

(ร่าง)

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี  
คณะ : ครุศาสตร์

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Administration

#### 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)  
ชื่อย่อ : ค.ม. (การบริหารการศึกษา)  
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Master of Education (Educational Administration)  
ชื่อย่อ : M.Ed. (Educational Administration)

#### 3. วิชาเอก ไม่มี

#### 4. จำนวนหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตรรวมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

#### 5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี และไม่เกิน 5 ปี

##### 5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย เอกสารและตำราวิชาหลักเป็นภาษาไทย  
และภาษาต่างประเทศ

##### 5.3 การรับเข้าศึกษา

นักศึกษาไทย

##### 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี  
ที่จัดการเรียนการสอน

##### 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

กรณีหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัด  
ปทุมธานี

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555  
สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ให้ความ  
เห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ.....  
สภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัด  
ปทุมธานี อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ ..... / ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิ  
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปีการศึกษา พ.ศ. 2556

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังจากสำเร็จการศึกษา (สัมพันธ์กับสาขาวิชา)

นักศึกษาที่จบการศึกษา สามารถเข้าทำงานได้ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
มีบทบาทในการบริหารการศึกษา เช่น

- 8.1 ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่บริหาร ในสถานศึกษาราชการหรือเอกชน
- 8.2 ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่บริหาร ในหน่วยงานราชการ เอกชน และหน่วยงานอื่นๆ
- 8.3 อาจารย์ในสถาบันการศึกษา
- 8.4 ผู้เชี่ยวชาญ นักวิชาการ และที่ปรึกษาทางการศึกษา
- 8.5 นักวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ใหม่
- 8.6 ผู้นำหรือหัวหน้าโครงการในการพัฒนาชุมชนแบบยั่งยืน
- 8.7 อาชีพอิสระ / องค์กรอิสระ

## 9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ/สาขา	สถาบันที่จบ	ปีที่ จบ
1	ดร.ช่อเพชร เบ้าเงิน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหาร การศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ	2545
			วท.ม. (สุขภาพจิต)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536
			ค.บ. (เคมี-วิทยาศาสตร์ ทั่วไป)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2527
2	ดร.ศักดา สถาพรวงษา	อาจารย์	ค.ด. (การบริหาร การศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550
			ค.ม. (นิเทศการศึกษาและ พัฒนาหลักสูตร)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2540
			กศ.บ. (ประวัติศาสตร์-การ บริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ	2524

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ/สาขา	สถาบันที่จบ	ปีที่ จบ
3	ดร.สมบัติ คชสิทธิ์	รองศาสตราจารย์	ค.ด. (หลักสูตรและการสอน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2524
			กศ.ม. (การอุดมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2524
			ปร.ม. (ประกาศนียบัตรบัณฑิตการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน)	สถาบันพระปกเกล้าฯ	2546
			กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พระนคร	2516
4	ดร.สุวรรณา โชติสุกานต์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ed.D. (Educational Foundations)	University of Hawaii , Hawaii, USA.	2538
			M.Ed. (Educational Foundations)	University of Hawaii , Hawaii, USA.	2532
			ค.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2523
			ค.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2520
5	ดร.อรสา จรุงธรรม	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด. (การวัดและประเมินผลการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536
			ค.ม. (วิจัยการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2526
			ศษ.บ. (บริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2530
			วท.บ. (เคมี)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2524
6	ดร.ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์	อาจารย์	ค.อ.ด. (การบริหารอาชีวศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2552
			ค.อ.ม. (การบริหารอาชีวศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2548
			วท.บ. (วิทยาศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2524

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

คณะกรรมการฯ ได้ศึกษาทบทวนแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 พ.ศ. 2550–2554 นโยบายของรัฐบาลในส่วนของกระทรวงศึกษาธิการ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี นำมาเป็นกรอบความคิดหลักในการวางแผนพัฒนาหลักสูตร พบว่าการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจโลกที่เกิดจากการเปิดเสรีทางการค้าและแรงงาน การรวมกลุ่มเศรษฐกิจต่าง ๆ ส่งผลกระทบทางเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น

การพัฒนาประเทศให้ดำรงอยู่อย่างมั่นคงในกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีแนวโน้มทวีความรุนแรงยิ่งขึ้น จำเป็นต้องสร้างความแข็งแกร่งของระบบต่าง ๆ ภายในประเทศให้พึ่งตนเองได้มากขึ้น โดยเน้น “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” ควบคู่กับหลักปฏิบัติ “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” มุ่งพัฒนาศักยภาพของคนทุกมิติ ทั้งร่างกาย จิตใจ ความรู้ ความสามารถ ทักษะการประกอบอาชีพ และมีความมั่นคงในการดำเนินชีวิต ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายโดยเพิ่มจำนวนปีการศึกษาเฉลี่ยของคนไทยเป็น 20 ปี พัฒนาแรงงานระดับกลางที่มีคุณภาพเพิ่มเป็นร้อยละ 60 ของกำลังแรงงานทั้งหมด และเพิ่มสัดส่วนบุคลากรด้านการวิจัยและพัฒนาเป็น 10 คน ต่อประชากร 10,000 คน จึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมในการผลิตบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีความรู้ด้านเศรษฐกิจ มีคุณธรรม กระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ สร้างองค์ความรู้ควบคู่กับการดำเนินชีวิตตามวิถีไทย นำสู่การพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา ให้บริการวิชาการและวิชาชีพขั้นสูง

การพัฒนาหลักสูตรนี้ มีความสอดคล้องกับสาระสำคัญของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่เน้นการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศโดยใช้ความรู้เป็นพื้นฐานด้วยการส่งเสริมการพัฒนาภารกิจด้านการวิจัยทั้งปริมาณและคุณภาพ ประยุกต์ผลการวิจัยสู่การพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มมาตรฐานอุดมศึกษา เพิ่มบทบาทของมหาวิทยาลัยในการเป็นแหล่งเรียนรู้ ผลิตนักวิจัยรุ่นใหม่ที่มีคุณภาพให้เป็นผู้พัฒนาท้องถิ่นในระดับต่าง ๆ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านการวิจัย

## 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

การพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษานี้ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรยังได้ตระหนักถึงสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมของประเทศไทยที่มีแรงขับเคลื่อนของกระแสหลักของโลก 3 กระแส คือ เป็นสังคมยุคโลกาภิวัตน์ การเปิดเสรีและเทคโนโลยี ที่ส่งผลอย่างกว้างขวางต่อระบบเศรษฐกิจ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบโรงเรียน ระบบการเมืองและการบริหารจัดการ และระบบสังคม มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่วัฒนธรรมหลากหลายจากทั่วโลก สภาพสังคมจึงเกี่ยวข้องกับศาสตร์ต่าง ๆ มีการผสมผสานศาสตร์ต่าง ๆ เข้าด้วยกัน จากการวิเคราะห์บริบทของสังคมไทยในบริบทของสังคมโลกศตวรรษที่ 21 ภายอนาคตของโลกจนถึงปี พ.ศ. 2563 โดยบริษัท เซลล์ อินเทอร์เน็ตชั้นนำ สอดคล้องกับมูลนิธิส่งเสริมนโยบายการศึกษาที่ศึกษาบนหลักการผู้คนและความเชื่อมโยงต่อกัน พบว่ามี 3 พลังหลักที่ขับเคลื่อนโลกปัจจุบัน ได้แก่ พลังโลกาภิวัตน์ ( Globalization) การเปิดเสรี ( Liberalization) และเทคโนโลยี ( Technology) ภายอนาคตที่เกิดขึ้นจากปฏิสัมพันธ์ระหว่างพลังหลักทั้งสามนี้มี 2 ภาพคือ 1) โลกของชนชั้นธุรกิจ 2) โลกของผลึกแก้วกระจายแสง สำหรับโลกของชนชั้นธุรกิจมีลักษณะเด่นคือ ชนชั้นนำเชื่อมโยงข้ามชาติ ประชาคมโลกมีการติดต่อสื่อสารกันมากขึ้น ขณะที่โลกของผลึกแก้วกระจายแสงมีลักษณะเด่นคือ ค่านิยมของศูนย์กลาง ความสัมพันธ์ที่ทับซ้อนกัน ความเพียงพอและความสำคัญของภูมิปัญญาท้องถิ่น

จากรายงานประจำปี 2552 (1 ตุลาคม 2551-30 กันยายน 2552) ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา พบว่า สังคมต้องเร่งแก้ปัญหาบัณฑิต ขาดความสามารถในการคิด วิเคราะห์แก้ปัญหา แนวคิดบริโภคนิยมที่เกิดจากเรียนการสอน เน้นถ่ายทอดเนื้อหามากเกินไป ขาดการเน้นฝึก

ภาคปฏิบัติและการเชื่อมโยงกับการทำงาน โดยควรเร่งปรับเปลี่ยนค่านิยมในการศึกษาที่ได้มาซึ่งประสบการณ์และองค์ความรู้ที่ทำให้เกิดความงอกงามในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตประจำวันมากกว่าการมุ่งได้ใบปริญญา และต้องเร่งกำหนดมาตรการเร่งด่วนเพื่อยกระดับคุณภาพกลุ่มสาขาวิชาที่ยังไม่ได้มาตรฐาน 2 สาขา คือ กลุ่มสาขาวิชาการบริหาร และกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ฐานะที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นอัตลักษณ์เฉพาะของมหาวิทยาลัย มุ่งมั่นในการบริหารจัดการ มหาวิทยาลัยให้บรรลุหลักปรัชญา วิชาการเด่น เน้นคุณธรรม นำท้องถิ่นพัฒนา ก้าวหน้าด้านเทคโนโลยี นำไปสู่การปฏิบัติตามยุทธศาสตร์สำคัญคือพัฒนานักศึกษาให้มีศักยภาพสูงสุด เป็นองค์การสมรรถนะสูงมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล มีเป้าหมายคือสร้างสรรค์งานวิชาการที่มีมาตรฐาน ทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพและคุณธรรม เพื่อรับใช้สังคม และสืบสานศิลปวัฒนธรรม

การพัฒนาหลักสูตรนี้ จึงต้องคำนึงถึงสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 รวมถึงการบูรณาการศาสตร์ด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่สะท้อนถึงความต้องการผู้ที่มีความรู้ และความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การนำความรู้ไปใช้อย่างมีเหตุผล มีความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพอันประกอบด้วยคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพแล้ว ยังรวมถึงสิทธิหน้าที่ ความรับผิดชอบ การมีจิตสาธารณะ ซึ่งช่วยส่งเสริมการเรียนรู้และการสร้างอัตลักษณ์ ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมสู่ความเป็นชุมชนเข้มแข็งได้อย่างยั่งยืนต่อไป

### 11.3 สถานการณ์ด้านมาตรฐานวิชาชีพ

การจัดการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ต้องคำนึงถึงมาตรฐานวิชาชีพ เรื่อง ได้แก่ มาตรฐานวิชาชีพการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพตามที่คุรุสภากำหนดมาตรฐานด้านเนื้อหา ซึ่งเนื้อหาที่นำมาใช้ในการให้การศึกษา และการทำวิทยานิพนธ์ต้องเกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาที่เกิดจากการศึกษาค้นคว้าของนักวิชาการ ภายในและต่างประเทศเป็นที่ยอมรับในหมู่นักวิชาการ สาขาวิชานี้พบว่ามาตรฐานด้านระเบียบวิธีวิจัย การทำวิทยานิพนธ์จะต้องถูกต้อง และเป็นที่ยอมรับในหมู่นักวิจัยสาขาการบริหารการศึกษาโดยทั่วไป

## 12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตร และความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมต่อการพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบของสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรคือ ต้องสามารถสร้างความเข้มแข็งให้การผลิตมหาบัณฑิตทางด้านการบริหารการศึกษา ให้มีความรอบรู้ทางวิชาการมีมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สามารถคิด วิเคราะห์ วางแผนยุทธศาสตร์ กำหนดกลยุทธที่นำไปใช้ปฏิบัติการจากการประยุกต์ทฤษฎีทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรอื่น ๆ มีศักยภาพสูงใน

การพัฒนาตนเอง ประสานประโยชน์เชิงบูรณาการด้วยภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่มีวิสัยทัศน์ในการวางแผนอนาคต มีจิตสำนึกสาธารณะ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม ซึ่งเป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ในความเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ด้านการพัฒนากำลังคน มุ่งสร้างอัตลักษณ์ของความเป็นมหาวิทยาลัยแห่งผู้นำการเปลี่ยนแปลง เน้นการเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ผลิตและพัฒนาผู้บริหารการศึกษาที่มีคุณภาพ เป็นที่ต้องการของสังคมเพื่อไปปฏิบัติงานในสถานศึกษา หน่วยงาน การศึกษาอื่น ๆ หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีส่วนร่วมพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชน ประเทศชาติ และสังคมโลกต่อไป จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุก มีความเข้มข้นในด้านการประยุกต์ทฤษฎี การวิจัย และการฝึกปฏิบัติที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ของโลกปัจจุบันเป็นการตอบสนองนโยบายการสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและการวิจัย ซึ่งเป็นภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา คำนึงถึงกรอบคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของผู้สร้างการศึกษาก็ด้วย

## 12.2 ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมที่มีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

จากผลกระทบของสถานการณ์การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม นำสู่ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี คือมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการบนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล มีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพัน ต่อท้องถิ่น ผลิตและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมไทย สามารถบูรณาการความรู้เนื้อหาวิชาการ บริหารการศึกษากับภูมิปัญญาท้องถิ่น วิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาชีวิตคนในท้องถิ่น ชุมชน และสังคม รวมถึงการส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนสืบไป

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

### 13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

### 13.2 กลุ่มวิชาไม่มี/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียน

ไม่มี

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

มหาวิทยาลัยมีเจตจำนงที่จะผลิตและพัฒนาผู้บริหารการศึกษาที่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารสถานศึกษา ผู้นำทางการศึกษา และผู้สนับสนุนการศึกษา ให้มีความรู้กว้าง รู้ลึก เรียนรู้ทฤษฎีควบคู่ไปกับการปฏิบัติ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถสร้างองค์ความรู้ แสวงหาความรู้และประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในการจัดการศึกษาและพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสังคมโลก

#### 1.2 ความสำคัญ

ปัจจุบันองค์ความรู้การบริหารการศึกษามีความสำคัญอย่างมาก ถือเป็นความจำเป็นในการจัดการพัฒนา และการส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพขององค์กรการศึกษาทั้งภาครัฐ เอกชน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากการศึกษามีความจำเป็นต่อชีวิตมนุษย์ทุกช่วงอายุ เพราะมนุษย์ต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงของสังคมและสิ่งแวดล้อมอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะสภาพการณ์ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นมากมายอย่างรวดเร็วและซับซ้อนมากขึ้น เกินกว่าที่จะใช้ความรู้ในห้องเรียนช่วยได้ ดังนั้นความเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้จะส่งเสริมการศึกษาและการเรียนรู้ที่เป็นการศึกษาตลอดชีวิตให้เกิดขึ้นภายในหน่วยงาน/ชุมชน ประชาชนทุกคนมีโอกาสเรียนรู้มากขึ้น ขจัดข้อจำกัดในโอกาสการเรียนรู้ เช่น เรื่องความห่างไกล ความไม่มีเวลา ความไม่มีทุนทรัพย์ ฯลฯ สิ่งที่ทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับประชาชนเพราะได้กำหนดมาจากสภาพความต้องการของชุมชน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงของสังคม เพื่อการพัฒนาการจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศอย่างสร้างสรรค์โดยให้สอดคล้องกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงด้วย

จากแนวคิดเรื่องการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 2 (พ.ศ. 2552–2561) กำหนดให้ภายในปี 2561 ต้องมีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้การปฏิรูปการศึกษาดังกล่าวขับเคลื่อนไปได้บรรลุตามเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม จึงเน้น 3 ประเด็นหลักคือ 1) พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเรียนรู้ของไทย 2) เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและเรียนรู้ 3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของสังคม อันเนื่องมาจากการประเมินผู้บริหารสถานศึกษายุคใหม่เมื่อปี 2548 ที่พบว่าผู้บริหารการศึกษายังไม่เข้าใจเรื่องการปฏิรูปการศึกษาและบทบาทของตนเอง ทำให้การแก้ปัญหาผู้เรียนมีความจำกัด เน้นเฉพาะการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เช่น การสร้างอาคารเรียน การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ การจัดฝึกอบรม และดูงานนอกสถานที่ เป็นต้น เพื่อรองรับการประเมินภายนอก ในขณะที่ ปัญหาผู้เรียนกลับไม่ได้รับการแก้ไขเท่าที่ควร เช่น ปัญหายาเสพติด ปัญหาความรุนแรง ปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ในวัยเรียน ความเลื่อมล้ำทางการศึกษา ฯลฯ ในขณะที่งานวิจัยเรื่องกัลยาณมิตรสำหรับผู้บริหาร กลยุทธ์ในการนิเทศเพื่อสร้างโรงเรียนให้เข้มแข็ง ของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา เมื่อปี 2547 ได้กล่าวถึงความสำคัญของผู้บริหารสถานศึกษาว่า “..ผู้บริหารสถานศึกษายุคปฏิรูปคือผู้ที่เอาใจใส่และส่งเสริมผู้เรียนตามความถนัดและความสามารถ เผื่อระวังผู้เรียนมิให้เกิดภาวะเสี่ยงในอนาคต มิใช่ขังนอนอยู่กับเอกสาร

งานบริหารและธุรการ แต่หันมามองผู้เรียนมากยิ่งขึ้น...” ทั้ง ๆ ที่ ผู้บริหารการศึกษาเปรียบเสมือนกับผู้บริหารระดับสูงในองค์กรภาคธุรกิจที่มีอำนาจตัดสินใจทั้งด้านการวางแผน การจัดสรรงบประมาณ การพัฒนาบุคลากร และการสร้างความร่วมมือ กระทรวงศึกษาธิการจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนา ศักยภาพของผู้บริหารมาโดยตลอด

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ได้ตระหนัก ถึงความสำคัญในการบริหารการศึกษาทั้งในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย จึงได้พัฒนาหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษาคำนี้ คำนึงถึงการจัดให้สอดคล้องและ ตอบสนองต่อลักษณะของบัณฑิตที่ต้องการผลิตหรือพัฒนาให้มากที่สุดเป็นไปตามความพร้อมของ มหาวิทยาลัยและความต้องการของผู้เรียน โดยมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถเรื่องการ บริหารการศึกษา การสอน และนิเทศการสอนที่มีประสิทธิภาพเป็นผู้บริหารมืออาชีพมีความสามารถ ด้านการวางแผนการศึกษาและการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพและคุณธรรม เพื่อตอบสนองการพัฒนาการศึกษาของประเทศได้เป็นอย่างดีเป็นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในสาขา ที่ตรงกับความต้องการของท้องถิ่น อันจะส่งผลต่อการพัฒนาในภาพรวมระดับชาติสอดคล้อง พระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 เป็นกลไกหลักขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาใน ทศวรรษที่2ได้สำเร็จตามเป้าหมาย

### 1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.3.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม มีวิสัยทัศน์ ที่กว้างไกลและมีความพร้อมที่จะเป็นผู้บริหารการศึกษามีประสิทธิภาพ

1.3.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เข้ารับการศึกษาให้เป็นผู้มีความรอบรู้ สามารถนำหลักการ และทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง

1.3.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาสามารถใช้หลักการและระเบียบวิธีการวิจัยทางการศึกษาไป ใช้ในการพัฒนาการศึกษาและงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.3.4 เพื่อพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมวิทยฐานะของผู้บริหารการศึกษาในท้องถิ่นให้สูงขึ้น

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรนี้จะดำเนินการให้แล้วเสร็จครบถ้วนในรอบการศึกษา 2 ปี

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
1. พัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐาน ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์กรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552	1. พัฒนาระบบการเรียน การสอนของหลักสูตรโดยมี พื้นฐานจากปัญหาความ ต้องการของสังคม และ ความก้าวหน้าทางวิทยาการ ด้านการบริหารซึ่งสอดคล้อง กับแผนพัฒนาการศึกษา แห่งชาติ และมาตรฐาน วิชาชีพและจรรยาบรรณ	<b>ตัวบ่งชี้</b> 1. จำนวนเอกสารการปรับปรุง หลักสูตรทุก 2 ปี 2. จำนวนครั้งการประชุมของ คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ต่อปี <b>หลักฐาน</b> 1. รายงานการประชุม



แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
	วิชาชีพของบุคลากรทางการศึกษา 2. ติดตามประเมินหลักสูตรเป็นระยะ (ทุก 2 ปี)	2. เอกสารการปรับปรุงหลักสูตรผ่านเกณฑ์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง ความก้าวหน้าทางวิชาการ และความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	1. ติดตามความเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ การเมือง ความก้าวหน้าทางวิชาการ 2. ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	<b>ตัวบ่งชี้</b> 1. จำนวนเอกสารข้อมูลการติดตามความเปลี่ยนแปลงต่อปี 2. จำนวนการดำเนินงานทำของบัณฑิต <b>หลักฐาน</b> 1. รายงานการประชุม 2. รายงานสภาวะการณ์มีงานทำของบัณฑิต 3. รายงานความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
3. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ สมรรถนะ และเจตคติ ที่ ทันสมัย และเหมาะสมตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพ	1. สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอน และการบริการวิชาการให้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ทำงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร 2. สนับสนุนบุคลากรด้านการจัดการเรียนรู้ให้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์สร้างนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร	<b>ตัวบ่งชี้</b> 1. จำนวนเอกสารการเข้ารับการศึกษาระดับอุดม ประชุม สัมมนา หรือศึกษาดูงานของบุคลากร 2. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการเพิ่มพูนความรู้ อย่างน้อยปีละ ๕ ครั้ง 3. จำนวนอาจารย์ดำเนินงานบริการทางวิชาการในหลักสูตร 4. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อกระบวนการจัดการเรียนรู้ <b>หลักฐาน</b> 1. เอกสารข้อมูลการเข้ารับการศึกษาระดับอุดม ประชุม สัมมนา หรือการศึกษาดูงานของบุคลากร 2. เอกสารปริมาณงานบริการทางวิชาการของอาจารย์ในหลักสูตร 3. เอกสารแสดงผลการดำเนินงาน

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หากมีการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้จัดเนื้อหาวิชาในสัดส่วนที่สัมพันธ์กันโดยระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ ต้องจัดเวลาเรียนในแต่ละสัปดาห์ไม่น้อยกว่า 2 เท่าของเวลาเรียนในภาคเรียนปกติ และจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน 9 หน่วยกิต

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ในเวลาราชการ ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – เดือนกันยายน ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – เดือนกุมภาพันธ์

นอกเวลาราชการ ดำเนินการเรียนการสอนในวันเสาร์-อาทิตย์

##### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาการบริหารการศึกษาหรือสาขาอื่น ๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2.2.2 มีประสบการณ์ในการทำงานด้านการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรีนับถึงวันเปิดเรียน โดยเป็นผู้บริหารการศึกษาหรือเกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา หรือการบริหารงานบุคลากรทางการศึกษา หรือการฝึกอบรมบุคลากรทั้งภาครัฐบาล รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ทั้งนี้ต้องมีหนังสือรับรองมาแสดงในวันสมัคร

2.2.3 คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

2.2.4 นักศึกษาเทียบโอนจากหลักสูตรอื่น ให้เป็นไปตามระเบียบ มหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นรายวิชา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)

##### การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

การคัดเลือกผู้ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ซึ่งกระทำโดย

1. ให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

2. มหาวิทยาลัยจะคัดเลือกผู้เข้าศึกษาโดยมีการตรวจสอบคุณสมบัติการสอบคัดเลือก หรือการพิจารณาคัดเลือก ส่วนวิธีการหรือเกณฑ์ในการคัดเลือก มหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็น ปี ๆ ไป

### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 ปัญหาการปรับตัวเกี่ยวกับการเรียนระดับปริญญาโทที่ต้องมีวุฒิภาวะสูงพอสมควร จึงต้องจัดสรรเวลาให้เหมาะสม โดยเฉพาะผู้ที่ทำงานควบคู่ไปกับการเรียน

