงมากมายที่จะส่งผลกระทบต่อความล้มเหลวของยุทธศาสตร์และหรือแผนธุรกิจหรือแผนการพัฒนาประเทศ จำเป็นต้องมีการจัดการปัจจัยตัวแปรที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงที่ทำให้เป้าหมายขององค์กรไม่บรรลุ ปัจจัยตัวแปรมีทั้งจากภายนอกประเทศและปัจจัยภายในประเทศ และหรือปัจจัยภายในองค์กรซึ่งอาจรวมถึงปัจจัยจากคนในเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน จึงต้องมีการจัดการปัจจัยเสี่ยงเพื่อให้ทราบถึงตัวแปรที่อาจเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคต จะได้มีการออกแบบการจัดการให้สามารถควบคุมความเสี่ยงเหล่านั้นได้ ในปัจจุบันหลายองค์กรได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นจากหลายๆปัจจัยดังนั้นวิชานี้ น่าจะให้มีการสอนทั้งในระดับปริญญาเอกและปริญญาโทกันอย่างจริงจัง ซึ่งอาจจะแบ่งแยกเป็น Risk Management I, II, III ก็ได้

5.5 วิชาการจัดการโซ่อุปทาน (Supply Management) ต้องยอมรับว่า การจัดการในปัจจุบัน มิใช่เป็นการจัดการเชิงเดี่ยวหรือองค์กรเดี่ยวอีกต่อไป การบริการจัดการจัดต้องเกี่ยวข้องกับหน่วยงานอื่นด้วย ในรูปของ หน่วยงานสนับสนุน หน่วยงานบังคับบัญชา หน่วยงานภายใต้การบังคับบัญชา ในภาคธุรกิจก็รวมถึงการจัดการ Supplier หรือ Vender รวมทั้งกลุ่มลูกค้า ภายใต้หลักคิดการบริหารโซ่อุปทาน ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ทั้ง ในการบริหารภาครัฐและเอกชน

5.6 การจัดการตรวจสอบภายใน (Internal Audit Management) ทั้งองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน ถึงแม้ว่าจะมีระบบการจัดการที่ดีเลิศเพียงใด แต่ปัญหาสำคัญจะเกี่ยวกับการที่ไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Law Compliant) การจัดการสมัยใหม่จะต้องเข้าใจการตรวจสอบภายใน และการ

ประเมินการปฏิบัติงานทั้งด้าน ยุทธศาสตร์, การปฏิบัติตามระเบียบ, Credit Risk หรือบัญชีลูกหนี้, Financial Product เช่น อนุพันธ์ การซื้อตัวล่วงหน้าประเภทต่างๆ ซึ่งจะส่งผลต่อความยั่งยืนขององค์กร การตรวจสอบภายในจึงเป็นหัวใจสำคัญในการควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย ซึ่งอาจจะทำการเรียนการสอนควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยง

## 6. ดร.ปานปรีย์ พหิทธานุกร

รองหัวหน้าพรรคเพื่อไทย

เสนอให้ความคิดเห็นว่า

6.1 ประเด็นเนื้อหา มีรายวิชาที่หลากหลาย ครอบคลุม และทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้ผู้ได้รับการศึกษาในหลักสูตร สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้กับการทำงานในภาคส่วนต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

6.2 ประเด็นคณาจารย์ พิจารณาจากคุณวุฒิของคณาจารย์ที่หลักสูตรได้คัดเลือก เชื่อว่าคณาจารย์ดังกล่าวมีศักยภาพที่จะผลักดันได้

6.3 ประเด็นขอเสนอแนะ ควรเพิ่มเติมเนื้อหาด้านความร่วมมือระหว่างประเทศในกรอบต่างๆ โดยเฉพาะความร่วมมือทางเศรษฐกิจ เช่น การจัดทำเขตการค้าเสรีในระดับทวิภาคีและพหุภาคี เพราะเป็นปัจจัยที่สำคัญที่กำหนดแนวโน้มของโลกซึ่งส่งผลต่อการบริหารจัดการภาครัฐและเอกชนทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ทั้งนี้หลักสูตรดังกล่าวจะช่วยพัฒนาองค์ความรู้ในด้านการบริหารจัดการภาครัฐและเอกชนอย่างเป็นระบบจึงเป็นสมควรได้รับการสนับสนุนให้เปิด

