

(ร่าง)
หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัด
 ปทุมธานี
 คณะ ครุศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ภาษาอังกฤษ	:	Doctor of Education Program in Educational Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	:	ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)
	ชื่อย่อ	:	ค.ด. (การบริหารการศึกษา)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	:	Doctor of Education (Educational Administration)
	ชื่อย่อ	:	Ed.D. (Educational Administration)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามีเนื้อหาสาระที่จะต้องศึกษาตลอดหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิตโดยกำหนดหลักสูตรออกเป็น 2 แบบ คือ

แบบ 1.1 เป็นการทำวิทยานิพนธ์อย่างเดียว 48 หน่วยกิต

แบบ 2.2 เป็นการศึกษารายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจำนวนหนึ่ง และอีกจำนวนหนึ่งเป็นวิทยานิพนธ์ ดังนี้คือ เป็นรายวิชาที่ต้องศึกษาจำนวน 24 หน่วยกิต โดยแบ่งเป็นหมวดวิชาสัมพันธ์ 9 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะด้านไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และวิทยานิพนธ์อีก 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร
 - 5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาเอกที่ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน 6 ปี สำหรับผู้จบปริญญาโท

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

นักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ โดยนักศึกษาต่างชาติต้องใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่จัดการเรียนการสอน

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

กรณีหลักสูตรเฉพาะมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตร และการพิจารณาอนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555

สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ / เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.....

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ /..... เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรนี้มีความพร้อมที่จะเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานเมื่อได้ผ่านการกลั่นกรองตามมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา ดังนี้

7.1 ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาหลักสูตร สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา และผู้ใช้ผลผลิตของหลักสูตรนี้

7.2 คณะกรรมการสภาวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

7.3 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

7.4 คณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

7.5 คณะกรรมการคุรุสภา กระทรวงศึกษาธิการ

และหลักสูตรนี้มีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปีการศึกษา พ.ศ. 2556

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 เป็นอาจารย์สอนระดับบัณฑิตศึกษา ในมหาวิทยาลัยต่างๆที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

8.2 เป็นนักวิจัยของหน่วยงานทางการศึกษาต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

8.3 เป็นนักบริหารการศึกษาของหน่วยงานการศึกษาต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

8.4 เป็นผู้ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานการศึกษาต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ/สาขา	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ
1	ดร.ช่อเพชร เบ้าเงิน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ	2545
			วท.ม. (สุขภาพจิต)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536
			ค.บ. (เคมี-วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2527
2	ดร.ศักดา สถาพรวงษา	อาจารย์	ค.ด. (การบริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550
			ค.ม. (นิเทศการศึกษาและ พัฒนาหลักสูตร)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2540
			กศ.บ. (ประวัติศาสตร์-การ บริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ	2524
3	ดร.สมบัติ คชสิทธิ์	รอง ศาสตราจารย์	ค.ด. (หลักสูตรและการสอน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2524
			กศ.ม. (การอุดมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร	2524
			ปรม. (ประกาศนียบัตรบัณฑิต การบริหารงานภาครัฐและ กฎหมายมหาชน)	สถาบันพระปกเกล้าฯ	2546
			กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ พระนคร	2516
4	ดร.สุวรรณา โชติสุกานต์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ed.D. (Educational Foundations)	University of Hawaii , Hawaii, USA.	2538
			M.Ed. (Educational Foundations)	University of Hawaii , Hawaii, USA.	2532
			ค.ม. (เทคโนโลยีทางการ ศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2523
			ค.บ. (เทคโนโลยีทางการ ศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2520
5	ดร.อรสา จรุงธรรม	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด. (การวัดและประเมินผล การศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536
			ค.ม. (วิจัยการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2526
			ศษ.บ. (บริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรม มาธิราช	2530
			วท.บ. (เคมี)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2524

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ/สาขา	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ
6	ดร.ชาญชัย วงศ์สิ รสวัสดิ์	อาจารย์	ค.อ.ด. (การบริหาร อาชีวศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2552
			ค.อ.ม. (การบริหาร อาชีวศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2548
			วท.บ. (วิทยาศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ	2524

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่าการพัฒนาสังคมให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ก็ต้องพัฒนาที่บุคคลผู้เป็นสมาชิกของสังคม ประเทศส่วนใหญ่ในโลกมักใช้ระบบเศรษฐกิจทุนนิยมที่มุ่งกำไรเป็นสำคัญ บุคคลที่มีการศึกษาดีเท่านั้นที่จะดำรงตนอยู่ในสังคมระบบเศรษฐกิจแบบนี้ได้ การศึกษามีวัตถุประสงค์สำคัญในการพัฒนาคุณภาพของบุคคลให้สามารถอยู่รอดในสังคม ยิ่งสังคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วมากเท่าใด การศึกษาก็จะต้องติดตามให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงมากขึ้นเท่านั้น เมื่อเป็นเช่นนี้บุคคลผู้ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาจึงต้องมีความรู้ความสามารถในอันที่จะพัฒนาองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษาขึ้นใช้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้น

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

พฤติกรรมของสังคมในยุคโลกาภิวัตน์มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วทั้งนี้เพราะการเดินทางไปมาหาสู่กันและเทคโนโลยีในยุคหลังมานี้ทำให้คนในทุกมุมโลกมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และความคิดเห็นในการดำเนินชีวิตได้สะดวกและรวดเร็ว วัฒนธรรมต่างชาติได้หลั่งไหลเข้าสู่สังคมไทยได้อย่างรวดเร็ว วัฒนธรรมบางอย่างเป็นวัฒนธรรมที่ดีควรแก่การยอมรับ แต่ก็มีอีกไม่น้อยที่เป็นวัฒนธรรมที่ไม่ดีและมีอิทธิพลที่ทำให้วัฒนธรรมที่ดีต้องจางหายไป การศึกษาจะเป็นปัจจัยหนึ่งที่จะชี้นำสังคมให้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และยอมรับแต่วัฒนธรรมที่ดีเข้าสู่สังคม และช่วยกันขจัดวัฒนธรรมที่อาจจะเป็นอันตรายต่อทุกคนให้หมดไปจากสังคม เมื่อเป็นเช่นนี้บุคคลผู้ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาจะต้องมีความรู้ความสามารถในการดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมที่ดีงาม และมีความสามารถที่จะป้องกันวัฒนธรรมที่อาจเป็นภัยต่อสังคมมิให้แทรกซึมเข้ามาทำลายวัฒนธรรมที่ดีงามของสังคมไทย

11.3 สถานการณ์ด้านมาตรฐานวิชาชีพ

การจัดการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา คำนึงถึงมาตรฐานวิชาชีพ ดังนี้

11.3.1 มาตรฐานวิชาชีพการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา

เนื่องจากบุคคลที่มีความประสงค์จะศึกษาตามหลักสูตรนี้จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ มหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ซึ่งจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพตามที่คุรุสภากำหนด และเมื่อศึกษาต่อในสาขานี้ระดับดุษฎีบัณฑิตก็จะต้องเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพตามที่คุรุสภา กำหนดเช่นกัน

สำหรับบุคคลที่มีความประสงค์จะศึกษาต่อตามหลักสูตรนี้แต่ไม่ผ่านการศึกษานี้ใน ระดับมหาบัณฑิต หลักสูตรจะกำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติมในรายวิชา ระดับมหาบัณฑิตอีกไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

11.3.2 มาตรฐานด้านเนื้อหา หลักสูตรนี้กำหนดเนื้อหาที่นำมาใช้ในการให้ การศึกษาและการทำวิทยานิพนธ์เป็นเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาที่เกิดจากการศึกษา ค้นคว้าของนักวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาทั้งที่เป็นนักวิชาการภายในและ ต่างประเทศ และเป็นที่ยอมรับในหมู่นักวิชาการสาขานี้ทั่วไป

11.3.3 มาตรฐานด้านระเบียบวิธีการวิจัย หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่ต้องทำ วิทยานิพนธ์ ดังนั้นระเบียบวิธีการวิจัยที่นำมาใช้ทำวิทยานิพนธ์จะต้องถูกต้อง และเป็นที่ยอมรับใน หมู่่นักวิจัยสาขานี้โดยทั่วไป

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจ ของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และมาตรฐานวิชาชีพ การพัฒนา หลักสูตรจึงเน้นการพัฒนาศักยภาพของผู้สำเร็จการศึกษาให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการ พัฒนาวิชาชีพและ / หรือการแก้ปัญหาการจัดการศึกษาที่เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และ สอดคล้องกับเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างไม่หยุดนิ่ง นั่นก็คือผู้สำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตรจะต้องเป็นบุคคลผู้มีความรู้ในเนื้อหา สาขาการบริหารการศึกษาเป็นอย่างดี และ มี ความสามารถในการสร้างองค์ความรู้ และ/ หรือการแก้ปัญหาในการจัดการศึกษาด้วยวิธีการวิจัยที่ เป็นไปตามมาตรฐานการวิจัย

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เป็นสถาบันอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ซึ่งในมาตรา 7 ได้ กำหนดให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยาเพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่าง มั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จาก ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริม

วิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุงถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู

13 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ ภาควิชา หลักสูตรอื่น

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษามีกลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ / ภาควิชา/หลักสูตรอื่น ดังนี้

13.1.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน มีรายวิชา 2 รายวิชาที่จะเรียนร่วมกับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ของคณะครุศาสตร์ คือ ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1 และภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 2

13.1.2 หมวดวิชาสัมพันธ์ มีรายวิชา 2 รายวิชาที่จะเรียนร่วมกับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอนของคณะครุศาสตร์ คือ วิทยวิธีวิจัยชั้นสูง สัมมนาการจัดการศึกษาและภูมิหลังปัญญาของแผ่นดิน

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา / หลักสูตรอื่นมาเรียน

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามี / รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา / หลักสูตรอื่นมาเรียน 2 รายวิชา คือ รายวิชาการสัมมนาการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน และการสัมมนาการบริหารสารสนเทศทางการศึกษา

13.3 การบริหารจัดการ

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาก็คือหลักสูตรที่บริหารจัดการโดยคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

การจัดการศึกษาที่บรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องใช้นักบริหารการศึกษามืออาชีพ ที่เป็นผู้มีความสามารถในการน้อมนำพลังปัญญาของแผ่นดินมาเสริมสร้างความรู้ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และการเปลี่ยนแปลงของสังคม

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีความสำคัญ ดังนี้

1.2.1 ภูมิปัญญาของแผ่นดินเป็นอีกพลังหนึ่งที่จะช่วยขับเคลื่อนการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงทางสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.2 มนุษย์จะต้องพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา และเครื่องมือที่สำคัญต่อการพัฒนามนุษย์ก็คือการศึกษา การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพนอกจากครูทุกคนต้องมีความรู้ความสามารถในการสอนแล้ว ผู้บริหารการศึกษาก็เป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่จะทำให้การจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

1.2.3 การจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพจะต้องอาศัยผู้นำในการจัดการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการศึกษาและการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งการจัดการศึกษาและการแก้ไขปัญหาที่มีประสิทธิภาพผู้นำต้องมีความสามารถในการวิจัย เพราะการวิจัยเป็นกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่ทุกคนยอมรับว่าเป็นวิธีการค้นหาหาความรู้วิธีการจัดการการศึกษา และการแก้ปัญหาการจัดการศึกษาที่ดีที่สุดวิธีหนึ่ง

1.2.4 สภาพการณ์ทางสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา แนวคิดทางการบริหารการศึกษาที่ใช้อยู่ในปัจจุบันก็จะเป็นวิธีการที่มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เมื่อสภาพทางสังคมเปลี่ยนแปลงไปจึงจำเป็นต้องค้นหาหลักการทางการบริหารมาใช้ให้สอดคล้องกับสภาพทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป และวิธีการค้นหาหลักการทางการบริหารการศึกษาที่เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปก็คือ การค้นหาหลักการด้วยวิธีการวิจัย

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลิกลักษณะของนักศึกษาให้มีคุณลักษณะ ดังนี้

1.3.1 เป็นนักคิดวิเคราะห์ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ที่เป็นพลังของแผ่นดิน ผนวกกับหลักการและทฤษฎีที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการบริหารการศึกษา

1.3.2 เป็นผู้มีความสามารถในการพัฒนาการปฏิบัติงานในฐานะผู้นำทางการศึกษาโดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์

1.3.3 เป็นผู้มีความสามารถในการพัฒนาองค์ความรู้ขึ้นใช้ในการบริหารการศึกษา โดยใช้ระเบียบวิธีการวิจัยที่ถูกต้อง

1.3.4 เป็นผู้มีความสามารถในการใช้ความรู้อย่างมีคุณธรรม และสามารถให้คุณธรรมเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานจนเกิดความเจริญก้าวหน้าในวิชาชีพ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<p>1. การปรับปรุงหลักสูตร ครุศาสตร์ดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา</p> <p>2. การนำหลักสูตรครุศาสตร์ ดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชาการ บริหารการศึกษาไปใช้</p>	<p>1. การปรับปรุงหลักสูตรร่วมกับ ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาการ บริหารการศึกษาและผู้บริหาร การศึกษาที่มีประสบการณ์สูง</p> <p>2. ข้อมูลที่เป็นความคิดเห็นของ นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์ดุขฎิ บัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษาทั้งในอดีตและปัจจุบัน</p> <p>3. การปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตร์ ดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษาตามเกณฑ์ของ คณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.)</p> <p>1. การสร้างความเข้าใจใน หลักสูตร ครุศาสตร์ดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษากับ อาจารย์ผู้สอน</p> <p>2. การประชาสัมพันธ์หลักสูตร ครุศาสตร์ดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารการศึกษาให้แก่ผู้สนใจ ได้รับทราบ</p>	<p>1. รายงานการประชุมการ ปรับปรุงหลักสูตร ครุศาสตร์ ดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชาการ บริหารการศึกษา</p> <p>1. เอกสารการสัมมนาการ พัฒนาหลักสูตรดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา</p> <p>3. เอกสารการพัฒน หลักสูตรการจัดการศึกษาของ คณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.)</p> <p>1. เอกสารการประชุมของ อาจารย์ผู้สอนตามหลักสูตร ครุศาสตร์ดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา</p> <p>2. คู่มือหรือแผ่นพับการ ประชาสัมพันธ์หลักสูตร ครุศาสตร์ดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารการศึกษา</p>
<p>3. การประเมินหลักสูตร ครุศาสตร์ดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารการศึกษา</p>	<p>1. ความสามารถในการผลิต บัณฑิตตามหลักสูตรครุศาสตร์ ดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชาการ บริหารการศึกษา</p> <p>2. ความสนใจของผู้มีคุณสมบัติ เพียงพอที่จะสมัครเข้าศึกษาตาม หลักสูตรครุศาสตร์ดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา</p>	<p>1.จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตร ครุศาสตร์ดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา</p> <p>2. จำนวนผู้สมัครเข้าศึกษา ต่อตามหลักสูตรครุศาสตร์ ดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชาการ บริหารการศึกษา</p>

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	<p>3. ความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดุขฎฐฎบัณฐฎต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา</p> <p>4. ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาดุขฎฐฎบัณฐฎต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา</p>	<p>3. ผลการสำรวจความคิดเห็นของดุขฎฐฎบัณฐฎตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดุขฎฐฎบัณฐฎต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา</p> <p>4. ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาดุขฎฐฎบัณฐฎต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา</p>

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หากมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้จัดเนื้อหาวิชาในสัดส่วนที่สัมพันธ์กัน โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์และต้องจัดเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ และต้องจัดเวลาเรียนในแต่ละสัปดาห์ไม่น้อยกว่า 2 เท่าของเวลาเรียนในภาคปกติ และจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน 9 หน่วยกิต

1.2 การจัดการศึกษา

การจัดการศึกษาหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา แบ่งเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ 1.1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ที่มีค่า หน่วยกิตเป็น 48 หน่วยกิต ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นโดยไม่นับหน่วยกิต

แบบ 2.1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพ และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพที่มีค่า หน่วยกิตเป็น 36 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาเพิ่มเติมอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

มหาวิทยาลัยจะเทียบเคียงหน่วยกิตกับสาขาอื่นในมหาวิทยาลัยและสาขาวิชาการบริหาร การศึกษากับมหาวิทยาลัยอื่น ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาจะดำเนินการเรียนการสอนระหว่างวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 8.30 ถึง 16.30 น. โดยภาคการศึกษาที่ 1 อยู่ระหว่างเดือนมิถุนายน ถึง เดือนกันยายน และภาคการศึกษาที่ 2 อยู่ระหว่างเดือนตุลาคม ถึง เดือนกุมภาพันธ์ของปีถัดไป

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

แบบ 1.1

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.75 ในระบบคะแนนเต็ม 4 จากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) รับรอง

2.2.2 สำเร็จการศึกษาระดับมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จากมหาวิทยาลัยที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) รับรอง แบบ ก(2) คือ สำเร็จด้วยการทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

2.2.3 สำเร็จการศึกษาระดับมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาในแบบ ก(2) และมีประสบการณ์งานวิจัยระดับชาติมาแล้วอย่างน้อย 1 เรื่อง

แบบ 2.1

2.2.4 สำเร็จการศึกษาระดับมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) รับรอง

2.2.5 สำเร็จการศึกษาระดับมหาบัณฑิตสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง จากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) รับรอง

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษาตามหลักสูตรดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา แต่ในระดับมหาบัณฑิตไม่ได้ศึกษาในสาขาการบริหารการศึกษามาก่อน จะขอไปประกอบวิชาชีพสายผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษาจากครุสภาไม่ได้

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

นักศึกษาหลักสูตรดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาที่ไม่ได้ศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารโรงเรียน และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา และ/หรือหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่าและครุสภารับรอง ต้องศึกษารายวิชาในระดับมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เพื่อให้มีคุณสมบัติตามที่ครุสภากำหนดเพิ่มเติม

2.5 การรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

ในรอบ 5 ปีคาดว่าจะรับนักศึกษาและมีผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละปี ดังนี้

จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา		
	2555	2556	2557
ดุขฎีบัณฑิตปีที่ 1	15	15	15
ดุขฎีบัณฑิต ปีที่ 2	-	15	15
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	15
รวม	15	30	45

2.6 งบประมาณตามแผน

หมวดรายจ่าย	ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	2555	2556	2557
หมวดค่าใช้จ่าย			
- ค่าตอบแทน	96,000	160,000	610,000
- ค่าใช้สอย	125,000	125,000	125,000
- ค่าวัสดุ	500,000	500,000	500,000
รวมงบดำเนินการ	100,000	200,000	200,000
รวมงบครุภัณฑ์	139,000	300,000	300,000
รวมงบลงทุน	240,000	515,000	965,000
รวมทั้งสิ้น	1,200,000	1,800,000	2,700,000

หมายเหตุ งบประมาณค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต 66,667 บาท/คน/ปี

2.7 ระบบการจัดการศึกษา

แบบ□ชั้นเรียน

การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ค)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