2.3.2 ปัญหาจากการเรียนข้ามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา จึงต้องปรับตัวด้านองค์ความรู้ ใหม่ ที่ไม่เคยเรียนรู้มาก่อน รวมทั้งไม่มีประสบการณ์สอนหรือการบริหาร หรือมีน้อยกว่า 2 ปี

2.3.3 ปัญหาด้านการใช้ภาษาอังกฤษทั้งการเรียนในห้องเรียนและการค้นคว้าเพิ่มเติม จากเอกสารที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นหลัก

2.3.4 ปัญหาจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเพื่อการเรียนรู้ โดยเฉพาะ การค้นคว้าข้อมูลจากฐานข้อมูลในอินเทอร์เน็ตเพื่อทำรายงาน ทำวิทยานิพนธ์หรือภาคินิพนธ์ ตามมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษา

### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 เพื่อแก้ปัญหาการปรับตัวของนักศึกษา หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษาจะจัดการปฐมนิเทศ จัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้ดูแลอย่างใกล้ชิดแบบกัลยาณมิตรตาม สัตว์ส่วนของนักศึกษาแต่ละรุ่น คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพบนักศึกษาอย่างไม่เป็นทางการทุก เดือน และจัดให้มีรายวิชาสัมมนาวิทยานิพนธ์และภาคินิพนธ์ทางการบริหารการศึกษา

2.4.2 เพื่อแก้ปัญหาจากการเรียนข้ามสาขาวิชา หรือไม่มีประสบการณ์การสอนหรือการบริหาร หรือมีน้อยกว่า 2 ปี จะใช้วิชาสัมพันธ์ 1045042 สถิติและการวิจัย และ 1065105 บริบทและแนวโน้ม ทางการศึกษา เพื่อปรับองค์ความรู้ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกแผนการศึกษา และต้องสอบผ่านความรู้ พื้นฐานทางการศึกษาให้ได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนด กรณีสอบไม่ผ่านเกณฑ์ จะต้อง เรียนรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่นับหน่วยกิต

2.4.2.1 1014101 หลักการศึกษาและการเรียนรู้ 3(3-0-6)

2.4.2.2 1035101 นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา 3(3-0-6)

2.4.3 เพื่อแก้ปัญหาด้านการใช้ภาษาอังกฤษ ผู้เรียนจะต้องเรียนรายวิชาเสริมพื้นฐานโดย ไม่นับหน่วยกิต หากคะแนนสอบวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด คือ 1555101 ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต และทุกรายวิชาจะสอดแทรกการค้นคว้าข้อมูลจาก เอกสารต่างประเทศเพื่อประกอบการทำรายงานเพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะการใช้ภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น

2.4.4 เพื่อแก้ปัญหาจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเพื่อการเรียนรู้ผู้เรียน จะต้องเรียนรายวิชาเสริมพื้นฐานโดยไม่นับหน่วยกิต หากคะแนนสอบวัดความรู้ความสามารถ ด้านคอมพิวเตอร์ต่ำกว่าเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด คือ 4125101 คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต และการนำเสนอรายงานทุกรายวิชาต้องมีการค้นคว้าจากฐานข้อมูลในอินเทอร์เน็ตประกอบด้วย พร้อมทั้งนำเสนอด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา และจำนวนผู้ที่คาดว่าจะจบในแต่ละปีการศึกษาเป็นระยะเวลา 5 ปีการศึกษาโดยเริ่มตั้งแต่ ปีการศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้นตามรายละเอียดดังนี้

จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา				
	2555	2556	2557	2558	2559
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
รวมจำนวนนักศึกษา	30	60	60	60	60
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	30	30	30	30

## 2.6 งบประมาณตามแผน

### 2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายรับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.				
	2555	2556	2557	2558	2559
ค่าบำรุงการศึกษา	3,000,000	6,000,000	8,000,000	8,000,000	8,000,000
รวมรายรับ	3,000,000	6,000,000	8,000,000	8,000,000	8,000,000

### 2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายจ่าย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				
	2555	2556	2557	2558	2559
จำนวนนักศึกษา	30	60	60	60	60
ก. งบดำเนินการ					
1. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	9,000,000	1,800,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000
2. ค่าใช้จ่าย					
2.1 ค่าตอบแทน	1,500,000	2,500,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000
2.2 ค่าใช้สอย	50,000	200,000	600,000	600,000	600,000
2.3 ค่าวัสดุ	30,000	100,000	400,000	400,000	400,000
3. รวมงบดำเนินการ	420,000	840,000	1,120,000	1,120,000	1,120,000
รวม (ก)	2,900,000	5,440,000	7,520,000	7,520,000	7,520,000
ข. งบลงทุน					
งบครุภัณฑ์	100,000	560,000	480,000	480,000	480,000

รายจ่าย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				
	2555	2556	2557	2558	2559
รวม (ข)	100,000	560,000	480,000	480,000	480,000
รวมทั้งสิ้น (ก)+(ข)	3,000,000	6,000,000	8,000,000	8,000,000	8,000,000

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยในการผลิตบัณฑิต ประมาณ 100,000 บาท/คน/ปี

## 2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

2.8.1 เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก) และ

2.8.2 เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)

2.8.3 การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน หลักสูตรกำหนดให้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ในประเทศหรือต่างประเทศที่อยู่ภายใต้สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ หรือมหาวิทยาลัยหรือสถาบันจากต่างประเทศที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรองโดยจำนวนหน่วยกิตให้เป็นไปตามระเบียบใน ข้อ 2.8.2

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

#### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จำแนกโครงสร้างหลักสูตรเป็น 2 แผน คือ แผน ก เน้นการวิจัยโดยทำวิทยานิพนธ์และแผน ข เน้นการศึกษางานรายวิชาโดยค้นคว้าอิสระ (ภาคนิพนธ์) ซึ่งแผน ก แบ่งออกเป็นแผน ก1(และแผน ก2) โดยแผน ก1) ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต และเรียนรายวิชาเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต ส่วนแผน ก2) ทำวิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิตและเรียนรายวิชาเฉพาะด้าน 18 หน่วยกิต วิชาสัมพันธ์ 6 หน่วยกิต สำหรับแผน ข ทำภาคนิพนธ์ 6 หน่วยกิต และเรียนรายวิชาเฉพาะด้าน 24 หน่วยกิต วิชาสัมพันธ์ 6 หน่วยกิต โครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วย หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน หมวดวิชาสัมพันธ์ หมวดวิชาเฉพาะด้าน และหมวดวิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์ มีหน่วยกิตแต่ละหมวด ดังนี้

องค์ประกอบหลักสูตร	แผน ก		แผน ข (หน่วยกิต)
	แผน ก (1) (หน่วยกิต)	แผน ก (2) (หน่วยกิต)	
1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
2. หมวดวิชาสัมพันธ์	ไม่นับหน่วยกิต	6	6
3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	-	18	24
3.1 วิชาบังคับ	-	15	15
3.2 วิชาเลือกไม่น้อยกว่า	-	3	9
4. วิทยานิพนธ์	36	12	-
5. ภาคนิพนธ์	-	-	6
<b>รวม ไม่น้อยกว่า</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

**หมายเหตุ** : นักศึกษาเรียนรายวิชาเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต ตามความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

### 3.1.3 รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

#### 3.1.3.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต

##### รายวิชาเสริม

1) นักศึกษาทั้ง แผน ก (1) แผน ก (2) และแผน ข จะต้องสอบผ่านความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ และการใช้คอมพิวเตอร์อยู่ในเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยกำหนด กรณีความรู้ความสามารถต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้โดยไม่นับหน่วยกิต

รหัส ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1555101 ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต English for Graduate Students	2(1-2-3)
4125101 คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต Computing for Graduate Students	2(1-2-3)

2) นักศึกษาทั้งแผน ก (1) แผน ก (2) และแผน ข ที่ไม่เคยเรียนวิชาการศึกษามาก่อน จะต้องสอบผ่าน ความรู้พื้นฐานทางการศึกษาให้ได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา กำหนด กรณีสอบไม่ผ่านเกณฑ์จะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่นับหน่วยกิต

รหัส ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1014101 หลักการศึกษาและการเรียนรู้ Principles of Education and Instruction	3(3-0-6)
1035101 นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา Educational Innovation and Evaluation	3(3-0-6)

**3.1.3.2 หมวดวิชาสัมพันธ์ สำหรับแผน ก(2) และแผน ข ให้เรียน 6 หน่วยกิต ตามรายวิชาต่อไปนี้ โดย แผน ก1) เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต**

รหัส ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1045042 สถิติและการวิจัย Statistics and Research	3(2-2-5)
1065105 บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา Contexts and Trends in Education	3(2-2-5)

### 3.1.3.3 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

1) วิชาบังคับ ให้แผน ก (2) และ แผน ข เรียน 15 หน่วยกิต ตามรายวิชา

ต่อไปนี้

รหัส ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1065103 นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา Educational Development Policy and Planning	3(2-2-5)
1065113 หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา Principles, Theories, and Practices of Educational Administration	3(2-2-5)
1065114 นักบริหารมืออาชีพ Professional Principal ship	3(2-2-5)
1065212 ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร Instructional Leadership and Curriculum Development	3(2-2-5)
1065213 การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา Administration of Educational Resources	3(2-2-5)

2) วิชาเลือก ให้แผน ก (2) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ส่วนแผน ข เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัส ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1036703 การจัดการนวัตกรรมและสารสนเทศ Innovation and Information Management	3(2-2-5)
1046401 การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา Research for Educational Administration Development	3(3-0-6)
1046405 การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	3(2-2-5)
1065102 คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร Ethics for Administrators	3(3-0-6)
1065104 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา Leadership in Educational Administration	3(3-0-6)
1065107 การวิเคราะห์ระบบงานและพัฒนาองค์กร Systems Analysis and Organizational Development	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1065109	การประกันคุณภาพการศึกษา Educational Quality Assurance	3(2-2-5)
1065201	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(3-0-6)
1065205	การบริหารการเงิน และพัสดุ Administration of School Finance and Materials	3(3-0-6)
1065206	การบริหารการศึกษาตามระบบการศึกษาไทย Basic Education Administration	3(3-0-6)
1065210	การจัดการศึกษาของท้องถิ่น Local Education Management	3(3-0-6)
1065211	หลักการบริหารธุรกิจการศึกษา Principles of Management in Business Education	3(3-0-6)
1065401	การนิเทศการศึกษา Educational Supervision	3(2-2-5)
1065501	การบริหารสถาบันการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ School Administration for Excellence	3(2-2-5)
1065502	สถาบันการศึกษากับชุมชน School and Community	3(2-2-5)
1066101	การประเมินโครงการ Project Evaluation	3(2-2-5)
1066201	กฎหมายการศึกษา Educational Law	3(3-0-6)
1066301	เศรษฐศาสตร์การศึกษา Economics of Education	3(3-0-6)
1066701	การบริหารความขัดแย้ง Conflict Management	3(3-0-6)
1066703	การบริหารการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงทางการศึกษา Risk and Change Management in Education	3(3-0-6)
1066704	การจัดการความรู้ทางการศึกษา Knowledge Management in Education	3(3-0-6)
1066801	การฝึกปฏิบัติงานการบริหารการศึกษา Practicum in Educational Administration	3(150)
1066901	สัมมนาการบริหารการศึกษา Seminar in Educational Administration	3(2-2-5)



รหัส ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1066902 การศึกษาเอกเทศ Independent Study	3(150)
2535301 ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ National Development Theories According to His Majesty's Initiatives	3(3-0-6)

### 3.1.3.4 หมวดวิทยานิพนธ์ / ภาคนิพนธ์

แผน ก	(1) หมวดวิทยานิพนธ์	36 หน่วยกิต
รหัส ชื่อวิชา		หน่วยกิต
1066905 วิทยานิพนธ์ 1 Thesis 1		12 หน่วยกิต
1066906 วิทยานิพนธ์ 2 Thesis 2		12 หน่วยกิต
1066907 วิทยานิพนธ์ 3 Thesis 3		12 หน่วยกิต
แผน ก	(2) หมวดวิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต
รหัส ชื่อวิชา		หน่วยกิต
1066904 วิทยานิพนธ์ Thesis		12 หน่วยกิต

กรณีเลือกศึกษาตามแผน ก (วิทยานิพนธ์) กำหนดให้ไม่ต้องสอบประมวลความรู้ แต่ให้มีการนำเสนอวิทยานิพนธ์แบบเข้มข้น เปิดเวทีสาธารณะ โดยความเห็นชอบและการอนุมัติให้ผ่านของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

แผน ข	หมวดภาคนิพนธ์	6 หน่วยกิต
รหัส ชื่อวิชา		หน่วยกิต
1066903 ภาคนิพนธ์ Term Papers		6 หน่วยกิต

กรณีเลือกศึกษาตามแผน ข (ทำภาคนิพนธ์) กำหนดให้สอบประมวลความรู้ และดำเนินการสอบได้เมื่อศึกษาครบรายวิชาตามหลักสูตร

**หมายเหตุ :** ความหมายของเลขรหัสรายวิชา รหัสรายวิชาประกอบด้วยตัวเลข 7 ตัว เลข 3 ตัวแรกเป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่าย หรือชั้นปี เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชา เลขตัวที่ 6,7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

### 3.1.4 การจัดแผนการศึกษา

แผนการศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษาระดับปริญญาโท

#### 3.1.4.1 แผน ก (1) เรียนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1555101	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	4125101	คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
สัมพันธ	1045042	สถิติและการวิจัย	ไม่นับหน่วยกิต
สัมพันธ	1065105	บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
รวม			ไม่นับหน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1014101	หลักการศึกษาและการเรียนรู้	ไม่นับหน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1035101	นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	1066905	วิทยานิพนธ์ 1	12
รวม			12

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	1066906	วิทยานิพนธ์ 2	12
รวม			12

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	1066907	วิทยานิพนธ์ 3	12
รวม			12

## 3.1.4.2 แผน ก (2) เรียนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1555101	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	4125101	คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
สัมพันธ	1045042	สถิติและการวิจัย	3(2-2-5)
สัมพันธ	1065105	บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	1065103	นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา	3(2-2-5)
รวม			9

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1014101	หลักการศึกษาและการเรียนรู้	ไม่นับหน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1035101	นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	1065113	หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	1065114	นักบริหารมืออาชีพ	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	1065212	ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
รวม			9

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	1065213	การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (เลือก)	1066902	การศึกษาเอกเทศ	3 (150)
วิทยานิพนธ์	1066904	วิทยานิพนธ์	3 หน่วยกิต
รวม			9

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	1066904	วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
รวม			9

## 3.1.4.3 แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1555101	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	4125101	คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
สัมพันธ	1045042	สถิติและการวิจัย	3(2-2-5)
สัมพันธ	1065101	บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	1065103	นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา	3(2-2-5)
รวม			9

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1014101	หลักการศึกษและการเรียนรู้	ไม่นับหน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1035101	นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	1065113	หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	1065114	นักบริหารมืออาชีพ	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	1065212	ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	1065213	การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา	3(2-2-5)
รวม			12

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (เลือก)	1066901	สัมมนาการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (เลือก)	1066902	การศึกษาเอกเทศ	3(150)
เฉพาะด้าน (เลือก)	2535301	ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำ	3(3-0-6)
รวม			9

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ภาคนิพนธ์	1066903	ภาคนิพนธ์	6 หน่วยกิต
รวม			6

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1014101	<p><b>หลักการศึกษและการเรียนรู้</b>  <b>Principles of Education and Instruction</b></p> <p>แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการศึกษา การศึกษากับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ปรัชญา การศึกษา จิตวิทยาการศึกษา ประวัติและแนวคิดที่มีอิทธิพลต่อการศึกษาไทย พระราชบัญญัติ การศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ ครูและผู้บริหารกับการพัฒนาประเทศ องค์กรวิชาชีพและใบประกอบวิชาชีพ หลักสูตรและแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ปัญหาและแนวโน้ม การจัดการและบริหารการศึกษาของไทย</p>	3(3-0-6)
1035101	<p><b>นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา</b>  <b>Educational Innovation and Evaluation</b></p> <p>ความหมาย ขอบข่ายและความสำคัญของนวัตกรรมทางการศึกษาและการวัดผล การเรียนการสอน กระบวนการสื่อความหมาย สื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน การผลิตและการใช้สื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล หลักการ วัดผลประเมินผล การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือการวัดผล ระเบียบและการประเมินผล การเรียน การสอนตามหลักสูตรระดับต่างๆ ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาการวัดและประเมินผล การเรียน การสอน</p>	3(3-0-6)
1036703	<p><b>การจัดการนวัตกรรมและสารสนเทศ</b>  <b>Innovation and Information Management</b></p> <p>ศึกษาถึงรากฐานขององค์กรในแง่ของระบบสารสนเทศ ความสำคัญและบทบาทของ ระบบสารสนเทศในการบริหาร เทคนิคพื้นฐานของระบบสารสนเทศ การสื่อสารและเครือข่าย การสร้างระบบสารสนเทศ นวัตกรรมทางการศึกษาและการบริหารการศึกษา การนำนวัตกรรมมาใช้ในการบริหารและการจัดการศึกษา นวัตกรรมกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริหารระบบ สารสนเทศและการบริหารระบบสารสนเทศในองค์กรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เน้นถึง ระบบสารสนเทศในยุคปัจจุบัน</p>	3(2-2-5)
1045042	<p><b>สถิติและการวิจัย</b>  <b>Statistics and Research</b></p> <p>ศึกษาพัฒนาการของการแสวงหาความรู้ทางการศึกษาและวิทยาศาสตร์ศึกษา วิเคราะห์ความหมาย ประเภท และระเบียบวิธีวิทยาการวิจัย การออกแบบการวิจัยเชิงปริมาณและ เชิงคุณภาพ การออกแบบการวัดตัวแปรและการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือเก็บข้อมูล การแปลความหมายจากผลการวิเคราะห์ การเขียนเค้าโครงการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย</p>	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1046401	<p><b>การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา</b>  <b>Research for Educational Administration Development</b></p> <p>ศึกษาลักษณะและธรรมชาติของการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการวิจัยเพื่อนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา ศึกษาและสืบค้นเทคนิควิจัยใหม่ๆ โดยเฉพาะการวิจัยแบบมีส่วนร่วม การวิจัยเชิงอนาคต การวิจัยเชิงคุณภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการวิจัยทางการบริหารการศึกษา อันจะนำไปสู่การแก้ปัญหาได้ถูกต้อง และศึกษาวิธีการวิจัย การใช้สถิติขั้นสูง ตลอดจนการเขียนรายงานการวิจัย</p>	3(3-0-6)
1046405	<p><b>การวิจัยเชิงคุณภาพ</b>  <b>Qualitative Research</b></p> <p>แนวคิดและหลักการ ธรรมชาติและประสบการณ์ทางสังคมและการแสวงหาความรู้ ความหมาย แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยเชิงคุณภาพ รูปแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ กรอบความคิดพื้นฐานของการวิจัยเชิงคุณภาพ การกำหนดปัญหาการวิจัย การออกแบบการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลผลข้อมูล ข้อจำกัดของการวิจัยเชิงคุณภาพปฏิบัติการ การวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ การสนทนากลุ่ม การปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม การเขียนและวางแผน การวิจัยเชิงคุณภาพ การฝึกปฏิบัติภาคสนามตลอดจนเทคนิคการวิจัยใหม่ ๆ</p>	3(2-2-5)
1065102	<p><b>คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร 3(</b>  <b>Ethics for Administrators</b></p> <p>ศึกษาและวิเคราะห์ระบบคุณธรรม และจริยธรรมของสังคม การเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพสำหรับผู้บริหาร การนำแนวคิดหลักการและวิธีการทางปรัชญา และศาสนา มาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจระบบคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ การพัฒนาตนของผู้บริหารด้านคุณธรรมและจริยธรรม ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขด้านคุณธรรม จริยธรรมของผู้บริหาร ครู และนักเรียน</p>	3-0-6)
1065103	<p><b>นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา</b>  <b>Educational Development Policy and Planning</b></p> <p>ศึกษา วิเคราะห์ หลักการและแนวคิด กระบวนการกำหนดนโยบาย การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ วิเคราะห์อิทธิพลของเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ที่มีต่อการกำหนดนโยบายการศึกษา วิเคราะห์เปรียบเทียบนโยบายการศึกษาไทยและต่างประเทศ ศึกษาหลักการ กระบวนการวางแผนพัฒนาการศึกษา การวางแผนกลยุทธ์ และการวางแผนปฏิบัติการในการบริหารจัดการศึกษา ระดับชาติและสถานศึกษา วิเคราะห์การนำไปปฏิบัติ และการประเมินผลการใช้แผนการศึกษา วิเคราะห์เชิงวิพากษ์นโยบายการศึกษาของไทยรวมทั้งพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาและแนวคิดใหม่ในการจัดการศึกษาปัจจุบันและอนาคตได้</p>	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1065104	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา Leadership in Educational Administration ศึกษาวิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ คุณลักษณะและประเภทของผู้นำทางการบริหารศึกษา มนุษยสัมพันธ์และการสื่อสาร คุณธรรม จริยธรรมของผู้นำ การเสริมสร้างและการพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา ศึกษากรณีตัวอย่างความสำเร็จของการใช้ภาวะผู้นำในการบริหาร	3(3-0-6)
1065105	บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา Contexts and Trends in Education ศึกษาและวิเคราะห์ปรัชญาพื้นฐานตะวันตก ตะวันออก และปรัชญาการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง พลวัตทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ที่มีผลต่อการจัดการศึกษา สัมมนากระบวนการทัศน์ใหม่ในการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา ปัญหาและแนวโน้มของการจัดการศึกษา การศึกษาในสภาพการณ์ต่างๆ	3(2-2-5)
1065107	การวิเคราะห์ระบบงานและพัฒนางาน Systems Analysis and Organizational Development ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับองค์การ แนวคิดและทฤษฎีองค์การ การบริหารงานเชิงระบบ เทคนิคและวิธีการวิเคราะห์ระบบ การวิเคราะห์ระบบงาน การพัฒนาการในการจัดองค์การ และการจัดองค์การสมัยใหม่ แนวคิดในการวิเคราะห์องค์การ เทคนิคและกระบวนการในการพัฒนางานองค์การเพื่อการเปลี่ยนแปลง แนวโน้มและปัญหาการปฏิบัติการพัฒนางานองค์การในประเทศไทย และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	3(2-2-5)
1065109	การประกันคุณภาพการศึกษา Educational Quality Assurance ศึกษาแนวคิด หลักการ วิธีการประกันคุณภาพ การประกันคุณภาพการศึกษา ด้านวิชาการ หลักสูตร ผู้สอน และผู้เรียน ตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ ปฏิบัติการวิเคราะห์ปัจจัย ตัวชี้วัด และระบบการประเมิน ระบบการควบคุมคุณภาพแบบเบ็ดเสร็จ (Total Quality Management TQM) การวิเคราะห์และประยุกต์หลักการบริหารคุณภาพแบบเบ็ดเสร็จทางธุรกิจมาพัฒนางานองค์การทางการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมและบริบททางสังคมไทย ศึกษาแนวคิดและระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามบทบัญญัติของกฎหมายการศึกษา	3(2-2-5)