## 7. นายพงศ์โพยม วาศภูติ

อดีตปลัดกระทรวงมหาดไทย

เสนอให้ความคิดเห็นว่า

หลักสูตรควรเน้นให้ผู้เข้าศึกษาต่อได้มีความรู้ภาษาอังกฤษ โดยเน้นความสามารถในการติดต่อสื่อสาร ได้นอกจากนี้ได้เสนอแนะว่าถ้าเป็นไปได้หลักสูตรควรจะเน้นให้มีวิชาเอกเฉพาะทางเพื่อเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาที่ต้องการเน้นทางภาครัฐอย่างเดียว หรือภาคเอกชนอย่างเดียว คุณสมบัติของผู้เรียนควรกำหนดให้ชัดว่ากลุ่มลูกค้าเป้าหมายคือใคร

## 8. นายศักดิ์ดา ภิโรเลียนนท์

อดีตรองผู้ว่าการ (วิศวกรรมและก่อสร้าง) การประปานครหลวง

ได้เสนอความคิดเห็นดังต่อไปนี้

8.1 ภาพรวมตรงตามหลักสูตรบริหารธุรกิจของมหาวิทยาลัยชั้นนำทั่วไป

8.2 ในปีแรกๆการโอนหน่วยกิต จากมหาวิทยาลัยอื่นมาใช้ได้ก็ดีแต่ต่อไปน่าจะรัดกุมไม่อนุโลม เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ

8.3 หมวดวิชานำเสนอค่อนข้างดี วิชาที่ควรที่จะเพิ่มเติมขึ้นมาน่าจะเป็น CSR (Corporate Social Responsibility) เพื่อให้คนรุ่นต่อไปรับผิดชอบต่อสังคมมากขึ้น

8.4 ระดับปริญญาโท ควรจะเรียน 3 เทอมซึ่งจะเป็นผลดีต่อนักศึกษาที่ทำงานแล้ว เพื่อตัดภาระการเรียนหลายวิชาในเวลาเดียวกัน

## 9. รองศาสตราจารย์ ดร.โกวิทย์ พวงงาม

คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เสนอให้ความคิดเห็นว่า

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ตามข้อบังคับ หน้า 87 และ 88 และแบ่งนักศึกษาออกเป็น แบบ 1 (Research) และ แบบ 2 (Course Work) นั้น ไม่เห็นว่าวิธีการคัดเลือกหรือระบุคุณสมบัติของนักศึกษา Research และ แบบ Course Work ว่ามีคุณสมบัติอย่างไรบ้าง น่าจะวางหลักเกณฑ์ให้ชัด

ข้อเสนอ แบบ Research ควรเป็นผู้ที่มีฐานทาง Concept และ Theory ดี และเคยผ่านการทำ thesis ในระดับปริญญาโท

2. พิจารณาปรัชญาของหลักสูตรและวัตถุประสงค์ ส่วนหนึ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นผู้นำทางการบริหารจัดการที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมฯ แต่โครงสร้างหลักสูตรในวิชาที่เรียน ทั้งหมวดวิชาเสริมพื้นฐาน หมวดวิชาเฉพาะด้าน และหมวดวิชาสัมพันธ์ พบว่า มีวิชาที่เน้นด้านจริยธรรม คุณธรรม อยู่ 1 วิชา ได้แก่ จริยธรรมทางการจัดการและภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง และเมื่อพิจารณาจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) หน้า 69-73 กลับพบว่า ช่วงที่ระบุจุดด้านคุณธรรม จริยธรรม กลับมีน้อยมาก ส่วนใหญ่ร้อยละ 90 เน้นความรู้