แบบ 1.1 จำนวน 48 หน่วยกิตตลอดหลักสูตร

แบบ 2.1 จำนวน 60 หน่วยกิตตลอดหลักสูตร

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	หน่วยกิต	
	แบบ 1.1 (หน่วยกิต)	แบบ 2.1 (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
2. หมวดวิชาสัมพันธ์	ไม่นับหน่วยกิต	9
3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	-	15
4. วิทยานิพนธ์	48	36
รวม ไม่น้อยกว่า	48	60

3.1.3 รายวิชาในหมวดต่างๆ

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน		ไม่นับหน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1557101	ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1 Professional English for Graduates 1	3(3-0-6)
1557102	ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 2 Professional English for Graduates 2	3(3-0-6)
2) หมวดวิชาสัมพันธ์ จำนวน		9 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1018604	สัมมนาการจัดการศึกษาและภูมิพลังปัญญาของแผ่นดิน Seminar on Education and Royal Wisdom	3 (2-2-5)
1047705	วิทยวิธีวิจัยขั้นสูง Advanced Research Methodology	3(3-0-6)
1067905	วิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา Research and Innovation Development In Educational Administration	3(2-2-5)
3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน		15 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาบังคับ		9 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1067116	สัมมนาการพัฒนาหลักการบริหารการศึกษาเพื่อ การเปลี่ยนแปลง Seminar on Educational Administration Development for Change	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1067606	สัมมนาการพัฒนากลยุทธ์การบริหารสู่ความเป็นเลิศขององค์กรทางการศึกษา	3(2-2-5)
	Seminar on Administrative Strategy Development for Organizational Excellence	
1068907	สัมมนาการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	3(2-2-5)
	Seminar on Curriculum and Instructional Administration	
กลุ่มวิชาเลือก		6 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1018906	สัมมนาการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	3(2-2-5)
	Seminar on Educational Management and ASEAN Economic Community	
1068603	สัมมนาการบริหารแผนและการประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
	Seminar on Administrative Planning and Educational Assurance	
1068604	สัมมนาการจัดการทรัพยากรการบริหารการศึกษาสู่ความเป็นชุมชนการเรียนรู้	3(2-2-5)
	Seminar on Educational Resource Management for Administration and Learning Organization	
1068611	สัมมนาการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้ในองค์กร	3(2-2-5)
	Seminar on Information Management and Learning	
1068911	การศึกษาอิสระทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
	Independent Study in Educational Administration	

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษามหาบัณฑิตสาขาอื่นที่ไม่ใช่สาขาการบริหารการศึกษา ให้เรียนรายวิชาในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาเพิ่มเติมอีกไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต ตามที่สาขาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี กำหนด

4) วิทยานิพนธ์		48 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1068912	วิทยานิพนธ์ 1 Thesis 1	12 หน่วยกิต
1068913	วิทยานิพนธ์ 2 Thesis 2	12 หน่วยกิต
1068914	วิทยานิพนธ์ 3 Thesis 3	12 หน่วยกิต
1068915	วิทยานิพนธ์ 4 Thesis 4	12 หน่วยกิต

การให้รหัสรายวิชา

รหัสรายวิชาประกอบด้วยตัวเลข 7 ตัว ซึ่งแต่ละตัวมีความหมาย ดังนี้

เลข 3 ตัวแรก หมายถึงหมวดวิชาหรือหมู่วิชา

เลขตัวที่ 4 หมายถึงความยากง่ายหรือชั้นปี

เลขตัวที่ 5 หมายถึงลักษณะเนื้อหาของวิชา

เลขตัวที่ 6,7 หมายถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

3.1.4 การจัดแผนการศึกษา

แบบ 1.1

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	1557101 ภาษาอังกฤษสำหรับคหบดีบัณฑิต 1	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาสัมพันธ์	1047705 วิทยวิธีวิจัยขั้นสูง	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน	-	-
รวมหน่วยกิต		-

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	1557102 ภาษาอังกฤษสำหรับคหบดีบัณฑิต 2	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาสัมพันธ์	1067905 วิจัยและพัฒนานวัตกรรมการบริหารการศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน	-	-
รวมหน่วยกิต		-

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาสัมพันธ์	1018604 สัมมนาการจัดการศึกษาและ ภูมิหลังปรัชญาของแผ่นดิน	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน	-	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	1068912 วิทยานิพนธ์ 1	12 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต		12

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	1068913 วิทยานิพนธ์ 2	12 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต		12

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	1068914 วิทยานิพนธ์ 3	12 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต		12

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	1068915 วิทยานิพนธ์ 4	12 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต		12

แบบ 2.1

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	1557101 ภาษาอังกฤษสำหรับคหบดีบัณฑิต 1	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาสัมพันธ์	1047705 วิทยวิธีวิจัยชั้นสูง	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (บังคับ)	1067116 สัมมนาการพัฒนาหลักการ บริหารการศึกษาเพื่อการเปลี่ยนแปลง	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต		6/7

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	1557102 ภาษาอังกฤษสำหรับคหบดีบัณฑิต 2	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาสัมพันธ์	1067905 วิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการ บริหารการศึกษา	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (บังคับ)	1067606 สัมมนาการพัฒนากลยุทธ์การ บริหารสู่ความเป็นเลิศของ องค์การทางการศึกษา	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต		6/8

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาสัมพันธ์	1018604 สัมมนาการจัดการศึกษาและ ภูมิหลังปัญญาของแผ่นดิน	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (บังคับ)	1068907 สัมมนาการบริหารหลักสูตรและ การจัดการเรียนการสอน	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (เลือก)	xxxxxxx กลุ่มวิชาเลือก	3(2-2-5)
	xxxxxxx กลุ่มวิชาเลือก	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต		12/16

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	1068912 วิทยานิพนธ์ 1	12 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต		12

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	1068913 วิทยานิพนธ์ 2	12 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต		12

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	1068914 วิทยานิพนธ์ 3	12 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต		12 -

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1018604	<p>สัมมนาการจัดการศึกษาและภูมิพลังปัญญาของแผ่นดิน Seminar on Education and Royal Wisdom</p> <p>สัมมนาสถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มทางการศึกษา กระบวนทัศน์ เรื่องภูมิพลังปัญญาของแผ่นดิน โดยศึกษาแนวคิดและทฤษฎีอันเนื่องมาจากพระราชดำริปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ผลการวิจัยที่เกี่ยวข้อง การประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษา พื้นฟูพลังการเรียนรู้ การพัฒนาทรัพยากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพสังคมท้องถิ่นอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ</p>	3(2-2-5)
1018906	<p>สัมมนาการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน Seminar on Educational Management and the ASEAN Economic Community</p> <p>การวิเคราะห์พันธสัญญาความร่วมมือกันทางเศรษฐกิจของกลุ่มประเทศในเขตเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ การจัดการศึกษาเพื่อความเข้าใจในการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุขของประชาชนในประเทศกลุ่มอาเซียน ความเป็นสถานศึกษามาตรฐานสากลที่เปิดโอกาสให้ชาวอาเซียนเข้าศึกษา และการบริหารการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของชาวอาเซียน</p>	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1047705	<p>วิทยวิธีวิจัยขั้นสูง</p> <p>Advanced Research Methodology</p> <p>หลักการวิจัย ประเภทวิจัย แบบแผนวิจัย การวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ แบบมีส่วนร่วม การวิเคราะห์เชิงอธิบาย การพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย สถิติเพื่อการวิจัยขั้นสูง การออกแบบงานวิจัยระดับดุษฎีบัณฑิตที่เป็นการสร้างองค์ความรู้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทางการบริหารการศึกษา</p>	3(3-0-6)
1067116	<p>สัมมนาการพัฒนาหลักการบริหารการศึกษาเพื่อการเปลี่ยนแปลง</p> <p>Seminar on Educational Administration Development For Change</p> <p>สัมมนาพัฒนาการแนวคิดทางการบริหารที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการบริหาร การศึกษาทั้งในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต การวิเคราะห์โครงสร้างการบริหารการศึกษา และพฤติกรรมองค์การที่สอดคล้องกับสภาพทางสังคมที่เปลี่ยนแปลง และแนวโน้มภาวะผู้นำทางการศึกษาที่สามารถพัฒนาองค์การทางการศึกษาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม</p>	3 (2-2-5)
1067606	<p>สัมมนาพัฒนากลยุทธ์การบริหารสู่ความเป็นเลิศขององค์การทางการศึกษา</p> <p>Seminar on Administrative Strategy Development for Organizational Excellence</p> <p>การวิเคราะห์ความเป็นกลยุทธ์และคุณลักษณะของกลยุทธ์ การวิเคราะห์คุณลักษณะขององค์การทางการศึกษาที่มีความเป็นเลิศ กลยุทธ์ในการสร้างความเป็นเลิศในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลยุทธ์การผลิต การบริการ การตลาด ความพร้อม และเครือข่าย รวมทั้งการพัฒนาบุคลากรสู่องค์การความเป็นเลิศ</p>	3(2-2-5)
1067905	<p>วิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารศึกษา</p> <p>Research and Innovation Development in Educational Administration</p> <p>การวิจัยเพื่อพัฒนารูปแบบสร้างองค์ความรู้ใหม่ และการวิจัยเพื่อนำทฤษฎี แนวคิด การบริหาร การจัดการองค์การทางการศึกษาสมัยใหม่ไปใช้ในบริบทของท้องถิ่น การเลือกใช้ สถิติเพื่อการวิจัยขั้นสูงและการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป</p>	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1068603	<p>สัมมนาการบริหารแผนและการประกันคุณภาพการศึกษา Seminar on Administrative Planning and Educational Assurance การวิเคราะห์สภาพสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองการปกครอง การกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ และกระบวนการทางการศึกษา การจัดทำแผนการจัดการศึกษา การบริหารแผนการจัดการศึกษา แนวคิดการประกันคุณภาพทางการศึกษา การพัฒนางานการประกันคุณภาพการศึกษา ความสัมพันธ์ของการวางแผนและการประกันคุณภาพ และการบริหารคุณภาพการศึกษา</p>	3(2-2-5)
1068604	<p>สัมมนาการจัดการทรัพยากรการบริหารการศึกษาสู่ความเป็นชุมชนการเรียนรู้ Seminar on Educational Resource Management for Administration and Learning Organization การวิเคราะห์แนวคิดเกี่ยวกับชุมชนการเรียนรู้ ลักษณะการเรียนรู้ของชุมชนการเรียนรู้ ทรัพยากรการบริหารเพื่อความเป็นชุมชนการเรียนรู้ การบริหารทรัพยากรเพื่อความเป็นชุมชนการเรียนรู้</p>	3(2-2-5)
1068611	<p>สัมมนาการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้ในองค์กร Seminar on Information Management and Learning การวิเคราะห์สารสนเทศทางการศึกษา ประเภทของสารสนเทศ การสร้างระบบสารสนเทศ การบริหารสารสนเทศ การใช้สารสนเทศ การศึกษาระบบการเก็บรวบรวมสารสนเทศ และการให้บริการสารสนเทศ</p>	3(2-2-5)
1068907	<p>สัมมนาการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน Seminar on Curriculum and Instructional Administration การวิเคราะห์แนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญของการจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม การศึกษาแนวคิดการพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรในระดับต่างๆ การบริหารหลักสูตรให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และบทบาทของผู้บริหารการศึกษาในฐานะการเป็นผู้นำทางวิชาการขององค์กรทางการศึกษา</p>	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1068911	<p>การศึกษาอิสระทางการบริหารการศึกษา</p> <p>Independent Study in Educational Administration</p> <p>การศึกษาค้นคว้าเชิงทฤษฎีและปฏิบัติในหัวข้อเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาที่นักศึกษามีความสนใจเป็นพิเศษ ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์และการนำเสนอผลงานในที่ประชุมทางวิชาการ</p>	3(2-2-5)
1068912	<p>วิทยานิพนธ์ 1</p> <p>Thesis 1</p> <p>การศึกษาปัญหาการวิจัย การศึกษาแนวคิดหรือทฤษฎีการบริหารการศึกษาและ/หรือแนวคิดหรือทฤษฎีต่างๆที่เกี่ยวข้องมาใช้เป็นองค์ประกอบหรือวิธีการแก้ปัญหา และการนำเสนอหัวข้อการวิจัยพร้อมบทความทางวิชาการที่สนับสนุนงานวิจัยตามหัวข้อที่เสนอ</p>	12 หน่วยกิต
1068913	<p>วิทยานิพนธ์ 2</p> <p>Thesis 2</p> <p>การนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามหัวข้อการวิจัยที่ได้นำเสนอในวิทยานิพนธ์ 1 ซึ่งประกอบด้วยหลักการ ทฤษฎี เหตุผล และสมมุติฐาน เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์การวิจัย ประโยชน์ที่จะได้รับจากการศึกษา แผนการดำเนินการ ขอบเขตและวิธีวิจัย สถานที่ที่ใช้ในการดำเนินการวิจัยและรวบรวมข้อมูล ระยะเวลาดำเนินการวิจัยและเอกสารอ้างอิง</p>	12 หน่วยกิต
1068914	<p>วิทยานิพนธ์ 3</p> <p>Thesis 3</p> <p>การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปอภิปรายผล และการให้ข้อเสนอแนะจากผลการวิจัย และการเขียนบทความทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับผลการวิจัย</p>	12 หน่วยกิต
1557101	<p>ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1</p> <p>Professional English for Graduates 1</p> <p>การส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแต่ดุษฎีบัณฑิต เทียบเท่า ELTS หรือ TOEFL เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้แก่ผู้เรียน โดยเสริมทักษะทางการฟังและการพูดให้แก่ผู้เรียน ให้มีความสามารถในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการด้านการศึกษากับนักวิชาการต่างชาติได้</p>	3(3-0-6)

รหัส ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

1557102 ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 2 3(3-0-6)
Professional English for Graduates 2

การส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแต่ดุษฎีบัณฑิต เทียบเท่า IELTS หรือ TOEFL เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้แก่ผู้เรียน โดยเสริมทักษะทางการอ่านและการเขียน โดยเฉพาะการเขียนเพื่อนำเสนอผลงานทางวิชาการให้แก่ผู้เรียน ให้มีความสามารถในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการด้านการศึกษาแก่นักวิชาการต่างชาติได้

3.2 ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ/สาขา	สถาบันที่จบ	ปีที่ยจบ
1	ดร.ช่อเพชร เบ้าเงิน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ	2545
			วท.ม. (สุขภาพจิต)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536
			ค.บ. (เคมี-วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2527
2	ดร.ศักดา สถาพรวงษา	อาจารย์	ค.ด. (การบริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550
			ค.ม. (นิเทศการศึกษาและ พัฒนาหลักสูตร)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2540
			กศ.บ. (ประวัติศาสตร์-การ บริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ	2524
3	ดร.สมบัติ คชสิทธิ์	รอง ศาสตราจารย์	ค.ด. (หลักสูตรและการสอน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2524
			กศ.ม. (การอุดมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร	2524
			ปรม. (ประกาศนียบัตรบัณฑิต การบริหารงานภาครัฐและ กฎหมายมหาชน)	สถาบันพระปกเกล้าฯ	2546
4	ดร.สุวรรณา โชติสุกานต์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ พระนคร	2516
			Ed.D. (Educational Foundations)	University of Hawaii , Hawaii, USA.	2538
			M.Ed. (Educational Foundations)	University of Hawaii , Hawaii, USA.	2532
5	ดร.อรสา จรูญธรรม	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ม. (เทคโนโลยีทางการ ศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2523
			ค.บ. (เทคโนโลยีทางการ ศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2520
5	ดร.อรสา จรูญธรรม	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด. (การวัดและประเมินผล การศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536
			ค.ม. (วิจัยการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2526
			ศษ.บ. (บริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรม มาธิราช	2530
			วท.บ. (เคมี)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2524

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขา	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ
6	ดร.ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์	อาจารย์	ค.อ.ด. (การบริหาร อาชีวศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2552
			ค.อ.ม. (การบริหาร อาชีวศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2548
			วท.บ. (วิทยาศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ	2524

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ - สาขา วิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์			
					2555	2556	2557	2558
1	นางกัญต์ฤทัย คลังพหล	อาจารย์	ค.ด. (วิธีวิทยาการ วิจัยการศึกษา) กศ.ม. (วิจัยและสถิติ ทางการศึกษา) กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	12	12	12	12
2	นางสาว ช่อเพชร เข้าเงิน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหาร การศึกษา) วท.ม. (สุขภาพจิต) ค.บ. (การสอน มัธยมศึกษาวิชาเอก เคมี - วิทยาศาสตร์ ทั่วไป)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	12	12	12	12
3	นายชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์	อาจารย์	ค.อ.ด. (การบริหาร อาชีวศึกษา) ค.อ.ม. (การบริหาร อาชีวศึกษา) วท.บ. (วิทยาศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ	12	12	12	12
4	นางจิตติพร พิชญกุล	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การ อุดมศึกษา) กศ.ม. (การศึกษา ปฐมวัย) ค.บ. (การศึกษา ปฐมวัย)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาลัยครูสวนดุสิต	12	12	12	12
5	นายบุญเรือง ศรีเหรียญ	อาจารย์	กศ.ด. (การวิจัยและ การพัฒนาหลักสูตร) กศ.ม. (ฟิลิปปินส์) กศ.บ. (ฟิลิปปินส์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	12	12	12	12
6	นายพิทักษ์ นิลนพคุณ	อาจารย์	ค.ด. (หลักสูตรและ การสอน) MA (Curriculum Development) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย U of Iowa , USA. วิทยาลัยวิชาการศึกษา พิษณุโลก	12	12	12	12

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ - สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์			
					2555	2556	2557	2558
7	นางสาว สุวรรณ โชติสุกานต์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ed.D. (Educational Foundations) M.Ed. (Educational Foundations) ค.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) ค.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)	University of Hawaii University of Hawaii จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	12	12	12	12
8	นายศักดิ์ สถาพรวงษา	อาจารย์	ค.ด. (บริหารการศึกษา) ค.ม. (นิเทศการศึกษาและพัฒนาลัทธิสูตร) กศ.บ. (วิชาเอกประวัติศาสตร์วิชาโท (บริหารการศึกษา))	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน	12	12	12	12
9	นางอรสา จรุงธรรม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ค.ด.(การวัดและประเมินผลการศึกษา) ค.ม.(วิจัยการศึกษา) วท.บ.(เคมี) ศษ.บ.(บริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	12	12	12	12
10	นางอนงค์ อนันตริยเวช	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ค.ด.(การอุดมศึกษา) อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์) (เกียรตินิยม) อ.บ. (บรรณารักษศาสตร์) (เกียรตินิยม)		12	12	12	12
11	นางอังคณา ภิรมย์ยาธิกุล	อาจารย์	ค.ด.(เทคโนโลยีทางการศึกษา)		12	12	12	12
12	นางอุษา คงทอง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ค.ด.(หลักสูตรและการสอน) ค.ม.(การศึกษา คณิตศาสตร์) กศ.บ.(คณิตศาสตร์)		12	12	12	12