รหัส ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
<p><b>1065113 หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา</b>  <b>Principles, Theories, and Practices of Educational Administration</b>            ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎีและวัฒนาการเชิงกระบวนทัศน์ ด้านการบริหารและการจัดองค์การ โครงสร้างการองค์การและการบริหารการศึกษาของไทยทั้งระบบ โดยเน้นระดับเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาวิเคราะห์แนวคิดทางการบริหารโดยเน้นการกระจายอำนาจ การบริหารแบบมีส่วนร่วมและการบริหารโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาจากกรณีตัวอย่างโดยใช้กรอบความคิดของกระบวนกรบริหารและการจัดการองค์การรูปแบบต่างๆ ประยุกต์ใช้เทคนิคและทักษะในการบริหาร มนุษยสัมพันธ์และภาวะผู้นำ คุณธรรม จริยธรรมของผู้นำ วัฒนธรรมองค์การและพัฒนาองค์การและการเปลี่ยนแปลงองค์การในการบริหารและการพัฒนาหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษา</p>	3(2-2-5)
<p><b>1065114 นักบริหารมืออาชีพ</b>  <b>Professional Principal ship</b>            ศึกษาวิเคราะห์คุณลักษณะนักบริหารมืออาชีพที่พึงประสงค์ พัฒนาความเป็นนักบริหารมืออาชีพ โดยเฉพาะการเป็นผู้รู้และมีวิสัยทัศน์มีภาวะผู้นำ วุฒิภาวะทางอารมณ์ และการจัดการความเครียดของผู้บริหาร มนุษยสัมพันธ์และความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความรับผิดชอบ ต่อผลงาน การมีส่วนร่วมในองค์กรวิชาชีพ การพัฒนาสมรรถภาพและบุคลิกภาพ ของนักบริหารสมัยใหม่ ศึกษา วิเคราะห์และประยุกต์ใช้กฎหมายการศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม การศึกษาในการบริหารในหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาในท้องถิ่น</p>	3(2-2-5)
<p><b>1065201 การบริหารทรัพยากรมนุษย์</b>  <b>Human Resource Management</b>            ศึกษาวิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนกรบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำหลักจิตวิทยาการบริหารและแนวคิด ทฤษฎี หลักพฤติกรรมศาสตร์มาใช้ในการบริหารงานบุคคล การพัฒนาทีมงาน นโยบาย ระเบียบ และกฎหมายขององค์กรที่เกี่ยวข้อง บทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์และส่งเสริมการพัฒนาทุนทางปัญญาของมนุษย์ ปัญหาและแนวโน้ม การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อความเป็นเลิศทางการศึกษา</p>	3(3-0-6)
<p><b>1065205 การบริหารการเงินและพัสดุ</b>  <b>Administration of School Finance and Materials</b>            ศึกษาวิเคราะห์ แนวคิด ระบบกระบวนกรงบประมาณ การเงินและพัสดุแนวคิด เกี่ยวกับการลงทุนทางการศึกษา กฎ ระเบียบ มติ ครม. และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ การเงินและพัสดุ แนวปฏิบัติในการจัดทำจัดหาพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์และบริหาร งบประมาณการเงินและพัสดุ ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางพัฒนาเกี่ยวกับการบริหาร งบประมาณการเงินและพัสดุและกรณีศึกษา โดยเน้นการบริหารในเขตพื้นที่การศึกษาและ สถานศึกษา</p>	3(3-0-6)



<b>รหัส</b>	<b>ชื่อและคำอธิบายรายวิชา</b>	<b>น(ท-ป-ศ)</b>
<b>1065206</b>	<b>การบริหารการศึกษาตามระบบการศึกษาไทย</b> <b>Basic Education Administration</b> ศึกษาและวิเคราะห์ ปรัชญา นโยบาย จุดมุ่งหมาย และกระบวนการในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การอุดมศึกษาทั้งในระดับปริญญาและต่ำกว่าปริญญา การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย บทบาทและหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การศึกษาระดับต่างๆ เน้นหลักการบริหารและการนิเทศงาน การบริหารโรงเรียนที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในท้องถิ่น การบริหารการอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น การบริหารการศึกษานอกระบบของท้องถิ่น รวมถึงปัญหาและแนวโน้มใหม่ในการจัดการศึกษา	<b>3(3-0-6)</b>
<b>1065210</b>	<b>การจัดการศึกษาของท้องถิ่น</b> <b>Local Education Management</b> ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาการทางการศึกษาไทยตั้งแต่ยุคแรกเริ่มจนถึงยุคปัจจุบัน การบริหารองค์กรปกครองท้องถิ่นกับการจัดการศึกษา วิเคราะห์เปรียบเทียบการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองท้องถิ่นไทยกับต่างประเทศ การกระจายอำนาจการจัดการศึกษา การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของชุมชน รูปแบบการจัดการศึกษาของท้องถิ่น กรณีศึกษาและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง สัมมนาปัญหาการจัดการศึกษาของท้องถิ่นในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต	<b>3(3-0-6)</b>
<b>1065211</b>	<b>หลักการบริหารธุรกิจการศึกษา</b> <b>Principles of Management in Business Education</b> ศึกษาหลักการ แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจ ความแตกต่างระหว่างการบริหารการศึกษาและการบริหารธุรกิจ วิวัฒนาการการบริหารธุรกิจ หน้าที่ของผู้จัดการการวางแผน การจัดการองค์การ การจัดงานบุคคล การควบคุมการตัดสินใจ ปัญหาในการบริหารธุรกิจ อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมที่มีต่อการบริหารธุรกิจ รวมทั้งเทคนิควิธีการในการบริหารองค์การธุรกิจทางการศึกษา และวิเคราะห์ผลการตอบแทนทางการศึกษา	<b>3(3-0-6)</b>
<b>1065212</b>	<b>ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร</b> <b>Instructional Leadership and Curriculum Development</b> ศึกษาวิเคราะห์หลักการ ทฤษฎีและกระบวนการการจัดระบบงานและ การบริหารงานวิชาการการบริหารรายวิชา เทคนิคและกระบวนการพัฒนาคุณภาพงานวิชาการ การพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น และแนวคิดในการจัดการเรียนการสอนเน้น การจัดการเรียนการสอนโดยยึด ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางและการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพศึกษาการบริหารหลักสูตรและการสอนในสถานศึกษา การประเมิน การสอน การประกันคุณภาพ การศึกษาศึกษาและพัฒนาภาวะผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตรเน้นการระดมทรัพยากรและภูมิปัญญาในท้องถิ่นเพื่อพัฒนาหลักสูตรและคุณภาพการจัดการเรียนการสอน	<b>3(2-2-5)</b>

<b>รหัส</b>	<b>ชื่อและคำอธิบายรายวิชา</b>	<b>น(ท-ป-ศ)</b>
<b>1065213</b>	<b>การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา</b> <b>Administration of Educational Resources</b> ศึกษาและวิเคราะห์หลักการ แนวคิดแนวปฏิบัติและความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานวิชาการกับงานสนับสนุน เช่น การบริหารงานกิจกรรมนักเรียน งานธุรการ การเงินและพัสดุ การบริหารงานบุคคลการบริหารงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนที่เอื้อต่อการพัฒนาสถานศึกษาเน้นการบริหารในเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาและประยุกต์ใช้ แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์การศึกษามาใช้ในการวางแผนและการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา โดยเฉพาะการระดมและบริหารทรัพยากรในท้องถิ่นเพื่อประโยชน์สูงสุดในการจัดการศึกษา	<b>3(2-2-5)</b>
<b>1065401</b>	<b>การนิเทศการศึกษา</b> <b>Educational Supervision</b> ศึกษาวิเคราะห์หลักการ ทฤษฎี รูปแบบเทคนิคและกิจกรรมการนิเทศการศึกษาการวางแผนโครงการและการประเมินโครงการ นิเทศการศึกษา การศึกษาปรับปรุงการเรียนการสอนและการนิเทศภายในสถานศึกษาบทบาทหน้าที่และทักษะของผู้นิเทศการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาแนวทาง แก้ปัญหา ฝึกปฏิบัติการพัฒนาเครื่องมือและทักษะการนิเทศการศึกษา การประยุกต์ใช้ผลการวิจัยและการใช้การนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	<b>3(2-2-5)</b>
<b>1065501</b>	<b>การบริหารสถาบันการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ</b> <b>School Administration for Excellence</b> ศึกษาปรัชญา วัตถุประสงค์ และนโยบายการจัดการศึกษาระดับต่างๆ โครงสร้างและการจัดองค์การในการบริหารการศึกษาของไทยในระดับประเทศและระดับเขตพื้นที่การศึกษาการจัดระบบบริหารงานภายในสถาบันการศึกษาและการประยุกต์ใช้ให้เหมาะกับประเภทระดับเขตพื้นที่การศึกษาการจัดระบบบริหารงานภายในสถาบันการศึกษาและการประยุกต์ใช้ให้เหมาะกับประเภทระดับและขนาดของสถาบันการศึกษา งานและการจัดระบบงานในการบริหารหน่วยงานทางการศึกษาและการรับรองวิทยฐานะและการประกันคุณภาพการศึกษาการประยุกต์ใช้แนวคิดใหม่ในการบริหารเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	<b>3(2-2-5)</b>
<b>1065502</b>	<b>สถาบันศึกษากับชุมชน</b> <b>School and Community</b> ศึกษาทฤษฎี หลักการ กระบวนการในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันศึกษากับชุมชน เทคนิควิธีการนำศักยภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเสริมสร้างความเข้มแข็งในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา วิเคราะห์บทบาทของสถานศึกษาในการพัฒนาชุมชนแบบยั่งยืน ศึกษากรณีตัวอย่างความสำเร็จของความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันศึกษากับชุมชน	<b>3(2-2-5)</b>

<b>รหัส</b>	<b>ชื่อและคำอธิบายรายวิชา</b>	<b>น(ท-ป-ศ)</b>
1066101	<b>การประเมินโครงการ</b> <b>Project Evaluation</b> ศึกษาวิเคราะห์แนวคิด หลักการ ทฤษฎีและกระบวนการประเมินโครงการเทคนิค วิธีการจัดทำกรวิเคราะห์การเลือกและการพัฒนาเครื่องมือประเมินโครงการการรายงานผลการ ประเมินและการใช้ผลการประเมินเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
1066201	<b>กฎหมายการศึกษา</b> <b>Educational Law</b> ศึกษาวิเคราะห์ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายรัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติ กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดและบริหารการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์กรณี ตัวอย่าง การใช้กฎหมายทางการศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา	3(3-0-6)
1066301	<b>เศรษฐศาสตร์การศึกษา</b> <b>Economics of Education</b> ศึกษาหลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น ความสัมพันธ์ระหว่างการศึกษากับการพัฒนา เศรษฐกิจของประเทศหลักการจัดสรรทรัพยากรการวางแผนกำลังคนกับการลงทุนด้านการศึกษา เปรียบเทียบการลงทุนด้านการศึกษาวิเคราะห์การลงทุนกับผลตอบแทนทางการศึกษาและ การ พัฒนาประเทศแหล่งที่มาของการลงทุนในการจัดการศึกษาระดับท้องถิ่น การจัดการศึกษากับการมี งานทำ และการพัฒนาเศรษฐกิจของท้องถิ่น	3(3-0-6)
1066701	<b>การบริหารความขัดแย้ง</b> <b>Conflict Management</b> ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับความขัดแย้งในองค์กร เทคนิคและกระบวนการบริหาร ความขัดแย้ง ศึกษากรณีเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับความขัดแย้งในองค์กรการประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีและ การเรียนรู้จากกรณีความขัดแย้งเพื่อการพัฒนาองค์กร	3(3-0-6)
1066703	<b>การบริหารการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงทางการศึกษา</b> <b>Risk and Change Management in Education</b> ศึกษาวิเคราะห์การบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา ปัญหาที่เกิดขึ้นจาก การเปลี่ยนแปลง สาเหตุและองค์ประกอบของความเสี่ยงทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงทาง การศึกษา การป้องกันและแก้ไขปัญหาความเสี่ยงทางการศึกษา แนวคิดใหม่ๆ ที่ผู้บริหารการศึกษา จะนำมาประยุกต์ใช้ในการสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1066704	<b>การจัดการความรู้ทางการศึกษา</b> <b>Knowledge Management in Education</b> ศึกษาบทบาทการศึกษาในการพัฒนาความรู้ การถ่ายทอดความรู้ และการจัดการความรู้ เพื่อเรียนรู้วิธีเรียน และการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งนี้ให้เน้นกระบวนการจัดการความรู้และตัวแบบการจัดการความรู้ เพื่อสร้างองค์ความรู้และสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ รวมทั้งประยุกต์การจัดการความรู้ที่สามารถใช้ในการศึกษาและชุมชน	3(3-0-6)
1066801	<b>การฝึกปฏิบัติงานการบริหารการศึกษา</b> <b>Practicum in Educational Administration</b> สร้างประสบการณ์ด้วยการปฏิบัติงานด้านบริหารการศึกษา การนิเทศการสอน รวมทั้งปัญหาขององค์กร การวางแผน การประเมินผล การตัดสินใจและกิจกรรมการบริหารอื่นๆ ตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดและมีการศึกษานอกสถานที่	3(150)
1066901	<b>สัมมนาการบริหารการศึกษา</b> <b>Seminar in Educational Administration</b> หลักและกระบวนการสัมมนาเพื่อการเรียนรู้และการแก้ปัญหาเลือกหัวข้อหรือปัญหาทางการบริหารการศึกษาในการสัมมนาการ มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการทำงานเป็นกลุ่มในการเรียนรู้และการแก้ปัญหา	3(2-2-5)
1066902	<b>การศึกษาเอกเทศ</b> <b>Independent Study</b> ศึกษาค้นคว้าเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาที่นักศึกษาสนใจเป็นพิเศษภายใต้การควบคุมของอาจารย์ เพื่อให้มีความเข้าใจลึกซึ้ง โดยศึกษาเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม	3(150)
1066903	<b>ภาคินิพนธ์</b> <b>Term Papers</b> โครงการศึกษาค้นคว้าตามความสนใจอย่างลึกซึ้งเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์	6 หน่วยกิต
1066904	<b>วิทยานิพนธ์</b> <b>Thesis</b> ศึกษาและวิจัยเกี่ยวกับปัญหาทางด้านการบริหารการศึกษา เน้นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ทางวิชาการ การนำทฤษฎีและหลักการมาใช้ในการแก้ปัญหาการศึกษาโดยอาศัยเทคนิควิธีวิจัย และการค้นหาค้นคว้าความรู้ใหม่ ๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาการศึกษา	12 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1066905	วิทยานิพนธ์ 1 Thesis 1 ศึกษาทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับแนวคิด ทฤษฎีการบริหารการศึกษา และ/ หรือแนวคิด ทฤษฎีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดกรอบแนวคิดการวิจัย นำเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ จัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์และสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต
1066906	วิทยานิพนธ์ 2 Thesis 2 นำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามหัวข้อการวิจัยที่ได้นำเสนอในวิทยานิพนธ์ 1 ประกอบด้วย หลักการ ทฤษฎี เหตุผล วัตถุประสงค์การวิจัย และสมมุติฐาน เอกสารและงานวิจัยที่ เกี่ยวข้อง ประโยชน์ที่จะได้รับการศึกษา แผนการดำเนินการ ขอบเขตและวิธีวิจัย สถานที่ที่ใช้ ในการดำเนินการวิจัย พัฒนาเครื่องมือวิจัย การรวบรวมข้อมูลภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ ปรึกษา ระยะเวลาดำเนินการวิจัย และเอกสารอ้างอิง	12 หน่วยกิต
1066907	วิทยานิพนธ์ 3 Thesis 3 วิจัยภาคสนาม เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุป อภิปรายผล และให้ ข้อเสนอแนะจากผลการวิจัย เขียนรายงาน สอบวิทยานิพนธ์ และนำเสนอบทความการวิจัยเพื่อการ เผยแพร่	12 หน่วยกิต
1555101	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา English for Graduate Students ฝึกทักษะ พื้นฐานในการพูด การฟัง การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ เน้นการอ่าน และสรุปใจความสำคัญของบทความย่อ และเอกสารทางวิชาการจากการฝึกการเขียนบทความย่อ ภาษาอังกฤษโดยสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์	2(1-2-3)
2535301	ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ National Development Theories According to His Majesty's Initiatives ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีการพัฒนา อันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัวที่ปรากฏในเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ นับตั้งแต่ทรงครองสิริราชสมบัติเพื่อนำทฤษฎี หรือแนวคิด ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา และการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาให้เป็นประโยชน์ต่อ การจัดการศึกษา การพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาประเทศในปัจจุบันและในอนาคต	3(3-0-6)

รหัส ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

4125101 คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต 2(1-2-3)

### Computing for Graduate Students

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการใช้คอมพิวเตอร์เน้นทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศการใช้และการสืบค้นข้อมูลอินเทอร์เน็ตความรู้เบื้องต้นในการใช้โปรแกรมประยุกต์ในการบริหารงาน การออกแบบการใช้สถิติและการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัย

## 3.2 ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

### 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ จบ	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
						2555	2556	2557	2558
1	ดร.ช่อเพชร เบ้าเงิน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหาร การศึกษา) วท.ม. (สุขภาพจิต) ค.บ. (เคมี- วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	มหาวิทยาลัยศรี นครินทร์ วัชรฒ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2545	12	12	12	12
					2536				
					2527				
2	ดร.ศักดา สถาพรวง ษา	อาจารย์	ค.ด. (การบริหาร การศึกษา) ค.ม. (นิเทศ การศึกษาและ พัฒนาหลักสูตร) กศ.บ. (ประวัติศาสตร์- การบริหาร การศึกษา)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนคริน ทร วัชรฒ	2550	12	12	12	12
					2540				
					2534				
3	ดร.สมบัติ คชสิทธิ์	รอง ศาสตราจารย์	ค.ด. (หลักสูตรและ การสอน) กศ.ม. (การ อุดมศึกษา) ปรม. (ประกาศนียบัตร บัณฑิตการบริหาร งานภาครัฐและ กฎหมายมหาชน) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรี นครินทร์ วัชรฒ ประสานมิตร สถาบันพระปกเกล้า ฯ มหาวิทยาลัยศรีนคริน ทร วัชรฒพระนคร	2524	12	12	12	12
					2524				
					2546				
					2516				

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ จบ	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
						2555	2556	2557	2558
4	ดร.สุวรรณา โชติสุกานต์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ed.D. (Educational Foundations)	University of Hawaii , Hawaii, USA.	2538	12	12	12	12
			M.Ed. (Educational Foundations)	University of Hawaii , Hawaii, USA.	2532				
			ค.ม. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2523				
			ค.บ. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2520				
5	ดร.อรสา จรรยาธรรม	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด. (การวัดและ ประเมินผล การศึกษา)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2536	12	12	12	12
			ค.ม. (วิจัย การศึกษา)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2526				
			ศษ.บ. (บริหาร การศึกษา)	มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช	2530				
			วท.บ. (เคมี)	มหาวิทยาลัยเกษตร ศาสตร์	2524				
6	ดร.ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์	อาจารย์	ค.อ.ด. (การบริหาร อาชีวศึกษา)	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2552	12	12	12	12
			ค.อ.ม. (การบริหาร อาชีวศึกษา)	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2548				
			วท.บ. (วิทยาศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระ นครเหนือ	2524				

### 3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
					2555	2556	2557	2558
1	ดร.ช่อเพชร เข้าเงิน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหาร การศึกษา) วท.ม. (สุขภาพจิต) ค.บ. (เคมี- วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	12	12	12	12
2	ดร.ศักดิ์ดา สถาพรวง นา	อาจารย์	ค.ด. (การบริหาร การศึกษา) ค.ม. (นิเทศการศึกษา และพัฒนาหลักสูตร) กศ.บ. (ประวัติศาสตร์-การ บริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ	12	12	12	12

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
					2555	2556	2557	2558
3	ดร.สมบัติ คชสิทธิ์	รอง ศาสตราจารย์	ค.ด. (หลักสูตรและ การสอน) กศ.ม. (การ อุดมศึกษา) ปรม. (ประกาศนียบัตร บัณฑิตการ บริหารงานภาครัฐ และกฎหมายมหาชน) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร สถาบันพระปกเกล้าฯ  มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ พระนคร	12	12	12	12
4	ดร.อรสา จรรยาธรรม	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด. (การวัดและ ประเมินผล การศึกษา) ค.ม. (วิจัยการศึกษา) ศษ.บ. (บริหาร การศึกษา) วท.บ. (เคมี)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรม มาธิราช มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	12	12	12	12
5	ดร.กนต์ฤทัย คลังพหล	อาจารย์	ค.ด. (วิธีวิทยาการ วิจัย) กศ.ม. (วิจัยและสถิติ ทางการศึกษา) กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร	12	12	12	12
6	ดร.ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์	อาจารย์	ค.อ.ด. (การบริหาร อาชีวศึกษา)  ค.อ.ม. (การบริหาร อาชีวศึกษา)  วท.บ. (วิทยาศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง  สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง  สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ	12	12	12	12
7	ดร.ฐิติพร พิชญกุล	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การ อุดมศึกษา) กศ.ม. (การศึกษา ปฐมวัย) ค.บ. (การศึกษา ปฐมวัย)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ วิทยาลัยครูสวนดุสิต	12	12	12	12
8	ดร.บุญเรือง ศรีเหรียญ	อาจารย์	กศ.ด. (การวิจัยและ การพัฒนาหลักสูตร) กศ.ม. (ฟิสิกส์)  กศ.บ. (ฟิสิกส์- คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร	12	12	12	12



ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
					2555	2556	2557	2558
9	ดร.พิทักษ์ นิลนพคุณ	อาจารย์	ค.ด. (หลักสูตรและ การสอน) M.A. (Curriculum Development) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  U of Iowa, USA.  วิทยาลัยวิชาการศึกษา พิษณุโลก	12	12	12	12
10	ดร.สุวรรณมา โชติสุกานต์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ed.D. (Educational Foundations) M.Ed. (Educational Foundations) ค.ม. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา) ค.บ. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา)	University of Hawaii , Hawaii, USA.  University of Hawaii , Hawaii, USA.  จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	12	12	12	12
11	ดร.อนงค์ อนันตริยเวช	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด. (อุดมศึกษา) อ.ม. (บรรณา รักษศาสตร์) อ.บ. (บรรณารักษศาสตร์) (เกียรตินิยม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  มหาวิทยาลัยขอนแก่น	12	12	12	12
12	ดร.อรพรรณ ภัสสรศิริ	อาจารย์	Ph.d. (Environment and Resource Studies (International)) ศศ.ม. (การสอน ภาษาอังกฤษ) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยมหิดล  มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	12	12	12	12
13	ดร.อังคณา กรัณยาธิกุล	อาจารย์	ค.ด. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา) ศษ.ม. (เทคโนโลยี การศึกษา) ค.บ. (เทคโนโลยี และนวัตกรรม การศึกษา)	มหาวิทยาลัยเกษตร ศาสตร์  มหาวิทยาลัยเกษตร ศาสตร์ วิทยาลัยครูเพชรบุรีวิทยา ลงกรณ์	12	12	12	12
14	ดร.อุษา คงทอง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด.(หลักสูตรและ การสอน) ค.ม. (การศึกษา คณิตศาสตร์) กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ ประสานมิตร	12	12	12	12

## 3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
					2555	2556	2557	2558
1	ดร.กาญจนา วัฒนสุนทร	รองศาสตราจารย์	ค.ด. (การวัดและประเมินผลการศึกษา) M.Sc. (Community Education)  ค.ม. (การวัดและประเมินผลการศึกษา) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ-คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  University of Edinburgh, Scotland, U.K.  จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	6	6	6	6
2	ดร.กล้า ทองขาว	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (การบริหารการพัฒนา) Cert.in T.Q.M. กศ.ม. (บริหารการศึกษา) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ-บริหารการศึกษา)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ SEAMEO INNOTECH มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒบางแสน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน	6	6	6	6
3	ดร.ฤาเดช เกิดวิชัย	รองศาสตราจารย์	ศษ.ด. (ประชากรศาสตร์) ค.ม.(การวัดผลการศึกษา) ค.บ. (ปฐมวัย)	มหาวิทยาลัยมหิดล  มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	6	6	6	6
4	ดร.เดชา พวงงาม	อาจารย์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) รป.ม. (บริหารรัฐกิจ)  ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) น.บ. (นิติศาสตร์) กศ.บ. (สังคมศึกษา)	มหาวิทยาลัยสยาม  มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  มหาวิทยาลัยศิลปากร  มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	6	6	6	6
5	ดร.ทวีศักดิ์ จินดานุรักษ์	รองศาสตราจารย์	ค.ด. (หลักสูตรและการสอน) ค.ม. (การศึกษาวิทยาศาสตร์) กศ.บ. (วิทยาศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	6	6	6	6
6	ดร. ผดุงชัย ภู่อพัฒน์	อาจารย์	ค.ด. (การวัดและประเมินผลการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	6	6	6	6