ข้อเสนอ เห็นว่า วิชาระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงน่าจะเติมคำว่า “จริยธรรม” (Ethics) เข้าไปด้วย เป็น “Advance Research Method and Ethics”

ทั้งนี้เพราะ วิชาวิจัยจะซ่อนจริยธรรมและคุณธรรมอยู่มาก เช่น จรรยาบรรณนักวิจัย เรื่อง ข้อมูล ข้อเท็จจริง ความมี Bias หรือไม่ Validity, Reliability รวมทั้งความซื่อสัตย์ในข้อมูล และข้อเท็จจริง ซึ่งผมเห็นว่าหลายประเทศหรือเมืองไทย มีหลายมหาวิทยาลัย จะใช้คำว่า Advance Social Research Method and Ethics

3. วัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ ข้อ 1.2.1-1.2.3 ในหน้า 6 นั้น เห็นว่าตรงที่เขียนว่า เพื่อผลิตคณาจารย์และมหาบัณฑิตที่มีความรู้ทางวิชาการ และความสามารถในการสร้างความรู้ใหม่... น่าจะระบุว่า ความรู้ อย่างไร? ลงไป เช่น ความรู้ทางวิชาการ ความรู้ใหม่ด้าน “การจัดการภาครัฐและเอกชน”

4. ระบบการศึกษา ปรากฏในหน้า 10 และอยู่ในระเบียบฯ หน้า 85-88 หมวด 3 ดูเหมือนว่าขาดรายละเอียดว่าจะให้เรียนในเวลาใด เป็นเวลาราชการ นอกเวลาราชการ เสาร์-อาทิตย์ เข้าใจว่าน่าจะเขียนระบุให้ชัด

5. ในหมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ในหลักสูตร มี 4 วิชา ปรากฏในหน้า 12 (ก.1.1 และ ก.1.2) แต่ในหน้า 11 บอกไว้เป็น 3 วิชา (ผมอาจไม่เข้าใจ อาจตรวจคู่มืออีกที) เข้าใจว่า 3 วิชาสำหรับคนที่เรียนวิชาสถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์

6. วิชาวิจัย (ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง) มีเรียนทั้งคุณภาพและปริมาณ และวิจัยแบบ PAR ผมเข้าใจว่า มีเนื้อหามาก และปริญญาเอกควรเน้นความสำคัญการวิจัย

ข้อเสนอ หากเป็นไปได้ จะแยกเป็น 2 วิชา ได้หรือไม่

7. กระบวนการทำวิจัย ที่ปรากฏอยู่ในหน้า 13 มีอยู่ 4 ชั้น แต่เห็นว่าในขั้นการนำเสนอบทที่ 1-3 ฉบับสมบูรณ์คณะกรรมการ น่าจะเป็นการสอบ โดยอาจเติมคำว่า ชั้นการสอบ บทที่ 1-3 ฉบับสมบูรณ์ต่อคณะกรรมการฯ

8. มีคำถามว่า นักศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท มาต่อปริญญาเอก และไม่มีพื้นฐาน “การจัดการภาครัฐและเอกชน” จะให้เขาเรียนวิชาพื้นฐานหรือไม่ เพราะนักศึกษาที่เรียนควบโทและเอก พอเขามาเรียนปริญญาเอก เขาจะมีพื้นฐานดังกล่าวดีกว่ามาก

ปริญญาโทควบปริญญาเอก (ต่อเนื่อง)

1. เห็นว่า วิชาระเบียบวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์ และระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง ในหน้า 16 และ 17 ควรใส่เน้นคำว่า “จริยธรรม (Ethics) ด้วย เป็น “จริยธรรมและระเบียบวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์” Social Research Method and Ethics”

2. หมวดวิชาเลือก ที่ปรากฏอยู่ในหน้า 16 หรือหน้า 14 ของปริญญาโท กำหนดให้เลือกศึกษา 15 หน่วยกิต จำนวน 5 วิชา ควรจะจัดแบ่งเป็นกลุ่ม ๆ เพื่อให้ นักศึกษาเลือกเรียน (เห็นมีอยู่ประมาณ 12 วิชา อาจแบ่งเป็น 2 หรือ 3 กลุ่ม