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ - สาขา วิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์			
					2555	2556	2557	2558
1	นางกาญจนา วิธสุทร	รอง ศาสตราจารย์	ค.ด. (การวัดและ ประเมินผล การศึกษา) M.Sc.(Community Education) ค.ม. (การวัดและ ประเมินผลการศึกษา) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ – คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย University of Edinburgh, Scotland ,U.K จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร	6	6	6	6
2	นายกล้า ทองขาว	รอง ศาสตราจารย์	Ph.D. (การบริหาร การพัฒนา) Cert.in T.Q.M. กศ.ม. (บริหาร การศึกษา) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ- บริหารการศึกษา)	สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์ SEAMEO INNOTECH มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ บางแสน	6	6	6	6
3	นายเดชา พวงงาม	อาจารย์	ปร.ด. (การบริหาร การศึกษา) ร.ป.ม. (บริหารรัฐกิจ) ศษ.ม. (การบริหาร การศึกษา) น.บ. (นิติศาสตร์) กศ.บ. (สังคมศึกษา)	มหาวิทยาลัยสยาม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรร มาธิราช มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมา ธิราช มหาวิทยาลัยศรีนคริน ทรวิโรฒ ประสานมิตร	6	6	6	6
4	นายวิศักดิ์ จินดานุรักษ์	รอง ศาสตราจารย์	ค.ด. (หลักสูตรและ การสอน) ค.ม. (การศึกษา วิทยาศาสตร์) กศ.บ. (วิทยาศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ	6	6	6	6
5	นายผดุงชัย ภูพัฒน์	รอง ศาสตราจารย์	ค.ด. (การวัดและ ประเมินผล การศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	6	6	6	6
6	นายพิชิต ฤทธิ์จรรยา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (วิจัยและ พัฒนาหลักสูตร) กศ.ม. (การวัดผล การศึกษา) กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนคริน ทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนคริน ทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนคริน ทรวิโรฒ	6	6	6	6

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ - สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระการสอน ชม. / สัปดาห์			
					2555	2556	2557	2558
7	นายพิสนุพงษ์ศรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ค.ด. (การวัดและประเมินผลการศึกษา) ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) น.บ. (นิติศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	6	6	6	6
8	นายพลสันท์โพธิ์ศรีทอง	อาจารย์	Ed.D. (เคมี) วท.บ. (อินทรีย์เคมี) กศ.บ. (เคมี)	มหาวิทยาลัยอินเดีย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา	6	6	6	6
9	นายภิเชกจันทร์เอี่ยม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ค.ด. (บริหารการศึกษา) ค.ม. (การสอนภาษาไทย) กศ.บ. (เคมี)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา	6	6	6	6
10	นายวิชัย วงษ์ใหญ่	รองศาสตราจารย์	Post Doctoral Reearch (curriculum and instruction) Ed.D. (Teacher Education) M.A. กศ.บ.	Indiana University U.S.A. University of Georgia U.S.A. University of Georgia U.S.A. วิทยาลัยการศึกษาประสานมิตร	6	6	6	6
11	นายแสนสมนึก	อาจารย์	กศ.ด. (วิจัยและพัฒนาหลักสูตร)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	6	6	6	6
12	นายสมศักดิ์ ดลประสิทธิ์	อาจารย์	Ph.D. (บริหารการศึกษา) ศศ.ม. (การสอนวิทยาศาสตร์) กศ.บ. (ฟิสิกส์-คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	6	6	6	6

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ - สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์			
					2555	2556	2557	2558
13	นายอุทัย บุญประเสริฐ	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (International and Development Education- Education and Manpower Planning) พ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) ค.ม. (โสตทัศนสื่อสาร) ค.บ. (สังคมศึกษา-ประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยฟิวดสเบอร์ก เพนซิลวาเนีย สหรัฐอเมริกา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	6	6	6	6
14	นายสุรพล พุฒคำ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) ค.ม. (การบริหารการศึกษา) กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนคร	12	12	12	12
15	นางจุไร โชคประสิทธิ์	รองศาสตราจารย์	กศ.ด. (การอุดมศึกษา) กศ.ม. (การอุดมศึกษา) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	12	12	12	12

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

“ไม่มี”

4.2 ช่วงระยะเวลา

“ไม่มี”

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

“ไม่มี”

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

กำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดุขฎิบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ต้องทำโครงการวิจัยเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อตัวผู้เรียนและศาสตร์การบริหารการศึกษาใน 2 ลักษณะ คือ

5.1.1 โครงการวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดุขภูมบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาจะเป็นการวิจัยเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการบริหารการศึกษาเพื่อให้การบริหารบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา หรือหน่วยงานทางการศึกษามากยิ่งขึ้น

5.1.2 โครงการวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดุขภูมบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาเป็นการวิจัยเชิงพัฒนา การบริหารการศึกษาในสถานศึกษาหรือหน่วยงานทางการศึกษาบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์มากยิ่งขึ้น

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 ผลงานการวิจัยของนักศึกษาเพื่อขอสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องได้รับการยอมรับจากวารสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาที่ยินยอมให้ลงบทความที่เป็นการสรุปผลการวิจัยที่นักศึกษาได้ศึกษามานั้นได้ หรือ

5.2.2 นักศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ได้นำเสนอผลการวิจัยที่นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้ามาต่อที่ประชุมที่ประกอบด้วย นักวิชาการ และผู้สนใจในศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

5.3 ช่วงเวลา

ควรเป็นช่วงปีที่ 3 ถึงปีที่ 5 ของการศึกษาตามหลักสูตร

5.4 จำนวนหน่วยกิต

แบบ 1.1 งานวิจัยเพื่อขอสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร จะมีค่าเท่ากับ 48 หน่วยกิต

แบบ 2.1 งานวิจัยเพื่อขอสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร จะมีค่าเท่ากับ 36 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 มหาวิทยาลัยจะจัดทำคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาได้ศึกษาก่อนลงมือทำวิจัยเพื่อขอสำเร็จการศึกษา

5.5.2 มหาวิทยาลัยจัดเตรียมแหล่งค้นคว้าเพื่อความสะดวกต่อการทำวิจัยของนักศึกษา โดยเฉพาะสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัยที่จะต้องเตรียมพร้อมทั้งในด้านตำราและวารสารทั้งที่เป็นภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ รวมทั้งการสืบค้นข้อมูลด้วยวิธีต่างๆอีกด้วย

5.5.3 มหาวิทยาลัยจะจัดเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 อย่างเพียงพอ ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรดุขภูมบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บรรลุผลสำเร็จตามความต้องการอย่างมีคุณภาพ

5.6 กระบวนการประเมินผล

มหาวิทยาลัยจะตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามประกาศ ของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 อย่างเคร่งครัด

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การสอนหรือกิจกรรมนักศึกษา
1. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์	<ol style="list-style-type: none"> 1. การศึกษาสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นอยู่ในปัจจุบันและอนาคตที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษา 2. ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีที่สามารถนำมาใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการศึกษา 3. การวิเคราะห์แนวคิดและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาที่จะนำมาใช้ในการแก้ปัญหาร่วมกัน 4. การกำหนดรูปแบบจำลองการแก้ปัญหาร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับนักศึกษา 5. การตรวจสอบความเป็นไปได้ของแบบจำลองที่อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษากำหนดร่วมกัน
2. ความสามารถในการแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการวิจัย	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักศึกษาตรวจสอบปัญหาการจัดการศึกษาที่เป็นอยู่ทั้งในระดับท้องถิ่นและสถานศึกษา 2. การศึกษาแนวคิดและทฤษฎีสามารถนำมาใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการศึกษา 3. การกำหนดรูปแบบจำลองที่สามารถนำมาใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการศึกษา 4. การตรวจสอบความเป็นไปได้ของรูปแบบจำลองที่นักศึกษากำหนด 5. สรุปผลการวิจัย
3. ความสามารถในการใช้ความรู้แก้ปัญหาการจัดการศึกษาอย่างเป็นคุณธรรมจริยธรรม	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความซื่อสัตย์ต่อการค้นหาปัญหาเพื่อการแก้ปัญหาที่ถูกต้อง 2. ความมีคุณธรรมในการคัดเลือกแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องมาแก้ปัญหา 3. การสร้างความเชื่อถือและการยอมรับในรูปแบบการแก้ปัญหา 4. การมีคุณธรรมจริยธรรมในการตรวจสอบความเชื่อมั่นของรูปแบบการแก้ปัญหาที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 การเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1.1 เป็นผู้ที่มีคุณธรรมในตนเอง โดยตระหนักเสมอว่าการดำรงตนเองอย่างมีคุณธรรม จะนำความสุขและความเจริญมาสู่ตนและสังคม

2.1.1.2 เป็นผู้ที่มีคุณธรรมในวิชาชีพ โดยตระหนักเสมอว่าการใช้ความรู้ในวิชาชีพอย่างมีคุณธรรม จะนำไปสู่ความเจริญงอกงามของวิชาชีพนั้น

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.2.1 การสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในการสอนเนื้อหาของแต่ละรายวิชา เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการใช้ความรู้ทางการบริหารการศึกษาในแต่ละด้านอย่างมีคุณธรรม อันจะนำไปสู่ความสำเร็จตามที่ผู้บริหารศึกษาพึงประสงค์

2.1.2.2 การติดตาม ตรวจสอบ และการให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาองค์ความรู้ที่จะนำไปใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยใช้ระเบียบวิธีการทางวิทยาศาสตร์อย่างถูกต้องและมีคุณธรรม อันจะนำไปสู่การได้ข้อมูลที่แท้จริงในการวิเคราะห์เพื่อหาคำตอบที่มีความตรง และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.1.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.3.1 การวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้เรียนในขณะที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย ทั้งในด้านการแสดงออกถึงการแก้ปัญหา การตัดสินใจ การใช้ถ้อยคำ ความมีน้ำใจต่อเพื่อนที่ศึกษาร่วมกัน และพฤติกรรมด้านต่างๆที่แสดงออกถึงคุณธรรม จริยธรรมของความเป็นนักบริหารการศึกษาที่พึงประสงค์

2.1.3.2 การพิจารณาผลงานที่อาจารย์ผู้สอนมอบหมายให้ไปศึกษาค้นคว้า พร้อมทั้งเสนอแนะผลการวิเคราะห์สิ่งที่ได้ศึกษาค้นคว้ามานั้นเป็นผลงานที่แสดงออกถึงความมีคุณธรรม จริยธรรมของผู้นำเสนอ โดยพิจารณาจากการอ้างอิงแหล่งที่มาและการเสนอผลการวิเคราะห์ทั้งในส่วนที่ดีและส่วนที่เสียอย่างสร้างสรรค์

2.2 ความรู้

2.2.1 การเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.1.1 ความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร นักศึกษาตามหลักสูตรนี้ จะต้องมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการแสวงหาความรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้รู้ทั้งคนไทยและต่างประเทศเป็นอย่างดี

2.2.1.2 ความรู้ในการบริหารการศึกษา เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความเข้าใจในหลักการบริหารการศึกษาด้านต่างๆ เป็นอย่างดี และพร้อมที่จะนำหลักการบริหารการศึกษาที่ได้เรียนรู้ไปค้นหาความสัมพันธ์อย่างเหมาะสม เพื่อความเจริญงอกงามในศาสตร์ของการบริหารการศึกษา และควมมีคุณภาพในการจัดการศึกษาที่ดียิ่งขึ้น

2.2.1.3 ความรู้ในระเบียบวิธีการวิจัยที่เข้มแข็ง เพื่อให้ผู้เรียนใช้เป็นแนวทางในการค้นหารูปแบบ หลักการ และองค์ประกอบทางการบริหารการศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพสังคม

ที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน อันจะนำไปสู่การจัดการศึกษาที่บรรลุวัตถุประสงค์ หรือความต้องการของสังคม ได้ดียิ่งขึ้น

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.2.1 ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารจะใช้แนวทางการสอนให้ผู้เรียนมีความสามารถในการฟัง พูด อ่าน และเขียนตามหลักการสอนภาษาอย่างครบถ้วน

2.2.2.2 การจัดการสัมมนาในเนื้อหาวิชาที่เป็นหลักการบริหารการศึกษาในด้านต่างๆ อย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้รู้ในศาสตร์ของการบริหารการศึกษานักบริหารการศึกษาและสถานศึกษา บุคคลที่สนใจการจัดการศึกษา และเพื่อนในห้องเรียนเพื่อให้เกิดแนวคิดในแนวทางการแก้ไข หรือการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสภาพทางสังคมที่เป็นอยู่มากยิ่งขึ้น

2.2.2.3 การให้ความรู้เกี่ยวกับรูปแบบวิธีการแก้ไขปัญหา หรือการพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์กับการบริหารการศึกษา โดยใช้ระเบียบวิธีการวิจัยที่ถูกต้องอันจะนำไปสู่ความต้องการที่ผู้เรียนพึงประสงค์อย่างแท้จริง

2.2.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.3.1 ความรู้ทุกด้านที่กล่าวมาไม่ว่าจะเป็นความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ความรู้ความสามารถในหลักการบริหารการศึกษาในด้านต่างๆ และความรู้ความสามารถในการใช้ระเบียบวิธีการวิจัยเพื่อการแก้ไขปัญหา หรือการพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์การบริหารการศึกษานั้นจะใช้รูปแบบการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ซึ่งเป็นการวัดและประเมินผลที่เน้นการปฏิบัติได้จริงของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.2.3.2 พิจารณาผลงานตามที่อาจารย์ผู้สอนมอบหมายว่าผู้เรียนได้นำเสนอหลักการแนวคิด และผลงานวิจัยของนักวิชาการ รวมทั้งแนวคิดการวิเคราะห์ของผู้เรียนในการแก้ไขปัญหา หรือการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพได้อย่างเหมาะสม

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1.1 การจัดสภาพแวดล้อมให้ผู้เรียนได้ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในโอกาสต่างๆ โดยเฉพาะการเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการการบริหารการศึกษาที่มีวิทยากรชาวต่างประเทศมาบรรยาย เป็นภาษาอังกฤษให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาฟัง

2.3.1.2 การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ในการใช้หลักการ แนวคิดและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาในด้านต่างๆ มาใช้ในการจัดการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3.1.3 การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษาโดยใช้ระเบียบวิธีการวิจัยที่หลากหลาย

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.2.1 การจัดสัมมนาทางวิชาการด้านการบริหารการศึกษาโดยใช้วิทยากรทั้งที่เป็นชาวไทยและชาวต่างประเทศ

2.3.2.2 การจัดทัศนศึกษาในสถานที่ต่างๆ ที่จะทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

2.3.2.3 การจัดแหล่งฝึกประสบการณ์ในหน่วยงานทางการศึกษาระดับต่างๆ ที่คณะกรรมการสาขาวิชาการบริหารการศึกษาของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เห็นว่าเหมาะสมให้เข้าศึกษาและสังเกตการปฏิบัติงานของผู้บริหารหน่วยงานเป็นพิเศษเพิ่มเติม

2.3.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.3.1 การพิจารณาเอกสารการรายงานการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของผู้เรียน โดยพิจารณาความเข้าใจในกิจกรรม และการวิพากษ์วิจารณ์กิจกรรมที่เข้าร่วมอย่างมีหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยรองรับอย่างสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อการนำไปปฏิบัติงานได้อย่างแท้จริง

2.3.3.2 การพิจารณาผลการประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานจากผู้บริหารหน่วยงาน หรือตัวแทนของผู้บริหารหน่วยงานมอบหมาย ซึ่งการประเมินอาจารย์ใช้แบบการประเมินของคณะกรรมการสาขาวิชาการบริหารการศึกษา และ/หรือ เป็นแบบประเมินที่หน่วยงานเป็นผู้จัดทำขึ้นใช้เองก็ได้

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

2.4.1 การเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

2.4.1.1 การวิเคราะห์คุณลักษณะความเป็นมนุษย์ที่เป็นเหตุก่อให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบอันได้แก่ ความเชื่อ ความต้องการ ความรู้สึกนึกคิด และการปฏิสัมพันธ์

2.4.1.2 การวิเคราะห์คุณลักษณะของความสัมพันธ์ที่ก่อให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

2.4.1.3 การวิเคราะห์คุณลักษณะของบุคคลที่มีความรับผิดชอบ รวมทั้งผลกระทบของความเป็นผู้มีความรับผิดชอบ

2.4.1.4 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างความสัมพันธ์ของบุคคลกับความรับผิดชอบต่อบุคคล

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.2.1 การมอบหมายการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะโดยการทำความเข้าใจผลงานทางวิชาการ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หรือผลงานวิจัยทางการบริหารการศึกษาจากนักวิชาการต่างประเทศ หรือร่วมกันจัดทำกิจกรรมทางวิชาการภายในหมู่เรียนเดียวกันหรือต่างหมู่เรียนในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา รวมทั้งการร่วมกันจัดกิจกรรมทางวิชาการร่วมกับสาขาวิชาอื่นทั้งในมหาวิทยาลัยเดียวกัน และต่างมหาวิทยาลัย

2.4.2.2 การให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนให้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคมวิชาชีพ และ/หรือการเข้าเป็นสมาชิกของสมาคมอื่นที่ผู้บริหารการศึกษาหรือสถานศึกษาเกี่ยวข้อง

2.4.2.3 การมอบหมายให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมทั้งที่เป็นภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย มุ่งมั่นให้เป็นบุคคลที่มีจิตสาธารณะ พร้อมทั้งจะช่วยเหลือและให้บริการแก่ทุกคนทุกหมู่เหล่า

2.4.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

การวัดและการประเมินผลทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบนี้ควรใช้วิธีการวัดและประเมินผลตามสภาพความเป็นจริง โดยใช้วิธีการศึกษา สังเกตทางด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบประกอบกับการกำหนดเกณฑ์การแสดงผลออก ทั้งนี้จะได้วิเคราะห์ผลแห่งพฤติกรรมนั้นๆ ว่าเป็นเช่นไร

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 การเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1.1 การศึกษาคุณลักษณะของการวิเคราะห์เชิงตัวเลขทั้งที่เป็นแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลางในลักษณะต่างๆ การกระจายของข้อมูล การเปรียบเทียบข้อมูล รวมทั้งการวิเคราะห์ปัจจัยหรือองค์ประกอบในรูปแบบต่างๆ

2.5.1.2 การวิเคราะห์รูปแบบการสื่อสารเพื่อให้ง่ายต่อการนำเสนอผลสรุปของการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ซึ่งอาจนำเสนอในรูปแบบของแผนภูมิแท่ง วงกลม กราฟเส้นตรง เป็นต้น

2.5.1.3 การวิเคราะห์การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งผู้เรียนควรได้ศึกษารูปแบบของเทคโนโลยีที่ควรนำมาใช้ในการสื่อสารสารสนเทศที่เหมาะสม โดยเฉพาะเทคโนโลยีแบบหัตถกรรม และเทคโนโลยีที่ใช้คอมพิวเตอร์ เป็นต้น

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.2.1 การให้การศึกษาวิธีการวิเคราะห์เชิงตัวเลขในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การกระจายของข้อมูล การเปรียบเทียบข้อมูล และการวิเคราะห์ปัจจัยหรือองค์ประกอบในรูปแบบต่างๆ

2.5.2.2 การให้การศึกษาเกี่ยวกับเทคนิควิธีการนำเสนอผลสรุปของการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ซึ่งได้แก่ การนำเสนอในรูปแบบของแผนภูมิแท่ง วงกลม กราฟ และเส้นตรง เป็นต้น