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
					2555	2556	2557	2558
7	ดร.พิชิต ฤทธิ์จรูญ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (วิจัยและ พัฒนาหลักสูตร) กศ.ม. (การวัดผล การศึกษา) กศ.บ.(คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ มหาวิทยาลัยศรี นครินทร วิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ	6	6	6	6
8	ดร.พูลศรี น้อยวงศ์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ed.D. (Education Administration) M.A. (Educational Management) ค.บ. (สังคม)	UNP.Philippines	6	6	6	6
9	ดร.พิสนุ พองศรี	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด. (การวัดและ ประเมินผลการศึกษา) ศษ.ม. (จิตวิทยา การศึกษา) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) น.บ. (นิติศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒสงขลา มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรม มาธิราช	6	6	6	6
10	ดร.พลสัมพันธ์ โพธิ์ศรีทอง	อาจารย์	Ed.D (เคมี) วท.ม. (อินทรีย์เคมี) กศ.บ. (เคมี)	มหาวิทยาลัยอินเดีย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา	6	6	6	6
11	ดร.ภิเชก จันทร์เอี่ยม	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด. (บริหาร การศึกษา) ค.ม. (การสอน ภาษาไทย) กศ.บ. (ภาษาไทย)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา	6	6	6	6
12	ดร.วิชัย วงษ์ใหญ่	รอง ศาสตราจารย์	Post Doctoral Research (Curriculum and Instruction) Ed.D.(Teacher Education) M.A. กศ.บ.	Indiana University, U.S.A.  University of Georgia, U.S.A. University of Georgia, U.S.A. วิทยาลัยการศึกษา ประสานมิตร	6	6	6	6
13	ดร.จุไร โชค ประสิทธิ์	รอง ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การ อุดมศึกษา) กศ.ม. (การ อุดมศึกษา) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	6	6	6	6
14	ดร.แสน สมนึก	อาจารย์	กศ.ด. (วิจัยและ พัฒนาหลักสูตร)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ	6	6	6	6

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
					2555	2556	2557	2558
15	ดร.สมศักดิ์ คลประสิทธิ์	อาจารย์	Ph.D. (บริหาร การศึกษา) ศศ.ม. (การสอน วิทยาศาสตร์) ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) กศ.บ. (ฟิสิกส์-คณิต)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์มหาวิทยาลัย รามคำแหง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ	6	6	6	6
16	ดร.องค์กร อมรสรินทร์	อาจารย์	ค.ด. ค.ม.(บริหาร การศึกษา) ศษ.บ.(บริหาร การศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมา ธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมา ธิราช	6	6	6	6
17	ดร.อชิปต์ย์ คลีสุนทร	อาจารย์	Ph.D. (International Development Education) พ.ม. (การวางแผนและ บริหารโครงการ) ค.บ.(การสอน ภาษาอังกฤษ)	The Florida State University, U.S.A.  สถาบันบัณฑิตพัฒนา บริหารศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	6	6	6	6
18	ดร.อุทัย บุญ ประเสริฐ	รอง ศาสตราจารย์	Ph.D. (International and Development Education and Manpower Planning) พ.ม.(รัฐประศาสน ศาสตร์) ค.ม.(โสตทัศนสื่อสาร) ค.บ.(สังคมศึกษา- ประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยฟิตสเบิร์ก เพนซิลวาเนีย สหรัฐอเมริกา  สถาบันบัณฑิตพัฒนา บริหารศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	6	6	6	6
19	ดร.สุจิตรา โอสถ อภิรักษ์	อาจารย์	ค.ด. (บริหาร การศึกษา) ค.ม. (การศึกษา คณิตศาสตร์) ค.บ. (วิทยาศาสตร์- คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	6	6	6	6
20	นายสุรพล พุ่มคำ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหาร การศึกษา) ค.ม. (การบริหาร การศึกษา) กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนพ	6	6	6	6

#### 4. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรือวิจัย

##### 4.1 คำอธิบายโดยย่อ

กำหนดให้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างสั้น มีองค์ประกอบการวิจัยครบถ้วน หรือโครงการผลิตสื่อนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา หัวข้อของงานจะต้องเกี่ยวกับภาระงานที่รับผิดชอบ เป็นงานที่มุ่งแก้ปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพการบริหารการศึกษาของสถานศึกษาหรือชุมชนที่เป็นรูปธรรม โดยมีรายงานตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

##### 4.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้ :

สามารถทำงานเป็นทีม ออกแบบการวิจัยและทำการวิจัยที่มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ หรือสามารถผลิตสื่อที่เป็นนวัตกรรมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ และมีเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างแท้จริง

##### 4.3 ช่วงเวลา

ปีการศึกษาที่ 1 และ 2 สำหรับแผน ก (1) ภาคเรียนที่ 1-2 ของปีการศึกษาที่ 2 สำหรับแผน ก (2) และแผน ข

##### 4.4 จำนวนหน่วยกิต

แผน ก (1) ทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 3 6 หน่วยกิต

แผน ก (2) ทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 12 หน่วยกิต

แผน ข ทำภาคานิพนธ์ จำนวน 6 หน่วยกิต

##### 4.5 การเตรียมการ

4.5.1 มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาให้ดูแลนักศึกษาเป็นรายบุคคลโดยกำหนดการให้คำปรึกษาอย่างชัดเจน

4.5.2 จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารทางวิชาการจากตำรา เอกสาร ตัวอย่างงานวิจัย เว็บไซต์ที่มีคุณภาพ

##### 4.6 กระบวนการประเมินผล

กำหนดเกณฑ์มาตรฐาน/การประเมินผล เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัยโดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นแบบอย่างได้นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่มมีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่นเป็นต้นนอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่นการยกย่องนักศึกษาที่ทำความดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวมเสียสละ
2. ด้านความรู้	<p>1. ด้านองค์ความรู้ หลักการทางทฤษฎี โดยจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่นักศึกษาสามารถเรียนรู้หลักการต่างๆ ทางทฤษฎีในแนวลึก และมีความเข้าใจอย่างเป็นระบบในตัวเนื้อหาของศาสตร์ นักศึกษาสามารถแสดงศักยภาพของนักศึกษาในการประยุกต์ใช้ ทฤษฎีองค์ความรู้ใหม่จากงานวิจัย และสามารถผลิตผลงานวิจัยเชิงปฏิบัติจากสถานการณ์จริงทางการศึกษาและการเรียนรู้ โดยมีการยอมรับการวิพากษ์จากนักวิชาการอื่นตามมาตรฐานวิชาการ มีผลงานที่มีคุณภาพรูปแบบต่างๆ และได้รับการตีพิมพ์ในวารสารเชิงวิชาการที่เป็นที่ยอมรับ</p> <p>2. ด้านระเบียบวิธีการวิจัยในศาสตร์ด้านครุ ศาสตร์ นักศึกษาได้รับการถ่ายทอดความรู้และทักษะด้านการวิจัย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการแสวงหาและบุกเบิกองค์ความรู้ใหม่ในสาขาครุ ศาสตร์ได้ด้วยตนเอง สามารถบริหารโครงการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
3. ด้านทักษะทางปัญญา	<p>1. กรณีศึกษาสถานการณ์จริงที่เกิดขึ้น</p> <p>2. การเขียนบรรยายแนวทางการแก้ปัญหาและข้อเสนอแนะเชิงวิเคราะห์</p> <p>3. การนำเสนอผลงานในการเรียนต่อเพื่อนนักศึกษาและคณาจารย์ผู้สอนและการรับฟังข้อวิพากษ์</p>

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีความสามารถในการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร</li> <li>2. แสดงให้ปรากฏถึงความเข้าใจผู้อื่นและเป็นมิตรกับผู้ร่วมงาน</li> <li>3. เป็นผู้ฟังที่ดี</li> <li>4. สามารถปรับตัวและปรับเปลี่ยนสถานการณ์ ให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรที่ปฏิบัติงาน</li> <li>5. เป็นตัวแบบที่มีมาตรฐานพฤติกรรมส่วนบุคคลเชิงสร้างสรรค์</li> <li>6. มีขีดความสามารถในการใช้เทคนิคการประเมินตนเอง การบริหารเวลา การวางแผนและการมอบหมายงาน</li> <li>7. มีจิตเมตตาและให้ภัยผู้อื่น</li> <li>8. เป็นผู้นำและผู้ตามที่ได้รับการยอมรับของสมาชิกในองค์กร</li> </ol>
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความรู้และทักษะในศาสตร์ด้านครุศาสตร์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>2. เป็นนักสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและเป็นสมาชิกของกลุ่มที่ดี</li> <li>3. เป็นนักนวัตกรรมและนักสร้างสรรค์เชิงวิพากษ์</li> <li>4. มีความรับผิดชอบต่อสังคมและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นและสังคมอย่างยั่งยืน</li> <li>5. มีความสามารถในการปรับตัวกับผู้อื่นที่แตกต่างทางด้านวัฒนธรรมหลากหลายในสภาพแวดล้อมของการเป็นชุมชนนานาชาติ</li> </ol>

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 คุณธรรมจริยธรรม

#### 2.1.1 การเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรมจริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม นอกจากนี้วิชาชีพอหการศึกษายังเกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศความปลอดภัยในชีวิต อาจารย์ที่สอนแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งต่อไปนี้ทั้ง 7 ข้อเพื่อให้นักศึกษาพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่าง ๆ รวมทั้งอาจารย์ต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างน้อย 7 ข้อ ตามที่ระบุไว้

2.1.1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรมจริยธรรมเสียสละและซื่อสัตย์สุจริต

2.1.1.2 มีวินัยตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อตนเองวิชาชีพอและสังคม

2.1.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามสามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อ

ขัดแย้งและลำดับความสำคัญ

2.1.1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและ

ศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

2.1.1.5 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กรและสังคม

2.1.1.6 สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม

2.1.1.7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

### 2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นแบบอย่างได้ นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยการทำงานกลุ่มต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้ อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวมเสียสละ

### 2.1.3 วิธีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

2.1.3.1 ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม

2.1.3.2 ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

2.1.3.3 ประเมินจากการไม่ทุจริตการสอบ

2.1.3.4 ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

## 2.2 ความรู้

### 2.2.1 การเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพทางการบริหารการศึกษามีคุณธรรมจริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษานั้น ต้องเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม มาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

2.2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

2.2.1.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหาเข้าใจและอธิบายความต้องการทางการบริหาร การศึกษารวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา

2.2.1.3 สามารถวิเคราะห์ปรับปรุงและ/หรือประเมินองค์ประกอบต่างๆของการบริหารการศึกษาให้ตรงตามข้อกำหนด

2.2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการการบริหารการศึกษา รวมทั้งการนำไปประยุกต์ใช้ได้

2.2.1.5 รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางการบริหารการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2.2.1.6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาการบริหารการศึกษา เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ

2.2.1.7 มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ /หรือการประยุกต์ทฤษฎีการบริหารการศึกษาเพื่อใช้งานได้จริง

2.2.1.8 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาการบริหารการศึกษากับความรู้ในศาสตร์ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



การทดสอบมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละวิชา  
 ในชั้นเรียน ตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาอยู่ในหลักสูตร

## 2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

คณะกรรมการประจำหลักสูตรและคณาจารย์ผู้สอนจัดให้มีการประชุมเพื่อการ  
 ประเมินรูปแบบและวิธีสอนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาในด้านความรู้ โดยวิธีการและ  
 กระบวนการที่หลากหลาย โดยมีจุดเน้น 3 ด้าน คือ

2.2.2.1 ด้านองค์ความรู้ หลักการทางทฤษฎี โดยจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่นักศึกษา  
 สามารถเรียนรู้หลักการต่างๆ ทางทฤษฎีในแนวคิด และมีความเข้าใจอย่างเป็นระบบในเนื้อหาของศาสตร์  
 นักศึกษาสามารถแสดงศักยภาพของนักศึกษาในการประยุกต์ใช้ทฤษฎีองค์ความรู้ใหม่จากงานวิจัย และ  
 สามารถผลิตผลงานวิจัยเชิงปฏิบัติจากสถานการณ์จริงทางการศึกษาและการเรียนรู้ โดยมีการยอมรับ  
 การวิพากษ์จากนักวิชาการอื่นตามมาตรฐานวิชาการ มีผลงานที่มีคุณภาพรูปแบบต่างๆ และได้รับการตีพิมพ์ใน  
 วารสารเชิงวิชาการที่เป็นที่ยอมรับ

2.2.2.2 ด้านจริยธรรมทางวิชาการและวิชาชีพ นักศึกษาสามารถวิเคราะห์และสามารถจัดการ  
 กับปัญหาวิกฤตหรืออยู่ในสภาวะยากลำบากทางจริยธรรม รวมทั้งมีขีดความสามารถสูงในการทำงานร่วมกับ  
 ผู้อื่น ได้เป็นอย่างดีในการแสวงหาแนวทางการแก้ปัญหา

2.2.2.3 ด้านระเบียบวิธีการวิจัยในศาสตร์ด้านครุศาสตร์ นักศึกษาได้รับการถ่ายทอดความรู้  
 และทักษะด้านการวิจัย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการแสวงหาและบุกเบิกองค์ความรู้ใหม่ในสาขา  
 ครุศาสตร์ได้ด้วยตนเองสามารถบริหารโครงการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นักศึกษาจะได้รับการถ่ายทอดความรู้และทักษะด้วยวิธีสอนที่หลากหลาย ด้านการสอนในชั้น  
 เรียน และการสอนเชิงสร้างสรรค์ด้วยสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีที่หลากหลาย เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเข้าถึง  
 เนื้อหาในศาสตร์ครุศาสตร์และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องอย่างสะดวก รวดเร็วและง่ายดาย ตระหนักในความแตกต่าง  
 ในการเรียนรู้ของนักศึกษาแต่ละบุคคลตามภูมิหลังของแต่ละคน สร้างสถานการณ์การเรียนรู้ที่เป็นชุมชนแห่ง  
 พลวัตของการสืบสวน สอบสวน จัดสภาพการเรียนการสอนที่เป็นสภาพของโลกแห่งความจริง โดยการสร้าง  
 สถานการณ์จำลองเพื่อการเรียนรู้ระหว่างห้องเรียนกับสถานศึกษาหรือหน่วยงานองค์กรการศึกษาจริงในสังคม  
 และสร้างบรรยากาศแวดล้อมการเรียนรู้ ให้นักศึกษาตระหนักถึงความเป็นสากลทั้งในการสอนเฉพาะรายวิชา  
 และการสร้างเสริมประสบการณ์นอกสถานที่และนอกประเทศ

## 2.2.3 วิธีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการประเมินผลการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ วิธีการประเมิน เช่น

2.2.3.1 การอภิปรายแสดงความคิดเห็นเชิงหลักการและการประยุกต์ความรู้ทางทฤษฎี  
 ในชั้นเรียน

2.2.3.2 พฤติกรรมภาวะผู้นำและผู้ตามในกิจกรรมวิชาการที่มอบหมาย

2.2.3.3 การสอบวัดความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา

2.2.3.4 การนำเสนองานวิชาการในรูปแบบของการวิจัยโดยใช้สื่อผสมที่หลากหลายใน  
 การนำเสนอ ทั้งในชั้นเรียนและการประชุมสัมมนาทางวิชาการ

2.2.3.5 บุคลิกภาพองค์รวมของนักศึกษาทั้งเป็นรายบุคคลและกลุ่ม

2.2.3.6 ผลงานการศึกษาวิจัย และบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือวิชาชีพทางการศึกษา

## 2.3 ทักษะทางปัญญา

### 2.3.1 การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบอาชีพได้โดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษาแล้ว ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาการบริหารการศึกษา ในขณะที่สอนนักศึกษา อาจารย์ต้องเน้นให้นักศึกษาคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มีและสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหา รวมทั้งแนวคิดด้วยตนเอง ไม่สอนในลักษณะท่องจำ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

2.3.1.1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ

2.3.1.2 สามารถสืบค้น ตีความและประเมินทางด้านการบริหารการศึกษา เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

2.3.1.3 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ

2.3.1.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้โดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา

### 2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.2.1 กรณีศึกษาสถานการณ์จริงที่เกิดขึ้น

2.3.2.2 การเขียนบรรยายแนวทางการแก้ปัญหาและข้อเสนอแนะเชิงวิเคราะห์

2.3.2.3 การนำเสนอผลงานในการเรียนต่อเพื่อนนักศึกษาและคณาจารย์ผู้สอนและการรับฟังข้อวิพากษ์

2.3.2.4 การสอบวัดผลปลายภาคเรียน

### 2.3.3 วิธีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินจากการพัฒนาการทางสติปัญญาของนักศึกษาเป็นรายบุคคล โดยการสังเกตพฤติกรรมที่แสดงออก ทั้งในด้านวิชาการและพฤติกรรมส่วนตัว เช่น ภาวะผู้นำ ความเป็นนักวิชาการ การเคารพในหลักเหตุผล การมีตรรกะในกระบวนการคิดและการพูด หรือการอภิปรายการเขียนตอบปัญหา และข้อเสนอแนะกรณีศึกษาที่กำหนดให้ รวมทั้งการนำเสนอผลงานวิชาการในรูปแบบความ บทวิจารณ์การประเมินผลหรือรูปแบบอื่นในสื่อสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือสื่อผสมที่นำเสนอในชั้นเรียน หรืองานประชุมวิชาการที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และของมหาวิทยาลัย

## 2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.4.1 การเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพ ส่วนใหญ่ต้องเกี่ยวข้องกับคนที่ไม่รู้จักมาก่อน คนที่มาจากสถาบันอื่น ๆ คนที่จะมาเป็นผู้บังคับบัญชา หรือคนที่จะมาอยู่ใต้บังคับบัญชา ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นอาจารย์ต้อง

สอดแทรกวิธีการ ที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ ต่อไปนี้ ให้นักศึกษาระหว่างที่สอนวิชาหรืออาจให้นักศึกษาไปเรียนวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวกับคุณสมบัติต่าง ๆ นี้

2.4.1.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

2.4.1.2 สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทำงาน

2.4.1.3 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

2.4.1.4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบต่องานในกลุ่ม

2.4.1.5 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม

2.4.1.6 มีความรับผิดชอบต่อพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง คุณสมบัติต่าง ๆ นี้สามารถวัดระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกัน

#### 2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

รูปแบบและกิจกรรมการเรียนการสอนจะมีการกำหนดให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาขีดความสามารถระดับสูงทางสติปัญญา และจะได้รับการกระชับทักษะในด้านการทำงาน และความสัมพันธ์ร่วมกับผู้อื่น ฝึกการทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำ ผู้ตาม ที่มีความรับผิดชอบ สอนให้ตระหนักในความซื่อสัตย์ต่อตนเองและวิชาชีพ ทั้งนี้ โดยคาดหวังผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ต่อไปนี้

2.4.2.1 มีความสามารถในการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร

2.4.2.2 แสดงให้ปรากฏถึงความเข้าใจผู้อื่นและเป็นมิตรกับผู้ร่วมงาน

2.4.2.3 เป็นผู้ฟังที่ดี

2.4.2.4 สามารถปรับตัวและปรับเปลี่ยนสถานการณ์ ให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรที่

ปฏิบัติงาน

2.4.2.5 เป็นตัวแบบที่มีมาตรฐานพฤติกรรมส่วนบุคคลเชิงสร้างสรรค์

2.4.2.6 มีขีดความสามารถในการใช้เทคนิคการประเมินตนเอง การบริหารเวลา การวางแผน และการมอบหมายงาน

2.4.2.7 มีจิตเมตตาและให้อภัยผู้อื่น

2.4.2.8 เป็นผู้นำและผู้ตามที่ได้รับการยอมรับของสมาชิกในองค์กร

#### 2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

เน้นการประเมินผลจากสภาพจริงของพฤติกรรมที่นักศึกษาแสดงออกในกิจกรรมการเรียน การปฏิบัติงานกลุ่ม พฤติกรรมบุคคล วินัยและความรับผิดชอบ ประเมินพฤติกรรมกรเรียนรู้อุทิศภาคเรียน รวมทั้งการใช้เทคนิคการประเมินตนเอง (Self-Assessment) ทุกภาคเรียน

## 2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.5.1 การเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1.1 มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

2.5.1.2 สามารถและนำไปประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

2.5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของการสื่อสารนำเสนออย่างเหมาะสม

2.5.1.4 สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ระหว่างการสอน โดยให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพต่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิเคราะห์เชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา

### 2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดให้มีการผสมผสานการเรียนรู้ในรายวิชาบังคับ และวิชาเฉพาะสาขา โดยการจัดการเรียนการสอนหลากหลายวิธี เช่น Project-Based Learning, Research-Based Learning และ Blended Learning ให้นักศึกษาได้มีโอกาสค้นหาความต้องการและความถนัดในทักษะการเรียนรู้ของตนเอง เป็นการเปิดโอกาสการพัฒนา

2.5.2.1 ความรู้และทักษะในศาสตร์ด้านครุศาสตร์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

2.5.2.2 เป็นนักสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและเป็นสมาชิกของกลุ่มที่ดี

2.5.2.3 เป็นนักนวัตกรรมและนักสร้างสรรค์เชิงวิพากษ์

2.5.2.4 มีความรับผิดชอบต่อสังคมและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นและสังคมอย่างยั่งยืน

2.5.2.5 มีความสามารถปรับตัวเข้ากับผู้คนที่แตกต่างกันทางด้านวัฒนธรรมที่หลากหลายในสภาพแวดล้อมของการเป็นชุมชนนานาชาติ

### 2.5.3 วิธีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินผลการเรียนรู้จากสภาพจริงในการเรียนการสอน โดยพัฒนาจากสมรรถนะในแต่ละรายวิชาและการประเมินการแสดงออกเชิงพฤติกรรมของนักศึกษาในผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ทั้งรูปแบบงานเฉพาะบุคคลและงานกลุ่ม การเลือกสื่อต่างๆ ในการนำเสนอผลการศึกษาวิจัยที่ชัดเจน และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานวิชาการที่ศึกษา และโดยเฉพาะอย่างยิ่งการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

### 3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้าง (ตามที่ระบุไว้ในหมวดที่ 4 ข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือรับผิดชอบรอง บางรายวิชาอาจไม่นำสู่ผลการเรียนรู้บางเรื่องก็ได้ อาจแสดงเป็นเอกสารแนบท้ายได้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายวิชา	1.คุณธรรมจริยธรรม							2.ความรู้								3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
สถิติและการวิจัย	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●
บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○
นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○
นักบริหารมืออาชีพ	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●
ผู้นำทางวิชาการและพัฒนาหลักสูตร	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●
การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●
การจัดการนวัตกรรมและสารสนเทศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
การวิจัยเชิงคุณภาพ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
คุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○
ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○
การวิเคราะห์ระบบงานและพัฒนางาน	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○

รายวิชา	1.คุณธรรมจริยธรรม							2.ความรู้								3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
การประกันคุณภาพการศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
การบริหารทรัพยากรมนุษย์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
การบริหารการเงินและพัสดุ	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
การจัดการศึกษาของท้องถิ่น	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
การนิเทศการศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
การบริหารสถาบันการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
สถาบันการศึกษากับชุมชน	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
การประเมินโครงการ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กฎหมายการศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
เศรษฐศาสตร์การศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
การบริหารความขัดแย้ง	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
การบริหารความเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงทางการศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
การจัดการความรู้ทางการศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
การฝึกปฏิบัติงานบริหารการศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
สัมมนาการบริหารการศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