3. การจะได้ศึกษาต่อเนื่อง (ปริญญาเอกและปริญญาโท) ควรกำหนดคุณสมบัติให้ชัดเจน เช่น ผลการเรียนจะต้องได้เกรดเท่าใด, หัวข้อวิจัย, และความมุ่งมั่นที่จะศึกษาต่อ เป็นต้น



การประชุมวิพากษ์หลักสูตรหลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต  
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

วันศุกร์ที่ 9 เมษายน 2553 เวลา 10.00 น.  
ณ ห้องประชุม อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

-----  
รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1	อาจารย์ ดร.วงศ์ธีรา	สุวรรณิน	ประธานหลักสูตร
2	ดร.สะอาด	บรรเจิดฤทธิ์	ที่ปรึกษาหลักสูตร
3	รองศาสตราจารย์ ดร. เชาว์	โรจนแสง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4	รองศาสตราจารย์ ดร.สุคใจ	ทูลพานิชยกิจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
5	รองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์	เพ็ชรประเสริฐ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
6	รองศาสตราจารย์ ดร.จิตต์ดา	เดชะเวช	ผู้ทรงคุณวุฒิ
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เชาว์	เก่งเรียน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
8	ดร.อังกร	ฉันทนาวานิช	ผู้ทรงคุณวุฒิ
9	ดร.พาที	ฉันทวี	ผู้ทรงคุณวุฒิ

ปิดประชุมเวลา 10.00 น.

จากการประชุมวิพากษ์หลักสูตร บริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจสามารถสรุปเรื่อง  
ได้ดังนี้

ประเด็นพิจารณา

1. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ ให้คำแนะนำว่า ควรเขียนให้ชัดเจน เช่น เป็น นักวิชาการ  
ด้านบริหารธุรกิจ เป็นนักปฏิบัติการชำนาญการ/ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารธุรกิจ เนื่องจากผู้สำเร็จ  
ปริญญาเอก ถือเป็นองค์ความรู้ที่ลึกซึ้งในสาขาที่ศึกษาอยู่แล้ว และเป็นผู้บริหารองค์กรภาครัฐ  
หรือ ภาคเอกชนก็ได้

## 2. สถานการณ์ภายนอก หรือ การพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ มีความเห็นว่า ควรอธิบายให้เห็นสภาพแวดล้อม ทั้งภายนอกประเทศ และภายใน ประเด็นที่เป็นตัวกดดันให้มีหลักสูตร DBA เช่น ความขาดแคลน นักวิชาการ ด้านบริหารธุรกิจ ความสามารถในการแข่งขันของประเทศต่ำเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศต่างๆ ในภูมิภาคเดียวกัน ประเทศไทยขาดแคลนนักวิจัยเป็นจำนวนมาก เป็นต้น และชี้ให้เห็นว่า แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกล่าวถึงกลยุทธ์การพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับนี้หรือไม่อย่างไร

## 3. สถานการณ์ หรือการพัฒนาทางสังคม และวัฒนธรรม

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ ระบุว่า เป็นความจำเป็นอย่างหนึ่งที่ต้องยกประเด็นความเปลี่ยนแปลงทางสังคม และวัฒนธรรมที่ส่งผลกระทบต่อความคิดความเชื่อของคนไทย และส่งผลให้เกิดปัญหาของชาติ เช่น ความแตกแยกอย่างปัจจุบัน

## 4. ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ แนะนำว่า ให้เขียนให้เห็นว่าหลักสูตร DBA มีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบันหรือไม่อย่างไร โดยหลักการเชื่อว่ามหาวิทยาลัยน่าจะมีหลักการที่สอดคล้องกันอยู่แล้ว อาจปรากฏอยู่ในกลยุทธ์มหาวิทยาลัย, ภารกิจมหาวิทยาลัย หรือในวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยขอให้ขณะผู้กร่าง เลือกเอาประเด็นที่สนับสนุนซึ่งกันและกันมาแสดงไว้ จะทำให้ผู้อ่านมองเห็นภาพ และคล้อยตามได้ ซึ่งจะทำให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น