2.5.2.3 การให้การศึกษาวิธีการนำเสนอในรูปแบบซึ่งได้แก่ การใช้เทคโนโลยีแบบหัตถกรรม และการใช้เทคโนโลยีแบบคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

2.5.3 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศนั้น ควรใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง โดยการตั้งโจทย์ให้ผู้เรียนได้ใช้วิธีการวิเคราะห์เชิงตัวเลขในลักษณะต่างๆ จากนั้นก็ให้พิจารณาด้วยตนเองว่าจะนำเสนอผลการวิเคราะห์โดยวิธีใด และควรใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum Mapping)

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1	●	○	●	○		●	○		○	○	●		○	●	○
ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 2	●	○	●	○		●	○		○	○	●		○	●	○
วิทยวิธีวิจัยขั้นสูง	●	○	○	○	●	○	●		○	○	●		●	○	○
วิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	●	○	○	●	●	●	●				●		●	●	●
สัมมนาการจัดการศึกษาและภูมิพลังปัญญาของแผ่นดิน	●	○	○	●	○	●	○		●	○	○		○	●	○
สัมมนาการพัฒนาหลักการบริหารการศึกษาเพื่อการเปลี่ยนแปลง	●	○	○	●	○	●	○		○	●	○		○	●	○
สัมมนาพัฒนากลยุทธ์การบริหารสู่ความเป็นเลิศขององค์กรทางการศึกษา	○	●	●	●	○	○	●		○	●	○		○	●	○
สัมมนาการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	○	●	○	●	○	●	○		●	○	●		○	●	○
สัมมนาการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	○	●	●	○		●	○		●	○	○		○	●	○
สัมมนาการบริหารแผนและการประกันคุณภาพ	○	●	●	○		●	○		○	●	○		○	●	○
สัมมนาการจัดการทรัพยากรการบริหารการศึกษา	●	○	●	○		●	○		○	●	●		○	●	○
สัมมนาการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้ในองค์กร	●	○	●	○		●	○		●	○	●		●	●	●
การศึกษาอิสระทางการบริหารการศึกษา	○	●	●	○		●	○		○	○	●		●	●	○
วิทยานิพนธ์ 1	○	●	●	○		●	○		●	○	●		●	●	○
วิทยานิพนธ์ 2	●	●	●	○		●	○		●	●	●		●	●	○
วิทยานิพนธ์ 3	●	●	●	○		●	○		●	●	●		●	●	○
วิทยานิพนธ์ 4	●	●	●	○		●	○		●	●	●		●	●	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

หลักเกณฑ์การให้ระดับคะแนนจะเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาทำหน้าที่ทวนสอบที่นักศึกษาเรียนรู้มาแล้วอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้เรียนเห็นความต่อเนื่องและความสัมพันธ์ซึ่งกันและกันของแต่ละรายวิชา

2.1.2 กำหนดให้นักศึกษาได้ทดสอบเนื้อหาทุกรายวิชาที่มีความจำเป็นตามหลักสูตร เพื่อวัดความพร้อมที่จะทำวิทยานิพนธ์ที่เป็นเงื่อนไขสุดท้ายของการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

2.1.3 กำหนดให้วิทยานิพนธ์ที่เป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา ต้องเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาการบริหารการศึกษาเท่านั้น ทั้งนี้เพราะการทบทวนวรรณกรรมเพื่อใช้เป็นข้อมูลของการทำวิทยานิพนธ์ที่บ่งชี้ถึงความรู้ ความสามารถในอันที่จะนำองค์ความรู้ทางการบริหาร การศึกษามาใช้ในการแก้ปัญหา หรือการพัฒนา

2.1.4 กำหนดวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาต้องเป็นไปตามระเบียบวิธีการวิจัยอย่างเคร่งครัด

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว และต้องการทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในส่วนที่ตนรับผิดชอบ หรือจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อขอเลื่อนวิทยฐานะ

2.2.2 การเชิญให้มาร่วมเป็นวิทยากรในการให้การศึกษาในระดับต่างๆทั้งระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก เพื่อการเข้าร่วมเป็นวิทยากรการฝึกอบรมครู หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องร่วมกับคณาจารย์ของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้มีความรู้ความเข้าใจการเรียนการสอน ในระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
- 1.2 จัดอาจารย์พี่เลี้ยงให้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนให้อาจารย์ใหม่
- 1.3 ให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมสังเกตการณ์การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา
- 1.4 จัดทำเอกสารประกอบการสอนในรายวิชาที่คาดว่าจะต้องรับผิดชอบการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา ของสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล อาจารย์ผู้สอนตามหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จะต้องพัฒนาความรู้และทักษะตามกิจกรรมต่อไปนี้

- 2.1.1 เป็นคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา
- 2.1.2 เข้าร่วมอบรม สัมมนาทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางการบริหารการศึกษา ทั้งที่จัดโดยมหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัย
- 2.1.3 ส่งเสริมให้ทำผลงานทางวิชาการเพื่อขอเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการให้สูงขึ้น
- 2.1.4 ส่งเสริมให้ทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสาขาการบริหารการศึกษา ร่วมกับมหาวิทยาลัยต่างๆทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
- 2.1.5 ส่งเสริมการทำงานร่วมกันเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันที่จะทำให้ศาสตร์ สาขาการบริหารการศึกษามีความเจริญก้าวหน้า

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ อาจารย์ผู้สอนตามหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาคควรเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ ดังนี้

- 2.2.1 ส่งเสริมให้เป็นกรรมการวิชาชีพจากภายนอกมหาวิทยาลัย
- 2.2.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการเป็นกรรมการที่ปรึกษาของสถาบันการศึกษาต่างๆ
- 2.2.3 อาสาสมัครเข้าร่วมกิจกรรมอาสาพัฒนาการศึกษาของท้องถิ่น
- 2.2.4 เข้าร่วมกิจกรรมบริหารสัมพันธ์กับมหาวิทยาลัยต่างๆทั้งในประเทศและต่างประเทศ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร ระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตรมีดังนี้

การบริหารหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. ยกระดับมาตรฐานคุณภาพหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตรให้ก้าวทันกระแสความเปลี่ยนแปลงโดยมีบุคลากรผู้สอนที่เป็นผู้นำด้านการพัฒนาองค์ความรู้ และสามารถผลิตบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะที่ตรงกับความต้องการของสถานศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด 2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี 3. กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และมีประสบการณ์ในการสอนและทำวิจัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด 4. ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรไปศึกษาดูงานการจัดการหลักสูตรทั้งในและต่างประเทศ 5. ศึกษาความคาดหวังจากบุคคลผู้เกี่ยวข้อง มาปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นที่ยอมรับมากขึ้น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การอ้างอิงหลักสูตรกับเกณฑ์มาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด 2. การนำหลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ไม่เกิน 5 ปี มาจัดการเรียนการสอน 3. รายชื่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่างๆเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด 4. การจัดทำโครงการและการรายงานผลการดำเนินการไปศึกษาดูงาน ของอาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้ไปศึกษาดูงาน 5. เอกสารการศึกษาความคาดหวังในคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
	6. เชิญผู้เชี่ยวชาญสาขาวิชาชีพการบริหารการศึกษา เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร	6. หนังสือเชิญผู้เชี่ยวชาญสาขาการบริหารการศึกษา เข้าร่วมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
<p>2. ส่งเสริมการเรียนรู้เชิงรุกให้เกิดการคิดวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาและการแก้ไขปัญหา อันเกิดจากการใช้องค์ความรู้</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การวิเคราะห์และการคาดการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการปกครอง 2. การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างสถานการณ์กับแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา เพื่อที่จะนำมาใช้ในการพัฒนาสถานการณ์ที่เป็นอยู่ให้ดีขึ้น 3. การตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างสถานการณ์กับแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาที่นำมาใช้ในการพัฒนา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารรายงานผลการวิเคราะห์และคาดการณ์สภาพการที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต 2. เอกสารการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างสถานการณ์กับแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา 3. เอกสารการวิจัยที่เป็นวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
<p>3. ประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินปัญหาการใช้หลักสูตรที่เป็นแนวทางดำเนินการตามที่ได้เสนอไว้ 2. การสังเกตความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมของนักศึกษาทั้งในขณะที่กำลังศึกษาและหลังสำเร็จการศึกษาไปแล้วกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร 3. การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร 4. ศึกษาความคิดเห็นของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการใช้ผลผลิตตามหลักสูตร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารรายงานผลการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด 2. เอกสารรายงานผลพฤติกรรมของนักศึกษาทั้งในขณะที่กำลังศึกษาและหลังสำเร็จการศึกษาไปแล้วที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร 3. เอกสารรายงานความสำเร็จของนักศึกษาตามหลักสูตร 4. เอกสารความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ผลผลิตตามหลักสูตร

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะจัดทำงบประมาณของคณะครุศาสตร์ จะจัดทำแผนงาน / โครงการเสนอต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี และคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) เพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษารายอย่างเพียงพอ ทั้งนี้เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรอย่างมีคุณภาพ

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

ปัจจุบันทรัพยากรการเรียนการสอนตามหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามีอยู่ดังนี้

2.2.1 เอกสารที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าของนักศึกษา หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษานั้น ทั้งที่เป็นตำรา และวารสารทางวิชาการทั้งภาษาไทยและต่างประเทศมีในปริมาณที่เพียงพอต่อการศึกษาค้นคว้าของนักศึกษา นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังจัดเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่ายในการสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมให้อีกด้วย

2.2.2 อาจารย์ผู้สอน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ได้คัดเลือกและบรรจุอาจารย์ที่มีคุณวุฒิตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนดและเพียงพอต่อการเรียนการสอนและการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์

2.2.3 ห้องที่ใช้ในการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้จัดห้องเรียนให้นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาศึกษาได้อย่างมีความสุข

2.2.4 บริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มีบริเวณกว้างขวางที่จะให้บริการในด้านต่างๆ แก่นักศึกษาไม่ว่าจะเป็นสถานที่พักผ่อนหลังว่างจากการเรียน และสถานที่จอดรถที่นักศึกษาไม่ต้องเร่งการเดินทางเพื่อให้ได้ที่จอดรถในมหาวิทยาลัย เป็นต้น

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

สิ่งที่คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี จะจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ศึกษามีดังนี้

2.3.1 เอกสารที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าของนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามีความทันสมัย สำหรับตำราประกอบการศึกษา คณะครุศาสตร์ จะจัดหาเพิ่มเติมเป็นระยะๆ เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าจากตำราที่ใหม่อยู่ตลอดเวลา สำหรับวารสารทางวิชาการ โดยเฉพาะวารสารทางการบริหารการศึกษาคณะครุศาสตร์จะแจ้งให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสมาชิกบอกรับวารสารต่างๆ เพื่อมีความต่อเนื่องที่จะได้วารสารใหม่ๆ มาให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าตลอดเวลา

2.3.2 สำนักงานสาขาวิชาการบริหารการศึกษา เพื่อให้นักศึกษาใช้เป็นหน่วยงานประสานงานการเรียนรู้ของตนเมื่อมีปัญหาการเรียนการสอน และ/หรือต้องการขอคำแนะนำต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน นอกจากนี้สำนักงานสาขายังเป็นอีกหน่วยหนึ่งที่จะเป็นหลักฐานสำคัญในการประกันคุณภาพการศึกษาอีกด้วย

2.3.3 ห้องสอบเค้าโครงและสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี จะจัดห้องๆ หนึ่งในการเรียนให้เป็นห้องสอบเค้าโครงและห้องสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์เป็นการเฉพาะ ทั้งนี้การสอบทั้งสองประเภทจะเกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา และควรเป็นห้องเฉพาะที่สร้างความศักดิ์สิทธิ์และความศรัทธาแห่งปริญญาที่นักศึกษาจะได้รับ

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

การจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการเรียนการสอน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ดังนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. มีตำรา และวารสารทางวิชาการ ทั้งที่เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ อย่างเพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษา	1. การจัดตั้งค่าของงบประมาณเพื่อจัดซื้อตำรา และวารสารทางวิชาการทั้งที่เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษเป็นประจำทุกปีงบประมาณ 2. การจัดซื้อตำรา และวารสารทางวิชาการทั้งที่เป็นภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ ตามข้อเสนอแนะของสาขาการบริหารการศึกษา 3. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดบริการให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของสาขาวิชาการบริหารการศึกษา	1. พิจารณาจากแผนงาน/โครงการ ที่ได้รับ จากมหาวิทยาลัย จากการตั้งค่าขอของงบประมาณแผ่นดิน 2. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำการจัดซื้อตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 3. การอ้างอิงเอกสาร ตำรา และวารสารในการจัดทำเอกสารทางวิชาการตามที่อาจารย์ผู้สอนมอบหมาย
2. มีอาจารย์ผู้สอนและให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด	1. การบรรจุอาจารย์ผู้สอนและที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้เพียงพอกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด	1. การเทียบเคียงจำนวนอาจารย์ผู้สอนและที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กับ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
	<p>2. การมอบหมายภาระหน้าที่ การเรียนการสอนและการเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด</p> <p>3. การมีสำนักงานสาขาการบริหารการศึกษาขึ้นในคณะ ครุศาสตร์ เพื่อเป็นแหล่งรวมการติดต่อประสานงาน ระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับนักศึกษา และการบริหารการประกันคุณภาพ การศึกษาของสาขาวิชาการบริหารการศึกษา</p>	<p>2. การตรวจสอบคำสั่งการ มอบหมายภาระหน้าที่การเรียนการสอนและการเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้แก่ นักศึกษาของมหาวิทยาลัย</p> <p>3. การจัดตั้งสำนักงานสาขาการบริหารการศึกษา พร้อม กำหนดบทบาทหน้าที่ของสำนักงานให้ทำหน้าที่จัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาของสาขาการบริหารการศึกษาให้เป็นที่ ยอมรับของผู้ใช้บริการ</p>
<p>3. มีสถานที่จัดการเรียนการสอนที่เพียงพอและเหมาะสม</p>	<p>1. จัดให้มีห้องเรียนสำหรับการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา สาขาการบริหาร การศึกษาที่เหมาะสม จำนวน 1 ห้องเรียน</p> <p>2. จัดให้มีห้องประชุมที่ใช้สอบ คำาโครงและสอบปากเปล่า วิทยานิพนธ์อย่างเหมาะสม และสร้างความคิดดีสิทธิ์และ ศรัทธาในปริญญาที่ผู้สำเร็จ การศึกษาได้รับ</p> <p>3. จัดบริเวณที่พักผ่อนในช่วงหยุดพักการเรียนอย่างเพียงพอ และเหมาะสม</p> <p>4. จัดหาแหล่งเรียนรู้นอก มหาวิทยาลัยเพื่อเสริมปัญญา</p>	<p>1. ตรวจสอบการจัดห้องเรียน เป็นการเฉพาะกับการเรียน การสอนตามหลักสูตรคุณวุฒิ บัณฑิต สาขาการบริหาร การศึกษาอย่างเหมาะสม จำนวน 1 ห้องเรียน</p> <p>2. ตรวจสอบการจัดห้อง สอบคำาโครงและสอบปาก เปล่าวิทยานิพนธ์อย่าง เหมาะสมเพื่อสร้างความคิดดีสิทธิ์และ ศรัทธาใน ปริญญาที่ผู้สำเร็จการศึกษา ได้รับ</p> <p>3. ตรวจสอบบริเวณที่ใช้เป็นที่พักผ่อนช่วงหยุดพักการเรียนอย่างเพียงพอ และ เหมาะสม</p> <p>4. เอกสารรายการแหล่ง เรียนรู้นอกมหาวิทยาลัย</p>

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
	การเรียนรู้และแนวคิดในการพัฒนาและการแก้ปัญหาการบริหารการศึกษา 5. จัดหาเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ	5. บันทึกความตกลงร่วมกันในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับมหาวิทยาลัยอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

3.1.1. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เสนอขออัตรากำลังเพื่อให้คณะครุศาสตร์ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอมหาวิทยาลัยได้พิจารณาต่อไป

3.1.2. มหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ และเสนอของบประมาณเพื่อเพิ่มอัตรากำลังต่อสำนักงบประมาณต่อไป

3.1.3. มหาวิทยาลัยดำเนินการสรรหาอัตรากำลังตามที่สำนักงบประมาณอนุมัติ

3.1.4. พัฒนาอาจารย์ที่รับเข้ามาใหม่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รวมทั้งขนบธรรมเนียมประเพณี การปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เพื่อให้มีความสุขกับการทำงานร่วมกับคณาจารย์คนอื่นๆ ทั้งในคณะเดียวกัน และต่างคณะ

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร

3.2.1. อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์กรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนตามหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาทุกคนต้องศึกษาหลักสูตรให้เข้าใจอย่างชัดเจน

3.2.2. อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์กรรมการบริหารหลักสูตรจะต้องเข้ามามีส่วนร่วมในการสอนตามหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ทั้งนี้เพื่อจะได้วิเคราะห์จุดเด่น และจุดด้อยร่วมกันในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไป

3.2.3. การประชุมร่วมกันระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์กรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นขณะใช้หลักสูตร และสามารถปรับปรุงรายละเอียดที่เป็นเนื้อหาสาระให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เป็นอยู่ ณ ขณะนั้น

3.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

3.3.1. ผู้มีความประสงค์จะเป็นอาจารย์พิเศษ หรือบุคคลที่สาขาวิชาการบริหารการศึกษาเห็นว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญแต่ละรายวิชาตามหลักสูตร สาขาวิชาการบริหารการศึกษาจะต้องเก็บประวัติทั้งในด้านคุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ และ/หรือตำแหน่งทางการบริหารที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตร ประสบการณ์การทำงาน และผลสำเร็จในการปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆที่ผ่านมา

3.3.2 รวบรวมประวัติผู้มีความประสงค์จะเป็นอาจารย์พิเศษ หรือบุคคลที่สาขาวิชาการบริหารการศึกษาเห็นว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญแต่ละรายวิชาตามหลักสูตร เสนอคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ และนำเสนอสภาวิชาการของมหาวิทยาลัย

3.3.3 สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานีให้ความเห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษประจำหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาต่อไป

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

4.1.1 การวิเคราะห์งานการสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

4.1.2 การกำหนดคุณสมบัติของบุคลากรฝ่ายสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาที่เหมาะสมกับงานที่ต้องรับผิดชอบ

4.1.3 การกำหนดคุณวุฒิการศึกษาและอัตราเงินเดือนที่สอดคล้องกับวุฒิการศึกษา เพื่อให้ดำเนินงานตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

4.2.1 การให้ความรู้พร้อมๆกับการปฏิบัติงาน เฉพาะความรู้ตามวุฒิเป็นความรู้ที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานในวงกว้าง แต่การปฏิบัติงานสนับสนุนการเรียนการสอนเป็นเฉพาะด้าน จึงจำเป็นต้องให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่พร้อมๆ กับการปฏิบัติงาน