รายวิชา	1.คุณธรรมจริยธรรม							2.ความรู้								3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
การศึกษาเอกเทศ	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
ภาคนิพนธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
วิทยานิพนธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
วิทยานิพนธ์ 1-3	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
หลักการศึกษาและการเรียนรู้	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●
การบริหารการศึกษาตามระบบการศึกษาไทย	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
หลักการบริหารธุรกิจการศึกษา	○	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●



## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)

การวัดผลและสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก) โดยระดับปริญญาโท จะต้องผ่านเกณฑ์กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนดให้มีคณะกรรมการเพื่อกำหนดระบบและแนวปฏิบัติในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ร่วมกับคณะวิชาและกรรมการบริหารหลักสูตร และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของระบบประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่จะต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้มีความเข้าใจตรงกันทั้งมหาวิทยาลัยและสามารถนำแนวปฏิบัติไปดำเนินการจนบรรลุวัตถุประสงค์รวมทั้งมีหลักฐานเอกสารซึ่งผู้ประเมินภายนอกสามารถพิจารณาตรวจสอบได้

ในระดับรายวิชาให้มีระบบทวนสอบโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินการสอนของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสม เทียบตรงและเที่ยงธรรมของข้อสอบหรืองาน / กิจกรรมวิชาการ ให้เป็นไปตามแผนการสอน มีระบบการประเมินข้อสอบโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

สำหรับการทวนสอบในระดับหลักสูตรกระทำโดยมีระบบการประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และมีการรายงานผล

#### 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีกลไกการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาระดับมหาบัณฑิต โดยวิธีการติดตามโดยกระบวนการศึกษาวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพตามลักษณะทางวิชาชีพของมหาบัณฑิตที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบ ร่วมกับหน่วยงานที่รับมหาบัณฑิตเข้าทำงาน และนำผลวิจัยย้อนกลับมาทบทวนวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อนำมาปรับปรุงทบทวนการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตร โดยองค์กร / หน่วยงานวิชาชีพภายนอก ประเด็นการวิจัยและการประเมินคุณภาพ อาจดำเนินการดังต่อไปนี้

2.2.1 คุณภาพของหลักสูตร คุณภาพของรายวิชา และคุณภาพของกระบวนการจัดการเรียนการสอน

2.2.2 องค์กรประกอบด้านการสนับสนุนของมหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ ที่มีผลกระทบโดยตรงต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน คุณภาพของการเรียนรู้ของนักศึกษา องค์กรประกอบที่พิจารณาดังตัวอย่าง เช่น สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในด้านการจัดการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย ทรัพยากร

ทางการศึกษา บรรยายภาคภายในมหาวิทยาลัย คุณภาพชีวิตของนักศึกษา อาจารย์และบุคลากร ปฏิสัมพันธ์และการสื่อสารระหว่างนักศึกษา อาจารย์และมหาวิทยาลัย

2.2.3 สถานการณ์การได้งานทำตรงตามวิชาชีพของมหาบัณฑิต โดยประเมินจาก มหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

2.2.4 การตรวจสอบจากหน่วยงาน /สถานที่ทำงาน โดยการสัมภาษณ์ สังเกต หรือส่ง แบบสอบถามเพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจในความรู้ ทักษะ และภาวะผู้นำของมหาบัณฑิตรวมทั้ง คุณสมบัติอื่น ๆ เมื่อเข้าทำงานภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

2.2.5 การประเมินจากมหาบัณฑิตในฐานะศิษย์เก่าที่มีข้อคิดเห็นต่อหลักสูตร คุณภาพ วิชาชีพที่ได้ศึกษาเรียนรู้ การนำไปใช้จริงในโลกของอาชีพ ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ ความสำเร็จ หรือผลงานที่ได้ดำเนินการเมื่อออกไปทำงานแล้ว เพื่อนำไปพัฒนาหลักสูตรและปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจะมีผลต่อรุ่นต่อไป

2.2.6 ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้ประเมินหลักสูตรหรืออาจารย์พิเศษ และ ความเห็นของหน่วยงานต่าง ๆ ที่มหาบัณฑิตสังกัดทำงานด้วย ที่มีต่อคุณสมบัติของมหาบัณฑิตในการ เป็นผู้นำ ผู้ตาม สมรรถนะหลักที่มีอยู่ และการนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

2.2.7 ผลงานที่เป็นรูปธรรม รางวัล และเกียรติยศต่าง ๆ ที่มหาบัณฑิตได้รับเมื่อสำเร็จ การศึกษาและประกอบอาชีพแล้ว ความรับผิดชอบต่อสังคมและการมีส่วนร่วมในการพัฒนา หน่วยงาน/องค์กร และสังคมที่มีความยั่งยืน

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

#### แผน ก

3.1 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัด ปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549

3.2 สอบผ่านภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษา กำหนด หรือเรียนรายวิชาทั้งภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ตามที่หลักสูตรกำหนด

3.3 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรจะต้องได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 3.00

3.4 เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการปกป้องจากการสอบปากเปล่า ชั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิภายในและภายนอก

3.5 ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่ง ของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ

#### แผน ข

3.1 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัด ปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549

3.2 สอบผ่านภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษา กำหนด หรือเรียนรายวิชาทั้งภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ตามที่หลักสูตรกำหนด

3.3 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรจะต้องได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร  
ไม่ต่ำกว่า 3.00

3.4 การสอบประมวลความรู้ด้วยข้อเขียนหรือสอบปากเปล่า

3.5 เสนอภาคินิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
ภายในและภายนอก

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคุณภาพอาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 กำหนดให้อาจารย์ใหม่เข้าโครงการปฐมนิเทศ สัมมนาอาจารย์ใหม่ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี และโครงการพัฒนาอาจารย์ของคณะครุศาสตร์

1.2 จัดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงทำหน้าที่ให้คำแนะนำและเป็นพี่ปรึกษาด้านการจัดการเรียนการสอน

1.3 กำหนดให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมสังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ในหลักสูตร

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 กำหนดให้อาจารย์ต้องเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาอาจารย์ในหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการ

2.1.2 ศึกษาดูงานทั้งในประเทศ และต่างประเทศเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การวัด และการประเมินผล การวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการ

2.1.3 ส่งเสริมหรือสร้างโอกาสให้อาจารย์มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล การวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการ ระหว่างอาจารย์ในหลักสูตร

#### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 พัฒนาอาจารย์ด้านวิชาการและวิชาชีพ และตำแหน่งทางวิชาการ ได้แก่ ด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการทำผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

2.2.2 ส่งเสริมให้อาจารย์เข้ารับการอบรม การประชุมสัมมนา และ ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในสถานศึกษาหรือองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

2.2.3 ส่งเสริมให้อาจารย์ผลิต และนำเสนอผลงานทางวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ ในการประชุมวิชาการทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การบริหารหลักสูตร ระบบ และกลไก ในการบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตรอยู่ในรูปของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย ผู้อำนวยการหลักสูตร หรือประธานหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วางแผนร่วมกันกำหนดนโยบายเชิงปฏิบัติของภาพรวมหลักสูตรการจัดการเรียน การสอนร่วมกับคณาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	เกณฑ์การประเมินผล
1. ยกระดับมาตรฐานคุณภาพหลักสูตร และพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องก้าวหน้าและสำคัญที่สุดต้องทันกับการเปลี่ยนแปลง โดยสร้างให้ผู้สอนเป็นผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลงที่มีทั้งความเป็เลิศทางวิชาการและประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ต้องการของหน่วยงานภาครัฐ ธุรกิจ ตลอดจนองค์กรที่เกี่ยวข้อง	1. จัดหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหรตามที่คุรุสภากำหนด 2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๕ ปี 3. กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาทางการศึกษาหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง 4. ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปดูงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศ 5. สสำรวจความต้องการความรู้ทักษะของนักศึกษาเพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตร 6. สสำรวจความพึงพอใจบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิต	1. หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงได้กับมาตรฐานที่คุรุสภากำหนด ความทันสมัยและมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ 2. มีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรอย่างน้อย 1 ครั้งใน ๕ ปี 3. มีจำนวนอาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ในสาขาทางการศึกษาหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องร้อยละ 90 4. อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 1 ครั้ง ใน 2 ปี 5. มีการนำผลการประเมิน ผลการสำรวจความต้องการความรู้ทักษะของบัณฑิตมาปรับปรุงหลักสูตร 6. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจ จากผู้ใช้บัณฑิตมาปรับปรุงหลักสูตร

เป้าหมาย	การดำเนินการ	เกณฑ์การประเมินผล
2. ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนเชิงรุก กระตุ้นให้เกิดความใฝ่รู้ เสริมสร้างการคิดวิเคราะห์ เน้นประสบการณ์จริง เพื่อการแก้ไขปัญหาและพัฒนาเรียนการสอน	1. จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน 2. จัดการเรียนการสอนโดยเน้นประยุกต์ภาคทฤษฎีกับภาคปฏิบัติ เสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพ การกระตุ้นให้เกิดการคิดแบบสร้างสรรค์ผู้เรียนเกิดความมั่นใจที่จะพัฒนาองค์ความรู้ด้วยตนเอง	1. กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนต้องมีแนวการสอน สื่อการสอน และในรูปแบบการสอนเชิงเสวนา เป็นการเรียนรู้เชิงรุกแนวใหม่ทุกรายวิชา 2. กำหนดให้มีรายวิชาที่มีภาคปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เชิงรุกแนวใหม่
3. ประเมินมาตรฐานของหลักสูตรให้ทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อมุ่งสู่การเป็นหลักสูตรของผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลง	1. ประเมินมาตรฐานหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในทุก2 ปี และภายนอกอย่างน้อยทุก4 ปี 2. จัดทำฐานข้อมูลของนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือวิจัย งบประมาณ ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผลงานทางวิชาการทุกภาคการศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ 3. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอนโดยนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	1. มีรายงานผลการประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายใน และภายนอกอย่างเป็นทางการ 2. มีฐานข้อมูลทางของนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือวิจัย งบประมาณ ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผลงานทางวิชาการทุกภาคการศึกษา 3. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียน การสอนของนักศึกษานำมาปรับปรุงหลักสูตร

## 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

### 2.1 การบริหารงบประมาณ

มีระบบและกลไกในการบริหารงบประมาณ การแสวงหารายได้ มีการจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ เพื่องานบริหารหลักสูตร และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา โดยจัดหาสื่อการเรียนการสอนทุกประเภท เช่น ตำรา โสตทัศนอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ อย่างเพียงพอ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

## 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

มีหนังสือห้องคอมพิวเตอร์ที่สามารถสืบค้นผ่านฐานข้อมูลวิชาการต่าง ๆ ได้ มีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้บริการยืม-คืนหนังสือ ตำรา และเอกสารทางวิชาการด้านการศึกษา

## 2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลางในการจัดซื้อหนังสือ ตำรา และวารสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริการแก่อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาได้ค้นคว้าข้อมูลประกอบการเรียนการสอนเพิ่มเติม โดยอาจารย์ผู้สอนทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษและนักศึกษามีส่วนร่วมในการเสนอรายชื่อหนังสือ ตำรา วารสาร และสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้ บัณฑิตวิทยาลัยได้จัดห้องสมุดย่อยขึ้นเพื่อให้บริการหนังสือ ตำรา วารสาร วิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ และงานวิจัยเฉพาะด้านการบริหาร การศึกษาแก่อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาด้วย รวมถึงสื่อประกอบการสอนอื่น เช่น คอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์ เครื่องฉายข้ามศีรษะ เครื่องฉายทึบแสง

## 2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ด้านการส่งเสริมการเรียนรู้โดยจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ หลักสูตรจะดำเนินการ ดังนี้

2.4.1 มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของบัณฑิตวิทยาลัย จัดเอกสารให้เป็นตามระบบคิวเพื่อสะดวกต่อการให้บริการอาจารย์ผู้สอน นักศึกษา และบุคคลที่สนใจทั่วไป ประเมินความเพียงพอของเอกสารแล้วประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของหอสมุดกลางเพื่อจัดซื้อหนังสือ ตำรา วารสาร เข้าหอสมุดกลาง

2.4.2 มีเจ้าหน้าที่เสตท์คอมพิวเตอร์ อำนวยความสะดวกในการใช้สื่อประกอบการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา รวมถึงประเมินความเพียงพอ ความต้องการใช้สื่อเพิ่มเติมอย่างสม่ำเสมอ

2.4.3 มีการจัดพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้นอกห้องเรียน เช่น ห้องปฏิบัติงานของอาจารย์และบุคลากรประจำสาขา มุมให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการซึ่งกันและกัน ป้ายประชาสัมพันธ์ มุม/กล่องแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ

## 3. การบริหารคณาจารย์

### 3.1 การรับอาจารย์ใหม่

3.1.1 มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาการศึกษา หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

3.1.3 มีการฝึกอบรมอาจารย์ใหม่ด้านการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล การทำวิจัย การเป็นกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์หรือภาคนิพนธ์

### 3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียม

ไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ หรือมีผลการเรียนอย่างน้อยตามที่มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาการบริหารการศึกษากำหนดไว้

### 3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

3.3.1 การจัดจ้างอาจารย์พิเศษให้ทำได้เฉพาะหัวข้อเรื่องที่ต้องการความเชี่ยวชาญพิเศษ หรือกรณีขาดแคลนอาจารย์

3.3.2 การพิจารณาจะต้องผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และต้องเสนอประวัติและผลงานที่ตรงกับหัวข้อวิชาที่จะให้สอน

3.3.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เป็นผู้เสนอความต้องการในการจ้างและเสาะหาผู้มีคุณสมบัติตรงความต้องการเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3.3.4 การจัดจ้างอาจารย์พิเศษ ต้องวางแผนล่วงหน้าเป็นรายภาคการศึกษาเป็นอย่างน้อย

3.3.5 จัดให้มีการประเมินการสอนของอาจารย์พิเศษทุกครั้งที่มีการสอน

## 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

### 4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ด้านการศึกษาหรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน (เช่น การฝึกอบรม ทักษะศึกษา ฝึกการทำวิจัย ร่วมกับอาจารย์ผู้สอน)

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

## 5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

### 5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นักศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการโดยกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) ของแต่ละคนให้ชัดเจนเพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ และต้องมีพื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมให้คำปรึกษาในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษาด้วย

### 5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตัดสินในการสอบ ตลอดจนคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบและขั้นตอนของทางมหาวิทยาลัย



## 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

โดยความร่วมมือจากมหาวิทยาลัย และหน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการสำรวจความต้องการบัณฑิต และสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเกี่ยวเนื่องกับแนวโน้มความต้องการของบริบททางการศึกษา เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา รวมถึงใช้ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา		
	2555	2556	2557
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน หลักสูตร	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา(ถ้ามี)	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า3.5 จากคะแนนเต็ม5.0		X	X

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา		
	2555	2556	2557
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			X
13. บัณฑิตที่ทำงานทำได้รับเงินเดือนเบื้องต้นไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด		X	X

**เกณฑ์การประเมิน :** หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1-5) มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับ และตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 กระบวนการประเมินและปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษา เมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็สามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน หากพบว่ามีปัญหาอาจต้องดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

#### 1.2 กระบวนการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะประเมินจากนักศึกษาและศิษย์เก่า กระทำเมื่อนักศึกษาเรียนจบหลักสูตร สามารถปฏิบัติงานได้หรือไม่ มีความรับผิดชอบ และติดตามจากวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์และใช้แบบสอบถาม ประชุมศิษย์เก่า

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยโดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยโดยมีเกณฑ์การประเมินดังนี้ หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1-5) มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้อรวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับ และตัวบ่งชี้อรวมในแต่ละปี

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพ การศึกษา ตลอดจนมีการประเมินเพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ทุก 5 ปี

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชากรณีพบปัญหาของรายวิชาก็สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันที ซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุง

หลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการ  
จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
พ.ศ. 2549

เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 9/2548 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2548 จึงตรา ข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย ” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์  
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย ” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์  
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี ” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์  
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหาร  
และพัฒนาหลักสูตรตามที่ มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตรการจัด  
การเรียนการสอน และพัฒนาหลักสูตร

“คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์  
แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม  
(ถ้ามี)

“คณะกรรมการควบคุมภาคินิพนธ์ ” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาภาคินิพนธ์  
แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ อาจารย์ที่ปรึกษาภาคินิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาภาคินิพนธ์ร่วม  
(ถ้ามี)

“ภาคินิพนธ์ ” หมายความว่า การค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  
ระดับอุดมศึกษา

“หน่วยกิต ” หมายความว่า มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับ  
แต่ละรายวิชา

ข้อ 4 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเสนอให้ สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยชี้ขาด

## หมวด 1

### ระบบการศึกษา

ข้อ 5 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้ระบบทวิภาคโดยปีการศึกษาหนึ่ง แบ่งออกเป็นภาคการศึกษาปกติ 2 ภาคคือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 มีระยะเวลาเรียน แต่ละภาคไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และมหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจาก ภาคการศึกษาที่ 2 โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนที่จัดให้ สำหรับรายวิชานั้นในภาคการศึกษาปกติก็ได้

ข้อ 6 การกำหนดค่าหน่วยกิตแต่ละวิชา ให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

6.1 วิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.2 วิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำ โครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.5 ภาคนิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.6 วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

## หมวด 2

### หลักสูตรการศึกษาและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 7 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสามารถจัดเป็น 4 ประเภท ดังนี้

7.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

7.2 หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิตให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้



แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติม โดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้ แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำภาคนิพนธ์ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

7.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

7.4 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ให้แบ่งการศึกษาออกเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูงคือ

แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติม โดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้ แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ 1.1 และแบบ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้วิทยานิพนธ์ตาม แบบ 2.1 และแบบ 2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ 8 ระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

8.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

8.2 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

8.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

8.4 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

ข้อ 9 มหาวิทยาลัยอาจจัดหลักสูตรเพื่อขออนุมัติ 2 ปริญญาก็ได้

### หมวด 3

#### การรับเข้าเป็นนักศึกษาและสภาพนักศึกษา

ข้อ 10 ผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา มีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และ

10.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือ

10.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต หรือ

10.3 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง หรือ

10.4 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต

ข้อ 11 การรับนักศึกษา

11.1 การรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้ใช้วิธีการคัดเลือกด้วยวิธีสอบหรือการคัดเลือกด้วยวิธีพิจารณาความเหมาะสม ทั้งนี้การกำหนดวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกให้เป็นไปตามข้อเสนอของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและโดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

11.2 มหาวิทยาลัยอาจรับนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้าเรียนบางรายวิชา และนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้นั้นสังกัดได้ โดยลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา เพื่อการจัดการศึกษา

ข้อ 12 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

12.1 ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

12.2 ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตรและสาขาวิชาใด ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรและสาขาวิชานั้น

12.3 ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาได้เพียงหลักสูตรเดียว นักศึกษาอาจเปลี่ยนหลักสูตรและหรือสาขาได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรของทั้งสองหลักสูตรและหรือสาขา

ข้อ 13 ประเภทการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

13.1 การศึกษาภาคปกติ

13.2 การศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 14 ประเภทนักศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

14.1 นักศึกษาภาคปกติ

14.2 นักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 15 การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษาเปลี่ยนประเภทนักศึกษาได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ สำหรับนักศึกษาประเภทนั้น

ข้อ 16 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

16.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิถีสอนเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย มาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้โดยความเห็นชอบของคณะ กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

16.2 นักศึกษาที่จะรับโอนต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 11 และไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิม

16.3 การเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

#### หมวด 4

#### การลงทะเบียน

ข้อ 17 การลงทะเบียนเรียน

17.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาก็ได้

วิธีการลงทะเบียนเรียน วัน เวลา และสถานที่ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

นักศึกษาที่ลงทะเบียนล่าช้าต้องจ่ายค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

17.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษาพร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนต่อมหาวิทยาลัย

17.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาใดต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้นเป็นจำนวนตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

17.4 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด จะไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากมหาวิทยาลัย แต่ทั้งนี้จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ภายใน 6 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ ภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

17.5 นักศึกษาจะเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในแต่ละภาคการศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อน ถ้ารายวิชาที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนมีข้อกำหนดว่าต้องเรียน

รายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนและสอบได้รายวิชาที่กำหนดนั้นก่อนจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ประสงค์นั้นได้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

17.6 นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาคการศึกษาละไม่เกิน 12 หน่วยกิต

17.7 ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นนักศึกษภาคพิเศษอาจขอลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคปกติหรือนักศึกษาภาคปกติอาจขอลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษได้ แต่ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย และนักศึกษาจะต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

17.8 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาในระดับเดียวกันที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพื่อนำมาเทียบโอนโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

17.9 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรสาขาอื่นในระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัยเพื่อนำหน่วยกิตมาคิดรวมกับหลักสูตรที่ตนสังกัดอยู่ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

17.10 การลงทะเบียนนิเทศนิพนธ์ ภาคนิพนธ์ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 18 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

18.1 การลงทะเบียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร

18.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนวิชานั้นๆ นักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เรียนนั้นและนักศึกษาต้องระบุในบัตรลงทะเบียนเรียนว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

18.3 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย กับต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 19 การขอลอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชาที่จะเรียน

19.1 การขอลอน ขอเพิ่ม และการขอยกเลิกรายวิชาที่เรียนต้องได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนก่อน

19.2 การขอลอนหรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะเรียนต้องกระทำภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน หากมีความจำเป็นอาจขอลอนหรือขอเพิ่มรายวิชาได้ภายใน 6 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ 17.5 และข้อ 17.6

19.3 การขอยกเลิกรายวิชาใด ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการสอบประจำภาค การศึกษานั้นๆ ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

ข้อ 20 การขอคืนค่าลงทะเบียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินบำรุงการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษา

ข้อ 21 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

21.1 นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยวินัยนักศึกษา จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

21.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดการศึกษาภาคปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ 22 การลาพักการเรียน

22.1 นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ในกรณีดังต่อไปนี้

22.1.1 ถูกเกณฑ์หรือถูกเรียกระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

22.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด

ที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

22.1.3 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 21 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

22.1.4 เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

22.2 นักศึกษาที่ต้องการลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ 3 ของภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน

นักศึกษาขอลาพักการเรียนได้โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

นักศึกษามีสิทธิขอลาพักการเรียนโดยขออนุมัติต่อประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนมากกว่า 1 ภาคการศึกษา หรือเมื่อครบกำหนดพักการเรียนแล้วยังมีความจำเป็นที่จะต้องพักการเรียนต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนใหม่และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

22.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมเข้าในระยะเวลาการศึกษาด้วย

22.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือมหาวิทยาลัยแล้วจึงจะกลับเข้าเรียนได้

### ข้อ 23 การลาออก

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร การลาออก จะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออก

### ข้อ 24 นักศึกษาพ้นจากสภาพนักศึกษา เมื่อ

24.1 ตาย

24.2 ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออก

24.3 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ 41

24.4 ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย

การตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย ให้กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

24.4.1 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

24.4.2 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแล้วไม่ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม

การศึกษาต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยไม่มีหลักฐานการขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง เว้นแต่ได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

24.4.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 11 ใดๆอย่างหนึ่ง

24.4.4 ได้ชำระระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.50 เมื่อลงทะเบียนเรียนและมีผลการเรียนแล้ว 2 ภาคการศึกษา

24.4.5 ผลการประเมินไม่ผ่านจำนวนสามครั้ง ในการสอบภาษา (Language Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) หรือการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) แล้วแต่กรณี

24.4.6 เมื่อได้ลงทะเบียนเรียนครบกำหนดระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 8

## หมวด 5

### การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 25 นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบ แต่ทั้งนี้ นักศึกษาที่มีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของวิชานั้นจะมีสิทธิเข้าสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรก่อน

ข้อ 26 ให้มีการวัดผลการเรียนระหว่างภาคการศึกษาและมีการวัดผลปลายภาคการศึกษา

ข้อ 27 การประเมินผลการศึกษา ให้ผู้สอนเป็นผู้ประเมินและโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