## 5. ปรัชญาของหลักสูตร

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ มีข้อเสนอแนะว่า เขียนให้ชัดเจน หมายความว่า อ่านเข้าใจง่ายซึ่งผู้อ่านสามารถเข้าใจได้ว่า หลักสูตรนี้มีเป้าหมายสูงสุดเชิงหลักการเป็นอย่างไร

## 6. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ ให้ความเห็นว่า ผู้ร่างหลักสูตรควรระบุว่า อะไร คือสิ่งที่อาจเป็นปัญหาของนักศึกษาเข้าใหม่ที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาคือ เช่น ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ เนื่องจากคำส่วนใหญ่เป็นภาษาอังกฤษ ความสามารถในการวิจัย เป็นต้น และทางคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ได้มีแผนรองรับอย่างไร เพื่อแก้ไข หรือบรรเทาปัญหาดังกล่าว อันจะช่วยให้ผู้ศึกษาสำเร็จการศึกษาได้ในอนาคต

## 7. อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์พิเศษ

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ ให้ความเห็นว่า ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่าที่ สกอ.กำหนด มีแผนการว่าจ้างอาจารย์ที่ชัดเจนเพื่อให้มั่นใจว่า นักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างเพียงพอ อาจารย์ที่สามารถช่วยดูแลวิทยานิพนธ์ได้มีความจำเป็นอย่างยิ่ง คุณสมบัติของอาจารย์ที่ดูแลวิทยานิพนธ์มีความสำคัญมากเช่นกัน กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความอาวุโสทางวิชาการน้อย ควรมีระบบพี่เลี้ยง เช่น คณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการกำกับมาตรฐาน

หลักสูตร เป็นต้น ช่วยดูแลได้ แต่ข้อสำคัญ คือ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ทำงานเต็มเวลา และมีประสบการณ์ในการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามาแล้วจะช่วยให้การบริหารหลักสูตรมีความราบรื่นยิ่งขึ้น

#### **8. ผลการเรียนรู้**

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ มีความเห็นว่า ผลการเรียนรู้ในหมวดที่ 4 ตามแบบฟอร์มหลักสูตรของ สกอ. ตามเกณฑ์ของ TQF นั้น คณะผู้พัฒนาหลักสูตรฯ ควรทำความเข้าใจคำอธิบายเกณฑ์ต่างๆ ให้ละเอียด แล้วนำมาประยุกต์เขียนให้สอดคล้องกับระดับคุณวุฒิบัณฑิต เพราะแนวตัวอย่างที่ สกอ. เผยแพร่นั้น เป็นของระดับปริญญาตรีเท่านั้น

#### **9. รายวิชา และคำอธิบายรายวิชา**

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ มีความเห็นว่า แนวทางในการเขียนคำอธิบายรายวิชา แต่ละสถาบันไม่ค่อยเหมือนกัน แต่หลักการและสาระสำคัญจะไม่ต่างกัน กล่าวคือ ผู้อ่านสามารถเข้าใจได้ว่า เนื้อหาที่สำคัญซึ่งผู้ศึกษาจะได้ศึกษามีอะไรบ้าง มีความทันสมัยมากน้อยเพียงใด คำอธิบายรายวิชาเป็นกรอบที่ยืดหยุ่นได้

#### **10. การปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานของ TQF**

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ แนะนำให้คณะผู้พัฒนาหลักสูตรศึกษาเกณฑ์ต่างๆ ของ TQF ให้ชัดเจน หากมีปัญหาให้ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิในด้านนี้ แล้วปรับแก้ร่างหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของ TQF ก่อนนำเสนอสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย เป็นลำดับไป

---

ดร. สะอาด บรรณเจตฤทธิ  
ผู้บันทึกการประชุม  
สรุปรายงาน