4.2.2 การสนับสนุนการเรียนการสอนเป็นงานเฉพาะด้าน การสร้างความมั่นคงในหน้าที่การงานเป็นกำลังใจสำคัญที่จะทำให้พนักงานมีความกระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพการทำงานที่ดียิ่งขึ้น

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำแก่นักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

อาจารย์กรรมการบริหารหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จะทำหน้าที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่นักศึกษาได้ทุกคนทั้งในด้านการเรียนการสอน และด้านเนื้อหาและระเบียบวิธีการวิจัย

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจะรับการพิจารณาการอุทธรณ์ของนักศึกษาทางด้านวิชาการทุกเรื่องและจัดตั้งคณะกรรมการขึ้นมาชุดหนึ่งเพื่อพิจารณาผลการอุทธรณ์ของนักศึกษา และนำเสนอผลการอุทธรณ์นั้นให้มหาวิทยาลัยดำเนินการต่อไป

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 ตลาดแรงงานและสังคมยังให้การยอมรับผู้มีการศึกษาสูงจึงทำให้ความต้องการ

การพัฒนาตนเองไปสู่ผู้มีการศึกษาระดับสูงยังมีอยู่อีกมาก โดยเฉพาะผู้บริหารสถานศึกษาที่จะต้องเข้าไปดูแลการจัดการเรียนการสอนของครูผู้มีการศึกษาสูงด้วยแล้ว ความต้องการก็จะยิ่งสูงมากขึ้นตามไปด้วย

6.2 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิตมักต้องการบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ใช้สติปัญญาในการคิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาที่มีประสิทธิภาพด้วยตนเอง เป็นการแบ่งเบาภาระการทำงานของผู้ใช้บัณฑิต หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิตก็มีเป้าหมายในการพัฒนาคุณลักษณะของบุคคลดังกล่าวข้างต้น เมื่อผู้สำเร็จการศึกษาไปร่วมทำงานกับผู้อื่นก็จะต้องได้รับความชื่นชมและเป็นที่พึงปรารถนาของผู้ร่วมงานทั่วไป

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators : KPI)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators : KPI) และเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน และเกณฑ์การประเมินประจำปี

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา		
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา / สาขาวิชา (ถ้ามี)	×	×	×
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×
7. มีการพัฒนา / ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว		×	×

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา		
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ / หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	×	×	×
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ / หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	×	×	×
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย / บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		×	×
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			×

เกณฑ์ประเมิน หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่า 80 % ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 กระบวนการประเมินและปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

1.1.1 การตรวจสอบการวางแผนการสอนตลอดภาคเรียนของแต่ละรายวิชาตามที่หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษากำหนด

1.1.2 นักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จะทำหน้าที่ประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา

1.1.3 การนำเนื้อหาที่ศึกษาในแต่ละรายวิชาไปสังเคราะห์ เพื่อใช้เป็นวรรณกรรมหรือตัวแปรการทำวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

1.2 กระบวนการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 ความสามารถในการวิเคราะห์แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา เพื่อนำไปใช้ในการทำวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

1.2.2 การใช้เทคโนโลยีทางการสอน ที่จะทำให้นักศึกษาเข้าใจแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาได้ดียิ่งขึ้น

1.2.3 วิเคราะห์ข้อสอบที่อาจารย์ผู้สอนนำไปใช้ในการสอนนักศึกษาเพราะการออกข้อสอบของอาจารย์จะบ่งบอกถึงทักษะของอาจารย์ว่า มีทักษะในเนื้อหาวิชาที่สอนเพียงใด

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม เป็นการประเมินดูว่าในขณะที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่ หรือหลังจากสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรไปแล้ว นักศึกษาจะมีพฤติกรรมที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรต่อไปนี้เพียงใด

2.1 ความเป็นนักคิด วิเคราะห์ที่ตั้งอยู่บนฐานของหลักการที่มั่นคง

2.2 ความเป็นนักพัฒนาที่ตั้งอยู่บนฐานของการวิจัยที่ถูกต้อง

2.3 ความเป็นผู้ใช้ความรู้และความคิดอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดของหลักสูตร

3.1 การจัดลำดับเนื้อหาให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะตามที่ต้องการอย่างเป็นขั้นตอนดังจะเห็นได้จากแผนการศึกษาที่ได้แสดงให้เห็นถึงแผนการเรียนตลอดหลักสูตรที่แบ่งออกเป็นแต่ละภาคการศึกษา

3.2 การจัดอาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชา ทั้งนี้เพราะการสอนรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรต้องการผู้เชี่ยวชาญในรายวิชาต่างๆ อย่างแท้จริง ทั้งนี้เพราะการคิดวิเคราะห์ของนักศึกษาจะได้มีความหลากหลาย และสามารถนำไปใช้ทั้งในวรรณคดีที่เกี่ยวข้อง และตัวแปรของการวิจัยได้

3.3 การจัดแหล่งค้นคว้าหาความรู้ให้มีความสมบูรณ์ ดังนั้นสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจะต้องมีเอกสาร ตำรา และวารสารอย่างเพียงพอ ทั้งที่เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

3.4 บรรยากาศการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยจะคำนึงถึงเป็นพิเศษของบรรยากาศการเรียนการสอน โดยเฉพาะห้องเรียน แหล่งค้นคว้าหาความรู้ ห้องสอบเค้าโครงและสอบปากเปล่า วิทยานิพนธ์ และสถานที่พักผ่อนระหว่างพักการเรียนการสอน

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์การสอนจะเกิดขึ้นเมื่อ

- 4.1 นักศึกษาส่วนใหญ่ที่ศึกษาผ่านไปแล้ว 4 ปีแต่ยังไม่สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์
- 4.2 นักศึกษาที่ยื่นขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ส่วนใหญ่ยังไม่สามารถหากรอบแนวคิดการวิจัยที่เหมาะสมได้
- 4.3 นักศึกษาที่ยื่นขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ส่วนใหญ่ยังออกแบบวิจัยไม่ถูกต้อง
- 4.4 นักศึกษาส่วนใหญ่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาใดๆ ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาตามเงื่อนไขของหลักสูตร

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการ
จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2549**

เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 9/2548 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2548 จึงตรา ข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหาร และพัฒนาหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาหลักสูตร

“คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

“คณะกรรมการควบคุมภาคนิพนธ์” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

“ภาคนิพนธ์” หมายความว่า การค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา

“หน่วยกิต” หมายความว่า มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับ แต่ละรายวิชา

ข้อ 4 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเสนอให้ สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด 1 ระบบการศึกษา

ข้อ 5 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้ระบบทวิภาคโดยปีการศึกษาหนึ่ง แบ่งออกเป็นภาคการศึกษาปกติ 2 ภาคคือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 มีระยะเวลาเรียน แต่ละภาคไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และมหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจาก ภาคการศึกษาที่ 2 โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนที่จัดให้ สำหรับรายวิชานั้นในภาคการศึกษาปกติก็ได้

ข้อ 6 การกำหนดค่าหน่วยกิตแต่ละวิชา ให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

6.1 วิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.2 วิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำ โครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.5 ภาคนิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.6 วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

หมวด 2 หลักสูตรการศึกษาและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 7 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสามารถจัดเป็น 4 ประเภท ดังนี้

7.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

7.2 หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิตให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติม โดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้ แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำภาคนิพนธ์ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

7.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

7.4 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ให้แบ่งการศึกษาออกเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูงคือ

แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติม โดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้ แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ 1.1 และแบบ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้วิทยานิพนธ์ตาม แบบ 2.1 และแบบ 2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ 8 ระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

8.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

8.2 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

8.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

8.4 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

ข้อ 9 มหาวิทยาลัยอาจจัดหลักสูตรเพื่อขออนุมัติ 2 ปริญญาก็ได้

หมวด 3

การรับเข้าเป็นนักศึกษาและสภาพนักศึกษา

ข้อ 10 ผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา มีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และ

10.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือ

10.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต หรือ

10.3 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง หรือ

10.4 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต

ข้อ 11 การรับนักศึกษา

11.1 การรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้ใช้วิธีการคัดเลือกด้วยวิธีสอบหรือการคัดเลือกด้วยวิธีพิจารณาความเหมาะสม ทั้งนี้การกำหนดวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกให้เป็นไปตามข้อเสนอของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและโดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

11.2 มหาวิทยาลัยอาจรับนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้าเรียนบางรายวิชา และนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้เรียนสังกัดได้ โดยลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา เพื่อการจัดการศึกษา

ข้อ 12 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

12.1 ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

12.2 ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตรและสาขาวิชาใด ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรและสาขาวิชานั้น

12.3 ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาได้เพียงหลักสูตรเดียว นักศึกษาอาจเปลี่ยนหลักสูตรและหรือสาขาได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรของทั้งสองหลักสูตรและหรือสาขา

ข้อ 13 ประเภทการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

13.1 การศึกษาภาคปกติ

13.2 การศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 14 ประเภทนักศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

14.1 นักศึกษาภาคปกติ

14.2 นักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 15 การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษาเปลี่ยนประเภทนักศึกษาได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ สำหรับนักศึกษาประเภทนั้น

ข้อ 16 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

16.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย มาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้โดยความเห็นชอบของคณะ กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

16.2 นักศึกษาที่จะรับโอนต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 11 และไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิม

16.3 การเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

หมวด 4

การลงทะเบียน

ข้อ 17 การลงทะเบียนเรียน

17.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาฯก็ได้

วิธีการลงทะเบียนเรียน วัน เวลา และสถานที่ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

นักศึกษาที่ลงทะเบียนล่าช้าต้องจ่ายค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

17.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษาพร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนต่อมหาวิทยาลัย

17.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาใดต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้นเป็นจำนวนตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

17.4 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด จะไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากมหาวิทยาลัย แต่ทั้งนี้จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ภายใน 6 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ ภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

17.5 นักศึกษาจะเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในแต่ละภาคการศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาฯก่อน ถ้ารายวิชาที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนมีข้อกำหนดว่าต้องเรียน

รายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนและสอบได้รายวิชาที่กำหนดนั้นก่อนจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ประสงค์นั้นได้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

17.6 นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาคการศึกษาละไม่เกิน 12 หน่วยกิต

17.7 ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นนักศึกษาภาคพิเศษอาจขอลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคปกติหรือนักศึกษาภาคปกติอาจขอลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษได้ แต่ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย และนักศึกษาจะต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

17.8 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาในระดับเดียวกันที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพื่อนำมาเทียบโอนโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

17.9 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรสาขาอื่นในระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัยเพื่อนำหน่วยกิตมาคิดรวมกับหลักสูตรที่ตนสังกัดอยู่โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

17.10 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 18 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

18.1 การลงทะเบียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร

18.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนวิชานั้น แต่ทั้งนี้ นักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เรียนนั้นและนักศึกษาต้องระบุในบัตรลงทะเบียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

18.3 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นความรู้การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย กับต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 19 การขอลอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชาที่จะเรียน

19.1 การขอลอน ขอเพิ่ม และการขอยกเลิกรายวิชาที่เรียนต้องได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนก่อน

19.2 การขอลอนหรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะเรียนต้องกระทำภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน หากมีความจำเป็นอาจขอลอนหรือ

ขอเพิ่มรายวิชาได้ภายใน 6 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ 17.5 และข้อ 17.6

19.3 การขอยกเลิกรายวิชาใด ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการสอบประจำภาคการศึกษานั้นๆ ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

ข้อ 20 การขอคืนค่าลงทะเบียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินบำรุงการศึกษาเพื่อจัดการศึกษา

ข้อ 21 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

21.1 นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยวินัยนักศึกษา จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

21.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดการศึกษาภาคปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ 22 การลาพักการเรียน

22.1 นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ในกรณีดังต่อไปนี้

22.1.1 ถูกเกณฑ์หรือถูกเรียกระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

22.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด

ที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

22.1.3 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 21 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

22.1.4 เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

22.2 นักศึกษาที่ต้องการลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ 3 ของภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน

นักศึกษาขอลาพักการเรียนได้โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

นักศึกษามีสิทธิขอลาพักการเรียนโดยขออนุมัติต่อประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนมากกว่า 1 ภาคการศึกษา หรือเมื่อครบกำหนดพักการเรียนแล้วยังมีความจำเป็นที่จะต้องพักการเรียนต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนใหม่และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

22.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมเข้าในระยะเวลาการศึกษาด้วย

22.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือมหาวิทยาลัยแล้วจึงจะกลับเข้าเรียนได้

ข้อ 23 การลาออก

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออก

ข้อ 24 นักศึกษาพ้นจากสภาพนักศึกษา เมื่อ

24.1 ตาย

24.2 ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออก

24.3 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ 41

24.4 ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย

การตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย ให้กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

24.4.1 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

24.4.2 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแล้วไม่ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยไม่มีหลักฐานการขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง เว้นแต่ได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

24.4.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 11 ใดๆ หนึ่ง

24.4.4 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.50 เมื่อลงทะเบียนเรียนและมีผลการเรียนแล้ว 2 ภาคการศึกษา

24.4.5 ผลการประเมินไม่ผ่านจำนวนสามครั้ง ในการสอบภาษา (Language Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) หรือการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) แล้วแต่กรณี

24.4.6 เมื่อได้ลงทะเบียนเรียนครบกำหนดระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 8

หมวด 5

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 25 นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบ แต่ทั้งนี้นักศึกษาที่มีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของวิชานั้นจะมีสิทธิเข้าสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรก่อน

ข้อ 26 ให้มีการวัดผลการเรียนระหว่างภาคการศึกษาและมีการวัดผลปลายภาคการศึกษา

ข้อ 27 การประเมินผลการศึกษา ให้ผู้สอนเป็นผู้ประเมินและโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

27.1 เกณฑ์การประเมินผลการศึกษา แบ่งเป็น 8 ระดับ และมีค่าระดับ คะแนน ดังนี้

ระดับชั้นผลการเรียน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Failed)	0.0

27.2 ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับได้ให้ประเมินโดยใช้สัญลักษณ์ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การยกเลิกการเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
Au	การลงทะเบียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

27.3 การให้ F กระทำในกรณีต่อไปนี้

27.3.1 นักศึกษาสอบตก

27.3.2 นักศึกษาขาดสอบปลายภาคโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

27.3.3 นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ 25

27.3.4 นักศึกษาทุจริตในการสอบ

27.4 การให้ S ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือภาคนิพนธ์ ที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน รวมทั้งรายวิชาที่ต้องเรียนปรับพื้นฐาน โดยไม่นับหน่วยกิต (Prerequisite)

27.5 การให้ U ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือภาคนิพนธ์ ที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน รวมทั้งรายวิชาที่ต้องเรียนปรับพื้นฐาน โดยไม่นับหน่วยกิต (Prerequisite)

27.6 การให้ I ในรายวิชาใดกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

27.6.1 นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ 25 แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

27.6.2 ผู้สอนและประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เนื่องจากนักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์

นักศึกษาที่ได้ I จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยน I ให้เสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้ผู้สอนประเมินผลจากคะแนนที่มีอยู่และดำเนินการส่งผลการเรียนภายในสองสัปดาห์นับแต่สิ้นสุดภาคการศึกษานั้น ในกรณีที่ผู้สอนไม่ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนดและเป็นเหตุอันเนื่องมาจากความบกพร่องของนักศึกษา

ให้มหาวิทยาลัยเปลี่ยน I เป็น F หรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ในกรณีที่ไม่ใช่ความบกพร่องของนักศึกษา อธิการบดีอาจอนุมัติให้ขยายเวลาต่อไปได้

27.7 การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

27.7.1 นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการเรียนวิชานั้น ตามข้อ 19.3

27.7.2 นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ 22

27.7.3 นักศึกษาถูกส่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

27.7.4 นักศึกษาที่ได้ระดับผลการเรียน I เพราะเหตุตามข้อ 27.6.1 และได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ทำการสอบเพื่อประเมินผลการเรียนและครบกำหนดเวลาที่กำหนดให้สอบแล้วแต่เหตุตาม ข้อ 27.6.1 นั้น ยังไม่สิ้นสุด

27.8 การให้ Au ในรายวิชาใดจะกระทำในกรณีที่นักศึกษารับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต และไม่ใช้เป็นการลงทะเบียนเพื่อปรับพื้นฐาน (Prerequisite) และได้รับการประเมินผลผ่าน

ข้อ 28 การประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร นอกจากการศึกษารายวิชาแล้ว นักศึกษาอาจต้องสอบพิเศษต่างๆ ตามข้อกำหนดของหลักสูตร เช่น การสอบภาษา (Language Examination) การสอบวัดความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) การประเมินผลการสอบพิเศษดังกล่าวให้กระทำเป็นระดับดังนี้

ระดับ	ความหมาย
PD	ผ่านอย่างยอดเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (Not Pass)

ข้อ 29 การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ การประเมินให้กระทำหลังจากที่นักศึกษาสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ผ่านแล้ว และให้มีระดับคุณภาพ ดังนี้

ดีเยี่ยม (Excellent)
ดี (Good)
พอใช้ (Fair)

ข้อ 30 การนับจำนวนหน่วยกิตและการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

30.1 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อแก้ผลการเรียนที่ตกหรือเรียนแทนเพื่อเพิ่มผลการเรียนในรายวิชาใดให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนที่ได้รับของทุกรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนเป็นค่าระดับมารวมคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย

30.2 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาตามหลักสูตรให้นำเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

30.3 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง และหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น

การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 3 ตำแหน่ง และให้ปิดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือทศนิยม 2 ตำแหน่ง

30.4 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ 30.1 เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 3 ตำแหน่ง และให้ปิดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือทศนิยม 2 ตำแหน่ง

30.5 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาได้ I ให้คำนวณค่าระดับเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น

ข้อ 31 การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

รายวิชาบังคับใดที่นักศึกษาได้ผลการประเมินต่ำกว่า B หรือรายวิชาที่ไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในวิชานั้น และในวิชาเลือกใดที่ได้รับผลการประเมิน F นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนวิชาเดิมหรือลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นแทนได้ แต่ถ้าเป็นการลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นแทนให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ข้อ 32 การทุจริตในการสอบให้มีผลอย่างไรต่อไปนี้

32.1 ตกในรายวิชานั้น หรือ

32.2 ตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคเรียนถัดไป หรือ

32.3 พ้นจากสภาพนักศึกษา

ทั้งนี้ การพิจารณาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

หมวด 6

การดำเนินการเกี่ยวกับการสอบพิเศษและวิทยานิพนธ์

ข้อ 33 อาจารย์ผู้สอน

33.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

33.2 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ข้อ 34 การสอบภาษา (Language Examination)

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ต้องสอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษาตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด สำหรับนักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของแต่ละหลักสูตร โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ 35 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิตจะมีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ต้องผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

คุณสมบัติของนักศึกษาผู้ขอสอบวัดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบวัดคุณสมบัติเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ 36 มหาวิทยาลัยอาจให้นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต และหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิตทำการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ก็ได้

คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะขอสอบประมวลความรู้ หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบประมวลความรู้ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ 37 การทำวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาดำเนินการและได้รับอนุมัติดังนี้