27.1 เกณฑ์การประเมินผลการศึกษา แบ่งเป็น 8 ระดับ และมีค่าระดับ คะแนนดังนี้

ระดับชั้นผลการเรียน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B <sup>+</sup>	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0



27.7.2 นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ 22

27.7.3 นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

27.7.4 นักศึกษาที่ได้ระดับผลการเรียน I เพราะเหตุตามข้อ 27.6.1 และได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ทำการสอบเพื่อประเมินผลการเรียนและครบกำหนดเวลาที่กำหนดให้สอบแล้วแต่เหตุตาม ข้อ 27.6.1 นั้น ยังไม่สิ้นสุด

27.8 การให้ Au ในรายวิชาใดจะกระทำในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต และไม่ใช้เป็นการลงทะเบียนเพื่อปรับพื้นฐาน ( Prerequisite) และได้รับการประเมินผลผ่าน

ข้อ 28 การประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร นอกจากการศึกษารายวิชาแล้ว นักศึกษาอาจต้องสอบพิเศษต่างตามข้อกำหนดของหลักสูตรเช่น การสอบภาษา(Language Examination) การสอบวัดความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การสอบประมวลความรู้(Comprehensive Examination) การประเมินผลการสอบพิเศษดังกล่าวให้กระทำเป็นระดับดังนี้

ระดับ	ความหมาย
PD	ผ่านอย่างยอดเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (Not Pass)

ข้อ 29การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ภาคนิพนธ์ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ การประเมินให้กระทำหลังจากที่นักศึกษาสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ผ่านแล้ว และให้มีระดับคุณภาพ ดังนี้

ดีเยี่ยม (Excellent)
(ดี) (Good)
พอใช้ (Fair)

ข้อ 30การนับจำนวนหน่วยกิตและการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

30.1ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อแก้ผลการเรียนที่ตกหรือเรียนแทนเพื่อเพิ่มผลการเรียนในรายวิชาใด ให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนที่ได้รับของทุกรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนเป็นค่าระดับมารวมคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย

30.2การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาตามหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

30.3 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 3 ตำแหน่ง และให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือทศนิยม 2 ตำแหน่ง

30.4 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ 30.1 เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด



จำนวนดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 3 ตำแหน่ง และให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มี  
ค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือทศนิยม 2 ตำแหน่ง

30.5 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาได้ ให้คำนวณค่าระดับเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ เท่านั้น

ข้อ 31 การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

รายวิชาบังคับใดที่นักศึกษาได้ผลการประเมินต่ำกว่า B หรือรายวิชาที่ไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในวิชานั้น และในวิชาเลือกใดที่ได้รับผลการประเมิน F นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนวิชาเดิมหรือลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นแทนได้ แต่ถ้าเป็นการลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นแทนให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ข้อ 32 การทุจริตในการสอบให้มีผลอย่างไรอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

32.1 ตกในรายวิชานั้น หรือ

32.2 ตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคเรียนถัดไป หรือ

32.3 พ้นจากสภาพนักศึกษา

ทั้งนี้ การพิจารณาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

## หมวด 6

### การดำเนินการเกี่ยวกับการสอนการสอบพิเศษและวิทยานิพนธ์

ข้อ 33 อาจารย์ผู้สอน

33.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

33.2 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ข้อ 34 การสอบภาษา (Language Examination)

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ต้องสอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษาตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด สำหรับนักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของแต่ละหลักสูตร โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ 35 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิตจะมีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ต้องผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

คุณสมบัติของนักศึกษาผู้ขอสอบวัดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบ  
วัดคุณสมบัติเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ 36 มหาวิทยาลัยอาจให้นักศึกษาหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต และหลักสูตรปริญญา  
ดุุษฎีบัณฑิตทำการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ก็ได้

คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะขอสอบประมวลความรู้ หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบ  
ประมวลความรู้ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ 37 การทำวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาดำเนินการและได้รับอนุมัติดังนี้

37.1 เสนอรายชื่อคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

37.2 เสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์

37.3 เสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์

37.4 การเปลี่ยนแปลงหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์

37.5 การรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์

37.6 เสนอวิทยานิพนธ์

37.7 ผลงานวิทยานิพนธ์

37.7.1 ผลงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญามหาบัณฑิต ต้องได้รับการตีพิมพ์  
หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือ  
สิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (proceedings)

37.7.2 ผลงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาดุุษฎีบัณฑิต จะต้องได้รับการ  
ตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร  
หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็น  
ที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

37.8 วิทยานิพนธ์ซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับ  
บัณฑิตศึกษา เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 38 การเขียนวิทยานิพนธ์ให้เขียนเป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผล  
สมควร มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้มีการเขียนเป็นภาษาต่างประเทศได้โดยการเสนอของ  
คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ข้อ 39 มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้นักศึกษามหาบัณฑิตทำภาคินพนธ์ก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไป  
ตามกำหนดของหลักสูตร การทำภาคินพนธ์ให้นักศึกษาดำเนินการและได้รับอนุมัติดังนี้

39.1 เสนอรายชื่อคณะกรรมการควบคุมภาคินพนธ์

39.2 เสนอชื่อเรื่องภาคินพนธ์

39.3 เสนอเค้าโครงภาคินพนธ์

39.4 การเปลี่ยนแปลงหัวข้อเรื่องภาคินพนธ์

39.5 การรายงานความก้าวหน้าในการทำภาคินพนธ์

39.6 เสนอภาคินพนธ์

39.7 ผลงานภาคินพนธ์

39.8 ภาคนิพนธ์ซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับ  
บัณฑิตศึกษา เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 40 การเขียนภาคนิพนธ์ให้เขียนเป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผล  
สมควรมหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้มีการเขียนเป็นภาษาต่างประเทศได้โดยการเสนอของคณะกรรมการ  
ควบคุมภาคนิพนธ์

#### หมวด 7

#### การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 41 นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

41.1 มีความประพฤติดี

41.2 ศึกษาและสอบได้ครบตามที่กำหนดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ

อุดมศึกษา

ข้อ 42 นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ 41 ต้องยื่นคำร้องขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร ใน  
ภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 43 มหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนงขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร  
ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 41 เพื่อเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม พ .ศ. 2549



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

ในพระบรมราชูปถัมภ์

จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ข

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี  
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี  
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา  
พ.ศ. 2549

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 1(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 2549 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2549 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 บรรดาระเบียบคำสั่ง ประกาศหรือข้อบังคับอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในระดับอนุปริญญา ตรี ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาและเป็นไปตามหลักสูตรของคณะนั้น

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

ข้อ 4 ผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ 5 การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

5.1 การเรียนจากสถาบันการศึกษา

5.1.1 ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับ และได้ระดับผลการประเมินผ่านในรายวิชาที่ไม่ประเมินผลเป็นค่าระดับ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรของสาขาวิชานั้นกำหนด

(4) นักศึกษาจะขอเทียบโอนรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนได้จากต่างสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) กรณีการยกเว้นในระดับปริญญา(ต่อเนื่อง) รายวิชาที่ขอยกเว้น ต้องไม่เป็นรายวิชาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่าควรจัดให้เรียน 2 ปีแรกในระดับปริญญาตรี เว้นแต่รายวิชานั้นหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

(7) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ให้บันทึกในระเบียบการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษร P

#### 5.1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่าหรือระดับคะแนนตัวอักษร

(4) นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

### 5.2 การเรียนรู้จากประสบการณ์

5.2.1 การเทียบความรู้จากประสบการณ์จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

5.2.2 การประเมินเพื่อเทียบโอนความรู้ในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาทำได้โดยวิธีต่อไปนี้

(1) เสนอเอกสารทางการศึกษาหรือผลงาน และทดสอบความรู้

(2) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

#### ข้อ 6 กำหนดเวลาการเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชาที่ได้เรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น จะต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาต่อมหาวิทยาลัยภายใน 6 สัปดาห์ นับจากวันเปิด

ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา สำหรับการขอเทียบโอนจากประสบการณ์สามารถทำได้ในทุกภาคการศึกษา

นักศึกษาที่มีสิทธิขอเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชาได้เพียงครั้งเดียว

**ข้อ 7** การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

7.1 นักศึกษาอนุปริญญาตรีและปริญญาตรี ภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิต ได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

7.2 นักศึกษาอนุปริญญาตรีและปริญญาตรี ภาคพิเศษให้นับจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน 12 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

7.3 นักศึกษาบัณฑิตศึกษาให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

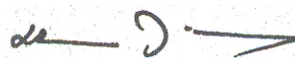
**ข้อ 8** การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา

**ข้อ 9** ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาความเห็นการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชาแล้วเสนออธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

**ข้อ 10** ให้ใช้ระเบียบนี้ กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

**ข้อ 11** ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม 2549



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์  
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ค

รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา



รายงานการประชุม  
คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร สาขาการบริหารการศึกษา  
ครั้งที่ 3/2554  
วันที่ 18 พฤษภาคม 2554 เวลา 09.00 น.  
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

-----

**รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม**

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ ที่ปรึกษา
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรสา จรุงธรรม ที่ปรึกษา
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพล พุฒคำ ประธานกรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย วงษ์ใหญ่ ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.อุทัย บุญประเสริฐ ผู้ทรงคุณวุฒิ
6. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา วัฒนสุนทร ผู้ทรงคุณวุฒิ
7. ดร.พลสันต์ โพธิ์ศรีทอง ผู้ทรงคุณวุฒิ
8. ดร.องค์กร อมรสินันท์ ผู้ทรงคุณวุฒิ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภิเชก จันท์เอี่ยม ผู้ทรงคุณวุฒิ
10. รองศาสตราจารย์ ดร.จู่ไร โชคประสิทธิ์ กรรมการ
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวรรณา โชติสุกานต์ กรรมการ
12. อาจารย์ ดร.ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์ กรรมการ
13. อาจารย์ ดร.ศักดา สถาพรวงษา กรรมการ
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ช่อเพชร เบ้าเงิน กรรมการและเลขานุการ

**เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.**

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ**

รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ ที่ปรึกษา กล่าวต้อนรับผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่าน และเปิดประชุม โดยแจ้งให้ทราบถึงเหตุผลของการพิจารณาร่างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2554

**ที่ประชุมรับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

-

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

-

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ ที่ปรึกษา เสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

รายละเอียดของร่างหลักสูตรฯ สาขาการบริหารการศึกษา โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ช่อเพชร เบ้าเงิน เสนอร่างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพล พุดคำ เสนอร่างหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิได้วิพากษ์ ดังนี้

#### รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา วัฒนสุนทร

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต : เสนอว่าก่อนจบการศึกษาควรมีกิจกรรมพัฒนาจิตก่อน อาจไปปฏิบัติธรรมที่วัดชลประทานฯ หากมีโอกาสควรมิมนต์พระที่มีความสามารถ สนใจเรื่องการศึกษามาร่วมร่างหลักสูตรด้วย รายวิชาที่มีคำว่าชุมชนไม่ควรเปลี่ยนคำนี้เพราะมีกฎหมายรองรับมีความหมายว่ากลุ่มคนในละแวกเดียวกัน มีกลุ่มคนต่าง ๆ มากมาย ส่วนคำว่าท้องถิ่นนั้นเป็นภาพรวม ควรนำมาเกี่ยวข้องด้วยเพื่อกำหนดรายวิชาที่มีเนื้อหาว่าอย่างไรนักศึกษที่จบการศึกษาออกไปแล้วจึงจะเป็นผู้นำในท้องถิ่นที่ตนเองปฏิบัติงานได้ สถานการณ์ภายในและภายนอกในหมวดที่ 1 ควรมีสาระเรื่องการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้มีประเด็นอะไรเป็นสำคัญ ต้องการให้นักศึกษาเกิดลักษณะเช่นไร หน้า 9 ควรกล่าวถึงการศึกษทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย บางรายวิชากล่าวถึง school based management แต่ไม่ได้กล่าวถึงผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ ซึ่งต้องเป็นทุกคน ทุกวัย ทุกระดับ ทุกสถานการณ์ วัตถุประสงค์ข้อ 3.1 ตัด output ออก ควรเขียนว่าเพื่ออะไร 3.2 และ 3.4 ใช้ได้ แต่ 3.3 ควรเขียนเชิงพัฒนา เช่น เพื่อให้ความรู้ เพื่อให้มีประสบการณ์ หน้า 13 ข้อ 2.4.1 ให้ระบุว่าพบนักศึกษาเดือนละ 1 ครั้ง หน้า 15 ควรศึกษาวิธีการคิดเรื่องงบประมาณว่ารายจ่ายระดับมหาวิทยาลัยคืออะไรบ้าง วิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษาควรเพิ่มคำว่าเพื่อการศึกษา ต่อท้ายคำว่าฝึกทักษะพื้นฐาน วิชาทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริควรเพิ่มคำว่าพัฒนาประเทศต่อท้ายคำว่าศึกษาแนวคิดและทฤษฎี

#### รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย วงษ์ใหญ่

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต : เสนอว่าวัตถุประสงค์คือ outcome ที่หน้า 105 ยังเขียนไม่ครอบคลุม outcome based ผู้บริหารต้องมีวิสัยทัศน์ ควรเขียนให้กว้างเพื่อสะท้อนไปถึงปรัชญา วัตถุประสงค์ควรสอดคล้องกับ desing course ปริญญาเอกควรเป็นวิชาสัมมนาหมด เขียนเป็นลักษณะของการบริหารเพื่อการเปลี่ยนแปลง ต้องค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติมจาก research base ที่หน้า 18 ควรเติมคำ ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง ยังไม่มีรายวิชาที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย รายวิชาที่ผู้บริหารเก่งสร้างคนให้เก่งด้วย (talent) รายวิชาที่สะท้อนองค์กรแห่งความสุข มีบรรยากาศการเรียนอย่างมีความสุข เกณฑ์การสำเร็จการศึกษายังไม่ระบุเรื่อง qualification exam และการทำวิทยานิพนธ์ รายวิชาวิทยานิพนธ์ควรกำหนดให้ชัดว่าวิทยานิพนธ์ 1 นักศึกษาต้องดำเนินการอะไรบ้าง จึงลงทะเบียนต่อไปได้ เพื่อเป็นการประกันคุณภาพด้วย วิทยานิพนธ์ 2 กำหนดให้สร้างเครื่องมือ หากคุณภาพเครื่องมือ พร้อมการลงภาคสนามซึ่งควรเป็น mix method จนถึงวิทยานิพนธ์ 3 จึงสามารถสอบปากเปล่าได้ ยังไม่ระบุเรื่องการตีพิมพ์ผลงานแบบ peer review curriculum mapping ยังไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต : เสนอว่าเรื่องงบประมาณขอให้พิจารณาจุดคุ้มทุนด้วย

### รองศาสตราจารย์ ดร.อุทัย บุญประเสริฐ

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต : เสนอว่าควรมีรายวิชาสัมมนาการบริหารการศึกษา  
โครงสร้างหลักสูตรที่ผ่านมายังไม่ประสบความสำเร็จเพราะยึดหลักการจัดการมากไป ระดับปริญญา  
ตรีเน้นการเรียนการสอนซึ่งมีพื้นฐานมาจากระดับปฐมวัย ประถมศึกษา มัธยมศึกษา ที่ต้องสอน  
ต่างกัน เมื่อจบอุดมศึกษาแล้วควรได้ทำงานก่อน อย่างน้อย 2 ปี เพราะมีประสบการณ์แล้ว แต่ก็ไม่ปิด  
กั้นคนรุ่นใหม่ด้วย สรุปว่าควรมีใบรับรองการทำงานด้วย ระดับปริญญาโทเน้นความเชี่ยวชาญเฉพาะ  
กลุ่ม เช่น เน้นการบริหารการศึกษา เน้นการเรียนการสอน จึงควรมีเงื่อนไขว่าผู้เรียนควรมี  
ประสบการณ์มาก่อน แต่ปัจจุบันมีคนจบการศึกษาปริญญาตรีจำนวนมาก ทำให้หลายสถาบันรับเข้า  
ศึกษาต่อโดยไม่มีเงื่อนไข ผู้บริหารที่เก่ง ๆ ประสบความสำเร็จมักเป็นมาจาก practical theory  
โครงสร้างหลักสูตรจึงต้องผูกติดกับมาตรฐานเสมอ อาจกระจายอยู่ในเนื้อหาหรือในกิจกรรม สามารถ  
ตอบสนองมาตรฐานความรู้ได้ หน้า 18 รายวิชาเสริมพื้นฐานน่าจะเป็นรายวิชาบังคับพื้นฐาน  
ภาษาอังกฤษ วิชากฎหมายการศึกษาไทยอาจไม่จำเป็นมากนักถ้ามีรายวิชาอื่น ๆ ใกล้เคียงกันเปิด  
สอนแล้ว อาจเพิ่มเรื่องมาตรฐานการศึกษาไทยเนื่องจากการเรียนรู้เป็นวิวัฒนาการของการบริหาร  
การศึกษา สรุปว่าควรมีความเป็นวิชาชีพ โดยฝึกภาคปฏิบัติด้วย วิชาสถิติและการวิจัยควรรยกเว้นเรื่อง  
สถิติแต่ควรเน้นเรื่องการวิจัยทางการบริหารการศึกษา เพราะ research methodology สำคัญ  
มากกว่าสถิติ นักศึกษาสามารถใช้บริการของนักสถิติได้ วิชาบริบทและแนวโน้มทางการศึกษาควรเติม  
คำว่าไทยต่อท้ายด้วย วิชานวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษาคควรปรับเปลี่ยนชื่อเป็นนวัตกรรม  
และสารสนเทศทางการศึกษา วิชาความเป็นนักบริหารมืออาชีพควรคำว่าทางการศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต : ควรเน้นภาษาอังกฤษ เน้นการทำวิจัย รายวิชา  
วิทยานิพนธ์ควรแบ่งจาก 36 หน่วยกิต เป็น 12 หน่วยกิต 3 รายวิชา เพิ่มสาระของการบริหาร  
การศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ดร.พลสันต์ โพธิ์ศรีทอง

เสนอให้แสดง concept ใหม่ ๆ เนื่องจากการบริหารต้องคำนึงถึง management  
และ leadership จึงควรเลือกกลุ่มผู้เรียนที่เป็นผู้ที่ทำหน้าที่บริหารอยู่แล้ว และผู้บริหารที่จะเจริญ  
ต่อไปซึ่งผู้เรียนจะใช้ tacit knowledge ร่วมกับ experience practice training เพื่อให้การสอน  
ก่อให้เกิดการเรียนรู้พร้อมกับการเรียน มีประสบการณ์จากการลงมือปฏิบัติจริง หลักสูตรควรเน้นเรื่อง  
การผ่านการประเมินสมรรถนะก่อน คือเป็น certificate by competency performance การ  
กำหนดสมรรถนะทำโดยยึดกรอบภารกิจของผู้บริหารเป็นสำคัญและวิเคราะห์เรื่องการปฏิรูป  
การศึกษารอบ 2 หลักการสำคัญที่ใช้ประกอบการพัฒนาหลักสูตรคือ สาขาการบริหารการศึกษา ต้อง  
ฝึกผู้บริหารให้บริหารจัดการให้บรรลุเป้าหมายของสถาบันได้ โดยจัดให้ฝึกปฏิบัติในองค์กรจริง อาจ  
เป็นสถานทำงานจริงของนักศึกษา

### ดร.รงค์กร อมรสินันท์

วิพากษ์ในภาพรวมว่าหลักสูตรต้องเน้นเรื่องมาตรฐานวิชาชีพที่จะขอใบประกอบ  
วิชาชีพครูด้วย

### ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภิเชก จันท์เอี่ยม

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต : เสนอว่าบางรายวิชาที่ยังเขียนคำอธิบายไม่ละเอียด ต้องคำนึงถึงมาตรฐานวิชาการ ตามแนวคิดของดร.วิจิตร ศรีสะอ้าน มาตรฐานวิชาชีพของคุรุสภา เราควรทำให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ รายวิชาปฏิบัติควรเปิดสอนจริง ๆ ด้วย เพื่อผู้เรียนจะได้ประสบการณ์จริง เห็นด้วยกับการรวม 3 วิชาเข้าด้วยกันเป็น 1 วิชา แต่ควรระบุให้ครอบคลุม ผู้บริหารในโรงเรียน และนอกโรงเรียน เพราะมี competency ต่างกัน เห็นว่าเกณฑ์การรับนักศึกษาลดมาตรฐานลง เดิมรับผู้จบปริญญาตรีอย่างน้อย 2 ปี เดียวนี้รับทุกคนแม้เพิ่งจบทั้งที่ไม่มีประสบการณ์ทำงานเลย จึงอาจคิดวิเคราะห์ สั่งเคราะห์ได้ไม่ดีนัก

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต : เสนอว่าอาจมีนักศึกษาบางคนไม่ได้เรียนบางวิชาในระดับปริญญาโท จึงต้องกำหนดวิชาเอกไว้ทั้ง 2 ระดับ เช่น วิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา อาจมีความเข้มข้น ความลึกซึ้งไม่เท่ากัน การเรียนการสอนควรเน้นประสบการณ์ให้มากขึ้นเนื่องจากผู้บริหารในโรงเรียน นอกโรงเรียน ที่ประสบความสำเร็จจะเด่นในเรื่อง Leadership และ vision เดิมเคยมีรายวิชาวิสัยทัศน์แล้วตัดออกไป ในหลักสูตรฉบับนี้มีคำว่าวิสัยทัศน์ปรากฏหลายแห่งแต่ไม่มีคำว่า สร้างวิสัยทัศน์ เสนอให้ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชาหรืออาจไปปรับที่คำอธิบายรายวิชา เช่น วิชาประกันคุณภาพ อาจเปลี่ยนเป็น การจัดการคุณภาพ

มติที่ประชุม เห็นชอบ และรับไปดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

-

ปิดประชุมเวลา 15.00 น.

ผศ.ดร. ช่อเพชร เบ้าเงิน ผู้บันทึกการประชุม

ผศ.ดร.สุวรรณา โชติสุกานต์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาคผนวก ง  
ตารางเปรียบเทียบข้อมูลระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรที่ปรับปรุง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
<b>เปรียบเทียบโครงสร้างแผน ก (1)</b>		
1. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 39 หน่วยกิต 1.1 โครงสร้างหลักสูตร 1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน...หน่วยกิต 2) หมวดวิชาสัมพันธ์.....หน่วยกิต 3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน.....หน่วยกิต - วิชาบังคับ - วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 4) วิทยานิพนธ์ 39 หน่วยกิต 5) ภาคนิพนธ์.....หน่วยกิต	1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต 1.1 โครงสร้างหลักสูตร 1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน.....หน่วยกิต 2) หมวดวิชาสัมพันธ์.....หน่วยกิต 3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน.....หน่วยกิต - วิชาบังคับ - วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 4) วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต 5) ภาคนิพนธ์.....หน่วยกิต	ปรับจำนวนหน่วยกิตลง
<b>เปรียบเทียบโครงสร้างแผน ก (2)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>● เปรียบเทียบโครงสร้าง</li> </ul> 1. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต 2. โครงสร้างหลักสูตร 1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต 2. หมวดวิชาสัมพันธ์ 6 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 21 หน่วยกิต	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เปรียบเทียบโครงสร้าง</li> </ul> 1. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต 2. โครงสร้างหลักสูตร 1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐานไม่นับหน่วยกิต 2. หมวดวิชาสัมพันธ์ 6 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 18 หน่วยกิต	ปรับจำนวนหน่วยกิตลง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
-วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต -วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 4. วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต 5. ภาคนิพนธ์.....หน่วยกิต	-วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต -วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 4. วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต 5. ภาคนิพนธ์.....หน่วยกิต	
<b>เปรียบเทียบโครงสร้างแผน ข</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>● เปรียบเทียบโครงสร้าง</li> <li>1. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต</li> <li>2. โครงสร้างหลักสูตร               <ul style="list-style-type: none"> <li>1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต</li> <li>2. หมวดวิชาสัมพันธ์ 6 หน่วยกิต</li> <li>3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 27 หน่วยกิต                   <ul style="list-style-type: none"> <li>-วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต</li> <li>-วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต</li> </ul> </li> <li>4. วิทยานิพนธ์.....หน่วยกิต</li> <li>5. ภาคนิพนธ์ 6 หน่วยกิต</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เปรียบเทียบโครงสร้าง</li> <li>1. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต</li> <li>2. โครงสร้างหลักสูตร               <ul style="list-style-type: none"> <li>1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐานไม่นับหน่วยกิต</li> <li>2. หมวดวิชาสัมพันธ์ 6 หน่วยกิต</li> <li>3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 24 หน่วยกิต                   <ul style="list-style-type: none"> <li>-วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต</li> <li>-วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</li> </ul> </li> <li>4. วิทยานิพนธ์.....หน่วยกิต</li> <li>5. ภาคนิพนธ์ 6 หน่วยกิต</li> </ul> </li> </ul>	ปรับจำนวนหน่วยกิตลง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
<b>เปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา</b>		
	<p>1066905 วิทยานิพนธ์ 1 12 หน่วยกิต  <b>Thesis 1</b>  ศึกษาทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับแนวคิด ทฤษฎีการบริหารการศึกษา และ/หรือแนวคิด ทฤษฎีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดกรอบแนวคิดการวิจัย นำเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์จัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์และสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์</p> <p>1066906 วิทยานิพนธ์ 2 12 หน่วยกิต  <b>Thesis 2</b>  นำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามหัวข้อการวิจัยที่ได้นำเสนอในวิทยานิพนธ์ 1 ประกอบด้วยหลักการ ทฤษฎี เหตุผล วัตถุประสงค์การวิจัย และสมมุติฐาน เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ประโยชน์ที่จะได้รับจากการศึกษา แผนการดำเนินการ ขอบเขตและวิธีวิจัย สถานที่ที่ใช้ในการดำเนินการวิจัย พัฒนาเครื่องมือวิจัย การรวบรวมข้อมูลภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา ระยะเวลาดำเนินการวิจัย และเอกสารอ้างอิง</p>	



หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
	1066907 วิทยานิพนธ์ 3 12 หน่วยกิต <b>Thesis 3</b> วิจัยภาคสนาม เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุป อภิปรายผล และให้ข้อ เสนอแนะ จากผลการวิจัย เขียนรายงาน สอบวิทยานิพนธ์ และ นำเสนอบทความการวิจัยเพื่อการเผยแพร่	
<b>1045042 สถิติและการวิจัย 3(2-2-5)</b> <b>Statistics and Research</b> ศึกษาพัฒนาการของการแสวงหาความรู้ ทางการศึกษาและวิทยาศาสตร์ ศึกษาวิเคราะห์ ความหมาย ประเภท และระเบียบวิธีวิทยาการ วิจัย การออกแบบการวิจัยเชิงปริมาณและเชิง คุณภาพการออกแบบการวัดตัวแปรและการสร้าง และหาคุณภาพเครื่องมือเก็บข้อมูล <del>การออกแบบ การใช้สถิติและการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัย</del> การแปลความหมายจากผลการวิเคราะห์ การเขียน คำโครงการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย	<b>1045042 สถิติและการวิจัย 3(2-2-5)</b> <b>Statistics and Research</b> ศึกษาพัฒนาการของการแสวงหา ความรู้ทางการศึกษาและวิทยาศาสตร์ ศึกษา วิเคราะห์ความหมาย ประเภท และระเบียบวิธี วิทยาการวิจัยการออกแบบการวิจัยเชิงปริมาณและ เชิงคุณภาพการออกแบบการวัดตัวแปรและการ สร้างและหาคุณภาพเครื่องมือเก็บข้อมูล การแปล ความหมายจากผลการวิเคราะห์ การเขียนคำ โครงการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย	ตัดข้อความ “การออกแบบการใช้สถิติและการ วิเคราะห์ข้อมูล”

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
<p><b>4125101 คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต 2(1-2-3)</b>  <b>Computer for Graduate Students</b>            ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และ การใช้คอมพิวเตอร์เน้นทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศการใช้และการสืบค้นข้อมูลอินเทอร์เน็ต ความรู้เบื้องต้นในการใช้โปรแกรมประยุกต์ในการบริหารงาน</p>	<p><b>4125101 คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต 2(1-2-3)</b>  <b>Computing for Graduate Students</b>            ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และ การใช้คอมพิวเตอร์เน้นทักษะเกี่ยวกับ เทคโนโลยีสารสนเทศการใช้และการสืบค้นข้อมูล อินเทอร์เน็ตความรู้เบื้องต้นในการใช้โปรแกรม ประยุกต์ในการบริหารงาน <i>การออกแบบการใช้สถิติ และการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัย</i></p>	<p>เพิ่มข้อความ “การออกแบบการใช้สถิติและการ วิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัย”</p>
<p><b>1064103 นโยบายและการวางแผนพัฒนา การศึกษา 3(2-2-5)</b>  <b>Educational Development Policy and Planning</b>            วิเคราะห์เปรียบเทียบนโยบายการศึกษา ไทยและต่างประเทศ ศึกษาหลักการ กระบวนการ วางแผนพัฒนาการศึกษา การวางแผนกลยุทธ์ และการวางแผนปฏิบัติการในการบริหารจัดการศึกษา ระดับชาติและสถานศึกษา วิเคราะห์การนำแผนไป ปฏิบัติ และการประเมินผลการใช้แผนการศึกษา</p>	<p><b>1064103 นโยบายและการวางแผนพัฒนา การศึกษา 3(2-2-5)</b>  <b>Educational Development Policy and Planning</b>            ศึกษา วิเคราะห์ หลักการและแนวคิด กระบวนการกำหนดนโยบาย การนำนโยบาย สู่อำนาจ การปฏิบัติ วิเคราะห์อิทธิพลของเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ที่มีต่อการกำหนดนโยบายการศึกษา วิเคราะห์เปรียบเทียบนโยบายการศึกษาไทยและ ต่างประเทศ ศึกษาหลักการ กระบวนการวางแผน</p>	<p>เพิ่มข้อความ “วิเคราะห์เชิงวิพากษ์นโยบายการศึกษา ไทยรวมทั้งพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาและแนวคิด ในการจัดการศึกษาปัจจุบันและอนาคตได้”</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
	<p>พัฒนาการศึกษา การวางแผนกลยุทธ์ และการวางแผนปฏิบัติการในการบริหารจัดการศึกษาระดับชาติและสถานศึกษา วิเคราะห์การนำไปปฏิบัติ และการประเมินผลการใช้แผนการศึกษา <u>วิเคราะห์เชิงวิพากษ์นโยบายการศึกษาของไทย รวมทั้งพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาและแนวคิดใหม่ในการจัดการศึกษาปัจจุบันและอนาคตได้</u></p>	
<p><b>1065114 <del>ความเป็น</del>นักบริหารมืออาชีพ 3(2-2-5) Professional Principalship</b>          ศึกษาวิเคราะห์คุณลักษณะนักบริหารมืออาชีพที่พึงประสงค์ พัฒนาความเป็นนักบริหาร มืออาชีพ โดยเฉพาะการเป็นผู้ใฝ่รู้และมีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ วุฒิภาวะทางอารมณ์ของผู้บริหาร มนุษยสัมพันธ์และความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อผลงาน (<u>Accountability</u>) <del>ความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ องค์กรวิชาชีพ</del> การมีส่วนร่วมในองค์กรวิชาชีพการพัฒนา <del>สมรรถภาพ</del> และบุคลิกภาพของนักบริหารสมัยใหม่ ศึกษา วิเคราะห์และประยุกต์ใช้กฎหมายการศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรม</p>	<p><b>1065114 นักบริหารมืออาชีพ 3(2-2-5) Professional Principalship</b>          ศึกษาวิเคราะห์คุณลักษณะนักบริหารมืออาชีพที่พึงประสงค์ พัฒนาความเป็นนักบริหารมืออาชีพ โดยเฉพาะการเป็นผู้ใฝ่รู้และมีวิสัยทัศน์ <u>มี</u> ภาวะผู้นำ วุฒิภาวะทางอารมณ์ และ <u>การจัดการ</u> <u>ความเครียด</u> ของผู้บริหาร มนุษยสัมพันธ์และความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อผลงานการมีส่วนร่วมในองค์กรวิชาชีพ การพัฒนา <u>สมรรถนะ</u> และบุคลิกภาพของนักบริหารสมัยใหม่ ศึกษา วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้กฎหมายการศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรม การศึกษาในการบริหาร ในหน่วยงานทางการศึกษา และสถานศึกษาในท้องถิ่น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับชื่อวิชาเป็น “นักบริหารมืออาชีพ”</li> <li>- ตัดข้อความ “(Accountability) ความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ องค์กรวิชาชีพ และข้อความ “สมรรถภาพ”</li> <li>- เพิ่มข้อความ “มีภาวะผู้นำ” ข้อความ “การจัดการ ความเครียด”และข้อความ “สมรรถนะ”</li> </ul>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
การศึกษาในการบริหารในหน่วยงานทางการศึกษา และสถานศึกษาในท้องถิ่น		
<p><b>1046401 การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)</b>  <b>Research for Educational Administration Development</b>  ศึกษาลักษณะและธรรมชาติของการวิจัย เพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการวิจัยเพื่อนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา ศึกษาและสืบค้นเทคนิควิจัยใหม่ๆ <del>โดยเฉพาะการวิจัยแบบมีส่วนร่วม การวิจัยเชิงอนาคต การวิจัยเชิงคุณภาพ</del> เพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการวิจัยทางการบริหารการศึกษา <del>อันจะนำไปสู่การแก้ปัญหาได้ถูกต้อง</del> และศึกษาวิธีการวิจัย การใช้สถิติขั้นสูง <del>ตลอดจนการเขียนรายงานการวิจัย</del></p>	<p><b>1046401 การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)</b>  <b>Research for Educational Administration Development</b>  ศึกษาลักษณะและธรรมชาติของการวิจัย เพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการวิจัยเพื่อนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา ศึกษาและสืบค้นเทคนิควิจัยใหม่ๆ <u>เพื่อสร้างโจทย์และการออกแบบงานวิจัยทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมถึงเชิงอนาคต</u> เพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการวิจัยทางการบริหารการศึกษา และศึกษาวิธีการวิจัย การใช้สถิติขั้นสูง เทคนิควิจัยใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการวิจัยทางการบริหารการศึกษา และศึกษาวิธีการวิจัยการใช้สถิติขั้นสูง <u>เพื่อปูพื้นฐานการเขียนวิทยานิพนธ์หรือภาคินพนธ์ทางการบริหารการศึกษาที่มีคุณภาพถูกต้องตามมาตรฐานสากลได้อย่างเหมาะสม</u></p>	<p>- ดัดข้อความ “โดยเฉพาะการวิจัยแบบมีส่วนร่วม การวิจัยเชิงอนาคต การวิจัยเชิงคุณภาพ” ข้อความอันจะนำไปสู่การแก้ปัญหาได้” และข้อความ “ตลอดจนการเขียนรายงานการวิจัย”</p> <p>- เพิ่มข้อความ “เพื่อสร้างโจทย์และการออกแบบงานวิจัยทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพรวมถึงเชิงอนาคต” และข้อความ “เพื่อปูพื้นฐานการเขียนวิทยานิพนธ์หรือภาคินพนธ์ทางการบริหารการศึกษาที่มีคุณภาพถูกต้องตามมาตรฐานสากลได้อย่างเหมาะสม”</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
<p>1065102 คุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร 3(2-2-5) Ethics for Administrators ศึกษาและวิเคราะห์ระบบคุณธรรม และ จริยธรรมของสังคม การนำแนวคิดหลักการและ วิธีการทางปรัชญาและศาสนา มาเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจระบบคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ การพัฒนาตนของผู้บริหารด้านคุณธรรมและ จริยธรรม ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไข ด้านคุณธรรม จริยธรรมของผู้บริหาร ครู และ นักเรียน</p>	<p>1065102 คุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร 3(2-2-5) Ethics for Administrators ศึกษาและวิเคราะห์ระบบคุณธรรม และ จริยธรรมของสังคม <u>การเป็นผู้ที่มีคุณธรรม</u> <u>จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพสำหรับผู้บริหาร</u> การนำแนวคิดหลักการและวิธีการทางปรัชญาและ ศาสนา มาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจระบบ คุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ การพัฒนาตน ของผู้บริหารด้านคุณธรรมและจริยธรรม ศึกษา วิเคราะห์ปัญหาและ แนวทางแก้ไขด้านคุณธรรม จริยธรรมของผู้บริหาร ครู และนักเรียน</p>	<p>เพิ่มข้อความ “การเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพสำหรับผู้บริหาร”</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
<p>1065201 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) Human Resource Management ศึกษาวิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ <del>การจูงใจ</del> และนำหลักจิตวิทยาการ <del>ในกรร</del>บริหาร และแนวคิด ทฤษฎี หลักพฤติกรรมศาสตร์มาใช้ในการบริหารงานบุคคล นโยบาย ระเบียบ กฎหมาย <del>๓</del> <del>และ</del>องค์กรที่เกี่ยวข้อง <del>กับการบริหารบุคคล</del> บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ปัญหาและแนวโน้มการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อความเป็นเลิศทางการศึกษา</p>	<p>1065201 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) Human Resource Management ศึกษาวิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำหลักจิตวิทยาการบริหารและแนวคิด ทฤษฎี หลักพฤติกรรมศาสตร์มาใช้ในการบริหารงานบุคคล <u>การ</u> <u>พัฒนาทีมงาน</u> นโยบาย ระเบียบ กฎหมาย <u>ของ</u> องค์กรที่เกี่ยวข้อง บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ <u>และส่งเสริมการพัฒนา</u> <u>ทุนทางปัญญาของมนุษย์</u> ปัญหาและแนวโน้มการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อความเป็นเลิศทางการศึกษา</p>	<p>คำอธิบาย - ตัดข้อความ “การจูงใจ” ข้อความ “ในการ” และข้อความ “และกับการบริหารบุคคล” - เพิ่มข้อความ “การพัฒนาทีมงาน” “ของ” และข้อความ “และส่งเสริมการพัฒนาทุนทางปัญญาของมนุษย์”</p>
<p>1065205 การบริหารการเงินและพัสดุ 3(3-0-6) Administration of School Finance and Materials</p>	<p>1065205 การบริหารการเงินและพัสดุ 3(3-0-6) Administration of School Finance and Materials</p>	<p>ตัดข้อความ “การระดมทรัพยากรและทุนในการจัดการศึกษาท้องถิ่น”</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
<p>ศึกษาวิเคราะห์ แนวคิด ระบบ กระบวนการงบประมาณ การเงินและพัสดุแนวคิดเกี่ยวกับการลงทุนทางการศึกษา กฎ ระเบียบ มติ ครม. และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ การเงินและพัสดุ แนวปฏิบัติในการจัดทำจัดหาพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และบริหารงบประมาณการเงินและพัสดุ <del>การระดมทรัพยากร และทุนในการจัดการศึกษาของท้องถิ่น</del> ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางพัฒนาเกี่ยวกับการบริหาร งบประมาณการเงินและพัสดุและกรณีศึกษา โดยเน้นการบริหารในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา</p> <p>1065502 สถาบันการศึกษากับชุมชน 3(2-2-5) School and Community</p> <p>ศึกษาทฤษฎี หลักการ กระบวนการในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันการศึกษา กับ ชุมชน เทคนิควิธีการนำศักยภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเสริมสร้างความเข้มแข็งในการจัดการศึกษา วิเคราะห์บทบาทของสถานศึกษาในการพัฒนาชุมชนแบบยั่งยืน ศึกษากรณีตัวอย่างความสำเร็จของความสัมพันธ์ระหว่าง</p>	<p>ศึกษาวิเคราะห์ แนวคิด ระบบกระบวนการงบประมาณ การเงินและพัสดุแนวคิดเกี่ยวกับการลงทุนทางการศึกษา กฎ ระเบียบ มติ ครม. และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณการเงินและพัสดุ แนวปฏิบัติในการจัดทำจัดหาพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์และบริหารงบประมาณการเงินและพัสดุ ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางพัฒนาเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณการเงินและพัสดุ และกรณีศึกษา โดยเน้นการบริหารในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา</p> <p>1065502 สถาบันการศึกษากับชุมชน 3(2-2-5) School and Community</p> <p>ศึกษาทฤษฎี หลักการ กระบวนการในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันการศึกษา กับ ชุมชน เทคนิควิธีการนำศักยภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเสริมสร้างความเข้มแข็งในการจัดการศึกษา <u>ในสถานศึกษา</u> วิเคราะห์บทบาทของสถานศึกษาในการพัฒนาชุมชนแบบยั่งยืน ศึกษากรณีตัวอย่างความสำเร็จของความสัมพันธ์ระหว่าง</p>	<p>เพิ่มข้อความ “ในสถานศึกษา”</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
	สถาบันการศึกษากับชุมชน	
<p><b>1065206 การบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3(3-0-6)</b>  <b>Basic Education Administration</b>            ศึกษาวิเคราะห์ปรัชญา นโยบาย และ จุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน บทบาท และหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การศึกษาระดับต่าง ๆ เน้น หลักการบริหารและนิเทศงานในโรงเรียนที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาการบริหารโรงเรียน ที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในท้องถิ่น ปัญหาและแนวโน้มใหม่ในการจัดการศึกษาขั้น พื้นฐาน</p>	<p><b>1065206 การบริหารการศึกษาตามระบบ การศึกษาไทย 3(3-0-6)</b>  <b>Thai-Basic Education System Educational Administration</b>            ศึกษาและวิเคราะห์ ปรัชญา นโยบาย จุดมุ่งหมาย และกระบวนการในการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน การอุดมศึกษาทั้งในระดับปริญญาและ ต่ำกว่าปริญญา การศึกษานอกระบบ และการศึกษา ตามอัธยาศัย บทบาทและหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ การศึกษาระดับต่างๆ เน้นหลักการบริหารและการ นิเทศงาน การบริหารโรงเรียนที่จัดการศึกษาขั้น พื้นฐานของสถานศึกษาในท้องถิ่น การบริหารการ อุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น การบริหารการศึกษานอกระบบของท้องถิ่น รวมถึงปัญหาและแนวโน้ม ใหม่ในการจัดการศึกษา</p>	<p>ปรับชื่อวิชาเป็น “การบริหารการศึกษาตามระบบ การศึกษาไทย (Thai-Basic Education System Educational Administration)”</p>



หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
<p>2535301 ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 3(3-0-6) National Development Theories According to His Majesty's Initiatives</p> <p>ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ปรากฏในเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ นับตั้งแต่ทรงครองสิริราชสมบัติเพื่อนำทฤษฎีหรือแนวคิดไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา และการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาให้เป็นประโยชน์ต่อ การจัดการศึกษา การพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาประเทศในปัจจุบันและในอนาคต</p>	<p>2535301 ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 3(3-0-6) National Development Theories According to His Majesty's Initiatives</p> <p>ศึกษาแนวคิดและทฤษฎี <u>การพัฒนา</u> อันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ปรากฏในเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ นับตั้งแต่ทรงครองสิริราชสมบัติเพื่อนำทฤษฎีหรือแนวคิด ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา และการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาให้เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา การพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาประเทศในปัจจุบันและในอนาคต</p>	<p>เพิ่มข้อความ “การพัฒนา”</p>
<p>1065207 การบริหารการอุดมศึกษา 3(3-0-6) Higher Education Administration ปรัชญา ทฤษฎี และกระบวนการในการ</p>	<p>-</p>	<p>ตัดออก</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
<p><b>1065209 การบริหารการศึกษานอกระบบ (B-0-6)</b>  <b>Non-Formal Education Administration</b>            ศึกษาและวิเคราะห์ปรัชญานโยบายและจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษานอกระบบ บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การศึกษาระดับต่างๆ เน้นหลักการบริหารและนิเทศงานในการจัดการศึกษานอกระบบ การศึกษาการบริหารการศึกษานอกระบบของท้องถิ่น ปัญหาและแนวโน้มใหม่ในการจัดการศึกษานอกระบบ</p>	-	ตัดออก
<p><b>1066702 การจัดการความเครียดสำหรับผู้บริหาร 3(3-0-6)</b>  <b>Stress Management for Administrators</b>            ศึกษาแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับความเครียดสาเหตุของความเครียดของผู้บริหาร การเกิดและความกดดันในการเป็นผู้นำทางการศึกษา เทคนิคในการบริหารความเครียดที่จำเป็นต่อการสอนและการบริหาร การบริหารเวลาของผู้บริหาร การนำผลการวิจัยมาประยุกต์ใช้จัดการความเครียด</p>	-	ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
	<p><b>1065114 ความเป็นนักบริหารมืออาชีพ3(2-2-5)</b>  <b>Professional Principalship</b>            ศึกษาวิเคราะห์คุณลักษณะนักบริหารมืออาชีพที่พึงประสงค์ พัฒนาความเป็นนักบริหารมืออาชีพ โดยเฉพาะการเป็นผู้ใฝ่รู้และมีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ วุฒิภาวะทางอารมณ์และ <u>การจัดการความเครียด</u> ของผู้บริหาร มนุษยสัมพันธ์และความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อผลงาน (Accountability) และการมีส่วนร่วมในองค์กรวิชาชีพ การพัฒนาสมรรถนะ และบุคลิกภาพของนักบริหารสมัยใหม่ ศึกษา วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้กฎหมาย การศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมการศึกษาในการบริหาร ในหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาในท้องถิ่น</p>	<p>นำรายวิชามารวมกัน และเพิ่มข้อความ “การจัดการความเครียด”</p>
<p><b>2516301 การพัฒนาทีมงาน 3(3-0-6)</b>  <b>Team Development</b>            ศึกษาหลักการ ทฤษฎี แนวคิดและความสำคัญของทีมงานกระบวนการขั้นตอนรูปแบบของการสร้างทีมงานการพัฒนาทีมงานที่มี</p>	-	ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2555	คำอธิบาย
<p>ประสิทธิภาพในการบริหารตลอดจนบทบาทของสมาชิกในทีมงานที่ทำให้เกิดคุณภาพในการบริหาร</p>	<p><b>1065201 การบริหารทรัพยากรมนุษย์(3-0-6)</b>  <b>Human Resource Management</b>            ศึกษาวิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำหลักจิตวิทยา การบริหารและแนวคิด ทฤษฎี หลักพฤติกรรมศาสตร์ใช้ในการบริหารงานบุคคล การพัฒนาทีมงาน นโยบายระเบียบ กฎหมายขององค์กรที่เกี่ยวข้อง บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในการบริหารทรัพยากรมนุษย์และส่งเสริมการพัฒนาทุนทางปัญญาของมนุษย์ ปัญหาและแนวโน้มการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อความเป็นเลิศทางการศึกษา</p>	<p>เพิ่มรายวิชา</p>

ภาคผนวก จ

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ 657/2554  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศาสตรมหาบัณฑิต และศาสตรดุษฎีบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ 657/2554  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร  
การศึกษา คณะครุศาสตร์

ด้วยคณะครุศาสตร์ จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เพื่อให้หลักสูตรมีเนื้อหาสาระความรู้ และสมรรถนะครอบคลุม เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การ ดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ คณะครุศาสตร์ จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตร มหาบัณฑิต และครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ ที่ปรึกษา
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรสา จรุงธรรม ที่ปรึกษา
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพล พุฒิกำ ประธานกรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย วงษ์ใหญ่ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.อุทัย บุญประเสริฐ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา วัฒนสุนทร กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7. ดร.พลสันต์ โพธิ์ศรีทอง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8. ดร.รงค์กร อมรสรินันท์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
9. รองศาสตราจารย์ ดร.จูไร โชคประสิทธิ์ กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวรรณมา โชติสุกานต์ กรรมการ
11. ดร.ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์ กรรมการ
12. ดร.ศักดา สถาพรวงษา กรรมการ
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ช่อเพชร เบ้าเงิน กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่**

1. ดำเนินการประชุมสัมมนาเพื่อปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
2. นำเสนอร่างหลักสูตรที่จัดทำเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะกรรมการพิจารณาตามขั้นตอน ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
3. พิจารณาและตรวจสอบแก้ไข ร่างหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะกรรมการ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ภาคผนวก ฉ  
ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

## ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ นางช่อเพชร **นามสกุล** เบ้าเงิน

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน/ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2545
ปริญญาโท	วท.ม. (สุขภาพจิต)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536
ปริญญาตรี	ค.บ. (เคมี-วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2527

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน (ย้อนหลัง 10 ปี)

1. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2547). **ภาวะผู้นำและการจูงใจ**. เอกสารประกอบการสอนระดับปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. สุราษฎร์ธานี : ศูนย์เอกสารตำรา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี.

2. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2548). **ภาวะผู้นำ**. เอกสารประกอบการสอนระดับปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. สุราษฎร์ธานี : โรงพิมพ์เมืองคนดี.

3. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2548). **ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม**. เอกสารประกอบการสอนระดับปริญญาตรี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี สุราษฎร์ธานี : โรงพิมพ์เมืองคนดี.

4. ช่อเพชร เบ้าเงิน และคณะ. (2549). **พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน**. เอกสารประกอบการสอนระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี สุราษฎร์ธานี : โรงพิมพ์เมืองคนดี.

5. ช่อเพชร เบ้าเงิน วรรณะ บรรจง วิรุฬ ทองอำภา และณัฐจริย์ เจริญสุข. ( 2550). **จิตวิทยาการเรียนรู้**. เอกสารประกอบการสอนระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี สุราษฎร์ธานี :ศูนย์เอกสารตำรา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี.

4. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2554). **การบริหารการจัดชั้นเรียน**. สุราษฎร์ธานี : ศูนย์เอกสารตำรา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี.

5. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2554). **การศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพครู**. เอกสารคำสอนระดับปริญญาตรี คณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. ปทุมธานี : ศูนย์ตำรา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

6. ช่อเพชร เบ้าเงิน , ฐาปนา จ้อยเจริญ และนิติกร อ่อนโยน. ( 2553). **จิตวิทยาพัฒนาการ**. เอกสารประกอบการสอนระดับปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. ปทุมธานี : ศูนย์ตำรา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.



7. ข้อเพชฌ ๒๒๒๒ . (2553). **สัมนนาทฤษฎีและการพัฒนาภาวะผู้นำ** . เอกสารประกอบการสอนระดับปริญญาเอกสาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ปทุมธานี: ศูนย์ตำรามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

8. ข้อเพชฌ ๒๒๒๒ . (2554). **นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาเพื่อท้องถิ่น** . เอกสารประกอบการสอนระดับปริญญาโทและปริญญาเอก สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.ปทุมธานี: ศูนย์ตำรามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

### 1.3.2 งานวิจัย (ย้อนหลัง 10 ปี)

1. ข้อเพชฌ ๒๒๒๒ . (2545). การพัฒนาหลักสูตรเพื่อเสริมสร้างความฉลาดทางอารมณ์ด้านการตระหนักรู้ตนเองของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร. (ผู้วิจัยเดี่ยว)

2. ข้อเพชฌ ๒๒๒๒ . (2546). การประเมินโครงการคุณธรรม 4 ประการ ตามพระราชดำรัสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ของสภาวัฒนธรรมจังหวัดสมุทรปราการ. ( ผู้วิจัยเดี่ยว) งบสนับสนุนจากสำนักงานศึกษาธิการอำเภอเมือง สมุทรปราการ 3,000 บาท

3. ข้อเพชฌ ๒๒๒๒ . ( 2546). การประเมินหลักสูตรขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 โรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ.งบสนับสนุนจาก สำนักงานศึกษาธิการอำเภอเมืองสมุทรปราการ 3,000 บาท

4. ข้อเพชฌ ๒๒๒๒ . (2547). การมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพภายในของครูโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตการศึกษาสุราษฎร์ธานี. ( ผู้วิจัยเดี่ยว) งบสนับสนุนจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี 45,000 บาท

5. ข้อเพชฌ ๒๒๒๒ และคณะ. (2548). การวางระบบติดตามและประเมินผลการพัฒนาครู คณิตศาสตร์ในโรงเรียนเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต1 วารสารวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา 1 ตุลาคม 2548. (หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้วิจัย)งบสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 120,000 บาท

6. ข้อเพชฌ ๒๒๒๒ . (2549). การพัฒนาครูเพื่อเป็นโรงเรียนเครือข่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เอกสาร ประกอบการประชุมทางวิชาการราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 2 “ราชภัฏวิจัย เทิดไถ้องครุชาชนย์” 4 พฤศจิกายน 2549. (หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้วิจัย) งบสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 30,000 บาท

7. ข้อเพชฌ ๒๒๒๒ . (2550). ความต้องการการพัฒนาตนเองของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานี. ( ผู้วิจัยเดี่ยว) งบสนับสนุนจาก คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี 40,000 บาท

8. ข้อเพชฌ ๒๒๒๒ . (2552). คุณลักษณะอาจารย์มหาวิทยาลัยในทศวรรษหน้า . (ผู้วิจัยเดี่ยว) งบสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี 30,000 บาท

9. ข้อเพชฌ ๒๒๒๒ . (2552). การวิจัยและพัฒนาครูด้านการวิจัยในชั้นเรียนโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี . (ผู้วิจัยเดี่ยว) งบสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 300,000 บาท

10. ช่อเพชร เบ้าเงิน . (2552). วัฒนธรรมการเรียนรู้ของชาวจังหวัดสุราษฎร์ธานี . (ผู้ร่วมวิจัย) งบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี 100,000 บาท

### 1.3.3 บทความทางวิชาการ (ย้อนหลัง 10 ปี)

1. ช่อเพชร เบ้าเงิน และคณะ. ( 2548). การวางระบบติดตามและประเมินผลการพัฒนาครุคณิตศาสตร์ในโรงเรียนเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 วารสารวิจัยสถาบันวิจัยและพัฒนา 1 ตุลาคม 2548 หน้า 63-68.

2. ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2549 ). การพัฒนาครูเพื่อเป็นโรงเรียนเครือข่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครุคณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ “ราชภัฏวิจัย เทิดไถ่องค์ราชันย์4 พุทธศักราช 2549 หน้า 193-202.

3. ช่อเพชร เบ้าเงิน . (2550). การพัฒนาตนเองของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานี 3 กันยายน 2550 หน้า 45-54.

### 1.4 ประสบการณ์ในการสอน

2528 –2532 ครูสอนระดับมัธยมศึกษาต้น-ปลาย โรงเรียนเซนต์โยเซฟคอนเวนต์ กรุงเทพฯ และโรงเรียนแม่สรวยวิทยาคม จ.เชียงราย

2546 –2553 อาจารย์ สังกัดคณะครุศาสตร์ สอนระดับปริญญาตรี-โท มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

2554-ปัจจุบัน อาจารย์ สังกัดคณะครุศาสตร์ สอนระดับปริญญาตรี-โท-เอก มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

### 1.5 ภาระงานสอน

วิชาการสัมมนาทางการศึกษา.

วิชาการวางแผนและการบริหารโครงการ

วิชาจิตวิทยาพัฒนาการ

วิชานโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาเพื่อท้องถิ่น

วิชาจิตวิทยาพัฒนาการ.

วิชาการศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพครู

วิชาวิชานโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาเพื่อท้องถิ่น

วิชาการศึกษาอิสระทางการบริหารการศึกษา.

วิชาการการบริหารการศึกษาและการบริหารความเสี่ยง

วิชาจิตวิทยาพัฒนาการ.

วิชาการศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพครู

วิชานโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาเพื่อท้องถิ่น

วิชาสัมมนาทฤษฎีและการพัฒนาภาวะผู้นำ

วิชาการศึกษาเอกเทศ

2. ชื่อ อาจารย์ ดร.ศักดา นามสกุล สถาพรวงษา

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน/ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ค.ด. (การบริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550
ปริญญาโท	ค.ม. (นิเทศการศึกษาและ พัฒนาหลักสูตร)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2540
ปริญญาตรี	กศ.บ. (ประวัติศาสตร์-การ บริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2524

2.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ตำราหนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

1 . ศักดา สถาพรวงษา. 2555. เอกสารประกอบการสอนระดับบัณฑิตศึกษาเรื่อง  
บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา .ปทุมธานี :มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม  
ราชูปถัมภ์

2 . ศักดา สถาพรวงษา. 2554. เอกสารประกอบการสอนระดับบัณฑิตศึกษาเรื่อง  
ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร ปทุมธานี:มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม  
ราชูปถัมภ์

3. ศักดา สถาพรวงษา. 2554. เอกสารประกอบการสอนระดับบัณฑิตศึกษาเรื่อง  
การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้.ปทุมธานี:มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม  
ราชูปถัมภ์

1.3.2 งานวิจัย

1. ศักดา สถาพรวงษา. 2551. รายงานการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้วย  
ระบบการพัฒนาระบวนการคิดวิเคราะห์ ของนักเรียนโรงเรียนวัดนิเทศน์ สำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาปทุมธานี เขต 2” ปทุมธานี: เอกสารอัดสำเนา

2 . ศักดา สถาพรวงษาและคณะ , 2550. รายงานการประเมินโครงการมหกรรม  
วิชาการและการแสดงศักยภาพนักเรียนปีการศึกษา 2550 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี  
เขต 2. ปทุมธานี: เอกสารอัดสำเนา

1.3.3 บทความทางวิชาการ

1 . “การประยุกต์ใช้ Six Sigma ในวงการการศึกษา”

2.4 ประสบการณ์ในการสอน

2.4.1 ประสบการณ์ด้านการสอน 30 ปี สังกัด สปจ.ระยอง / สพป.กทม/ สพท.กทม1

2.4.2 ผู้อำนวยการโรงเรียน 12 ปี

2.4.3 อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา 5 ปี (มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา มรภ.รำไพพรรณี มรภ.  
เทพสตรี และ มรภ.วไลยอลงกรณ์ฯ

2.5 ภาระงานสอน

2.5.1 ระดับปริญญาตรี

1. การศึกษาและพัฒนาความเป็นครูวิชาชีพ
2. จิตวิทยาพัฒนาการ
3. การบริหารสถานศึกษา
4. หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
5. การแนะแนวและการให้คำปรึกษาสำหรับครู

#### 2.5.2 ระดับปริญญาโท / เอก

1. หลักการ ทฤษฎีทางการบริหาร
2. บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา
3. ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร
4. การบริหารสถาบันการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
5. ปรัชญาการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
6. การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

### 2.6 อาจารย์ที่ปรึกษา

#### 2.6.1 อาจารย์ที่ปรึกษาระดับปริญญาตรี

สาขาวิชาคณิตศาสตร์

#### 2.6.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

ระดับปริญญาโท

ระดับปริญญาเอก

### 3. ชื่อ ดร.สมบัติ นามสกุล คชสิทธิ์

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ ระดับ 10

3.2 ประวัติทางการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน/ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ค.ด. (หลักสูตรและการสอน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2534
ปริญญาโท	กศ.ม. (การอุดมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2524
ประกาศนียบัตร บัณฑิต	ปรม. (การบริหารงานภาครัฐ และกฎหมายมหาชน)	สถาบันพระปกเกล้า	2546
ปริญญาตรี	กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พระนคร	2516

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

1. สมบัติ คชสิทธิ์ การสัมมนาหลักสูตรและการสอนสำหรับท้องถิ่น เอกสารประกอบการสอนระดับ ปริญญาโท สาขาหลักสูตรและการสอน สถาบันราชภัฏเพชรบุรีวิทยาลัยสงครณ, 2544.
2. สมบัติ คชสิทธิ์ การพัฒนาแผนกลยุทธ์สำหรับสถานศึกษาโดยใช้ **Balanced Scorecard** เอกสารประกอบการสอนระดับ ป.บัณฑิต (ประกาศนียบัตรบัณฑิต) สาขาบริหาร การศึกษา กลุ่มผู้บริหารโรงเรียน จังหวัดปทุมธานี ปราชินีบุรี และสระแก้ว, 2547.
3. สมบัติ คชสิทธิ์ ทฤษฎีการพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ, 2550.
4. สมบัติ คชสิทธิ์ ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร, 2551.
5. สมบัติ คชสิทธิ์ และคณะ ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท เอกสารประกอบการ สอนรายวิชาในหมวดการศึกษาทั่วไป, 2551.
6. สมบัติ คชสิทธิ์ และคณะ การจัดการบริหารสถานศึกษา เอกสารประกอบการ สอนรายวิชาในหมวดวิชาชีพรู, 2553.

3.3.2 งานวิจัย

1. “ภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจ และสถานภาพทางการศึกษาของเด็กไทย ” ของ สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ ปี 2544 รองประธานโครงการวิจัย ทุนอุดหนุนการวิจัยจาก UNICEF.
2. โครงการวิจัยการพัฒนาข้อสอบประเมินผลผลิตครูของสถาบันราชภัฏ ปี 2545
3. โครงการวิจัยการศึกษาแนวทางยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่น : กรณีน้ำพริกปลาย่าง ของกลุ่มแม่บ้านเกษตรคลองสองร่วมใจ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ปี 2545. (หัวหน้า โครงการวิจัย) ทุนอุดหนุนจาก สกว. 120,000 บาท
4. โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพรูเน้นปรีชาสามารถของสถาบันราชภัฏ เขตภูมิภาคสตรภาคกลาง : ชุดวิชาเปรมปรีดีวิจัย 2546 งบสนับสนุนจากสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ ทุนอุดหนุน 100,000 บาท

5. “การศึกษาความต้องการการศึกษาของชุมชน ในจังหวัดสระแก้ว ”, ปี 2547.  
(หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้วิจัย) งบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานวิทยาลัยชุมชน จังหวัดสระแก้ว  
ทุนอุดหนุน 600,000 บาท

6. “การศึกษาความต้องการการศึกษาของชุมชน ในจังหวัดอุทัยธานี ”, ปี 2547  
(หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้วิจัย) งบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานวิทยาลัยชุมชน จังหวัดอุทัยธานี  
ทุนอุดหนุน 635,000 บาท

7. การพัฒนาระบบติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ : การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาของครูโรงเรียนสิงห์ปทุมราษฎร์ อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ปี 2548  
(หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้วิจัย) งบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทุนอุดหนุน  
120,000 บาท

8. การวิจัยเชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพและสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์ชุมชนประเภทอาหาร จังหวัดฉะเชิงเทรา จำนวน 5 ผลิตภัณฑ์ ปี 2548 (หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้วิจัย)  
งบประมาณสนับสนุนจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ทุนอุดหนุน 900,000 บาท

### 3.3.3 บทความทางวิชาการ

1. “แนวทางการจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา: 5Ps Approach” ใน **วารสารครุศาสตร์** สถาบันราชภัฏเพชรบุรีวิทยาลัยการศึกษามหาสารคาม, 2543.

2. การปฏิรูปการศึกษา : บทวิเคราะห์กรณีสถาบันราชภัฏ (เอกสารนำเสนอที่ประชุมเชิงวิชาการสถาบันพระปกเกล้า), 2545.

### 3.4 ประสบการณ์ในการสอน

1. เป็นอาจารย์ผู้สอนระดับปริญญาตรี วิชาเกี่ยวกับการวิจัยทางด้านสังคมศาสตร์ การวิจัยทางการศึกษา การวัดผลและประเมินผลทางการศึกษา การจัดการบริหารสถานศึกษา และวิชาตามรอยเบื้องพระยุคลบาท

2. เป็นอาจารย์ ผู้สอนในหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกทางด้านหลักสูตรและการสอน

3. เป็นอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ระดับปริญญาโทและปริญญาเอกทางการบริหารการศึกษา

4. เป็นกรรมการคณาจารย์นิพนธ์ระดับปริญญาโท และปริญญาเอกทางด้านหลักสูตรและการสอนและบริหารการศึกษา

### 3.5 ภาระงานสอน

#### 3.5.1 ระดับปริญญาเอก

วิชาสัมมนาทฤษฎีและการพัฒนาภาวะผู้นำ

#### 4. ชื่อ ดร.สุวรรณา นามสกุล โชติสุกานต์

##### 4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8

##### 4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	ชื่อสถาบันประเทศ	ปี พ.ศ. ที่จบ
ปริญญาเอก	Ed.D (Educational Foundations)	University of Hawaii / U.S.A.	1995
ปริญญาโท	M.Ed. (Educational Foundations)	University of Hawaii / U.S.A.	1989
	ค.ม.(เทคโนโลยีทางการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / ประเทศไทย	2523
ปริญญาตรี	ค.บ.(เทคโนโลยีทางการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / ประเทศไทย	2520

##### 4.3 ผลงานทางวิชาการ

###### 4.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2547). **ปัญหาและแนวโน้มทางการศึกษาท้องถิ่น.**

ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2547). **การนิเทศการศึกษา.** ปทุมธานี:

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2548). **สังคมวิทยาทางการศึกษา.** ปทุมธานี:

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2549). **บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา.**

ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2550). **ปรัชญาการศึกษา.** ปทุมธานี: มหาวิทยาลัย

ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2551). **การศึกษาและความเป็นครูไทย.** ปทุมธานี:

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2553). **การศึกษาและการพัฒนาความเป็นครู**

**วิชาชีพ.** ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

#### 4.3.2 งานวิจัย

1. บทบาทและฐานะของครู โสวัตต์ศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา  
เขตกรุงเทพมหานคร
2. Teaching Buddhism in Bangkok's Public School: A  
Compulsory Education Case Study of Causes and  
Consequences
3. The Role of Education in Rural-Urban Migration: A Case  
Study in Chiangmai, Thailand
4. การสำรวจความนิยมรายการโทรทัศน์เพื่อการศึกษาทางไกลผ่าน  
ดาวเทียม ภาคเรียนที่ 1/2539
5. สุวรรณา โชติสุกานต์. (2553). **ปัจจัยการตัดสินใจของผู้ปกครองใน  
การสนับสนุนให้บุตรศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา: กรณีศึกษา  
ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล.**  
ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม  
ราชูปถัมภ์.
6. สุวรรณา โชติสุกานต์. (ผู้วิจัยร่วม) (2552). **นโยบายภาครัฐกับตำแหน่ง  
ที่ตั้งและการกระจายตัวของโรงเรียนในเขตพื้นที่ชุมชนเมือง:  
กรณีศึกษากรุงเทพมหานคร**
7. สุวรรณา โชติสุกานต์. (2554). **พฤติกรรมผู้ปกครองในการเลือก  
สถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน ภายใต้ระบบการจัดเขตพื้นที่บริการ  
ทางการศึกษาของสถานศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา  
กรุงเทพมหานคร. ปทุมธานี: คณะครุศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์  
ในพระบรมราชูปถัมภ์.**

#### 4.3.3 บทความทางวิชาการ

- สุวรรณา โชติสุกานต์. (2551). “การบริหารสถานศึกษา: แนวคิดที่ต้อง  
ปฏิบัติ.” วารสารวิชาการวไลยอลงกรณ์. 3(1): 12-24.
- Chotisukan, Suwanna. (2009). **Factor Determining Parents’  
Decision to Support Children’s Higher Education  
as an Indicator of Potential Familial Mobility: A  
Case Study on Three Housing Estates in Bangkok.**  
Paper Presented at the International Conference of  
Education, Research and Innovation. Madrid Spain  
(15-17 November).
- Chotisukan, Suwanna. (2010). **Parental Behavior on Choosing  
Primary Education Institutions Under the**



**Educational Service System: A Case of Bangkok's Educational Scheme.** Paper Presented at the International Conference of Education, Research and Innovation. Madrid Spain (15-17 November).

#### **4.4 ประสบการณ์ในการสอน**

1. บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา
2. ความเป็นนักบริหารมืออาชีพ
3. นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา
4. ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

#### **4.5 ภาระงานสอน**

- 12 ชม.ต่อสัปดาห์

## 5. ชื่อ นางสาว นามสกุล จรุงธรรม

### 5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

### 5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน/ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ค.ด. (การวัดและประเมินผลการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536
ปริญญาโท	ค.ม. (วิจัยการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2526
ปริญญาตรี	ศษ.บ. (บริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2530
	วท.บ. (เคมี)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2524

### 5.3 ผลงานทางวิชาการ

#### 5.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

1. อรสา จรุงธรรม. (2554). **สถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัย**. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. (280 หน้า)
2. อรสา โกศลานันท์กุล. (2552). **วิทยาการวิจัย**. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. (470 หน้า)
3. อรสา โกศลานันท์กุล. (2540). **การวัดและประเมินผลทางการศึกษา**. วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ. (320 หน้า)
4. อรสา โกศลานันท์กุล. (2540). **การสร้างเครื่องมือวัดผลทางการศึกษา**. วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ. (240 หน้า)

#### 5.3.2 งานวิจัย

1. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดปทุมธานี **ประจำปี 2551** ระยะเวลาในการทำวิจัย 1 ปี
2. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา **ประจำปี 2551** ระยะเวลาในการทำวิจัย 1 ปี
3. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดปทุมธานี **ประจำปี 2552** ระยะเวลาในการทำวิจัย 1 ปี
4. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา **ประจำปี 2552** ระยะเวลาในการทำวิจัย 1 ปี
5. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดปทุมธานี **ประจำปี 2553** ระยะเวลาในการทำวิจัย 1 ปี
6. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา **ประจำปี 2553** ระยะเวลาในการทำวิจัย 1 ปี
7. การวิจัยเรื่อง การพัฒนาโมเดลปัจจัยการจัดการความรู้ที่ส่งผลต่อความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตจังหวัดปทุมธานี **ประจำปี 2552** ระยะเวลาในการทำวิจัย 1 ปี

8. อรสา โกลลำนันทกุล. (2552). การพัฒนาโมเดลปัจจัยการจัดการความรู้ที่ส่งผลต่อความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตจังหวัดปทุมธานี ประจำปี 2552 . มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. (180 หน้า).

### 5.3.3 บทความทางวิชาการ

1. การพัฒนาโมเดลปัจจัยการจัดการความรู้ที่ส่งผลต่อความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดปทุมธานี

### 5.4 ประสบการณ์ในการสอน/การบริหาร

2551 – 2552 รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

2551 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษาวารสารวิจัยวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

2552 – 2554 รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

2552 – ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร การบริหารการศึกษา

### 5.5 ภาระงานสอน

#### 5.5.1 ปริญญาตรี

1. การประเมินผลการเรียนรู้
2. การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
3. การประเมินผลการเรียนการสอน

#### 5.5.2 ปริญญาโท

1. วิทยาการวิจัย

#### 5.5.3 ปริญญาเอก

1. วิทยวิธีวิจัยขั้นสูง
2. การบริหารโครงการ
3. วิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา

## 6. ชื่อ ดร.ชาญชัย นามสกุล วงศ์สิริสวัสดิ์

### 6.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

### 6.2 ประวัติทางการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน/ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ค.อ.ด.(การบริหารอาชีวศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2552
ปริญญาโท	ค.อ.ม.(การบริหารอาชีวศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2548
ปริญญาตรี	วท.บ.(วิทยาศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนคร	2542

### 6.3 ผลงานทางวิชาการ

#### 6.3.1 ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

1. หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา
2. นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น
3. การบริหารโครงการทางการศึกษา

#### 6.3.2 งานวิจัย (ย้อนหลัง 10 ปี)

ไม่มี

#### 6.3.3 บทความทางวิชาการ

1. ความสัมพันธ์ระหว่างระบบบริหารกับบรรยากาศองค์การในสถานศึกษา สังกัด

สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา (2554)

### 6.4 ประสบการณ์การสอน

### 6.5 ภาระงานสอน

1. หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา
2. นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น
3. การบริหารโครงการทางการศึกษา