37.1 เสนอรายชื่อคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

37.2 เสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์

37.3 เสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์

37.4 การเปลี่ยนแปลงหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์

37.5 การรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์

37.6 เสนอวิทยานิพนธ์

37.7 ผลงานวิทยานิพนธ์

37.7.1 ผลงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทบัณฑิต ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

37.7.2 ผลงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีบัณฑิต จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

37.8 วิทยานิพนธ์ซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 38 การเขียนวิทยานิพนธ์ให้เขียนเป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควร มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้มีการเขียนเป็นภาษาต่างประเทศได้โดยการเสนอของคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ข้อ 39 มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้นักศึกษามหาบัณฑิตทำภาคินพนธ์ก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกำหนดของหลักสูตร การทำภาคินพนธ์ให้นักศึกษาดำเนินการและได้รับอนุมัติดังนี้

39.1 เสนอรายชื่อคณะกรรมการควบคุมภาคินพนธ์

- 39.2 เสนอชื่อเรื่องภาคนิพนธ์
- 39.3 เสนอเค้าโครงภาคนิพนธ์
- 39.4 การเปลี่ยนแปลงหัวข้อเรื่องภาคนิพนธ์
- 39.5 การรายงานความก้าวหน้าในการทำภาคนิพนธ์
- 39.6 เสนอภาคนิพนธ์
- 39.7 ผลงานภาคนิพนธ์
- 39.8 ภาคนิพนธ์ซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 40 การเขียนภาคนิพนธ์ให้เขียนเป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควรมหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้มีการเขียนเป็นภาษาต่างประเทศได้โดยการเสนอของคณะกรรมการควบคุมภาคนิพนธ์

หมวด 7 การสำเร็จการศึกษา

- ข้อ 41 นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - 41.1 มีความประพฤติดี
 - 41.2 ศึกษาและสอบได้ครบตามที่กำหนดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

ข้อ 42 นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ 41 ต้องยื่นคำร้องขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 43 มหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนงขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่มีคุณสมบัติตามข้อ 41 เพื่อเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2549



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

ในพระบรมราชูปถัมภ์

จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ข

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา
พ.ศ. 2549

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2549 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 ”

ข้อ 2 บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อบังคับอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา และเป็นไปตามหลักสูตรของคณะนั้น

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

ข้อ 4 ผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ 5 การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

5.1 การเรียนจากสถาบันการศึกษา

5.1.1 ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่าในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับ และได้ระดับผลการประเมินผ่านในรายวิชาที่ไม่ประเมินผลเป็นค่าระดับ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรของสาขาวิชานั้นกำหนด

(4) นักศึกษาจะขอเทียบโอนรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนได้จากต่างสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) กรณีการยกเว้นในระดับปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) รายวิชาที่ขอยกเว้น ต้องไม่เป็นรายวิชาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่าควรจัดให้เรียน 2 ปีแรกในระดับปริญญาตรี เว้นแต่รายวิชานั้นหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

(7) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ให้บันทึกในระเบียบการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษร P

5.1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่าหรือระดับคะแนนตัวอักษร S

(4) นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

5.2 การเรียนรู้จากประสบการณ์

5.2.1 การเทียบความรู้จากประสบการณ์จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

5.2.2 การประเมินเพื่อเทียบโอนความรู้ในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาทำได้โดยวิธีต่อไปนี้

(1) เสนอเอกสารทางการศึกษาหรือผลงาน และทดสอบความรู้

(2) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 6 กำหนดเวลาการเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชาที่ได้เรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น จะต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาต่อมหาวิทยาลัยภายใน 6 สัปดาห์ นับจากวันเปิด

ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา สำหรับการขอเทียบโอนจากประสบการณ์สามารถทำได้ในทุกภาคการศึกษา

นักศึกษาที่มีสิทธิขอเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชาได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ 7 การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

7.1 นักศึกษาอนุปริญญาตรีและปริญญาตรี ภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

7.2 นักศึกษาอนุปริญญาตรีและปริญญาตรี ภาคพิเศษให้นับจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน 12 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

7.3 นักศึกษาบัณฑิตศึกษาให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

ข้อ 8 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาความเห็นการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชาแล้วเสนออธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 10 ให้ใช้ระเบียบนี้ กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 11 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม 2549



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ค

รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

รายงานการประชุม
คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร สาขาการบริหารการศึกษา
ครั้งที่ 3/2554
วันที่ 18 พฤษภาคม 2554 เวลา 09.00 น.
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์	ที่ปรึกษา
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรสา จรุงธรรม	ที่ปรึกษา
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพล พุฒคำ	ประธานกรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย วงษ์ใหญ่	ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.อุทัย บุญประเสริฐ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
6. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา วัฒนสุนทร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
7. ดร.พลสัมพันธ์ โพธิ์ศรีทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
8. ดร.องค์กร อมรสินันท์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภิเชก จันทร์เอี่ยม	ผู้ทรงคุณวุฒิ
10. รองศาสตราจารย์ ดร.จุไร โชคประสิทธิ์	กรรมการ
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวรรณา โชติสุกานต์	กรรมการ
12. อาจารย์ ดร.ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์	กรรมการ
13. อาจารย์ ดร.ศักดา สถาพรวงษา	กรรมการ
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ช่อเพชร เบ้าเงิน	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ ที่ปรึกษากล่าวต้อนรับผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่าน และเปิดประชุม โดยแจ้งให้ทราบถึงเหตุผลของการพิจารณาร่างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2554

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ เสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา รายละเอียดของร่างหลักสูตรฯ สาขาการบริหารการศึกษา โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ช่อเพชร เบ้าเงิน เสนอร่างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพล พุฒคำ เสนอร่างหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิได้วิพากษ์ ดังนี้

รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา วัฒนสุนทร

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต : เสนอว่าก่อนจบการศึกษาควรมีกิจกรรมพัฒนาจิต ก่อน อาจไปปฏิบัติธรรมที่วัดชลประทานฯ หากมีโอกาสควรมินมต์พระที่มีความสามารถ สนใจเรื่อง การศึกษามาร่วมร่างหลักสูตรด้วย รายวิชาที่มีคำว่าชุมชนไม่ควรเปลี่ยนคำนี้เพราะมีกฎหมายรองรับ มีความหมายว่ากลุ่มคนในละแวกเดียวกัน มีกลุ่มคนต่าง ๆ มากมาย ส่วนคำว่าท้องถิ่นนั้นเป็น ภาพรวม ควรนำมาเกี่ยวข้องด้วยเพื่อกำหนดรายวิชาที่มีเนื้อหาว่าทำอย่างไรนักศึกษาที่จบการศึกษา ออกไปแล้วจึงจะเป็นผู้นำในท้องถิ่นที่ตนเองปฏิบัติงานได้ สถานการณ์ภายในและภายนอกในหมวดที่ 1 ควรมีสาระเรื่องการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้มีประเด็นอะไรเป็นสำคัญ ต้องการให้นักศึกษาเกิด ลักษณะเช่นไร หน้า 9 ควรกล่าวถึงการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย บางรายวิชา กล่าวถึง school based management แต่ไม่ได้กล่าวถึงผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ ซึ่งต้องเป็นทุกคน ทุกวัย ทุกระดับ ทุกสถานการณ์ วัตถุประสงค์ข้อ 3.1 ตัด output ออก ควรเขียนว่าเพื่ออะไร 3.2 และ 3.4 ใช้ได้ แต่ 3.3 ควรเขียนเชิงพัฒนา เช่น เพื่อให้ความรู้ เพื่อให้มีประสบการณ์ หน้า 13 ข้อ 2.4.1 ให้ระบุว่าจะพบนักศึกษาเดือนละ 1 ครั้ง หน้า 15 ควรศึกษาวิธีการคิดเรื่องงบประมาณว่า รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัยคืออะไรบ้าง วิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษาคควรเพิ่มคำว่าเพื่อ การศึกษาต่อท้ายคำว่าฝึกทักษะพื้นฐาน วิชาทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริควร เพิ่มคำว่าพัฒนาประเทศต่อท้ายคำว่าศึกษาแนวคิดและทฤษฎี

รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย วงษ์ใหญ่

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต : เสนอว่าวัตถุประสงค์คือ outcome ที่หน้า 105 ยังเขียนไม่ครอบคลุม outcome based ผู้บริหารต้องมีวิสัยทัศน์ ควรเขียนให้กว้างเพื่อสะท้อนไปถึง ปรัชญา วัตถุประสงค์ควรสอดคล้องกับ desing course ปริญญาเอกควรเป็นวิชาสัมมนาหมด เขียน เป็นลักษณะของการบริหารเพื่อการเปลี่ยนแปลง ต้องค้นคว้าข้อมูลเพิ่มจาก research base ที่หน้า 18 ควรเติมคำ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ยังไม่มีรายวิชาที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย รายวิชาที่ผู้บริหารเก่งสร้างคนให้เก่งด้วย (talent) รายวิชาที่สะท้อนองค์กรแห่งความสุข มี บรรยากาศการเรียนอย่างมีความสุข เกณฑ์การสำเร็จการศึกษายังไม่ระบุเรื่อง qualification exam และการทำวิทยานิพนธ์ รายวิชาวิทยานิพนธ์ควรกำหนดให้ชัดว่าวิทยานิพนธ์ 1 นักศึกษาต้อง ดำเนินการอะไรบ้าง จึงลงทะเลียนต่อไปได้ เพื่อเป็นการประกันคุณภาพด้วย วิทยานิพนธ์ 2 กำหนดให้สร้างเครื่องมือ หากคุณภาพเครื่องมือ พร้อมการลงภาคสนามซึ่งควรเป็น mix method จนถึงวิทยานิพนธ์ 3 จึงสามารถสอบปากเปล่าได้ ยังไม่ระบุเรื่องการตีพิมพ์ผลงานแบบ peer review curriculum mapping ยังไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต : เสนอว่าเรื่องงบประมาณขอให้พิจารณาจุดคุ้มทุนด้วย

รองศาสตราจารย์ ดร.อุทัย บุญประเสริฐ

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต : เสนอว่าควรมีรายวิชาสัมมนาการบริหารการศึกษา โครงสร้างหลักสูตรที่ผ่านมายังไม่ประสบความสำเร็จเพราะยึดหลักการจัดการมากเกินไป ระดับปริญญาตรีเน้นการเรียนการสอนซึ่งมีพื้นฐานมาจากระดับปฐมวัย ประถมศึกษา มัธยมศึกษา ที่ต้องสอนต่างกัน เมื่อจบอุดมศึกษาแล้วควรได้ทำงานก่อน อย่างน้อย 2 ปี เพราะมีประสบการณ์แล้ว แต่ก็ไม่ได้ปิดกันคนรุ่นใหม่ด้วย สรุปว่าควรมีใบรับรองการทำงานด้วย ระดับปริญญาโทเน้นความเชี่ยวชาญเฉพาะกลุ่ม เช่น เน้นการบริหารการศึกษา เน้นการเรียนการสอน จึงควรมีเงื่อนไขว่าผู้เรียนควรมีประสบการณ์มาก่อน แต่ปัจจุบันมีคนจบการศึกษาปริญญาตรีจำนวนมาก ทำให้หลายสถาบันรับเข้าศึกษาต่อโดยไม่มีเงื่อนไข ผู้บริหารที่เก่ง ๆ ประสบความสำเร็จมักเป็นมาจาก practical theory โครงสร้างหลักสูตรจึงต้องผูกติดกับมาตรฐานเสมอ อาจกระจายอยู่ในเนื้อหาหรือในกิจกรรม สามารถตอบสนองมาตรฐานความรู้ได้ หน้า 18 รายวิชาเสริมพื้นฐานน่าจะเป็นรายวิชาบังคับพื้นฐานภาษาอังกฤษ วิชากฎหมายการศึกษาไทยอาจไม่จำเป็นมากนักถ้ามีรายวิชาอื่น ๆ ใกล้เคียงกันเปิดสอนแล้ว อาจเพิ่มเรื่องมาตรฐานการศึกษาไทยเนื่องจากการเรียนรู้เป็นวิวัฒนาการของการบริหารการศึกษา สรุปว่าควรมีความเป็นวิชาชีพ โดยฝึกภาคปฏิบัติด้วย วิชาสถิติและการวิจัยควรยกเว้นเรื่องสถิติแต่ควรเน้นเรื่องการวิจัยทางการบริหารการศึกษา เพราะ research methodology สำคัญมากกว่าสถิติ นักศึกษาสามารถซื้อบริการของนักสถิติได้ วิชาบริบทและแนวโน้มทางการศึกษาควรเติมคำว่าไทยต่อท้ายด้วย วิชานวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษาควรปรับเปลี่ยนชื่อเป็นนวัตกรรมและสารสนเทศทางการศึกษา วิชาความเป็นนักรับมืออาชีพควรคำว่าทางการศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต : ควรเน้นภาษาอังกฤษ เน้นการทำวิจัย รายวิชาวิทยานิพนธ์ควรแบ่งจาก 36 หน่วยกิต เป็น 12 หน่วยกิต 3 รายวิชา เพิ่มสาระของการบริหารการศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดร.พลสัมพันธ์ โพธิ์ศรีทอง

เสนอให้แสดง concept ใหม่ ๆ เนื่องจากการบริหารต้องคำนึงถึง management และ leadership จึงควรเลือกกลุ่มผู้เรียนที่เป็นผู้ที่ทำหน้าที่บริหารอยู่แล้ว และผู้บริหารที่จะเจริญต่อไปซึ่งผู้เรียนจะใช้ tacit knowledge ร่วมกับ experience practice training เพื่อให้การสอนก่อให้เกิดการเรียนรู้พร้อมกับการเรียน มีประสบการณ์จากการลงมือปฏิบัติจริง หลักสูตรควรเน้นเรื่องการผ่านการประเมินสมรรถนะก่อน คือเป็น certificate by competency performance การกำหนดสมรรถนะทำโดยยึดกรอบภารกิจของผู้บริหารเป็นสำคัญและวิเคราะห์เรื่องการปฏิรูปการศึกษารอบ 2 หลักการสำคัญที่ใช้ประกอบการพัฒนาหลักสูตรคือ สาขาการบริหารการศึกษา ต้องฝึกผู้บริหารให้บริหารจัดการให้บรรลุเป้าหมายของสถาบันได้ โดยจัดให้ฝึกปฏิบัติในองค์กรจริง อาจเป็นสถานทำงานจริงของนักศึกษา

ดร.องค์กร อมรสินันท์

วิพากษ์ในภาพรวมว่าหลักสูตรต้องเน้นเรื่องมาตรฐานวิชาชีพที่จะขอใบประกอบวิชาชีพครูด้วย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภิเชก จันท์เอี่ยม

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต : เสนอว่าบางรายวิชายังเขียนคำอธิบายไม่ละเอียด ต้องคำนึงถึงมาตรฐานวิชาการ ตามแนวคิดของดร.วิจิตร ศรีสะอ้าน มาตรฐานวิชาชีพของคุรุสภา เราควรทำให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ รายวิชาปฏิบัติควรเปิดสอนจริง ๆ ด้วย เพื่อผู้เรียนจะได้ประสบการณ์จริง เห็นด้วยกับการรวม 3 วิชาเข้าด้วยกันเป็น 1 วิชา แต่ควรระบุให้ครอบคลุม ผู้บริหารในโรงเรียน และนอกโรงเรียน เพราะมี competency ต่างกัน เห็นว่าเกณฑ์การรับนักศึกษาลดมาตรฐานลง เดิมรับผู้จบปริญญาตรีอย่างน้อย 2 ปี เดียวนี้รับทุกคนแม้เพิ่งจบทั้งที่ไม่มีประสบการณ์ทำงานเลย จึงอาจคิดวิเคราะห์ ส่งเคราะห์ได้ไม่ดีนัก

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต : เสนอว่าอาจมีนักศึกษาบางคนไม่ได้เรียนบางวิชา ในระดับปริญญาโท จึงต้องกำหนดวิชาเอกไว้ทั้ง 2 ระดับ เช่น วิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา อาจมีความเข้มข้น ความลึกซึ้งไม่เท่ากัน การเรียนการสอนควรเน้นประสบการณ์ให้มากขึ้นเนื่องจากผู้บริหารในโรงเรียน นอกโรงเรียน ที่ประสบความสำเร็จจะเด่นในเรื่อง Leadership และ vision เดิมเคยมีรายวิชาวิสัยทัศน์แล้วตัดออกไป ในหลักสูตรฉบับนี้มีคำว่าวิสัยทัศน์ปรากฏหลายแห่งแต่ไม่มีคำว่า สร้างวิสัยทัศน์ เสนอให้ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชาหรืออาจไปปรับที่คำอธิบายรายวิชา เช่น วิชาประกันคุณภาพ อาจเปลี่ยนเป็น การจัดการคุณภาพ

มติที่ประชุม เห็นชอบ และรับไปดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

-

ปิดประชุมเวลา 15.00 น.

ผศ.ดร. ช่อเพชร เบ้าเงิน

ผู้บันทึกการประชุม

ผศ.ดร.สุวรรณา โชติสุกานต์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาคผนวก ง
ตารางเปรียบเทียบข้อมูลระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรที่ปรับปรุง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
เปรียบเทียบโครงสร้าง แบบ 1.1		
1. หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จำนวน - หน่วยกิต	1. หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จำนวน 48 หน่วยกิต	จัดโครงสร้างแบบ 1.1 เพิ่มเติม
2. โครงสร้างหลักสูตร ไม่มี	2. โครงสร้างหลักสูตร 2.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) 2.2 หมวดวิชาสัมพันธ์ จำนวน - หน่วยกิต 2.3 หน่วยวิชาเฉพาะด้านจำนวน - หน่วยกิต เป็นกลุ่มวิชาบังคับ - หน่วยกิต เป็นกลุ่มวิชาเลือก - หน่วยกิต 2.4 วิทยานิพนธ์ จำนวน 48 หน่วยกิต	เพิ่มโครงสร้างแบบ 1.1
เปรียบเทียบโครงสร้าง แบบ 2.1		
1. หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จำนวน 60 หน่วยกิต	1. หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จำนวน 60 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตคงเดิม
2. โครงสร้างหลักสูตร 2.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) 2.2 หมวดวิชาสัมพันธ์จำนวน 9 หน่วยกิต 2.3 หมวดวิชาเฉพาะด้าน จำนวน 15 หน่วยกิต กลุ่มวิชาบังคับ 9 หน่วยกิต กลุ่มวิชาเลือก 6 หน่วยกิต 2.4 วิทยานิพนธ์ จำนวน 36 หน่วยกิต	2. โครงสร้างหลักสูตร 2.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) 2.2 หมวดวิชาสัมพันธ์ จำนวน 9 หน่วยกิต 2.3 หน่วยวิชาเฉพาะด้านจำนวน 15 หน่วยกิต เป็นกลุ่มวิชาบังคับ 9 หน่วยกิต เป็นกลุ่มวิชาเลือก 6 หน่วยกิต 2.4 วิทยานิพนธ์ จำนวน 36 หน่วยกิต	โครงสร้างคงเดิม

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
เปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา		
<p>1. 1557101 ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1 Professional English for Graduates 1</p> <p>การส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแก่ดุษฎีบัณฑิต เทียบเท่า IELTS หรือ TOEFL เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้แก่ผู้เรียน โดยเสริมทักษะและความสามารถทางภาษาอังกฤษ ได้แก่ การพูด การฟัง การอ่าน การสรุปสาระสำคัญจากการบรรยาย และการเขียนเพื่อการนำเสนอ</p>	<p>1. 1557101 ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1 Professional English for Graduates 1</p> <p>การส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแก่ดุษฎีบัณฑิต เทียบเท่า IELTS หรือ TOEFL เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้แก่ผู้เรียน โดยเสริมทักษะทางการอ่านและการเขียน โดยเฉพาะการเขียนเพื่อนำเสนอผลงานทางวิชาการให้แก่ผู้เรียน ให้มีความสามารถในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการด้านการศึกษากับนักวิชาการต่างชาติได้</p>	<p>ตัดข้อความ “ความสามารถทางภาษาอังกฤษได้แก่ การพูด การฟัง การอ่าน การสรุป สาระสำคัญจากการบรรยาย และการเขียนเพื่อนำเสนอ” ออก</p> <p>เพิ่มข้อความ “การอ่านและการเขียนโดยเฉพาะการเขียนเพื่อนำเสนอผลงานทางวิชาการให้แก่ผู้เรียน ให้มีความสามารถในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการด้านการศึกษากับนักวิชาการต่างชาติได้”</p>
<p>2. 1557102 ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 2 Professional English for Graduates 2</p> <p>รายวิชาที่เรียนมาก่อน : 1557101 ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1 ศึกษาต่อเนื่องจากวิชาภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1</p>	<p>2. 1557102 ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 2 Professional English for Graduates 2</p> <p>การส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแก่ดุษฎีบัณฑิต เทียบเท่า IELTS หรือ TOEFL เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้แก่ผู้เรียน ให้มีความสามารถในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการด้านการศึกษากับนักวิชาการต่างชาติได้</p>	<p>เพิ่มข้อความ “ การส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแก่ดุษฎีบัณฑิต เทียบเท่า IELTS หรือ TOEFL เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้แก่ผู้เรียน ให้มีความสามารถในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการด้านการศึกษากับนักวิชาการต่างชาติได้”</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
<p>3. 1047705 วิทยวิธีวิจัยชั้นสูง 3(3-0-6) Advanced Research Methodology หลักการวิจัย ประเภทวิจัย แบบแผนวิจัย การวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพแบบมีส่วนร่วม การวิเคราะห์เชิงปริมาณ การพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย สถิติเพื่อการวิจัย การออกแบบงานวิจัยระดับดุษฎีบัณฑิต</p>	<p>3. วิทยวิธีวิจัยชั้นสูง 3(3-0-6) Advanced Research Methodology หลักการวิจัย ประเภทวิจัย แบบแผนวิจัย การวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพแบบมีส่วนร่วม การวิเคราะห์เชิงอธิบาย การพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย สถิติเพื่อการวิจัยชั้นสูง การออกแบบงานวิจัยระดับดุษฎีบัณฑิตที่เป็นการสร้างองค์ความรู้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทางการบริหารการศึกษา</p>	<p>เพิ่มข้อความ “การวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพแบบมีส่วนร่วม การวิเคราะห์เชิงอธิบาย การพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย สถิติเพื่อการวิจัยชั้นสูง การออกแบบงานวิจัยระดับดุษฎีบัณฑิตที่เป็นการสร้างองค์ความรู้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทางการบริหารการศึกษา”</p>
<p>4. 1068905 วิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา 3(2-2-5) Research Development and Innovation of Educational Administration การวิจัยเพื่อพัฒนารูปแบบสร้างองค์ความรู้ใหม่ และการวิจัยเพื่อนำทฤษฎีแนวคิด การบริหารจัดการองค์การทางการศึกษาสมัยใหม่ไปใช้ในบริบทของท้องถิ่น การเลือกใช้สถิติเพื่อการวิจัยชั้นสูง และการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป</p>	<p>4. 1067905 วิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา 3(2-2-5) Research and Innovation Development in Educational Administration การวิจัยเพื่อพัฒนารูปแบบสร้างองค์ความรู้ใหม่ และการวิจัยเพื่อนำทฤษฎี แนวคิดการบริหาร การจัดการองค์การทางการศึกษาสมัยใหม่ไปใช้ในบริบทของท้องถิ่น การเลือกใช้ สถิติเพื่อการวิจัยชั้นสูงและการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
<p>5. 1018604 สัมมนาการจัดการศึกษาและภูมิพลังปัญญาของแผ่นดิน 3(2-2-5)</p> <p>Seminar on Education and Royal Wisdom</p> <p>สัมมนาสถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มทางการศึกษา กระบวนทัศน์เรื่องภูมิพลังปัญญาของแผ่นดิน โดยศึกษาแนวคิดและทฤษฎีอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงผลการวิจัยที่เกี่ยวข้อง การประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษา พื้นฟูพลังการเรียนรู้การพัฒนาทรัพยากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพสังคมท้องถิ่นอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ</p>	<p>5. 1018604 สัมมนาการจัดการศึกษาและภูมิพลังปัญญาของแผ่นดิน 3(2-2-5)</p> <p>Seminar on Education and Royal Wisdom</p> <p>สัมมนาสถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มทางการศึกษา กระบวนทัศน์ เรื่องภูมิพลังปัญญาของแผ่นดิน โดยศึกษาแนวคิดและทฤษฎีอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงผลการวิจัยที่เกี่ยวข้อง การประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษา พื้นฟูพลังการเรียนรู้ การพัฒนาทรัพยากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพสังคมท้องถิ่นอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
<p>6. 1067116 สัมมนาหลักการบริหารและการจัดการศึกษาเพื่อการเปลี่ยนแปลง 3(2-2-5)</p> <p>Seminar on Educational Administration and Change Management</p> <p>สัมมนาเกี่ยวกับหลักการทฤษฎีทางการบริหาร การศึกษาและการประยุกต์ใช้ การบริหารอำนาจ และการใช้อำนาจทางการบริหาร การสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการการศึกษายุคใหม่ การกำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของการศึกษา การจัดโครงสร้างการบริหาร สิ่งแวดล้อม บรรยากาศและวัฒนธรรม องค์การทางการศึกษา หลักการจัดองค์กร การพัฒนาและการเปลี่ยนแปลง องค์กร การวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการจัดการศึกษา</p>	<p>6. 1067116 สัมมนาการพัฒนาหลักการบริหาร การศึกษาเพื่อการเปลี่ยนแปลง 3(2-2-5)</p> <p>Seminar on Educational Administration Development for Change</p> <p>สัมมนาพัฒนาการแนวคิดทางการบริหารที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการบริหารการศึกษา ทั้งในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต การวิเคราะห์ โครงสร้างการบริหารการศึกษา และพฤติกรรม องค์การที่สอดคล้องกับสภาพทางสังคมที่เปลี่ยนแปลง และแนวโน้มภาวะผู้นำทางการศึกษาที่สามารถ พัฒนาองค์การทางการศึกษาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม</p>	<p>ปรับชื่อวิชาภาษาอังกฤษ</p> <p>ปรับคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
<p>7. 1067706 สัมมนาทฤษฎีและการพัฒนาภาวะผู้นำทางการศึกษา 3(2-2-5)</p> <p>Seminar on Theory and Development and Educational Leadership</p> <p>สัมมนาเกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎีภาวะผู้นำ รูปแบบ ทักษะของผู้นำในการวางแผนพัฒนาองค์กร การตัดสินใจสั่งการ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี การบริหารความขัดแย้ง การวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำทางการศึกษา การเสริมสร้างและพัฒนาความเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงพร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้บริบทจากสภาพจริงของนักศึกษา เป็นกรณีศึกษา</p>	<p>7. 1067606 สัมมนาการพัฒนากลยุทธ์การบริหารสู่ความเป็นเลิศขององค์การทางการศึกษา 3(2-2-5)</p> <p>Seminar on Administrative Strategy Development for Organizational Excellence</p> <p>การวิเคราะห์ความเป็นกลยุทธ์และคุณลักษณะของกลยุทธ์ การวิเคราะห์คุณลักษณะขององค์การทางการศึกษาที่มีความเป็นเลิศ กลยุทธ์ในการสร้างความเป็นเลิศในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลยุทธ์การผลิต การบริการ การตลาด ความพร้อมและเครือข่าย รวมทั้งการพัฒนาศาสนาส่งเสริมความเป็นเลิศ</p>	<p>เปลี่ยนชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
8. 1068504 สัมมนาการบริหารสถานศึกษาและการปฏิรูปการศึกษา 3(2-2-5) Seminar on School Management and Education Reform	-	ตัดออก โดยเปลี่ยนเป็นรายวิชาใหม่
-	9. 1068907 สัมมนาการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน 3(2-2-5) Seminar on Curriculum and Instructional Administration การวิเคราะห์แนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญของการจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม การศึกษาแนวคิดการพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรในระดับต่างๆ การบริหารหลักสูตรให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และบทบาทของผู้บริหารการศึกษาในฐานะการเป็นผู้นำทางวิชาการขององค์การทางการศึกษา	รายวิชาใหม่
10. สถิติการศึกษาชั้นสูง	-	ตัดออก
11. สัมมนากลยุทธ์การบริหารวิชาการ	-	ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
<p>12. 1067612 การจัดการคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>Educational Quality Management วิเคราะห์ สังเคราะห์ หลักการและแนวคิด ทฤษฎีหลักการจัดการคุณภาพขององค์กร ระบบ การประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานการศึกษา ปัจจัยที่ส่งผลต่อการประกันคุณภาพการศึกษา นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา การวางแผน และการบริหารงานประกันคุณภาพการศึกษา ตัวอย่างความสำเร็จ</p>	<p>12. 1068603 สัมมนาการบริหารแผนและการประกันคุณภาพการศึกษา 3(2-2-5)</p> <p>Seminar on Administrative Planning and Educational Assurance การวิเคราะห์สภาพสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองการปกครอง การกำหนด นโยบาย วิสัยทัศน์ และกระบวนการทัศน์ทางการศึกษา การจัดทำแผนการจัดการศึกษา การบริหารแผนการจัดการศึกษา แนวคิดการประกันคุณภาพทางการศึกษา การพัฒนางานการประกันคุณภาพ การศึกษา ความสัมพันธ์ของการวางแผนและการประกันคุณภาพ และการบริหารคุณภาพการศึกษา</p>	<p>เปลี่ยนเป็นรายวิชาใหม่และคำอธิบายรายวิชาใหม่</p>
<p>13. 1067907 สัมมนาการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน 3(2-2-5)</p> <p>Seminar on Curriculum and Instructional Administration หลักการแนวคิดทฤษฎีหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนในฐานะผู้นำทางวิชาการใน สถานศึกษา การพัฒนาสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ การนิเทศเพื่อการ พัฒนาการเรียนการสอน กลยุทธ์การสร้างควมร่วมมือกับชุมชนเพื่อการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน การระดมทรัพยากรและภูมิ</p>	<p>13. 1068907 สัมมนาการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน 3(2-2-5)</p> <p>Seminar on Curriculum and Instructional Administration การวิเคราะห์แนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญของการจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนที่ สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม การศึกษาแนวคิดการ พัฒนาหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรในระดับต่างๆ การบริหารหลักสูตรให้บรรลุผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ และบทบาทของผู้บริหารการศึกษาใน สถานะการเป็นผู้นำทางวิชาการของ</p>	<p>เปลี่ยนเป็นรายวิชาใหม่และคำอธิบายรายวิชาใหม่</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
ปัญหาท้องถิ่น งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และตัวอย่างความสำเร็จ	องค์การทางการศึกษา	
14. การพัฒนานโยบายและการวางแผนการศึกษา	-	ตัดออก
15. การจัดการความรู้และองค์กรแห่งการเรียนรู้	-	ตัดออก
16. การบริหารโครงการทางการศึกษา	-	ตัดออก
17. สัมมนาปัญหาและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา	-	ตัดออก
18. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	ตัดออก
19. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา	-	ตัดออก
20. สัมมนาการบริหารและการนิเทศบุคลากรทางการศึกษา	-	ตัดออก
21. สัมมนาการบริหารกิจการนักเรียนและนักศึกษา	-	ตัดออก
22. การศึกษาอิสระทางการบริการการศึกษา	-	ตัดออก
23. นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา	-	ตัดออก
24. หลัก ทฤษฎี และการปฏิบัติการบริหารการศึกษา	-	ตัดออก
25. ผู้นำทางวิชาการและพัฒนาหลักสูตร	-	ตัดออก
วิทยาการวิจัย	-	ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
-	<p>26. 1018906 สัมนานาการจัดการศึกษาเพื่อความ เป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน 3(2-2-5) Seminar on Educational Management and the ASEAN Economic Community</p> <p>การวิเคราะห์พันธสัญญาความร่วมมือกันทาง เศรษฐกิจของกลุ่มประเทศในเขตเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ การจัดการศึกษาเพื่อความเข้าใจในการอยู่ ร่วมกันอย่างสันติสุขของประชาชนในประเทศกลุ่ม อาเซียน ความเป็นสถานศึกษามาตรฐานสากลที่เปิด โอกาสให้ชาวอาเซียนเข้าศึกษา และการบริหาร การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของชาวอาเซียน</p>	รายวิชาใหม่
	<p>27. 1068611 สัมนานาการจัดระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการเรียนรู้ในองค์การ 3(2-2-5) Seminar on Information Management and Learning</p> <p>การวิเคราะห์สารสนเทศทางการศึกษา ประเภทของสารสนเทศ การสร้างระบบสารสนเทศ การบริหารสารสนเทศ การใช้สารสนเทศ การศึกษาระบบการเก็บรวบรวมสารสนเทศ และ การให้บริการสารสนเทศ</p>	รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
	<p>28. 1068604 สัมมนาการจัดการทรัพยากรการบริหารการศึกษาสู่ความเป็นชุมชนการเรียนรู้ 3(2-2-5)</p> <p>Seminar on Educational Resource Management for Administration and Learning Organization</p> <p>การวิเคราะห์แนวคิดเกี่ยวกับชุมชนการเรียนรู้ ลักษณะการเรียนรู้ของชุมชนการเรียนรู้ ทรัพยากรการบริหารเพื่อความเป็นชุมชนการเรียนรู้ การบริหารทรัพยากรเพื่อความเป็นชุมชนการเรียนรู้</p>	
	<p>29. 1068911 การศึกษาอิสระทางการบริหาร การศึกษา 3(2-2-5)</p> <p>Independent Study in Educational Administration</p> <p>การศึกษาค้นคว้าเชิงทฤษฎีและปฏิบัติในหัวข้อ เกี่ยวกับการบริหารการศึกษาที่นักศึกษาที่มีความสนใจเป็นพิเศษ ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์และการนำเสนอผลงานในที่ประชุมทางวิชาการ</p>	

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
<p>30. วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต</p> <p>การวิจัยเป็นรายบุคคลทางสาขาวิชาบริหาร การศึกษาที่เป็นการค้นหาความรู้ใหม่ หรือเป็นการ สร้างสรรค์วิชาชีพสาขาบริหารการศึกษางานวิจัยมี ความสำคัญและแสดงให้เห็นความสามารถของผู้เรียน ในการบูรณาการความรู้ และการนำความรู้และ ประสบการณ์ไปใช้แก้ปัญหาการวิจัย ซึ่งจะนำไปสู่ การพัฒนาการบริหารการศึกษา และ/หรือการ พัฒนาการวิจัยด้านการบริหารการศึกษา</p>	<p>30. 1068912 วิทยานิพนธ์ 1 12 หน่วยกิต</p> <p>Thesis 1</p> <p>การศึกษาปัญหาการวิจัย การศึกษาแนวคิดหรือทฤษฎีการบริหารการศึกษา และ/ หรือแนวคิดหรือทฤษฎีต่างๆที่เกี่ยวข้องมาใช้ เป็นองค์ประกอบหรือวิธีการแก้ปัญหา และการ นำเสนอหัวข้อการวิจัยพร้อมบทความทางวิชาการที่ สนับสนุนงานวิจัยตามหัวข้อที่เสนอ</p> <p>1068913 วิทยานิพนธ์ 2 12 หน่วยกิต</p> <p>Thesis 2</p> <p>การนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตาม หัวข้อการวิจัยที่ได้นำเสนอในวิทยานิพนธ์ 1ซึ่ง ประกอบด้วยหลักการ ทฤษฎี เหตุผล และ สมมุติฐาน เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์การวิจัย ประโยชน์ที่จะได้รับจาก การศึกษา แผนการดำเนินการ ขอบเขตและวิธีวิจัย สถานที่ที่ใช้ในการดำเนินการวิจัยและรวบรวมข้อมูล ระยะเวลาดำเนินการวิจัยและเอกสารอ้างอิง</p> <p>1068914 วิทยานิพนธ์ 3 12 หน่วยกิต</p> <p>Thesis 3</p> <p>การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ ข้อมูล การสรุปอภิปรายผล และการให้ข้อเสนอแนะ จากผลการวิจัย และการเขียนบทความทาง</p>	<p>แยกการทำวิจัยเป็นช่วงๆ</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
	วิชาการที่เกี่ยวข้องกับผลการวิจัย	

ภาคผนวก จ

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ 657/2554
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศาสตรมหาบัณฑิต และศาสตรดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ 657/2554
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา คณะครุศาสตร์

ด้วยคณะครุศาสตร์ จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เพื่อให้หลักสูตรมีเนื้อหาสาระความรู้ และสมรรถนะครอบคลุม เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การ ดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ คณะครุศาสตร์ จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตร มหาบัณฑิต และครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์	ที่ปรึกษา
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรสา จรูญธรรม	ที่ปรึกษา
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพล พุฒิกำ	ประธานกรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย วงษ์ใหญ่	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.อุทัย บุญประเสริฐ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา วัฒนสุนทร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7. ดร.พลสันต์ โพธิ์ศรีทอง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8. ดร.รงค์กร อมรสินันท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
9. รองศาสตราจารย์ ดร.จุไร โชคประสิทธิ์	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวรรณา โชติสุกานต์	กรรมการ
11. ดร.ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์	กรรมการ
12. ดร.ศักดา สถาพรวงษา	กรรมการ
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ช่อเพชร เบ้าเงิน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ดำเนินการประชุมสัมมนาเพื่อปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
2. นำเสนอร่างหลักสูตรที่จัดทำเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะกรรมการพิจารณาตามขั้นตอน ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
3. พิจารณาและตรวจสอบแก้ไข ร่างหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะกรรมการ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ภาคผนวก ฉ
ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

7. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2553). **สัมมนาทฤษฎีและการพัฒนาภาวะผู้นำ**. เอกสารประกอบการสอนระดับปริญญาเอกสาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. ปทุมธานี : ศูนย์ตำรามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

8. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2554). **นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาเพื่อท้องถิ่น**. เอกสารประกอบการสอนระดับปริญญาโทและปริญญาเอก สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. ปทุมธานี : ศูนย์ตำรามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

1.3.2 งานวิจัย (ย้อนหลัง 10 ปี)

1. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2545). การพัฒนาหลักสูตรเพื่อเสริมสร้างความฉลาดทางอารมณ์ด้านการตระหนักรู้ตนเองของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร. (ผู้วิจัยเดี่ยว)

2. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2546). การประเมินโครงการคุณธรรม 4 ประการ ตามพระราชดำรัสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ของสภาวัฒนธรรมจังหวัดสมุทรปราการ. (ผู้ วิ จั ย เ ตี ย ว) งบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานศึกษาธิการอำเภอเมือง สมุทรปราการ 3,000 บาท

3. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2546). การประเมินหลักสูตรขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 โรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ. งบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานศึกษาธิการอำเภอเมืองสมุทรปราการ 3,000 บาท

4. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2547). การมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพภายในของครูโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตการศึกษาสุราษฎร์ธานี. (ผู้วิจัยเดี่ยว) งบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี 45,000 บาท

5. ช่อเพชร เบ้าเงิน และคณะ. (2548). การวางระบบติดตามและประเมินผลการพัฒนาครูคณิตศาสตร์ในโรงเรียนเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 วารสารวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา 1 ตุลาคม 2548. (หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้วิจัย) งบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 120,000 บาท

6. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2549). การพัฒนาครูเพื่อเป็นโรงเรียนเครือข่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เอกสาร ประกอบการประชุมทางวิชาการราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 2 “ราชภัฏวิจัย เทิดไถ้องค์ราชันย์” 4 พฤศจิกายน 2549. (หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้วิจัย) งบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 180,000 บาท

7. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2550). ความต้องการการพัฒนาตนเองของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานี. (ผู้วิจัยเดี่ยว) งบประมาณสนับสนุนจากคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี 40,000 บาท

8. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2552). คุณลักษณะอาจารย์มหาวิทยาลัยในทศวรรษหน้า. (ผู้วิจัยเดี่ยว) งบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี 30,000 บาท

9. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2552). การวิจัยและพัฒนาครูด้านการวิจัยในชั้นเรียนโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี. (ผู้วิจัยเดี่ยว) งบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 300,000 บาท

10. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2552). วัฒนธรรมการเรียนรู้ของชาวจังหวัดสุราษฎร์ธานี. (ผู้ร่วมวิจัย) งบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี 100,000 บาท

1.3.3 บทความทางวิชาการ (ย้อนหลัง 10 ปี)

1. ช่อเพชร เบ้าเงิน และคณะ. (2548). การวางระบบติดตามและประเมินผลการพัฒนาครุคณิตศาสตร์ในโรงเรียนเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 วารสารวิจัยสถาบันวิจัยและพัฒนา 1 ตุลาคม 2548 หน้า 63-68.

2. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2549). การพัฒนาครูเพื่อเป็นโรงเรียนเครือข่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครุคณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 2 “ราชภัฏวิจัย เทิดไถ้องครุชั้นย” 4 พฤศจิกายน 2549 หน้า 193-202.

3. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2550). การพัฒนาตนเองของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานี 3 กันยายน 2550 หน้า 45-54.

1.4 ประสบการณ์ในการสอน

2528 –2532 ครูสอนระดับมัธยมศึกษาต้น-ปลาย โรงเรียนเซนต์โยเซฟคอนเวนต์ กรุงเทพมหานคร และโรงเรียนแม่สรวยวิทยาคม จ.เชียงราย

2546 –2553 อาจารย์สังกัดคณะครุศาสตร์ สอนระดับปริญญาตรี-โท มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

2554-ปัจจุบัน อาจารย์สังกัดคณะครุศาสตร์ สอนระดับปริญญาตรี-โท-เอก มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

1.5 ภาระงานสอน

วิชาการสัมมนาทางการศึกษา.

วิชาการวางแผนและการบริหารโครงการ

วิชาจิตวิทยาพัฒนาการ

วิชานโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาเพื่อท้องถิ่น

วิชาจิตวิทยาพัฒนาการ.

วิชาการศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพครู

วิชาวิชานโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาเพื่อท้องถิ่น

วิชาการศึกษาอิสระทางการบริหารการศึกษา.

วิชาการการบริหารการศึกษาและการบริหารความเสี่ยง

วิชาจิตวิทยาพัฒนาการ.

วิชาการศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพครู

วิชานโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาเพื่อท้องถิ่น

วิชาสัมมนาทฤษฎีและการพัฒนาภาวะผู้นำ

วิชาการศึกษาเอกเทศ

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน/ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ค.ด. (การบริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550
ปริญญาโท	ค.ม. (นิเทศการศึกษาและ พัฒนาหลักสูตร)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2540
ปริญญาตรี	กศ.บ. (ประวัติศาสตร์-การ บริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2524

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 ตำราหนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

1. ศักดา สถาพรวงษา. 2555. เอกสารประกอบการสอนระดับบัณฑิตศึกษาเรื่อง **บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา**. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

2. ศักดา สถาพรวงษา. 2554. เอกสารประกอบการสอนระดับบัณฑิตศึกษาเรื่อง **ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร**. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

3. ศักดา สถาพรวงษา. 2554. เอกสารประกอบการสอนระดับบัณฑิตศึกษาเรื่อง **การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้**. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

2.3.2 งานวิจัย

1. ศักดา สถาพรวงษา. 2551. รายงานการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้วยระบบการพัฒนาระบบการคิดวิเคราะห์ ของนักเรียนโรงเรียนวัดนิเทศน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2” ปทุมธานี: เอกสารอัดสำเนา

2. ศักดา สถาพรวงษาและคณะ, 2550. รายงานการประเมินโครงการมทรรณวิชาการและการแสดงศักยภาพนักเรียนปีการศึกษา 2550 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2. ปทุมธานี: เอกสารอัดสำเนา

2.3.3 บทความทางวิชาการ

1. “การประยุกต์ใช้ Six Sigma ในวงการการศึกษา”

2.4 ประสบการณ์ในการสอน

2.4.1 ประสบการณ์ด้านการสอน 30 ปี สังกัด สปจ.ระยอง / สพ.กทม/ สพท.กทม1

2.4.2 ผู้อำนวยการโรงเรียน 12 ปี

2.4.3 อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา 5 ปี (มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา มรภ.รำไพพรรณี มรภ.เทพสตรี และ มรภ.วไลยอลงกรณ์ฯ)

2.5 ภาระงานสอน

2.5.1 ระดับปริญญาตรี

1. การศึกษาและพัฒนาความเป็นครูวิชาชีพ
2. จิตวิทยาพัฒนาการ
3. การบริหารสถานศึกษา
4. หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
5. การแนะแนวและการให้คำปรึกษาสำหรับครู

2.5.2 ระดับปริญญาโท / เอก

1. หลักการ ทฤษฎีทางการบริหาร
2. บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา
3. ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร
4. การบริหารสถาบันการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
5. ปรัชญาการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
6. การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

2.6 อาจารย์ที่ปรึกษา

2.6.1 อาจารย์ที่ปรึกษาระดับปริญญาตรี

สาขาวิชาคณิตศาสตร์

2.6.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

ระดับปริญญาโท

ระดับปริญญาเอก

3. ชื่อ ดร.สมบัติ นามสกุล คชสิทธิ์

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ ระดับ 10

3.2 ประวัติทางการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน/ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ค.ด. (หลักสูตรและการสอน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2534
ปริญญาโท	กศ.ม. (การอุดมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2524
ประกาศนียบัตร บัณฑิต	ปรม. (การบริหารงานภาครัฐ และกฎหมายมหาชน)	สถาบันพระปกเกล้า	2546
ปริญญาตรี	กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พระนคร	2516

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

1. สมบัติ คชสิทธิ์ การสัมมนาหลักสูตรและการสอนสำหรับท้องถิ่น เอกสารประกอบการสอนระดับปริญญาโท สาขาหลักสูตรและการสอน สถาบันราชภัฏเพชรบุรีวิทยาลัยสงครณ, 2544.

2. สมบัติ คชสิทธิ์ การพัฒนาแผนกลยุทธ์สำหรับสถานศึกษาโดยใช้ **Balanced Scorecard** เอกสารประกอบการสอนระดับ ป.บัณฑิต (ประกาศนียบัตรบัณฑิต) สาขาบริหารการศึกษา กลุ่มผู้บริหารโรงเรียน จังหวัดปทุมธานี ปราจีนบุรี และสระแก้ว, 2547.

3. สมบัติ คชสิทธิ์ ทฤษฎีการพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ, 2550.

4. สมบัติ คชสิทธิ์ ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร, 2551.

5. สมบัติ คชสิทธิ์ และคณะ ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท เอกสารประกอบการสอนรายวิชาในหมวดการศึกษาทั่วไป, 2551.

6. สมบัติ คชสิทธิ์ และคณะ การจัดการบริหารสถานศึกษา เอกสารประกอบการสอนรายวิชาในหมวดวิชาชีพครู, 2553.

3.3.2 งานวิจัย

1. “ภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจ และสถานภาพทางการศึกษาของเด็กไทย” ของสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ ปี 2544 รองประธานโครงการวิจัย ทุนอุดหนุนการวิจัยจาก UNICEF.

2. โครงการวิจัยการพัฒนาข้อสอบประเมินผลผลิตครูของสถาบันราชภัฏ ปี 2545

3. โครงการวิจัยการศึกษาแนวทางยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่น : กรณีน้ำพริกปลาย่างของกลุ่มแม่บ้านเกษตรคลองสองร่วมใจ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ปี 2545. (หัวหน้าโครงการวิจัย) ทุนอุดหนุนจาก สกว. 120,000 บาท

4. โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพครูเน้นปรีชาสามารถของสถาบันราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง : ชุดวิชาเปรมปรีดิ์วิจัย 2546 งบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ ทุนอุดหนุน 100,000 บาท

5. “การศึกษาความต้องการการศึกษาของชุมชน ในจังหวัดสระแก้ว”, ปี 2547. (หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้วิจัย) งบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานวิทยาลัยชุมชน จังหวัดสระแก้ว ทุนอุดหนุน 600,000 บาท

6. “การศึกษาความต้องการการศึกษาของชุมชน ในจังหวัดอุทัยธานี”, ปี 2547 (หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้วิจัย) งบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานวิทยาลัยชุมชน จังหวัดอุทัยธานี ทุนอุดหนุน 635,000 บาท

7. การพัฒนาระบบติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ : การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาของครูโรงเรียนสิงห์ปทุมราษฎร์ อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ปี 2548 (หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้วิจัย) งบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ทุนอุดหนุน 120,000 บาท

8. การวิจัยเชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพและสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์ชุมชนประเภทอาหาร จังหวัดฉะเชิงเทรา จำนวน 5 ผลิตภัณฑ์ ปี 2548 (หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้วิจัย) งบประมาณสนับสนุนจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ทุนอุดหนุน 900,000 บาท

3.3.3 บทความทางวิชาการ

1. “แนวทางการจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา: 5Ps Approach” ใน **วารสารครุศาสตร์** สถาบันราชภัฏเพชรบุรีวิทยาลัย, 2543.

2. การปฏิรูปการศึกษา : บทวิเคราะห์กรณีสถาบันราชภัฏ (เอกสารนำเสนอที่ประชุมเชิงวิชาการสถาบันพระปกเกล้า), 2545.

3.4 ประสบการณ์ในการสอน

1. เป็นอาจารย์ผู้สอนระดับปริญญาตรี วิชาเกี่ยวกับการวิจัยทางด้านสังคมศาสตร์ การวิจัยทางการศึกษา การวัดผลและประเมินผลทางการศึกษา การจัดการบริหารสถานศึกษา และวิชาตามรอยเบื้องพระยุคลบาท

2. เป็นอาจารย์ ผู้สอนในหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกทางด้านหลักสูตรและการสอน

3. เป็นอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ระดับปริญญาโทและปริญญาเอกทางการบริหารการศึกษา

4. เป็นกรรมการคณาจารย์นิพนธ์ระดับปริญญาโท และปริญญาเอกทางด้านหลักสูตรและการสอน และบริหารการศึกษา

3.5 ภาระงานสอน

3.5.1 ระดับปริญญาเอก

วิชาสัมมนาทฤษฎีและการพัฒนาภาวะผู้นำ

4. ชื่อ ดร.สุวรรณา นามสกุล โชติสุกานต์

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	ชื่อสถาบันประเทศ	ปี พ.ศ. ที่จบ
ปริญญาเอก	Ed.D (Educational Foundations)	University of Hawaii / U.S.A.	1995
ปริญญาโท	M.Ed. (Educational Foundations)	University of Hawaii / U.S.A.	1989
	ค.ม.(เทคโนโลยีทางการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / ประเทศไทย	2523
ปริญญาตรี	ค.บ.(เทคโนโลยีทางการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / ประเทศไทย	2520

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2547). ปัญหาและแนวโน้มทางการศึกษาท้องถิ่น.

ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2547). การนิเทศการศึกษา. ปทุมธานี:

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2548). สังคมวิทยาทางการศึกษา. ปทุมธานี:

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2549). บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา.

ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2550). ปรัชญาการศึกษา. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัย

ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2551). การศึกษาและความเป็นครูไทย. ปทุมธานี:

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2553). การศึกษาและการพัฒนาความเป็นครู

วิชาชีพ. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

4.3.2 งานวิจัย

1. บทบาทและฐานะของครู โสวัตต์ศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร
2. Teaching Buddhism in Bangkok's Public School: A Compulsory Education Case Study of Causes and Consequences
3. The Role of Education in Rural-Urban Migration: A Case Study in Chiangmai, Thailand
4. การสำรวจความนิยมรายการโทรทัศน์เพื่อการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ภาคเรียนที่ 1/2539
5. สุวรรณ ชิติสูกานต์. (2553). **ปัจจัยการตัดสินใจของผู้ปกครองในการสนับสนุนให้บุตรศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา: กรณีศึกษาคครอบครัวผู้มีรายได้น้อยในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล.** ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.
6. สุวรรณ ชิติสูกานต์. (ผู้วิจัยร่วม) (2552). **นโยบายภาครัฐกับตำแหน่งที่ตั้งและการกระจายตัวของโรงเรียนในเขตพื้นที่ชุมชนเมือง: กรณีศึกษากรุงเทพมหานคร**
7. สุวรรณ ชิติสูกานต์. (2554). **พฤติกรรมผู้ปกครองในการเลือกสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน ภายใต้ระบบการจัดเขตพื้นที่บริการทางการศึกษาของสถานศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร.** ปทุมธานี: คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

4.3.3 บทความทางวิชาการ

- สุวรรณ ชิติสูกานต์. (2551). “การบริหารสถานศึกษา: แนวคิดที่ต้องปฏิบัติ.” *วารสารวิชาการวไลยอลงกรณ์*. 3(1): 12-24.
- Chotisukan, Suwanna. (2009). **Factor Determining Parents' Decision to Support Children's Higher Education as an Indicator of Potential Familial Mobility: A Case Study on Three Housing Estates in Bangkok.** Paper Presented at the International Conference of Education, Research and Innovation. Madrid Spain (15-17 November).
- Chotisukan, Suwanna. (2010). **Parental Behavior on Choosing Primary Education Institutions Under the**

Educational Service System: A Case of Bangkok's Educational Scheme. Paper Presented at the International Conference of Education, Research and Innovation. Madrid Spain (15-17 November).

4.4 ประสบการณ์ในการสอน

1. บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา
2. ความเป็นนักบริหารมืออาชีพ
3. นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา
4. ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

4.5 ภาระงานสอน

12 ชม.ต่อสัปดาห์

5. ชื่อ นางสาว นามสกุล จริญญาธรรม

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน/ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ค.ด. (การวัดและประเมินผล การศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536
ปริญญาโท	ค.ม. (วิจัยการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2526
ปริญญาตรี	ศษ.บ. (บริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2530
	วท.บ. (เคมี)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2524

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

1. อรสา จริญญาธรรม. (2554). สถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัย. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. (280 หน้า)
2. อรสา โกศลานันท์กุล. (2552). วิทยาการวิจัย. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. (470 หน้า)
3. อรสา โกศลานันท์กุล. (2540). การวัดและประเมินผลทางการศึกษา. วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ. (320 หน้า)
4. อรสา โกศลานันท์กุล. (2540). การสร้างเครื่องมือวัดผลทางการศึกษา. วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ. (240 หน้า)

5.3.2 งานวิจัย

1. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดปทุมธานี ประจำปี 2551 ระยะเวลาในการทำวิจัย 1 ปี
2. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปี 2551 ระยะเวลาในการทำวิจัย 1 ปี
3. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดปทุมธานี ประจำปี 2552 ระยะเวลาในการทำวิจัย 1 ปี
4. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปี 2552 ระยะเวลาในการทำวิจัย 1 ปี
5. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดปทุมธานี ประจำปี 2553 ระยะเวลาในการทำวิจัย 1 ปี
6. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปี 2553 ระยะเวลาในการทำวิจัย 1 ปี
7. การวิจัยเรื่อง การพัฒนาโมเดลปัจจัยการจัดการความรู้ที่ส่งผลต่อความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตจังหวัดปทุมธานี ประจำปี 2552 ระยะเวลาในการทำวิจัย 1 ปี

8. อรสา โภศลานันท์กุล. (2552). การพัฒนาโมเดลปัจจัยการจัดการความรู้ที่ส่งผลต่อความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตจังหวัดปทุมธานี ประจำปี 2552. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. (180 หน้า).

5.3.3 บทความทางวิชาการ

1. การพัฒนาโมเดลปัจจัยการจัดการความรู้ที่ส่งผลต่อความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดปทุมธานี

5.4 ประสบการณ์ในการสอน/การบริหาร

2551 – 2552 รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

2551 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษาวารสารวิจัยวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

2552 – 2554 รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

2552 – ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร การบริหารการศึกษา

5.5 ภาระงานสอน

5.5.1 ปริญญาตรี

1. การประเมินผลการเรียนรู้
2. การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
3. การประเมินผลการเรียนการสอน

5.5.2 ปริญญาโท

1. วิทยาการวิจัย

5.5.3 ปริญญาเอก

1. วิทยวิธีวิจัยขั้นสูง
2. การบริหารโครงการ
3. วิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา

6. ชื่อ ดร.ชาญชัย นามสกุล วงศ์สิริสวัสดิ์

6.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

6.2 ประวัติทางการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน/ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ค.อ.ด.(การบริหารอาชีวศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2552
ปริญญาโท	ค.อ.ม.(การบริหารอาชีวศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2548
ปริญญาตรี	วท.บ.(วิทยาศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนคร	2542

6.3 ผลงานทางวิชาการ

6.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

1. หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา
2. นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น
3. การบริหารโครงการทางการศึกษา

6.3.2 งานวิจัย (ย้อนหลัง 10 ปี)

ไม่มี

6.3.3 บทความทางวิชาการ

1. ความสัมพันธ์ระหว่างระบบบริหารกับบรรยากาศองค์การในสถานศึกษา สังกัด

สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา (2554)

6.4 ประสบการณ์การสอน

6.5 ภาระงานสอน

1. หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา
2. นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น
3. การบริหารโครงการทางการศึกษา